



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO
SETTORE 05 - FORMAZIONE – ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 19/07/2024

Numero Registro Dipartimento 1207

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 10498 DEL 23/07/2024

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALL' ENTE FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA CON SEDE LEGALE IN CATANZARO VIA D.MILELLI N.14/18 E SEDE FORMATIVA IN VIA F.ACRI N.81, ALLO SVOLGIMENTO DI DUE EDIZIONI DI UN CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE AUTOFINANZIATO PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI ACCONCIATORE, AI SENSI DELL'ART. 40 L.R.18/85 E DELLA LEGGE N.174/2005

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L. R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D. G. R. n. 3325 del 4 agosto 1986 che disciplina il Settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la L. R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

Visto il D. P. G. R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss. mm.ii..

Vista la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

Visto il D. L g s n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G. U. 9 maggio 2001, n.106);

Visto il D. L g s. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni",

Visto il Regolamento regionale n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria";

Vista la D.G.R. n. 335 del 28/07/2021, avente ad oggetto: "Approvazione abrogativo del regolamento regionale n. 1/2011 di cui alla DGR 872/2010-Approvazione Linee Guida per l'accreditamento degli organismi di formazione ed orientamento professionale della Regione Calabria";

Vistala DGR n.189 del 28/04/2023-Approvazione Piano dei controlli di Regolarità Amministrativa in fase successiva –anno 2023 e la conseguente circolare n.196397del 02/05/2023 del Segretariato Generale;

Visto il D.D.G. 9355 del 30/06/2023 avente ad oggetto D.G.R. 297 del 23 giugno 2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi ai Dirigenti di livello non generale"

Vista la D.G.R. n.717 del 15 dicembre 2023, recante "Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n.12/2022";

Visto il D.D.G. n. 19421 del 18/12/2023 avente ad oggetto: "Adempimenti conseguenti alla D.G.R. 717 del 15 dicembre 2023. Approvazione Micro-struttura Organizzativa del Dipartimento "Lavoro" – Conferma conferimento incarico ai Dirigenti non apicali di cui al D.D.G. 9355 del 30/06/2023 e al D.D.G. 9619 del 06/07/2023;

Vista la Legge regionale 1° dicembre 2022, n. 42, recante "Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità", con la quale è stata revisionata e sistematizzata la materia dei controlli interni, determinandone modalità, strumenti e procedure, con l'obiettivo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa delle strutture in cui si articola la Giunta regionale;

Visto il Regolamento regionale n. 1 del 12 gennaio 2023 recante "Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell'articolo 4, comma 7 e dell'articolo 9 della legge regionale 1 dicembre 2022, n. 42 (Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità)";

Vistala circolare n.196397 del 02/05/2023 del Segretariato Generale;

Vista la DGR n. 578 del 26/10/2023 - Approvazione Piano dei controlli di Regolarità Amministrativa in fase successiva – anno 2024 e la conseguente circolare n. 567361 del 19/12/2023 del Segretariato Generale;

Vista la DGR n. 29 del 07/02/2024 - Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026;

Vista la D.G.R. 196 del 30 aprile 2024, recante "Avviso Interno, riservato ai Dirigenti di ruolo della Giunta della Regione Calabria per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore (Formazione – Accreditamenti e Servizi Ispettivi) del Dipartimento Lavoro della Giunta della Regione Calabria – pubblicato in data 05 aprile 2024: determinazioni;

Vista la D.G.R.n.197 del 30 aprile 2024, recante “Misure per garantire la funzionalità del Dipartimento Lavoro – Incarico Dirigente Generale ex art 10 del Regolamento Regionale n.11/2021 e s.m.i.”;

Visto il D.P.G.R. n. 27 del 30 aprile 2024, con il quale è stato conferito al dott. Fortunato Varone l'incarico, di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Lavoro” della Giunta della Regione Calabria.

Visto il D.D.G. n 6000 del 02/05/2024 avente ad oggetto “D.G.R. 196 del 30 aprile 2024. Adempimenti Dipartimento Lavoro: conferimento incarico di Dirigente di livello non generale Settore 5 Formazione – Accreditamento e Servizi Ispettivi;

Vista la DGR n.133 del 28.03.2022 che recepisce l'Accordo fra le Regioni e le Province autonome sulle linee guida relative alla modalità di erogazione della formazione teorica, a distanza e in presenza, per le professioni/attività regolamentate la cui formazione è in capo alle Regioni e Province autonome, n. 21/181/cr5a/c17 del 3 novembre 2021;

