

v	
	REGIONE CALABRIA
N R V V I P	UCLEO EGIONALE ALUTAZIONE ERIFICA NVESTIMENTI UBBLICI
RELAZIONE ANNUALE DEI NUCLEI SULLE ATTIVITÀ REALIZZATE, LA SPESA SOSTENUTA E IL PIANO DELLE ATTIVITA’ FUTURE – ANNO 2022	
Gennaio 2023	

INDICE

INTRODUZIONE	4
1 - IL NUCLEO E LE SUE ATTIVITÀ	4
1.1 COMPOSIZIONE, ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO	4
1.1.A Collocazione e composizione del Nucleo	4
1.1.B Organizzazione e funzionamento del Nucleo	6
1.2 ATTIVITÀ REALIZZATE	8
1.2.A Inquadramento generale delle attività realizzate	8
1.2.B Lista analitica delle attività realizzate dal Nucleo	9
1.2.C La partecipazione del Nucleo alle attività di Rete - Anno 2022	17
1.3 AMBITI DI POLICY PREVALENTI DELLE ATTIVITÀ DEL NUCLEO	25
2 - AUTO-VALUTAZIONE DEGLI “IMPATTI” (EFFICACIA DELL’AZIONE DEL NUCLEO)	26
2.1 CASI DI IMPATTO SIGNIFICATIVI	26
2.2 RETE E SOGGETTI DI RIFERIMENTO DEL NUCLEO CASI DI IMPATTO SIGNIFICATIVI	27
2.3 ELEMENTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA	29
3 – RENDICONTO ECONOMICO	30
3.1 SCHEDE RENDICONTAZIONE DEI COSTI	30
4 – ATTIVITÀ FUTURE	33
4.1 PIANO ATTIVITA’ FUTURE DEL NUCLEO	33

INTRODUZIONE

Situazione istituzionale e operativa del Nucleo	Inserire X dove pertinente	Note
Nucleo a regime compiuto		
Nucleo rinnovato da poco nella composizione e/o nell'inquadramento	X	Nel corso del 2022 il Nucleo ha subito delle modifiche nell'inquadramento e nella composizione a seguito della scadenza dell'incarico triennale dei componenti interni e delle nuove disposizioni adottate dalla Giunta Regionale in merito alle segreterie tecniche regionali.
Nucleo in scadenza nella totalità, o quasi, della composizione		
Nucleo con operatività parziale di composizione rispetto all'inquadramento previsto		

1 - IL NUCLEO E LE SUE ATTIVITÀ

1.1 COMPOSIZIONE, ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO

1.1.A Collocazione e composizione del Nucleo

Data Istituzione del Nucleo	2001
Riferimenti legislativi di costituzione del Nucleo	Legge 144/99 Delibera di Giunta Regionale n. 249 del 2000
Riferimenti legislativi attuali del Nucleo	DGR n. 583/2012 – DGR 158/2015 – Regolamento Regionale n. 7 del 29.04.2016 DGR N. 159 del 20/04/2022 “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale–Approvazione Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta regionale. Abrogazione regolamento regionale 07 novembre 2021, n. 9”
Collocazione istituzionale del Nucleo	Settore n. 8 del Dipartimento transizione digitale e attività strategiche
Responsabile del Settore in cui il Nucleo è collocato e riferimenti (indirizzo mail e telefono)	Tommaso Calabrò - Dirigente Generale del Dipartimento Transizione Digitale e Attività Strategiche Tel. 0961.857842- email: t.calabro@regione.calabria.it
Responsabile del Nucleo (indirizzo mail e telefono)	Tommaso Calabrò - Dirigente Generale del Dipartimento Transizione Digitale e Attività Strategiche Tel. 0961.857842- email: t.calabro@regione.calabria.it

Relazione annuale 2022 Nucleo Calabria su format a cura del NUVAP, condiviso periodicamente nell'ambito delle attività di Rete.

Coordinatore del Nucleo (se diverso dal responsabile) (indirizzo mail e telefono)	
Componenti del Nucleo interni all'Amministrazione (indirizzo mail e telefono)	Rosa Maria Alessi – tel. 0961853179 – r.alessi@regione.calabria.it Tina Alessandra Bufano – tel. 0961.853895 ta.bufano@regione.calabria.it (fino al 27/07/2022) Vincenzo Barone – tel. 0961.853669– vincenzo.barone@regione.calabria.it (fino al 17/07/2022) Deborah Cimellaro – tel. 0961.853664– deborah.cimellaro@regione.calabria.it (dal 27/07/2022) Maria Francesca Currà tel. 0961.858564 – m.curra@regione.calabria.it Francesco Lazzaro – tel. 0961.853410 – f.lazzaro@regione.calabria.it Francesca Marcella Mazza – tel. 0961.854010 – fm.mazza@regione.calabria.it Gaetana Nucera - tel. 0961.853178 – g.nucera@regione.calabria.it Giuseppina Antonella Sette - tel. 0961.853950 – g.sette@regione.calabria.it (dal 27/07/2022)
Componenti del Nucleo esterni all'Amministrazione (indirizzo mail e telefono)	Geremia Capano - g.capano@regione.calabria.it; Matteo Marvasi - m.marvasi@regione.calabria.it; Maria Laura Tucci — ml.tucci@regione.calabria.it, Tel. 0961.853178
Componenti Segreteria tecnica - se presente - (indirizzo mail e telefono)	Tiziana La Pietra - ti.lapietra@regione.calabria.it – (fino al 17/07/2022) Vincenzo Barone – tel. 0961.853669– vincenzo.barone@regione.calabria.it (dal 18/07/2022) Alfonso Gidari - tel 0961.856847 –a.gidari@regione.calabria.it Tommaso Carbone – t.carbone@regione.calabria.it (fino al 10/10/2022) Francesco Bulzomì – tel 0961.853701 – t.carbone@regione.calabria.it (dal 20/10/2022)
Referente di Rete¹ (indirizzo mail e telefono)	Maria Francesca Currà tel. 0961.858564 – m.curra@regione.calabria.it
Referente Amministrativo (indirizzo mail e telefono)	Tiziana La Pietra - ti.lapietra@regione.calabria.it – (fino al 17/07/2022) Vincenzo Barone – tel. 0961.853669– vincenzo.barone@regione.calabria.it (dal 18/07/2022)
Modalità di Selezione dei componenti del Nucleo e competenze richieste	I componenti interni del Nucleo sono stati selezionati tramite una procedura di selezione pubblica, per titoli, rivolta ai dipendenti a tempo indeterminato di categoria D della Regione Calabria svolta nel periodo aprile – luglio 2019. L'incarico è stato assegnato per n. 3 anni con DDS n. 8829 del 23.07.2019, con decorrenza 1°agosto 2019 – 31 luglio 2022. Nel corso del 2022 a seguito delle disposizioni introdotte con le Deliberazioni di Giunta Regionale n. 205 del 30 maggio 2022 “Approvazione Regolamento Strutture ausiliarie ex art. 5 della legge regionale 13 maggio 1996”, e n.253 del 30 giugno 2022 “Regolamento regionale n. 8 del 30 maggio 2022, Strutture Ausiliarie: Composizione ed assegnazione budgets”, che hanno apportato modifiche alle segreterie tecniche regionali, il Settore 8 “Nucleo Regionale di valutazione e verifica degli Investimenti Pubblici”, ha avuto l’assegnazione di sette Posizioni Organizzative della durata di un anno. Il conferimento

