REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO LAVORO
SETTORE 01 - POLITICHE ATTIVE, SUPERAMENTO DEL PRECARIATO E VIGILANZA ENTI - MERCATO DEL LAVORO -OSSERVATORIO. IMPLEMENTAZIONE MISURE FSE PROGRAMMAZIONE 21/27 OBIETTIVO SPECIFICO OCCUPAZIONE

Assunto il 30/07/2024

Numero Registro Dipartimento 1256

==========

DECRETO DIRIGENZIALE

"Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria"

N°. 11113 DEL 31/07/2024

Settore Gestione Entrate	Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese
VISTO di regolarità contabile, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011 **Sottoscritto dal Dirigente del Settore** Dott.STEFANIZZI MICHELE (con firma digitale)	VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011 **Sottoscritto dal Dirigente del Settore** Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO (con firma digitale)

Oggetto: Approvazione Addendum progetto obiettivo per l'annualita' 2024 denominato "Avvio e realizzazione di un processo di rafforzamento strutturale dei servizi territoriali e di rilancio delle politiche attive" Riduzione accertamento entrate e parziale disimpegno di spesa.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Cod. Proposta 58082
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE GENERALE

Premesso che:

- con nota prot n. 125841 del 19/02/2024 il progetto *denominato "Avvio e realizzazione di un processo di rafforzamento strutturale dei servizi territoriali e di rilancio delle politiche attive",* è stato trasmesso ai Settori "Gestione Giuridica del Personale", "Controllo di Gestione e Strategico, Supporto OIV" e "Gestione Economica e Previdenziale del Personale", del Dipartimento "Organizzazione, Risorse Umane", per il rilascio dei pareri di competenza, ai sensi della circolare n. 343856 del 27/07/2022;
- con note prot. n.376673 del 06/06/2024 (Gestione Economica e Previdenziale del Personale), n. 165354 del 04/03/2024 (Gestione Giuridica del Personale) e n. 126991 del 19/02/2024 (Controllo di Gestione e Strategico, Supporto OIV), agli atti del Settore, sono stati rilasciati con esito favorevole i pareri richiesti;

Preso atto che:

- il costo del progetto obiettivo pari ad euro 457.547,35, trova copertura sul cap. U9150300101 relativo a "Spese relative agli oneri di funzionamento dei servizi per l'impiego (D.L. n. 78/2015, D.Lgs. n. 150/2015), per come desumibile dal citato parere favorevole per la parte economica prot. n. 376673 del 06/06/2024 del competente Settore "Gestione Economica e Previdenziale del Personale" del Dipartimento "Organizzazione, Risorse Umane";
- con nota n.298387 del 30/04/2024 è stata fatta richiesta al Dipartimento Bilancio e Finanze e Patrimonio competente di una variazione compensativa dei sottocapitoli per l'annualità 2024 sul capitolo U9150300101, tra l'altro, per un importo di € 457.547,35;
- Con DGR n. 242 del 27/05/2024, di "Variazione al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2024 - 2026 ai sensi dell'art. 51 comma 4 del d. lgs 118/2011 nell'ambito della Missione u.15 - Programma 03 (15.03) - Dipartimento Lavoro - prot. n. 298387 del 30/04/2024", la somma necessaria per il progetto obiettivo denominato "Avvio e realizzazione di un processo di rafforzamento strutturale dei servizi territoriali e di rilancio delle politiche attive ", è stata cosi divisa:
  - € 345.597,84per competenze sul capitolo di spesa U9150300102, annualità 2024;
  - € 82.573,69 per contributi sociali a carico dell'Ente sul capitolo di spesa U9150300103 annualità 2024,
  - € 29.375,82 per IRAP sul capitolo di spesa U9150300104 annualità 2024;
- Con decreto n. 8314 del 13.06.2024 si è provveduto ad impegnare le risorse per un importo complessivo di € 457.547,35, per il finanziamento del progetto Obiettivo per un periodo di 12 mesi, per come di seguito indicato:
  - € 345.597,84 sul capitolo U9150300102 per il pagamento delle competenze, impegno n. 4364/2024,
  - € 82.573,69 sul capitolo U9150300103 per il pagamento dei contributi sociali, impegno n. 4365/2024
  - € 29.375,82 sul capitolo U9150300104 per il pagamento dell'Irap, impegno n. 4366/2024.
- il Settore Economico del Dipartimento Organizzazione delle Risorse Umane riconosce il finanziamento dello stesso dalla data della sua approvazione fino al 31.12.2024 e pertanto per un periodo del di mesi 6, determinando così delle economie sulle somme inizialmente impegnate tali da permettere il coinvolgimento di ulteriori unità lavorative per garantire un miglior raggiungimento dei target del Progetto Obiettivo con un aumento degli obiettivi, rispetto a quelli inizialmente previsti.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- con nota prot n. 490794 del 25/07/2024 l'*"Addendum al progetto obiettivo denominato: Avvio e realizzazione di un processo di rafforzamento strutturale dei servizi territoriali e di rilancio delle politiche attive",* è stato trasmesso ai Settori "Gestione Giuridica del Personale", "Controllo di Gestione e Strategico, Supporto OIV" e "Gestione Economica e Previdenziale del Personale", del Dipartimento "Organizzazione, Risorse Umane", per il rilascio dei pareri di competenza, ai sensi della circolare n. 343856 del 27/07/2022;
- con note prot. n.492220 del 26/07/2024 (Gestione Economica e Previdenziale del Personale), n. 491333 del 25/07/2024 (Gestione Giuridica del Personale) e n. 491289 del 25/07/2024 (Controllo di Gestione e Strategico, Supporto OIV), agli atti del Settore, sono stati rilasciati con esito favorevole i pareri richiesti;

Ritenuto che bisogna procedere all'approvazione del relativo addendum al progetto obiettivo approvato con D.D. n.8314 del 13.06.2024 il cui finanziamento è garantito dalle economie degli impegni già adottati con il medesimo decreto e che pertanto si rende necessario, per una corretta gestione economica finanziaria, la riduzione degli impegni assunti, per come di seguito riportato:

Capitolo	Causale	Impegno di spesa	Importo originario del progetto	Importo rimodulato del progetto	Importo finanziamento addendum	Importo del progetto complessivo	Risorse da disimpegnare
U9150300102	Importo stipendio tabellare	n. 4364/2024	345.597,84	166.398,96	42.666,40	**209.065,36**	136.532,48
U9150300103	Contributi sociali	n. 4365/2024	82.573,69	39.757,70	10.194,28	**49.951,98**	32.621,71
U9150300104	IRAP	n. 4366/2024	29.375,82	14.143,91	3.626,64	**17.770,55**	11.605,27
		Sommano	457.547,35	220.300,57	56.487,32	**276.787,89**	**180.759,46**

Richiamato che il paragrafo 5 dell'allegato 4.2 al D.Lgs. 118.2011, per cui si dispone che ogni procedimento amministrativo che comporta spesa deve trovare, fin dall'avvio, la relativa attestazione di copertura finanziaria ed essere prenotato nelle scritture contabili dell'esercizio individuato nel provvedimento che ha originato il procedimento di spesa.

