



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)  
SETTORE 3 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE**

---

*Assunto il 10/06/2024*

*Numero Registro Dipartimento 633*

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 8098 DEL 11/06/2024**

**Oggetto:** Liquidazione indennità' di preavviso e ferie non godute in favore di erede dipendente regionale deceduta in attività di servizio in data 26/02/2024.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

### VISTI

- Il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n° 354 del 24/6/99 e successive modifiche ed integrazioni;
- Il D.lgs n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- La Legge Regionale n° 34/2002 e s.m.i. e ritenuta la propria competenza;
- Il d.l. n. 95/2012 (spending review) convertito in legge n. 135/2012 che prevede al comma 8 dell'art. 5, il divieto di monetizzazione delle ferie in quanto "le ferie, i riposi ed i permessi spettanti al personale sono obbligatoriamente fruiti secondo quanto previsto dai rispettivi ordinamenti, e non danno luogo in nessun caso alla corresponsione dei trattamenti economici sostitutivi" se non nei casi indipendenti dalla volontà del lavoratore (decesso, inabilità assoluta e permanente al lavoro);
- le Leggi regionali del 27/12/2023: n. 56 avente ad oggetto: "*Legge di stabilità regionale 2024-2026*", n. 57 del 27/12/2023 avente per oggetto " Bilancio di Previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024/2026" pubblicate sul BURC n.279 del 27/12/2023, con le quale il Consiglio Regionale ha adottato il previsto atto normativo contenente il quadro di riferimento finanziario per il periodo compreso nel Bilancio di previsione delle norme tese a realizzare effetti finanziari con decorrenza dal primo anno considerato nel bilancio di previsione (2024-2026);
- la DGR n. 779 del 28/12/2023 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024– 2026 (artt. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- DGR n. 780 del 28/12/2023 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2024– 2026 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la D.G.R. n. 665/2022 pubblicata sul BURC n. 286/2022 che approva il Regolamento Regionale n. 12/2022 avente ad oggetto "Misure per garantire la funzionalità della Struttura Organizzativa della Giunta Regionale Approvazione Regolamento di Riorganizzazione delle Strutture della Giunta Regionale. Abrogazione Regolamento Regionale 20 Aprile 2022,n. 3 come da ultimo modificato con DGR 759 del 28/12/2023;
- il decreto n. 9492 del 04/07/2023 del Dirigente Generale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane con il quale è stato conferito al Dott. Luciano Luigi Rossi l'incarico di Dirigente del Settore " Gestione economica e Previdenziale del Personale";
- il D.M. n° 40 del 18.01.2008 relativo alle modalità di attuazione dell'art.48 bis del D.M. N° 602/73;

**DATO ATTO:**che lo scrivente Settore deve provvedere al pagamento delle competenze del personale regionale le cui spese gravano sui capitoli assegnati al Dipartimento Personale;

- la comunicazione del Settore "Economico e Previdenziale con prot n.162284 del 04/03/2024 del decesso della dipendente matricola n.Omissis avvenuto in attività di servizio in data 26/02/2024;
- la comunicazione prot, n. 326924 del 14/05/2024 del Dipartimento "Organizzazione Risorse umane" Settore Gestione Giuridica del Personale Formazione e Sviluppo delle risorse Umane" avente come oggetto: "Dott.ssa.....matricola Omissis , già dipendente della regione Calabria deceduta in data 26/02/2024 liquidazione congedo ordinario" dispone e autorizza il Settore Gestione economica e previdenziale del personale di procedere alla liquidazione dell'indennità sostituiva delle ferie per gg. 33 di cui 28 anno 2023 e 5 anno 2024;

- la documentazione pervenuta in data 12/03/2024 con l'autocertificazione dello stato di famiglia dalla quale si evince che il Sig. R.S. è il coniuge della dipendente matricola Omissis, deceduta in attività di servizio in data 26/02/2024 e che non ci fosse in corso separazione tra i coniugi esonerando l'amministrazione da ogni responsabilità;

**TENUTO CONTO** che in osservanza alla comunicazione del Settore Giuridico sopra richiamata occorre procedere alla liquidazione dell'indennità sostitutiva delle ferie maturate e non godute a favore del Sig. R.S. in qualità di coniuge della dipendente matricola Omissis e che pertanto la responsabilità in merito alla valutazione della spettanza è di esclusiva competenza del Settore giuridico che ha disposto l'Autorizzazione alla liquidazione indennità sostitutiva ferie;

