



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 1 - CONTENZIOSO DEL PERSONALE, ARCHIVIO DEL PERSONALE E
GESTIONE APPLICATIVI, ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO COMPETENZE -
GESTIONE STRUTTURE SPECIALI**

Assunto il 08/05/2024

Numero Registro Dipartimento 506

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 6860 DEL 20/05/2024

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO

(con firma digitale)

Oggetto: Corso base sulla compilazione manuale delle DMA-Formazione individuale Stefania Bruno

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI

- lo Statuto della Regione Calabria;
- la legge regionale 13 maggio 1996, n. 7 recante ad oggetto “Norma sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale”;
- il D.lgs. n° 165 del 30.3.2001-Testo Unico Pubblico Impiego e successive modifiche;
- la D.G.R. n. 665 del 14 dicembre 2022 avente ad oggetto “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta regionale – Abrogazione Regolamento regionale 20 aprile 2022, n. 3”, come da ultimo modificata con la deliberazione di G.R. n. 759 del 28 dicembre 2023;
- - la D.G.R. n. 578 del 26 ottobre 2023, nonché la circolare prot. n. 567361/2023 del Segretariato Generale avente ad oggetto “Approvazione Piano dei controlli di regolarità amministrativa in fase successiva – Anno 2024”;
- il Decreto del Presidente della Regione n° 354 del 24.6.1999 relativo alla separazione delle attività amministrative di indirizzo e di controllo da quelle della gestione e successive modifiche ed integrazioni;
- la “Direttiva sulla Formazione e sulla valorizzazione del personale delle Amministrazioni pubbliche” del Ministro per la Funzione Pubblica del 13.12.2001;
- la Direttiva n. 10 del 30.7.2010 ad oggetto “Programmazione della Formazione delle amministrazioni pubbliche” emessa dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l’innovazione;
- le “Nuove Linee Guida per la formazione del personale della Giunta Regionale” approvate con DGR n. 57 del 18.02.2021;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 29 del 6 febbraio 2024 avente ad oggetto “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026”;
- Legge Regionale n. 56 del 27.12.2023 Legge di stabilità regionale 2024;
- Legge Regionale n. 57 del 27.12.2023 Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024-2026;
- DGR n. 779 del 28.12.2023 Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024-2026 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs 23/06/2011, n. 118);
- DGR n. 780 del 28.12.2023 Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2024-2026 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la delibera del Consiglio Regionale n. 240 del 5 dicembre 2023 avente ad oggetto “Approvazione del bilancio consolidato dell’anno 2022 della Regione Calabria (art. 68 d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118)”;
- il d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii. recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, così come modificato e integrato dal d.lgs. 10 agosto 2014, n. 126;
- - il decreto n. 16682 del 16 dicembre 2022 avente ad oggetto “Approvazione nuova struttura organizzativa Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane. Regolamento regionale 14 dicembre 2022, n. 12”, con cui è stata approvata la micro organizzazione del Dipartimento “Organizzazione, Risorse Umane”;
- - il DPGR n. 132 del 23 dicembre 2022 di conferimento dell’incarico di Dirigente Generale del Dipartimento “Organizzazione, Risorse Umane” della Giunta della Regione Calabria alla dott.ssa Marina Petrolo;
- il Decreto n. 9492 del 04.07.2023 col quale l’Avv. Sergio Tassone viene designato quale Dirigente del Settore “Contenzioso del personale, archivio del personale e gestione applicativi, organizzazione e sviluppo competenze”;
- il Decreto n.5586 del 23.04.2024 col quale al Dott. Vincenzo De Girolamo le viene conferita la Posizione di Elevata Qualificazione “Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane”;

- la nomina di Responsabile di Procedimento inerente le funzioni di EQ assegnata ,mediante disposizione di servizio prot. n. 288563 del 24.04.2024, a firma del Dirigente Tassone;

CONSIDERATO che

- il Formel, ha organizzato un Corso di formazione dal titolo “Corso base sulla compilazione manuale delle DMA” che si svolgerà on line giorno 15 maggio 2024 ;
- la manifestazione di interesse per la formazione individuale è stata presentata dalla funzionaria Stefania Bruno del Settore Economico e previdenziale relativamente alla frequenza del percorso formativo di cui sopra;
- la stessa funzionaria è stato autorizzata con nota del 15.04.2024 dal Dirigente Generale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane;
- la materia oggetto di formazione è attinente all’attività svolta dalla richiedente, riveste carattere specialistico, contingente e che non è prevista nel Piano di Formazione del personale della Giunta Regionale;
- la predetta manifestazione di interesse è conforme alle nuove “*Linee Guida per la formazione del personale della Giunta Regionale*” rientrando nell’ambito dei presupposti di eccezionalità;
- il costo complessivo dell’attività formativa è di € 400,00 (IVA esente ai sensi art. 10 DPR 633/72 e art. 14 comma 10 L.537/93);
- ai sensi dell’art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. 66/2014 convertito nella Legge n. 9/2014, in applicazione alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il sistema AVCP dell’ANAC ha rilasciato il seguente CIGB1A585AF11

