



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO
SETTORE 01 - POLITICHE ATTIVE, SUPERAMENTO DEL PRECARIATO E
VIGILANZA ENTI - MERCATO DEL LAVORO -OSSERVATORIO. IMPLEMENTAZIONE
MISURE FSE PROGRAMMAZIONE 21/27 OBIETTIVO SPECIFICO OCCUPAZIONE**

Assunto il 12/07/2024

Numero Registro Dipartimento 1176

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 10184 DEL 18/07/2024

Settore Gestione Entrate	Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese
VISTO di regolarità contabile, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011	VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011
Sottoscritto dal Dirigente del Settore Dott.STEFANIZZI MICHELE (con firma digitale)	Sottoscritto dal Dirigente del Settore Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO (con firma digitale)

Oggetto: PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Azione 4.a.1. e 4.aa.1. Avviso Pubblico “Dunamis CALABRIA. Incentivi alle imprese per nuove assunzioni” . Modifica Avviso pubblico e relativi allegati approvato con decreto Decreto 20462/2023. Apertura Sportello.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

VISTI:

- Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- Regolamento (UE, Euratom) 2020/2093 del Consiglio dell'Unione Europea del 17 dicembre 2020 che stabilisce il Quadro Finanziario Pluriennale per il periodo 2021-2027;
- Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea;
- Raccomandazione della Commissione n. 361 del 6 maggio 2003 relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- la proposta di Accordo di Partenariato della politica di coesione europea 2021-2027 dell'Italia, trasmesso alla Commissione europea, secondo le modalità richieste per la notifica formale da parte del Dipartimento per le politiche di coesione in data 17 gennaio 2022, in conformità agli articoli 10 e seguenti del Regolamento (UE) 2021/1060 recante le disposizioni comuni sui fondi (RDC);
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 121 del 28 marzo 2022 è stata approvata la proposta di Strategia di Specializzazione Intelligente 2021-2027 finalizzata a definire il nuovo quadro strategico per lo sviluppo innovativo della regione e per rafforzare l'insieme degli strumenti di intervento, attraverso azioni integrate e coordinate in grado di indirizzare le politiche regionali per la ricerca e l'innovazione, e condizione abilitante ai fini della predisposizione e dell'approvazione del Programma Regionale FESR/FSE+ 2021-2027;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 122 del 28 marzo 2022 con la quale è stata approvata la proposta del Programma Regionale Calabria FESR/FSE+ 2021-2027 e si è aperta la fase di negoziato a livello comunitario e nazionale;
- Decisione di esecuzione C(2022) 8027 final del 3 novembre 2022 con la quale la Commissione Europea ha approvato il programma "Programma regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Calabria in Italia CCI 2021IT16FFPR003;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 600 del 18 novembre 2022 recante la "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 103 del 13 marzo 2023 recante l'istituzione del Comitato di Sorveglianza del Programma Regionale Calabria FESR/FSE PLUS 2021- 2027;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 109 del 13 marzo 2023 recante "Integrazione della Delibera di Giunta regionale n. 600 del 18 novembre 2022 "Presenza d'atto della conclusione del negoziato

per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti”;

- la Deliberazione del Consiglio regionale della Calabria n. 182 dell'11 aprile 2023 recante “Presa d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR - FSE+ 2021-2027: Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione del Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti”
- i criteri di selezione Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 approvati con la nota di chiusura procedura scritta Prot. n. 225923 del 18 maggio 2023;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 299 del 23 giugno 2023 recante “Approvazione organigramma delle strutture amministrative della giunta regionale responsabili dell'attuazione degli obiettivi specifici, delle azioni del Programma Regionale Calabria FESR FSE 2021 - 2027 approvato con decisione della commissione europea n. C (2022) 8027 final del 03.11.2022;
- Decreto dirigenziale del 30 giugno 2023, n. 9369 “PR Calabria FESR/FSE PLUS 2021/2027. Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo ai sensi del Regolamento n.1060/2021. Approvazione”;
- La Deliberazione di Giunta Regionale n. 610 del 9 novembre 2023 recante “Progetto "Incentivi all'occupazione alle imprese, Remote Working e Opere pubbliche Strategiche". Atto d'indirizzo.
- La Deliberazione di Giunta Regionale n. 774 del 28 dicembre 2023 recante “Variazioni al bilancio di previsione, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale 2023 - 2025 relative a risorse del PR Calabria FESR/FSE 2021 - 2027 (Prot. n. 563854/2023)”;
- Decreto dirigenziale del 29 dicembre 2023, n. 20462 “PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Azione 4.a.1. e 4.aa.1. Avviso Pubblico “Dunamis CALABRIA. Incentivi alle imprese per nuove assunzioni e formazione” - approvazione Avviso pubblico e relativi allegati. Accertamento delle Entrate e Prenotazione impegno di spesa.

VISTI, altresì:

- Decreto del Presidente della Repubblica del 5 febbraio 2018 n° 22 recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali di Investimento Europei (SIE);
- Decreto Ministro Attività produttive 18 aprile 2005 recante Adeguamento alla disciplina comunitaria dei criteri di individuazione delle PMI;
- Decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 123 “Disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese, a norma dell'articolo 4, comma 4, lettera c), della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- Decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”;
- Decreto ministeriale 17 ottobre 2017, “Individuazione dei lavoratori svantaggiati e molto svantaggiati ai sensi dell'articolo 31, comma 2, del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81”;

PREMESSO che:

- con decreto n. 20462_2023 si è provveduto a:
 - approvare l'avviso Pubblico “Dunamis CALABRIA. Incentivi alle imprese per nuove assunzioni” e i relativi allegati afferenti la procedura: Allegato 1: Modello di domanda; Allegato 2: Formulario; Allegato 3: Modello per la richiesta di erogazione del contributo concesso - formazione; Allegato 4: Modello per la richiesta di erogazione del contributo concesso - costi salariali; Allegato 5: Modello per la richiesta di erogazione del contributo concesso a titolo di anticipazione - costi salariali; Allegato 6: Modello per la richiesta di erogazione del contributo concesso saldo - costi salariali; Allegato 7: Formazione

professionale – catalogo corsi; Allegato 8: Schema fideiussione; Allegato 9: Monitoraggio dei rapporti tra l'amministrazione e soggetti terzi,

- accertare per competenza, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., allegato 4.2 principio 3.2, la somma complessiva di € 35.000.000 giusta scheda di accertamento numero 332/2024, 333/2024, 161/2025, 162/2025, 334/2024, 335/2024, 163/2025 e 164/2025;
- prenotare la somma di euro 20.000.000 sul capitolo di spesa U9150402401 (azione 4.a.1) e di euro 15.000.000 sul capitolo di spesa U9150402501 (azione 4.aa.1), ripartita sui rispettivi esercizi finanziari di competenza giusta scheda di prenotazione di impegno numeri 436/2024, 437/2024, 138/2025, 139/2025, 443/2024, 444/2024, 140/2025 e 141/2025
- rinviare a successivo atto amministrativo l'apertura dello sportello per la presentazione delle domande di partecipazione, esclusivamente in modalità telematica;

CONSIDERATO che

- il bando non ha prodotto alcun effetto nei confronti dei destinatari/beneficiari in quanto non si è proceduto all'apertura dello sportello su piattaforma telematica per l'invio delle domande;
- per garantire la più ampia partecipazione da parte delle imprese che operano sul territorio si rende necessario snellire la procedura per accelerare i tempi di istruttoria e gestione delle domande;
- per garantire la celerità delle operazioni connesse agli strumenti attuativi individuati saranno pubblicati due diversi avvisi: Dunamis Calabria "incentivi alle imprese per nuove assunzioni" e Formazione continua "incentivi per le necessarie attività di formazione";
- il piano per l'occupazione a valere sulle risorse del PR 2021/2027, in corso di approvazione, condiviso con il Dipartimento Programmazione prevede le due schede intervento;

RITENUTO NECESSARIO, per quanto sopra esposto procedere alla modifica degli articoli 1.1, 1.2, 3.2, 4.1, 4.2, 4.3, 5.3, 5.4, 5.5, 5.9, 5.10 e 6.1 dell'Avviso Pubblico "Dunamis Calabria" allegato al presente provvedimento per come di seguito riportato:

- all'art. 1.1 al comma 3 è stata eliminata la seguente frase "incentivi per le necessarie attività di formazione dei neo assunti";
- all'art. 1.2 al comma 2 è stato eliminato il riferimento all'articolo 31 del Reg. 651/2014 in quanto disciplina gli aiuti alla formazione;
- all'art. 3.2 sono stati riformulati i requisiti di ammissibilità a e b per renderli più chiari ai potenziali beneficiari, sono stati inseriti i requisiti f ed l, è stato corretto un refuso al requisito n.:
 - (a) essere in regola con tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali derivanti dalle leggi in vigore, nella piena osservanza dei termini e modalità previsti dalle leggi medesime (DURC);
 - (b) essere in regola con la normativa antimafia, di cui al Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136", e quindi la non sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
 - (f) non essere stato destinatario, nei 3 anni precedenti alla data di pubblicazione dell'Avviso, di procedimenti amministrativi connessi ad atti di revoca per violazione del divieto di distrazione dei beni, di mantenimento dell'unità produttiva localizzata in Calabria, per accertata grave negligenza nella realizzazione dell'investimento e/o nel mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'iniziativa, per carenza dei requisiti essenziali, per irregolarità della documentazione prodotta, comunque imputabile al soggetto beneficiario, e non sanabile, oltre che nel caso di indebita percezione, accertata con provvedimento giudiziale, e, in caso di aiuti rimborsabili, per mancato rispetto del piano di rientro

- (l) non aver in corso contratti/convenzioni attivi per l'erogazione di servizi per il lavoro con la Regione Calabria o con Arpal;
- (n) non operare in uno dei settori esclusi di cui al par. 3.1 del presente Avviso;
- all'art. 4.1 comma 2 le parole *"ad una o entrambe le tipologie di aiuto previste"* sono state sostituite con *"alla tipologia di aiuto prevista"*, è stato eliminato il comma 12 relativo alle attività di formazione *"le attività di formazione del personale neo assunto sono realizzate in conformità con quanto alle disposizioni di cui all'Allegato 7 al presente Avviso"*;
- all'art. 4.2 è stato eliminato il comma 2 *"Le attività di formazione previste per il personale neo assunto devono avere inizio al più tardi entro tre mesi dalla concessione del contributo e dovranno concludersi al più tardi entro il dodicesimo mese dalla concessione dell'aiuto. Il percorso di formazione è realizzato nel rispetto dei termini in merito previsti in Allegato 7 punto 5 comma 6 e il comma 3 di conseguenza è diventato il secondo comma dell'articolo"*;
- all'art. 4.3 è stato eliminato:
 - al comma 1 *"I costi sostenuti per le attività di formazione del personale neo-assunto dell'impresa e oggetto di incentivo all'occupazione"*;
 - al comma 4 *"nel caso degli aiuti alla formazione, in conformità con le disposizioni di cui al Reg. Delegato CE 1676/2023 e art. 53(3)(e) del Reg. 1060/2021 (RDC), e in particolare, sulla base del parametro di cui al par. 3 (Operazioni riguardanti l'erogazione di formazione a persone occupate) dell'Allegato al Regolamento Delegato sopra richiamato. La spesa ammissibile è pertanto determinata forfettariamente in un importo di € 23 (27.9*0.75*1.1) per ora di formazione del singolo dipendente. L'importo copre tutti i costi dell'operazione; nel caso dell'incentivo all'occupazione"*;
- è stato eliminato l'art. 4.4.2 incentivi alla formazione ai sensi del Reg. 651/2014;
- all'art. 4.5 è stato eliminato il rinvio al riferimento 4.4.2;
- all'art. 5.3 è stata inserita la data di apertura dello sportello *"Le domande potranno essere presentate a partire dalle ore 10:00 del giorno 31.07.2024 e fino ad esaurimento delle risorse di cui al par. 1.3 del presente Avviso. L'Amministrazione provvederà a comunicare sul proprio sito l'avvenuta chiusura dei termini per la presentazione delle domande"*;
- all'art. 5.4 è stato modificato il riferimento al numero dell'allegato "il numero 9 è stato sostituito dal numero 3" e sono stati inseriti i seguenti punti elenco:
 - autocertificazione stato di famiglia del titolare o dei soci (nel caso di società dovrà essere prodotto per ogni socio);
 - autocertificazione nel caso di assunzione di cittadini stranieri non comunitari di essere in possesso del permesso di soggiorno in corso di validità;
 - documento di valutazione dei rischi (DVR) debitamente sottoscritto;
 - dichiarazione di immediata disponibilità (DID) e autocertificazione del lavoratore, resa ai sensi del DPR 445/2000, della sussistenza delle condizioni di svantaggio al momento dell'assunzione;
 - per i lavoratori disabili dovrà essere allegata l'autocertificazione del lavoratore, resa ai sensi del DPR 445/2000, di iscrizione alle liste di collocamento mirato del CPI;
- all'art. 5.5 sono state sostituite le parole *"entro 35 giorni dalla data di chiusura dello sportello per la trasmissione delle domande di contributo"* con le seguenti *"ogni 30 giorni a far data dalla apertura dello sportello"*;
- all'art. 5.9 comma 1 è stato eliminato il punto sulla rendicontazione della formazione ed è stato inserito il comma 2 *"Le modalità di erogazione di cui ai punti 1.1 e 1.2, sono tra loro alternative"*;
- all'art. 5.10 al primo comma è stato inserito il riferimento corretto all'art. 5.9;
- all'art. 6.1 sono state eliminate le lettere d ed e:
 - (d) comunicare, a mezzo PEC, la data di avvio delle attività formative entro 10 giorni dalla data di avvio delle stesse, mediante la trasmissione della comunicazione dell'Ente di Formazione predisposta in conformità con il modello di cui all'Appendice 1 allegato 7 al presente Avviso;

- (e) realizzare gli interventi formativi secondo le modalità previste nel progetto approvato e, comunque, nella misura minima – in termini di frequenza per ciascun formando - del 80%;
- All'art. 6.1 è stato modificato l'obbligo contenuto alla lettera v *"garantire ai lavoratori svantaggiati la continuità dell'impiego per un periodo minimo compatibile con la legislazione nazionale o con i contratti collettivi in materia di contratti di lavoro applicabili"* con il seguente testo che nella nuova versione del punto elenco rappresenta la lettera t:
 - garantire ai lavoratori la continuità dell'impiego per un periodo non inferiore a quello oggetto del sostegno (12 mesi o 24 mesi nel caso in cui il sostegno riguardi lavoratori molto svantaggiati e/o con disabilità);
- procedere alla consequenziale modifica degli allegati (contenuto e numerazione degli stessi) che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
 - Allegato 1: Modello per la domanda di finanziamento;
 - Allegato 2: Formulario;
 - Allegato 3: Monitoraggio rapporti tra l'amministrazione e soggetti terzi (art.1, c.9, e) – l. n. 190/2012;
 - Allegato 4: Modello per la richiesta di erogazione del contributo concesso – costi salariali;
 - Allegato 5: Aiuti all'occupazione - modello per la richiesta di erogazione del contributo a titolo di anticipazione;
 - Allegato 6: Aiuti all'occupazione - modello per la richiesta di erogazione del saldo;
 - Allegato 7: Schema fidejussione;
- stabilire che le domande di partecipazione potranno essere presentate, esclusivamente in modalità telematica, a partire dalle ore 10:00 del 31.07.2024 e fino ad esaurimento risorse, precisando che le domande inviate al di fuori dei termini previsti e mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti dall'Avviso e/o non correttamente compilate, saranno considerate irricevibili;

RITENUTO ALTRESÌ STABILIRE che

- le domande, per come previsto dall'Avviso, dovranno essere presentate esclusivamente in modalità telematica, per il tramite della piattaforma web di Fincalabra S.p.A., società in house della Regione Calabria;
- la modulistica allegata all'Avviso pubblico costituisce uno schema e potrà subire delle variazioni, non sostanziali e non significative, al momento della trasposizione sulla piattaforma web e che, pertanto, per la presentazione della domanda occorrerà fare riferimento esclusivamente ai moduli presenti all'interno della piattaforma;

CONSIDERATO che le modifiche descritte in narrativa non incidono sul rilascio del parere di coerenza programmatica e l'avviso per come modificato è richiamato nelle schede intervento del Piano per l'occupazione 2023/2027 a valere sulle risorse del PR Calabria FESR/FSE 2021/2027 di prossima pubblicazione;

VISTA la pec del 21.02.2024, protocollo 162427_2024, con la quale il Dipartimento Programmazione Unitaria attesta che in fase attuativa di un intervento non è necessario un ulteriore parere in quanto trattasi di un intervento già munito di parere;

RICHIAMATO

- il parere di coerenza programmatica con i contenuti dell'Accordo di Partenariato Italia 2021/2027 e del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021/2027, rilasciato dall'Autorità di Gestione del PO con nota prot. n. 560771 del 15.12.2023;
- il parere di regolarità e conformità ai regolamenti, direttive e decisioni dell'Unione Europea ed alla normativa nazionale e regionale di riferimento del Responsabile dell'OS 4.a, nota prot. 584937 del 28.12.2023, allegato al presente atto;

RITENUTO, pertanto, non sussistente, per effetto del parere espresso, alcun elemento di condizionalità ostativo all'adozione del presente atto;

DARE ATTO ai sensi dell'art. 4 della legge regionale n. 47 del 23.11.2011, che l'Avviso pubblico approvato col presente provvedimento trova copertura finanziaria a valere:

- sul capitolo di spesa del bilancio regionale U9150402401 collegato all'Azione 4.a.1 del Programma regionale Calabria FESR FSE Plus 2021/2027, per l'importo complessivo di euro 20.000.000;
- sul capitolo di spesa del bilancio regionale U9150402401 collegato all'Azione 4.aa.1 del Programma regionale Calabria FESR FSE Plus 2021/2027, per l'importo complessivo di euro 15.000.000;

VISTI

- gli accertamenti numero 332/2024, 333/2024, 161/2025, 162/2025, 334/2024, 335/2024, 163/2025 e 164/2025;
- le prenotazioni di impegno n. 436/2024, 437/2024, 138/2025, 139/2025, 443/2024, 444/2024, 140/2025 e 141/2025

RICHIAMATO il paragrafo 5 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011, ai sensi del quale si dispone che ogni procedimento amministrativo che comporta spesa deve trovare, fin dall'avvio, la relativa attestazione di copertura finanziaria ed essere prenotato nelle scritture contabili dell'esercizio individuato nel provvedimento che ha originato il procedimento di spesa;

ATTESTATO che il presente atto è stato formulato su proposta del responsabile del procedimento, giusta nota n. 588269 del 29.12.2023, che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio e procedimentale;

