



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO SEGRETARIATO GENERALE
SETTORE 03 - CONTROLLO E REPERTORIAZIONE DECRETI DIRIGENZIALI, ATTI E
CONTRATTI, REGISTRO PERSONE GIURIDICHE**

Assunto il 31/07/2024

Numero Registro Dipartimento 42

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 11119 DEL 31/07/2024

Oggetto: Conferimento incarico di E.Q di III livello denominata “Verifica legittimità formale e procedurale dei decreti dirigenziali afferenti la programmazione nazionale relativa ai fondi PON, PAC, FSC e Risorse liberate”, presso il Settore “Controllo e repertoriazione decreti dirigenziali, repertorio atti e contratti, registro persone giuridiche” del Segretariato Generale.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

~ il proprio decreto n. 16589 del 16 dicembre 2022, avente ad oggetto “*Dipartimento Segretariato generale. Definizione organizzazione degli uffici. Regolamento regionale 14 dicembre 2022, n.12 – Specificazione e Rettifica decreto n.16589/2022*”;

CONSIDERATO CHE:

~ con D.D.G. n. 9554 del 05/07/2023, in attuazione di quanto disposto con la D.GR. n. 313/2023, è stato istituito, presso il Settore “*Controllo e repertoriazione decreti dirigenziali, repertorio atti e contratti, registro persone giuridiche*” del Segretariato Generale, l’incarico di elevata qualificazione (EQ) di III livello, denominato “*Verifica legittimità formale e procedurale dei decreti dirigenziali afferenti la programmazione nazionale relativa ai fondi PON, PAC, FSC e Risorse liberate*”, riferito alla Segreteria Tecnica Coordinamento Programmi Nazionali;

~ con Decreto n. 9890 dell’11/07/2023 è stata assegnata la stessa EQ, con scadenza 10/07/2024;

~ a seguito dell’adozione della DGR 367/2024, in data 25 luglio 2024, è stata pubblicata sul portale istituzionale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane, la manifestazione di interesse rivolta ai Dipendenti appartenenti all’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione aventi rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato o determinato della Giunta regionale o comandati, per l’attribuzione del predetto incarico di EQ;

~ entro il termine di scadenza per la presentazione delle istanze alla suddetta manifestazione di interesse sono pervenute n. 2 domande di partecipazione, in atti a seguenti numeri protocollo del 31/07/2024 n. 502193 e 502170, dei dipendenti con matricola rispettivamente nn. 99350 e 10048393;

CONSIDERATO altresì che

~ in base alla declaratoria allegata al su citato decreto istitutivo, il presente incarico di E.Q. implica, fra l’altro, il possesso di una professionalità specifica e un elevato grado di conoscenze tecnico-giuridiche in rapporto alle funzioni e attività da svolgere;

~ in particolare, l’incaricato dovrà assumere la <responsabilità del procedimento di verifica di legittimità formale e procedurale dei decreti dirigenziali afferenti la programmazione nazionale relativa ai fondi PON, PAC, FSC e Risorse liberate, nell’ambito dei sistemi di controllo dei fondi ad essa riconducibili e secondo gli strumenti di verifica in uso e svolgimento delle attività di competenza del Settore;

VISTE le istanze di cui sopra con allegati curricula attestanti i requisiti culturali e professionali posseduti dai candidati;

DATO ATTO della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare e ritenuto, quindi, a seguito di specifica istruttoria, di individuare, quale assegnataria della E.Q. di III Livello denominata “*Verifica legittimità formale e procedurale dei decreti dirigenziali afferenti la programmazione nazionale relativa ai fondi PON, PAC, FSC e Risorse liberate*”, riferito alla Segreteria Tecnica Coordinamento Programmi Nazionali, la dipendente dott.ssa Franca Butruce, matr. 99350, in ragione delle competenze e conoscenze tecnico-specialistiche in materia di fondi nazionali e di controllo sugli atti, acquisite nel corso sia della pregressa che dell’attuale, specifica esperienza professionale svolta presso il Settore Controlli, qualificanti e dirimenti ai fini dell’ottenimento dell’incarico;

