



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

Assunto il 30/07/2024

Numero Registro Dipartimento 820

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 11053 DEL 30/07/2024

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Sottoscritto dal Dirigente del Settore
Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO

(con firma digitale)

Oggetto: Modifica/Integrazione incarico di elevata qualificazione denominato “Comunicazione e relazioni sindacali” del Settore Gestione Giuridica del Personale e Relazioni Sindacali

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

Premesso che con decreto n. 9194 del 28 giugno 2023 è stata istituita, tra l'altro, nell'ambito del Settore "Gestione Giuridica del Personale e Relazioni Sindacali" del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane la posizione di Elevata Qualificazione di secondo livello denominata "*Comunicazione e Relazioni Sindacali*", finanziata con fondi di bilancio;

Valutato che, in seguito a sopravvenute esigenze organizzative, si rende necessario procedere, a far data dal 1° agosto 2024:

- alla modifica/integrazione delle funzioni ascritte al suddetto incarico di elevata qualificazione, con conseguente nuova graduazione, per come indicato nella scheda, che, contraddistinta con la lettera A), viene allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;
- alla conseguente modifica della denominazione della Elevata qualificazione in "*Comunicazione e relazioni sindacali. Provvedimenti Personale Centri per l'Impiego*";

Dato atto che la sopracitata modifica/integrazione delle funzioni non produce effetti sull'attuale budget finanziario assegnato al Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane" con deliberazione n. 257 del 9 giugno 2023;

Visti:

- Lo Statuto della Regione Calabria;
- la legge regionale 13 maggio 1996, n. 7, recante "*Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale*" ed in particolare l'art. 28 che individua compiti e responsabilità del Dirigente con funzioni di Dirigente Generale, compresa la preposizione del personale alle strutture dipartimentali;
- il decreto 24 giugno 1999, n. 354 del Presidente della Regione, recante "*Separazione dell'attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione*", modificato con Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 206 del 15 dicembre 2000;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. ("*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*");
- il Regolamento regionale n. 1 del 6 febbraio 2014 ss.mm.ii., con il quale, in attuazione alle disposizioni della legge regionale n. 3/2012, è stato disciplinato il sistema regionale di valutazione e misurazione della performance;
- la D.G.R. n. 665 del 14 dicembre 2022 avente ad oggetto: "*Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta regionale – Abrogazione Regolamento regionale 20 aprile 2022, n. 3*", come da ultimo modificata con deliberazione n. 717 del 15 dicembre 2023 e n.759 del 28 dicembre 2023;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto funzioni locali triennio 2019-2021, sottoscritto in data 16 novembre 2022, che al Capo II disciplina gli incarichi di Elevata Qualificazione, dettando nuove regole per le posizioni di lavoro di elevata responsabilità e autonomia decisionale, prima denominate "Posizione Organizzativa";
- la D.G.R. n. 256 del 09 giugno 2023, con la quale la Giunta Regionale ha approvato il disciplinare per l'area degli incarichi di Elevata Qualificazione di cui all'articolo 16 del C.C.N.L., del comparto funzioni locali approvato il 16 novembre 2022;
- il decreto n. 16682 del 16 dicembre 2022, avente ad oggetto: "*Approvazione nuova struttura organizzativa Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane. Regolamento Regionale 14 dicembre 2022, n. 12*" di approvazione della micro organizzazione del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane;
- il DPGR n. 132 del 23 dicembre 2022 di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane" della Giunta della Regione Calabria alla Dott.ssa Marina Petrolo;

- il DDG n. 9492 del 4 luglio 2023 con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente ad interim del Settore "Gestione Giuridica del Personale e Relazioni Sindacali" al Dirigente Avv. Roberta Cardamone e il DDG n. 9374 del 2 luglio 2024 avente ad oggetto "(...) *Proroga incarichi di direzione ad interim di cui al DDG n. 9492 del 04 luglio 2023*";
- la comunicazione dirigenziale del 29 luglio 2024 con la quale il funzionario Giampaolo Cristiano è stato individuato quale Responsabile del procedimento relativo alla modifica/integrazione dell'incarico di EQ denominato "*Comunicazione relazione sindacali*" del Settore "*Gestione Giuridica del Personale e Relazione Sindacali*".
- la D.G.R n. 257 del 9 giugno 2023 con la quale la Giunta regionale ha provveduto a distribuire presso i dipartimenti e le strutture equiparate i budget per come risultanti dai prospetti individuati con le lettere A) (Elevate qualificazioni Segreterie ex art. 5 LR n. 7/96) e B) (elevate qualificazioni ordinarie) che, allegati alla medesima deliberazione ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 29 del 6 febbraio 2024 avente ad oggetto "*Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026*";
- la Legge Regionale n. 56 del 27/12/2023 - Legge di stabilità regionale 2024;
- la Legge Regionale n. 57 del 27/12/2023 - Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024-2026;
- la DGR n. 779 del 28/12/2023 - Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024-2026 (artt. 11 e 39, c. 10, D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011);
- la DGR n. 780 del 28/12/2023 - Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2024-2026 (art. 39, c. 10, D.Lgs. n. 118 del 23/06/2011);

