REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO LAVORO
SETTORE 05 - FORMAZIONE – ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI

Assunto il 26/09/2024

Numero Registro Dipartimento 1420

==========

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 13462 DEL 26/09/2024

Oggetto: Autorizzazione all’ente ASSOCIAZIONE MEDITERRANEA ASSOFORM, con sede legale e formativa sita in Corigliano-Rossano (CS), via Taranto, 4, per lo svolgimento di n. 3 edizioni di un corso libero autofinanziato di formazione professionale per il profilo di “Imprenditore Agricolo Professionale”, ai sensi delle DGR n. 188 del 29 marzo 2007 e n. 55 del 15 febbraio 2019.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Cod. Proposta 60797
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI:

la L. n. 845 del 21 dicembre 1978 “Legge-quadro in materia di formazione professionale;

la L.R. n. 18/85 sull’ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della formazione Professionale in Calabria;

la L. n. 241 del 7 agosto 1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

la L. R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante “Norme sull’ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale” e ss.mm.ii.;

il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 recante “Separazione dell’attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione”, come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;

la L.R. n. 19/2001 “Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria”;

il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” (G.U. 09 maggio 2001 n. 106);

il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

il Regolamento Regionale n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: “Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria”;

la D.G.R. n. 335 del 28/07/2021, avente ad oggetto: “Approvazione regolamento abrogativo del regolamento regionale n. 1/2011 di cui alla DGR 872/2010-Approvazione Linee Guida per l’accreditamento degli organismi di formazione ed orientamento professionale della Regione Calabria”;

la Legge regionale 1° dicembre 2022, n. 42, recante "Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità", con la quale è stata revisionata e sistematizzata la materia dei controlli interni, determinandone modalità, strumenti e procedure, con l’obiettivo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa delle strutture in cui si articola la Giunta regionale;

il Regolamento regionale n. 1 del 12 gennaio 2023 recante “Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell’articolo 4, comma 7 e dell’articolo 9 della legge regionale 1 dicembre 2022, n. 42 (Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell’Organismo regionale per i controlli di legalità)”;

la circolare n. 196397 del 02/05/2023 del Segretariato Generale;

il D.D.G. 9355 del 30/06/2023 avente ad oggetto D.G.R. 297 del 23 giugno 2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi ai Dirigenti di livello non generale”;

la DGR n. 578 del 26/10/2023 - Approvazione Piano dei controlli di Regolarità Amministrativa in fase successiva – anno 2024 e la conseguente circolare n. 567361 del 19/12/2023 del Segretariato Generale.

la D.G.R. n. 717 del 15 dicembre 2023, recante “Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n.12/2022”;

il D.D.G. n. 19421 del 18/12/2023 avente ad oggetto: “Adempimenti conseguenti alla D.G.R. 717 del 15 dicembre 2023. Approvazione Micro-struttura Organizzativa del Dipartimento “Lavoro” – Conferma conferimento incarico ai Dirigenti non apicali di cui al D.D.G. 9355 del 30/06/2023 e al D.D.G. 9619 del 06/07/2023;

la DGR n. 29 del 06/02/2024 - Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026;

la D.G.R. 196 del 30 aprile 2024, recante “Avviso Interno, riservato ai Dirigenti di ruolo della Giunta della Regione Calabria per il conferimento dell’incarico di Dirigente del Settore (Formazione – Accreditamenti e Servizi Ispettivi) del Dipartimento Lavoro …. della Giunta della Regione Calabria – pubblicato in data 05 aprile 2024: determinazioni;

la D.G.R. n. 197 del 30 aprile 2024, recante “Misure per garantire la funzionalità del Dipartimento Lavoro – Incarico Dirigente Generale ex art 10 del Regolamento Regionale n.11/2021 e s.m.i.”;

il D.P.G.R. n. 27 del 30 aprile 2024, con il quale è stato conferito al dott. Fortunato Varone l’incarico, di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Lavoro” della Giunta della Regione Calabria;

il D.D.G. n 6000 del 02/05/2024 avente ad oggetto “D.G.R. 196 del 30 aprile 2024. Adempimenti Dipartimento Lavoro: conferimento incarico di Dirigente di livello non generale Settore 5 Formazione – Accreditamento e Servizi Ispettivi;