Visto l'art.4 del D. Lgs.n.281/97, il quale prevede che il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, in attuazione del principio di leale collaborazione e nel perseguimento di obiettivi funzionalità, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, possano concludere in sede di conferenza Stato – Regioni accordi, al fine di coordinare l'esercizio delle rispettive competenze e svolgere attività di interesse comune;

Vista la Legge n.174 del 17 Agosto 2005 recante norme sulla “Disciplina dell'attività di Acconciatore”;

Visto l'Accordo Stato Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 29 Marzo 2007, per la definizione dello standard professionale nazionale della figura dell'acconciatore, ai sensi della legge 17 agosto 2005, n. 174. Accordo ai sensi dell'art. 4, comma 1 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281 /Rep. Atti n.65/CSR;

Visto l'Accordo Stato Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, Rep. Atti n. 21/CSR del 19 gennaio 2012, che ha ridefinito la figura di “Operatore del Benessere” e lo standard delle competenze tecnico -professionali caratterizzanti anche l'indirizzo di “Acconciatura”;

Vista la proposta della Responsabile del procedimento, dott.ssa Annunziata Benvenuto, nominata con nota Aoo Prot. N. 317300 del 09.05.2024, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta;

PREMESSO CHE:

Con nota Prot. n.291243 Aoo REGCAL del 26.04.24 l'Ente “**FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA**”, con sede legale in Via Milelli n.14/18 e sede formativa in Via F. Acri n.81, ha inoltrato istanza e relativa documentazione per n.2 (due) edizioni di un corso libero di formazione professionale della durata triennale (2700 ore), ai sensi dell'art. 40 L.R. n.18/85, per il profilo professionale di **Acconciatore** avanzando una proposta progettuale così strutturata:

Corso biennale di qualificazione di base della durata di 1800 ore:

Primo anno durata 900 ore - 148 di teoria di cui 89 in presenza e 59 in Fad sincrona – 392 ore di laboratorio e 360 ore di tirocinio;

Secondo anno durata 900 ore: 64 ore di teoria di cui 39 in presenza e 25 in Fad sincrona – 476 ore di laboratorio e 360 di tirocinio ;

- Numero massimo dei partecipanti: 16 allievi, che abbiano assolto/prosciolti dall'obbligo scolastico;
- Costo a carico di ogni partecipante: per il primo anno € 2.500.00 + 200 per l'iscrizione - per il secondo anno € 2.500,00 onnicomprensivo;
- Sede Legale: Via Milelli n.14/18 - Catanzaro;
- Sede Formativa: Via F. Acri n.81- Catanzaro;

Corso annuale di Specializzazione della durata di 900 ore:

Terzo anno durata 900 ore: 102 ore di teoria di cui 62 in presenza e 40 in Fad sincrona – 438 ore di laboratorio e 360 ore di tirocinio;

- Numero massimo dei partecipanti: 16 allievi in possesso della qualifica di Acconciatore, requisiti di cui alla L.n.174 del 17.08.2005;
- Costo a carico di ogni partecipante: € 2.500,00 onnicomprensivo;

- Sede Legale: Via Milelli n.14/18 - Catanzaro;
- Sede Formativa: Via F. Acri n.81 - Catanzaro ;

Considerato che dalla verifica della documentazione, allegata all'istanza, sono emerse carenze documentali, con nota prot. Aoo REGCAL n. 356882 del 29.05.2024 veniva richiesta all'Ente integrazione ;

In data 06.06.2024 il suddetto Ente trasmetteva, a mezzo mail, la documentazione richiesta acquisita agli atti con prot. Aoo REGCAL n.377571;

Considerato che :

- la documentazione, inoltrata dall' Ente, risulta conforme con quanto previsto dalla suddetta L.R. 18/85 e dalla normativa di settore;
- L'Agenzia Formativa **"FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA"** risulta accreditato definitivamente con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n.9058 del 29/07/2022, per un numero totale di ore pari a 12640, di cui 2000 ore per la formazione continua (Aula 1 n.16 allievi, Aula 2 n.16 allievi), 8640 ore per la formazione superiore (Aula 3 n.16 allievi, Aula 4 n.16 allievi); 6000 ore per l'obbligo formativo (Aula 5 n.16 allievi, Aula 6 n.17 allievi) Aula 7 e Aula 8 accreditate per 20 allievi;
- dal progetto formativo si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti, né sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria, in coerenza all'art. 40 della L. R. 18/85;

CONSIDERATO ancora che :