Riscontrata altresì, la perfetta rispondenza alle indicazioni contenute nel principio della competenza finanziaria potenziato, delle obbligazioni giuridiche assunte con il presente atto la cui esigibilità è accertata nell'esercizio finanziario dell'anno 2024.

Vista la scheda di riduzione dell'accertamento n. 2773/2024 di € 180.759,46 sul capitolo di entrata E9201010101, generata telematicamente;

Vista le schede di riduzione degli impegni n. 4364/2024, n. 4365/2024 e n. 4366/2024 per un importo complessivo € 180.759,46, generati telematicamente, per come di seguito riportato;

Capitolo	Causale	Impegno di spesa	Risorse da disimpegnare
U9150300102	Importo stipendio tabellare	n. 4364/2024	136.532,48
U9150300103	Contributi sociali	n. 4365/2024	32.621,71
U9150300104	IRAP	n. 4366/2024	11.605,27
		Sommano	**180.759,46**

Considerato che per il presente procedimento non è stato individuato un Responsabile del Procedimento, pertanto tale funzione è assunta dal Dirigente del Settore per come previsto dall'art. 4 della L.R. n. 19 del 04/09/2001.

Visti:

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- Il D.P.R. n. 445/2000 Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- La Legge Regionale n. 34 del 2002 e s.m.i. e ritenuta la propria competenza;
- La L.R. n. 08/2002;
- La Legge Regionale 13 maggio 1996 n. 7, recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale” ed in particolare l’art. 28 che individua compiti e responsabilità del Dirigente con funzioni di Dirigente Generale;
- La Legge Regionale 3 febbraio 2012, n. 3 “Misure in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della pubblica amministrazione regionale ed attuazione nell'ordinamento regionale delle disposizioni di principio contenute nel decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150” e ss.mm.ii.;
- Il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 354 del 24 giugno 1999 recante “Separazione dell’attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione”, modificato con D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000;
- il D.lgs. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.”;
- la DGR n. 118 del 31/03/2023 - Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025;
- Il D.D.G. 9355 del 30/06/2023 avente ad oggetto D.G.R. 297 del 23 giugno 2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi ai Dirigenti di livello non generale”;
- la D.G.R. n. 717 del 15 dicembre 2023, recante “Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n.12/2022”;
- il Regolamento Regionale del 14/12/2022, n. 12, “Regolamento di organizzazione delle strutture della Giunta Regionale”, approvato con DGR n. 665 del 14/12/2022;
- Il D.D.G. 9355 del 30/06/2023 avente ad oggetto D.G.R. 297 del 23 giugno 2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi ai Dirigenti di livello non generale”;
- la D.G.R. n. 717 del 15 dicembre 2023, recante “Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n.12/2022”;
- Il D.D.G. n 19421 del 18/12/2023 del avente ad oggetto: “Adempimenti conseguenti alla D.G.R. 717 del 15 dicembre 2023. Approvazione Micro-struttura Organizzativa del Dipartimento “Lavoro” – Conferma conferimento incarico ai Dirigenti non apicali di cui al D.D.G. 9355 del 30/06/2023 e al D.D.G. 9619 del 06/07/2023;
- la Legge regionale n. 42 del 1° dicembre 2022, recante "Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità", con la quale è stata revisionata e sistematizzata la materia dei controlli interni, determinandone modalità, strumenti e procedure, con l’obiettivo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa delle strutture in cui si articola la Giunta regionale;
- il Regolamento Regionale n. 1 del 12 gennaio 2023 recante “Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell’articolo 4, comma 7 e dell’articolo 9 della legge regionale 1 dicembre 2022, n. 42 (Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell’Organismo regionale per i controlli di legalità)”;
- la circolare n. 196397 del 02/05/2023 del Segretariato Generale;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- La DGR n. 578 del 26/10/2023 - Approvazione Piano dei controlli di Regolarità Amministrativa in fase successiva – anno 2024 e la conseguente circolare n. 567361 del 19/12/2023 del Segretariato Generale;
- la DGR n. 29 del 06/02/2024 - Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026;
- la D.G.R. n. 197 del 30 aprile 2024, recante "Misure per garantire la funzionalità del Dipartimento Lavoro – Incarico Dirigente Generale ex art 10 del Regolamento Regionale n.11/2021 e s.m.i.";
- Il D.P.G.R. n. 27 del 30 aprile 2024, con il quale è stato conferito al dott. Fortunato Varone l'incarico, di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Lavoro della Giunta della Regione Calabria.

Visti, altresì

- il D. Lgs. n. 118/2011;
- la L.R. n. 56 del 27/12/2023 – Legge di stabilità regionale 2024;
- la L.R. n. 57 del 27/12/2023 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026;
- la D.G.R. n.779 del 28/12/2023 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026 (artt.11 e 39, c.10 del d.lgs. 23/06/2011, n.118);
- la D.G.R. n.780 del 28/12/2023 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026 (art. 39, c.10 del d.lgs. 23/06/2011, n.118);

Attestato che pertanto:

- ricorrono i presupposti per procedere alla riduzione dell'accertamento ed dei relativi impegni, ai sensi delle disposizioni previste dall'art. 56 e dal paragrafo 5 dell'allegato 4.2 del D.Lgs. n. 118.2011;
- ai sensi dell'art. 4 della legge regionale n. 47.2011, per gl'impegni di che trattasi, è stata riscontrata la necessaria copertura finanziaria sui pertinenti capitoli U9150300102, U9150300103 e U9150300104 e la corretta imputazione della spesa sul bilancio dell'esercizio finanziario 2024;
- Il presente atto è stato formulato su proposta del Dirigente del Settore che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio-procedimentale ravvisata la propria competenza e attestata, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la sua legittimità e correttezza.

