Oggetto: Manifestazione di interesse rivolta ai dipendenti inquadrati nell'Area dei Funzionari ed Elevata qualificazione con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato o determinato della Giunta regionale o comandati, per l'attribuzione di incarichi di Elevata Qualificazione – E.Q. (Segreterie ex art. 5 L.R. 7/1996) – Selezione di 7 (sette) incarichi per la Segreteria ed i Componenti del Nucleo Regionale Valutazione e Verifica Investimenti Pubblici del Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche

IL DIRIGENTE GENERALE

PREMESSO CHE:

- Con DGR n. 205 del 30 maggio 2022, la Giunta regionale ha approvato il Regolamento sulle strutture ausiliarie ex art. 5 L.R. n.7/1996;
- Con DGR n. 256 del 09 giugno 2023 è stato approvato il Disciplinare degli incarichi di Elevata Qualificazione – E.Q.
- Con DGR n. 313 del 05 luglio 2023 è stata approvata la riassegnazione dei budget per gli incarichi di Elevata Qualificazione (Segreterie ex art. 5 LR n. 7/96) finanziati con fondi comunitari e nazionali;
- Con DGR n. 367 del 25 luglio 2024 è stata approvata la riassegnazione dei budget per gli incarichi di Elevata Qualificazione (Segreterie ex art. 5 LR n. 7/96) finanziati con fondi comunitari e nazionali;

CONSIDERATO CHE:

- con DDG n. 9784 del 10.07.2023, in virtù della DGR 313/2023 sono stati istituiti 9 (nove) incarichi di Elevata qualificazione (Segreterie ex art. 5 L.R. 7/1996), di cui 2 (due) per la Segreteria e 7 (sette) per i Componenti del Nucleo Regionale Valutazione e Verifica Investimenti Pubblici del Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche;
- che con la novellata DGR n. 367 del 25 luglio 2024 sono state finanziate nr.2 EQ per la Segreteria e nr.5 EQ per i componenti del Nucleo, tenuto conto della facoltà di mantenimento delle EQ istituite a norma della DGR nr.313/2023, alcune delle quali ancora in corso,

RENDE NOTO

che è indetta una manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di 7 (sette) dipendenti inquadrati nell'Area dei Funzionari ed Elevata qualificazione**,** con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato o determinato della Giunta regionale o comandati, ai quali conferire i predetti incarichi di EQ di terzo livello per la Segreteria ed i Componenti del Nucleo Regionale Valutazione e Verifica Investimenti Pubblici del Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche, per la durata di anni 1 (uno), di seguito riportati:

SEGRETERIA

- S.1) Gestione Affari Generali e Coordinamento aspetti organizzativi delle attività connesse agli specifici adempimenti del NRVVIP;
- S.2) Istruttorie procedimentali e gestione amministrativa e contabile del Fondo ex Legge 144/99 (CIPESS) e altri fondi di programmazione;

COMPONENTI

- C.1) "Valutazione, analisi e programmazione economica anche in contesti multiattore applicata a livello territoriale e settoriale"
- C.4) "Valutazione di piani, programmi, studi di fattibilità e analisi costi-benefici degli investimenti pubblici"
- C.5) "Analisi ambientale, project management e valutazione dei progetti di sviluppo socio-economico e territoriale"
- C.6) "Valutazione di piani, programmi e progetti, valutazione e misurazione della sostenibilità delle politiche regionali"
- C.7) "Analisi e valutazione della sostenibilità ambientale delle politiche, analisi e valutazione ambientale di piani e programmi territoriali e strategici".

A tal fine è richiesto un elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa, esperienza nella gestione delle attività di cui alle schede di dettaglio allegate al DDG n. 9784 del 10.07.2023 ed il possesso del diploma di laurea o titolo equivalente e attestazione di titoli formativi specialistici post-lauream (master, dottorato, specializzazione, etc.).

I dipendenti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura all'indirizzo pec della Direzione Generale dipartimento.transizionedigitale@pec.regione.calabria.it entro e non oltre **5 giorni** decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione della presente sul sito della Regione Calabria**.**

Alla domanda, redatta in carta semplice, dovranno essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- Il curriculum vitae redatto in formato europeo e nel rispetto dei principi fissati con D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., debitamente sottoscritto, da cui si evincano i requisiti culturali posseduti, le attitudini, le capacità professionali nonché l'eventuale esperienza lavorativa acquisita nelle funzioni da svolgere relativamente alla posizione organizzativa da assegnare;
- La dichiarazione sostitutiva di certificazione in merito all'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 36/2023, ai sensi del Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Calabria, art. 46 e art. 47 del D.P.R. 445/2000, art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001; art. 16 del D. Lgs. 36/2023;
- il documento d'identità in corso di validità.

Sulla scorta di tale documentazione, il Dirigente Generale, unitamente al Dirigente del Nucleo Regionale Valutazione e Verifica Investimenti Pubblici, provvederà a selezionare i candidati, verificandone l'esperienza professionale e i titoli attraverso l'esame comparativo dei curricula e all'occorrenza, anche attraverso un colloquio.

Tommaso Calabrò

Tommaso Calabrò
25.07.2024
14:45:46
GMT+01:00