PRECISATO CHE

~ la suddetta dipendente non è soggetta a rotazione, ai sensi della vigente normativa anticorruzione, in quanto le funzioni riconnesse all’incarico di E.Q. vengono riassegnate per la seconda volta, essendone stata titolare per un solo anno ed, in ogni caso, il personale non dirigenziale assegnato al settore presso cui è istituito il medesimo incarico di E.Q. (settore a rischio basso), non è soggetto a rotazione nel corrente anno, ai sensi del vigente PTPCT annesso al PIAO 2024/2026, giusta circolare trasmessa dal RPCT in data 21/02/2024, prot. n. 132921;

che il predetto incarico decorre dalla data di assunzione del presente decreto, avrà durata di un anno e prevede il riconoscimento dell'incentivo corrispondente al valore economico fissato nel Disciplinare approvato con D.G.R. n. 256/2023, relativo all'incarico Elevata qualificazione di terzo livello, nonché la retribuzione di risultato prevista dalla vigente disciplina normativa e contrattuale;

RITENUTO, conseguenzialmente, di assegnare alla dott.ssa Franca Butruce, in relazione all'incarico di elevata qualificazione di III livello, denominato "*Verifica legittimità formale e procedurale dei decreti dirigenziali afferenti la programmazione nazionale relativa ai fondi PON, PAC, FSC e Risorse liberate*", in continuità con i precedenti, gli obiettivi per il 2024, nonché i comportamenti organizzativi attesi e le competenze da sviluppare, per come riportato nella scheda allegata, che è parte integrante e sostanziale del presente decreto;

PRESO ATTO che la compatibilità dell'istituto con il finanziamento stabilito in sede di contrattazione decentrata è garantita dalle attestazioni di copertura finanziaria espressamente rilasciate dai dirigenti proponenti nella predetta deliberazione di Giunta Regionale n.367/2024;

VISTE altresì, le dichiarazioni di insussistenza di cause di conflitto di interesse resa dalla dipendente interessata e agli atti del Dipartimento;

su proposta del dirigente del Settore " Controllo e Repertorizzazione decreti dirigenziali, Repertorio Atti e contratti, Registro persone giuridiche", che attesta la regolarità e la correttezza amministrativa dell'istruttoria procedimentale

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente riportate e trascritte:

DI CONFERIRE alla dott.ssa Franca Butruce, matr. 99350, l'incarico di elevata qualificazione di 3^a livello denominato "*Verifica legittimità formale e procedurale dei decreti dirigenziali afferenti la programmazione nazionale relativa ai fondi PON, PAC, FSC e Risorse liberate*", riferito alla *Segreteria Tecnica Coordinamento Programmi Nazionali*, presso il Settore "*Controllo e repertorizzazione decreti dirigenziali, repertorio atti e contratti, registro persone giuridiche*" del Segretariato Generale;

DI PRECISARE che il predetto incarico decorre dalla data di assunzione del presente decreto e avrà durata di anni uno, fatta salva la possibilità di revoca dell'incarico prima della scadenza con atto scritto e motivato in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;

DI ASSEGNARE alla dipendente gli obiettivi per il 2024, in continuità con i precedenti, nonché i comportamenti professionali e organizzativi attesi e le competenze da sviluppare, per come riportato nella scheda allegata, che è parte integrante e sostanziale del presente decreto;

DARE ATTO, altresì, che

- per le funzioni connesse all'incarico conferito con il presente provvedimento, è riconosciuto l'incentivo corrispondente al valore economico fissato nel Disciplinare approvato con D.G.R. n. 256/2023, relativo all'incarico Elevata qualificazione di terzo livello, nonché la retribuzione di risultato prevista dalla vigente disciplina normativa e contrattuale;

- la compatibilità dell'istituto con il finanziamento stabilito in sede di contrattazione decentrata è garantita dalle attestazioni di copertura finanziaria espressamente rilasciate dai dirigenti proponenti nella predetta deliberazione di Giunta Regionale n.367/2024;

DI NOTIFICARE il presente decreto alla dipendente interessata e, per quanto di competenza, al Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane" e al Dipartimento Programmazione Unitaria;

DI PUBBLICARE il provvedimento, in formato aperto, sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e la contestualmente sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e nel rispetto delle disposizioni del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196;

DI PRECISARE che avverso il presente decreto è possibile presentare ricorso al Giudice ordinario in funzione di Giudice del lavoro ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs.165/2001.