¹ Il Referente di Rete svolge la funzione di connessione tra il Nucleo e la Rete (e viceversa). Il ruolo può essere svolto dal responsabile, da un componente, da un esperto della Segreteria tecnica, ma non è assimilabile alla figura di un referente amministrativo del Nucleo. La presenza del Referente di Rete è uno dei 4 sub-criteri per la validazione della chiave di riparto del 10%.

	dell'incarico di PO è avvenuto con procedura di selezione conclusa con DDG n. 8851 del 27/07/22. Per ciascuna delle sette posizioni organizzative è individuato il profilo richiesto con la declinazione dei relativi criteri per la selezione. I sette profili sono i seguenti: 1) Valutazione, analisi e programmazione economica anche in contesti multiattore applicata a livello territoriale e settoriale; 2) Valutazione di programmi e progetti e monitoraggio delle procedure attuative e della spesa; 3) Valutazione e azioni a supporto dei processi di valorizzazione dei beni sequestrati/confiscati e della strategia regionale; 4) Valutazione di piani, programmi, studi di fattibilità e analisi costi-benefici degli investimenti pubblici; 5) Analisi ambientale, project management e valutazione dei progetti di sviluppo socio-economico e territoriale; 6) Valutazione di piani, programmi e progetti, valutazione e misurazione della sostenibilità ambientale delle politiche regionali; 7) Analisi e valutazione della sostenibilità ambientale delle politiche, analisi e valutazione ambientale di piani e programmi territoriali e strategici. I componenti esterni del Nucleo sono stati selezionati tramite procedura di selezione pubblica svolta nel periodo gennaio – aprile 2013. L'incarico è stato assegnato per tre anni con DDS n. 6445 del 29.04.2013 e prorogato per ulteriori tre anni con DDG 5178 del 06.05.2016. Successivamente i tre contratti sono stati prorogati fino al 31.12.2021, ai sensi del D.Lgs. 75/2017, nelle more dell'espletamento delle relative procedure di stabilizzazione, e, successivamente, con Decreto del Dirigente generale 30.12.2021, n. 14089, fino al 31 dicembre 2022. La procedura di selezione richiedeva esperienza settennale in materia di: valutazione di programmi e progetti; definizione dei documenti di programmazione connessi all'utilizzo dei fondi europei; supporto alle attività di attuazione della programmazione, con specifico riferimento all'analisi valutativa dei fenomeni economici, sociali, territoriali; alla valutazione della sostenibilità gestionale – economico – finanziaria; nella valutazione di studi di fattibilità e di accordi di programma quadro, e conoscenza del contesto regionale calabrese.
--	---

1.1.B Organizzazione e funzionamento del Nucleo

Organizzazione del Nucleo	1. Il Nucleo è organizzato come unità di lavoro compatta
	SI
	2. Il Nucleo è organizzato in unità di lavoro separate
	NO
	Se SI specificare quali:
	3. Indicare se i componenti del Nucleo operano tutti nello stesso settore in cui il Nucleo è incardinato:
	SI
	Se NO, specificare se e come si organizzano per lavorare insieme agli altri componenti del Nucleo:
	4. Sono previste riunioni di lavoro interne al Nucleo?

	SI
	Se SI , indicare con che frequenza sono calendarizzati gli incontri: frequenza variabile da settimanale a mensile in relazione ai carichi di lavoro
	5. Sono previsti momenti/spazi di lavoro dedicati alla programmazione e alla riflessione sull'andamento delle attività del Nucleo?
	SI
Modalità di funzionamento del Nucleo	6. Indicare le funzioni attribuite ai diversi componenti del Nucleo Non sono previste funzioni specifiche formalmente attribuite. I carichi di lavoro sono attribuiti dal Dirigente, generalmente a un gruppo istruttore costituito da due o più componenti, in base alle competenze specifiche e alle esperienze acquisite e maturate da ciascuno
	7. Indicare chi garantisce il raccordo/il collegamento con l'amministrazione e in sintesi le modalità con cui si sviluppa Il Dirigente responsabile promuove e attua le più efficaci modalità di raccordo e collaborazione del Nucleo con le Strutture regionali e nazionali.
	8. Indicare in sintesi i passaggi attraverso cui il Nucleo raccoglie, esamina e risponde alle esigenze dell'amministrazione L'attività è regolamentata da un Disciplinare interno relativo alle attività, ai tempi e ai modi previsti per lo svolgimento delle funzioni assegnate, approvato con Decreto Dirigenziale n. 14297 del 22/11/2016.

1.2 ATTIVITÀ REALIZZATE

1.2.A Inquadramento generale delle attività realizzate

Le principali attività realizzate nel corso del 2022 riguardano:

