



Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria – Azienda Zero

Istituita con L.R. 15 dicembre 2021, n. 32

Sede legale Cittadella Regionale - viale Europa, località Germaneto 88100 – Catanzaro

C.F.: 97110000797 - P.IVA: 03904040791

## DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 34 del 30/09/2024

OGGETTO: Nulla osta al trasferimento dall'ASP di Catanzaro ad Azienda Zero – assistente amministrativo – Dott.ssa Alessandra Salerno.

## STRUTTURA PROPONENTE GESTIONE RISORSE UMANE

Il Responsabile del procedimento  
Dott.ssa Laura Fondacaro

Il Dirigente S.C. “Gestione Risorse Umane”  
Dott.ssa Laura Fondacaro

**PREMESSO CHE:**

- con legge regionale n. 32 del 15 dicembre 2021 e s.m.i. è stata istituita “l’Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria-Azienda Zero”, quale ente del Servizio Sanitario Regionale dotato di personalità giuridica di diritto pubblico e di autonomia imprenditoriale;
- che con delibera n. 01 del 22 febbraio 2023 il Commissario Straordinario pro tempore ha adottato l’Atto Aziendale di Azienda Zero ai sensi degli artt. 3 e 5 della legge regionale 15 dicembre 2021 n. 32 approvato dal Commissario ad acta per l’attuazione del Piano di Rientro con DCA n.192 del 06 luglio 2023;

**DATO ATTO:**

- che con deliberazione n. 7 del 13/06/2023, pubblicata in pari data sul sito istituzionale di Azienda Zero è stata indetto un avviso pubblico per manifestazione d’ interesse e disponibilità al temporaneo utilizzo presso l’Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria – Azienda Zero -, rivolto, tra gli altri, anche al profilo di assistente amministrativo - Area degli assistenti – del CCNL Comparto Sanità 2019/2021;
- che con successiva delibera, n. 11 del 14 luglio 2023, si è dato atto delle risultanze istruttorie relative alla indetta Manifestazione di interesse;
- che sulla base della medesima istruttoria, con Delibera n.16 del 25 luglio 2023, Il Commissario p.t. ha ritenuto di individuare, per il temporaneo utilizzo presso Azienda Zero della Dott.ssa Alessandra Salerno, dipendente a tempo indeterminato dell’ASP di Catanzaro appartenente all’Area degli Assistenti, profilo di Assistente Amministrativo;
- che con deliberazione n. 2 del 13/03/2024 è stato prorogato il temporaneo utilizzo con orario di lavoro a tempo parziale per 18 ore a settimana;
- che la Dott.ssa Alessandra Salerno, è in temporaneo utilizzo presso Azienda Zero dal 16/10/2023;
- che la stessa, con nota n. 2199 del 07/08/2024, ha chiesto a questa Azienda e all’Azienda di appartenenza, il trasferimento definitivo presso Azienda Zero;
- che con delibera del Commissario Straordinario pro tempore di Azienda Zero, n. 22 del 9 novembre 2023 si è proceduto, inoltre, ad avviare l’iter amministrativo volto all’inserimento nei ruoli di Azienda Zero del personale in temporaneo utilizzo, “precisando sin da ora che tale iter deve concludersi entro il 31.3.2024.”

**DATO ATTO altresì**, che con DCA n. 52 del 23 febbraio 2024, il Commissario ad Acta per l’attuazione del Piano di rientro dai disavanzi del SSR calabrese, ha adottato il Regolamento disciplinante le modalità di attuazione del passaggio di funzioni dalle Aziende del Servizio Sanitario Calabrese all’Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria – Azienda Zero (articolo 1, comma 4 Legge regionale 15 dicembre 2021, n. 32);

**CONSIDERATO:**

- che lo stesso Regolamento, all’articolo 5, assegna al Direttore Generale/Commissario Straordinario sia l’avvio dell’iter amministrativo volto all’inserimento nei ruoli di Azienda Zero del personale dipendente afferente alla specifica funzione trasferita, sia di quello indispensabile per le fasi prodromiche secondo le modalità più idonee;
- che riguardo al passaggio di funzioni il Direttore Generale/Commissario Straordinario di Azienda Zero ha anche facoltà di adottare modalità differenti rispetto alle previsioni di cui all’art.3 del Regolamento in tutti i casi che si rendano indispensabili per l’avvio delle attività aziendali (art. 6 – Disposizioni Finali – Regolamento DCA 52/2024);
- che per consentire al Commissario Straordinario di Azienda Zero, tanto di porre in essere le numerose e peculiari attività richieste dal regolamento di cui al DCA n° 52 del 23/02/2024 quanto per addivenire alla realizzazione degli obiettivi di mandato per come assegnati con DCA n° 54 del 27/02/2024, lo stesso si debba avvalere delle unità di personale indispensabili per l’espletamento delle attività prodromiche al successivo passaggio di funzioni;