DECRETA

Per le motivazioni di cui in premessa, che di seguito si intendono integralmente richiamate ed approvate, di:

- **approvare** l'Addendum al Progetto Obiettivo denominato *"Avvio e realizzazione di un processo di rafforzamento strutturale dei servizi territoriali e di rilancio delle politiche attive"*, allegato al presente decreto quale parte integrante e sostanziale;
- **procedere alla riduzione** dell'accertamento n. 2773/2024 per un importo pari a € 180.759,46 per l'annualità di bilancio 2024, Debitore il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, assunto ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. allegato 4.2 principio 3.2 giusta scheda contabile di variazione generata telematicamente;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- **disimpegnare** la unasomma complessiva di € 180.759,46 sugli impegni adottati con D.D. n.8314 del 13.06.2024, per come indicato nelle schede di variazione impegno generate telematicamente:

Capitolo	Causale	Impegno di spesa	Risorse da disimpegnare
U9150300102	Importo stipendio tabellare	n. 4364/2024	136.532,48
U9150300103	Contributi sociali	n. 4365/2024	32.621,71
U9150300104	IRAP	n. 4366/2024	11.605,27
		Sommano	**180.759,46**

- **notificare** il presente provvedimento ai Settori di appartenenza dei dipendenti coinvolti dal presente provvedimento;
- **avverso** il presente provvedimento è ammesso ricorso all'Autorità Giudiziaria di competenza secondo i tempi previsti dalle norme vigenti
- **provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
- **provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Sottoscritta dal Dirigente
CARMELO ELIO PONTORIERI
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale
Fortunato Varone
(con firma digitale)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

REGIONE CALABRIA

REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Gestione Entrate

DECRETO DELLA REGIONE

DIPARTIMENTO LAVORO

SETTORE 01 - POLITICHE ATTIVE, SUPERAMENTO DEL PRECARIATO E VIGILANZA ENTI - MERCATO DEL LAVORO -OSSERVATORIO. IMPLEMENTAZIONE MISURE FSE PROGRAMMAZIONE 21/27 OBIETTIVO SPECIFICO OCCUPAZIONE

Numero Registro Dipartimento 1256 del 30/07/2024

OGGETTO Approvazione Addendum progetto obiettivo per l'annualita' 2024 denominato "Avvio e realizzazione di un processo di rafforzamento strutturale dei servizi territoriali e di rilancio delle politiche attive" Riduzione accertamento entrate e parziale disimpegno di spesa.

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine all'entrata, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 31/07/2024

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Michele Stefanizzi

(con firma digitale)

Cod. Proposta 58082
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

R E G I O N E C A L A B R I A
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 1256 del 30/07/2024

DIPARTIMENTO LAVORO

SETTORE 01 - POLITICHE ATTIVE, SUPERAMENTO DEL PRECARIATO E VIGILANZA ENTI - MERCATO DEL LAVORO -OSSERVATORIO. IMPLEMENTAZIONE MISURE FSE PROGRAMMAZIONE 21/27 OBIETTIVO SPECIFICO OCCUPAZIONE

OGGETTO Approvazione Addendum progetto obiettivo per l'annualita' 2024 denominato "Avvio e realizzazione di un processo di rafforzamento strutturale dei servizi territoriali e di rilancio delle politiche attive" Riduzione accertamento entrate e parziale disimpegno di spesa.

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 31/07/2024

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Umberto Alessio Giordano

(con firma digitale)

Cod. Proposta 58082
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

DIPARTIMENTO PROPONENTE	*"Lavoro"*
SETTORE	*Progetto dipartimentale, con partecipazione di personale intersettoriale -* ***ADDENDUM***
ALTRI DIPARTIMENTI COINVOLTI *(Nel caso di progetto di rilievo interdipartimentale)*	*-----*
TITOLO PROGETTO OBIETTIVO	*Realizzazione di un processo di rafforzamento strutturale dei servizi territoriali e di rilancio delle politiche attive*
RIFERIMENTO CCNL	*- CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, art. 79, comma 2, lett. c, con riferimento alle risorse variabili di cui all'art. 67, comma 3, lett. c) del CCNL 2105/2018* *- Art. 35, comma 6, CIDA 2023 del 20.07.2023*

SCHEDA DI PROGETTO OBIETTIVO

Addendum

SEZIONE 1: Premessa - Situazione di partenza

In questa sezione indicare specificamente la situazione di partenza, ossia le criticità che il progetto intende affrontare e risolvere

Il progetto obiettivo trae origine dalla necessità di organizzazione e gestione di un piano mirato al rafforzamento delle politiche attive del lavoro, in applicazione di quanto previsto dal D.Lgs. 14.09.2015 n. 150, nel quale si evince l'importanza del funzionamento della rete dei servizi per l'impiego, vista anche la crisi afferente la difficile occupabilità di quanti hanno perso il posto di lavoro e di quanti sono alla continua ricerca di occasioni di lavoro.

La rete dei servizi per le politiche del lavoro promuove l'effettività dei diritti al lavoro, alla formazione ed all'elevazione professionale previsti dagli articoli 1, 4, 35 e 37 della Costituzione ed il diritto di ogni individuo ad accedere a servizi di collocamento gratuito di cui all'art. 29 della Carta dei diritti fondamentali dell'UE, mediante interventi e servizi volti a migliorare l'efficienza del mercato del lavoro, assicurando, tramite l'attività posta in essere dalle strutture pubbliche e private, in particolare dai Centri per l'Impiego, riguardante il soddisfacimento dei fabbisogni di competenze, nel percorso mirato verso i lavoratori per il sostegno nell'inserimento o nel reinserimento al lavoro.

Allo scopo di costruire percorsi efficaci ed adeguati all'inserimento e reinserimento nel mercato del lavoro le Regioni promuovono forme integrate di accompagnamento al lavoro nei confronti dei disoccupati, lavoratori beneficiari di strumenti di sostegno al reddito in costanza di rapporto di lavoro e a rischio di disoccupazione:

- *Orientamento di base, analisi delle competenze in relazione alla situazione del mercato del lavoro locale e profilazione;*
- *Orientamento specialistico mediante bilancio delle competenze ed analisi degli eventuali fabbisogni in termini di formazione;*
- *Orientamento individualizzato all'autoimpiego e tutoraggio per le fasi successive all'avvio dell'impresa;*
- *Avviamento ad attività di formazione ai fini della qualificazione e riqualificazione professionale;*
- *Gestione di incentivi alla mobilità territoriale;*

In merito poi alle nuove competenze per l'occupazione bisogna sottolineare che la stessa Commissione Europea ha come obiettivo un forte incremento per l'occupazione di qualità, di nuove e qualificate opportunità lavorative.