- ai sensi del disposto dall'art. 53, co. 16-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'ente di formazione non si avvale dell'attività professionale, a carattere subordinato, autonomo o altro regime assimilabile, di dipendenti della Regione Calabria cessati dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti dello stesso;
- in ossequio al disposto dell'art. 1, co. 9, lett. e della L. 190/2012, non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'ente accreditato e i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione regionale preposti all'istruttoria o all'adozione del provvedimento di autorizzazione;
- non risultano contenziosi con la Regione Calabria;
- In merito alla comunicazione antimafia PR_CZUTG_Ingresso_0000906_20240104, per tramite Servizio Banca Dati Nazionale è pervenuta risposta in data 16.02.2024 dalla quale risulta che a carico del rappresentante legale pro tempore dell'Ente istante e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del d.lgs. 159/2011, non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/2011;

CONSIDERATO che l'Ente istante:

- dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative, per come risulta dal succitato decreto di accreditamento;
- si impegna a rispettare tutto quanto previsto dalla specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il conseguimento della qualifica;
- ha dichiarato la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa;

TANTO PREMESSO PROPONE:

Di approvare la proposta formativa presentata dall' Ente **"FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA"**, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

Di autorizzare l' Ente **"FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA"**, ai sensi dell'art.40 della L.R. 18/85, a svolgere n.2 (due) edizioni di un corso libero di formazione professionale triennale, per il profilo di " Acconciatore" così strutturato:

Corso biennale di qualificazione di base della durata di 1800 ore:

Primo anno durata 900 ore - 148 di teoria di cui 89 in presenza e 59 in Fad sincrona – 392 ore di laboratorio e 360 ore di tirocinio;

Secondo anno durata 900 ore: 64 ore di teoria di cui 39 in presenza e 25 in Fad sincrona – 476 ore di laboratorio e 360 di tirocinio ;

- Numero massimo dei partecipanti: 16 allievi , che abbiano assolto/prosciolti dall'obbligo scolastico;
- Costo a carico di ogni partecipante: per il primo anno € 2.500,00 + 200 per l'iscrizione - per il secondo anno € 2.500,00 onnicomprensivo;
- Sede Legale: Via Milelli n.14/18 - Catanzaro;

Corso annuale di Specializzazione della durata di 900 ore:

Terzo anno durata 900 ore: 102 ore di teoria di cui 62 in presenza e 40 in Fad – 438 ore di laboratorio e 360 ore di tirocinio;

- Numero massimo dei partecipanti: 16 allievi in possesso della qualifica di Acconciatore, requisiti di cui alla L.n.174 del 17.08.2005;
- Costo a carico di ogni partecipante: € 2.500,00 onnicomprensivo;
- Sede Legale: Via Milelli n.14/18 - Catanzaro;
- Sede Formativa: Via F. Acri n.81 - Catanzaro ;

Di prevedere gli esami finali per il conseguimento della qualificazione di "Estetista", al termine del percorso formativo per il biennio di 1800 (milleottocento) ore per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, con esame intermedio interno per il passaggio dal primo al secondo anno, e gli esami finali del 3° anno di specializzazione di 900 (novecento) ore per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, innanzi ad una commissione esaminatrice istituita ai sensi della L. R n. 18/1985, della D. G. R. n. 3325/86 e del Regolamento n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria ";

Di autorizzare, sin da ora, l'Ente a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 30% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

Di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria;

Di dare atto che, contestualmente alla richiesta di avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo Settore, la seguente documentazione:

- elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- calendario didattico completo del percorso formativo;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa di settore;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del legale rappresentante dell' Ente, attestante che per ciascun docente o non docente, coinvolto nell' attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL); per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs. 81/2008 e l'assicurazione RCT per danni a persone o cose sia durante l'attività in aula che per le attività di Tirocinio/Stage;
- la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- la dichiarazione del Legale Rappresentante dell'Ente che l'attuazione del corso è compatibile con gli altri carichi di lavoro rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;

- la dichiarazione di assunzione di impegni da parte del legale rappresentante a:
 - comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso e alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data di accreditamento;
 - fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
 - all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
 - avviare le attività autorizzate entro sei mesi dalla data di notifica del provvedimento di autorizzazione pena la decadenza del medesimo provvedimento;

Di dare atto che per lo svolgimento dello stage/tirocinio, l'Ente **"FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA"** dovrà trasmettere a questo Settore:

- le convenzioni con le aziende dove verranno svolti gli stages;
- la dichiarazione d'impegno a trasmettere i registri per la rilevazione delle presenze unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio degli stessi;
- il progetto formativo individuale;
- la dichiarazione INAIL di variazione di sede formativa;
- l'assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
- la nomina del Tutor Aziendale;
- il calendario didattico;

Di dare atto che questo Settore si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

Di dare atto che questo Settore si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

Di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

Vista la proposta del responsabile del procedimento, su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta, che qui si intende integralmente trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto.