- il supporto alla redazione del dossier di completamento delle candidature aree SNAI al cofinanziamento nazionale per il periodo di programmazione 2014-2020 contenente anche il programma per il prosieguo dell'attività delle aree 2014-2020;
- la realizzazione di attività previste nel Piano delle Valutazioni del POR Calabria FESR FSE 2014-2020; nel corso del 2022 sono proseguite le attività di valutazione in materia di Beni culturali ed è stata avviata una prima riflessione su come le variabili considerate e i loro cambiamenti possono contribuire a ridefinire le Aree di Rilevanza Strategica (ARS) culturale e naturale;
- la Valutazione Ambientale Strategica del POR Calabria FESR FSE 2021 -2027; questa attività è stata avviata nel corso del 2021 (Con DGR n. 198 del 24 maggio 2021 la Giunta regionale ha deliberato nel merito del *"Percorso di definizione del POR Calabria FESR/FSE plus 2021/2027 – atto di indirizzo per l'espletamento della procedura di Valutazione Ambientale Strategica"*). La delibera ha individuato le Autorità responsabili della procedura e la relativa procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) coordinata con lo Studio di Incidenza, avvalendosi, per la predisposizione dei documenti inerenti la procedura di VAS, del Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici (NRVVIP), viste anche le precedenti esperienze maturate in materia). Nel corso del 2021 si è svolta la prima fase con la redazione del Rapporto ambientale preliminare e la relativa fase di consultazione pubblica; nel corso del 2022 è stato redatto il Rapporto Ambientale e sono state espletate le ulteriori attività previste, tra le quali la verifica di conformità delle azioni del PR al principio DNSH;
- il supporto alle attività di competenza del Dipartimento Transizione Digitale e Attività Strategiche con la costituzione di specifici gruppi di lavoro sui seguenti temi: Sviluppo Porto di Gioia Tauro; Valorizzazione dei Beni confiscati; Valorizzazione dei Borghi, Digitalizzazione. In particolare: il gruppo di lavoro Sviluppo Porto di Gioia Tauro ha effettuato la ricognizione delle strategie, piani e programmi d'investimento per il polo logistico di Gioia Tauro e del loro stato di attuazione, l'aggiornamento dello stato attuativo degli interventi infrastrutturali materiali e immateriali e ha elaborato un dossier di orientamento strategico; il gruppo di lavoro Valorizzazione dei beni confiscati lavora alla definizione di una strategia per la valorizzazione dei beni partendo dalla ricognizione dei beni finanziati con le programmazioni regionali, del loro stato di utilizzo, dall'individuazione di *best practices*; il gruppo di lavoro valorizzazione dei Borghi ha realizzato una ricerca finalizzata a individuare i comuni nei quali è possibile attuare progetti sostenibili di sviluppo locale agendo prioritariamente sulle leve turismo e cultura per incrementarne l'attrattività anche turistica; il gruppo di lavoro Digitalizzazione ha avviato un percorso di supporto all'Agenda digitale 2022-2025;
- il supporto all'AdG del PO Calabria FESR FSE 2014-2020 per la "Relazione di sintesi dei risultati conseguiti dalla programmazione 2014-2020" (art.114.2 Reg. UE 1303/2013) in collegamento con la partecipazione alle attività del Laboratorio WAVES del Sistema Nazionale di Valutazione;
- il supporto all'AdG del Piano Sviluppo e Coesione Calabria nelle procedure per la ricognizione degli interventi;
- la partecipazione alle attività della Rete dei Nuclei e del SNV.

1.2.B Lista analitica delle attività realizzate dal Nucleo

Tipologia attività	Descrizione attività <i>Riportare sinteticamente le attività, enumerando quelle riferibili alla stessa tipologia</i>	Soggetto responsabile <i>Indicare il soggetto dell'Amministrazione responsabile per ciascuna attività</i>	Coinvolgimento del Nucleo <i>[totalmente/ in massima parte/ parziale]</i>	Prodotti e link <i>Ad es. rapporti di ricerca o di valutazione, o altro, legati alle attività</i>
Supporto alla programmazione <i>(preparazione, redazione, eventuale riprogrammazione, ecc., di programmi comunitari regionali, ministeriali)</i>	1. Supporto all'Agenda digitale 2022-2025	Dipartimento Transizione digitale e attività strategiche	Parziale	
	2. Supporto alla definizione delle azioni per lo Sviluppo Porto di Gioia Tauro	Dipartimento Transizione digitale e attività strategiche	Parziale	Verbal di riunione
	3.			
	4.			
	5.			
Supporto alla redazione di specifici documenti programmatici <i>(ad es. il DEF, altro)</i>	1. Analisi di supporto alla Strategia per la Valorizzazione Beni Confiscati	Dipartimento transizione digitale e attività strategiche	totalmente	
	2. Piano Sviluppo e Coesione Regione Calabria - ricognizione degli interventi	Dipartimento Programmazione Unitaria	parziale	
	3.			
	4.			
	5.			
Supporto alla progettazione e attuazione integrata di strategie territoriali <i>(Aree interne, Agenda urbana, CLLD, ITI)</i>	1. Supporto alla redazione del dossier di completamento delle candidature aree SNAI al cofinanziamento nazionale per il periodo di programmazione 21-27 contenente anche il programma per il prosieguo dell'attività delle aree 2014-2020	Dipartimento Agricoltura	totalmente	Dossier allegato alla DGR N. 662 del 10/12/2022
	2.			

Tipologia attività	Descrizione attività <i>Riportare sinteticamente le attività, enumerando quelle riferibili alla stessa tipologia</i>	Soggetto responsabile <i>Indicare il soggetto dell'Amministrazione responsabile per ciascuna attività</i>	Coinvolgimento del Nucleo [totalmente/ in massima parte/ parziale]	Prodotti e link <i>Ad es. rapporti di ricerca o di valutazione, o altro, legati alle attività</i>
	3. 4. 5.			
Valutazione ex ante	1.			
<i>a. realizzazione diretta da parte del Nucleo</i>	2.			
<i>b. gestione tecnica e orientamento/interlocuzione del Nucleo con soggetti diversi</i>	3. 4. 5.			
Supporto a processi VAS <i>(Valutazione Ambientale Strategica)</i>	1. Valutazione Ambientale Strategica del PR Calabria FESR FSE 21-27. Rapporto Ambientale e relativi allegati, verifica di conformità delle azioni del PR al principio DNSH 2. 3. 4.	AdG del PR Calabria FESR FSE 21/27 e NRVIP	totalmente	Rapporto Ambientale https://calabriaeuropa.regione.calabria.it/programmazione-2021-2027/procedura-vas
	5.			
Valutazioni in itinere	1.			
<i>a. realizzazione diretta da parte del Nucleo di valutazioni in itinere: interpretazione di evidenze del monitoraggio, approfondimenti-ricerche valutative su programmi, o progetti</i>	2. 3. 4. 5.			
<i>b. gestione tecnica e orientamento/interlocuzione del Nucleo con soggetti</i>				