il Regolamento (CE) n. 1257/99 del Consiglio del 17 maggio 1999 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo di orientamento e di garanzia (FEAOG) e che modifica ed abroga taluni regolamenti, ed in particolare l’art. 5 che prevede che “Il sostegno agli investimenti viene concesso ad aziende agricole - che dimostrino redditività, - che rispettino requisiti minimi in materia di ambiente, igiene e benessere degli animali, e - il cui imprenditore possieda conoscenze e competenze professionali adeguate”;

la Legge 5 marzo 2001, n. 57, “Disposizioni in materia di apertura e regolazione dei mercati”;

il D.lgs. 18 maggio 2001, n. 228, “Orientamento e modernizzazione del settore agricolo, a norma dell’articolo 7 della legge 5 marzo 2001, n. 57”, ed in particolare l’art. 1 che definisce la figura dell’imprenditore agricolo in sostituzione di quella contenuta all’art. 2135 del codice civile;

la Legge 7 marzo 2003, n. 38, recante “Disposizioni in materia di agricoltura”;

il D.lgs 29 marzo 2004, n. 99, recante *“Disposizioni in materia di soggetti e attività, integrità aziendale e semplificazione amministrativa in agricoltura, a norma dell’art. 1, comma 2, lettere d), f), g), l), ee), della legge 7 marzo 2003, n. 38”*;

il D.lgs 27 maggio 2005, n. 101, recante *“Ulteriori disposizioni per la modernizzazione dei settori dell’agricoltura e delle foreste, a norma dell’articolo 1, comma 2, della legge 7/3/2003, n. 38”*;

la D.G.R. n. 188 del 29 marzo 2007 recante “Linee guida per il riconoscimento della qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale (IAP)”;

il D.D.G. n. 10100 del 24 luglio 2008, pubblicato sul BURC del 4 agosto 2008 supplemento straordinario n. 1 del 1 agosto 2008, in particolare la Misura 111 del PSR Calabria 2007/2013 “Azioni nel campo della formazione professionale e dell’informazione”, che riportava, tra l’altro, la frequenza di apposito corso di formazione professionale, di almeno 150 ore con un numero di esercitazioni pratiche (compresi gli stage) almeno pari al 19% del totale delle ore del corso al fine di raggiungere i requisiti previsti dal Reg. (CE)1698/2006;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

la DGR n. 55 del 15 febbraio 2019, recante “DGR n. 188 del 29/03/2007 “Linee guida per il riconoscimento della qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale (I.A.P.)” Modifica”;

la DGR n. 278 dell’1 luglio 2019, recante “DGR n. 55 del 15/02/2019 “Linee guida per il riconoscimento della qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale (I.A.P.)” Precisazioni;

Visti altresì:

il DDG n. 8361 dell’11/08/2021 “Approvazione indicazioni operative per la formazione professionale autofinanziata – gestione attività formative ed esami finali con il supporto della Piattaforma SISFO”;

la D.G.R. n. 133 del 28 marzo 2022 avente ad oggetto *“Accordo fra le Regioni e le Province autonome sulle linee guida relative alla modalità di erogazione della formazione teorica, a distanza e in presenza, per le professioni/attività regolamentate la cui formazione è in capo alle Regioni e Province autonome, n. 21/181/cr5a/c17 del 3 novembre 2021. Recepimento e approvazione linee guida”*;

la proposta del responsabile del procedimento, dott.ssa Celestino Alessia, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta.

PREMESSO CHE:

con nota acquisita al prot. Aoo Regcal n. 541475 del 28/08/2024, l’ente ASSOCIAZIONE MEDITERRANEA ASSOFORM, con sede legale e formativa in Corigliano-Rossano(CS), via Taranto,4, ha avanzato richiesta di autorizzazione allo svolgimento di n. 3 edizioni di un corso libero autofinanziato di formazione professionale per il profilo di “Imprenditore Agricolo Professionale”, ai sensi delle DGR n. 188 del 29 marzo2007 e n. 55 del 15 febbraio 2019, così strutturato:

- Durata del corso: 150 ore escluso esame finale, di cui:
- modulo base di insegnamento teorico di 120 ore (55 ore in FAD in modalità sincrona e 65 ore in presenza), così composto:
- *Riferimenti normativi e gestione dell’azienda,* di 22 ore totali di teoria in modalità FAD;
- *Colture arboree,* di 30 ore totali di teoria, di cui 24 in aula e 6 in modalità FAD;
- *Colture erbacee*, di 16 ore totali di teoria, di cui 12 in aula e 4 in modalità FAD;
- *Impianti e meccanizzazione*,di 12 ore totali di teoria, di cui 8 in aula e 4 in modalità FAD;
- *Zoologia, ambiente e allevamenti*, di 24 ore totali di teoria, di cui 21 in aula e 3 in modalità FAD;
- *Normative in materia di sicurezza*, di 16 ore totali di teoria in modalità FAD;
- attività di tirocinio in aziende operanti nel settore di riferimento del percorso formativo oggetto di autorizzazione, per un totale di n. 30 ore;
- requisiti di accesso degli allievi: maggiore età e assolvimento del diritto-dovere all’istruzione o proscioglimento;

Per coloro che hanno conseguito un titolo di studio all’estero occorre presentare una dichiarazione di valore o un documento equipollente/corrispondente che attesti il livello di scolarizzazione.

Per gli stranieri è, inoltre, indispensabile la conoscenza, orale e scritta, della lingua italiana, almeno a livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER), per come disposto nelle Linee guida delle Regioni e delle Province autonome relative ai requisiti di accesso ai corsi di formazione per professioni e attività regolamentate di cui alla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome23/39/CR08/C17;

- numero massimo di allievi: 18;
- sede formativa: Via Taranto,4,87064Corigliano-Rossano(CS);
- certificazione rilasciata: attestato di Frequenza e Profitto, ai sensi dell’ art. 41 L.R.18/85;
- costo a carico di ogni singolo partecipante: €700,00 onnicomprensivo.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

In data 29/08/2024, mediante Piattaforma SISFO, il procedimento è stato assegnato alla dipendente dott.ssa Alessia Celestino, in qualità di responsabile del procedimento.

In data 11/09/2024, con nota Prot. Aoo Regcal n. 569203, veniva inoltrata richiesta di integrazione documentale che l'ente provvedeva a trasmettere a mezzo mail in data 12/09/2024, 17/09/2024 e 26/09/2024, con note acquisite, rispettivamente, ai Prot. nn. 575870 del 16/09/2024, 581294 del 17/09/2024 e 602743 del 26/09/2024.

CONSIDERATO CHE:

la documentazione trasmessa ad integrazione risulta allo stato conforme a quanto previsto dalla suddetta L.R. 18/85 e dalla normativa di settore;

l'ente ASSOCIAZIONE MEDITERRANEA ASSOFORM dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative per come risulta dal Decreto Dirigenziale di Accreditamento definitivo n. 13273del28/10/2022, con ore complessive accreditate n.4160, di cui:

- ore n. 1248 di formazione continua
- ore n. 2912 di formazione superiore
- capienza: AULA 1 n. 18 allievi;
- capienza: AULA 2 n. 18 allievi;

CONSIDERATO ANCORA

che l'ente ASSOCIAZIONEMEDITERRANEA ASSOFORM ha mantenuto i requisiti per l'accreditamento, non risultando, allo stato, alcun provvedimento di sospensione o di revoca del suddetto accreditamento;

che l'Ente ASSOCIAZIONEMEDITERRANEA ASSOFORM dichiara la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa;

che non risultano contenziosi in corso con la Regione Calabria;

che il legale rappresentante dell'ente ASSOCIAZIONEMEDITERRANEA ASSOFORM ha dichiarato, ai sensi del D.P.R. 445/2000:

-di impegnarsi a rispettare tutto quanto previsto dalla specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il rilascio dell'attestato di qualifica professionale;

-che ai sensi del disposto dall'art. 53, co. 16-ter del decreto legislativo30 marzo 2001,n. 165, l'ente di formazione – per le attività a carattere teorico e pratico - non si avvale dell'attività professionale, a carattere subordinato, autonomo o altro regime assimilabile, di dipendenti della Regione Calabria cessati dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti dello stesso;

-che in ossequio al disposto dell'art. 1, co. 9, lett. e) della L. 190/2012, non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'ente accreditato e i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione regionale preposti all'istruttoria o all'adozione del provvedimento di autorizzazione;

VISTA la comunicazione antimafia PR_CSUTG_Ingresso_0040482_20240412, tramite Servizio Banca Dati Nazionale dalla quale risulta che a carico del rappresentante legale pro tempre dell'Ente

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

istante e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del d.lgs. 159/2011 non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/2011;

VERIFICATA la regolarità e la completezza della documentazione prevista dalla L.R. 18/85 e dalla normativa di settore, nonché, di tutte le autocertificazioni propedeutiche alla predisposizione del presente decreto, inoltrata dall'ente ASSOCIAZIONE MEDITERRANEA ASSOFORM e acquisita agli atti di questo Ufficio, relativamente all'espletamento dell'attività formativa.

