



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO
SETTORE 05 - FORMAZIONE – ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 09/08/2024

Numero Registro Dipartimento 1292

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 11796 DEL 09/08/2024

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALL'ENTE “ASSOCIAZIONE DELTA 2” CON SEDE LEGALE E FORMATIVA IN COSENZA – VIA PASQUALE ROSSI N. 49, DI UN CORSO TRIENNALE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE AUTOFINANZIATO, PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI ESTETISTA, AI SENSI DELL'ART. 40 DELLA L.R. 18/85 E DELLA L.R.5/99.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Cod. Proposta 58780
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Cod. Proposta 58780
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L. R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D. G. R. n. 3325 del 4 agosto 1986 che disciplina il Settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la L. R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

Visto il D. P. G. R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss. mm.ii.;

Vista la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

Visto il D. L g s n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G. U. 9 maggio 2001, n.106); Visto il D. L g s. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto il D. L g s. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto il Regolamento regionale n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria";

Vista la D.G.R. n. 335 del 28/07/2021, avente ad oggetto: "Approvazione abrogativo del regolamento regionale n. 1/2011 di cui alla DGR 872/2010 - Approvazione Linee Guida per l'accreditamento degli organismi di formazione ed orientamento professionale della Regione Calabria";

Vista la DGR n. 189 del 28/04/2023 - Approvazione Piano dei controlli di Regolarità Amministrativa in fase successiva- anno 2023 e la conseguente circolare n.196397 del 02/05/2023 del Segretariato Generale;

Visto il D.D.G. 9355 del 30/06/2023 avente ad oggetto D.G.R.297 del 23 giugno 2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi ai Dirigenti di livello non generale";

Vista la D.G.R. n.717 del 15 dicembre 2023, recante "Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale- Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n.12/2022";

Visto il D.D.G. n. 19421 del 18/12/2023 avente ad oggetto: "Adempimenti conseguenti alla D.G.R. 717 del 15 dicembre 2023. Approvazione Micro - struttura Organizzativa del Dipartimento "Lavoro" Conferma conferimento incarico ai Dirigenti non apicali di cui al D.D.G. 9355 del 30/06/2023 e al D.D.G. 9619 del 06/07/2023;

Vista la Legge regionale 1° dicembre 2022, n. 42, recante "Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità", con la quale è stata revisionata e sistematizzata la materia dei controlli interni, determinandone modalità, strumenti e procedure, con l'obiettivo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa delle strutture in cui si articola la Giunta regionale;

Visto il Regolamento regionale n. 1 del 12 gennaio 2023 recante "Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell'articolo 4, comma 7 e dell'articolo 9 della legge regionale 1 dicembre 2022, n. 42 (Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità)";

Vista la circolare n.196397 del 02/05/2023 del Segretariato Generale;

Vista la DGR n. 578 del 26/10/2023- Approvazione Piano dei controlli di Regolarità Amministrativa in fase successiva- anno 2024 e la conseguente circolare n. 567361 del 19/12/2023 del Segretariato Generale;

Vista la DGR n. 29 del 07/02/2024- Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026;

Vista la D.G.R. 196 del 30 aprile 2024, recante "Avviso Interno, riservato ai Dirigenti di ruolo della Giunta della Regione Calabria per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore (Formazione – Accreditalenti e Servizi Ispettivi) del Dipartimento Lavoro della Giunta della Regione Calabria pubblicato in data 05 aprile 2024: determinazioni;

Vista la D.G.R. n. 197 del 30 aprile 2024, recante “Misure per garantire la funzionalità del Dipartimento Lavoro– Incarico Dirigente Generale ex art 10 del Regolamento Regionale n.11/2021 e s.m.i.”;

Visto il D.P.G.R. n. 27 del 30 aprile 2024, con il quale è stato conferito al dott. Fortunato Varone l'incarico, di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Lavoro” della Giunta della Regione Calabria;

Visto il D.D.G. n. 6000 del 02/05/2024 avente ad oggetto “D.G.R. 196 del 30 aprile 2024. Adempimenti Dipartimento Lavoro: conferimento incarico di Dirigente di livello non generale Settore 5 Formazione – Accreditamento e Servizi Ispettivi;