Tipologia attività	Descrizione attività <i>Riportare sinteticamente le attività, enumerando quelle riferibili alla stessa tipologia</i>	Soggetto responsabile <i>Indicare il soggetto dell'Amministrazione responsabile per ciascuna attività</i>	Coinvolgimento del Nucleo <i>[totalmente/ in massima parte/ parziale]</i>	Prodotti e link <i>Ad es. rapporti di ricerca o di valutazione, o altro, legati alle attività</i>
<i>diversi incaricati (specificate se utilizzati per la Relazione di sintesi ex art. 114)</i>				
Valutazione ex post <i>a. realizzazione diretta da parte del Nucleo di valutazioni ex post di ricerche valutative su totalità o porzioni di programmi o progetti</i> <i>b. gestione tecnica e orientamento/interlocuzione del Nucleo con soggetti diversi incaricati (specificate se sono state usate per la Relazione di sintesi ex art. 114)</i>	1. Valutazione Strategia Aree Interne in Calabria. condotta nell'ambito di un Accordo di collaborazione Nucleo - Università della Calabria (SSAP-DISPES)	NRVVIP	totalmente	Sintesi della relazione finale sulle attività di ricerca https://www.regione.calabria.it/website/ugsp/nucleovalinvestimenti/subsite/valutazioni/
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
Indagini conoscitive preliminari a piani e programmi valutazioni, mappature, ecc. <i>(specificate se sono state usate per la Relazione di sintesi ex art. 114)</i>	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
Supporto al processo dei Piani delle Valutazioni <i>- aggiornamento e attuazione del PdV 14-20</i> <i>- definizione del PdV 21-27</i>	1. Attuazione di valutazioni previste dal PdV PO Calabria FESR FSE 2014-2020	NRVVIP	totalmente	Rapporti pubblicati sulla pagina dedicata https://www.regione.calabria.it/website/ugsp/nucleovalinvestimenti/subsite/valutazioni/
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
Contributo alle Relazioni ex art.114	Contributo fornito attraverso la condivisione con il	AdG PO Calabria FESR FSE 2014/2020	totalmente	Relazione approvata dal CdS e trasmessa

Relazione annuale 2022 Nucleo Calabria su format a cura del NUVAP, condiviso periodicamente nell'ambito delle attività di Rete.



Tipologia attività	Descrizione attività <i>Riportare sinteticamente le attività, enumerando quelle riferibili alla stessa tipologia</i>	Soggetto responsabile <i>Indicare il soggetto dell'Amministrazione responsabile per ciascuna attività</i>	Coinvolgimento del Nucleo [totalmente/ in massima parte/ parziale]	Prodotti e link <i>Ad es. rapporti di ricerca o di valutazione, o altro, legati alle attività</i>
<i>(vedi anche partecipazione Laboratorio WAVES nella sezione successiva)</i>	Gruppo di lavoro di materiali conoscitivi, provenienti dai settori dell'amministrazione regionale e dall'Osservatorio dei processi valutativi del SNV e attraverso la redazione di parti del documento.			ai servizi della Commissione
Verifica di progetti <i>Visite in loco e rapporti specifici sull'attuazione tecnico - amministrativa di progetti specifici</i>	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
Supporto all'attuazione dei programmi <i>Contributi alla definizione di: Bandi, criteri di avvisi pubblici, coinvolgimento in consultazioni partenariali attuative, selezione di progetti, ecc.</i>	1. Strategie di Sviluppo Urbano Sostenibile (SSUS) (Agenda Urbana del POR Calabria FESR FSE 2014 -2020) – Azione 3.3.1 Valutazione operazioni afferenti alla SSUS dell'area urbana Cosenza Rende per come previsto nell'Allegato 2 alla DGR 643/2019	NRVIP	totalmente	Schede di Valutazione delle operazioni
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
Orientamento metodologico	1.			
	2.			

Tipologia attività	Descrizione attività <i>Riportare sinteticamente le attività, enumerando quelle riferibili alla stessa tipologia</i>	Soggetto responsabile <i>Indicare il soggetto dell'Amministrazione responsabile per ciascuna attività</i>	Coinvolgimento del Nucleo [totalmente/ in massima parte/ parziale]	Prodotti e link <i>Ad es. rapporti di ricerca o di valutazione, o altro, legati alle attività</i>
<i>Redazione di strumenti metodologici, linee guida, organizzazione di incontri di indirizzo metodologico</i>	3. 4. 5.			
Studi, ricerche, approfondimenti <i>non strettamente a carattere valutativo</i>	1. Rapporto sulla valorizzazione dei Borghi	NRVIP	totalmente	Rapporto
	2. Analisi dei servizi digitali attivi nei musei calabresi	Dipartimento Transizione digitale e attività strategiche	totalmente	Rapporto
	3. 4.			
	5.			
Consulenza valutative "veloci" per i decisori	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
Partecipazione a tavoli di lavoro e partenariati specifici <i>(extra Rete dei Nuclei e Sistema Nazionale di Valutazione)</i>	1. Partecipazione alla Cabina di Regia per la predisposizione della Strategia Regionale di Sviluppo Sostenibile.	Dipartimento Territorio e tutela dell'Ambiente – Settore Sviluppo Sostenibile	parziale	
	2. Partecipazione, in qualità di componenti della Cabina di regia per la SRSvS, al Tavolo Tecnico MASE Regioni per la revisione della Strategia Nazionale di Sviluppo sostenibile, aggiornamento della	MASE	parziale	

Tipologia attività	Descrizione attività <i>Riportare sinteticamente le attività, enumerando quelle riferibili alla stessa tipologia</i>	Soggetto responsabile <i>Indicare il soggetto dell'Amministrazione responsabile per ciascuna attività</i>	Coinvolgimento del Nucleo [totalmente/ in massima parte/ parziale]	Prodotti e link <i>Ad es. rapporti di ricerca o di valutazione, o altro, legati alle attività</i>
Monitoraggio - supporto all'organizzazione del monitoraggio ai sensi delle politiche di coesione - incarichi di monitoraggio specifico su porzioni di programmi, iniziative, insiemi di progetti - survey sull'andamento di porzioni di programmi e progetti	matrice degli indicatori per la SNSvS, approfondimenti sulla coerenza delle politiche pubbliche per lo sviluppo sostenibile			
	3.			
	4.			
	1. Piano Sviluppo e Coesione Calabria - Supporto alle attività di monitoraggio relativamente allo stato di attuazione procedurale e finanziario degli interventi degli interventi provenienti dal Patto per lo Sviluppo della Calabria.	Autorità di gestione FSC 2014-2010	di parziale	
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
	1. Contributi alla definizione del Documento metodologico del PR Calabria FESR FSE 21/27 - Partecipazione agli incontri interdipartimentali, tenutisi tra il 10 e il 14 marzo 2022	AdG POR Calabria FESR FSE 2021-2027	In massima parte	
	2.			
Elaborazione metodologica e tecnica di indicatori	3.			
	4.			



