



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

Assunto il 02/07/2024

Numero Registro Dipartimento 707

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 9427 DEL 02/07/2024

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO

(con firma digitale)

Oggetto: Rientro in servizio a domanda ai sensi dell'art. 25, comma 10, del CCNL 16/11/2022 per il Personale del Comparto Funzioni Locali.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSO CHE:

- la dott.ssa **OMISSIS**, risultata vincitrice di concorso pubblico per il potenziamento dei Centri per l'Impiego, è stata assunta dalla Regione Calabria il 21 marzo 2023 giusto contratto individuale di lavoro rep. n. **OMISSIS** di pari data, inquadrata nell'Area degli Istruttori e assegnata al CPI di **OMISSIS** afferente al Settore **OMISSIS** del Dipartimento **OMISSIS** denominato **OMISSIS**;
- con nota del **OMISSIS** acquisita al protocollo generale dell'Ente in data **OMISSIS** al n. **OMISSIS**, sono pervenute le sue dimissioni volontarie con decorrenza dal **OMISSIS** (ultimo giorno lavorativo **OMISSIS**) rassegnate a motivo del superamento di concorso pubblico con conseguente assunzione a tempo indeterminato presso altra Pubblica Amministrazione;
- con la medesima nota la dipendente ha chiesto l'applicazione dell'art. 25, comma 10, del CCNL del 16/11/2022 Comparto Funzioni Locali ovvero la conservazione del posto di lavoro presso la Regione Calabria per tutta la durata del periodo di prova stabilita dal CCNL di riferimento in mesi 4 (quattro);
- con DDS n. **OMISSIS** del **OMISSIS**, preso atto delle dimissioni, ricorrendone i presupposti, è stata disposta la conservazione del posto di lavoro in suo favore sino al compimento del periodo di prova presso l'altra PA, precisando che in caso di mancato superamento (della prova) o per recesso di una delle parti, la dipendente "rientrerà, a domanda, nell'Area, profilo professionale e differenziale economico di provenienza e che il rientro dovrà essere disposto con nuovo provvedimento che comporta riassunzione";
- con nota del **OMISSIS** acquisita al protocollo generale dell'Ente in data **OMISSIS** al n. **OMISSIS** ha precisato che la scadenza del periodo di prova presso l'altra P.A. è prevista per il giorno **OMISSIS**;
- con nota del **OMISSIS** acquisita al protocollo generale dell'Ente in data **OMISSIS** al n. **OMISSIS** la dott.ssa **OMISSIS** ha prodotto istanza di riassunzione in servizio a decorrere dal **OMISSIS** producendo a tal fine la lettera di dimissioni dal ruolo di dipendente dell'altra P.A. (prot. SIAR n. **OMISSIS** del **OMISSIS**) e indicando quale ultimo giorno nei ruoli di quest'ultima la data dell'**OMISSIS**;
- con la nota di cui al punto precedente ha chiesto, altresì, di essere riassunta in servizio presso "il Dipartimento **OMISSIS** – **OMISSIS** – **OMISSIS**, nell'Area, profilo professionale e differenziale economico di professionalità di provenienza";

ATTESO CHE:

- l'art. 25, commi 10 e 12, del CCNL del 16 novembre 2022 per il personale non dirigente del Comparto "Funzioni Locali" testualmente dispone: "*10 In caso di mancato superamento della prova o per recesso di una delle parti, il dipendente stesso rientra, a domanda, nell'Area, profilo professionale e differenziale economico di professionalità di provenienza*" "*12 La presente disposizione si applica anche al dipendente in prova proveniente da un ente di diverso comparto il cui CCNL preveda analoga disciplina*";
- con RAL 1754 Orientamenti applicativi l'ARAN, in parte qua, ha precisato che "qualora il dipendente, non avendo superato il periodo di prova, chiede di rientrare nel profilo e qualifica di provenienza si deve aprire un nuovo rapporto. Si tratta, in sostanza, di una sorta di riammissione in servizio che ha la particolarità di essere obbligatoria e non discrezionale; il posto precedentemente ricoperto dal dipendente deve essere considerato vacante ma non disponibile per tutto il periodo nel quale è prevista la sua conservazione";

DATO ATTO che la presente riammissione in servizio trova copertura finanziaria sui capitoli di bilancio U9150101401, U9150101403, U9150101404, giusti impegni n. 1359/2023, 1360/2023, 1361/2023, relativi all'assunzione di n. 177 unità programmate, a fronte di n. 111 ad oggi in servizio;

VISTI:

- il T.U. sul Pubblico Impiego approvato con D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii;
- il CCNL del 16 novembre 2022 per il personale non dirigente del Comparto "Funzioni Locali";

VISTI, altresì:

- la D.G.R. n. 665 del 14/12/2022 recante: "Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione regolamento di riorganizzazione delle

- strutture della Giunta regionale – Abrogazione Regolamento regionale 20 aprile 2022, n. 3 così come modificata, non in parte qua, dalla DGR n. 717 del 15/12/2023 e DGR 759 del 28/12/2023;
- il DDG n.16682 del 16/12/2022 avente ad oggetto: “Approvazione nuova struttura organizzativa Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane. Regolamento regionale 14 dicembre 2022, n.12”;
 - la DGR 578/23 e la circolare 567361/23 del Segretariato Generale ad oggetto "D.G.R. n. 578 del 26.10.2023 “Approvazione Piano dei controlli di regolarità amministrativa in fase successiva – Anno 2024”;
 - la DGR n. 29 del 6 febbraio 2024 avente ad oggetto: “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026”;
 - il DDG n. 9492 del 4/07/2023 con il quale è stato conferito l’incarico di Dirigente ad interim del Settore “Gestione Giuridica del Personale e Relazioni Sindacali” al Dirigente Avv. Roberta Cardamone;
 - il DDG n. n. 4865 del 10/04/2024 con il quale è stato conferito l’incarico di Elevata Qualificazione di terzo livello, denominata “Affari generali del personale e funzioni consultive su progetti obiettivo” alla dipendente Antonietta Bianco, matr. 10044506;
 - la nota prot. n. 262903 del 12/04/2024 avente ad oggetto: “Disposizione di servizio” con la quale è stata individuata la dipendente Antonietta Bianco quale responsabile di procedimento inerente alle funzioni dell’elevata qualificazione assegnata;

DATO ATTO CHE:

- l’istruttoria è completa e, giusta nota prot. n. 262896 del 12/04/2024, è stata condivisa dalla dipendente Nicole Samà, matr. n. 10048011, in relazione alle misure alternative alla rotazione, per come previsto da vigente P.T.P.C.T. 2024/2026 e per come, tra l’altro, suggerite dal P.N.A.;
- il provvedimento è stato espressamente formulato su proposta del Responsabile del Procedimento che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio – procedimentale;

PRECISATO che il presente decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nella circolare del Dipartimento Segretariato Generale n. 196397 del 2/05/2023;

RITENUTA la propria competenza in materia;

DECRETA

1. DI DARE ATTO che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente trascritta e ne costituisce motivazione;

2. DI PRENDERE ATTO della nota del **OMISSIS** acquisita al protocollo generale dell’Ente in data **OMISSIS** al n. **OMISSIS** e, per l’effetto, **DISPORRE** il rientro in servizio della dott.ssa **OMISSIS** nell’Area, profilo professionale e differenziale economico di professionalità di provenienza, a decorrere dal **OMISSIS** demandando al competente ufficio del Settore Gestione Giuridica del Personale e Relazioni Sindacali la predisposizione del contratto individuale di lavoro;

3. DI DEMANDARE al Dirigente Generale del Dipartimento competente l’assegnazione della dott.ssa **OMISSIS** al **OMISSIS**/Settore che riterrà opportuno, successivamente o contestualmente alla presa di servizio;

4. DI DARE ATTO CHE la riammissione in servizio della Dott.ssa **OMISSIS** trova copertura finanziaria sui capitoli di bilancio U9150101401, U9150101403, U9150101404, giusti impegni n. 1359/2023, 1360/2023, 1361/2023, relativi all’assunzione di n. 177 unità programmate, a fronte di n. 111 ad oggi in servizio;

5. DI NOTIFICARE il presente decreto:

- alla dott.ssa **OMISSIS**;
- al Dipartimento **OMISSIS**;
- al Settore “Relazioni sindacali, contenzioso del personale, archivio del personale e gestione applicativi, organizzazione e sviluppo competenze” del Dipartimento “Organizzazione e Risorse Umane” per i successivi adempimenti di competenza;

- al Settore “Gestione Economica e Previdenziale del Personale del Dipartimento “Organizzazione e Risorse Umane” per i successivi adempimenti di competenza;

6. DI PROVVEDERE:

- alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
- alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

7. DI PRECISARE CHE ai sensi dell'art. 63 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Giudice ordinario, in funzione di Giudice del lavoro nei modi, per gli effetti e termini di cui agli artt. 409 e ss. del Codice di Procedura Civile.

Sottoscritta dal Funzionario Istruttore

Antonietta Bianco
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

ROBERTA CARDAMONE
(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 707 del 02/07/2024

DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE
(ORU)
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

OGGETTO Rientro in servizio a domanda ai sensi dell'art. 25, comma 10, del CCNL 16/11/2022 per il Personale del Comparto Funzioni Locali.

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 02/07/2024

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Umberto Alessio Giordano

(con firma digitale)