



**Regione Calabria**  
*Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza*

**Prot. n. 242007 del 04.04.2024**

*Ai Dirigenti Generali  
dei Dipartimenti della Giunta Regionale e  
Strutture Equiparate*

*Ai Dirigenti Referenti PCT*

**Oggetto:** Misure di Prevenzione della Corruzione – PIAO 2024-2026 Allegato 4 P.T.P.C.T  
*“Accesso agli atti, accesso civico semplice e generalizzato” – LINEE GUIDA- Registro Accessi*

Gent.mi,

come è noto, il PTPCT 2021/2023 ha approvato con la DGR 11 del 2021 le Linee Guida recanti “Indicazioni per l’esercizio del diritto di accesso agli atti e dell’accesso civico semplice e generalizzato” pubblicate sul sito istituzionale dell’Amministrazione regionale, sezione Anticorruzione e Trasparenza <https://portale.regione.calabria.it/website/anticorruzioneetrasparenza/> nonché sul portale Trasparenza al sito web “<https://trasparenza.regione.calabria.it/>”.

Già nel 2022, al fine di fornire maggiore visibilità e fruibilità delle predette linee guida, le stesse sono state pubblicate oltre che sulla pagina istituzionale del RPCT anche sul sito istituzionale di ciascun Dipartimento/Struttura Equiparata della Giunta regionale insieme a tutta la modulistica allegata.

Si invitano le SS.LL. a controllare che le linee guida siano correttamente pubblicate nelle pagine dei diversi Dipartimenti informando altresì l’utenza della nomina del difensore civico come comunicato al seguente link: <https://www.regione.calabria.it/website/portaltemplates/view/view.cfm?32593/>

Fermi restando i limiti e le condizioni espressamente previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali per i quali si invitano quanti in indirizzo a consultare le linee guida rinvenibili al seguente link <https://www.regione.calabria.it/website/responsabileprotezionedati/lineeguida>, anche per l’anno 2024 è prevista quale importante misura di trasparenza la previsione della pubblicazione a cura del referente dipartimentale PTP di un registro unico dipartimentale/Struttura Equiparata degli accessi (distinto in accesso agli atti e accesso civico e generalizzato) con cadenza semestrale (30 giugno/15 dicembre).

Ad ogni buon fine si rammenta che non può avvenire la pubblicazione del registro da parte di singoli Settori di ciascun dipartimento/Struttura Equiparata in quanto non esaustiva.

Il predetto report, in ogni caso, dovrà essere trasmesso, comprensivo di entrambi i semestri, al RPCT in format aperto “Excel” entro il 15 dicembre 2024 con regolare nota di trasmissione.

Per quanto sopra, si chiarisce che il monitoraggio dovrà coprire il periodo 15 dicembre 2023/15 dicembre 2024, sarà cura del referente dipartimentale notificare il RPCT rispetto ad eventuali evenienze occorse fino al termine dell'anno solare.

Al fine di una regolare vigilanza da parte della scrivente, si raccomanda vivamente la protocollazione di tutte le istanze di accesso secondo i codici all'uopo previsti.

Di seguito si riportano le scadenze previste per la misura:

<b>Registro Unico Accessi</b>		
Pubblicazione semestrale del registro dipartimentale	Dirigenti Generali e Referenti PCT	30 giugno /15 dicembre
Trasmissione registro dipartimentale a RPCT in formato aperto	Dirigenti Generali e Referenti PCT	30 giugno /15 dicembre
Pubblicazione registro unico accessi	RPCT	annuale

Si confida nella fattiva collaborazione.

Cordiali saluti

**II RPCT  
AMATRUDA**