ATTESTATA

- sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e la correttezza degli atti e la loro conformità ai regolamenti, direttive e decisioni dell'Unione Europea ed alla normativa nazionale e regionale di riferimento;
- la perfetta rispondenza alle indicazioni contenute nel principio della competenza finanziaria potenziato, delle obbligazioni giuridiche assunte con il presente atto, la cui esigibilità è accertata negli esercizi finanziari 2024 e 2025;
- la copertura finanziaria a valere sui capitoli della spesa interessati, i cui stanziamenti costituiscono limite all'assunzione dei relativi impegni, come richiamato nella Circolare Regionale n. 23190 del 20.01.2012 in ordine alla specifica previsione dell'art. 4, comma 1, della L.R. 23 dicembre 2011, n. 47 "Provvedimento generale recante norme di tipo ordinamentale e procedurale" (collegato alla manovra di finanza regionale per l'anno 2012). Art. 3, comma 4, della L.R. n. 8/2002;

VISTI

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Legge sul procedimento amministrativo" e s.m.i;
- il D.P.R. n. 445/2000 "*Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e successive modifiche e integrazioni;
- il D.lgs. 118/2011 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";
- la legge regionale 13 maggio 1996 n. 7, recante "*Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale*";
- la legge regionale 4 settembre 2001, n. 19 "*Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso*";

- la legge regionale n. 34 del 2002 e s.m.i. *"Riordino delle funzioni amministrative regionali e locali"*;
- la legge regionale n. 08/2002 *"Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione Calabria"*;
- la legge regionale 3 febbraio 2012, n. 3 *"Misure in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della pubblica amministrazione regionale ed attuazione nell'ordinamento regionale delle disposizioni di principio contenute nel decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 50" e ss.mm.ii."*;
- la Legge regionale 1° dicembre 2022, n. 42, recante *"Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità"*, con la quale è stata revisionata e sistematizzata la materia dei controlli interni, determinandone modalità, strumenti e procedure, con l'obiettivo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa delle strutture in cui si articola la Giunta regionale;
- il Regolamento regionale n. 1 del 12 gennaio 2023 recante *"Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell'articolo 4, comma 7 e dell'articolo 9 della legge regionale 1 dicembre 2022, n. 42 (Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità)"*;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 recante: *"Separazione dell'attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione"*, modificato con D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000;
- la Circolare n. 196397 del 02/05/2023 del Segretariato Generale;
- la DGR n. 578 del 26/10/2023 - *Approvazione Piano dei controlli di Regolarità Amministrativa in fase successiva - anno 2024* e la conseguente circolare n. 567361 del 19/12/2023 del Segretariato Generale;
- Il D.D.G. 9355 del 30/06/2023 avente ad oggetto *"D.G.R. 297 del 23 giugno 2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi ai Dirigenti di livello non generale"* con il quale è stato confermato l'incarico di Dirigente del Settore 1 - Politiche Attive, Superamento del Precariato e Vigilanza Enti, Mercato del Lavoro - Osservatorio. Implementazione Misure FSE Programmazione 21/27 Obiettivo Specifico Occupazione - al Dott. Elio Carmelo Pontorieri;
- la D.G.R. n. 717 del 15 dicembre 2023, recante *"Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n.12/2022"*;
- Il D.D.G. n. 19421 del 18/12/2023 avente ad oggetto: *"Adempimenti conseguenti alla D.G.R. 717 del 15 dicembre 2023. Approvazione Micro-struttura Organizzativa del Dipartimento "Lavoro" - Conferma conferimento incarico ai Dirigenti non apicali di cui al D.D.G. 9355 del 30/06/2023 e al D.D.G. 9619 del 06/07/2023"*;
- DGR n. 29 del 07/02/2024 - *Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026*;
- la D.G.R. n. 197 del 30 aprile 2024, recante *"Misure per garantire la funzionalità del Dipartimento Lavoro - Incarico Dirigente Generale ex art 10 del Regolamento Regionale n.11/2021 e s.m.i."*;
- Il D.P.G.R. n. 27 del 30 aprile 2024, con il quale è stato conferito al dott. Fortunato Varone l'incarico, di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento *"Lavoro"* della Giunta della Regione Calabria.

VISTI, altresì:

- la L.R. n. 56 del 27/12/2023 - *Legge di stabilità regionale 2024*;
- la L.R. n. 57 del 27/12/2023 - *Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024 - 2026*;
- la D.G.R. n. 779 del 28/12/2023 - *Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024 - 2026 (artt.11 e 39, c.10 del d.lgs. 23/06/2011, n.118)*;

- la D.G.R. n. 780 del 28/12/2023 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026 (art. 39, c.10 del d.lgs. 23/06/2011, n.118).

ATTESTATO che si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art 26 comma 1 d.lgs. n. 33 del 2013 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal PIAO 2023 – 2025 – Allegato 4 - Piano Triennale di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 del d.lgs. n. 33 del 2013;

SU espressa dichiarazione della regolarità amministrativa, nonché della legittimità e correttezza del presente atto resa dal Dirigente di Settore

DECRETA

per le motivazioni espone in premessa ed in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate e riportate quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, di:

- **procedere** alla modifica degli articoli 1.1, 1.2, 3.2, 4.1, 4.2, 4.3, 5.3, 5.4, 5.5, 5.9, 5.10 e 6.1 dell'Avviso Pubblico "Dunamis Calabria" allegato al presente provvedimento per come di seguito riportato:
 - all'art. 1.1 al comma 3 è stata eliminata la seguente frase "incentivi per le necessarie attività di formazione dei neo assunti";
 - all'art. 1.2 al comma 2 è stato eliminato il riferimento all'articolo 31 del Reg. 651/2014 in quanto disciplina gli aiuti alla formazione;
 - all'art. 3.2 sono stati riformulati i requisiti di ammissibilità a e b per renderli più chiari ai potenziali beneficiari, sono stati inseriti i requisiti f ed l, è stato corretto un refuso al requisito n:
 - (a) essere in regola con tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali derivanti dalle leggi in vigore, nella piena osservanza dei termini e modalità previsti dalle leggi medesime (DURC);
 - (b) essere in regola con la normativa antimafia, di cui al Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136", e quindi la non sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
 - (f) non essere stato destinatario, nei 3 anni precedenti alla data di pubblicazione dell'Avviso, di procedimenti amministrativi connessi ad atti di revoca per violazione del divieto di distrazione dei beni, di mantenimento dell'unità produttiva localizzata in Calabria, per accertata grave negligenza nella realizzazione dell'investimento e/o nel mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'iniziativa, per carenza dei requisiti essenziali, per irregolarità della documentazione prodotta, comunque imputabile al soggetto beneficiario, e non sanabile, oltre che nel caso di indebita percezione, accertata con provvedimento giudiziale, e, in caso di aiuti rimborsabili, per mancato rispetto del piano di rientro
 - (l) non aver in corso contratti/convenzioni attivi per l'erogazione di servizi per il lavoro con la Regione Calabria o con Arpal;
 - (n) non operare in uno dei settori esclusi di cui al par. 3.1 del presente Avviso;
 - all'art. 4.1 comma 2 le parole "*ad una o entrambe le tipologie di aiuto previste*" sono state sostituite con "*alla tipologia di aiuto prevista*", è stato eliminato il comma 12 relativo alle attività di formazione "*le attività di formazione del personale neo assunto sono realizzate in conformità con quanto alle disposizioni di cui all'Allegato 7 al presente Avviso*";
 - all'art. 4.2 è stato eliminato il comma 2 "*Le attività di formazione previste per il personale neo assunto devono avere inizio al più tardi entro tre mesi dalla concessione del contributo e dovranno concludersi al più tardi entro il dodicesimo mese dalla concessione dell'aiuto. Il percorso di formazione è realizzato nel rispetto dei termini in merito previsti in Allegato 7 punto 5 comma 6 e il comma 3 di conseguenza è diventato il secondo comma dell'articolo*";
 - all'art. 4.3 è stato eliminato:

- al comma 1 *“I costi sostenuti per le attività di formazione del personale neo-assunto dell’impresa e oggetto di incentivo all’occupazione”*;
- al comma 4 *“nel caso degli aiuti alla formazione, in conformità con le disposizioni di cui al Reg. Delegato CE 1676/2023 e art. 53(3)(e) del Reg. 1060/2021 (RDC), e in particolare, sulla base del parametro di cui al par. 3 (Operazioni riguardanti l’erogazione di formazione a persone occupate) dell’Allegato al Regolamento Delegato sopra richiamato. La spesa ammissibile è pertanto determinata forfettariamente in un importo di € 23 ($27.9 \times 0.75 \times 1.1$) per ora di formazione del singolo dipendente. L’importo copre tutti i costi dell’operazione; nel caso dell’incentivo all’occupazione”*;
- è stato eliminato l’art. 4.4.2 incentivi alla formazione ai sensi del Reg. 651/2014;
- all’art. 4.5 è stato eliminato il rinvio al riferimento 4.4.2;
- all’art. 5.3 è stata inserita la data di apertura dello sportello *“Le domande potranno essere presentate a partire dalle ore 10:00 del giorno 31.07.2024 e fino ad esaurimento delle risorse di cui al par. 1.3 del presente Avviso. L’Amministrazione provvederà a comunicare sul proprio sito l’avvenuta chiusura dei termini per la presentazione delle domande”*;
- all’art. 5.4 è stato modificato il riferimento al numero dell’allegato *“il numero 9 è stato sostituito dal numero 3”* e sono stati inseriti i seguenti punti elenco:
 - autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 dello stato di famiglia del titolare o dei soci (nel caso di società dovrà essere prodotto per ogni socio);
 - autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 nel caso di assunzione di cittadini stranieri non comunitari del possesso del permesso di soggiorno in corso di validità con indicazione della data di rilascio e della data di scadenza;
 - documento di valutazione dei rischi (DVR) debitamente sottoscritto;
 - dichiarazione di immediata disponibilità (DID) e autocertificazione del lavoratore, resa ai sensi del DPR 445/2000, della sussistenza delle condizioni di svantaggio al momento dell’assunzione;
 - per i lavoratori disabili dovrà essere allegata l’autocertificazione del lavoratore, resa ai sensi del DPR 445/2000, di iscrizione alle liste di collocamento mirato del CPI;
- all’art. 5.5 sono state sostituite le parole *“entro 35 giorni dalla data di chiusura dello sportello per la trasmissione delle domande di contributo”* con le seguenti *“ogni 30 giorni a far data dalla apertura dello sportello”*;
- all’art. 5.9 comma 1 è stato eliminato il punto sulla rendicontazione della formazione ed è stato inserito il comma 2 *“Le modalità di erogazione di cui ai punti 1.1 e 1.2, sono tra loro alternative”*;
- all’art. 5.10 al primo comma è stato inserito il riferimento corretto all’art. 5.9;
- all’art. 6.1 sono state eliminate le lettere d ed e:
 - (d) comunicare, a mezzo PEC, la data di avvio delle attività formative entro 10 giorni dalla data di avvio delle stesse, mediante la trasmissione della comunicazione dell’Ente di Formazione predisposta in conformità con il modello di cui all’Appendice 1 allegato 7 al presente Avviso;
 - (e) realizzare gli interventi formativi secondo le modalità previste nel progetto approvato e, comunque, nella misura minima – in termini di frequenza per ciascun formando - del 80%;
- All’art. 6.1 è stato modificato l’obbligo contenuto alla lettera v *“garantire ai lavoratori svantaggiati la continuità dell’impiego per un periodo minimo compatibile con la legislazione nazionale o con i contratti collettivi in materia di contratti di lavoro applicabili”* con il seguente testo che nella nuova versione del punto elenco rappresenta la lettera t:
 - garantire ai lavoratori la continuità dell’impiego per un periodo non inferiore a quello oggetto del sostegno (12 mesi o 24 mesi nel caso in cui il sostegno riguardi lavoratori molto svantaggiati e/o con disabilità);
- procedere alla conseguenziale modifica degli allegati (contenuto e numerazione degli stessi) che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
 - Allegato 1: Modello per la domanda di finanziamento;
 - Allegato 2: Formulario;

- Allegato 3: Monitoraggio rapporti tra l'amministrazione e soggetti terzi (art.1, c.9, e) – l. n. 190/2012;
- Allegato 4: Modello per la richiesta di erogazione del contributo concesso – costi salariali;
- Allegato 5: Aiuti all'occupazione - modello per la richiesta di erogazione del contributo a titolo di anticipazione;
- Allegato 6: Aiuti all'occupazione - modello per la richiesta di erogazione del saldo;
- Allegato 7: Schema fidejussione;
- **dare atto** ai sensi dell'art. 4 della legge regionale n. 47 del 23.11.2011, che l'Avviso pubblico approvato col presente provvedimento trova copertura finanziaria a valere:
 - sul capitolo di spesa del bilancio regionale U9150402401 collegato all'Azione 4.a.1 del Programma regionale Calabria FESR FSE Plus 2021/2027, per l'importo complessivo di euro 20.000.000;
 - sul capitolo di spesa del bilancio regionale U9150402401 collegato all'Azione 4.aa.1 del Programma regionale Calabria FESR FSE Plus 2021/2027, per l'importo complessivo di euro 15.000.000;
- **richiamare** gli accertamenti numero 332/2024, 333/2024, 161/2025, 162/2025, 334/2024, 335/2024, 163/2025 e 164/2025;
- **richiamare** le prenotazioni di impegno n. 436/2024, 437/2024, 138/2025, 139/2025, 443/2024, 444/2024, 140/2025 e 141/2025
- **stabilire** che le domande di partecipazione potranno essere presentate, esclusivamente in modalità telematica, a partire dalle ore 10:00 del 31.07.2024 e fino ad esaurimento risorse, precisando che le domande inviate al di fuori dei termini previsti e mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti dall'Avviso e/o non correttamente compilate, saranno considerate irricevibili;
- **stabilire che** le domande, per come previsto dall'Avviso, dovranno essere presentate esclusivamente in modalità telematica, per il tramite della piattaforma web di Fincalabra S.p.A., società in house della Regione Calabria;
- **stabilire che** la modulistica allegata all'Avviso pubblico costituisce uno schema e potrà subire delle variazioni, non sostanziali e non significative, al momento della trasposizione sulla piattaforma web e che, pertanto, per la presentazione della domanda occorrerà fare riferimento esclusivamente ai moduli presenti all'interno della piattaforma;
- **notificare** il decreto al Dipartimento Programmazione Unitaria;
- **notificare** il decreto a Fincalabra spa per gli adempimenti successivi;
- **di provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del regolamento UE 2016/679;
- **di provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della regione, ai sensi del d. lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del regolamento UE 2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Simona Sita
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

CARMELO ELIO PONTORIERI
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

Fortunato Varone
(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Gestione Entrate

DECRETO DELLA REGIONE

DIPARTIMENTO LAVORO

**SETTORE 01 - POLITICHE ATTIVE, SUPERAMENTO DEL PRECARIATO E
VIGILANZA ENTI - MERCATO DEL LAVORO -OSSERVATORIO. IMPLEMENTAZIONE
MISURE FSE PROGRAMMAZIONE 21/27 OBIETTIVO SPECIFICO OCCUPAZIONE**

Numero Registro Dipartimento 1176 del 12/07/2024

OGGETTO PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Azione 4.a.1. e 4.aa.1. Avviso Pubblico
“Dunamis CALABRIA. Incentivi alle imprese per nuove assunzioni” . Modifica Avviso pubblico
e relativi allegati approvato con decreto Decreto 20462/2023. Apertura Sportello.

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine all'entrata, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n.
118/2011

Catanzaro 15/07/2024

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Michele Stefanizzi

(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA

REGIONE CALABRIA

GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 1176 del 12/07/2024

DIPARTIMENTO LAVORO

**SETTORE 01 - POLITICHE ATTIVE, SUPERAMENTO DEL PRECARIATO E
VIGILANZA ENTI - MERCATO DEL LAVORO -OSSERVATORIO. IMPLEMENTAZIONE
MISURE FSE PROGRAMMAZIONE 21/27 OBIETTIVO SPECIFICO OCCUPAZIONE**

OGGETTO PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Azione 4.a.1. e 4.aa.1. Avviso Pubblico "Dunamis CALABRIA. Incentivi alle imprese per nuove assunzioni". Modifica Avviso pubblico e relativi allegati approvato con decreto Decreto 20462/2023. Apertura Sportello.

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 18/07/2024

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Umberto Alessio Giordano

(con firma digitale)

AVVISO PUBBLICO

PR CALABRIA FESR FSE 2021 – 2027

PRIORITA' 4 - Occupazione

Una Calabria con più opportunità

AZIONE 4.a.1- 4.aa.1

Misure volte a migliorare

l'accesso al mercato del lavoro e

a promuovere l'accesso all'occupazione dei disoccupati

Dunamis CALABRIA

Incentivi alle imprese

per nuove assunzioni

Indice

1. FINALITÀ E RISORSE	4
1.1 FINALITÀ E OBIETTIVI	4
1.2 BASE GIURIDICA E FORMA DELL'AUTO	5
1.3 DOTAZIONE FINANZIARIA.....	5
1.4 RIFERIMENTI NORMATIVI E AMMINISTRATIVI DELL'AVVISO.....	6
1.5 DEFINIZIONI	8
2. DESTINATARI	8
3. BENEFICIARI E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ	9
3.1 BENEFICIARI	9
3.2 REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ.....	9
4. INTERVENTI FINANZIABILI E SPESE AMMISSIBILI.....	11
4.1 INTERVENTI AMMISSIBILI	11
4.2 TERMINI DI REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE	12
4.3 SPESE AMMISSIBILI.....	12
4.4 FORMA ED INTENSITÀ DEL CONTRIBUTO	13
4.5 CUMULO	13
5. PROCEDURE	14
5.1 INDICAZIONI GENERALI SULLA PROCEDURA	14
5.2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.....	14
5.3 TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AIUTO	15
5.4 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA	15
5.5 MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA DOMANDA.....	15
5.6 APPROVAZIONE PROVVISORIA DEGLI ESITI DELLA VALUTAZIONE	16
5.7 PUBBLICAZIONE DEGLI ESITI DELLA VALUTAZIONE E FINANZIAMENTO DELL'OPERAZIONE.....	16
5.8 GESTIONE DELLE ECONOMIE.....	17
5.9 MODALITÀ DI EROGAZIONE DELL'AUTO E RELATIVA DOCUMENTAZIONE GIUSTIFICATIVA	17
5.10 GARANZIA A COPERTURA DELL'ANTICIPAZIONE.....	17
6. OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO, CONTROLLI E REVOCHE	18
6.1 OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO	18
6.2 CONTROLLI	20
6.3 VARIAZIONI	21
6.4 CAUSE DI DECADENZA	21
6.5 REVOCA DEL CONTRIBUTO	22
6.6 RINUNCIA AL CONTRIBUTO.....	23
7. DISPOSIZIONI FINALI	24

7.1 INFORMAZIONE, PUBBLICITÀ E COMUNICAZIONE DEI RISULTATI	24
7.2 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	24
7.3 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	25
7.4 FORME DI TUTELA GIURISDIZIONALE.....	25
7.5 INFORMAZIONI E CONTATTI	26
7.6 RINVIO	26
7.7 CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA	26
ALLEGATI	27
ALLEGATO 1: MODELLO PER LA DOMANDA DI FINANZIAMENTO.....	28
ALLEGATO 2: FORMULARIO	40
ALLEGATO 3: MONITORAGGIO RAPPORTI TRA L'AMMINISTRAZIONE E SOGGETTI TERZI (ART.1, C.9, E) – L. N. 190/2012	45
ALLEGATO 4: MODELLO PER LA RICHIESTA DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO CONCESSO – COSTI SALARIALI	46
ALLEGATO 5: AIUTI ALL'OCCUPAZIONE - MODELLO PER LA RICHIESTA DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO A TITOLO DI ANTICIPAZIONE	50
ALLEGATO 6: AIUTI ALL'OCCUPAZIONE - MODELLO PER LA RICHIESTA DI EROGAZIONE DEL SALDO	51
ALLEGATO 7: SCHEMA FIDEJUSSIONE	55

1. Finalità e risorse

La riduzione della disoccupazione e l'incremento dell'occupazione "di qualità" costituiscono una delle grandi sfide dell'amministrazione regionale. Gli incentivi occupazionali attraverso gli aiuti alle imprese, come già evidenziato nei report trimestrali pubblicati da INPS, rappresentano un valido strumento di politica attiva del lavoro per promuovere l'inserimento lavorativo nelle imprese di disoccupati, giovani, lavoratori, svantaggiati e molto svantaggiati e lavoratori disabili.

