



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE  
SETTORE 03 - GESTIONE E VALORIZZAZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE ED  
AUTOPARCO**

---

*Assunto il 24/04/2024*

*Numero Registro Dipartimento 352*

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 5697 DEL 24/04/2024**

**Oggetto:** ISTITUZIONE COMMISSIONE DIPARTIMENTALE PER L'EFFETTUAZIONE DEI CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI DI ASSENZA CONFLITTO DI INTERESSE - ANNO 2024.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE GENERALE

### VISTI ED APPLICATI

- La Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante le “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- Il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39 e ss.mm.ii. intitolato “Disposizioni in materia di inconfirmità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190.”;
- Il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 di approvazione del “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;
- Il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 di approvazione del “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- lo Statuto della Regione Calabria;
- Il Codice di Procedura Civile di cui al Regio decreto 28 ottobre 1940, n. 1443 e ss.mm.ii.;
- la L.R. n. 7 del 13/05/1996 recante “Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale” ed in particolare gli artt. 28 e 30 che individuano compiti e responsabilità del Dirigente con funzioni di Dirigente Generale e del Dirigente responsabile di Settore;
- la D.G.R. n. 2661 del 21 giugno 1999;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999;
- la D.G.R. n. 665 del 14 dicembre 2022 di approvazione del Regolamento di organizzazione delle Strutture della Giunta Regionale n. 12 del 14 dicembre 2022;
- la Delibera di Giunta Regionale 616 del 28.12.2021 di individuazione del Dott. Filippo De Cello quale Dirigente Generale del Dipartimento “Economia e Finanze”;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 247 del 29.12.2021 di conferimento dell'incarico al Dott. Filippo De Cello di Dirigente Generale del Dipartimento “Economia e Finanze”;
- la Delibera di Giunta regionale n. 298 del 23.06.2023 di trattenimento in servizio ex art.1, comma 1 quater, del D.L. n. 44/2023 convertito, con modificazioni, nella legge 21 giugno 2023;
- il decreto dirigenziale n. 9250 del 29.06.2023 con il quale è stato assegnato l'incarico di dirigente del settore “Gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare ed Autoparco” all'avv. Maria Rosa Nasso;

### VISTE ALTRESI':

- la nota prot. n. 119643 del 16/02/2024 del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di trasmissione della circolare operativa sull'utilizzo del disciplinare in materia di controlli sulle dichiarazioni relative al conflitto di interesse con cui si auspicava “l'istituzione di una apposita commissione dipartimentale” per le attività di controllo e verifica sulla dichiarazione di assenza di conflitto di interessi;
- la nota Prot. N. 140267 del 23/02/2024 del Dipartimento Economia e Finanze si trasmetteva ai Dirigenti di Settore il disciplinare relativo alle verifiche sulle dichiarazioni di assenza conflitto di interesse con le relative indicazioni operative e l'invito ad indicare un componente della istituenda Commissione;
- acquisite, agli atti, le dichiarazioni di assenza di conflitti di interesse e di astensione dei componenti della istituenda Commissione;

**CONSIDERATO CHE** la Giunta Regionale ha approvato la D.G.R. n. 29 del 06.02.2024 recante ad oggetto “APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026” – P.I.A.O. Allegato 4 Sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza;

**RITENUTO DI DOVER CONDIVIDERE L'OPPORTUNITA'** dell'istituzione di un'unica Commissione Dipartimentale che garantisca la centralizzazione dei controlli e l'uniformità dei criteri con i quali attuare i controlli sulle dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse, fermo restando che per la complessità del Dipartimento, sia per il numero di Settori che per il numero di dipendenti, tra l'altro in servizio anche nelle sedi periferiche, ciascun Dirigente, nella qualità di responsabile dell'istruttoria del conferimento dell'incarico di che trattasi, procederà in autonomia all'attuazione dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni acquisite in materia di conflitto di interesse secondo le modalità previste dal Disciplinare citato;

