



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO TURISMO, MARKETING TERRITORIALE E MOBILITA'
STRUTTURA AUSILIARIA DIPARTIMENTO TURISMO, MARKETING TERRITORIALE E
MOBILITA'**

Assunto il 04/09/2024

Numero Registro Dipartimento 593

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 12413 DEL 05/09/2024

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO

(con firma digitale)

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE A TITOLO GRATUITO, AI SENSI DELL'ART. 5, COMMA 9, DEL D.L. 95/2012, COME MODIFICATO DALL'ART. 6 DEL DECRETO LEGGE N. 90/2014, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N.114/2014, IN FAVORE DELLA GIA' DIPENDENTE M.M. EX MATRICOLA 465900

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

VISTI:

- la Legge Regionale n. 31 del 10 novembre 1975 e s.m.i.;
- la Legge Regionale n. 7 del 13 maggio 1996 recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della G.R. e sulla dirigenza regionale” ed in particolare:
- l’articolo 1 comma 3, che opera, per quanto non previsto dalla L.R. n.7/1996, il rinvio recettizio alle disposizioni del D.Lgs. 29/1993 e s.m.i. nonché ai contratti nazionali;
- l’articolo 28 che individua compiti e responsabilità del Dirigente con funzioni di Dirigente Generale;
- l’articolo 30 relativo alla competenza ed ai poteri del Dirigente Responsabile del Settore;
- il D.P.G.R. n. 354 del 21 giugno 1999, recante “Separazione dell’attività amministrativa in indirizzo e di controllo da quella di gestione”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 2661 del 21 giugno 1999 recante “adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l’attuazione delle disposizioni recate dalla L.R. n.7/96 e dal D.Lgs. n.29/93 e s.m.i.”. –
- gli artt. 16 e 17 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165; - la Legge Regionale n. 34 del 12 agosto 2002 recante “Riordino delle funzioni amministrative regionali e locali” e ritenuta la propria competenza;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 770 dell’11 novembre 2006, con la quale è stato approvato l’ordinamento generale delle strutture della Giunta Regionale (articolo 7 della L.R. n. 31/2002); -
- il Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013; - la Legge Regionale n. 8 del 04 febbraio 2002, “Ordinamento del Bilancio e della contabilità della Regione Calabria”;
- il D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", con particolare riferimento all'art. 53; -
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024 approvato dalla Giunta Regionale con la Deliberazione n.36 del 31 gennaio 2022;
- la Delibera n. 357 del 21 luglio 2023, “Approvazione del Codice di Comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale;
- la Legge Regionale n. 56 del 27 dicembre 2023, “Legge di stabilità regionale 2024”;
- la Legge Regionale n. 57 del 27 dicembre 2023, “Bilancio di previsione finanziaria della Regione Calabria per gli anni 2024-2026”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 779 del 28 dicembre 2023, “Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024-2026 (artt. 11 e 39 comma 10, D.Lgs. 23/06/2011, n. 118)”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 780 del 28 dicembre 2023, “Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2024-2026 (articolo 39, comma 10, D.Lgs. 23/06/2011, n.118)”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 29 del 06 febbraio 2024, “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026”;

Visti Altresì

- il D.P.G.R n. 180 del 7 novembre 2021, avente ad oggetto “Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta regionale - Abrogazione regolamento regionale 19 febbraio 2019, n. 3“, con il quale si è provveduto ad approvare la nuova Struttura organizzativa della Giunta Regionale;
-
- la D.G.R. n.185 del 28/04/2023 con la quale è stata individuata quale Dirigente Generale del

- Dipartimento Turismo, Marketing territoriale e Mobilità”, la dott.ssa Maria Antonella Cauteruccio;
- il D.P.G.R.n 36 del 28/04/2023 di conferimento dell’incarico di Dirigente Generale del Dipartimento
- “Turismo, Marketing territoriale e Mobilità” della Giunta della Regione Calabria alla dott.ssa Maria Antonella Cauteruccio;
- il D.D.G. n. 8043 del 10/06/2024 “Micro organizzazione uffici del Dipartimento” Turismo, Marketing Territoriale e Mobilità”;
- la D.G.R. n. 29 del 7 febbraio 2024 avente ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)2024/2026”;
- la L.R n. 56 del 27/12/2023 – Legge di stabilità regionale2024;
- la L.R. n. 57 de 127/12/2023 –Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024 –2026;
- la DGR n. 779 del 28/12/2023-Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione
- finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024–2026 (artt.11e39,c.10,d.lgs.23/06/2011,
- n. 118);
- la DGR n.780 del 28/12/2023 –Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2024 –2026(art.39,c.10,d.lgs.23/06/2011,n.118);
- la Delibera di Giunta Regionale n. 717 del 15 dicembre 2023 recante “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale–Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n. 12/2022”;
- Il Decreto Dirigenziale n. 380 del 15/01/2024 –“Impegno cap. U0100310401 – Rimborso spese e missioni trasferimenti del personale addetto ai servizi della regione - bilancio regionale anno 2024” ;
- Il Decreto Dirigenziale n. 1236 del 01/02/2024 –“Determinazione tetti di spesa per rimborsi spese di trasferta – anno 2024 - Dipartimenti”
-