Dato Atto che, il presente provvedimento è stato espressamente formulato su proposta del Responsabile del Procedimento che ne attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza sotto il profilo istruttorio – procedimentale ed è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nella circolare del dipartimento Segretariato Generale n. 196397 del 02/05/2023;

DECRETA

DI MODIFICARE, per far fronte alle sopravvenute e diverse esigenze organizzative del settore "Gestione Giuridica del Personale e Relazioni Sindacali" del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane, con decorrenza 1 agosto 2024, le funzioni dell'elevata qualificazione, denominata "*Comunicazione e relazioni sindacali*", precedentemente istituita con decreto n. 9194 del 28 giugno 2023, per come riportato nella scheda che, contraddistinta con la lettera A), viene allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che, per effetto della suddetta modifica, la denominazione della Elevata qualificazione sarà "*Comunicazione e relazioni sindacali. Provvedimenti Personale Centri per l'Impiego*";

DI APPROVARE la nuova graduazione del suddetto incarico di elevata qualificazione, per come risultante nella sopra richiamata allegata scheda;

DI PRECISARE che la sopracitata modifica/integrazione delle funzioni non produce effetti sull'attuale budget finanziario assegnato al Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane" con deliberazione n. 257 del 9 giugno 2023;

DI NOTIFICARE il presente decreto a tutti i settori del Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane";

DI PRECISARE che avverso tale provvedimento è possibile presentare ricorso al Giudice ordinario, in funzione di Giudice del lavoro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 63 del D.Lgs 165/2001;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del provvedimento:

- sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
- sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Giampaolo Cristiano
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

Roberta Cardamone
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

Marina Petrolo
(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA

REGIONE CALABRIA

GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE

SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 820 del 30/07/2024

DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)

SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

OGGETTO Modifica/Integrazione incarico di elevata qualificazione denominato
“Comunicazione e relazioni sindacali” del Settore Gestione Giuridica del Personale e
Relazioni Sindacali

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità
all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 30/07/2024

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Umberto Alessio Giordano

(con firma digitale)



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**SETTORE “GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI” CRITERI PER LA GRADUAZIONE
DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI**

**DECLARATORIA E.Q.: COMUNICAZIONE E RELAZIONI SINDACALI. PROVVEDIMENTI PERSONALE CENTRI
PER L’IMPIEGO**

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO ASSEGNATO
A) Responsabilità da assumere Svolge le funzioni relative alla gestione delle procedure informatiche inerenti: - Ai portali ARAN e alla relativa sezione PERLA PA; - Alla bacheca sindacale; - Alla rappresentanza legale dell’Ente nei rapporti con l’Aran; - Alle comunicazioni obbligatorie; Svolge attività di supporto al tavolo delle relazioni Sindacali relative alle seguenti procedure: - Predisposizione delle convocazioni per gli incontri sindacali ed ogni altra attività relativa alle relazioni sindacali; - Predisposizione del decreto monte ore e contributo ARAN; - Gestione delle elezioni della RSU; - Predisposizione informatica dei contratti individuali e relative banche dati; - Costituzione ed aggiornamento della banca dati nelle materie di competenza, necessarie alla comunicazione al Settore Economico per l’elaborazione del Conto annuale; - Accesso agli atti per quanto di competenza dell’ufficio; - Adempimenti relativi alla trasparenza, anticorruzione e privacy, di competenza dell’ufficio; Svolge le funzioni relative alla gestione delle procedure inerenti a: - Astensioni obbligatorie e facoltative, istituiti a tutela della maternità e paternità (D. Lgs. 151/2001 e ss.mm.ii) del personale afferente ai Centri per l’Impiego;	16 (Fino ad un massimo di 20 punti)

- Permessi per il diritto allo studio del personale afferente ai Centri per l'Impiego; - Permessi ex lege 104/1992 del personale afferente ai Centri per l'Impiego.	
B) Autonomia decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito).	16 (Fino ad un massimo di 20 punti)
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative).	16 (Fino ad un massimo di 20 punti)
D) Professionalità specifica correlata al ruolo: • grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; • aggiornamento necessario.	13 (Fino ad un massimo di 15 punti)
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne.	15 (Fino ad un massimo di 15 punti)
F) Rilevanza delle funzioni delegate (attribuzione del potere di firma di provvedimenti a rilevanza esterna).	0 (Fino ad un massimo di 10 punti)

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: 76/100 (E.Q. 2 livello)

IL DIRIGENTE