Il Dipartimento "Lavoro", attraverso i Settori che operano in modo integrato, procederà al rafforzamento dei servizi per il lavoro e politiche attive, coordinando le azioni-guida per i CPI, in una chiave di rafforzamento del mercato del lavoro ed in applicazione dei Livelli Essenziali delle Prestazioni (LEP).

D'altra parte con l'espressione LEP si fa riferimento a specifici servizi e attività finalizzati a soddisfare l'interesse o il bisogno di un soggetto titolare di un diritto.

Il difficile compito di realizzare azioni che vadano in direzione del superamento della crisi, dovuta alla pandemia da Covid-19, impone l'impiego di risorse umane e programmi che raggiungano risultati ed effetti innovativi nell'ambito dell'accompagnamento alla creazione di nuove occasioni ed opportunità di lavoro.

Il Settore n. 1 "Politiche Attive, Superamento del Precariato e Vigilanza Enti. Mercato del Lavoro - Osservatorio. Implementazione Misure FSE Programmazione 21/27 Obiettivo Specifico Occupazione ", in ottemperanza alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 16 gennaio 2013, n. 13 e del successivo Decreto Ministeriale 30 giugno 2015, è impegnato nella definizione delle procedure per l'implementazione del repertorio regionale delle qualifiche e delle

Cod. Proposta 58082
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

competenze che, una volta a regime, garantirà il riconoscimento e la spendibilità delle competenze acquisite dai cittadini in ambito formale, non formale e informale.

SEZIONE 2: Obiettivi e risultati finali del progetto

In questa sezione spiegare esaustivamente gli obiettivi specifici del progetto (in termini di qualità e/o quantità dei servizi prestati e, dunque, di beneficio per l'utenza interna o esterna) i risultati finali, ossia i fatti verificabili e chiaramente percepibili dall'utenza di riferimento (esterna o interna) come segno tangibile del miglioramento quali-quantitativo del servizio, che devono essere tali da stabilità, le ragioni che giustificano il progetto in termini di obiettivi "sfidanti" (ossia importanti, ad alta visibilità esterna o interna), eccedenti l'attività di routine e non "scontati" da raggiungere)

Il progetto in essere si pone come obiettivo il prosieguo della realizzazione di un processo di rafforzamento strutturale dei servizi territoriali e di rilancio delle politiche attive.

Questo processo è rappresentato dal Programma GOL "Garanzia di occupabilità dei lavoratori", che assume caratteristiche di "riforma di sistema".

L'azione di riforma, nell'ambito delle politiche per il lavoro, è accompagnata dal Piano strategico nazionale sulle Nuove Competenze (PNC) - da considerarsi in una logica integrata per la parte che riguarda la formazione dei lavoratori nel Programma - ed in sinergia con il Piano straordinario di potenziamento dei Centri per l'Impiego, che diventa parte anch'esso del PNRR.

Dall'avvio del programma GOL, per tutti i nuovi utenti soggetti a convocazione da parte del CPI, comprese quindi le nuove notifiche di domande NASPI, DIS-COLL o RDC (compresi i rinnovi e le nuove domande) oppure, per tutti quelli che si rivolgeranno autonomamente ai servizi per il lavoro, sarà valutato se rientrano tra i target del programma. In caso affermativo sarà proposto l'assesment per la valutazione del cluster e l'avvio delle misure. I nuovi utenti costituiranno la priorità di inserimento in GOL.

Altrettanto, costituirà priorità di ingresso nel programma GOL, se rientranti tra i target esplicitamente richiamati dal programma, la richiesta autonoma di ammissione da parte di utenti già sottoscrittori di Patti di Servizio Personalizzati (o Patti per il Lavoro) al momento dell'avvio del programma GOL.

Per i percettori di NASPI e DIS-COLL, previa verifica circa la fruizione dell'ammortizzatore sociale, se già inseriti in Patti di Servizio Personalizzati, saranno riconvocati per l'assesment e inseriti nel programma GOL.

Anche per i percettori di NASPI e DIS-COLL, inseriti nello stock dei soggetti già trattati dai CPI, sarà data priorità per le riconvocazioni finalizzate all'aggiornamento dell'assesment e l'assegnazione ai percorsi GOL ai soggetti con periodo residuo più lungo di fruizione dell'ammortizzatore sociale riconosciuto.

Il rafforzamento dei sistemi di presa in carico dei lavoratori è finalizzato a superare l'approccio meramente burocratico nelle attività a sportello. L'incontro tra il Centro per l'Impiego e il cittadino, non sarà più limitato a un semplice censimento, deve diventare l'occasione per un puntuale assesment e degli eventuali gap cui porre rimedio con l'ausilio di percorsi di formazione mirata. L'efficientamento delle attività di profiling costituisce un'opportunità per realizzare l'integrazione con i modelli di Individuazione, Validazione e Certificazione delle competenze (IVC).

Il processo di definizione del profilo degli utenti del Programma GOL, da indirizzare verso i differenti percorsi proposti, si compone di una fase di profilazione quantitativa, curata in fase di definizione del progetto e finalizzata alla individuazione dei soggetti target da orientare verso i diversi percorsi e da una successiva fase di profilazione qualitativa.

Un'altra finalità di questo processo è rappresentata dalla possibilità di accrescimento della capacità del sistema di interpretare gli orientamenti del mercato del lavoro. Si prevede, dunque, l'istituzione di meccanismi di monitoraggio costante delle tendenze, utili a individuare gli spazi di collocamento delle risorse umane e delineare un'offerta formativa coerente. Unitamente a detti meccanismi, verrebbe naturalmente rafforzato il dialogo con le realtà aziendali e con i soggetti accreditati ai servizi per il lavoro, dando impulso al continuo ampliamento del catalogo dell'offerta occupazionale e alle iniziative di partenariato.

Per gli iscritti alla banca dati del collocamento mirato è in fase di completamento il recupero e l'integrazione nel sistema gestionale dei dati disponibili nei precedenti sistemi provinciali. Ciò consentirà di attuare al meglio le attività previste dal Piano di potenziamento dei Centri per l'Impiego.

Il percorso di reinserimento lavorativo, inoltre, prevede l'erogazione di una serie integrata di misure al target che, a seguito dell'assesment e della valutazione del profilo di occupabilità, risultano più vicini al mercato del lavoro e più facilmente occupabili.