L'amministrazione regionale al fine di ampliare la platea dei partecipanti e contribuire in modo più incisivo alla riduzione della disoccupazione intende, come riportato nella deliberazione di giunta n. 610 del 09.11.2023 "Incentivi all'occupazione alle imprese, Flexible Working e Opere pubbliche" dare impulso ad incentivare l'assunzione di lavoratori residenti nel territorio della Regione Calabria da parte di imprese che non hanno necessariamente una sede operativa nel territorio calabrese ma che:

- contribuiranno alla realizzazione delle opere pubbliche programmate a valere sulle risorse nazionali, comunitarie e regionali del nuovo ciclo di programmazione (quali per esempio: opere infrastrutturali, interventi strategici nei settori dell'energia, del digitale, dell'idrico e dei rifiuti, infrastrutture stradali, completamento dell'elettrificazione della linea ferroviaria, ecc.);
- consentiranno l'utilizzo di modalità di lavoro appartenenti alla categoria del Flexible Working come il Remote working per permettere al lavoratore "non più disoccupato" di rimanere nel territorio calabrese e contribuire allo sviluppo economico della regione.

1.1 Finalità e obiettivi

1. Il presente Avviso è predisposto in conformità con le finalità
 - i. della Priorità 4 **Occupazione** "Una Calabria con più opportunità" - **Azione 4.a.1** del PO FESR-FSE Calabria 2021/2027, "Misure volte a migliorare l'accesso al mercato del lavoro e a promuovere l'accesso all'occupazione dei disoccupati";
 - ii. della Priorità 4 **Giovani** "Una Calabria più inclusiva per i giovani (Occupazione giovanile)" - **Azione 4.aa.1** del PO FESR-FSE Calabria 2021/2027, "Misure volte a migliorare l'accesso al mercato del lavoro e a promuovere l'accesso all'occupazione dei giovani (fino a 35 anni)".
2. Il presente avviso è riconducibile ai seguenti settori di intervento¹:
 - i. 134. Misure volte a migliorare l'accesso all'occupazione
 - ii. 135. Misure volte a promuovere l'accesso all'occupazione dei disoccupati di lunga durata;
 - iii. 136. Sostegno specifico per l'occupazione giovanile e l'integrazione socio-economica dei giovani (fino a 35 anni);
3. **La Regione Calabria con il presente Avviso intende concedere alle imprese incentivi all'assunzione di lavoratori disoccupati svantaggiati, molto svantaggiati e lavoratori con disabilità;**
4. Le imprese beneficiarie del sostegno, indipendentemente dalla classe dimensionale di appartenenza, possono **non disporre** di una sede operativa nel territorio calabrese purché **la prestazione lavorativa oggetto del contratto sia realizzata prevalentemente nel territorio regionale.**

¹ Cfr. Tabella 1 dell'Allegato 1 al Reg. (UE) 1060/2021 (d'ora in avanti anche RDC).

5. I lavoratori al momento dell'assunzione dovranno essere **disoccupati, residenti o domiciliati nella regione calabria**: sono considerati disoccupati i soggetti privi di impiego, che dichiarano in modo telematico, al sistema informativo delle politiche del lavoro la propria immediata disponibilità (DID) allo svolgimento di attività lavorativa.
6. I **contratti di assunzione a tempo indeterminato, oggetto di concessione dell'incentivo occupazionale, dovranno essere stipulati in coerenza con il CCNL di settore** stipulato dalle organizzazioni sindacali e datoriali comparativamente più rappresentative, al fine di contrastare da un lato il lavoro nero e dall'altro incentivare l'applicazione di remunerazioni adeguate.
7. Il presente avviso esclude il pagamento dell'aiuto a favore di un'impresa destinataria di un ordine di recupero pendente per effetto di una precedente decisione della Commissione che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato interno.
8. Il presente avviso contribuisce all'alimentazione dei seguenti indicatori:
 - Indicatore di output: Numero di Disoccupati, compresi i disoccupati di lungo periodo destinatari dell'incentivo all'assunzione: 3.000 persone
 - Indicatore di risultato: Partecipanti che hanno un lavoro sei mesi dopo la fine della loro partecipazione all'intervento.
9. Al presente avviso non si applicano le disposizioni di cui all'Art. 73(2)(j) RDC.
10. Il presente avviso non è soggetto alla verifica del rispetto del principio DNSH in considerazione del fatto che le operazioni non avranno impatti prevedibili su nessuno dei sei obiettivi ambientali di cui al Regolamento (UE) 2020/852, o avranno un impatto prevedibile trascurabile².

1.2 Base giuridica e forma dell'aiuto

1. Il presente Avviso prevede la concessione aiuti all'occupazione sotto **forma di contributo in conto capitale**, sulla base di una **procedura valutativa a sportello**.
2. Gli aiuti sono concessi, in conformità con le disposizioni di cui agli **Artt. 32 e 33 del Reg. 651/2014**.
3. Gli aiuti sono concessi nel rispetto dei principi generali di fruizione degli incentivi in materia di occupazione previsti dall'Art. 31 del D. Lgs. n. 150/2015.

1.3 Dotazione finanziaria

1. La dotazione finanziaria disponibile a valere sul PR FESR-FSE Calabria 2021 - 2027 è pari a € 35.000.000 così articolata
 - i. Azione 4.a.1: € 20.000.000;
 - ii. Azione 4.a.a.1: € 15.000.000. La dotazione dell'azione può essere utilizzata per l'occupazione dei giovani fino 35 anni di età.
2. Le risorse finanziarie potranno essere integrate mediante eventuali dotazioni aggiuntive nel rispetto delle caratteristiche ed entità dell'incentivo all'occupazione di cui al presente avviso, al fine di aumentare l'efficacia dell'intervento finanziario, tramite apposito provvedimento.

² Cfr. Par. 2.2 della Com. CE 111/2023 relativa a «Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza».

1.4 Riferimenti normativi e amministrativi dell'avviso

1. L'Avviso è emanato in conformità con le norme e provvedimenti amministrativi di seguito elencati:
 - a) Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
 - b) Regolamento (UE, Euratom) 2020/2093 del Consiglio dell'Unione Europea del 17 dicembre 2020 che stabilisce il Quadro Finanziario Pluriennale per il periodo 2021-2027;
 - c) Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
 - d) Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
 - e) Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
 - f) Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea;
 - g) Raccomandazione della Commissione n. 361 del 6 maggio 2003 relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese;
 - h) Decreto del Presidente della Repubblica del 5/2/2018 n° 22 recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali di Investimento Europei (SIE) per il periodo di programmazione 2021/2027;
 - i) Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso;
 - j) Legge 12 marzo 1999, n. 68, recate norme per il diritto al lavoro dei disabili;
 - k) Decreto Ministro Attività produttive 18 aprile 2005 recante Adeguamento alla disciplina comunitaria dei criteri di individuazione delle PMI;
 - l) DPR 445 del 28 dicembre 2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001);

- m) Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 174 del 29 luglio 2003 - Supplemento Ordinario n. 123;
- n) Decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 123 "Disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese, a norma dell'articolo 4, comma 4, lettera c), della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- o) Decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- p) Decreto ministeriale del 17 ottobre 2017 "Individuazione dei lavoratori svantaggiati e molto svantaggiati";
- q) Decreto ministeriale del 10 aprile 2018 "Offerta di lavoro congrua ai sensi degli articoli 3 e 25 del decreto legislativo n. 150 del 2015";
- r) Decreto ministeriale del 22 agosto 2022 n.149 "Comunicazione accordo di lavoro agile";
- s) Decisione di esecuzione C(2022) 8027 final del 3/11/2022 con la quale la Commissione Europea ha approvato il programma "Programma regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Calabria in Italia CCI 2021IT16FFPR003;
- t) la Deliberazione di Giunta Regionale n. 122 del 28 marzo 2022 con la quale è stata approvata la proposta del Programma Regionale Calabria FESR/FSE+ 2021-2027 e si è aperta la fase di negoziato a livello comunitario e nazionale
- u) la Deliberazione di Giunta Regionale n. 600 del 18 novembre 2022 di "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti";
- v) la Deliberazione di Giunta Regionale n. 109 del 13 marzo 2023 recante "integrazione della Delibera di Giunta regionale n. 600 del 18 novembre 2022 recante "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti".
- w) Criteri di selezione Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 approvati con la nota di chiusura procedura scritta Prot. n. 225923 del 18/05/2023.
- x) La Deliberazione di Giunta Regionale n. 610 del 9/11/2023 recante "Progetto "Incentivi all'occupazione alle imprese, Remote Working e Opere pubbliche Strategiche". Atto d'indirizzo.

1.5 Definizioni

1. **costi salariali**: importo totale effettivamente pagabile dal beneficiario dell'aiuto in relazione ai posti di lavoro interessati, comprendente la retribuzione lorda prima delle imposte e i contributi obbligatori, quali gli oneri previdenziali e i contributi assistenziali per figli e familiari durante un periodo di tempo definito.
2. **U.L.A.**: Unità Lavorative Annue, ovvero numero medio di dipendenti occupati a tempo pieno durante l'esercizio di riferimento (cfr. infra), mentre i lavoratori a tempo parziale e quelli stagionali rappresentano frazioni di ULA; per dipendenti occupati si intendono quelli a tempo determinato o indeterminato, iscritti nel libro matricola dell'impresa; i dipendenti occupati part-time sono conteggiati come frazione di ULA in misura proporzionale al rapporto tra le ore di lavoro previste dal contratto part-time e quelle fissate dal contratto collettivo di riferimento.
3. **CPI competente**: CPI nel cui territorio insiste il domicilio della persona.

2. Destinatari

I lavoratori al momento dell'assunzione dovranno essere disoccupati, residenti o domiciliati³ nel territorio della Regione Calabria e appartenere ad una delle seguenti categorie:

1. **lavoratore svantaggiato**: chiunque soddisfi **una** delle seguenti condizioni:
 - a) non avere un impiego regolarmente retribuito da almeno sei mesi;
 - b) avere un'età compresa tra i 15 e i 24 anni;
 - c) non possedere un diploma di scuola media superiore o professionale (livello ISCED 3) o aver completato la formazione a tempo pieno da non più di due anni e non avere ancora ottenuto il primo impiego regolarmente retribuito;
 - d) aver superato i 50 anni di età;
 - e) essere un adulto che vive solo con una o più persone a carico;
 - f) essere occupato in professioni o settori caratterizzati da un tasso di disparità uomo-donna che supera almeno del 25 % la disparità media uomo-donna in tutti i settori economici dello Stato membro interessato se il lavoratore interessato appartiene al genere sottorappresentato;
 - g) appartenere a una minoranza etnica di uno Stato membro e avere la necessità di migliorare la propria formazione linguistica e professionale o la propria esperienza lavorativa per aumentare le prospettive di accesso ad un'occupazione stabile;
2. **lavoratore molto svantaggiato**: chiunque rientri in una delle seguenti categorie:
 - a) lavoratore privo da almeno 24 mesi di impiego regolarmente retribuito; o
 - b) lavoratore privo da almeno 12 mesi di impiego regolarmente retribuito che appartiene a una delle categorie di cui alle lettere da b) a g) della definizione di «lavoratore svantaggiato».
3. **lavoratore con disabilità**:

³ Per i soggetti domiciliati nella regione Calabria nella DID dovrà essere indicato il CPI competente dove insiste il domicilio del soggetto.

- a) chiunque sia riconosciuto come lavoratore con disabilità a norma dell'ordinamento nazionale; o
- b) chiunque presenti durature menomazioni fisiche, mentali, intellettuali o sensoriali che, in combinazione con barriere di diversa natura, possono ostacolare la piena ed effettiva partecipazione all'ambiente di lavoro su base di uguaglianza con gli altri lavoratori.

3. Beneficiari e requisiti di ammissibilità

3.1 Beneficiari

1. Possono presentare domanda a valere sul presente Avviso le Imprese così come le stesse sono definite in Allegato 1 al Reg. 651/2014 e operanti in tutti i settori ad eccezione di quelle operanti:
 - i. nel settore della pesca e dell'acquacoltura di cui al regolamento (CE) n. 104/2000 del Consiglio;
 - ii. nel settore della produzione primaria dei prodotti agricoli;
 - iii. nei settori esclusi elencati alla nota 4 dell'Allegato II del regolamento (UE) n. 964/2014 della Commissione dell'11 settembre 2014⁴.
2. I soggetti di cui al comma 1 possono presentare, a valere sul presente Avviso, **una sola** domanda di contributo.

3.2 Requisiti di ammissibilità

1. Il richiedente deve possedere, alla data di presentazione della domanda, i seguenti requisiti di ammissibilità:
 - a) essere in regola con tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali derivanti dalle leggi in vigore, nella piena osservanza dei termini e modalità previsti dalle leggi medesime (DURC);
 - b) essere in regola con la normativa antimafia, di cui al Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136", e quindi la non sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
 - c) possedere la capacità economico-finanziaria in relazione all'intervento che dovrà essere comprovata mediante la produzione dell'**Allegato A** al Modulo di Domanda di cui all'**Allegato 1** al presente Avviso;

⁴ I seguenti settori economici sono denominati collettivamente «settori esclusi». **a. Attività economiche illecite:** qualsiasi produzione, commercio o altra attività che sia illecita ai sensi delle disposizioni legislative o regolamentari della giurisdizione nazionale che si applica a tale produzione, commercio o attività. **b. Il tabacco e le bevande alcoliche distillate.** La produzione ed il commercio di tabacco e bevande alcoliche distillate e prodotti connessi. **c. La fabbricazione e il commercio di armi e munizioni:** il finanziamento della fabbricazione e del commercio di armi e munizioni di ogni tipo. Questa esclusione non si applica nella misura in cui queste attività sono parte integrante o accessoria di esplicite politiche dell'Unione europea. **d. Case da gioco.** Case da gioco e imprese equivalenti. **e. Restrizioni applicabili al settore informatico.** Ricerca, sviluppo o applicazioni tecniche relativi a programmi o soluzioni elettronici, i) specificamente finalizzati a sostenere: a) qualsiasi tipologia di attività che rientri nei settori esclusi indicati nelle precedenti lettere da a. a d.; b) il gioco d'azzardo su Internet e le case da gioco on line, oppure c) la pornografia, o ii) destinati a permettere a) di accedere illegalmente a reti elettroniche di dati oppure b) di scaricare illegalmente dati elettronici. **f. Restrizioni applicabili al settore delle scienze della vita** quando il sostegno riguarda il finanziamento della ricerca, dello sviluppo o delle applicazioni tecniche relativi a: i) clonazione umana a scopi di ricerca o terapeutici oppure ii) organismi geneticamente modificati («OMG»).

- d) possedere la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione, nel senso che nei confronti del Beneficiario non sia stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e ss.mm.ii., o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'Art. 14 del D. Lgs. 81/2008;
- e) non aver stipulato ovvero avere in corso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi a soggetti già dipendenti dell'Amministrazione Regionale che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- f) non essere stato destinatario, nei 3 anni precedenti alla data di pubblicazione dell'Avviso, di procedimenti amministrativi connessi ad atti di revoca per violazione del divieto di distrazione dei beni, di mantenimento dell'unità produttiva localizzata in Calabria, per accertata grave negligenza nella realizzazione dell'investimento e/o nel mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'iniziativa, per carenza dei requisiti essenziali, per irregolarità della documentazione prodotta, comunque imputabile al soggetto beneficiario, e non sanabile, oltre che nel caso di indebita percezione, accertata con provvedimento giudiziale, e, in caso di aiuti rimborsabili, per mancato rispetto del piano di rientro;
- g) essere regolarmente iscritto:
 - i. nei casi previsti dalla legge, nel registro delle imprese della CCIAA territorialmente competente;
 - ii. nel caso di esercenti tutte le attività economiche e professionali la cui denuncia alla Camera di Commercio sia prevista dalle norme vigenti (purché non obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali), al REA – Repertorio delle Notizie Economiche e Amministrative presso le CCIAA;
 - iii. nel caso di associazioni, fondazioni e altre istituzioni di carattere privato, al Registro delle persone giuridiche istituito presso le prefetture o presso le Regioni se le attività dell'ente è esercitata in una sola Regione;
 - iv. nel caso di associazioni riconosciute a livello regionale, nell'elenco regionale delle associazioni o fondazioni riconosciute;
 - v. nel caso di associazioni o fondazioni riconosciute a livello nazionale, nell'elenco della Prefettura delle associazioni o fondazioni riconosciute;
 - vi. nel caso di società cooperative o Consorzi di cooperative, all'Albo delle società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004;
 - vii. nel caso di professionisti obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali, al pertinente albo professionale;
 - viii. nel caso di professionisti non obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali, iscrizione IVA ed alla Gestione Separata INPS.
- h) non trovarsi in una delle condizioni di difficoltà così come le stesse sono definite all'art. 2, punto 18 lett. da a) ad e) del Reg. 651/2014;
- i) osservare gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare la normativa in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- j) **presentare una sola domanda a valere sul presente avviso;**
- k) non avere procedure di CIG straordinaria o in deroga in corso per gli stessi profili professionali oggetto della presente manifestazione di interesse;

- l) non aver in corso contratti/convenzioni attivi per l'erogazione di servizi per il lavoro con la Regione Calabria o con Arpal;
 - m) non aver effettuato una delocalizzazione verso lo stabilimento in cui deve svolgersi l'operazione per la quale è richiesto l'aiuto, nei due anni precedenti la domanda di aiuto e impegnarsi a non farlo nei due anni successivi al completamento dell'operazione per la quale è richiesto l'aiuto;
 - n) non operare in uno dei settori esclusi di cui al par. 3.1 del presente Avviso;
 - o) richiedere il contributo in conformità con le disposizioni di cui al par. 4.1 del presente Avviso;
 - p) procedere alle assunzioni per le quali il contributo è richiesto nei termini previsti al par. 4.2 del presente avviso.
2. Il richiedente avente sede legale all'estero e privo di sede o unità operativa in Calabria, al momento della presentazione della domanda, deve dichiarare il possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso o di requisiti equipollenti, secondo le norme, se del caso, del Paese di appartenenza, e produrre la relativa documentazione secondo la legislazione del Paese di appartenenza.
 3. Il possesso dei requisiti di cui al precedente comma 1 e 2 è attestato dal richiedente mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 in uno con la presentazione del Modulo di Domanda di cui all'**Allegato 1** al presente Avviso.

