



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE  
SETTORE 10 - ECONOMATO, LOGISTICA E SERVIZI TECNICI – PROVVEDITORATO**

---

*Assunto il 09/07/2024*

*Numero Registro Dipartimento 564*

=====

**DECRETO DIRIGENZIALE**

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 9930 DEL 11/07/2024**

**Oggetto:** POSTE ITALIANE SPA - LIQUIDAZIONE SERVIZIO SPEDIZIONE POSTA DEGLI  
UFFICI GIUNTA REGIONALE

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

### VISTI:

- la Legge Regionale n. 56 del 27/12/2023 – Legge di stabilità regionale 2024;
- la Legge Regionale n. 57 del 27/12/2023 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026;
- la DGR n. 779 del 28/12/2023 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n. 780 del 28/12/2023 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- il D.Lgs 118/2011 e s.m.i;
- il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la Legge Regionale n. 7/96 recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale”;
- la D.G.R. del 21/6/1999, n. 2661 recante “Adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l’attuazione delle disposizioni recate dalla L.R. 7/96 e del D.Lgs n. 29/93” e successive modifiche e integrazioni;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999, relativo alle norme in materia di separazione dell’attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quello della gestione modificato dal D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000;
- la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 di approvazione del Regolamento regionale n. 3 del 19/02/2019 ed avente ad oggetto “Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e s.m.i.”;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 163 del 02 luglio 2020 con cui è stato parzialmente riorganizzato il Dipartimento “Bilancio, Patrimonio e Finanze” che per l’effetto è stato rinominato Dipartimento “Economia e Finanze”;
- il DPGR n. 180 del 07/11/2021, con cui, tra l’altro, è stato approvato il Regolamento regionale n. 9 del 07/11/2021 avente ad oggetto “Regolamento di organizzazione delle Strutture della Giunta regionale” con il quale è stata definita la nuova struttura Organizzativa del Dipartimento Economia e Finanze;
- la DGR 665 del 14.12.2022, con cui è stato approvato il nuovo Regolamento regionale di organizzazione delle strutture della Giunta Regionale n. 12 del 14.12.2022;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 616 del 28.12.2021 e il DPGR n. 247 del 29.12.2021, con i quali il dott. Filippo De Cello è stato nominato Dirigente Generale del Dipartimento Economia e Finanze;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 298 del 23.06.2023 con la quale il Dott. Filippo De Cello è stato trattenuto in servizio ex art. 1, comma 1 quater del D.L. n. 44/2023 convertito con modificazioni nella Legge 21 giugno 2023, n. 74;
- il decreto dirigenziale n. 9248 del 29.06.2023 con il quale è stato assegnato l’incarico di dirigente ad interim del settore “Economato, Logistica e Servizi Tecnici - Provveditorato” alla Dott.ssa Edith Macri, successivamente prorogato con decreto n. 9434 del 02.07.2024;

### PREMESSO che:

- il Settore Economato, Logistica e Servizi Tecnici - Provveditorato provvede all’acquisizione di beni e servizi necessari per l’espletamento delle funzioni degli Uffici della Giunta della

Regione Calabria e, in particolare, gestisce il capitolo U0100510701, ove vengono allocate le spese postali, telegrafiche, svincoli ferroviari, corriere espresso (spese obbligatorie).

- al fine di garantire il servizio di corrispondenza questo Ente avevo acceso, presso le Poste Italiane S.p.A., alcuni conti contrattuali;
- Poste Italiane ha emesso fatture per i servizi prestati che sono state rifiutate per mancanza di riscontri con la corrispondenza effettivamente inviata;

**CONSIDERATO** che, a seguito di corrispondenza intercorsa con Poste Italiane e successivi riscontri effettuati in contraddittorio e acquisita ulteriore documentazione, con PEC del 19/03/2024 è stato comunicato a Poste Italiane la possibilità di procedere alla liquidazione di alcune fatture a condizione che vengano rimesse in corso d'anno in quanto rifiutate su piattaforma dal dirigente protempore e pertanto non più rinvenibili;

**PRESO ATTO** che Poste Italiane ha rimesse le seguenti fatture: 1024161771, importo € 3.789,94 - 1024161770, importo € 5.701,06 - 1024161769, importo € 2.707,79 - 1024161766, importo € 430,32 - 1024161768, importo € 5.236,10 - **per un totale di € 17.865,21 (€ Diciassettemilaottocentosessantacinque/21);**