L'attivazione delle persone nel percorso di reinserimento lavorativo può essere realizzata sia dai servizi pubblici per l'impiego che da soggetti privati accreditati, in coerenza con quanto previsto all'art. 18 del D.Lgs. 150/2015 e ss.mm.ii., che garantisce all'utente facoltà di scelta.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

I soggetti accreditati/autorizzati al lavoro per l'erogazione dei servizi di accompagnamento all'inserimento lavorativo saranno selezionati tramite Avviso Pubblico, con il quale potranno candidarsi a partecipare al programma, al fine di erogare le misure di politica attiva previste per gli utenti appartenenti al percorso specifico, a seguito di stipula di apposita convenzione. Il coordinamento tra CPI competente e soggetto accreditato sarà garantito attraverso il costante e tempestivo aggiornamento, che i soggetti attuatori accreditati al lavoro dovranno assicurare mediante il sistema informativo lavoro relativamente allo stato di avvio, conclusione ed alle eventuali interruzioni registrate rispetto alle singole azioni/misure presenti nel Patto sottoscritto dall'utente.
In coerenza con i LEP e con gli standard nazionali vigenti i patti di servizio e pertanto i singoli percorsi dovranno prevedere le seguenti misure:
- *Orientamento specialistico aggiuntivo e integrativo rispetto a quello che sarà realizzato dagli operatori pubblici dei CPI in fase di assesment in esito alla quale è stata determinata l'assegnazione al cluster*
- *Accompagnamento al lavoro*
- *Incrocio domanda/offerta*

Al fine di realizzare quanto riportato sopra, i settori interessati, attraverso il presente progetto, intendono raggiungere l'obiettivo di
- *Raccolta, elaborazione, pubblicazione di dati, mettendo in campo un sistema complesso di monitoraggio avvalendosi delle piattaforme digitali SIL e Lavoroperte*

Con l'avanzamento procedurale degli avvisi relativi alla gestione del Programma GOL, oggetto del presente Progetto Obiettivo, si rende necessario ampliare la platea di dipendenti, mantenendo ed incrementando le attività previste e meglio specificate nella SEZIONE 3.
Nello specifico, sarà necessario costruire ed implementare il Repertorio Unico Regionale delle qualificazioni, adeguandolo alla domanda delle figure professionali proveniente dalle imprese e dal tessuto economico regionale.

SEZIONE 3: Attività comprese nel progetto

In questa sezione indicare esaustivamente il ruolo che ha il personale interno nel progetto (ruolo che deve essere attivo e determinante, ossia ad alta intensità di lavoro), le singole attività che verranno svolte dai componenti del gruppo di lavoro (esplicitando le modalità di profusione di maggiore impegno da parte dei dipendenti), attestando che le attività del progetto non si sovrappongano alle attività lavorative ordinarie dei componenti. Nel caso di progetti che costituiscano prosecuzione o si svolgano in concomitanza ad altri progetti obiettivo, attestare che i risultati connessi alle attività del progetto non sono stati previsti in precedenti o diversi progetti-obiettivo

Nello specifico, l'azione di realizzazione di un processo di rafforzamento strutturale di rilancio delle politiche attive, a supporto dei servizi per l'impiego presso i CPI, si espleterà nelle seguenti attività:
• Estrapolazioni dati dal Sistema Informativo Lavoro (SIL), mediante interrogazioni in linguaggio SQL al sottostante database RDBMS Oracle, per finalità diverse quali:
- Riepiloghi statistici sui dati di stock e di flusso relativi a Iscrizioni, Stati Occupazionali, Movimenti di Assunzione, Cessazione, Trasformazione e proroga dei rapporti di lavoro; Incrocio Domanda/Offerta;
- Monitoraggio programmi e azioni correlate alle politiche attive, con particolare riguardo ai dati del Programma GOL;
- Creazione dataset e relativi metadati da conferire al portale Opendata Calabria http://dati.regione.calabria.it, secondo le normative nazionali, le linee guida regionali adottate con D.G.R. 86 del 5.3.2022 e la successiva circolare operativa sul Processo di apertura dei dati, la trasparenza, l'interoperabilità e l'accesso ai dati pubblici a supporto dell'analisi ed elaborazione delle informazioni da parte dei cittadini;
- Realizzazione e pubblicazione di approfondimenti degli aspetti quali/quantitativi, con tabelle, dati statistici e mappe, con dettaglio fino al livello comunale, sulle principali caratteristiche del mercato del lavoro, da pubblicare sul sito del laboratorio Economico Territoriale delle politiche del lavoro https://osservatoriosviluppolocale.regione.calabria.it/
• Attività complementari alla creazione e pubblicazione delle graduatorie di avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16 della L. 56/87
• Gestione dei dati relativi al Programma GOL, monitoraggio fisico e finanziario, Assesment e Skill Gap Analisys
• Supporto alla implementazione, all'aggiornamento dei contenuti del rinnovato portale delle politiche attive regionali
• Ausilio alle attività di assistenza di 1° livello per gli operatori SIL e Lavoroperte
• Utilizzo della piattaforma di Business Intelligence di prossima acquisizione quale principale strumento di analisi statistica sul Mdl regionale
• Abilitazione delle aziende da accreditare al sito Lavoroperte Calabria
• Utilizzo del sistema di Mailing list reso disponibile dal settore Agenda Digitale per inviare agli utenti potenziali identificati dai diversi target, comunicazioni diversificate per Centri Impiego, Dipartimento e Settori interessati al fine

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

di veicolare i contenuti e le opportunità collegate ai diversi progetti, così come anche avvisi e informazioni mirate legate alla fruizione dei nuovi servizi

• Inserimento dati e schede relativi alle qualificazioni/profili professionali estrapolati dal Repertorio Nazionale e caricati sul Repertorio Unico Regionale
Le attività sono meglio dettagliate nell'esplicitazione degli standard ed indicatori presenti nella sezione 6 del presente progetto.

SEZIONE 4: Tempistica

In questa sezione indicare la data prevista di inizio, la durata stimata del progetto e specificare la tempistica di svolgimento (in particolare: in orario di lavoro ovvero fuori orario di lavoro, in una o più annualità, in giorni o periodi dell'anno specifici ovvero con tendenziale continuità)

Le attività si svolgeranno nei giorni dal Lunedì al Venerdì, durante il normale orario di lavoro, oltre che nelle ore pomeridiane, nei giorni di martedì, giovedì e venerdì, utilizzando il sistema di rilevazione telematico JobTime per l'attestazione della presenza, ai fini della maturazione e rendicontazione del buono pasto, richiamando gli "Orientamenti applicativi" RAL211 dell'ARAN.
Avrà la durata di 12 mesi, ovvero a decorrere dalla data di acquisizione dei pareri dei Settori interessati alla validazione del presente progetto, e comunque non oltre il 31-12-2024.