DATO ATTO che

- sono state rispettate le norme sul contenimento della spesa regionale di cui all’art. 7 c. 2 della L.R. n° 22/2010;
- non esistono Convenzioni Consip e/o altri soggetti aggregatori che siano compatibili rispetto al servizio di che trattasi;
- il presente decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nella Circolare del Dipartimento Segretariato generale n. 196397 del 02.05.2023 e n. 567361 del 19 dicembre 2023;
- l’atto è stato espressamente formulato su proposta del Responsabile del procedimento che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio-procedimentale

RITENUTO pertanto, di dover impegnare per le attività di cui in oggetto la somma di € 400,00 sul capitolo di bilancio U0100310801 destinato alla formazione del personale che presenta la relativa disponibilità finanziaria;

VISTA la proposta di impegno n 4027/2024. generata telematicamente ed allegata al presente atto;

PRESO ATTO che il provvedimento è stato espressamente formulato su proposta del Responsabile del Procedimento che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio – procedimentale;

DATO ATTO, altresì, che il presente decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nella circolare del Dipartimento Segretariato Generale n. 196397 del 2 maggio 2023;

DECRETA

- di autorizzare, con nota del 15.04.2024 dal Dirigente Generale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane, la funzionaria Stefania Bruno a partecipare al corso di formazione dal titolo “Corso base sulla compilazione manuale delle DMA” che si svolgerà on line giorno 15 maggio 2024 espletato da Formel,;
- di impegnare la somma di € 400,00 sul capitolo U0100310801 del bilancio per l'anno 2024 giusta proposta di impegno n. 4027/2024;
- che, ai sensi del punto 7.3 delle “Nuove Linee Guida per la Formazione del Personale della Giunta Regionale” (DGR. n. 57/2021) la liquidazione dell'importo predetto avverrà esclusivamente sul conto dedicato nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari a percorso formativo ultimato:
 - previo rilascio di attestazione di partecipazione, che dovrà essere trasmessa telematicamente al Settore “*Contenzioso del personale, archivio e gestione applicativi, organizzazione e sviluppo delle competenze*” che provvederà alla registrazione e alla consegna al dipendente interessato;
 - a presentazione di relativo documento contabile elettronico che dovrà essere inviato telematicamente a Regione Calabria – Settore “*Contenzioso del personale, archivio e gestione applicativi, organizzazione e sviluppo delle competenze*” - codice univoco ufficio ZF8WBK;
 - previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva;
 - che resta a carico dei dipendenti autorizzati ogni onere derivante dalla mancata, incompleta o infruttuosa partecipazione al corso;
 - che nessun ulteriore onere aggiuntivo a quanto impegnato per l'iniziativa formativa richiesta compete al Settore “*Contenzioso del personale, archivio e gestione applicativi, organizzazione e sviluppo delle competenze*”;
- di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
- di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano Triennale della prevenzione della corruzione;
- avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Vincenzo De Girolamo
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
SERGIO NICOLA TASSONE
(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 506 del 08/05/2024

DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE
(ORU)

**SETTORE 1 - CONTENZIOSO DEL PERSONALE, ARCHIVIO DEL PERSONALE E
GESTIONE APPLICATIVI, ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO COMPETENZE -
GESTIONE STRUTTURE SPECIALI**

OGGETTO Corso base sulla compilazione manuale delle DMA-Formazione individuale
Stefania Bruno

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 20/05/2024

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Umberto Alessio Giordano

(con firma digitale)



Esercizio 2024

15903000 - Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane

PROPOSTA DI IMPEGNO 4027/2024

Codice Gest. Siope: U.1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.

Piano Conti Finanz.: U.1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.

Data Inserimento: 07/05/2024 **Descrizione:** Corso base sulla compilazione manuale delle DMA-Formazione individuale Stefania Bruno **Debiti Fuori Bil.:** NO

Data Assunzione: 07/05/2024

Capitolo: U0100310801

Descrizione SPESE PER LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE REGIONALE CON ATTIVITA' DIRETTE DELLA REGIONE O TRAMITE ISTITUTI ED UNIVERSITA' CONVENZIONATI.

Bozza Decreto 2024-52686 Corso base sulla compilazione manuale delle DMA-Formazione individuale Stefania Bruno

COD. TRANS. ELEMENTARE	MISSIONE	PROGRAMMA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO SPESA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO	COD. PROGRAMMA UE
			TITOLO								
	01	U.01.10	U.1.03.02.04.999		01.3	7	U.1.03.02.04.999		4		

Importo: 400,00

Contabilizzabile: 400,00

Contabilizzato: 0,00

Da Contabilizzare: 400,00

Tot. Ordinativi Prov.: 0,00

Tot. Ordinativi Def.: 0,00

Disponibilità a pagare: 400,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA

Castelletto - Esercizio 2024**Capitolo U0100310801 Competenza**

Stanziamiento	200.000,00
Impegni Assunti	6.150,00
Disponibile	193.850,00

Tipo	Impegno		Data	Importo
Impegno	4027	2024	07/05/2024	400,00

**Assunto in Ragioneria Generale
IN DATA**

20/05/2024

**DIRIGENTE RAGIONERIA GENERALE
DOTT. UMBERTO GIORDANO**