4. Interventi finanziabili e spese ammissibili

4.1 Interventi ammissibili

1. I soggetti di cui al par. 3.1, presentano la domanda di cui al par. 5.2 per un sostegno in conformità con le finalità e gli obiettivi di cui al punto 1.1, corredata di tutta la documentazione di cui al par. 5.4.
2. **Le domande potranno riferirsi alla tipologia di aiuto prevista al par. 1.1 comma 3 del presente Avviso per ogni destinatario assunto.**
3. **L'incentivo all'occupazione è concesso per l'assunzione, a tempo indeterminato, di lavoratori disoccupati – svantaggiati, molto svantaggiati e con disabilità, per come definiti al par. 2 del presente Avviso, residenti o domiciliati nel territorio della Regione Calabria - che comportino un aumento netto del numero dei dipendenti rispetto alla media dei dodici mesi precedenti la presentazione della domanda.**
4. Ove l'assunzione per la quale si richiede il contributo non rappresenti un aumento netto del numero di dipendenti dell'impresa interessata rispetto alla media dei dodici mesi precedenti, il contributo è concedibile in relazione a posti di lavoro resi vacanti in seguito a dimissioni volontarie, invalidità, pensionamento per raggiunti limiti d'età, riduzione volontaria dell'orario di lavoro o licenziamento per giusta causa e non in seguito a licenziamenti per riduzione del personale.
5. Con riferimento allo stato di disoccupazione lo stesso è attestato dalla data di rilascio della DID (Dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro) nella quale dovranno essere necessariamente indicati residenza e domicilio: tale requisito verrà verificato in sede di ammissibilità della domanda.
6. Con riferimento ai lavoratori disabili iscritti al Collocamento Mirato ai sensi della L. 68/99 che, al momento della presentazione della domanda, non siano ancora assunti ma verranno assunti a tempo indeterminato, per una durata minima prevista dal presente avviso, il lavoratore dovrà essere già stato individuato e disponibile ad essere assunto al momento di presentazione della domanda.

7. Nel caso di assunzione di cittadini stranieri non comunitari, la stessa può formare oggetto di contributo sulla base del possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità che consenta l'esercizio di un'attività lavorativa: tale requisito verrà verificato in sede di istruttoria tecnica delle domande di finanziamento, ovvero in sede di controllo della documentazione prodotta per la richiesta del saldo di cui al par. 5.9.
8. Nel caso in cui non si preveda l'utilizzo delle modalità del Flexible Working, nel contratto di assunzione dovrà essere indicata la sede operativa/l'unità locale nel quale verrà espletata l'attività professionale che dovrà essere necessariamente all'interno del territorio della regione Calabria, coerentemente con quanto dichiarato nel modulo della domanda e nel formulario sezione "Ubicazione e Settori di attività" punto ii.
9. Nel caso in cui si preveda l'utilizzo delle modalità del Flexible Working, nel contratto di assunzione dovrà essere indicata la modalità di lavoro (remote working, smart working, lavoro agile, ecc.) unitamente al luogo prevalente di svolgimento dell'attività professionale che dovrà essere necessariamente corrispondente all'intero territorio della regione Calabria, coerentemente con quanto dichiarato nel modulo della domanda.
- 10. L'aiuto non è concedibile per l'assunzione di soggetti che hanno rapporti coniugali o di parentela e/o affinità entro il secondo grado, con il titolare e/o rappresentante legale e/o gli amministratori e/o i componenti del consiglio di amministrazione del beneficiario e/o i soci.**
11. Non possono usufruire degli incentivi previsti:
 - a) gli organismi di diritto pubblico, ovvero gli organismi in tutto o in parte partecipati o controllati dallo Stato o da altro Ente pubblico, aventi personalità giuridica e, seppur costituiti in forma privatistica, istituiti per soddisfare bisogni di interesse generale aventi carattere non industriale o commerciale;
 - b) le imprese che abbiano in atto sospensioni dal lavoro o che abbiano proceduto a riduzioni di personale o a licenziamenti collettivi negli ultimi 12 mesi, salvo che l'assunzione non avvenga ai fini di acquisire professionalità diverse da quelle dei lavoratori interessati alle predette riduzioni o sospensioni.

4.2 Termini di realizzazione dell'operazione

1. L'avvio delle attività progettuali non può avere luogo prima della presentazione della domanda di contributo.
2. Le assunzioni per le quali il contributo è richiesto dovranno essere perfezionate entro 60 giorni dalla data di concessione dell'aiuto.

4.3 Spese ammissibili

1. Le **spese ammissibili** sono i **costi salariali** sostenuti **nei 12 mesi successivi alla sottoscrizione, ovvero 24 mesi nel caso di lavoratori molto svantaggiati e lavoratori con disabilità**, del contratto di assunzione dai soggetti di cui al par. 3.1. I contratti di assunzione sono stipulati in coerenza con il CCNL di settore stipulato dalle organizzazioni sindacali e datoriali comparativamente più rappresentative;
2. I **costi salariali** ammissibili per nuove assunzioni in conformità con le disposizioni di cui al presente Avviso e, in particolare, con quanto al precedente **par. 4.1**, possono far riferimento ad una o più delle seguenti categorie di lavoratori disoccupati:
 - a) lavoratore **svantaggiato**

- b) lavoratore **molto svantaggiato**
- c) lavoratore **con disabilità**
- 3. Con riferimento alle **categorie di lavoratori** di cui al precedente comma 2, si applicano le definizioni di cui al **par. 2** del presente Avviso.
- 4. Ai fini della **determinazione dei costi ammissibili** si applicano le seguenti Opzioni Semplificate di Costo: la spesa ammissibile è determinata in conformità con le disposizioni di cui all'Art. 55(2)(a) RDC, ed è pertanto determinabile dividendo i costi del lavoro lordi documentati per il personale, se annui, per 1.720 ore nel caso di lavoro a tempo pieno, o per la corrispondente quota proporzionale a 1.720 ore nel caso di lavoro a tempo parziale.

4.4 Forma ed intensità del contributo

4.4.1 Incentivi all'occupazione ai sensi del Reg. 651/2014

- 1. Gli incentivi all'occupazione di cui al presente Avviso sono concessi, nella forma di contributo in conto capitale
 - a) nel caso di **lavoratore svantaggiato o molto svantaggiato**, in conformità con alle disposizioni di cui all'**Art. 32 del Reg. (UE) n. 651/2014**;
 - b) nel caso di **lavoratore con disabilità**, in conformità con alle disposizioni di cui all'**Art. 33 del Reg. (UE) n. 651/2014**.
- 2. L'**intensità di aiuto**,
 - a) nel caso di aiuti concessi in conformità con l'**Art. 32** del Reg. (UE) n. 651/2014, è pari al **50%** dei costi ammissibili;
 - b) nel caso di aiuti concessi in conformità con l'**Art. 33** del Reg. (UE) n. 651/2014, è pari al **75%** dei costi ammissibili.
- 3. In caso di dimissione, licenziamento o recesso per giusta causa (non addebitabile, quindi, al datore di lavoro), l'aiuto concesso verrà riparametrato in proporzione al periodo in cui ha avuto svolgimento il contratto.
- 4. In caso di interruzione anticipata del rapporto di lavoro per causa addebitabile al datore di lavoro, l'impresa non avrà diritto alla liquidazione del contributo concesso.
- 5. Gli incentivi previsti disciplinati dal presente Avviso non possono essere oggetto di cessione da parte dei soggetti beneficiari ad altri soggetti giuridici⁵.

4.5 Cumulo

- 1. Il contributo concesso sulla base del presente Avviso è cumulabile con qualunque altra forma di sostegno sia essa nazionale, regionale o comunitaria nel limite massimo delle intensità dell'aiuto definite al paragrafo 4.4.1

⁵ A titolo esemplificativo, nel caso di cessione o fitto di ramo d'azienda, il beneficiario assegnatario dell'incentivo potrà beneficiare del contributo fino alla data di cessione, ove permangono i requisiti, ma nessun contributo potrà essere riconosciuto al soggetto giuridico subentrante nella titolarità dei rapporti di lavoro ceduti.

2. Nel caso di cumulo con altre forme di sostegno non si potranno in nessun caso superare per ogni lavoratore assunto le intensità dell'aiuto definite al paragrafo 4.4.1.
3. Gli aiuti individuali di cui al presente Avviso sono sottoposti al divieto del c.d. doppio finanziamento ai sensi di quanto previsto dall'art. 63 del Regolamento (UE) 1060/2021.

5. Procedure

5.1 Indicazioni generali sulla procedura

1. Le attività relative alla ricezione e valutazione delle domande, alla concessione e revoca dei contributi, nonché le attività relative alla gestione finanziaria, comprensiva delle erogazioni ai beneficiari, dei controlli amministrativi, fisico-tecnici ed economico finanziari sono svolte dal Settore *"Politiche attive, superamento del precariato e vigilanza enti mercato del lavoro- Osservatorio. Implementazione misure FSE Programmazione 21/27 Obiettivo Specifico Occupazione"* del Dipartimento Lavoro (d'ora in avanti, il **Settore**) che si avvarrà per l'espletamento delle suddette attività di Fincalabra S.p.A., Società in house interamente partecipata dalla Regione Calabria, in qualità di Soggetto Gestore⁶.
2. **L'esame delle domande è effettuato con le modalità valutative a sportello in base all'ordine cronologico di ricevimento.** Le domande saranno valutate e finanziate fino ad esaurimento delle risorse disponibili di cui al par. 1.3 del presente Avviso.
3. L'Amministrazione regionale ed il Soggetto gestore, non assumono alcuna responsabilità per eventuali disguidi e/o per malfunzionamento della rete telematica, imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

5.2 Modalità di presentazione della domanda

1. Le domande, compilate secondo il modulo di Domanda Allegato 1 al presente Avviso e disponibile sul sito www.calabriaeuropa.regione.calabria.it, corredata di tutti gli allegati previsti e unitamente alla documentazione di cui al par. 4.4, devono essere inviate utilizzando tassativamente la **piattaforma informatica** che sarà resa disponibile ai fini del presente avviso e secondo le modalità tecniche che saranno a tal fine previste ed ivi pubblicate.
2. Il modulo di domanda, compilato tassativamente in ciascuna delle parti di cui si compone⁷, deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo.
3. La domanda è resa nella forma dell'autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e con le responsabilità previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso Decreto.
4. La domanda di aiuto è soggetta al pagamento dell'imposta di bollo. A tal fine i soggetti proponenti dovranno dichiarare nella domanda di aver regolarmente assolto a tale obbligo e conservare la relativa documentazione presso la propria sede o il diverso luogo indicato per la conservazione della documentazione.

⁶ Il riferimento al Settore non pregiudica lo svolgimento di attività da parte del Soggetto Gestore FINCALABRA S.p.A. per come le stesse saranno definite nel contesto del rapporto convenzionale tra l'Amministrazione ed il Soggetto Gestore.

⁷ Compresi, quindi, gli Allegati al modulo di domanda che ne costituiscono parte integrante.

5.3 Termini di presentazione della domanda di aiuto

1. Le domande potranno essere presentate a partire dalle ore 10:00 del giorno 31.07.2024 e fino ad esaurimento delle risorse di cui al par. 1.3 del presente Avviso. L'Amministrazione provvederà a comunicare sul proprio sito l'avvenuta chiusura dei termini per la presentazione delle domande.
2. **Le domande inviate al di fuori dei termini previsti di cui al comma 1 e/o mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti dall'Avviso e/o non correttamente compilate, saranno considerate irricevibili.**
3. Il Dipartimento si riserva la facoltà di sospendere, anche temporaneamente, i termini per la presentazione delle domande di accesso, oppure di disporre la chiusura dello sportello.

5.4 Documentazione da allegare alla domanda

1. I richiedenti dovranno presentare, **unitamente alla domanda ed agli allegati che formano parte integrante della stessa e con le modalità previste ai paragrafi 4.2 e 4.3 del presente Avviso:**
 - a. il Formulário di cui all'Allegato 2 al presente avviso, completo in ciascuna delle sue parti e sottoscritto dal legale rappresentante;
 - b. la dichiarazione di cui all'Allegato 3, attestante l'assenza di rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti ed i dipendenti della Regione Calabria titolari della procedura in oggetto e il legale rappresentante, gli amministratori, soci e gli eventuali dipendenti dell'impresa;
 - c. autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 dello stato di famiglia del titolare o dei soci (nel caso di società dovrà essere prodotto per ogni socio);
 - d. autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 nel caso di assunzione di cittadini stranieri non comunitari del possesso del permesso di soggiorno in corso di validità con indicazione della data di rilascio e della data di scadenza;
 - e. documento di valutazione dei rischi (DVR) debitamente sottoscritto;
 - f. dichiarazione di immediata disponibilità (DID) e autocertificazione del lavoratore, resa ai sensi del DPR 445/2000, della sussistenza delle condizioni di svantaggio al momento dell'assunzione;
 - g. per i lavoratori disabili dovrà essere allegata l'autocertificazione del lavoratore, resa ai sensi del DPR 445/2000, di iscrizione alle liste di collocamento mirato del CPI.
2. **Le domande di aiuto mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti dall'Avviso, saranno considerate irricevibili e pertanto non saranno accettate.**

5.5 Modalità di valutazione della domanda

1. La durata del processo di valutazione delle domande non si protrarrà oltre i 45 giorni dalla scadenza dell'Avviso.
2. Le domande presentate saranno esaminate sulla base dei seguenti elementi:
 - a) Ricevibilità:
 - inoltro della domanda nei termini e nelle forme previste dal presente Avviso;
 - completezza e regolarità della domanda e degli allegati;
 - rispetto delle condizioni di cui al punto 3.1.
 - b) Ammissibilità:
 - Sussistenza di tutti i requisiti di ammissibilità del beneficiario di cui al punto 3.2;
 - Sussistenza dei requisiti del destinatario di cui al punto 2;

- Sussistenza dei requisiti di ammissibilità dell'operazione di cui al punto 3.1.

In conformità con i criteri di selezione del Programma Regionale Calabria FESR FSE + 2021/2027 i criteri di valutazione per il sostegno all'occupazione dichiarati in sede di presentazione della domanda e valutati in sede di ammissibilità della stessa sono i seguenti:

- caratteristiche delle imprese:
 - Requisiti di ammissibilità del beneficiario di cui al punto 3.2
 - le imprese dovranno stipulare contratti di assunzione, a tempo indeterminato in coerenza con il CCNL di settore stipulato dalle organizzazioni sindacali e datoriali comparativamente più rappresentative;
- caratteristiche oggettive del lavoratore:
 - Essere un soggetto disoccupato, svantaggiato o molto svantaggiato o soggetto disabile.

3. Il Settore, con il supporto del Soggetto Gestore, effettuerà la **verifica della ricevibilità ed ammissibilità delle domande di contributo**, in conformità con quanto al precedente comma 2, lettere a) e b) ogni 30 giorni a far data dalla apertura dello sportello.

5.6 Approvazione provvisoria degli esiti della valutazione

1. Il Settore competente pubblica, sui siti istituzionali, il Decreto Dirigenziale di approvazione provvisoria degli elenchi delle operazioni ammesse finanziabili e non finanziabili, nonché delle operazioni non ammesse e delle relative motivazioni.
2. I beneficiari hanno la possibilità di esercitare il diritto di **accesso entro 15 giorni** dalla pubblicazione degli elenchi provvisori e possono presentare istanza di **riesame entro i 5 giorni successivi all'accesso**. Il Settore, a fronte di istanze motivate e ritenute fondate, provvede a modificare gli elenchi.
3. La **valutazione delle istanze di riesame** si dovrà svolgere in tempi proporzionati al numero delle istanze pervenute e, in ogni caso, si concluderà **entro 15 giorni dalla presentazione dell'istanza** di riesame.

5.7 Pubblicazione degli esiti della valutazione e finanziamento dell'operazione

1. Le domande ammesse a finanziamento, saranno finanziate fino ad esaurimento delle risorse disponibili con un Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento, pubblicato sul B.U.R. Calabria e sui siti istituzionali. In particolare con tale Decreto sono approvati:
 - L'elenco definitivo dei beneficiari di operazioni ammesse e relativo importo;
 - L'elenco definitivo dei proponenti le operazioni non finanziabili per carenza di risorse;
2. Con il medesimo Decreto si provvede altresì a:
 - concedere il finanziamento a favore dei beneficiari ammessi nei limiti delle risorse disponibili;
 - consolidare l'impegno contabile in relazione all'importo delle operazioni finanziate.

5.8 Gestione delle economie

1. Le domande ammesse, ma sprovviste in tutto o in parte di copertura finanziaria, potranno essere finanziate con le economie verificatesi relativamente alla dotazione finanziaria di ciascuna azione successivamente sulla base della graduatoria a partire dal primo progetto finanziabile.
2. Per il finanziamento e l'attuazione delle operazioni finanziate con le economie si applicano le pertinenti disposizioni del presente Avviso.