TANTO PREMESSO PROPONE

Di approvare la proposta formativa presentata dall'ente ASSOCIAZIONE MEDITERRANEA ASSOFORM in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

Di autorizzare l'ente ASSOCIAZIONE MEDITERRANEA ASSOFORM,con sede legale e formativa in Corigliano-Rossano(CS), via Taranto,4, a svolgere n.3 edizioni di un corso libero autofinanziato di formazione professionale per il profilo di "Imprenditore Agricolo Professionale", ai sensi delle DGR n. 188 del 29 marzo2007e n. 55 del 15 febbraio 2019, così strutturato:

- Durata del corso: 150 ore escluso esame finale, di cui:
- modulo base di insegnamento teorico di 120 ore (55 ore in FAD in modalità sincrona e 65 ore in presenza), così composto:
- *Riferimenti normativi e gestione dell'azienda,*di 22 ore totali di teoria in modalità FAD;
- *Colture arboree,* di 30 ore totali di teoria, di cui 24 in aula e 6 in modalità FAD;
- *Colture erbacee*, di 16 ore totali di teoria, di cui 12 in aula e 4 in modalità FAD;
- *Impianti e meccanizzazione*, di 12 ore totali di teoria, di cui 8 in aula e 4 in modalità FAD;
- *Zoologia, ambiente e allevamenti*, di 24 ore totali di teoria, di cui 21 in aula e 3 in modalità FAD;
- *Normative in materia di sicurezza*, di 16 ore totali di teoria in modalità FAD;
- attività di tirocinio in aziende operanti nel settore di riferimento del percorso formativo oggetto di autorizzazione, per un totale di n. 30 ore;
- requisiti di accesso degli allievi: maggiore età e assolvimento del diritto-dovere all'istruzione o proscioglimento;

Per coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'estero occorre presentare una dichiarazione di valore o un documento equipollente/corrispondente che attesti il livello di scolarizzazione.

Per gli stranieri è, inoltre, indispensabile la conoscenza, orale e scritta, della lingua italiana, almeno a livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER), per come disposto nelle Linee guida delle Regioni e delle Province autonome relative ai requisiti di accesso ai corsi di formazione per professioni e attività regolamentate di cui alla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome23/39/CR08/C17;

- numero massimo di allievi: 18;
- sede formativa: Via Taranto,4, 87064 Corigliano-Rossano(CS);
- certificazione rilasciata: attestato di Frequenza e Profitto, ai sensi dell' art. 41 L.R.18/85;
- costo a carico di ogni singolo partecipante: €700,00 onnicomprensivo.

Di prevedere gli esami finali per il conseguimento dell'attestato di Frequenza e profitto ai sensi dell' art. 41 L.R.18/85, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato almeno il 75% del monte ore complessivo, innanzi ad una commissione esaminatrice istituita ai sensi della L.R. 18/85, della D.G.R. n. 3326/86 e del Regolamento Regionale n.1/2018 approvato dalla Giunta Regionale in data 23 novembre 2017, presieduta da un componente designato dalla Regione Calabria.

Di autorizzare, sin d'ora, l'ente ASSOCIAZIONE MEDITERRANEA ASSOFORM a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 25% del monte ore complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30gg.) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimenti di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

Di dare atto che la frequenza alle lezioni deve essere documentata con rilevazione delle presenze su apposito registro, predisposto dall'ente gestore, numerato in tutte le sue pagine e vidimato e timbrato dagli uffici regionali competenti;

Di dare atto che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore deve inviare alla Regione Calabria la seguente documentazione:

1.elenco completo di ogni dato anagrafico dei partecipanti e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso, copia delle domande di iscrizione e dei contratti formativi, corredati da un documento di identità in corso di validità e dal C.F. dei medesimi partecipanti;

2.calendario didattico completo del corso;

3.dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia;

4.dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R.445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante che per ciascun docente e non docente coinvolto nell'attività formativa autorizzata è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;

5.dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante che le ore di attività formativa autorizzate rientrano nel monte ore per la macrotipologia formazione continua per come risulta dal Decreto Dirigenziale di Accreditamento Definitivo n. 13273 del 28/10/2022;

6.dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) e polizza assicurativa RCT per danni a persone o cose durante l'attività teorica in aula;