SEZIONE 5: Componenti del gruppo di lavoro

In questa sezione, indicare il numero dei componenti del gruppo di lavoro (in caso di progetto interdipartimentale devono essere indicati analiticamente per singolo dipartimento), i nominativi qualora siano stati già individuati, le qualifiche professionali necessarie, le incombenze a cui ciascuna unità verrà adibita, le modalità di individuazione dei componenti (che dovranno essere coerenti con le finalità e la struttura del progetto), le modalità di eventuali sostituzioni o di eventuali integrazioni con ulteriori dipendenti ove fosse necessario.

N.	COGNOME e Nome	Matr.	Sett.
1	ALCARO Irene	10048389	DG
2	APRIGLIANO Roberta	10048038	2
3	BARBA Elisabetta	10048674	2
4	BENEDETTO Antonino	68300	5
5	BISIGNANO Valentina	10048031	DG
6	BRIATICO Alessandra	10048041	DG
7	CAPANO Teresa	10048655	2
8	CILIBERTI Eugenio	1003046	3
9	COSCO Laura	10048473	DG
10	EPIFANO Domenico	10048657	2
11	FICCHÌ Loredana	302510	UOA
12	FOLINO Mariateresa	10048039	2
13	FRASCÀ Victoria	10048418	DG
14	FULCINITI Aldo	329375	1
15	GANINO Luana	10048366	DG
16	GRIGIONI Rosaria	10044007	2
17	IACONIS Luca	10048123	2
18	IEMME Lucia	10048458	2
19	MADEO Pietro	463230	3
20	MASTROMARCO Vittoria	10048435	DG
21	PARLONGO Sofia	10048042	2

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

N.	COGNOME e Nome	Matr.	Sett.
22	PIPERATA Rosa Elena	10048431	2
23	SITÀ Gianluca	774200	1
24	TOCCI Franca Adele	10048029	DG
25	VIRGILLO Maurizio	10048421	2
26	ZITO Francesco	64666	5

ADDENDUM

N.	COGNOME e Nome	Matr.	Sett.
1	DE SOSSI Alessandra	263855	DG
2	LOPEZ Mirellla	1002930	2
3	MARRA Cosimo	10048422	DG
4	MESSINESE Italia	40495	Ris. umane
5	MUSCATELLO Maria Grazia	10048352	2
6	PERRI Domenico	45965	Ris. umane
7	STRANIERI Veronica	10048059	DG
8	ZANGARI DEL PRATO Francesca	10048388	2

SEZIONE 6: Indicatori e Standard

In questa sezione, indicare gli standard (da intendersi come termine di paragone che, rispetto alla situazione di partenza, consente di apprezzare il risultato) e gli indicatori (ossia i "rilevatori" che consentono di misurare il raggiungimento del risultato, confrontando a consuntivo il risultato con lo standard, permettendo di dimostrare il miglioramento realizzato, eventualmente attraverso giudizi oggettivi e concreti espressi dall'utenza esterna o interna, che permettono di verificare oggettivamente la riuscita del progetto)

Il Dipartimento "Lavoro", ai fini della ottimale riuscita del Programma attuativo e delle attività e progetti previsti da GOL, che è un programma nazionale per la Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori, dovrà necessariamente prevedere un sistema di monitoraggio continuo finalizzato a verificarne risultati e impatti a livello regionale. Tanto più che gli obiettivi e traguardi regionali al 31.12.2024, per come previsto dall'Accordo ai sensi dell'art. 5, comma 6 del D.Lgs. 50/2016 per la realizzazione della riforma ALMP's e formazione professionale, proposto dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e da ANPAL, in fase di sottoscrizione, che indica tempi e modalità di monitoraggio e rendicontazione delle spese, sono i seguenti:

- *Estrapolazioni dati dal Sistema Informativo Lavoro (SIL): Nº 4 rilevazioni a cadenza trimestrale su 4 previste*

☒ *Numero di estrapolazioni effettuate/Totale estrapolazioni previste*

☒ *La fonte di rilevazione è il Sistema Informativo Lavoro, che si configura come sistema di gestione e monitoraggio del mercato del lavoro, costituito dall'insieme delle strutture organizzative, delle risorse hardware, software e di rete, strumento di circolazione delle informazioni e di gestione, al servizio di una complessa struttura organizzativa*

☒ *Per quanto riguarda il valore iniziale dell'indicatore, si fa riferimento al valore rilevabile dalla piattaforma di monitoraggio pari a n. 81.831 soggetti profilati al 31.12.2023*

☒ *Target pari al 100%*

- *Riepiloghi statistici basati su dati SIL, normalizzati ed anonimizzati riferiti ai dati di flusso dei Movimenti di Assunzione, Cessazione, Trasformazione e Proroga dei rapporti di lavoro: Nº 2 rilevazioni a cadenza semestrale su 2 previste*

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- ☒ *Numero di attività di estrazione dati/Totale dati caricati e rilevati dal SIL*
- ☒ *La fonte di rilevazione è il Sistema Informativo Lavoro, che si configura come strumento di circolazione delle informazioni e di gestione, al servizio di una complessa struttura organizzativa*
- ☒ *Per quanto riguarda il valore iniziale dell'indicatore, si fa riferimento al valore rilevabile dalla piattaforma di monitoraggio pari a n. 671.996 soggetti rilevati sul SIL al 31.12.2023*
- ☒ *Target pari al 100%*

- *Monitoraggio programmi e azioni correlate alle politiche attive, con particolare riguardo ai dati del Programma GOL*
- ☒ *Numero di soggetti avviati a percorsi previsti dal Programma GOL/Numero di soggetti profilati e caricati sul sistema SIL*
- ☒ *La fonte di rilevazione è la piattaforma Lavoroperte (portale di servizi dell'Agenzia per il lavoro nato per rendere più semplice l'incontro fra chi offre e chi cerca lavoro, rivolto sia ai cittadini che alle imprese), oltre alla piattaforma di gestione Skill Gap Analisys denominata "Orienta Calabria"*
- ☒ *Per quanto riguarda il valore iniziale dell'indicatore, si fa riferimento al valore rilevabile dalla piattaforma di monitoraggio pari a n. 33.235 soggetti avviati ad orientamento al 31.12.2023*
- ☒ *Target pari al 100%*