5.9 Modalità di erogazione dell'aiuto e relativa documentazione giustificativa

1. L'erogazione del contributo concesso avverrà con una delle seguenti modalità:

1.1. Unica soluzione per i costi salariali

- a) L'erogazione del contributo concesso avverrà in un'unica soluzione a seguito della presentazione della richiesta di erogazione dell'incentivo all'occupazione – costi salariali da parte del Beneficiario (cfr. Allegato 4). **La richiesta di erogazione, in unica soluzione dovrà pervenire entro 14 mesi – 26 mesi nel caso in cui le assunzioni riguardino anche o esclusivamente lavoratori molto svantaggiati e/o lavoratori con disabilità dalla concessione dell'aiuto.**

1.2. Anticipazione e saldo per i costi salariali

- a) un importo pari al **50%** a titolo di anticipazione a seguito di produzione della richiesta di erogazione da parte del Beneficiario (Cfr. Allegato 5) corredata da apposita fideiussione/polizza assicurativa. **La richiesta di anticipazione è prodotta dal beneficiario entro il termine massimo di 90 giorni solari a far data dalla concessione dell'aiuto;**
 - b) Il saldo pari al **50%** dell'importo dell'aiuto concesso a seguito della richiesta di erogazione da parte del Beneficiario (cfr. Allegato 6). **La richiesta di erogazione del saldo dovrà pervenire entro 14 mesi dalla concessione dell'aiuto.**
2. Le modalità di erogazione di cui ai punti 1.1 e 1.2, sono tra loro alternative.
 3. Nel caso di cessazione del rapporto di lavoro dovuta a dimissioni volontarie o licenziamento per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, saranno riconosciuti al beneficiario gli importi solo per il periodo di vigenza del rapporto di lavoro.

5.10 Garanzia a copertura dell'anticipazione

1. L'erogazione dell'anticipo di cui al **comma 1 punto 1.2 del par. 5.9** è subordinata alla presentazione contestuale di una garanzia fideiussoria che deve coprire l'importo complessivo dell'operazione, interessi e interessi di mora, ove previsti, oltre alle spese della procedura di recupero.
2. La garanzia potrà essere prestata dalle banche, dalle imprese di assicurazione di cui alla L. n. 348/1982 e ss.mm.ii., o dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993 e ss.mm.ii. (TUB) - inclusi i Confidi iscritti nell'elenco di cui all'Art. 106 - che svolgano attività di rilascio di

garanzie in via esclusiva o prevalente, che siano a ciò autorizzati e vigilati dalla Banca d'Italia e presenti nelle banche dati della stessa.

3. La garanzia deve essere rilasciata utilizzando il modello di cui all'Allegato 7 al presente Avviso. La fideiussione deve essere intestata alla Regione Calabria.
4. La garanzia è valida a prescindere dall'eventuale assoggettamento a liquidazione giudiziale o altra procedura concorsuale del Beneficiario (ex L. n. 155 del 19 ottobre 2017 recante "Legge Delega per la riforma delle discipline della crisi di impresa e dell'insolvenza" e successivi decreti attuativi).
5. La garanzia deve prevedere espressamente:
 - a) il pagamento a prima richiesta entro 15 giorni;
 - b) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - c) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, ovvero la durata della fideiussione deve essere correlata non alla scadenza dell'obbligazione principale ma al suo integrale adempimento;
 - d) la previsione secondo cui il mancato pagamento del premio non potrà in nessun caso essere opposto alla Regione Calabria, in deroga all'art. 1901 del codice civile;
 - e) il Foro di Catanzaro quale Foro competente alla risoluzione delle controversie relative alle questioni di merito;
 - f) l'escussione della polizza a tutela del credito regionale nel caso di mancato rinnovo della stessa entro un termine antecedente la scadenza (1-2 mesi);
 - g) la clausola del rinnovo automatico nel caso in cui il Beneficiario non sia in grado di rispettare tutti gli adempimenti, gli impegni e le condizioni previsti dalle norme che regolano l'aiuto.

6. Obblighi del beneficiario, controlli e revoche

6.1 Obblighi del beneficiario

1. Il Beneficiario è obbligato a:
 - a. disciplinare i rapporti di lavoro per i quali è concesso l'incentivo occupazionale in conformità con il CCNL di settore stipulato dalle organizzazioni sindacali e datoriali comparativamente più rappresentative;
 - b. prevedere nel contratto di assunzione, nel caso in cui non si ricorra all'utilizzo delle modalità del Flexible Working, l'indicazione della sede operativa/unità locale nel quale verrà espletata l'attività professionale che dovrà essere necessariamente all'interno del territorio della regione Calabria, coerentemente con quanto dichiarato nel modulo della domanda e nel formulario sezione "Ubicazione e Settori di attività" punto ii;
 - c. prevedere nel contratto di assunzione, nel caso in cui si ricorra all'utilizzo delle modalità del Flexible Working, l'indicazione della modalità di lavoro (remote working, smart working, lavoro agile, ecc.) unitamente al luogo prevalente di svolgimento dell'attività professionale che dovrà essere necessariamente corrispondente all'intero territorio della regione Calabria, coerentemente con quanto dichiarato nel modulo della domanda;
 - d. realizzare l'intervento in conformità con tutte le norme, anche non espressamente richiamate, relative ai Fondi strutturali e di investimento europei;

- e. realizzare l'intervento entro i termini temporali previsti di cui al presente Avviso;
- f. produrre le richieste di erogazione dell'incentivo all'occupazione secondo le modalità ed entro i termini previsto dal presente Avviso (cfr. par. 5.9);
- g. curare la conservazione di tutti gli elaborati tecnici, e della documentazione amministrativa e contabile dell'intervento, separata, o separabile mediante opportuna codifica, dagli altri atti amministrativi generali. Detta archiviazione deve essere accessibile senza limitazioni ai fini di controllo alle persone ed agli organismi aventi diritto e deve essere conservata per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al Beneficiario;
- h. fornire secondo le modalità e i tempi definiti dalla Regione Calabria, i dati e le informazioni relativi al monitoraggio finanziario, economico, fisico e procedurale, nel rispetto delle disposizioni applicabili in materia di Fondi SIE;
- i. consentire le verifiche *in loco*, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al Beneficiario;
- j. richiedere alla Regione Calabria l'autorizzazione preventiva per eventuali variazioni all'intervento secondo quanto disposto al successivo par. 6.3 del presente Avviso;
- k. rispettare le prescrizioni contenute nel presente Avviso, nonché nelle istruzioni eventualmente emanate dalla Regione Calabria a tal fine;
- l. fornire le informazioni e le documentazioni finanziarie, tecniche e amministrative dell'intervento comunque richieste dalla Regione Calabria e/o dagli enti dalla Regione incaricati, nonché le attestazioni necessarie per la verifica del possesso e del mantenimento dei requisiti di cui al par. 3.1 e 3.2, entro un termine massimo di 15 (quindici) giorni dalla richiesta, se non diversamente stabilito;
- m. garantire l'applicazione della legislazione vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori;
- n. garantire il rispetto delle norme in materia di informazione e pubblicità del finanziamento dell'intervento, secondo quanto in merito previsto dall'Art. 50 del Reg. 1060/2021;
- o. rispettare le disposizioni di cui alla lettera b) dell'Art. 74(1)(a)(i) del Reg. 1060/2021 (contabilità separata) nella gestione delle somme trasferite dalla Regione Calabria a titolo di finanziamento a valere sulle risorse del Programma;
- p. fornire i dati relativi al "titolare effettivo"⁸ sul sistema informativo SIURP;

⁸ DIRETTIVA (UE) 2015/849 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 20 maggio 2015 relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a fini di riciclaggio o finanziamento del terrorismo, che modifica il regolamento (UE) n. 648/2012 del Parlamento europeo e del Consiglio e che abroga la direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio e la direttiva 2006/70/CE della Commissione, Art. 3(6) definizione di «titolare effettivo»: **la persona o le persone fisiche che, in ultima istanza, possiedono o controllano il cliente e/o le persone fisiche per conto delle quali è realizzata un'operazione o un'attività** e che comprende almeno:
a) in caso di società: i) la persona fisica o le persone fisiche che, in ultima istanza, possiedono o controllano il soggetto giuridico attraverso il possesso, diretto o indiretto, di una percentuale sufficiente di azioni o diritti di voto o altra partecipazione in detta entità, anche tramite azioni al portatore, o attraverso il controllo con altri mezzi, ad eccezione di una società ammessa alla quotazione su un mercato regolamentato e sottoposta a obblighi di comunicazione conformemente al diritto dell'Unione o a standard internazionali equivalenti che garantiscono una trasparenza adeguata delle informazioni sugli assetti proprietari. Una percentuale di azioni pari al 25 % più una quota o altra partecipazione superiore al 25 % del capitale di un cliente detenuta da una persona fisica costituisce indicazione di proprietà diretta. Una percentuale di azioni del 25 % più una quota o altra partecipazione superiore al 25 % del capitale di un cliente, detenuta da una società, controllata da una o più persone fisiche, ovvero da più società, controllate dalla stessa persona fisica, costituisce indicazione di proprietà indiretta. È fatto salvo il diritto degli Stati membri di prevedere che una percentuale inferiore possa costituire indicazione di proprietà o di controllo. Il controllo attraverso altri mezzi può essere determinato, tra l'altro, in base ai criteri di cui all'articolo 22, paragrafi da 1 a 5, della direttiva 2013/34/UE del Parlamento europeo e del Consiglio (3); ii) se, dopo aver

- q. applicare e rispettare le norme in materia di contrasto al lavoro non regolare;
- r. rispettare le disposizioni in materia di cumulo, di cui al par. 4.5;
- s. **mantenere, per tutto il Periodo di completamento e fino all'istanza di erogazione a saldo, i requisiti per l'accesso al Contributo di cui al par. 3.2;**
- t. garantire ai lavoratori la continuità dell'impiego per un periodo non inferiore a quello oggetto del sostegno (12 mesi o 24 mesi nel caso in cui il sostegno riguardi lavoratori molto svantaggiati e/o con disabilità);
- u. mantenere costante, per il periodo di cui alla precedente lett. v., il numero di tutti i dipendenti indeterminato espresso in ULA, fatti salvi i casi di dimissioni volontarie, invalidità, o di cessazione del rapporto di lavoro per raggiungimento limiti di età, riduzione volontaria dell'orario di lavoro o licenziamento per giusta causa o giustificato motivo;
- v. dare immediata comunicazione alla Regione Calabria nel caso il rapporto di lavoro instauratosi tra azienda e lavoratore si interrompesse per causa addebitabile al datore di lavoro;
- w. nei casi di cessazione del rapporto di lavoro di un neoassunto oggetto del contributo concesso, comunicare tempestivamente alla Amministrazione regionale l'avvenuta cessazione del rapporto di lavoro.

6.2 Controlli

1. La Regione Calabria si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo, con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento finanziario, procedurale e fisico dell'Intervento, oltre che il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, nonché dal presente Avviso e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal Beneficiario.
2. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'intervento.
3. La Regione Calabria rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'intervento. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Beneficiario.
4. In caso di verifica, in sede di controllo, del mancato pieno rispetto delle discipline UE, nazionali e regionali, anche se non penalmente rilevanti, la Regione Calabria procederà alla **revoca totale del Contributo e al recupero delle eventuali somme già erogate.**

esperito tutti i mezzi possibili e purché non vi siano motivi di sospetto, non è individuata alcuna persona secondo i criteri di cui al punto i), o, in caso di dubbio circa il fatto che la persona o le persone individuate sia o siano i titolari effettivi, la persona fisica o le persone fisiche che occupano una posizione dirigenziale di alto livello, i soggetti obbligati conservano le registrazioni delle decisioni adottate al fine di identificare la titolarità effettiva ai sensi del punto i) e del presente punto; b) in caso di trust: i) il costituente; ii) il o i «trustee»; iii) il guardiano, se esiste; iv) i beneficiari ovvero, se le persone che beneficiano dell'istituto giuridico o dell'entità giuridica non sono ancora state determinate, la categoria di persone nel cui interesse principale è istituito o agisce l'istituto giuridico o il soggetto giuridico; v) qualunque altra persona fisica che esercita in ultima istanza il controllo sul trust attraverso la proprietà diretta o indiretta o attraverso altri mezzi; c) in caso di soggetti giuridici quali le fondazioni e istituti giuridici analoghi ai trust, la persona o le persone fisiche che detengono posizioni equivalenti o analoghe a quelle di cui alla lettera b).

6.3 Variazioni

1. Nel caso di dimissioni volontarie, pensionamento, licenziamento per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, risoluzione consensuale, decesso del lavoratore oggetto del contributo richiesto, è possibile procedere alla sostituzione del lavoratore cessato con altro lavoratore appartenente alla stessa tipologia di svantaggio di quello sostituito entro e non oltre 10 giorni dalla data di interruzione del rapporto di lavoro. In tal caso il datore di lavoro deve comunicare via PEC al Settore entro 10 giorni dalla data di cessazione del rapporto di lavoro la volontà di avvalersi della possibilità di sostituzione prevista dal presente articolo. La sostituzione del lavoratore dovrà essere comunicata nei 10 giorni successivi alla data di assunzione del nuovo lavoratore. Il mancato invio nei termini di cui sopra della comunicazione di nuova assunzione da parte del datore di lavoro comporta l'automatica non accettazione della sostituzione del lavoratore con conseguente revoca del contributo, secondo quanto stabilito dall'articolo precedente. Per ogni lavoratore cessato verrà ammessa una sola sostituzione.
2. In caso di dimissione, licenziamento o recesso per giusta causa (non addebitabile, quindi, al datore di lavoro), ove il lavoratore non fosse sostituito in conformità con le disposizioni di cui al precedente comma 1, l'ammontare dell'aiuto concesso verrà riparametrato in rapporto al diminuito costo salariale del lavoratore considerato.
3. In conformità con quanto al precedente comma 1, il Beneficiario inoltra al Settore, l'istanza di variazione, adeguatamente motivata, prima di mettere in atto le modifiche.
4. Il Settore valuterà la variazione richiesta e il rispetto della norma applicabile.
5. La durata del processo di verifica sarà proporzionata alla complessità dell'operazione e l'esito, approvazione o rigetto, sarà comunicato via PEC al Beneficiario.
6. Fatte salve le disposizioni di cui ai commi da 1 a 5 del presente paragrafo, costituiscono difforme e/o parziale realizzazione dell'operazione i) la difformità totale o parziale rispetto ai contenuti dell'operazione ammessa al sostegno del Programma, ii) la parziale attuazione dell'operazione, iii) la non corretta rendicontazione finale.
7. Nei casi di cui al comma precedente la Regione, previo contraddittorio con il Beneficiario, procederà alla revoca parziale del Contributo.
8. Nel caso in cui vi sia stata erogazione da parte della Regione, con il provvedimento di revoca parziale è disposta la restituzione delle somme erogate, maggiorate degli interessi maturati al tasso ufficiale di sconto vigente alla data dell'ordinativo di pagamento.
9. Nel caso in cui alla data della revoca parziale le erogazioni siano in corso, l'ammontare da recuperare sarà detratto a valere sull'erogazione ancora da effettuare. Nel caso in cui le erogazioni ancora da effettuare risultino di ammontare inferiore a quello da recuperare, o nel caso in cui si sia già provveduto all'erogazione a saldo, sarà avviata una procedura di recupero nei confronti del Beneficiario.
10. Le disposizioni di cui ai precedenti commi 8 e 9 si applicano anche ai casi di rideterminazione del Contributo per irregolarità riscontrate a seguito di controlli a qualsiasi titolo effettuati, per le quali non si procede alla revoca totale sulla scorta delle disposizioni di cui al successivo par. 5.5.

6.4 Cause di decadenza

1. Il Beneficiario decade dal beneficio del Contributo concesso, con conseguente revoca dello stesso, nei seguenti casi:

- a) contributo concesso sulla base di dati, notizie o dichiarazioni rese, false, inesatte o reticenti ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., ferme restando le conseguenze previste dalle norme penali vigenti in materia;
- b) presentazione di più di una domanda a valere sul presente Avviso.

6.5 Revoca del contributo

1. Sono motivi di revoca totale del Contributo:
 - a) la perdita dei requisiti di ammissione durante l'attuazione dell'intervento e di rendicontazione finale dell'operazione;
 - b) l'inerzia, intesa come mancata realizzazione dell'intervento, e/o realizzazione difforme da quella autorizzata e/o realizzazione parziale, fatto salvo il caso di cui alla seguente lettera c);
 - c) l'assoggettamento a procedure di fallimento o altra procedura concorsuale (concordato preventivo, concordato fallimentare, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione straordinaria), per effetto del comportamento fraudolento del Beneficiario;
 - d) la violazione degli obblighi previsti dalla normativa di riferimento, incluse le disposizioni in materia di pubblicità;
 - e) l'accertata violazione, in via definitiva, da parte degli organismi competenti, degli obblighi applicabili in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro, di rispetto dei contratti collettivi di lavoro e in materia previdenziale ed assicurativa;
 - f) l'accertata causa di decadenza, per indebita percezione del Contributo per carenza dei requisiti essenziali o per irregolarità della documentazione prodotta – comunque imputabili al Beneficiario e non sanabili;
 - g) l'accertata indebita percezione del Contributo con provvedimento definitivo (dolo o colpa grave);
 - h) tutti i casi di violazione degli obblighi di cui al par. 5.1 qui non espressamente richiamati e gli altri casi previsti dalle norme vigenti.
2. Il decreto di revoca costituisce in capo alla Regione Calabria, il diritto ad esigere immediato recupero del Contributo erogato e dispone il recupero delle eventuali somme ottenute a seguito della concessione e non dovute, maggiorate di un interesse pari al tasso ufficiale di riferimento BCE vigente, maggiorato di cinque punti percentuali, calcolato dal momento dell'erogazione.
3. Dopo aver acquisito agli atti, fatti o circostanze che potrebbero dar luogo alla revoca, l'Amministrazione Regionale, in attuazione degli artt. 7 ed 8 della legge n. 241/90 e s.m.i., comunica agli interessati l'avvio della procedura di contestazione (con indicazioni relative: all'oggetto del procedimento promosso, alla persona responsabile del procedimento, all'ufficio presso cui si può prendere visione degli atti) e assegna ai destinatari della comunicazione un termine di trenta giorni, decorrente dalla ricezione della comunicazione stessa, per presentare eventuali controdeduzioni.
4. Entro il predetto termine di trenta giorni dalla data della comunicazione dell'avvio della procedura di contestazione, gli interessati possono presentare all'Amministrazione Regionale, scritti difensivi, redatti in carta libera, nonché altra documentazione ritenuta idonea, mediante posta elettronica certificata.
5. L'Amministrazione Regionale esamina gli eventuali scritti difensivi e, se opportuno, acquisisce ulteriori elementi di giudizio, formulando osservazioni conclusive in merito.