Tipologia attività	Descrizione attività <i>Riportare sinteticamente le attività, enumerando quelle riferibili alla stessa tipologia</i>	Soggetto responsabile <i>Indicare il soggetto dell'Amministrazione responsabile per ciascuna attività</i>	Coinvolgimento del Nucleo [totalmente/ in massima parte/ parziale]	Prodotti e link <i>Ad es. rapporti di ricerca o di valutazione, o altro, legati alle attività</i>
Partecipazione a definizione, aggiornamento, monitoraggio e valutazione di piani e strumenti finalizzati al miglioramento dell'Amministrazione (PRA, PIAO, Piani di rigenerazione amministrativa, altro)	5.			
Comunicazione, diffusione e utilizzazione di conoscenze valutative <i>Attività/iniziativa dentro e fuori l'Amministrazione per diffondere e facilitare l'utilizzo di contenuti valutativi per la riprogrammazione delle attività o la futura programmazione</i>	Coinvolgimento degli Uffici regionali nelle attività della Rete dei Nuclei e del SNV	NRVVIP	In massima parte	
Attività di comunicazione sulla cultura e le pratiche della valutazione <i>Eventi/attività informative, formative, preparazione di materiali per la diffusione anche via web, pubblicazioni on line, altro.</i>	Pubblicazione di Rapporti di valutazione sulla pagina web del Nucleo.	NRVVIP	totalmente	Pubblicazione sulla pagina https://www.regione.calabria.it/website/ugsp/nucleovalinvestimenti/subsite/valutazioni/
	"La Strategia Nazionale per le Aree Interne (SNAI) 2014-2020 nelle aree di sperimentazione del territorio calabrese: infrastrutture e servizi territoriali per la salute e l'inclusione sociale al centro delle priorità di	Componenti Nucleo	Totalmente	Paper www.academicstar.us/journalsshow.asp?ArtID=371

Relazione annuale 2022 Nucleo Calabria su format a cura del NUVAP, condiviso periodicamente nell'ambito delle attività di Rete.

Tipologia attività	Descrizione attività <i>Riportare sinteticamente le attività, enumerando quelle riferibili alla stessa tipologia</i>	Soggetto responsabile <i>Indicare il soggetto dell'Amministrazione responsabile per ciascuna attività</i>	Coinvolgimento del Nucleo [totalmente/ in massima parte/ parziale]	Prodotti e link <i>Ad es. rapporti di ricerca o di valutazione, o altro, legati alle attività</i>
	riprogrammazione generate dalla crisi pandemica" (G. Soda, M.L.Tucci, T.Nucera), presentato alla XLII Conferenza italiana di scienze regionali dell' AISRE. Webconference 8-10 settembre 2021. Publicato nel Journal of Business and Economics, ISSN 2155-7950, USA; March 2022, Volume 13, n. 3, pp.120-137			
	"La politica di coesione in tema di mobilità urbana sostenibile 2014-2020: approccio valutativo e lezioni apprese dalla valutazione in itinere del programma operativo regionale" (T.Nucera), presentato alla XLIII Conferenza italiana di scienze regionali dell' AISRE. Webconference 5-7 settembre 2022.	Componenti Nucleo	totalmente	paper
Altro (specificare)				

1.2.C La partecipazione del Nucleo alle attività di Rete - Anno 2022

A. Identificazione e operatività del “Referente di Rete”

Tipologia di attività sostenute dal Referente di Rete	Se realizzate dal Referente (X)	Esempi e commenti (facoltativi) <i>Esempi di attività sviluppate, commenti sugli elementi che hanno favorito o ostacolato la funzione del Referente di Rete, suggerimenti per il futuro.</i>
Mantenere rapporti costanti con il NUVAP (nella sua funzione di raccordo)	X	Partecipazione attiva alle riunioni della Rete e del SNV, a diversi gruppi di lavoro e ai lavori collettivi di Rete
Informare tutti i componenti del proprio Nucleo su attività di Rete e SNV, inclusi eventi, e informare la Rete sulle esigenze e attività del Nucleo	X	
Facilitare la partecipazione dei singoli componenti del Nucleo alle attività di Rete	X	
Informare ADG e Amministrazione sulle attività della Rete dei Nuclei	X	Invio all'AdG di mail con note e materiali relativi alle attività di Rete, coinvolgimento di diversi uffici regionali nelle attività dei laboratori SNV
Altro (specificare)		

B. La partecipazione del Nucleo agli “incontri di Rete e SNV” programmati, e ad altri incontri (sarà compilata e trasmessa a cura del NUVAP, nella sua funzione di raccordo della Rete dei Nuclei.)

C. La partecipazione tramite interventi su “Piattaforma dedicata” (sito Rete Nuclei)

Modalità di utilizzo della piattaforma dedicata	Indicare con una “X”	Note (facoltative) <i>Segnalare criticità e suggerimenti</i>
Upload della relazione di attività annuali al DIPE	X	
Utilizzo Bachecca Nuclei (scambio comunicazioni, download documenti...)	X	

D. La collaborazione del Nucleo alle attività di “osservazione dei processi valutativi” del SNV - Anno 2022

Relazione annuale 2022 Nucleo Calabria su format a cura del NUVAP, condiviso periodicamente nell'ambito delle attività di Rete.

D.1. Rilevazioni dell'Osservatorio dei processi valutativi SNV

Forme di contributo del Nucleo alle rilevazioni dell'Osservatorio	Indicare con una "X"	Indicare eventuali collaborazioni attivate	Esempi e commenti (facoltativi) <i>Riportare esempi di attività sviluppate, commenti sugli elementi che hanno favorito o ostacolato le attività, suggerimenti.</i>
Sostegno all'Amministrazione nella comprensione del questionario di rilevazione	X	Confronto con i componenti del nucleo e con il responsabile del monitoraggio per la comprensione del questionario	
Reperimento di informazioni utili alla compilazione del questionario di rilevazione	X	Raccolta informazioni sullo stato di avanzamento delle attività	
Contributo alla compilazione diretta del questionario di rilevazione	X	Compilazione del questionario curata direttamente dalla referente di rete del Nucleo	
Altro (specificare)			

D.2 Laboratorio SNV di supporto all'elaborazione dei Programmi 2021-2027 - "Obiettivi di Policy"- LabOP21-27

Contributo del Nucleo al LabOP21-27 (organizzato in 5 gruppi LabOP)	Indicare con una "X" (se l'attività è stata realizzata)	Componenti impegnati	Descrizione attività	Note (facoltative)
LabOP 1				
A1. Partecipazione del Nucleo al percorso plenario del LabOP1	X	Capano Marvasi Tucci (referente)	Tutti i componenti impegnati hanno partecipato attivamente al percorso plenario del Lab	
A2. Partecipazione attiva del Nucleo al percorso di	X	Capano Marvasi	Oltre a partecipare alla riflessione collettiva sui temi degli incontri, sono	

Relazione annuale 2022 Nucleo Calabria su format a cura del NUVAP, condiviso periodicamente nell'ambito delle attività di Rete.