Visto l'art.4 del D. Lgs.n.281/97, il quale prevede che il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, in attuazione del principio di leale collaborazione e nel perseguimento di obiettivi funzionalità, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, possano concludere in sede di conferenza Stato – Regioni accordi, al fine di coordinare l'esercizio delle rispettive competenze e svolgere attività di interesse comune;

Vistala L. n.1 del 4 Gennaio 1990 “Disciplina dell'attività di Estetista”;

Visto il D.M. n.352 del 21 Marzo 1994, “Regolamento recante i contenuti tecnico culturali dei programmi dei corsi e delle prove di esame, al fine del conseguimento della qualifica professionale di Estetista”;

Visti il Dlgs. n.59 del 26 Marzo 2010 art.78, il Dlgs. 147 del 6 Agosto 2012 art.16, la L.R. n.5 del 19 Marzo 1999 “Disciplina della qualifica professionale dell'attività di Estetista nella Regione Calabria in attuazione della L. n.1 del 4 Gennaio 1990;

Vistala proposta della Responsabile del Procedimento Carolina Calipari, nominata con nota Aoo REGCAL Prot. N. 394594 del 14/06/24, che si formalizza con la sottoscrizione in calce al presente decreto per come di seguito esposta;

PREMESSO CHE:

Con nota Aoo REGCAL Prot. n.390637 del 13/06/24 l'Ente “**Associazione DELTA 2**”, ha avanzato richiesta di autorizzazione per un corso libero triennale di formazione professionale, ai sensi dell'art. 40 della L. R. 18/85, per il profilo di “**ESTETISTA**” avanzando una proposta progettuale così strutturata:

- Corso Biennale di Qualificazione di Base della durata di 1800 ore:
- 1° anno 900 ore;
- 2° anno 900 ore;
- Numero massimo di allievi 17, che abbiano i requisiti di accesso previsti dalla normativa vigente in materia di obbligo d'istruzione (D.M.22.08.2007 N.139),
- Onere a carico di ogni partecipante: € 6200, onnicomprensivo (€ 3100,00 per anno formativo);
- Sede Legale e Formativa: Via Pasquale Rossi n.49, Cosenza;
- Corso Annuale di Specializzazione di 900 ore;
- Numero massimo di allievi: 17 in possesso della qualifica biennale di Estetista, requisito di cui alla L.n.1/1990;
- Onere a carico di ogni partecipante: € 3100,00 onnicomprensivo;
- Sede Legale e Formativa: Via Pasquale Rossi n.49, Cosenza;

Per i cittadini stranieri ed extra comunitari è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta e orale, da accertare da parte dell'Ente con apposito test oppure a seguito di presentazione di idonea documentazione attestante la conoscenza della medesima lingua italiana.

Considerato che:

La documentazione, inoltrata dall'Ente “**Associazione DELTA 2**”, risulta conforme con quanto previsto dalla suddetta L.R. 18/85 e dalla normativa di settore.

L'Ente “**Associazione DELTA 2**” risulta accreditato provvisoriamente con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n.11853 del 21/08/2023, per un numero totale di ore pari a 4160, di cui 1664 ore per la formazione continua, 2496 ore per la formazione superiore, per un numero di 37 allievi (Aula Didattica n.20 allievi – Aula Informatica n.17 allievi);

Considerato ancora che:

- Il legale rappresentante dell'Ente, ha dichiarato ai sensi del D.P.R. 445/2000, che tra il personale dell'Ente non sono compresi soggetti con contratto di lavoro autonomo o subordinato, già dipendenti della Regione Calabria che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P.A. o nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
- Non vi sono rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti e i dipendenti ed i titolari, amministratori soci e dipendenti della società con i benefici dei provvedimenti ampliativi di soggetti esterni che stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici; di non avere contenziosi in corso con la Regione Calabria;
- In merito alla comunicazione antimafia l'Amministrazione Regionale ha provveduto ad inoltrare richiesta in data 03/07/2024, PR_CSUTG_Ingresso_0076919_20240703, per tramite Servizio Banca Dati Nazionale, decorsi 30 giorni dalla richiesta, acquisita ai sensi del comma 4 bis dell'art.88 del D.Lgs. 159/2011 l'autocertificazione di cui all'art.89 D.lgs. 159/2011, inviata con Prot. n.390637 del 13/06/24, si procede sotto condizione risolutiva;

Considerato che l'Ente istante:

- dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative, per come risulta dal succitato decreto di accreditamento;
- si impegna a rispettare tutto quanto previsto dalla specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il conseguimento della qualifica;
- ha dichiarato la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa;

Considerato inoltre che dal progetto formativo si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti, né sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria, in coerenza all'art. 40 della L. R. 18/85;

TANTO PREMESSO PROPONE:

Di approvare la proposta formativa presentata dall'Ente "**Associazione DELTA 2**", in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

Di autorizzare l'Ente "**Associazione DELTA 2**", a svolgere un corso libero triennale di formazione professionale, ai sensi dell'art. 40 della L. R. 18/85, per il profilo professionale di "**ESTETISTA**" avanzando una proposta progettuale così strutturata:

- Corso Biennale di Qualificazione di Base della durata di 1800 ore;
- 1° anno 900 ore;
- 2° anno 900 ore;
- Numero massimo di allievi 17, che abbiano i requisiti di accesso previsti dalla normativa vigente in materia di obbligo d'istruzione (D.M.22.08.2007 N.139),
- Onere a carico di ogni partecipante: € 6200, onnicomprensivo (€ 3100,00 per anno formativo);
- Sede Legale e Formativa: Via Pasquale Rossi n.49, Cosenza;
- Corso Annuale di Specializzazione di 900 ore;
- Numero massimo di allievi: 17 in possesso della qualifica biennale di Estetista, requisito di cui alla L.n.1/1990;
- Onere a carico di ogni partecipante: € 3100,00 onnicomprensivo;
- Sede Legale e Formativa: Via Pasquale Rossi n.49, Cosenza;

Per i cittadini stranieri ed extra comunitari è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta e orale, da accertare da parte dell'Ente con apposito test oppure a seguito di presentazione di idonea documentazione attestante la conoscenza della medesima lingua italiana;

Di prevedere: gli esami finali per il conseguimento della "Qualificazione di Base di **ESTETISTA**" al termine del secondo anno di corso, e l'esame teorico – pratico per il conseguimento della "Specializzazione" di **ESTETISTA** al termine del terzo anno, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, con la presenza di un rappresentante

della Regione Calabria, del Dipartimento Lavoro, in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi dell'art.40 della L.R. n.18/85, da un rappresentante della Direzione Regionale del Lavoro per la Calabria, da un rappresentante dell' Ufficio Scolastico Provinciale della Calabria, da un rappresentante di un'Associazione di Categoria e da due docenti del corso che abbiano insegnato materie fondamentali.

Di autorizzare, sin da ora, l'Ente "**Associazione DELTA 2**", in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia; a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 30% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

Di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dagli uffici regionali preposti;

Di dare atto che, contestualmente alla richiesta di avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo Settore, la seguente documentazione:

- elenco allievi e copia dei contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- calendario didattico completo del percorso formativo;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa di settore;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del legale rappresentante dell'Ente, attestante che per ciascun docente o non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL); per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs.81/2008 e l'assicurazione RCT per danni a persone o cose sia durante l'attività in aula che per le attività di Tirocinio/Stage;
- la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- la dichiarazione del Legale Rappresentante dell'Ente che l'attuazione del corso è compatibile con gli altri carichi di lavoro rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- la dichiarazione di assunzione di impegni da parte del legale rappresentante a:
- fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso, e alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data di accreditamento;
- svolgere le attività formative nel rispetto della normativa di settore;
- portare a termine l'attività corsuale autorizzata, anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;

Di dare atto che per lo svolgimento dello Stage/Tirocinio, l'Ente "**Associazione DELTA 2**" dovrà trasmettere a questo Settore:

- la dichiarazione d'impegno a trasmettere i registri per la rilevazione delle presenze dei tirocini unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio degli stessi tirocini;
- le convenzioni con le aziende dove verranno svolti i tirocini;

- la dichiarazione INAIL di variazione di sede formativa;
- l'assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
- la nomina del Tutor Aziendale;
- I progetti formativi individuali;
- il calendario didattico;

Di dare atto che questo Settore si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

Di dare atto che questo Settore si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

Di stabilire che, in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di 6 mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova istanza di autorizzazione;

Di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

Attestato che il presente atto è stato formulato su proposta del Responsabile del procedimento, che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio - procedimentale;

Ravvisata la propria competenza e attestata, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto.