6. L'Amministrazione Regionale, qualora non ritenga fondati i motivi che hanno portato alla contestazione, adotta il provvedimento di archiviazione dandone comunicazione al beneficiario.
7. Al contrario, qualora l'Amministrazione Regionale ritenga fondati i motivi che hanno portato all'avvio della suddetta procedura, procede alla predisposizione e l'emissione del provvedimento di revoca e al relativo recupero delle somme.
8. Decorsi sessanta giorni dalla ricezione della comunicazione del provvedimento, qualora i destinatari non abbiano corrisposto quanto dovuto, l'Amministrazione Regionale provvederà ad informare la struttura regionale competente in materia di recupero crediti in merito alla mancata restituzione delle somme, al fine dell'avvio delle procedure di recupero coattivo.
9. Nel caso di indebita percezione del contributo per dolo o colpa grave, accertata giudizialmente, in sede di revoca del finanziamento si dispone la restituzione delle somme erogate e si procede all'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria consistente nel pagamento di una somma in misura da due a quattro volte l'importo dell'intervento indebitamente fruito, come previsto dall'articolo 9 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 123 (Disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese, a norma dell'articolo 4, comma 4, lettera c), della l. 15 marzo 1997, n. 59).

6.6 Rinuncia al contributo

1. I beneficiari possono rinunciare al contributo concesso inviando una comunicazione al Soggetto gestore Fincalabra S.p.A., che comunicherà, nell'ambito delle attività di monitoraggio previste in capo al Soggetto Gestore, i dati necessari al Dipartimento competente.

7. Disposizioni finali

7.1 Informazione, pubblicità e comunicazione dei risultati

1. Il Beneficiario è obbligato al rispetto delle norme applicabili in materia di informazione e pubblicità del finanziamento dell'intervento, secondo quanto indicato dagli articoli 46-48 e dall'Allegato X del regolamento 1060/2021.
2. Per ciascun intervento che usufruisca del contributo previsto dal presente Avviso, il beneficiario è tenuto ad informare i terzi in modo chiaro che l'operazione in corso di realizzazione è stata selezionata nell'ambito del PR FESR – FSE Calabria 2021/2027 e che l'intervento viene realizzato con il concorso di risorse del FSE + , Priorità 4 Occupazione “Una Calabria con più opportunità” dello Stato italiano e della Regione Calabria.
3. Dei risultati delle attività realizzate sul presente Avviso verrà data pubblicità nei modi concordati con la Regione Calabria, compatibilmente con eventuali vincoli di diritto che possano insorgere in particolare nell'interazione con conoscenze e know-how specifici di enti e imprese coinvolte.

7.2 Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 - General Data Protection Regulation (di seguito, “GDPR”), con riferimento al trattamento di dati personali che ricada nell'ambito di applicazione del GDPR, si informa che Il titolare del trattamento è la Regione Calabria (di seguito “Titolare”).
2. I dati personali verranno acquisiti direttamente presso l'interessato. Potranno essere oggetto di trattamento le categorie di dati di seguito indicate:
 - i. **Dati personali:** Il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, comma 1, lett. e) GDPR). I dati personali forniti dai Beneficiari saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui all'Avviso, per gli adempimenti connessi al relativo procedimento (ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni) e per scopi istituzionali.
 - ii. **Categorie particolari di dati personali:** Il trattamento di eventuali categorie particolari di dati personali (ove richiesti) è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o dello Stato italiano (art. 9, comma 2, lett. g) GDPR). Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui all'Avviso, per gli adempimenti connessi al relativo procedimento (ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni) e per scopi istituzionali.
 - iii. **Dati relativi a condanne penali o reati:** Il trattamento di eventuali dati relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza (ove richiesti) è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento ed avviene sulla base di quanto previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato Italiano ed, in particolare, sulla base delle disposizioni di legge in materia antimafia e di quelle ulteriori eventualmente richiamate nell'Avviso.
3. La comunicazione dei dati ad altri titolari del trattamento ai fini dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri potrà avvenire laddove previsto da una norma di legge. I dati potranno essere comunicati agli enti preposti alla verifica delle dichiarazioni rese dal beneficiario ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e a ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/90 e ss. mm. Qualora il Titolare dovesse affidare le operazioni di trattamento a terzi, questi ultimi saranno all'uopo

nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR, previa verifica della conformità dell'attività degli stessi alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali. Il Titolare ricorrerà unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate, in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato. I dati potranno essere portati a conoscenza di persone autorizzate al trattamento degli stessi dal Titolare, quali i dipendenti regionali assegnati *[da completare]*. I dati non saranno diffusi, eccetto i dati anagrafici del richiedente e le informazioni circa gli esiti delle fasi di ammissibilità e valutazione che saranno diffusi in conformità alle previsioni di legge e, in particolare, secondo le norme in materia di pubblicità degli atti amministrativi presso la Regione Calabria, e sul sito internet della Regione Calabria, al fine di divulgare gli esiti finali delle procedure amministrative.

4. I dati non saranno oggetto di trasferimento ad un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale.
5. I dati verranno conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento di cui all'Avviso e dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, nonché per l'ulteriore periodo eventualmente necessario per adempiere a specifici obblighi di legge.
6. L'interessato ha diritto di chiedere in ogni momento al Titolare del trattamento l'accesso ai dati e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati e il diritto di revocare il consenso (ove applicabili) e, comunque, potrà esercitare nei confronti del Titolare del trattamento tutti i diritti di cui agli Artt. 15 e segg. del GDPR.
7. L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ovvero ad altra autorità di controllo eventualmente competente.
8. Ad eccezione dei casi in cui il conferimento risulti obbligatorio per legge, non vi è l'obbligo di fornire i dati stessi. Tuttavia, il mancato conferimento di (tutti o parte) dei dati può comportare l'irricevibilità o inammissibilità della domanda ovvero le altre conseguenze previste dall'Avviso o dalle disposizioni di legge applicabile.
9. Qualsiasi richiesta relativa ai dati personali trattati dal Titolare potrà essere inviata a mezzo PEC ai seguenti recapiti presidente@pec.regione.calabria.it;
Responsabile esterno dei dati per la procedura è Fincalabra spa: fincalabra@pec.it
10. I dati di contatto del Responsabile per la protezione dei dati (DPO) sono di seguito indicati: rdo@pec.regione.calabria.it

7.3 Responsabile del procedimento

1. Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90 è la Dott.ssa Simona Sità Funzionario del Dipartimento Lavoro.
2. Il diritto di accesso agli atti e documenti del procedimento oggetto del presente Avviso può essere esercitato, mediante richiesta scritta motivata al responsabile del procedimento anche attraverso l'indirizzo di posta elettronica lavoro.lw@pec.regione.calabria.it.

7.4 Forme di tutela giurisdizionale

1. Avverso l'avviso e i provvedimenti attuativi, relativi al procedimento di concessione del contributo i soggetti interessati potranno presentare ricorso giurisdizionale nei modi e termini di legge.

7.5 Informazioni e contatti

1. Per informazioni e chiarimenti sull' Avviso e sulle relative procedure è possibile contattare il soggetto gestore tramite gli indirizzi messi a disposizione sulla piattaforma.
2. Le informazioni e i chiarimenti potranno essere richiesti fino a tre giorni prima della data di scadenza dell'Avviso.

7.6 Rinvio

1. Per quanto non esplicitato dal presente Avviso, si rinvia alla normativa e agli atti amministrativi citati al par. 1.4, alla normativa comunitaria, nazionale e regionale comunque applicabile.

7.7 Clausola di salvaguardia

1. L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso, prima della pubblicazione degli elenchi dei soggetti ammessi al sostegno del PR FESR – FSE+ Calabria 2014 - 2020, qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti proponenti possano vantare dei diritti nei confronti della Regione Calabria.
2. La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente Avviso.

Allegato 1: Modello per la domanda di finanziamento

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLE AGEVOLAZIONI

AVVISO PUBBLICO

"DUNAMIS CALABRIA"

Il soggetto che si registra sulla piattaforma è il soggetto proponente che firma digitalmente

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente in Via _____ Comune
_____ prov. _____ cap _____ Codice
fiscale _____, documento di identità (tipologia) _____ n.
_____ rilasciato da _____ con scadenza
_____ recapito telefonico (cellulare) _____ in qualità di legale
rappresentante della ditta/società:

IMPRESA RICHIEDENTE

Denominazione sociale _____ forma
giuridica _____ sede legale Via _____
Comune _____ prov. _____ cap _____ tel.
_____ e-mail _____ p.e.c.
_____ iscrizione Registro imprese di
_____ partita iva _____
Codice fiscale _____ N.REA
_____ data iscrizione registro delle imprese _____ sede
operativa _____ Comune _____ prov. _____ cap
_____ tel. _____ e-mail
_____ Codice ATECO 2007 _____
descrizione _____

Dati impresa

Fatturato anno 2022 _____

Codice Ateco che ha generato il fatturato _____

Quota fatturato vendite extraregione (% del totale)	
Quota fatturato vendite estero (% del totale)	

n. addetti anno 2022 di cui:

dipendenti _____

di cui:

donne _____

indipendenti _____

Fatturato anno 2023 _____

Codice Ateco che ha generato il fatturato _____

Quota fatturato vendite extraregione (% del totale)	
Quota fatturato vendite estero (% del totale)	

n. addetti anno 2023 di cui:

dipendenti _____

di cui:

donne _____

indipendenti _____

CHIEDE

di poter accedere agli aiuti di cui all'Avviso pubblico "DUNAMIS CALABRIA" per un ammontare di contributo pari a Euro _____ ;

DICHIARA

(ai sensi degli articoli 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

- a) di aver letto, e di accettare tutte le condizioni e gli obblighi previsti e disciplinati dall'Avviso Pubblico approvato con decreto Dirigenziale n.----- del---- Dipartimento Lavoro della Regione Calabria;
- b) di impegnarsi all'osservanza delle disposizioni contenute nel predetto Avviso Pubblico, nonché nella normativa e nei provvedimenti generali comunitari, statali e regionali ivi richiamati;
- c) di aver ricevuto l'Informativa sul trattamento dati, il cui contenuto è da intendersi qui integralmente richiamato e trascritto;
- d) di avere assolto al pagamento dell'imposta di bollo e di conservare la relativa documentazione presso la propria sede o in un luogo diverso indicato per la conservazione della documentazione;
- e) di utilizzare il seguente conto corrente bancario intestato a _____ n. conto corrente _____ istituto di credito _____ agenzia _____ di _____ ABI _____ CAB _____ IBAN _____, quale conto corrente dedicato all'operazione.
- f) che il Codice ATECO della società/ditta è _____,
- g) di richiedere il contributo per la seguente priorità:
- Priorità 4 **Occupazione** "Una Calabria con più opportunità" - **Azione 4.a.1** del PO FESR-FSE Calabria 2021/2027, "Misure volte a migliorare l'accesso al mercato del lavoro e a promuovere l'accesso all'occupazione dei disoccupati";
 - Priorità 4 **Giovani** "Una Calabria più inclusiva per i giovani (Occupazione giovanile)" - **Azione 4.aa.1** del PO FESR-FSE Calabria 2021/2027, "Misure volte a migliorare l'accesso al mercato del lavoro e a promuovere l'accesso all'occupazione dei giovani (fino a 35 anni)".
- h) che l'Impresa richiedente alla data di presentazione della domanda è in possesso dei requisiti di ammissibilità previsti dall'Avviso pubblico approvato con decreto Dirigenziale n. _____ del Dipartimento Lavoro della Regione Calabria sotto specificati:
- a) essere in regola con tutti gli adempimenti assicurativi e previdenziali derivanti dalle leggi in vigore, nella piena osservanza dei termini e modalità previsti dalle leggi medesime (DURC);
 - b) essere in regola con la normativa antimafia, di cui al Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136", e quindi la non sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
 - c) possedere la capacità economico-finanziaria in relazione all'intervento che dovrà essere comprovata mediante la produzione dell'**Allegato A** in uno al modulo di domanda;
 - d) possedere la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione, nel senso che nei confronti del Beneficiario non sia stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e ss.mm.ii., o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'Art. 14 del D. Lgs. 81/2008;
 - e) non aver stipulato ovvero avere in corso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi a soggetti già dipendenti dell'Amministrazione Regionale che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

- f) non essere stato destinatario, nei 3 anni precedenti alla data di pubblicazione dell'Avviso, di procedimenti amministrativi connessi ad atti di revoca per violazione del divieto di distrazione dei beni, di mantenimento dell'unità produttiva localizzata in Calabria, per accertata grave negligenza nella realizzazione dell'investimento e/o nel mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'iniziativa, per carenza dei requisiti essenziali, per irregolarità della documentazione prodotta, comunque imputabile al soggetto beneficiario, e non sanabile, oltre che nel caso di indebita percezione, accertata con provvedimento giudiziale, e, in caso di aiuti rimborsabili, per mancato rispetto del piano di rientro;
- g) essere regolarmente iscritto:
 - i. nei casi previsti dalla legge, nel registro delle imprese della CCIAA territorialmente competente;
 - ii. nel caso di esercenti tutte le attività economiche e professionali la cui denuncia alla Camera di Commercio sia prevista dalle norme vigenti (purché non obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali), al REA – Repertorio delle Notizie Economiche e Amministrative presso le CCIAA;
 - iii. nel caso di associazioni, fondazioni e altre istituzioni di carattere privato, al Registro delle persone giuridiche istituito presso le prefetture o presso le Regioni se le attività dell'ente è esercitata in una sola Regione;
 - iv. nel caso di associazioni riconosciute a livello regionale, nell'elenco regionale delle associazioni o fondazioni riconosciute;
 - v. nel caso di associazioni o fondazioni riconosciute a livello nazionale, nell'elenco della Prefettura delle associazioni o fondazioni riconosciute;
 - vi. nel caso di società cooperative o Consorzi di cooperative, all'Albo delle società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004;
 - vii. nel caso di professionisti obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali, al pertinente albo professionale;
 - viii. nel caso di professionisti non obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali, iscrizione IVA ed alla Gestione Separata INPS.
- h) non trovarsi in una delle condizioni di difficoltà così come le stesse sono definite all'art. 2, punto 18 lett. da a) ad e) del Reg. 651/2014;
- i) osservare gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare la normativa in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- j) **presentare una sola domanda a valere sull' avviso;**
- k) non avere procedure di CIG straordinaria o in deroga in corso per gli stessi profili professionali oggetto della presente manifestazione di interesse;
- l) non aver in corso contratti/convenzioni attivi per l'erogazione di servizi per il lavoro con la Regione Calabria;
- m) non aver effettuato una delocalizzazione verso lo stabilimento in cui deve svolgersi l'operazione per la quale è richiesto l'aiuto, nei due anni precedenti la domanda di aiuto e impegnarsi a non farlo nei due anni successivi al completamento dell'operazione per la quale è richiesto l'aiuto;
- n) non operare in uno dei settori esclusi di cui al par. 3.1 dell' Avviso;
- o) richiedere il contributo in conformità con le disposizioni di cui al par. 4.1 dell' Avviso;
- p) procedere alle assunzioni per le quali il contributo è richiesto nei termini previsti al par. 4.2 dell' avviso.

DICHIARA ALTRESI'

- Che L'aiuto non è richiesto per l'assunzione di soggetti che hanno rapporti coniugali o di parentela e/o affinità entro il secondo grado, con il titolare e/o rappresentante legale e/o gli amministratori e/o i componenti del consiglio di amministrazione del beneficiario e/o soci.
- Di non essere:
 - a) organismi di diritto pubblico, ovvero gli organismi in tutto o in parte partecipati o controllati dallo Stato o da altro Ente pubblico, aventi personalità giuridica e, seppur costituiti in forma privatistica, istituiti per soddisfare bisogni di interesse generale aventi carattere non industriale o commerciale;
 - b) impresa che abbia in atto sospensioni dal lavoro o che abbia proceduto a riduzioni di personale o a licenziamenti collettivi negli ultimi 12 mesi, salvo che l'assunzione non avvenga ai fini di acquisire professionalità diverse da quelle dei lavoratori interessati alle predette riduzioni o sospensioni.
- Di stipulare contratti di assunzione, a tempo indeterminato in coerenza con il CCNL di settore stipulato dalle organizzazioni sindacali e datoriali comparativamente più rappresentative;
- Di richiedere l'**incentivo all'occupazione per l'assunzione, a tempo indeterminato, di lavoratori disoccupati – svantaggiati, molto svantaggiati e con disabilità, per come definiti al par. 2 dell'avviso Avviso, residenti o domiciliati nel territorio della Regione Calabria - che comportino un aumento netto del numero dei dipendenti rispetto alla media dei dodici mesi precedenti la presentazione della domanda.**

Che il numero di dipendenti a tempo determinato e indeterminato nei dodici mesi antecedenti la presentazione della domanda espresso in ULA pari a _____ è articolato come di seguito esposto:

Qualifica	U.L.A. Unità Lavorative Annue
Dirigenti	
Quadri	
Impiegati	
Operai	
Altro (specificare)	
Totale	

Che il Numero di dipendenti a tempo determinato e indeterminato aggiuntivi espresso in ULA pari a _____ è articolato come di seguito esposto:

Qualifica	U.L.A. Unità Lavorative Annue
Dirigenti	
Quadri	
Impiegati	
Operai	
Altro (specificare)	
Totale	

Nello specifico si forniscono i codici fiscali e si indica la tipologia di contratto che verrà applicato:

Codice fiscale	CCNL – Contratto collettivo applicato	Mensilità previste da CCNL	full time numero di ore settimanali previste dal CCNL di riferimento	part time numero di ore settimanali previste su ore previste dal CCNL di riferimento	LIVELLO INQUADRAMENTO	MANSIONE	ULA(indicare la corrispondenza in termini di ULA)

Si forniscono i dati relativi alle assunzioni oggetto dell'intervento (Informazioni relative ai lavoratori per l'assunzione dei quali il contributo è richiesto e categorie di appartenenza)

CODICE FISCALE	LAVORATORE SVANTAGGIATO	LAVORATORE MOLTO SVANTAGGIATO	LAVORATORE CON DISABILITA'	DATA RILASCIO DICHIARAZIONE IMMEDIATA DISPONIBILITA' AL LAVORO (DID)	RESIDENZA	DOMICILIO

Che il contributo richiesto è determinato nel modo seguente:

		Importo (€)
1	Importo richiedibile aiuto per assunzione lavoratori svantaggiati (Totale B.3.B.)	
2	Importo richiedibile aiuto per assunzione lavoratori disabili (Totale B.3.C)	
3	Totale importo aiuto richiedibile	
4	Importo aiuto richiesto	

SI OBBLIGA, A

- disciplinare i rapporti di lavoro per i quali è concesso l'incentivo occupazionale in conformità con il CCNL di settore stipulato dalle organizzazioni sindacali e datoriali comparativamente più rappresentative;

- b. prevedere nel contratto di assunzione, nel caso in cui non si ricorra all'utilizzo delle modalità del Flexible Working, l'indicazione della sede operativa/unità locale nel quale verrà espletata l'attività professionale che dovrà essere necessariamente all'interno del territorio della regione Calabria, coerentemente con quanto dichiarato nel modulo della domanda e nel formulario sezione "Ubicazione e Settori di attività" punto ii;
- c. prevedere nel contratto di assunzione, nel caso in cui si ricorra all'utilizzo delle modalità del Flexible Working, l'indicazione della modalità di lavoro (remote working, smart working, lavoro agile, ecc.) unitamente al luogo prevalente di svolgimento dell'attività professionale che dovrà essere necessariamente corrispondente all'intero territorio della regione Calabria, coerentemente con quanto dichiarato nel modulo della domanda;
- d. realizzare l'intervento in conformità con tutte le norme, anche non espressamente richiamate, relative ai Fondi strutturali e di investimento europei;
- e. realizzare l'intervento entro i termini temporali previsti di cui al presente Avviso;
- f. produrre le richieste di erogazione dell'incentivo all'occupazione secondo le modalità ed entro i termini previsto dall' Avviso (cfr. par. 5.9);
- g. curare la conservazione di tutti gli elaborati tecnici, e della documentazione amministrativa e contabile dell'intervento, separata, o separabile mediante opportuna codifica, dagli altri atti amministrativi generali. Detta archiviazione deve essere accessibile senza limitazioni ai fini di controllo alle persone ed agli organismi aventi diritto e deve essere conservata per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al Beneficiario;
- h. fornire secondo le modalità e i tempi definiti dalla Regione Calabria, i dati e le informazioni relativi al monitoraggio finanziario, economico, fisico e procedurale, nel rispetto delle disposizioni applicabili in materia di Fondi SIE;
- i. consentire le verifiche *in loco*, per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al Beneficiario;
- j. richiedere alla Regione Calabria l'autorizzazione preventiva per eventuali variazioni all'intervento secondo quanto disposto al successivo par. 6.3 dell' Avviso;
- k. rispettare le prescrizioni contenute nel presente Avviso, nonché nelle istruzioni eventualmente emanate dalla Regione Calabria a tal fine;
- l. fornire le informazioni e le documentazioni finanziarie, tecniche e amministrative dell'intervento comunque richieste dalla Regione Calabria e/o dagli enti dalla Regione incaricati, nonché le attestazioni necessarie per la verifica del possesso e del mantenimento dei requisiti di cui al par. 3.1 e 3.2, entro un termine massimo di 15 (quindici) giorni dalla richiesta, se non diversamente stabilito;
- m. garantire l'applicazione della legislazione vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori;
- n. garantire il rispetto delle norme in materia di informazione e pubblicità del finanziamento dell'intervento, secondo quanto in merito previsto dall'Art. 50 del Reg. 1060/2021;
- o. rispettare le disposizioni di cui alla lettera b) dell'Art. 74(1)(a)(i) del Reg. 1060/2021 (contabilità separata) nella gestione delle somme trasferite dalla Regione Calabria a titolo di finanziamento a valere sulle risorse del Programma;
- p. fornire i dati relativi al "titolare effettivo"⁹ sul sistema informativo SIURP;

- q. applicare e rispettare le norme in materia di contrasto al lavoro non regolare;
- r. rispettare le disposizioni in materia di cumulo, di cui al par. 4.5;
- s. **mantenere, per tutto il Periodo di completamento e fino all'istanza di erogazione a saldo, i requisiti per l'accesso al Contributo di cui al par. 3.2;**
- t. garantire ai lavoratori la continuità dell'impiego per un periodo non inferiore a quello oggetto del sostegno (12 mesi o 24 mesi nel caso in cui il sostegno riguardi lavoratori molto svantaggiati e/o con disabilità);
- u. mantenere costante, per il periodo di cui alla precedente lett. v., il numero di tutti i dipendenti indeterminato espresso in ULA, fatti salvi i casi di dimissioni volontarie, invalidità, o di cessazione del rapporto di lavoro per raggiungimento limiti di età, riduzione volontaria dell'orario di lavoro o licenziamento per giusta causa o giustificato motivo;
- v. dare immediata comunicazione alla Regione Calabria nel caso il rapporto di lavoro instauratosi tra azienda e lavoratore si interrompesse per causa addebitabile al datore di lavoro;
- w. nei casi di cessazione del rapporto di lavoro di un neoassunto oggetto del contributo concesso, comunicare tempestivamente alla Amministrazione regionale l'avvenuta cessazione del rapporto di lavoro.

ALLEGATO 3

DICHIARA ALTRESI'

- Che non sussistono relazioni di parentela o affinità entro il 2° grado, di coniugio, di convivenza tra il sottoscritto nè, per quanto a propria conoscenza, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del soggetto giuridico per il quale presta la presente dichiarazione ed i dirigenti e dipendenti di Regione Calabria spa.
- Che sussistono le relazioni di parentela o affinità entro il 2° grado, di coniugio, di convivenza tra il sottoscritto e, per quanto a propria conoscenza, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del soggetto giuridico per il quale presta la presente dichiarazione ed i dirigenti e dipendenti di Regione Calabria spa di seguito indicati:

Titolare/amministratore/socio/ dipendente del soggetto terzo			Relazione di parentela o affinità	Dirigente/dipendente della Regione Calabria		
Cognome	Nome	Luogo/data nascita	(indicare) coniugio/convivenza	Cognome	Nome	Luogo/ data nascita

Di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Regione Calabria, ogni variazione o modifica rispetto alle situazioni sopra dichiarate.

DSAN Antiriciclaggio

Da sottoscrivere digitalmente da parte del legale rappresentante del soggetto proponente

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii.

In ottemperanza alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 21 novembre 2007, n. 231 ed alle successive disposizioni attuative emesse dalla Banca d'Italia in data 23 dicembre 2009 (Norme di prevenzione dell'antiriciclaggio)

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____ il
_____ residente a _____ prov. _____ in
via _____ n. _____

consapevole che qualora emerga la non veridicità del contenuto di questa dichiarazione decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, e delle sanzioni penali stabilite dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, rende la seguente dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000

in qualità di legale rappresentante del soggetto proponente:

rendo la seguente dichiarazione (barrare una delle opzioni seguenti):

- ☐ di essere l'unico titolare effettivo della società sopra indicata;
- ☐ che non esiste un titolare effettivo della società (solo in caso di società quotate o con capitale frazionato);
- ☐ di essere titolare effettivo della società unitamente a (vedi dati riportati sotto);
- ☐ di non essere il titolare effettivo. Il titolare effettivo è di seguito indicato:

Titolare effettivo¹⁰:

¹⁰ È richiesta oltre all'identificazione del legale rappresentante, intestatario nominale del rapporto continuativo anche del Titolare effettivo del medesimo rapporto, intendendosi per TITOLARE EFFETTIVO, la persona fisica o le persone fisiche che, in ultima istanza, esercitano il controllo diretto o indiretto sulla direzione della società ai sensi dell'art.2359 c.c. e della relativa normativa di riferimento sul controllo societario.

CognomeNome
nato a(.....) il
residente a(.....) CAP
via
Cod. fisc.....

Allegare obbligatoriamente:

a) copia di uno dei seguenti documenti di identità in corso di validità:

☐ Carta d'identità ☐ Patente ☐ Passaporto ☐ Altro (specificare) n..... Rilasciato il
.....da Scadenza.....

b) copia del codice fiscale

Legale Rappresentante

(f.to digitalmente)

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, DPR 445/2000).

CAPACITA' FINANZIARIA (allegato A)
dichiarazione ex D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

Il/La sottoscritto/a, nato/a a (.....),
il CF residente a (.....) in
via n., in qualità di()
dell'impresa costituenda recapito telefonico fax e-mail
....., P.E.C.]

ATTESTA quanto di seguito

- che sulla base del piano finanziario di copertura dei costi previsti dall'Impresa, essa dovrà apportare risorse finanziarie - risorse proprie o finanziamento esterno, in una forma priva di qualsiasi sostegno pubblico - per un importo pari a € _____;
- che _____ dispone della capacità finanziaria per soddisfare le condizioni previste dall'Avviso citato, ovvero che allo stato attuale, è nelle condizioni di apportare risorse finanziarie - risorse proprie o finanziamento esterno, in una forma priva di qualsiasi sostegno pubblico - secondo le indicazioni di cui al piano finanziario proposto;
- [eventuale] che la copertura del fabbisogno finanziario è assicurata, in misura pari a _____, da quanto alla allegata copia della delibera bancaria di concessione del finanziamento redatta dalla Banca [o da altri Soggetti abilitati].

Alla presente Domanda, in conformità a quanto previsto al par. 4.4 dell'Avviso, vengono allegati i seguenti documenti:

- a. il Formulário di cui all'Allegato 2 al presente avviso, completo in ciascuna delle sue parti e sottoscritto dal legale rappresentante;
- b. stato di famiglia del titolare o dei soci (nel caso di società dovrà essere prodotto per ogni socio);
- c. nel caso di assunzione di cittadini stranieri non comunitari - permesso di soggiorno in corso di validità;
- d. documento di valutazione dei rischi (DVR) debitamente sottoscritto;
- e. dichiarazione di immediata disponibilità (DID) e autocertificazione del lavoratore, resa ai sensi del DPR 445/2000, della sussistenza delle condizioni di svantaggio al momento dell'assunzione;
- f. per i lavoratori disabili dovrà essere allegata l'autocertificazione del lavoratore, resa ai sensi del DPR 445/2000, di iscrizione alle liste di collocamento mirato del CPI.
- g. [eventuale] delibera bancaria di concessione del finanziamento redatta dalla Banca [o da altri Soggetti abilitati].

Firma digitale del legale rappresentante

Con la sottoscrizione del presente modulo, il sottoscritto dichiara di aver ricevuto e visionato l'informativa sul trattamento dei dati rilasciata per le attività svolte dalla Regione Calabria e quale Soggetto Gestore da Fincalabro S.p.A. ed avere avuto idonea conoscenza ed acconsentire alle operazioni di trattamento realizzate da detti enti, ivi comprese la comunicazione a soggetti terzi coinvolti direttamente nella procedura.

Con specifico riferimento alla attività svolte da Fincalabra S.p.A. e dirette a fornire – anche attraverso l'uso della posta cartacea e del canale telefonico e/o telematico - informazioni su eventi, seminari, e/o altre iniziative promosse dalla Società, il sottoscritto

☐

acconsente

☐

non acconsente

all'utilizzo dei miei dati personali per ricevere informazioni su eventi, seminari, e/o altre iniziative promosse dalla Società.

Luogo e data

Firma_____

Luogo e data

Firma digitale del Legale Rappresentante

Allegato 2: Formulario

A. Anagrafica impresa richiedente e elementi per la valutazione

Denominazione	
Forma Giuridica	
Atto costitutivo con indicazione della data di scadenza	

Legale rappresentante	Nominativo: Mail:..... Tel:..... Fax:.....
Titolare Effettivo	Nominativo: Mail:..... Tel:..... Fax:.....
Recapiti della persona di riferimento	Nominativo: Mail:..... Tel:..... Fax:.....
Responsabile del Progetto	Nominativo: Mail:..... Tel:..... Fax:.....

Codice Fiscale/P.IVA

Codice Fiscale		P. IVA	
----------------	--	--------	--

Sede legale

Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono		Telefax			
E-mail		Sito internet			
Stato estero					
Posta Elettronica Certificata (PEC)					

Eventuale sede amministrativa se diversa dalla legale

Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono		Telefax			
E-mail		Sito internet			
Stato estero					

Indirizzo al quale si chiede venga indirizzata la corrispondenza

Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono		Telefax			
E-mail					
Referente					

Iscrizione CCIAA [ove ricorre]

CCIAA di		n		data	
----------	--	---	--	------	--

Iscrizione Registro Imprese [ove ricorre]

Registro Imprese di		n		data	
---------------------	--	---	--	------	--

Iscrizione a: [ove ricorre]

(informazione pertinente in relazione alla tipologia di beneficiario ammissibile – cfr. par. 2.2)		n		data	
---	--	---	--	------	--

Iscrizione INPS

Inps di	
Data iscrizione	
N° Matricola	
Settore	

Iscrizione INAIL

INAIL di	
Data iscrizione	
N° Posizione	
Settore	
CCNL applicato (ove ricorre)	

Tipo contabilità	Ordinaria	Semplificata
------------------	-----------	--------------

Soggetti per i quali è prevista la certificazione antimafia secondo quanto previsto D. Lgs. n. 159/2011

Cognome e Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Qualifica	Codice fiscale

Ubicazione e Settori di attività

i. Attività principale svolta

Descrizione	
Codice ATECO 2007	

**ii. Ubicazione della sede operativa/unità locale in cui è svolta l'attività di cui al precedente codice ATECO
(da compilare solo nel caso di non utilizzo della modalità Flexible Working)**

Provincia		Comune	
Località			
Via / Piazza		N° civ.	CAP
Telefono		Telefax	

B. DESCRIZIONE DEI CONTENUTI – Aiuti all'occupazione

B.1 Numero di dipendenti a tempo determinato e indeterminato nei **dodici mesi antecedenti la presentazione della domanda** espresso in ULA pari a _____

B.2 Numero di **dipendenti a tempo determinato e indeterminato dopo la presentazione della domanda** espresso in ULA pari a _____

B.3 Dati relativi alle **NUOVE assunzioni previste**

B.3.A. Informazioni relative ai lavoratori per l'assunzione dei quali il contributo è richiesto e categorie di appartenenza¹¹.

Codice Fiscale	DID
	Data rilascio

Indicare la categoria di svantaggio per ogni nuova assunzione (cfr. par. 2 dell'Avviso)

Codice Fiscale	Lavoratore svantaggiato					Lavoratore molto svantaggiato		Lavoratore con disabilità	
	a	b	c	d	e	a	b	a	b
	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Codice Fiscale	Tipologia contrattuale	Numero di ore settimanali previste		CCNL – Contratto collettivo applicato	Livello inquadramento	Mansione
	Tempo indeterminato	Full time	Part Time			
	☐					
	☐					
	☐					
	☐					
	☐					
	☐					

¹¹ Selezionare l'opzione per il lavoratore in questione facendo riferimento alle definizioni di cui al par. 2 dell'Avviso.

B.3.A. Determinazione importo aiuto richiedibile per Lavoratori svantaggiati

Codice Fiscale	Costi salariali annui (€)	Costi salariali sostenuti (€)	N° Ore di impiego ¹²	Costo Orario	Intensità Aiuto	Importo aiuto richiedibile (€)
1	2	3	4	5=3/4	6	7=6*5*4
					50%	
					50%	
					50%	
Totale B.3.B						

B.3.B. Determinazione importo aiuto richiedibile per Lavoratori con disabilità

Codice Fiscale	Costi salariali annui (€)	Costi salariali sostenuti (€)	N° Ore di impiego ¹³	Costo Orario	Intensità Aiuto	Importo aiuto richiedibile (€)
1	2	3	4	5=3/4	6	7=6*5*4
					75%	
					75%	
					75%	
Totale B.3.C						

B.3.C. Determinazione aiuto richiesto

		Importo (€)
1	Importo richiedibile aiuto per assunzione lavoratori svantaggiati (Totale B.3.B.)	
2	Importo richiedibile aiuto per assunzione lavoratori disabili (Totale B.3.C)	
3	Totale importo aiuto richiedibile	
4	Importo aiuto richiesto ¹⁴	

¹² Max 1.720 ore, in conformità con le disposizioni di cui al par. 3.3(5)(b) del presente Avviso

¹³ Max 1.720 ore, in conformità con le disposizioni di cui al par. 3.3(5)(b) del presente Avviso

¹⁴ Riportare il minore tra i due valori i) "Totale importo aiuto richiedibile" e ii) importo massimo concedibile per impresa di cui al par. 3.4.1 comma 3 del presente Avviso.

Allegato 3: Monitoraggio rapporti tra l'amministrazione e soggetti terzi (art.1, c.9, e) – L. n. 190/2012

DICHIARAZIONE

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000

Il/La sottoscritto/a, nato/a a..... (prov.....), il....., C. F.
..... residente in..... (prov.....), via/piazza
.....n.; in qualità didi
(società/ente/impresa) con sede legale nel Comune di.....
.....(prov.....) Via.....n..... C.F./P.I.....
Consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per mendaci dichiarazioni dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dalle disposizioni del codice penale e dalle leggi speciali in materia, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.,

DICHIARA

- ☐ **Che** non sussistono relazioni di parentela o affinità entro il 2° grado, di coniugio, di convivenza tra il sottoscritto nè, per quanto a propria conoscenza, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del soggetto giuridico per il quale presta la presente dichiarazione ed i dirigenti e dipendenti di Regione Calabria.
- ☐ **Che** sussistono le relazioni di parentela o affinità entro il 2° grado, di coniugio, di convivenza tra il sottoscritto e, per quanto a propria conoscenza, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del soggetto giuridico per il quale presta la presente dichiarazione ed i dirigenti e dipendenti di Regione Calabria di seguito indicati:

Titolare/amministratore/socio/ dipendente del soggetto terzo			Relazione di parentela o affinità	Dirigente/dipendente della Regione Calabria		
Cognome	Nome	Luogo/data nascita	Indicare (coniugio/convivenza)	Cognome	Nome	Luogo/data nascita

DICHIARA *altresì*

- **Di** impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Regione Calabria, ogni variazione o modifica rispetto alle situazioni sopra dichiarate.