Contributo del Nucleo al LabOP21-27 (organizzato in 5 gruppi LabOP)	Indicare con una "X" (se l'attività è stata realizzata)	Componenti impegnati	Descrizione attività	Note (facoltative)
approfondimento del LabOP1, con momenti di discussione, produzione di materiali, ecc.		Tucci (referente)	stati prodotti contributi specifici per la rilevazione degli indicatori e per l'integrazione e la specificazione dei contenuti delle Fiche metodologiche_FESR_JTFi, in particolare per l'approfondimento sull'indicatore RCR01, <i>Jobs created in supported entities</i>	
LabOP 2				
B1. Partecipazione del Nucleo al percorso plenario del LabOP2	x	Barone Currà	I componenti impegnati hanno partecipato attivamente al percorso plenario del LabOP2	
B2. Partecipazione attiva del Nucleo al percorso di approfondimento del LabOP2, con momenti di discussione, produzione di materiali, ecc.	x		Oltre alla partecipazione alla riflessione collettiva durante gli incontri dei gruppi di lavoro, sono stati prodotti contributi per la predisposizione delle note IT, nelle fiche degli indicatori, in particolare per gli indicatori relativi all'obiettivo specifico 2.4 Clima e rischi	
LabOP 3				
C1. Partecipazione del Nucleo al percorso plenario del LabOP3	X	Barone Nucera	I componenti impegnati hanno partecipato attivamente al percorso plenario del LabOP2	
C2. Partecipazione attiva del Nucleo al percorso di approfondimento del LabOP3, con momenti di discussione, produzione di	X	Barone Nucera	Oltre alla partecipazione alla riflessione collettiva durante gli incontri dei gruppi di lavoro, sono stati prodotti contributi	

Contributo del Nucleo al LabOP21-27 (organizzato in 5 gruppi LabOP)	Indicare con una "X" (se l'attività è stata realizzata)	Componenti impegnati	Descrizione attività	Note (facoltative)
materiali, ecc.			per la definizione di nuovi indicatori di realizzazione e risultato della portualità marittima, prodotto con la stesura delle relative fiche metodologiche e delle note IT.	
LabOP 4				
D1. Partecipazione del Nucleo al percorso plenario del LabOP4	X	Bufano Capano Marvasi		
D2. Partecipazione attiva del Nucleo al percorso di approfondimento del LabOP4, con momenti di discussione, produzione di materiali, ecc.				
LabOP 5				
E1. Partecipazione del Nucleo al percorso plenario del LabOP5	X	Alessi Mazza Tucci		
E2. Partecipazione attiva del Nucleo al percorso di approfondimento del LabOP5, con momenti di discussione, produzione di materiali, ecc.				
E3. Organizzazione di momenti di discussione e di confronto del Nucleo con referenti interni alla propria Amministrazione, durante il percorso del LabOP5				

Contributo del Nucleo al LabOP21-27 (organizzato in 5 gruppi LabOP)	Indicare con una "X" (se l'attività è stata realizzata)	Componenti impegnati	Descrizione attività	Note (facoltative)
(in base agli stimoli del Laboratorio)				
E4. Contributo del Nucleo alla produzione e condivisione di materiali/documenti di approfondimento all'interno del LabOP5				
F. Diffusione dei contenuti del LabOP21-27 all'interno dell'Amministrazione e con altri soggetti (valutatori, Partenariato, referenti aree territoriali, ecc) a supporto dell'elaborazione dei Programmi e del Documento Metodologico di accompagnamento dei Programmi (Trasmissione dei materiali prodotti nei diversi LabOP e attivazione di momenti/incontri di confronto/discussione con i soggetti)	X	Tutti i componenti	Trasmissione dei materiali prodotti nei diversi LabOP e attivazione di momenti di confronto nella stesura del Documento Metodologico	
Altro (specificare)				

D.3 Laboratorio SNV WAVES - Workshop Avanzato Di Valutazione Degli Effetti Sullo Sviluppo
- di supporto alla elaborazione della "Relazione di sintesi dei risultati conseguiti dalla programmazione 2014-2020" (Art.114.2 Reg. Ue 1303/2013)

Contributo del Nucleo alle attività di WAVES	Indicare con una "X"	Componenti impegnati	Breve descrizione delle attività svolte	Note (facoltative)
MAPPATURA DEI SOGGETTI DELLA VALUTAZIONE <i>(sub criterio qualificante per la piena partecipazione dei Nuclei alla Rete dei Nuclei del 2022)</i>	x	Currà	Attraverso l'interlocuzione con l'AdG e alcuni settori del Dipartimento Programmazione Unitaria sono stati individuati i soggetti della valutazione da coinvolgere nel gruppo di lavoro. Le relative informazioni sono state condivise con la Rete	
PROMOZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO impegnato nella Relazione (il Nucleo ha dialogato con le AdG e stimolato la formazione di un Gruppo di lavoro ma è rimasto ESTERNO all'attività di redazione della Relazione ex art. 114)				
FACILITAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO (Il Nucleo ha coinvolto soggetti, organizzato e raccordato il gruppo di lavoro impegnato nella Relazione ex art. 114)	x	Currà	Il Nucleo ha stimolato l'Amministrazione a costituire un gruppo di lavoro che coinvolgesse i soggetti regionali impegnati, a vario titolo, nell'attuazione del PO e ha supportato il gruppo nelle diverse fasi di lavoro	
PREDISPOSIZIONE DI MATERIALI /DATI per il gruppo di lavoro/soggetto incaricato della Relazione ex art. 114 (Il Nucleo ha ricercato e messo a disposizione materiali conoscitivi)	x	Currà	Il Nucleo ha ricercato e messo a disposizione del Gruppo materiali conoscitivi, provenienti dai settori dell'amministrazione regionale e dall'Osservatorio dei processi valutativi del SNV	
ELABORAZIONE e SCRITTURA della Relazione ex art. 114 (completa o in parte)	x	Currà	Il Nucleo ha elaborato alcune parti della relazione relative all'analisi degli indicatori di risultato e alle sintesi di alcune valutazioni	