Su proposta del dirigente del Settore "Gestione e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare", nella qualità di dirigente referente del RPCT, ai sensi del DDG n. 13337 del 21/09/2023, quale responsabile di procedimento ai sensi dell'art. 4 della l.r. 19/2001 che attesta la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto;

### **DECRETA**

- 1) **DI ISTITUIRE**, per le motivazioni contenute in premessa, la Commissione Dipartimentale per l'effettuazione dei controlli per l'anno 2024 sulle dichiarazioni di assenza conflitto di interesse del Dipartimento "Economia e Finanze" così composta:
  - a) Coordinatore della Commissione dipartimentale: avv. Maria Rosa Nasso, dirigente del Settore "Gestione e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare";
  - b) Componente segretario dott.ssa Francesca Matera, funzionario in servizio presso il Settore "Gestione e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare";
  - c) Componente avv. Alessia Fedele, funzionario in servizio presso il Settore "Gestione Entrate e Mutui";
  - d) Componente: avv. Selena Galati, Funzionario in servizio presso il Settore "Contenzioso Tributario"
  - e) Componente: avv. Barbara Aversa Funzionario in servizio presso la "Direzione Generale";
  - f) Componente dott.ssa Damiana Benavoli, Funzionario in servizio presso il Settore Bilancio e programmazione Economico finanziaria
  - g) Componente dott.ssa Giulia Bella, Funzionario in servizio presso il Settore "Rendiconto generale e conto consolidato";
  - h) Componente dott.ssa Mariangela Loddo, funzionario presso il Settore "Economato, Logistica e Servizi Tecnici, Provveditorato;
  - i) Componente dott. Umberto Alessio Giordano, dirigente del Settore Ragioneria generale;
  - j) Componente dott. Luca Buccafurri, dirigente del Settore "Controllo contabile bilanci e rendiconti enti strumentali, aziende, agenzie, fondazioni e società";
  - k) Componente dott. Nicola Malaspina, funzionario presso il Settore "Gestione Tasse automobilistiche";
  - l) Componente dott.ssa Emanuela Surace, funzionario presso il Settore "gestione Altri Tributi"
- 2) **DI STABILIRE** che la Commissione Dipartimentale garantirà la centralizzazione e l'uniformità dei criteri con i quali attuare controlli sulle dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse, procedendo alla redazione del verbale di estrazione del campione e del verbale di conclusione dei controlli, entrambi regolarmente acquisiti al protocollo dell'Ente, nonché al monitoraggio annuale dei controlli effettuati tramite la redazione di un unico report;
- 3) **DI STABILIRE** che ciascun Dirigente, nella qualità di responsabile dell'istruttoria del conferimento dell'incarico di che trattasi, procederà in autonomia all'attuazione del controllo sulla veridicità delle dichiarazioni in materia di conflitto di interesse secondo le modalità previste dal "Disciplinare in materia di controlli sulle dichiarazioni relative al conflitto di interesse" ed a seguito del verbale di estrazione del campione da parte della Commissione. Ciascun dirigente trasmetterà alla Commissione il verbale di verifica dei controlli espletati, regolarmente acquisito al protocollo dell'Ente, al fine della redazione del verbale conclusivo Dipartimentale;
- 4) **DI PRECISARE** che l'attività dei membri della Commissione e del segretario della stessa è a titolo gratuito e non comporta alcun onere finanziario a carico del bilancio regionale;

**5) DI NOTIFICARE** il presente provvedimento: agli interessati, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, al Dipartimento Organizzazione, Risorse Umane ed all'O.I.V.;

**6) DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria ai sensi della L.R. 6 aprile 2011, n.11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679; alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 ed ai sensi della L.R. 6 aprile 2011, n.11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

**7) DI DARE ATTO** che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Calabria – Catanzaro da proporsi entro il termine di 60 gg., ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 gg dalla notifica dell'atto, dalla sua comunicazione o piena conoscenza.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**Maria Rosa Nasso**

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

**Filippo De Cello**

(con firma digitale)