- *Realizzazione e pubblicazione di approfondimenti con tabelle, dati statistici e mappe, con dettaglio fino al livello comunale, sulle principali caratteristiche del mercato del lavoro, da pubblicare sul sito del laboratorio Economico Territoriale delle politiche del lavoro: Nº 2 pubblicazioni a cadenza semestrale su 2 previste*
- ☒ *Numero di rilevamenti statistici elaborati e pubblicati/Numero di rilevamenti statistici previsti*
- ☒ *La fonte di rilevazione è rappresentata dalla indicazione dei link di riferimento per la pubblicazione e la consultazione delle dashboard*
- ☒ *Per quanto riguarda il valore iniziale dell'indicatore, il suo valore è pari a zero in quanto trattasi di nuovo fenomeno*
- ☒ *Target pari al 100%*

- *Utilizzo del sistema di Mailing list reso disponibile dal settore Agenda Digitale per inviare agli utenti potenziali identificati dai diversi target, comunicazioni diversificate*
- ☒ *Numero di indirizzi rilevati dalle schede di profilazione ed inseriti nel sistema di Mailing list/Numero delle schede di profilazione caricate sul sistema SIL*
- ☒ *La fonte di rilevazione è rappresentata dal numero degli indirizzi mail rilevati dalla Piattaforma Studiostorti" per la trasmissione di avvisi*
- ☒ *Per quanto riguarda il dato di partenza, si fa riferimento al numero degli indirizzi mail rilevati al 31.12.2023 e pari a n. 50.235*
- ☒ *Target pari al 100%*

- *Inserimento nel Registro Regionale dei dati estrapolati dalle schede relativi alle qualificazioni/profili professionali presenti sul Repertorio Nazionale (Atlante del lavoro e delle qualificazioni)*
- ☒ *Numero di schede estrapolate dal Repertorio Nazionale, elaborate ed inserite nel Repertorio Unico Regionale/Numero delle schede presenti sul Repertorio Nazionale*
- ☒ *La fonte di rilevazione è rappresentata dal Repertorio Nazionale (Atlante del lavoro e delle qualificazioni)/ Repertorio Unico Regionale*
- ☒ *Per quanto riguarda il dato di partenza, risulta quantificabile in circa 4.500 schede presenti nel Repertorio Nazionale (Atlante del lavoro e delle qualificazioni), da cui ci si propone di scaricare, elaborare ed inserire l'intero numero sul Repertorio Unico Regionale, che presenta un dato numerico di startup pari a 0 (zero)*
- ☒ *Target pari al 100%*

Il raggiungimento degli obiettivi e traguardi richiede una visione d'insieme ed un unico processo di rafforzamento strutturale dei servizi che in termini di organizzazione parte dai Settori di riferimento per trovare applicazione presso

Cod. Proposta 58082
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

i CPI. Il monitoraggio del sistema GOL nel suo insieme sarà realizzato attraverso l'utilizzo di software che saranno in grado di raccogliere i dati relativi all'avanzamento dei programmi e restituire informazioni fruibili in forma semplice, estraendole e rendendole analizzabili in base a parametri che evidenzino gli andamenti congiunturali. In buona sostanza, in merito ad un efficace accesso ai dati, le procedure consentiranno la realizzazione di un efficace sistema di monitoraggio che tenga unita l'esigenza di consultazioni qualitativamente efficienti con i doverosi impegni in termini di puntualità e sicurezza del trattamento.

SEZIONE 7: Collegamento con il piano della performance (Eventuale)

Se vi sono collegamenti con il piano della performance (magari perché si colleghi ad obiettivi operativi) darne conto; se il piano non è contenuto nel piano della performance spiegare le ragioni per le quali non è stato inserito

Collegato all'Obiettivo Operativo 4.1.7.5 - Potenziamento dell'Offerta Formativa Regionale per l'attuazione del Programma GOL (PNRR)

SEZIONE 8: Verifiche

In questa sezione, indicare le verifiche che andranno fatte al fine di certificare i risultati del progetto (verifiche finali, eventuali verifiche intermedie); indicare anche eventuali controlli che andranno svolti ove previsti da specifiche normative settoriali ovvero in relazione alla provenienza delle risorse di finanziamento del progetto

Sono previsti, a fronte dei target riportati nel seguente progetto, degli step a cadenza trimestrale.
Si provvederà, quindi, alla rendicontazione trimestrale dei target raggiunti, al fine di una consuntivazione parziale degli obiettivi e della rendicontazione dei compensi spettanti.
A conclusione del progetto verrà redatta dal Dirigente Generale del Dipartimento apposita relazione finale sull'attività svolta dal gruppo di lavoro, sugli obiettivi raggiunti, volta a verificare il grado di attuazione e di raggiungimento complessivo dei risultati prefissati.

SEZIONE 9: Oneri e modalità di corresponsione dei compensi

In questa sezione esporre esaustivamente una relazione tecnico-finanziaria, che descriva ragionevolmente:
- *Il numero di ore lavorative (complessive e per singolo componente) stimate per l'espletamento del progetto*
- *Il costo del progetto, sia per singolo componente che complessivamente (anche in termini di oneri riflessi INPDAP, IRAP, ENPDEP), e le modalità di quantificazione*
- *Le modalità di ripartizione del compenso tra i componenti del progetto ed i criteri per la quantificazione delle somme ad essi spettanti (anche con riferimento ai dipendenti subentranti in corso di progetto ovvero ai dipendenti fuoriusciti prima della conclusione), correlandole al grado di rilevanza ed importanza dei risultati attesi, nonché all'impegno aggiuntivo richiesto alle persone*
- *Le modalità di finanziamento del progetto, la sussistenza delle risorse necessarie anche con riferimento al bilancio e alla contrattazione decentrata*

Il compenso previsto non potrà essere superiore all'80% della retribuzione annuale lorda prevista per le altre posizioni organizzative di Elevata Qualificazione di III fascia, inclusa l'indennità di risultato del dipendente pubblico regionale.
I suddetti compensi saranno a carico dei cap.:

- *E9201010101 relativo a "Assegnazione di risorse da parte dello Stato per le spese relative agli oneri di funzionamento dei servizi per l'impiego (D.L. 19.06.2015, n. 78, D.Lgs 14.09.2015, n. 150)*
- *U9150300102: "Retribuzioni in denaro"*
- *U9150300103: "Contributi sociali effettivi a carico dell'ente"*
- *U9150300104: "IRAP"*