Contributo del Nucleo alle attività di WAVES	Indicare con una "X"	Componenti impegnati	Breve descrizione delle attività svolte	Note (facoltative)
ADESIONE alle attività di ACCOMPAGNAMENTO NUVAP WAVES	x	Currà Alessi	Adesione al percorso di approfondimento territorializzazione e aree interne	
Partecipazione del Nucleo agli INCONTRI PLENARI SNV WAVES e attività svolte	x	Currà Alessi Mazza		
Partecipazione al gruppo di COORDINAMENTO INTERISTITUZIONALE del Laboratorio WAVES				
Partecipazione del Nucleo al percorso di APPROFONDIMENTO INCENTIVI ALLE IMPRESE	x	Currà	<i>Partecipazione come uditori delle esperienze presentate nel laboratorio</i>	
Partecipazione del Nucleo al percorso di APPROFONDIMENTO INCENTIVI ALLE IMPRESE PER L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	x		<i>Partecipazione come uditori delle esperienze presentate nel laboratorio</i>	
Partecipazione del Nucleo al percorso di APPROFONDIMENTO TERRITORIALIZZAZIONE e AREE INTERNE	x	Currà Alessi	<i>Sono stati preparati materiali sull'esperienza Aree interne in Calabria presentate nel corso degli incontri</i>	
Partecipazione del Nucleo al percorso di APPROFONDIMENTO POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	x	Currà	<i>Partecipazione come uditori delle esperienze presentate nel laboratorio</i>	
Partecipazione del Nucleo al percorso di APPROFONDIMENTO INCLUSIONE E INNOVAZIONE SOCIALE	x	Currà	<i>Partecipazione come uditori delle esperienze presentate nel laboratorio</i>	

Contributo del Nucleo alle attività di WAVES	Indicare con una "X"	Componenti impegnati	Breve descrizione delle attività svolte	Note (facoltative)
Supporto nel coinvolgimento del partenariato nel processo di elaborazione e discussione della Relazione ex 114				
Presentazione della Relazione 114 in Comitato di Sorveglianza o in riunioni con Commissione				
Altro (specificare)				

E. Partecipazione del Nucleo ad eventuali altre ATTIVITÀ di Rete realizzate durante il 2022

Attività dei GRUPPI DI LAVORO	Indicare con una "X" le attività realizzate	Componenti impegnati	Descrizione e commenti	Note (facoltative)
Gruppo Verifica ed efficacia dell'azione Pubblica				
Gruppo istruttorio Fondo Legge 144/99 e Valutazione	X	Currà	Partecipazione alle riunioni e alle attività del gruppo	
Altro (specificare)				

1.3 AMBITI DI POLICY PREVALENTI DELLE ATTIVITÀ DEL NUCLEO

Le attività più rilevanti, in termini di tempo e di risorse impegnate, sono relative a:

- politiche integrate di sviluppo e strumenti territoriali; in particolare il Nucleo ha supportato l'Amministrazione regionale nella redazione del dossier di completamento delle candidature aree SNAI al cofinanziamento nazionale per il periodo di programmazione 2014-2020 contenente anche il programma per il prosieguo dell'attività delle aree 2014-2020;
- Valutazione Ambientale Strategica del POR Calabria FESR FSE 2014-2020; è stata conclusa la procedura avviata, nel 2021, con la redazione del Rapporto Ambientale e la realizzazione delle altre attività previste, tra cui la verifica di conformità delle azioni del PR al principio DNSH;
- supporto alle attività di competenza del Dipartimento Transizione Digitale e Attività Strategiche con la costituzione di specifici gruppi di lavoro sui seguenti temi: Sviluppo Porto di Gioia Tauro; Valorizzazione dei Beni confiscati; Agenda Digitale; Valorizzazione dei Borghi.

2 - AUTO-VALUTAZIONE DEGLI “IMPATTI” (EFFICACIA DELL’AZIONE DEL NUCLEO)

2.1 CASI DI IMPATTO SIGNIFICATIVI

Ambiti <i>in cui si ritiene che il Nucleo abbia contribuito con significativa efficacia</i>	Situazioni e casi concreti <i>specificare in breve casi concreti</i>	Esito ed evidenze <i>Ad es. scelte di policy, di programma, adozione di strumenti, avvio tavoli di lavoro, prodotti, ecc.</i>
Sulla programmazione <i>Es: casi concreti in cui il Nucleo ha contribuito alla riprogrammazione delle risorse comunitarie e/o nazionali e/o ha contribuito a orientare la nuova programmazione (specificare i contenuti espressi dal Nucleo), altro</i>	Strategia Nazionale per le Aree Interne (SNAI)	Il Nucleo ha fornito supporto alla individuazione delle Aree da inserire nella SNAI 21-27
Sull’attuazione <i>Es: casi concreti in cui il Nucleo ha sostenuto/accompagnato processi attuativi (specificare il contributo, i miglioramenti apportati), etc.</i>	Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile	Il Nucleo ha valutato le operazioni proposte dalle Autorità Urbane a valere su specifiche azioni. La procedura di tipo negoziale ha permesso di realizzare un confronto stretto tra soggetti proponenti e Nucleo che ha permesso di migliorare la qualità delle operazioni proposte
Sul funzionamento delle Amministrazioni regionali <i>Es: casi concreti in cui il Nucleo ha promosso un lavoro intersettoriale tra direzioni, ha stimolato la cultura della valutazione all’interno di una, ha stimolato l’adozione di nuovi strumenti metodologici o organizzativi da parte dell’Amministrazione, altro</i>	Redazione della Relazione di sintesi ex art. 114	Il Nucleo ha stimolato l’Amministrazione a costituire un gruppo di lavoro che coinvolgesse i soggetti regionali impegnati, a vario titolo, nell’attuazione del PO e ha supportato il gruppo nelle diverse fasi di lavoro promuovendo un confronto tra i diversi settori sull’attuazione del programma e sulle attività di valutazione.
Sul partenariato socio economico <i>Es: casi concreti in cui il Nucleo ha stimolato il partenariato a porsi domande e riflessioni su particolari temi, ha portato i risultati delle valutazioni a conoscenza del partenariato, ha contribuito a</i>		

<i>disegnare/condurre processi di coinvolgimento del partenariato, ha elaborato gli input provenienti dal partenariato, ha coinvolto partner in attività relative alle valutazioni (p.es., Steering Group), altro</i>		
Altro Valutazione Ambientale Strategica	VAS del POR Calabria FESR FSE 21-27	La VAS ha assunto come quadro di riferimento gli obiettivi dell'Agenda 2030 e la loro declinazione nella Strategia Nazionale di Sviluppo Sostenibile con l'obiettivo di estendere la valutazione del programma alla sostenibilità sociale ed economica oltre che alla sostenibilità ambientale.