Premesso che:

- La dipendente ex matricola 465900 M. M., inserita nel ruolo organico della Giunta Regionale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio presso il Settore 2 “Osservatorio del Turismo e della Mobilità” , risulta collocata a riposo con decorrenza 01 agosto 2024 giusto provvedimento prot. N. 27234 del 16/01/2024;
- Considerate le funzioni di competenza del Settore, il Dirigente pro- tempore, con nota prot n. 340484 del 21/05/2024, ha ravvisato la necessità di avvalersi del supporto a titolo gratuito della dipendente ex matricola 465900;

Preso atto che:

- la dipendente ex matricola 465900 M.M, nel corso della carriera ha sempre garantito in maniera efficace e costante l'assolvimento di tutti i compiti assegnati, mediante il supporto agli uffici in materia di Osservatorio turistico e mobilità regionale per la gestione delle autorizzazioni per le manifestazioni e competizioni sportive (Art.9 DPR 285/92) e sull'offerta differenziata di strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere;

Visti:

- l'art. 5, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012, n.135, così come modificato dall'articolo 6 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90 e dall'articolo 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015, n.124 recita: "9. E' fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2011, di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o

pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all'articolo 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata. Gli organi costituzionali si adeguano alle disposizioni del presente comma nell'ambito della propria autonomia";

- la Circolare n. 6/2014 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto "Interpretazione e applicazione dell'articolo 5, comma 9, del decreto legge n. 95 del 2012, come modificato dall'articolo 6 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90" (Registrata dalla Corte dei conti in data 20 gennaio 2015, Reg. ne. Prev. n. 152), al paragrafo 6, nel fornire chiarimenti, in merito agli "Incarichi gratuiti" conferibili a soggetti collocati in quiescenza ai sensi dell'articolo 5, comma 9, del decreto legge n. 95 del 2012 e s.m.i., ha specificato che la ratio di detta previsione normativa è quella di "consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza e, in particolare, dei propri dipendenti che vi siano stati appena collocati per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità nella direzione degli uffici". La stessa circolare precisa: "in considerazione del fine della disposizione dettata nell'interesse dell'amministrazione piuttosto che del soggetto in quiescenza, le amministrazioni conferiranno gli incarichi in esame di propria iniziativa, avendo verificato la disponibilità degli interessati, e non su domanda degli interessati stessi";
- la Circolare n. 4 del 2015 recante ad oggetto "Circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione con oggetto "Interpretazione e applicazione dell'articolo 5, comma 9, del decreto legge n. 95 del 2012, come modificato dall'articolo 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015, n.124. Integrazione della circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6 del 2014" (Registrata dalla Corte dei conti in data 7 dicembre 2015, Reg.ne Prev. N 3017) prot. n. DFP0062680 DEL 10/11/2015", chiarisce che nel caso di incarico svolto in forma gratuita da personale posto in quiescenza, il precedente limite annuale di durata e del rinnovo o proroga degli incarichi precedentemente assegnati, limitando tale divieto temporale solo ad incarichi Dirigenziali direttivi, mentre non è più operante, tale limite, rispetto ad incarichi svolti in forma gratuita ed aventi caratteristiche di collaborazione, per come specificatamente indicato al punto 5 della citata Circolare Ministeriale n. 4/2015, che espressamente riporta: "Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni a titolo gratuito, con limite annuale per gli incarichi dirigenziali e direttivi, possono essere conferiti a soggetti in quiescenza indipendentemente dalle finalità;
- Acquisita la disponibilità della dipendente ex matricola 465900, giusta comunicazione in atti, ad accettare l'incarico di collaborazione a titolo gratuito, per garantire il supporto amministrativo ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90, presso il Dipartimento Turismo, Marketing Territoriale e mobilità, con funzioni di supporto alle attività di competenza del Settore 2 " Osservatorio sul Turismo e Mobilità" a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo contratto, dichiarando altresì, l'insussistenza di conflitto di interesse allo svolgimento dello stesso;

Ritenuto opportuno:

- alla luce di quanto sopra, che la dipendente ex matricola 465900 M.M. continui a collaborare temporaneamente a titolo gratuito con il suddetto Settore per garantire la continuità nella gestione delle attività e funzioni connesse ai compiti dello stesso, anche in virtù di carenza di personale che possa garantire la continuità delle relative procedure poste in essere;