**ACCERTATO** che sul pertinente capitolo U0100510701 risulta l'impegno di spesa n. n. 8015/2020, il quale presenta la disponibilità per far fronte al pagamento dell'importo di € **17.865,21 (€ Diciassettemilaottocentosessantacinque/21)**, quale corrispettivo spettante a Poste Italiane per la liquidazione delle predette fatture;

**RITENUTO** di poter procedere in favore della società Poste Italiane S.p.A. alla liquidazione delle suddette fatture;

#### **DATO ATTO:**

- che a seguito delle verifiche effettuate ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R n° 602/73, la società risulta soggetto non inadempiente, giusta attestazione in atti, id 202400002672010;
- che è stata verificata la regolarità contributiva della società Poste Italiane S.p.A. sulla base del DURC, (Prot. INAIL\_43951584 con scadenza 30.09.2024) assunto agli atti del Settore;
- che è stato acquisito dalla società Poste Italiane S.p.A. il conto corrente dedicato per l'accredito della liquidazione di cui al presente atto, in conformità e secondo le procedure previste della legge 136/2010 e s.m.i.;
- che, in relazione alle prescritte attestazioni di cui alla legge regionale 69/2012, la riduzione percentuale richiesta non può essere acclarata in quanto l'intervenuta riorganizzazione burocratica ed amministrativa regionale in esecuzione della L.56/2014 comporta imputazioni diverse ed afferenti a diversi e mutati centri di costo;

#### **ATTESO che**

- il servizio risulta essere reso in modo conforme a quanto richiesto dall'Amministrazione, al fine di rendere esigibile l'obbligazione come prescritto al comma 2 dell'art.57 del d.lgs. 118/2011 riguardo all'avvenuto riscontro sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- ai sensi dell'art.4 della legge regionale n. 47/2011, per la liquidazione di cui trattasi si è riscontrata la corretta imputazione della spesa e la necessaria copertura finanziaria;
- per la presente liquidazione si sono realizzate le condizioni previste dal citato art. 57 e paragrafo 6 dell'allegato 4/2 del d.lgs. 118/2011;

**VISTA** la distinta di liquidazione n. 7830 del 08/07/2024 generata telematicamente e allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** che il Dott. Francesco Germanò è il Responsabile del Procedimento della presente procedura, giusta disposizione del Dirigente di Settore Prot. 318732 del 12/07/2023 e giusto Decreto n. 14312 del 09.10.2023 con cui è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione denominata "Gestione Fornitura di Beni, Servizi Magazzino Economale, Attività di verifica e controllo delle procedure";

**SU PROPOSTA** del Responsabile del Procedimento, alla stregua dell'istruttoria e della verifica della completezza e correttezza del procedimento rese dal medesimo;

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate,

### **DECRETA**

1. **DI LIQUIDARE** in favore della Società Poste Italiane S.p.A. la somma di € **17.865,21 (€ Diciassettemilaottocentosessantacinque/21)**, per le motivazioni espresse in premessa, per il pagamento delle fatture di cui alla proposta di liquidazione 6936/2024, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € **17.865,21 (€ Diciassettemilaottocentosessantacinque/21)** sul capitolo U0100510701, giusto impegno di spesa n. 8015/2020;
3. **DI DEMANDARE** al Settore Ragioneria Generale l'emissione del relativo mandato di pagamento secondo le modalità riportate nella distinta di liquidazione allegata al presente atto;
4. **DI DARE ATTO:**
  - che il Dott. Francesco Germanò è il Responsabile del Procedimento della presente procedura
  - che è stata verificata la regolarità contributiva della società Poste Italiane S.p.A. sulla base del DURC (Prot. INAIL\_43951584 con scadenza 30.09.2024) assunto agli atti del Settore;
  - che a seguito delle verifiche effettuate ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R n°602/73, la società risulta soggetto non inadempiente, giusta attestazione in atti, id 202400002672010;
5. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente Decreto sul B.U.R. Calabria ai sensi della L.R. n.11 del 06/04/2011 e nel rispetto del regolamento UE 2016/79;
6. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi del Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ai sensi della Legge regionale 6 aprile 2011, n. 11, e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
7. **DI PRECISARE** che avverso il presente decreto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo entro il termine di 60 giorni dalla data di pubblicazione del presente atto.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**GERMANO' FRANCESCO**

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

**MACRI' EDITH**

(con firma digitale)