....., li

(Firma)

Allegato 4: Modello per la richiesta di erogazione del contributo concesso – Costi salariali

RICHIESTA DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO – UNICA SOLUZIONE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____), il _____ CF _____
residente a _____ (____) in via _____
n. _____, in qualità di _____ dell'impresa _____
avente sede legale in _____ Via _____ CAP _____ Provincia _____
CF _____ P. IVA _____ recapito telefonico _____ fax _____
e-mail _____, P.E.C. _____ ammesso a contributo
con _____ n° _____ del _____ dalla REGIONE CALABRIA, Dipartimento _____ ai sensi del
_____ (indicazioni relative alla procedura di concessione dell'aiuto) _____, per un
importo del contributo pari a Euro _____

CHIEDE

Con riferimento al seguente importo di €. _____, quale aiuto riferito all'assunzione del /i

- 1 Lavoratore _____ (nome e cognome del lavoratore assunto) nato/a a _____
il ____/____/____, residente a _____, Provincia _____,
C.A.P. _____, in _____ n. _____, domicilio (se diverso dalla residenza) a _____,
Provincia _____ C.A.P. _____, in _____, n. _____, Tel. _____,
Codice Fiscale _____,
- 2 Lavoratore _____ (nome e cognome del lavoratore assunto) nato/a a _____
il ____/____/____, residente a _____, Provincia _____,
C.A.P. _____, in _____ n. _____, domicilio (se diverso dalla residenza) a _____,
Provincia _____ C.A.P. _____, in _____, n. _____, Tel. _____,
Codice Fiscale _____,¹⁵

l'erogazione di Euro _____, pari al ____% dell'ammontare del contributo concesso, dietro presentazione dei documenti allegati alla presente determinato come di seguito:

1. Determinazione importo aiuto per l'assunzione di Lavoratori svantaggiati

Codice Fiscale	Costi salariali annui (€)	Costi salariali sostenuti (€)	N° Ore di impiego ¹⁶	Costo Orario	Intensità Aiuto	Importo aiuto (€)
1	2	3	4	5=3/4	6	7=6*5*4
					50%	
					50%	
					50%	
Totale						

¹⁵ Integrare il modello in funzione del numero di lavoratori per il quale l'aiuto è stato concesso.

¹⁶ Max 1.720 ore, in conformità con le disposizioni di cui al par. 3.3(5)(b) del presente Avviso

2. Determinazione importo aiuto per l'assunzione Lavoratori con disabilità

Codice Fiscale	Costi salariali annui (€)	Costi salariali sostenuti (€)	N° Ore di impiego ¹⁷	Costo Orario	Intensità Aiuto	Importo aiuto (€)
1	2	3	4	5=3/4	6	7=6*5*4
					75%	
					75%	
					75%	
Totale						

3. Determinazione importo del saldo per aiuti all'occupazione

1	Importo totale aiuto per assunzione Lavoratori Svantaggiati (€)	
2	Importo aiuto per l'assunzione Lavoratori con disabilità (€)	
3=1+2	Totale Importo aiuto (€)	
5	Importo richiesto a Saldo (€)	

INOLTRE CHIEDE

che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato a _____: n. conto corrente _____ istituto di credito _____
agenzia _____ di _____ ABI _____ CAB _____
IBAN _____, quale conto corrente dedicato all'operazione

a tale fine ALLEGA

1. copia contratto relativo a ciascuna delle assunzioni oggetto dell'aiuto concesso;
2. DID (Dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro) al momento dell'assunzione;
3. stato di famiglia del titolare o dei soci (nel caso di società dovrà essere prodotto per ogni socio);
4. nel caso di assunzione di cittadini stranieri non comunitari – permesso di soggiorno in corso di validità;
5. Documento di valutazione dei rischi (DVR);
6. Nel caso di assunzione di cittadini stranieri non comunitari permesso di soggiorno in corso di validità che consenta l'esercizio di un'attività lavorativa;
7. (eventuale) dichiarazione di non aver superato l'intensità di aiuto prevista nell'avviso a seguito di cumulo con altri contributi/erogazioni/rimborsi sulla stessa unità di personale.

DICHIARA

- a) l'Impresa è in possesso di schemi di calcolo e scritture contabili che attestano la veridicità di quanto riportato nella presente dichiarazione;

¹⁷ Max 1.720 ore, in conformità con le disposizioni di cui al par. 3.3(5)(b) del presente Avviso

- b) che non sono stati ottenuti, né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari¹⁸;
- c) che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme UE applicabili, tra cui quelle riguardanti gli obblighi in materia di concorrenza, aiuti di Stato, informazione e pubblicità, tutela dell'ambiente e pari opportunità;
- d) che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale, nazionale, applicabili;
- e) che sono stati trasmessi alla Regione i dati di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale e le informazioni relative alle varie fasi di realizzazione dell'intervento nelle modalità e nei tempi definiti dalla Regione;
- f) che il numero di dipendenti a tempo determinato e indeterminato espresso in ULA (alla data di presentazione della domanda) era pari a _____ ed il medesimo dato al momento della sottoscrizione della presente dichiarazione è articolato come di seguito esposto

Qualifica	U.L.A. Unità Lavorative Annuie alla data di presentazione della domanda	U.L.A. previste alla presentazione della domanda di saldo
Totale		

- g) che tutti i documenti oggetto connessi al contributo concesso sono conservati sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati¹⁹, che comprovano l'effettività della spesa sostenuta;
- h) di impegnarsi, nel caso di ispezione da parte degli organi competenti, ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati
- i) che la presente è da intendersi quale rendicontazione finale dell'operazione;
- j) la propria più ampia disponibilità e collaborazione a fornire estratti o copie dei documenti relativi all'operazione alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi il personale autorizzato dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di Certificazione, degli eventuali Organismi Intermedi e dell'Autorità di Audit, nonché i funzionari autorizzati della Comunità europea e i loro rappresentanti autorizzati;
- k) di aver adottato e di mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione di finanziamento;
- l) che l'impresa è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di liquidazione volontaria, né sottoposta ad alcuna procedura di tipo concorsuale;
- m) di trovarsi in una situazione di regolarità fiscale e contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
- n) di mantenere gli originali dei documenti relativi all'operazione a disposizione per gli accertamenti e i controlli previsti, in conformità con le disposizioni dell'Avviso. Tali documenti sono resi disponibili, a richiesta, per gli accertamenti e verifiche da parte della Regione e degli organismi nazionali e comunitari preposti al controllo.

¹⁸ Il punto b dovrà essere sostituito con il seguente: sono stati ottenuti contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari per un ammontare pari a: pari al% dei costi salariali.

¹⁹ Per "supporti comunemente accettati" si intendono: fotocopie di documenti originali, microschede di documenti originali, versioni elettroniche di documenti originali, documenti disponibili unicamente in formato elettronico.

COMUNICA

Che tutta la documentazione relativa all'operazione è disponibile presso _____ e che il soggetto addetto a tale conservazione è _____.

SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Data

Firma digitale

Allegato 5: Aiuti all'occupazione - Modello per la richiesta di erogazione del contributo a titolo di anticipazione

RICHIESTA DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO A TITOLO DI ANTICIPO

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (___), il _____ CF
_____ residente a _____ (___) in via
_____ n. _____, in qualità di _____ dell'impresa _____
avente sede legale in _____ Via _____ CAP _____ Provincia _____
CF _____ P. IVA _____ recapito telefonico _____ fax
_____ e-mail _____, P.E.C. _____ ammesso a contributo
con _____ n° _____ del _____ dalla REGIONE CALABRIA, Dipartimento Lavoro ai sensi del
_____ (indicazioni relative alla procedura di concessione dell'aiuto) _____, per un
importo del contributo pari a Euro _____

CHIEDE

l'erogazione dell'anticipazione prevista di € _____ pari al _____% dell'ammontare complessivo del
contributo concesso, dietro presentazione di:

☐ Fideiussione o polizza assicurativa

INOLTRE CHIEDE

che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato a _____: n.
conto corrente _____ istituto di credito _____
agenzia _____ di _____ ABI _____ CAB
_____ IBAN _____, quale conto corrente dedicato
all'operazione

ALLEGA

1. Fideiussione o Polizza assicurativa;

SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Data

Firma digitale

Allegato 6: Aiuti all'occupazione - Modello per la richiesta di erogazione del saldo

RICHIESTA DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO A SALDO

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____), il _____ CF _____
residente a _____ (____) in via _____
n. _____, in qualità di _____ dell'impresa _____
avente sede legale in _____ Via _____ CAP _____ Provincia _____
CF _____ P. IVA _____ recapito telefonico _____ fax _____
e-mail _____, P.E.C. _____ ammesso a contributo
con n° _____ del _____ dalla REGIONE CALABRIA, Dipartimento _____ ai sensi del
_____ (indicazioni relative alla procedura di concessione dell'aiuto) _____, per un
importo del contributo pari a Euro _____

CHIEDE

Con riferimento al seguente importo di €. _____, quale aiuto riferito all'assunzione del /i

- 3 Lavoratore _____ (nome e cognome del lavoratore assunto) nato/a a _____
il ____/____/____, residente a _____, Provincia _____,
C.A.P. _____, in _____ n. _____, domicilio (se diverso dalla residenza) a _____,
Provincia _____ C.A.P. _____, in _____, n. _____, Tel. _____,
Codice Fiscale _____,
- 4 Lavoratore _____ (nome e cognome del lavoratore assunto) nato/a a _____
il ____/____/____, residente a _____, Provincia _____,
C.A.P. _____, in _____ n. _____, domicilio (se diverso dalla residenza) a _____,
Provincia _____ C.A.P. _____, in _____, n. _____, Tel. _____,
Codice Fiscale _____,²⁰

l'erogazione del saldo previsto di Euro _____, pari al ____% dell'ammontare del contributo concesso, dietro
presentazione dei documenti allegati alla presente determinato come di seguito:

4. Determinazione importo aiuto per l'assunzione di Lavoratori svantaggiati

Codice Fiscale	Costi salariali annui (€)	Costi salariali sostenuti (€)	N° Ore di impiego ²¹	Costo Orario	Intensità Aiuto	Importo aiuto (€)
1	2	3	4	5=3/4	6	7=6*5*4
					50%	
					50%	
					50%	
Totale						

²⁰ Integrare il modello in funzione del numero di lavoratori per il quale l'aiuto è stato concesso.

²¹ Max 1.720 ore, in conformità con le disposizioni di cui al par. 3.3(5)(b) del presente Avviso

5. Determinazione importo aiuto per l'assunzione Lavoratori con disabilità

Codice Fiscale	Costi salariali annui (€)	Costi salariali sostenuti (€)	N° Ore di impiego ²²	Costo Orario	Intensità Aiuto	Importo aiuto (€)
1	2	3	4	5=3/4	6	7=6*5*4
					75%	
					75%	
					75%	
Totale						

6. Determinazione importo del saldo per aiuti all'occupazione

1	Importo totale aiuto per assunzione Lavoratori Svantaggiati (€)	
2	Importo aiuto per l'assunzione Lavoratori con disabilità (€)	
3=1+2	Totale Importo aiuto (€)	
4	Importo già erogato a titolo di Anticipazione (€)	
5	Importo richiesto a Saldo (€)	

INOLTRE CHIEDE

che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato a _____: n. conto corrente _____ istituto di credito _____
agenzia _____ di _____ ABI _____ CAB _____
IBAN _____, quale conto corrente dedicato all'operazione

a tale fine ALLEGA

1. copia contratto relativo a ciascuna delle assunzioni oggetto dell'aiuto concesso;
2. DID (Dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro) al momento dell'assunzione;
3. stato di famiglia del titolare o dei soci (nel caso di società dovrà essere prodotto per ogni socio);
4. nel caso di assunzione di cittadini stranieri non comunitari – permesso di soggiorno in corso di validità;
5. Documento di valutazione dei rischi (DVR);
6. Nel caso di assunzione di cittadini stranieri non comunitari permesso di soggiorno in corso di validità che consenta l'esercizio di un'attività lavorativa;
7. (eventuale) dichiarazione di non aver superato l'intensità di aiuto prevista nell'avviso a seguito di cumulo con altri contributi/erogazioni/rimborsi sulla stessa unità di personale

DICHIARA

- a) l'Impresa è in possesso di schemi di calcolo e scritture contabili che attestano la veridicità di quanto riportato nella presente dichiarazione;

²² Max 1.720 ore, in conformità con le disposizioni di cui al par. 3.3(5)(b) del presente Avviso

- b) che non sono stati ottenuti, né richiesti ulteriori rimborsi, contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari²³;
- c) che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme UE applicabili, tra cui quelle riguardanti gli obblighi in materia di concorrenza, aiuti di Stato, informazione e pubblicità, tutela dell'ambiente e pari opportunità;
- d) che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale, nazionale, applicabili;
- e) che sono stati trasmessi alla Regione i dati di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale e le informazioni relative alle varie fasi di realizzazione dell'intervento nelle modalità e nei tempi definiti dalla Regione;
- f) che il numero di dipendenti a tempo determinato e indeterminato espresso in ULA (alla data di presentazione della domanda) era pari a _____ ed il medesimo dato al momento della sottoscrizione della presente dichiarazione è articolato come di seguito esposto

Qualifica	U.L.A. Unità Lavorative Annuе alla data di presentazione della domanda	U.L.A. previste alla presentazione della domanda di saldo
Totale		

- g) che tutti i documenti oggetto connessi al contributo concesso sono conservati sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati²⁴, che comprovano l'effettività della spesa sostenuta;
- h) di impegnarsi, nel caso di ispezione da parte degli organi competenti, ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati
- i) che la presente è da intendersi quale rendicontazione finale dell'operazione;
- j) la propria più ampia disponibilità e collaborazione a fornire estratti o copie dei documenti relativi all'operazione alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi il personale autorizzato dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di Certificazione, degli eventuali Organismi Intermedi e dell'Autorità di Audit, nonché i funzionari autorizzati della Comunità europea e i loro rappresentanti autorizzati;
- k) di aver adottato e di mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione di finanziamento;
- l) che l'impresa è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di liquidazione volontaria, né sottoposta ad alcuna procedura di tipo concorsuale;
- m) di trovarsi in una situazione di regolarità fiscale e contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
- n) di mantenere gli originali dei documenti relativi all'operazione a disposizione per gli accertamenti e i controlli previsti, in conformità con le disposizioni dell'Avviso. Tali documenti sono resi disponibili, a richiesta, per gli accertamenti e verifiche da parte della Regione e degli organismi nazionali e comunitari preposti al controllo.

²³ Il punto 3 dovrà essere sostituito con il seguente: sono stati ottenuti contributi ed integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari per un ammontare pari a: pari al% dei costi salariali;

²⁴ Per "supporti comunemente accettati" si intendono: fotocopie di documenti originali, microschede di documenti originali, versioni elettroniche di documenti originali, documenti disponibili unicamente in formato elettronico.

COMUNICA

Che tutta la documentazione relativa all'operazione è disponibile presso _____ e che il soggetto addetto a tale conservazione è _____.

SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Data

Firma digitale

Allegato 7: Schema fidejussione

SCHEMA DI FIDEIUSSIONE BANCARIA / POLIZZA ASSICURATIVA

per la richiesta dell'anticipazione

Premesso:

- che il/la(a)²⁵ C.F....., partita IVA, con sede legale in, in data ha presentato alla Regione Calabria, Dipartimento, Settore, appresso indicato per brevità Regione Calabria, domanda intesa ad ottenere un contributo sull'Avviso approvato con Decreto, per un importo dell'aiuto concesso pari a € e relativo all'unità locale di
- che con Decreto di finanziamento, la Regione Calabria ha concesso alla contraente per la realizzazione di tale programma, un contributo complessivo di €
- che ai sensi è prevista la possibilità di erogare un anticipo del contributo pari al ___% dell'ammontare di quanto concesso, sulla base di polizza assicurativa o fideiussione bancaria incondizionata ed escutibile a prima richiesta, di importo pari alla somma da erogare e di durata non inferiore al termine di

Tutto ciò premesso:

la Società-Compagnia Assicuratrice / Banca / Intermediario finanziario – Confidi (b)²⁶, - iscritto all'Albo ex articolo 106 T.U.B. della Banca d'Italia (c.d. "Albo Unico") [Denominazione] P.IVA [Partita IVA] con sede legale in [Sede Legale] iscritta nel Registro delle Imprese di [Registro Imprese] al numero [N. R.I.] (in seguito denominata "Fideiussore") nella persona del legale rappresentante protempore/procuratore speciale/agente/funzionario/ecc... [Legale Rappresentante] nato a [Luogo Nascita], il [Data Nascita].

DICHIARA

- di costituirsi con il presente atto, fideiussore nell'interesse del/della (a) ed a favore della Regione Calabria, fino alla concorrenza dell'importo di € (€), corrispondente al ___% del contributo previsto oltre alla maggiorazione per interessi legali nel periodo che decorre dalla data dell'erogazione dell'anticipo sino alla data
- di prevedere il rinnovo su semplice richiesta dell'Amministrazione del presente atto nel caso in cui (a) la data di scadenza di sia antecedente alla data di cui al successivo punto 4.

La sottoscritta, rappresentata come sopra:

- 1 si obbliga irrevocabilmente ed incondizionatamente a rimborsare alla Regione Calabria, l'importo garantito con il presente atto, qualora il/la (a) non abbia provveduto a restituire l'importo

²⁵ (a) Soggetto beneficiario del contributo

²⁶ (b) Soggetto che presta la garanzia

stesso entro quindici giorni dalla data di ricezione dell'apposito invito - comunicato per conoscenza al garante - formulato dalla Regione Calabria medesima a fronte del non corretto utilizzo delle somme erogate a titolo di contributo. L'ammontare del rimborso sarà automaticamente maggiorato degli interessi legali decorrenti nel periodo compreso tra la data dell'erogazione e quella del rimborso.

- 2 si impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta delle somme anticipate e non correttamente utilizzate, anche nel caso di mancato rinnovo, comunque, non oltre quindici giorni dalla ricezione della richiesta stessa, formulata con l'indicazione dell'inadempienza riscontrata da parte dell'amministrazione, cui, peraltro, non potrà essere opposta alcuna eccezione, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal/dalla (a) o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso che la contraente sia dichiarata nel frattempo fallita ovvero sottoposta a procedure concorsuali o posta in liquidazione.
- 3 accetta di restituire le somme richieste dalla Regione Calabria con le modalità che verranno indicate nella richiesta, di cui al punto due;
- 4 precisa che la presente garanzia fideiussoria ha efficacia fino a 180 giorni dalla data di completamento dell'operazione;
- 5 rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il/la (a) e rinuncia sin d'ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all'art. 1957 c.c.; agli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile si approvano specificatamente le condizioni relative alla rinuncia a proporre eccezioni ivi compresa quella di cui all'art. 1944.
- 6 eventuali altre condizioni di fidejussione comportanti obblighi aggiuntivi e/o diversi in capo alla Regione Calabria o comunque incompatibili con quelle previste nel presente contratto non sono accettate e pertanto si intendono nulle e/o inefficaci.
- 7 rimane espressamente convenuto che la presente garanzia fideiussoria si intenderà tacitamente accettata qualora nel termine di giorni trenta dalla data di ricevimento, alla Regione Calabria, non sia comunicato il diniego di tale garanzia ai soggetti firmatari del presente atto.

Fideiussore