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e ripetute:

Di approvare la proposta formativa presentata dall'Ente **"FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA"**, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

Di autorizzare l'Ente **"FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA"**, ai sensi dell'art.40 della L.R. 18/85, a svolgere n.2 (due) edizioni di un corso libero di formazione professionale triennale, per il profilo di "Acconciatore" così strutturato:

Corso biennale di qualificazione di base della durata di 1800 ore:

Primo anno durata 900 ore - 148 di teoria di cui 89 in presenza e 59 in Fad sincrona – 392 ore di laboratorio e 360 ore di tirocinio;

Secondo anno durata 900 ore: 64 ore di teoria di cui 39 in presenza e 25 in Fad sincrona – 476 ore di laboratorio e 360 di tirocinio ;

- Numero massimo dei partecipanti: 16 allievi , che abbiano assolto/prosciolti dall'obbligo scolastico;
- Costo a carico di ogni partecipante: per il primo anno € 2.500.00 + 200 per l'iscrizione - per il secondo anno € 2.500,00 onnicomprensivo;
- Sede Legale: Via Milelli n.14/18 - Catanzaro;
- Sede Formativa: Via F. Acri n.81- Catanzaro;

Corso annuale di Specializzazione della durata di 900 ore:

Terzo anno durata 900 ore: 102 ore di teoria di cui 62 in presenza e 40 in Fad – 438 ore di laboratorio e 360 ore di tirocinio;

- Numero massimo dei partecipanti: 16 allievi in possesso della qualifica di Acconciatore, requisiti di cui alla L.n.174 del 17.08.2005;
- Costo a carico di ogni partecipante: € 2.500,00 onnicomprensivo;
- Sede Legale: Via Milelli n.14/18 - Catanzaro;
- Sede Formativa: Via F. Acri n.81 - Catanzaro ;

Di prevedere gli esami finali per il conseguimento della qualificazione di “Acconciatore”, al termine del percorso formativo per il biennio di 1800 (milleottocento) ore per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, con esame intermedio interno per il passaggio dal primo al secondo anno, e gli esami finali del 3° anno di specializzazione, di 900 (novecento) ore, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, innanzi ad una commissione esaminatrice istituita ai sensi della L. R n. 18/1985, della D. G. R. n. 3325/86 e del Regolamento n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: “Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria “;

Di autorizzare, sin da ora, l' Ente “**FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA**” a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 30% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

Di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria;

Di dare atto che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore, dovrà inviare alla Regione Calabria:

- elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- calendario didattico completo del percorso formativo;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa di settore;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del legale rappresentante dell'Ente, attestante che per ciascun docente o non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL); per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs.81/2008 e l'assicurazione RCT per danni a persone o cose sia durante l'attività in aula che per le attività di tirocinio/stage;
- la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- la dichiarazione del Legale Rappresentante dell'Ente che l'attuazione del corso è compatibile con gli altri carichi di lavoro rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- la dichiarazione di assunzione di impegni da parte del legale rappresentante a:
- fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso, e alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data di accreditamento;

- a trasmettere i registri delle presenze ai tirocini/stage, per la prevista vidimazione, unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio degli stessi;
- avviare e concludere le attività autorizzate, pena la revoca automatica totale o parziale del presente decreto, entro un anno dall'avvio delle stesse;

Di dare atto che per lo svolgimento dello stage/tirocinio l'Ente **“FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA”** dovrà trasmettere a questo Settore:

- le convenzioni con le aziende dove verranno svolti gli stages;
- la dichiarazione d'impegno a trasmettere i registri per la rilevazione delle presenze unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio degli stessi;
- il progetto formativo individuale;
- la dichiarazione INAIL di variazione di sede formativa;
- l'assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
- la nomina del Tutor Aziendale;
- il calendario didattico;

Di dare atto che questo Settore si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

Di dare atto che questo Settore si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

Di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

Di stabilire che, in considerazione dei termini di validità delle autocertificazioni prodotte, l'attività formativa autorizzata dovrà essere avviata entro sei mesi dalla data di notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

Di puntualizzare che l'avvio delle successive edizioni successive alla prima, rimane subordinata a parere autorizzativo in capo a questo Settore, sulla scorta di distinta istanza prodotta in forma di legge e corredata, oltre che dalla documentazione di rito, anche di apposita dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante, attestante il mantenimento delle condizioni preordinate al rilascio del presente atto;

Di notificare copia del presente provvedimento all'Ente **“FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA”**;

Di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

Di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Annunziata Benvenuto
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

ROBERTO COSENTINO
(con firma digitale)