

FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE 2021-2027

OGGETTO: Avviso Pubblico per l'affidamento del servizio di attività formative volte a migliorare l'efficacia e l'efficienza del PROG.195 Calabria Friends a valere sul FAMI 2021-2027 –CUP J51H24000060006

Sezione 1 – Soggetto Proponente e relativi partner/aderenti

1.1 Componenti del partenariato

N.	Denominazione	Ruolo (partner/aderente)	Attività

Sezione 2 – Anagrafica Soggetto Proponente e relativi partner e relative esperienze pregresse

Denominazione	
Natura giuridica	
Tipo di soggetto	
Codice Fiscale	
Partita IVA	
Sito web	
Sede legale	
Via e numero civico	
Città	
CAP	
Regione	
Provincia	
Stato	
Rappresentante legale o soggetto delegato	
Cognome	
Nome	
Codice Fiscale	
Luogo di nascita	
Data di nascita	
Qualifica	
Tipo Documento	
Numero documento:	
Documento rilasciato da:	
Data di rilascio documento:	
Data di scadenza documento:	
Referente per la proposta	
Cognome	
Nome	
Codice fiscale	
Via e numero civico	

Città	
CAP	
Regione	
Provincia	
Stato	
Telefono	
Cellulare	
E-mail	

(Ripetere per ciascun partner/aderente se previsti)

Esperienze – Requisito di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria (di cui all'art. 6 comma 3 dell'Avviso)								
Compilare la tabella descrivendo: - le esperienze pregresse più significative maturate - negli ultimi tre anni (2021/2022/2023) - dal Soggetto Proponente (Unico o Capofila e Partner se previsti) nella gestione di progetti cofinanziati con altri Fondi comunitari e nazionali, afferenti al medesimo ambito e alle medesime finalità dell'Avviso pubblico FAMI per cui si presenta la proposta o, in generale, esperienze pregresse di progettazione di attività formative analoghe a quelle richieste dall'Avviso.								
Rif	Anno	Ente finanziato	Titolo Intervento	Principali azioni realizzate	Destinatari	Fonti di finanziamento	Costo dell'intervento	Costo totale delle attività gestite direttamente

(Indicare massimo 5 esperienze)

Sezione 3 – Contesto del progetto

3.1 Contesto di riferimento del progetto: i problemi e i fabbisogni su cui intervenire (max 5.000 caratteri)

<p>Descrivere la situazione iniziale con l'individuazione dei problemi e dei fabbisogni del territorio di riferimento a cui si intende rispondere con il progetto. I problemi e i fabbisogni devono essere descritti attraverso un'analisi specifica qualitativa e quantitativa, riferita unicamente all'area territoriale di riferimento della proposta, che consenta di evidenziare la pertinenza della proposta ai fini della risoluzione del quadro delle esigenze rappresentato. Le informazioni riportate devono fornire una descrizione utile a rispondere ad una domanda chiave: "perché realizzare il progetto?".</p>

Sezione 4 – Descrizione dell'azione progettuale. Obiettivi e risultati attesi

4.1. Azione progettuale. Obiettivi e risultati attesi (max 1.500 caratteri)

<p>Descrivere obiettivi e modalità di svolgimento dell'azione, finalità e modalità di strutturazione dell'intervento. Dettagliare quanto più possibile l'azione.</p>
--

L'obiettivo generale deve corrispondere alle priorità stabilite nell' Avviso. Gli obiettivi devono essere espressi in modo chiaro e devono essere misurabili mediante specifici indicatori di output e di risultato.

Sezione 5 – Ambito Territoriale in cui ricade il progetto

5.1 Ambito territoriale (max 1.500 caratteri)

Indicare l'ambito territoriale o gli ambiti in cui il progetto ricade e si realizza. Descrivere, dettagliatamente, le sedi di realizzazione del progetto precisando i soggetti coinvolti e i relativi ruoli. Come previsto dall'art. 4 dell' Avviso, le attività dovranno aver luogo, esclusivamente, laddove non è già presente una sede formativa appartenente ai Centri Provinciali di Istruzione per gli Adulti.

Sezione 6 – Destinatari delle azioni

6.1 Indicazione dei destinatari (max. 2.500 caratteri):

Indicare quanti destinatari si prevede di coinvolgere nel progetto

Sezione 7– Gestione del progetto

7.1 Sistema di gestione del progetto – Gruppo di lavoro e personale impiegato (max 3.000 caratteri)

Descrivere il sistema di gestione del progetto, specificando ruoli e funzioni delle figure professionali impiegate e spiegando in che modo sia funzionale alla realizzazione delle attività e al raggiungimento degli obiettivi previsti. Riportare in questa sezione in allegato i CV resi sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

- Descrivere le eventuali misure previste per assicurare la coerenza delle attività di progetto con le politiche dell'Unione in materia ambientale e i principi dello sviluppo sostenibile, in particolare in riferimento al DNSH e ai Criteri Ambientali Minimi (CAM).

Sezione 8 - Monitoraggio, valutazione (max 2.000 caratteri)

- Descrivere le modalità operative e gli strumenti adottati per la rilevazione dell'avanzamento qualitativo e finanziario del progetto.

- Descrivere le modalità operative e gli strumenti previsti per una valutazione in itinere e finale delle attività.

Sezione 9 - Comunicazione (max 1.500 caratteri)

Descrivere il piano di comunicazione previsto al fine di dare visibilità alle attività realizzate e ai risultati conseguiti.