7.dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;

8.relazione preventiva dei rischi connessi all'attività formativa svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs. 81/2008, ss.mm.ii.;

9.dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'ente in merito:
9.1all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede ove si svolge il corso;

9.2 a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;

9.3 fornire alla Regione Calabria i dati necessari per il monitoraggio fisico-procedurale, secondo le modalità indicate dalla stessa Regione;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Di dare atto che per lo svolgimento della parte pratica/tirocinio l'Ente dovrà trasmettere a questo Settore:

- la dichiarazione d'impegno a trasmettere i registri per la rilevazione delle presenze dei tirocini unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio degli stessi tirocini;
- le convenzioni stipulate con le aziende che si renderanno disponibili ad ospitare gli allievi;
- la comunicazione INAIL di variazione di sede formativa;
- l'assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
- la nomina del Tutor Aziendale;
- il calendario didattico.

Di dare atto che il Settore si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

Di dare atto che il Settore ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

Di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione dell'intervento formativo approvato;

Di dare atto che non risultano conflitti di interesse di cui all'art. 6-bis della Legge 241/1990;

Attestato che il presente atto è stato formulato su proposta del Responsabile del procedimento, che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio-procedimentale;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e ripetute:

Di approvare la proposta formativa presentata dall'ente ASSOCIAZIONE MEDITERRANEA ASSOFORM in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

Di autorizzare l'ente ASSOCIAZIONEMEDITERRANEA ASSOFORM, con sede legale e formativa in Corigliano-Rossano(CS), via Taranto,4, a svolgere n.3 edizioni di un corso libero autofinanziato di formazione professionale per il profilo di "Imprenditore Agricolo Professionale", ai sensi delle DGR n. 188 del 29 marzo2007e n. 55 del 15 febbraio 2019, così strutturato:

- Durata del corso: 150 ore escluso esame finale, di cui:
- modulo base di insegnamento teorico di 120 ore (55 ore in FAD in modalità sincrona e 65 ore in presenza), così composto:
- *Riferimenti normativi e gestione dell'azienda,* di 22 ore totali di teoria in modalità FAD;
- *Colture arboree,* di 30 ore totali di teoria, di cui 24 in aula e 6 in modalità FAD;
- *Colture erbacee*, di 16 ore totali di teoria, di cui 12 in aula e 4 in modalità FAD;
- *Impianti e meccanizzazione*, di 12 ore totali di teoria, di cui 8 in aula e 4 in modalità FAD;
- *Zoologia, ambiente e allevamenti*, di 24 ore totali di teoria, di cui 21 in aula e 3 in modalità FAD;
- *Normative in materia di sicurezza*, di 16 ore totali di teoria in modalità FAD;
- attività di tirocinio in aziende operanti nel settore di riferimento del percorso formativo oggetto di autorizzazione, per un totale di n. 30 ore;
- requisiti di accesso degli allievi: maggiore età e assolvimento del diritto-dovere all'istruzione o proscioglimento;

Per coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'estero occorre presentare una dichiarazione di valore o un documento equipollente/corrispondente che attesti il livello di scolarizzazione.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Per gli stranieri è, inoltre, indispensabile la conoscenza, orale e scritta, della lingua italiana, almeno a livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER), per come disposto nelle Linee guida delle Regioni e delle Province autonome relative ai requisiti di accesso ai corsi di formazione per professioni e attività regolamentate di cui alla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome23/39/CR08/C17;

- numero massimo di allievi: 18;
- sede formativa: Via Taranto,4, 87064 Corigliano-Rossano(CS);
- certificazione rilasciata: attestato di Frequenza e Profitto, ai sensi dell' art. 41 L.R.18/85;
- costo a carico di ogni singolo partecipante: €700,00 onnicomprensivo.

Di notificare copia del presente provvedimento all'ente ASSOCIAZIONE MEDITERRANEA ASSOFORM;

Di provvedere, ai sensi della L.R. n. 11 del 6 aprile 2011 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, alla pubblicazione del provvedimento sul BURC;

Di provvedere, ai sensi del D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013, della L.R. n.11 del 6 aprile 2011 e del Regolamento UE2016/679, alla pubblicazione del provvedimento sul sito istituzionale della Regione Calabria.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 (sessanta) giorni, ovvero, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporsi entro 120 (centoventi) giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
Alessia Celestino
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
ROBERTO COSENTINO
(con firma digitale)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.