Sottoscritta dal Dirigente
FORTUNATA RASCHELLA ' '
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale
Eugenia Montilla
(con firma digitale)



Regione Calabria
Dipartimento Segretariato Generale

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – Posizioni di Elevata Qualificazione				
Anno 2024				
Dipartimento	SECRETARIATO GENERALE			
Settore	Controllo e Repertoriazione Decreti Dirigenziali, Repertorio Atti e Contratti, Registro Persone Giuridiche			
Dipendente Cognome e Nome	BUTRUCE FRANCA			
Area	AREA FUNZIONARI di ELEVATA QUALIFICAZIONE			
Ruolo	INCARICO ED ELEVATA QUALIFICAZIONE DI 3 [^] LIVELLO <i>“Verifica legittimità formale e procedurale dei decreti dirigenziali afferenti la Programmazione Nazionale relativa ai fondi PON, PAC, FSC e Risorse liberate”, afferente alle funzioni della Segretaria tecnica - Coordinamento dei Programmi Nazionali”</i>			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa - Peso 35%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Val.Iniz.	Target
	Per i dettagli si rinvia alla sezione “Performance” del PIAO 2024-2026			
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali (*) Peso 25 %				
Motivazione scelta indicatori e target				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Val.Iniz.	Target
Monitoraggio attività di controllo di regolarità formale e procedurale dei decreti dirigenziali	Titolo: Garantire il monitoraggio delle attività di controllo di regolarità formale e procedurale sui decreti dirigenziali	100%	0	3
	Descrizione: Trasmissione al Dirigente del Settore con cadenza quadrimestrale, di un report sull'attività di controllo effettuata riguardo ai decreti dirigenziali adottati;			
	Struttura N. Report prodotti / N. Report previsti			
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi Peso 30 %				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori-target(**)	Peso	Val.Iniz.	Target
Gestione e sviluppo dei collaboratori	Capacità di stimolare i componenti di un gruppo a lavorare insieme in modo efficiente ed efficace anche grazie all' adeguata trasmissione di direttive e alla capacità motivazionale e di risoluzione dei conflitti interpersonali. Per chi non gestisce collaboratori diretti, la capacità di cui sopra si esprime anche in situazioni di rapporto non gerarchico nei confronti di altri colleghi, nella gestione dei problemi che implicano collaborazione ed interfunzionalità .	33%	0	100%
	Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri	34%	0

	obiettivi intesi quale parte di un complesso piu' articolato di finalita' gestite al' interno dell' Unita' organizzativa di riferimento o in collaborazione tra piu' Unita' organizzative			
Capacita' di lavorare in maniera "agile"	Capacita' di assumere la responsabilita' dell' organizzazione del proprio lavoro, individuando e mettendo in atto le modalita' di lavoro adatte a perseguire gli obiettivi individuati, gestendo correttamente i tempi e gli spazi dedicati alle attivita' lavorative.	33%	0	100%
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 10 %				

(*) L'individuazione di obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quanto previsto nella sezione "Performance" del PIAO 2024-2026 per l'unita' organizzativa di riferimento e sono assegnati formalmente come previsto dal regolamento

(**) Per il fattore 3 "Competenze professionali e manageriali e comportamenti organizzativi richiesti per il più efficace svolgimento delle funzioni" la misurazione avviene attraverso indicatori oggettivi è solo eventuale ed è stabilita in sede di assegnazione annuale degli obiettivi

Data:

Il Dipendente assegnatario per presa visione

Il Dirigente valutatore