Stabilito che:

- ai sensi del vigente testo dell'art. 5, comma 9, del decreto legge n. 95/2012, così come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 ed ulteriormente modificato con Legge n. 124 del 07.08.2015, nonché ai sensi della Circolare Ministeriale n. 4/2015, l'incarico di collaborazione da conferire alla dipendente ex matricola 465900 è:
 - a. temporaneamente disposto per la durata di 3 mesi, a decorrere dal giorno 10 del mese di settembre 2024. La eventuale rescissione potrà avvenire unilateralmente con preventiva comunicazione di dieci giorni;
 - b. gratuito, poiché è previsto il solo rimborso delle spese vive effettivamente sostenute e, comunque, per un massimo importo complessivo di € 1.000,00 (mille/00), quale quota parte dell'assegnazione di cui al decreto n. 1236 del 01/02/2024;
 - c. regolato da un apposito disciplinare, come da schema allegato;
 - d. rispetto ad esso la responsabilità civile verso terzi è posta a carico dell'Amministrazione Regionale;

Dato atto che, a copertura di quanto eventualmente dovuto a titolo di rimborso spese riconosciute, per un importo massimo pari a € 1.000,00, è stata riscontrata la necessaria copertura finanziaria sul capitolo U0100310401 Impegno 702/2024 giusto decreto n. 380 del 15/01/2024, bilancio anno 2024 e successivi;

Preso atto che con DDG n. 9347 del 30/06/2023, a seguito della nota prot.n.293032 del 28.06.2023 trasmessa dal Dipartimento "Organizzazione, Risorse Umane", i procedimenti che comportino l'esercizio delle competenze di amministrazione e gestione incarico al Settore n.2 "Osservatorio sul Turismo e della Mobilità", saranno di volta in volta assegnati ai Dirigenti degli altri Settori del Dipartimento o avvocati direttamente dal Dirigente Generale;

ATTESTATA da parte del Dirigente Generale la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto

D E C R E T A

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente confermate per costituirne parte integrante e sostanziale del presente di:

- a) conferire alla già dipendente M.M. ,ex matricola 465900, inserita nel ruolo organico della Giunta Regionale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, collocata in quiescenza a decorrere dal 01 agosto 2024 per limiti di cessazione del servizio, un incarico di collaborazione a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge n 135/2012, per come modificato dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90, con il Dipartimento Turismo, Marketing Territoriale e mobilità per funzioni di supporto alle attività di competenza del Settore 2 Osservatorio sul Turismo e Mobilità;
 - b) approvare il disciplinare di incarico allegato al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
 - c) stabilire che: - il rapporto di collaborazione viene esercitato per un periodo di 4 mesi con decorrenza da giorno 10 del mese di settembre anno 2024 e sino al 31/12/2024;
- che il presente provvedimento non comporta alcun inserimento della dipendente ex matricola 465900 nell'organizzazione e nelle attività di gestione dell'Ente, restando inteso che le funzioni svolte dalla stessa verranno espletate a supporto e collaborazione del Settore "Osservatorio sul Turismo e Mobilità " senza vincolo di orari e/o di presenza prestabilita;
 - che l'incarico sarà svolto in forma esclusivamente gratuita con il solo riconoscimento del rimborso delle spese sostenute per recarsi presso gli uffici regionali, ovvero per missioni e trasferte necessarie all'espletamento delle attività di competenza del Settore, regolarmente

documentate e certificate dal Dirigente, per un importo massimo di € 1.000,00 (mille/00), quale quota parte dell'assegnazione di cui al decreto n. 1236 del 01/02/2024;

- che sarà stipulata una polizza assicurativa per infortunio e responsabilità civile a carico dell'Amministrazione;
- dare atto la copertura finanziaria di quanto eventualmente dovuto a titolo di rimborso spese riconosciute al collaboratore, fino ad un importo massimo di € 1.000,00 (mille/00), grava sul capitolo U0100310401 Impegno 702/2024 giusto decreto n. 380 del 15/01/2024, bilancio anno 2024 e successivi;
- che la dipendente M.M. ex matricola 465900 sarà tenuta ad attenersi, nell'espletamento dell'incarico, al Codice di Comportamento della Regione Calabria approvato con deliberazione n.357 del 21/07/2023 e al Piano Triennale per la trasparenza e l'integrità;
- notificare il presente provvedimento al Dipartimento Organizzazione, Risorse Umane per gli adempimenti di competenza e all'interessata;
- provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n.11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
- provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. e ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, a cura del Responsabile Dipartimento Turismo, Marketing Territoriale e mobilità;
- avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Redattore
Anna Maria Battaglia
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale
Maria antonella Cauteruccio
(con firma digitale)