**CONSIDERATO** inoltre che con DCA n134 dell'11/06/2024, si è proceduto all'approvazione del piano dei fabbisogni del personale, per l'anno 2024, di Azienda Zero;

**DATO ATTO** che nel fabbisogno di personale di Azienda Zero, adottato con DCA n. 185 del 26/07/2024, è prevista la copertura di un contingente di personale corrispondente al profilo professionale della Dott.ssa Alessandra Salerno;

**CONSIDERATO** che per consentire *l'espletamento delle attività prodromiche al successivo passaggio di funzioni* e garantire la continuità dell'azione amministrativa dell'Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria, si rende necessario disporre con estrema celerità l'inserimento della Dott.ssa Alessandra Salerno, nei ruoli del personale di Azienda Zero;

**DATO ATTO** che l'Asp di Catanzaro, con deliberazione n. 1206 del 24 Settembre 2024, in atti, ha concesso il nulla osta all'assegnazione definitiva della Dott.ssa Alessandra Salerno, nei ruoli di Azienda Zero con decorrenza da concordare, e la dott.ssa Alessandra Salerno ha inoltrato con nota del 26 settembre 2024 ha inoltrato fascicolo personale precisando di voler conservare la tipologia del rapporto di lavoro a tempo parziale già costituito con l'azienda di provenienza;

**DATO ATTO** altresì che con nota prot. n. 2874 del 27/09/2024 inoltrata da questa azienda via pec in pari data, è stato concordato il trasferimento della Dott.ssa Alessandra Salerno dall' 01/10/2024;

**RITENUTO** di poter concedere analogo nulla osta per l'inserimento della Dott.ssa Alessandra Salerno, nei ruoli di Azienda Zero, decorrente dalla data concordata con l'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro;

**DATO ATTO** altresì che i costi che conseguono al presente provvedimento, trovano copertura nel budget dell'anno in corso assegnato ad azienda zero e il relativo costo rispetta quanto indicato dal Piano dei Fabbisogni di Personale anno 2024.

**VISTI:**

- il D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- la L.R. n. 19/2016;
- il C.C.N.L. Comparto sanità del 2/11/2022.

**TANTO PREMESSO** su proposta del Dirigente della S.C. "Gestione Risorse Umane" Dott.ssa Laura Fondacaro

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**DELIBERA**

Per quanto espresso in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DI PRENDERE ATTO** del nulla osta all' assegnazione definita nei ruoli del personale di Azienda Zero della Dott.ssa Alessandra Salerno, così come disposto dall' A.S.P. di Catanzaro, giusto atto deliberativo n. 1206 del 24 Settembre 2024;

**DI CONCEDERE** il nulla osta alla assegnazione definitiva alla Dott.ssa Alessandra Salerno, assistente Amministrativo, nei ruoli del personale di Azienda Zero, decorrente dalla data del 01/10/2024;

**DI DARE ATTO** che la Dott.ssa Alessandra Salerno conserverà la tipologia del rapporto di lavoro a tempo parziale già costituito con l'azienda di provenienza, per 18 ore settimanali;

**DI DARE ATTO** che i costi che conseguono al presente provvedimento trovano copertura nel budget dell'anno in corso assegnato ad Azienda Zero e il relativo costo rispetta quanto indicato dal Piano dei Fabbisogni di Personale anno 2024;

**DI NOTIFICARE** il presente atto alla dipendente Dott.ssa Alessandra Salerno e all'ASP di Catanzaro;

**DI PROVVEDERE** alla pubblicazione della presente delibera sul sito istituzionale dell'Amministrazione [https://www.regione.calabria.it/provvedimenti-della-regione\\_Azienda\\_Zero](https://www.regione.calabria.it/provvedimenti-della-regione_Azienda_Zero) ai sensi del d.lgs. n.33/2013 e nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679.

Parere favorevole espresso dal  
Direttore Amministrativo  
Dott. Fabrizio Russo

Parere favorevole espresso dal  
Direttore Sanitario  
Dr. Domenico Minniti

Il Commissario Straordinario  
Ing. Gandolfo Miserendino