2.2 RETE E SOGGETTI DI RIFERIMENTO DEL NUCLEO CASI DI IMPATTO SIGNIFICATIVI

	Soggetti/ Organismi Indicare il soggetto	Tipologia di relazione <i>Servizio, supporto, collaborazione, altro</i>	ATTIVITÀ IN COMUNE <i>richiamare l'attività facendo riferimento alle tipologie e numerazioni sopra utilizzate</i>	Frequenza settimanale/ mensile/ sporadica, ecc.	Rilevanza da 1 a 7	Dinamica (Facoltativa) Forte, scarsa, discontinua, conflittuale, relazione Interrotta
Unità di appartenenza del nucleo	Dipartimento transizione digitale e attività strategiche	Supporto, Collaborazione	Attività di supporto all'attuazione	settimanale	6	
Uffici interni alla propria unità di appartenenza	Settori del Dipartimento transizione digitale e attività strategiche	Supporto, Collaborazione	Attività di supporto all'attuazione	settimanale	6	
Altre unità / dipartimenti	Altri dipartimenti regionali	Supporto, collaborazione	Valutazione, Verifica di progetti, supporto all'attuazione dei programmi, monitoraggio	settimanale	5	

	Soggetti/ Organismi Indicare il soggetto	Tipologia di relazione <i>Servizio, supporto, collaborazione, altro</i>	ATTIVITÀ IN COMUNE <i>richiamare l'attività facendo riferimento alle tipologie e numerazioni sopra utilizzate</i>	Frequenza settimanale/ mensile/ sporadica, ecc.	Rilevanza da 1 a 7	Dinamica (Facoltativa) Forte, scarsa, discontinua, conflittuale, relazione Interrotta
Autorità di Gestione del POR	Dipartimento Programmazione Unitaria	Supporto, collaborazione	Supporto alla redazione e all'attuazione di programmi Attività di valutazione Verifica di progetti Supporto metodologico e tecnico alla definizione e verifica degli indicatori	mensile	4	
Partenariato socio – economico						
Università	Università degli Studi della Calabria Cosenza Università degli studi di Reggio Calabria	Collaborazione	Attività di valutazione	mensile	6	
Soggetti del territorio	Comuni inseriti nelle strategie territoriali (SNAI e SSUS)	Supporto	Supporto alla definizione di strategie	mensile	7	
Reti/ tavoli inter- istituzionali	Comitati inter- istituzionali- regionali e nazionali	Collaborazione	Partecipazione a tavoli di lavoro	mensile	6	
Altro (specificare)	Cabina di regia per la Strategia Regionale di Sviluppo Sostenibile	Collaborazione	Partecipazione a tavoli di lavoro	mensile	5	

2.3 ELEMENTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA

Eslicitare gli ELEMENTI DI FORZA a cui si attribuisce l'azione positiva del Nucleo a supporto dei processi di policy/programmazione
. Identificazione dei processi valutativi e decisionali. Competenze, conoscenze specialistiche ed esperienze diversificate dei componenti del Nucleo. Appartenenza alla Rete dei Nuclei e al Sistema Nazionale di Valutazione.
Eslicitare gli ELEMENTI DI DEBOLEZZA a cui si attribuisce la scarsa o nulla riuscita del Nucleo nell'esercitare la sua funzione di supporto ai processi di policy/programmazione
Prevalenza, in generale, in seno agli uffici dell'Amministrazione della considerazione dell'attività valutativa come adempimento, piuttosto che come processo migliorativo delle fasi decisionali- programmatorie e attuative. Tendenza dell'Amministrazione a richiedere al NRVIP prevalentemente l'attività di supporto valutativo e redazione pareri, anche riguardo a materie complesse, interdisciplinari e in riferimento a investimenti rilevanti, e subordinatamente la produzione di valutazioni sull'attuazione delle policies e sui relativi impatti.

3 – RENDICONTO ECONOMICO

3.1 SCHEDE RENDICONTAZIONE DEI COSTI

Per la compilazione delle schede, leggere attentamente le istruzioni contenute nel file 2022_ISTRUZIONI_Relazione_annuale_Nuclei.

SCHEDA RENDICONTAZIONE DEI COSTI

	Impegni anno [2022]		totale impegni anno [2022]	Note (facoltative)
Voce di spesa	Risorse proprie e altre fonti	Risorse CIPE		
Compensi per componenti esterni	180.000,00		180.000,00	
Compensi per componenti interni (inclusi oneri sociali e rimborso comandati)	205.512,00		205.512,00	
Gettoni di presenza				
Segreteria tecnica	90.590,40		90.590,40	
Consulenze, studi, ricerche	40.000,00		40.000,00	
Attività di supporto amministrativo				
Missioni	5.000,00		5.000,00	
Formazione, convegni, pubblicazioni				

Relazione annuale 2022 Nucleo Calabria su format a cura del NUVAP, condiviso periodicamente nell'ambito delle attività di Rete.

SCHEDA RENDICONTAZIONE DEI COSTI

	Impegni anno [2022]		totale impegni anno [2022]	Note (facoltative)
Voce di spesa	Risorse proprie e altre fonti	Risorse CIPE		
Acquisto o noleggio di beni e servizi				
Altre spese (specificare)				
TOTALE	521.102,40 ⁽¹⁾		521.102,40	

(1) Si precisa che gli impegni di bilancio sono stati effettuati a valere su altre risorse al fine di consentire un regolare svolgimento delle attività del Nucleo e che le risorse assegnate con le Delibere Cipe vanno a compensare la quota parte degli impegni regionali (totale euro 521.102,40 per il 2022)

RISORSE IN NATURA/COSTI INDIRETTI

Tipologia risorsa	valore stimato	importo effettivo	% di impiego
Sede	Il NRVVIP è collocato presso la Sede della Regione Calabria - Cittadella Regionale in località Germaneto – Catanzaro	Spese gravanti sul bilancio regionale	
Personale amministrativo			
Consumi	Il NRVVIP è collocato presso la Sede della Regione Calabria - Cittadella Regionale in località Germaneto – Catanzaro	Spese gravanti sul bilancio regionale	
Altro (p.e. attività a beneficio di altri nuclei e/o della Rete)			
....			
TOTALE			

4 – ATTIVITÀ FUTURE

4.1 PIANO ATTIVITA' FUTURE DEL NUCLEO

Le attività previste per il 2023 sono le seguenti:

Supporto alla definizione della strategia di valorizzazione Beni confiscati;

Supporto all'Agenda digitale 2022-2025;

Supporto alla programmazione delle azioni per lo sviluppo del Porto di Gioia Tauro;

Attività di valutazione richieste dalle Autorità di Gestione dei programmi regionali FESR FSE 2014-2020 e 2021-2027 e dagli altri Dipartimenti Regionali;

Partecipazione alle attività della Rete dei Nuclei e del Sistema Nazionale di Valutazione

La presente Relazione è stata redatta, sintetizzando i dati e le informazioni acquisiti dai componenti del Nucleo e della Segreteria Tecnico Amministrativa dalla componente del Nucleo e Referente di Rete
dott.ssa Maria Francesca Currà



Il Responsabile del NRVVIP
Dirigente Generale del Dipartimento
Transizione Digitale e Attività Strategiche

Dott. Tommaso Calabrò