



## Regione Calabria

Dipartimento Sviluppo Economico e Attrattori Culturali

Ai Dipendenti appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione aventi rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato o determinato della Giunta regionale o comandati

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTA AI DIPENDENTI APPARTENENTI ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE AVENTI RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO O DETERMINATO DELLA GIUNTA REGIONALE O COMANDATI, IN SERVIZIO PRESSO IL DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO E ATTRATTORI CULTURALI (ex art.5 L.R. n. 7/1996).**

### IL DIRIGENTE GENERALE

#### Premesso che:

- con D.G.R. n. 205 del 30.05.2022, la Giunta regionale ha approvato il Regolamento sulle strutture ausiliarie ex art. 5 L.R. n.7/1996;
- con D.G.R. n. 256 del 09.06.2023 è stato approvato il Disciplinare degli incarichi di Elevata Qualificazione - E.Q.;
- con D.G.R. n. 367 del 25.07.2024 è stata approvata la riassegnazione dei budget per gli incarichi di Elevata Qualificazione (E.Q.) connessi al funzionamento delle segreterie tecniche a supporto dell'attuazione degli strumenti della programmazione regionale unitaria finanziati con risorse nazionali.

#### Considerato che:

- con D.D.G. n. 10084 del 17.07.2023 presso il Dipartimento Sviluppo Economico e Attrattori Culturali sono stati istituiti n. 3 incarichi di Elevata Qualificazione di terzo livello afferenti alla Segreteria Tecnica Coordinamento Programmi Nazionali per assicurare il funzionamento della struttura tecnica medesima, denominati:
  - "Attività di coordinamento relative all'attuazione dei programmi nazionali";
  - "Attività di coordinamento relative all'attuazione dei programmi nazionali in particolare in materia di beni culturali, parchi archeologici, borghi e luoghi di culto";
  - "Attività di coordinamento relative all'attuazione dei programmi nazionali in particolare in materia di incentivi alle imprese";
- Con D.D.G. n. 3497 del 14.03.2024 è stato istituito presso il Dipartimento Sviluppo Economico e Attrattori Culturali n. 1 incarico di Elevata Qualificazione di terzo livello afferente alla Segreteria Tecnica Coordinamento Programmi Nazionali per assicurare il funzionamento della struttura tecnica medesima, denominato "Coordinamento attività dipartimentali in riferimento all'attuazione e alla gestione dei programmi nazionali".

### RENDE NOTO

Che è indetta una manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di n. 4 (quattro) dipendenti di categoria D con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato o determinato della Giunta regionale o



## Regione Calabria

Dipartimento Sviluppo Economico e Attrattori Culturali

comandato, in servizio presso il Dipartimento Sviluppo Economico e Attrattori Culturali, ai quali conferire i predetti incarichi di EQ di terzo livello presso la Struttura Tecnica sopra richiamata, per la durata di anni 1 (uno).

Qualora si concorra con contratto a tempo pieno e determinato, la durata dello stesso deve essere tale da consentire il conferimento dell'incarico nei limiti temporali minimi previsti.

A tal fine è richiesto un elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa, un'esperienza nella gestione delle attività di cui alle schede di dettaglio allegate al D.D.G. n. 10084/2023 e al D.D.G. n. 3497/2024, e, preferibilmente, il possesso del diploma di laurea conseguito all'esito di un corso quadriennale o quinquennale, secondo gli ordinamenti didattici previgenti al D.M. 3/11/1999, n. 509, nonché adeguate abilità informatiche.

I soggetti dovranno far pervenire la propria candidatura presso la Direzione Generale all'indirizzo pec: [dipartimento.seac@pec.regione.calabria.it](mailto:dipartimento.seac@pec.regione.calabria.it), stante l'urgente necessità di garantire la continuità amministrativa di tutte le procedure pendenti, entro e non oltre 5 giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione della presente sul sito istituzionale del Dipartimento Sviluppo economico e Attrattori Culturali.

Alle domande, redatte in carta semplice, dovranno essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- il curriculum vitae redatto in formato europeo e nel rispetto dei principi fissati con D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. e debitamente sottoscritto, da cui si evincano i requisiti culturali posseduti, le attitudini, le capacità professionali nonché l'eventuale esperienza acquisita nelle funzioni da svolgere;
- la dichiarazione circa l'insussistenza di condanne per i reati previsti nel capo I titolo II del Libro secondo del codice penale;
- la dichiarazione di assenza del conflitto di interesse;
- l'espresso assenso al trattamento dei dati personali, ai sensi della vigente normativa;
- il documento d'identità in corso di validità debitamente sottoscritto.

Si informa che i dati personali forniti dai candidati, sono trattati nel rispetto del Reg. (UE) 2016/679, in base all'Informativa sul trattamento dei dati personali per il caso di dati raccolti direttamente presso l'interessato ai sensi dell'art. 13 Reg. (UE) 2016/679.

Sulla scorta di tale documentazione, il Dirigente Generale, provvederà a selezionare i candidati verificando l'esperienza professionale e i titoli attraverso l'esame del curriculum e, all'occorrenza, anche attraverso un colloquio.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Segreteria della Direzione Generale del Dipartimento Sviluppo Economico e Attrattori Culturali.

Per tutto quanto non previsto espressamente nel presente avviso, trovano applicazione le disposizioni normative, regolamentari e contrattuali vigenti.

Il Dirigente Generale

Paolo Praticò