- il prospetto contabile elaborato dal competente ufficio del Settore Economico che ha definito l'importo complessivo lordo spettante come indennità sostitutiva del preavviso e delle ferie non godute al Sig. R.S. in qualità di coniuge della dipendente matricola Omissis è di **euro 21.384,70 così suddivisa:**
  - **indennità di preavviso euro 17.892,94**
  - **trattamento sostitutivo delle ferie non godute 3.491,76**

#### **CONSIDERATO:**

- che la presente liquidazione supera, al netto delle ritenute di legge la somma di € 5.000,00 e che, pertanto, è necessaria la richiesta di verifica presso la società Equitalia;
- che dalla verifica effettuata in data 06/06/2024 il soggetto è risultato non inadempiente;

#### **DATO ATTO CHE:**

- il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Raffaella De Nardo, titolare della posizione organizzativa conferita con decreto n. 9495 del 04/07/2023 denominata "trattamento fisso stipendiale. Oneri fiscali, elaborazione dati stipendiali, supporto Avvocatura su dichiarazione di terzo";
- che, per il pagamento in oggetto, si sono realizzate le condizioni stabilite per la liquidazione, per come indicato nell'art. 57 del D.lgs 118/11;
- che il presente decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nelle circolari del dipartimento Segretariato Generale n. 196397 del 02/05/2023 e della successiva n. 567361 del 19/12/2023;

**CONSIDERATO**, altresì, che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Dirigente Responsabile del Settore Economico e Previdenziale del Dipartimento del Personale, così come previsto dalla L. R. n. 7/96, art. 30, lett c);

- Su proposta del responsabile del procedimento, alla stregua dell'istruttoria effettuata, della verifica della regolarità amministrativa nonché della legittimità e correttezza del presente atto resa dal medesimo;

**RITENUTO**, per quanto sopra, dover procedere alla liquidazione della somma complessiva lorda di **€ 21.384,70** oltre contributi a carico Ente, in favore del citato, imputando la spesa sul capitolo U0100310101, giusta impegno n.448 del Bilancio 2024, assunto con decreto n. 98 del 08/01/2024;

**VISTA** la distinta di liquidazione n° 6235 del 04/06/2024 generata telematicamente dalla procedura ed allegata al presente atto;

## DECRETA

- di liquidare per quanto espresso in premessa ed in esecuzione della comunicazione del Settore "Economico e Previdenziale con prot n.162284 del 04/03/2024 del decesso della dipendente matricola n.Omissis e deceduta in attività di servizio in data 26/02/2024 la somma lorda complessiva di **euro 17.892,94** relativa all'indennità sostitutiva del preavviso, e la comunicazione prot, n. 326924 del 14/05/2024 del Dipartimento "Organizzazione Risorse umane" Settore Gestione Giuridica del Personale Formazione e Sviluppo delle risorse Umane" che dispone e autorizza il Settore Gestione Economica e Previdenziale del Personale di procedere alla liquidazione dell'indennità sostitutiva delle ferie per gg. 33 di cui 28 anno 2023 e 5 anno 2024 la somma lorda di **euro 3.491,76**, per un totale complessivo lordo di **euro 21.384,70**, il tutto per il tramite delle procedure stipendiali nella mensilità utile al caricamento del decreto di liquidazione, in uso presso il Settore Economico, oltre le ritenute di legge vincolate alla retribuzione globale e quantificabili solo ad avvenuta emissione dei cedolini paga ;

-**di autorizzare** la Ragioneria Generale ad emettere l'ordinativo di pagamento in favore del Sig. R.S. in qualità di coniuge della dipendente matricola Omissis per l'indennità sostitutiva del preavviso e del trattamento sostitutivo delle ferie non godute;

-**di imputare** la spesa di **€ 21.384,70** oltre contributi a carico Ente, sul capitolo U0100310101, giusta impegno n.448 del Bilancio 2024, assunto con decreto n.98 del 08/01/2024;

-**di dare atto** che è stata, ai sensi dell'art.4 della L.R. n. 47/2001, riscontrata la necessaria copertura finanziaria sul pertinente capitolo U0100310101, nonché la corretta imputazione della spesa;

- **di dare mandato**, alla Ragioneria Generale ad emettere l'ordinativo di pagamento in favore del Sig. R.S. in qualità di coniuge della dipendente matricola Omissis per l'indennità sostitutiva del preavviso e del trattamento sostitutivo delle ferie non godute;

**di provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D.Lgs 14 Marzo 2013, n.33;

**di provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della Legge regionale 6 aprile 2011 n.11;

**Avverso** il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**Raffaella De Nardo**

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente  
**LUCIANO LUIGI ROSSI**  
(con firma digitale)