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e ripetute:

Di approvare la proposta formativa presentata dall'Ente "**Associazione DELTA 2**", in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

Di autorizzare l'Ente "**Associazione DELTA 2**", ai sensi dell'art.40 della L.R. 18/85, a svolgere un corso libero triennale di formazione professionale, ai sensi dell'art. 40 della L. R. 18/85, per il profilo professionale di "**ESTETISTA**" avanzando una proposta progettuale così strutturata:

- Corso Biennale di Qualificazione di Base della durata di 1800 ore;
- 1° anno 900 ore;
- 2° anno 900 ore;
- Numero massimo di allievi 17, che abbiano i requisiti di accesso previsti dalla normativa vigente in materia di obbligo d'istruzione (D.M.22.08.2007 N.139),
- Onere a carico di ogni partecipante: € 6200, onnicomprensivo (€ 3100,00 per anno formativo)
- Sede Legale e Formativa: Via Pasquale Rossi n.49, Cosenza;
- Corso Annuale di Specializzazione di 900 ore;
- Numero massimo di allievi: 17 in possesso della qualifica biennale di Acconciatore, requisito di cui alla L.n.1/1990;
- Onere a carico di ogni partecipante: € 3100,00 onnicomprensivo;
- Sede Legale e Formativa: Via Pasquale Rossi n.49, Cosenza;

Per i cittadini stranieri ed extra comunitari è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta e orale, da accertare da parte dell'Ente con apposito test oppure a seguito di presentazione di idonea documentazione attestante la conoscenza della medesima lingua italiana

Di prevedere: gli esami finali per il conseguimento della "Qualificazione di Base di "ESTETISTA" al termine del secondo anno di corso, e l'esame teorico – pratico per il conseguimento della "Specializzazione" di "ESTETISTA" al termine del terzo anno, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, con la presenza di un rappresentante della Regione Calabria, del Dipartimento Lavoro, in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi dell'art.40 della L.R. n.18/85, da un rappresentante delle Direzione Regionale del Lavoro per la Calabria, da un rappresentante dell' Ufficio Scolastico Provinciale della Calabria, da un rappresentante di un'Associazione di Categoria e da due docenti del corso che abbiano insegnato materie fondamentali.

Di autorizzare, sin da ora, l'Ente "**Associazione DELTA 2**", in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia; a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 30% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

Di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dagli uffici regionali preposti;

Di dare atto che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore, dovrà inviare alla Regione Calabria:

- elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- calendario didattico completo del percorso formativo;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa di settore;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del legale rappresentante dell'Ente, attestante che per ciascun docente o non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL); per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs.81/2008 e l'assicurazione RCT per danni a persone o cose sia durante l'attività in aula che per le attività di tirocinio/stage;
- la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- la dichiarazione del Legale Rappresentante dell'Ente che l'attuazione del corso è compatibile con gli altri carichi di lavoro rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- la dichiarazione di assunzione di impegni da parte del legale rappresentante a:
- fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso, e alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data di accreditamento;
- svolgere le attività formative nel rispetto della normativa di settore;
- portare a termine l'attività corsuale autorizzata, anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;

Di dare atto che per lo svolgimento dei tirocini/stage, l'Ente "**Associazione DELTA 2**" dovrà trasmettere a questo Settore:

- la dichiarazione d'impegno a trasmettere i registri per la rilevazione delle presenze dei tirocini unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio degli stessi tirocini;
- le convenzioni con le aziende dove verranno svolti i tirocini/stage;
- la dichiarazione INAIL di variazione di sede formativa;
- l'assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
- la nomina del Tutor Aziendale;
- I progetti formativi individuali;

- il calendario didattico;

Di dare atto che questo Settore si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

Di dare atto che questo Settore si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

Di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

Di stabilire che, in considerazione dei termini di validità delle autocertificazioni prodotte, l'attività formativa autorizzata dovrà essere avviata entro sei mesi dalla data di notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

Di puntualizzare che l'avvio delle successive edizioni successive alla prima, rimane subordinata a parere autorizzativo in capo a questo Settore, sulla scorta di distinta istanza prodotta in forma di legge e corredata, oltre che dalla documentazione di rito, anche di apposita dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante, attestante il mantenimento delle condizioni preordinate al rilascio del presente atto;

Di notificare copia del presente provvedimento all'Ente "**Associazione DELTA 2**";

Di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

Di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Carolina Calipari
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

ROBERTO COSENTINO
(con firma digitale)