Inoltre, in relazione all'art. 17, c. 2 del CIDA 2021, si attesta che per il raggiungimento degli obiettivi indicati nel presente Progetto Obiettivo, non sussistono altri finanziamenti per incentivi derivanti da Fondi Comunitari o Nazionali.
Con D.D. 8314 del 13/06/2024 si è provveduto ad approvare il progetto obiettivo e ad impegnare le somme necessarie per il finanziamento per un periodo di 12 mesi.
Considerato che, il Settore Economico del Dipartimento Organizzazione delle Risorse Umane riconosce il finanziamento dello stesso dalla data di approvazione con decreto dipartimentale, D.D. 8314 del 13/06/2024, per un periodo di mesi 6, si determinano pertanto delle economie sulle somme inizialmente impegnate tali da permettere il coinvolgimento di ulteriori unità lavorative, per garantire un miglior raggiungimento dei target del Progetto Obiettivo con un aumento degli obiettivi, rispetto a quelli inizialmente previsti.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Dipendente	Matr.	Compenso mensile	Mesi	TOT compenso	Ritenute				TOTALE PROGETTO
					INPDAP	ENPDEP	IRAP	TOT ritenute	
					23,80%	0,09%	8,50%		
ALCARO Irene	10048389	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
APRIGLIANO Roberta	10048038	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
BARBA Elisabetta	10048674	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
BENEDETTO Antonino	68300	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
BISIGNANO Valentina	10048031	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
BRIATICO Alessandra	10048041	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
CAPANO Teresa	10048655	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
CILIBERTI Eugenio	1003046	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
COSCO Laura	10048473	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
EPIFANO Domenico	10048657	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
FICCHÌ Loredana	302510	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
FOLINO Mariateresa	10048039	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
FRASCÀ Victoria	10048418	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
FULCINITI Aldo	329375	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
GANINO Luana	10048366	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
GRIGIONI Rosaria	10044007	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
IACONIS Luca	10048123	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
IEMME Lucia	10048458	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
MADEO Pietro	463230	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
MASTROMARCO Vittoria	10048435	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
PARLONGO Sofia	10048042	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
PIPERATA Rosa Elena	10048431	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
SITÀ Gianluca	774200	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
TOCCI Franca Adele	10048029	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
VIRGILLO Maurizio	10048421	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
ZITO Francesco	64666	1.066,66	6	6.399,96	1.523,19	5,95	544,00	2.073,14	8.473,10
		27.733,16		**166.398,96**	39.602,95	154,75	**14.143,91**	**53.901,62**	**220.300,58**
					39.757,70				

ADDENDUM

Dipendente	Matr.	Compenso mensile	Mesi	TOT compenso	Ritenute				TOTALE PROGETTO
					INPDAP	ENPDEP	IRAP	TOT ritenute	
					23,80%	0,09%	8,50%		
DE SOSSI Alessandra	263855	1.066,66	5	5.333,30	1.269,33	4,96	453,33	1.727,62	7.060,92
LOPEZ Mirellla	1002930	1.066,66	5	5.333,30	1.269,33	4,96	453,33	1.727,62	7.060,92
MARRA Cosimo	10048422	1.066,66	5	5.333,30	1.269,33	4,96	453,33	1.727,62	7.060,92
MESSINESE Italia	40495	1.066,66	5	5.333,30	1.269,33	4,96	453,33	1.727,62	7.060,92

***Dipartimento** "Lavoro"*
***Progetto obiettivo**: "Realizzazione di un processo di rafforzamento strutturale dei servizi territoriali e di rilancio delle politiche attive"*

Cod. Proposta 58082
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Dipendente	Matr.	Compenso mensile	Mesi	TOT compenso	Ritenute				TOTALE PROGETTO
					INPDAP	ENPDEP	IRAP	TOT ritenute	
					23,80%	0,09%	8,50%		
MUSCATELLO Maria Grazia	10048352	1.066,66	5	5.333,30	1.269,33	4,96	453,33	1.727,62	7.060,92
PERRI Domenico	45965	1.066,66	5	5.333,30	1.269,33	4,96	453,33	1.727,62	7.060,92
STRANIERI Veronica	10048059	1.066,66	5	5.333,30	1.269,33	4,96	453,33	1.727,62	7.060,92
ZANGARI DEL PRATO Francesca	10048388	1.066,66	5	5.333,30	1.269,33	4,96	453,33	1.727,62	7.060,92
		8.533,28		**42.666,40**	10.154,60	39,68	**3.626,64**	**13.820,93**	**56.487,33**
					10.194,28				

Dettaglio variazione contabile

Importo impegnato per un periodo di 12 mesi con D.D. 8314/2024	Importo necessario per il finanziamento del progetto a decorrere dal D.D. 8314 del 13/06/2024	Importo per il finanziamento del presente addendum	Risorse necessarie per il finanziamento dell'intero progetto	Risorse da disimpegnare con decreto di approvazione addendum
457.547,35	**220.300,57**	56.487,32	**276.787,89**	180.759,46

SEZIONE 10: Dirigente Responsabile

In questa sezione, indicare il nominativo del dirigente responsabile del progetto e le attività specifiche che gli sono attribuite. In caso di progetto di rilievo interdipartimentale, precisare se la responsabilità del progetto è affidata ai dirigenti nell'ambito dei singoli dipartimenti coinvolti (ed i relativi compiti) ed indicare il dirigente coordinatore del progetto a livello di dipartimento proponente e le relative funzioni

A verificare il raggiungimento degli obiettivi sarà il Dirigente Generale del Dipartimento "Lavoro", nella qualità di responsabile del progetto, redigendo apposita relazione a completamento del progetto, attestando l'effettivo espletamento delle attività ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

SEZIONE 11: Elenco allegati

In questa sezione, elencare gli allegati (es.: modello scheda di valutazione, etc.)

Xxx

Lo scrivente dirigente:

- *Dichiara espressamente, altresì, che i risultati connessi alle attività del presente progetto obiettivo non sono stati previsti in precedenti o diversi progetti obiettivo;*
- *Fa presente, altresì, che l'erogazione delle spettanze sono condizionate alla verifica e alla certificazione, a consuntivo, da parte dei servizi di controllo interno, dei livelli di risultato in rapporto agli standard predefiniti.*

Data 25.07.2024

Il Dirigente Generale
Dott. Fortunato Varone

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.