*REGIONE CALABRIA*
*GIUNTA REGIONALE*

**DIPARTIMENTO LAVORO**
**SETTORE 05 - FORMAZIONE – ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

---

*Assunto il 21/05/2024*

*Numero Registro Dipartimento 810*

==========

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 6920 DEL 21/05/2024**

**Oggetto:** autorizzazione all’ente CENTRO STUDI ISTEFORM SOCIETA’ COOPERATIVA SOCIALE, con sede legale e formativa in Via XXIV Maggio, 49- Cosenza a svolgere n. 3 (tre) edizioni di un corso libero autofinanziato di formazione professionale per il profilo di “Operatore Socio Sanitario” ( OSS)

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE GENERALE

Vista la L. R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D. G. R. n. 3325 del 4 agosto 1986 che disciplina il Settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la L. R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii;

Visto il D. P. G. R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del15 dicembre 2000 e ss. mm.ii.. Vista la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

Visto il D. L g s n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G. U. 9 maggio 2001, n.106);

Visto il D. L g s. n 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", Visto il Regolamento regionale n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria";

Vista la D.G.R. n.335 del 28/07/2021, avente ad oggetto: "Approvazione abrogativo del regolamento regionale n. 1/2011 di cui alla DGR 872/2010-Approvazione Linee Guida per l'accreditamento degli organismi di formazione ed orientamento professionale della Regione Calabria";

Vista la D.G.R. n.133 del 28/03/2022, avente ad oggetto: "Accordo fra le Regioni e le Province autonome sulle linee guida relative alla modalità di erogazione della formazione teorica, a distanza in presenza, per le professioni/attività regolamentate la cui formazione è in capo alle Regioni e Province autonome, n. 21/181/CR5a/C17 nella seduta del 3 novembre 2021. Recepimento e approvazione delle Linee guida"; Visto il D.D.G. 9355 del 30/06/2023 avente ad oggetto D.G.R. 297 del 23 giugno 2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi ai Dirigenti di livello non generale"

la D.G.R. n. . 717 del 15 dicembre 2023, recante ""Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n.12/2022";

Il D.D.G. n 19421 del 18/12/2023 del avente ad oggetto: "Adempimenti conseguenti alla D.G.R. 717 del 15 dicembre 2023. Approvazione Micro-struttura Organizzativa del Dipartimento "Lavoro" – Conferma conferimento incarico ai Dirigenti non apicali di cui al D.D.G. 9355 del 30/06/2023 e al D.D.G. 9619 del 06/07/2023.

la Legge regionale 1° dicembre 2022, n. 42, recante "Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità", con la quale è stata revisionata e sistematizzata la materia dei controlli interni, determinandone modalità, strumenti e procedure, con l'obiettivo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa delle strutture in cui si articola la Giunta regionale;

il Regolamento regionale n. 1 del 12 gennaio 2023 recante "Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell'articolo 4, comma 7 e dell'articolo 9 della legge regionale 1


Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

dicembre 2022, n. 42 (Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità)";

la circolare n. 196397 del 02/05/2023 del Segretariato Generale.

La DGR n. 578 del 26/10/2023 - Approvazione Piano dei controlli di Regolarità Amministrativa in fase successiva – anno 2024 e la conseguente circolare n. 567361 del 19/12/2023 del Segretariato Generale.

la DGR n. 29 del 06/02/2024 - Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026.

La D.G.R. 196 del 30 aprile 2024, recante "Avviso Interno, riservato ai Dirigenti di ruolo della Giunta della Regione Calabria per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore (Formazione – Accreditamenti e Servizi Ispettivi) del Dipartimento Lavoro …. della Giunta della Regione Calabria – pubblicato in data 05 aprile 2024: determinazioni.

la D.G.R. n. 197 del 30 aprile 2024, recante "Misure per garantire la funzionalità del Dipartimento Lavoro – Incarico Dirigente Generale ex art 10 del Regolamento Regionale n.11/2021 e s.m.i.";

Il D.P.G.R. n. 27 del 30 aprile 2024, con il quale è stato conferito al dott. Fortunato Varone l'incarico, di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro" della Giunta della Regione Calabria.

Il D.D.G. n 6000 del 02/05/2024 avente ad oggetto "D.G.R. 196 del 30 aprile 2024. Adempimenti Dipartimento Lavoro: conferimento incarico di Dirigente di livello non generale Settore 5 Formazione – Accreditamento e Servizi Ispettivi;

Il Decreto Dirigenziale n. 6018 del 03/05/2024, con il quale il dirigente del Settore 5 Formazione – Accreditamento e Servizi Ispettivi, nominato con D.D.G. n 6000 del 02/05/2024 è stato posto in aspettativa, ai sensi dell'art. 25 e dell'art.26 del CCNL del 17 dicembre 2020 relativo al Personale dell'Area delle Funzioni Locali.

l'Accordo sancito nella Conferenza Stato Regioni del 22 febbraio 2001 repertorio Atti 1161, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 19.04.2001, n. 91 che ha disciplinato la figura, il profilo professionale ed il relativo ordinamento didattico dell' Operatore Socio Sanitario (OSS);

la Delibera della Giunta Regionale n. 5 del 12.01.2009, come modificata con la D.G.R. n.167 del 13/05/2016, con la quale sono state definite le "Linee di Indirizzo per la formazione di Base per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario (OSS)";

la D.G.R. n. 155 del 21.04.2017 con la quale la Giunta Regionale ha ridefinito le "Linee di Indirizzo per la formazione di Base per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario (OSS)", sostituendo a tutti gli effetti le linee guida approvate con i precedenti atti deliberativi;

Visto il DDG n. 8361 del 11/08/2021 "Approvazione indicazioni operative per la formazione professionale autofinanziata-gestione attività formative ed esami finali con il supporto della Piattaforma SISFO"

Vista la proposta del responsabile del procedimento Rosalba Mancini, nominata per il tramite della piattaforma SISFO in data 02/05/2024 del che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta;

PREMESSO CHE:-con nota acquisita con Prot. Siar N. n. 279908 del 19/04/2024 , l'Ente ISTEFORM con sede legale e formativa a Cosenza in Via XXIV Maggio, 49 ha avanzato richiesta di autorizzazione per N. 3 edizioni di un corso libero autofinanziato, ai sensi dell'art.40 della L.R.18/85, per il profilo di "Operatore Socio Sanitario" ( OSS) di cui alla DGR 155/2017 ,avanzando una proposta progettuale così strutturata:


Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- Durata del corso: 1000 ore (in presenza) di cui 450 di teoria, 100 di Esercitazioni e 450 di Tirocinio;

- Modulo di Base: 200 ore di formazione teorica;

- Modulo Professionalizzante della durata di 800 ore così suddivise:

- 250 ore di formazione teorica,

- 100 ore di esercitazioni,

- 450 ore di tirocinio, da svolgersi per n.200 ore nell'ambito dei servizi sanitari, per 150 ore nell'ambito dei servizi sociali e per 100 ore nell'ambito dei servizi sociosanitari;

- Onere a carico dei partecipanti: € 1800,00 ( onnicomprensivo);

- Numero max allievi per edizione: 23;

- Requisiti di accesso: Diploma Scuola dell'Obbligo; compimento del 18° anno di età; certificato di idoneità attestante l'assenza di minorazioni o malattie che possano impedire l'esercizio delle funzioni previste dal profilo professionale di OSS rilasciato da struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale. I cittadini stranieri devono espletare anche una prova atta ad accertare la conoscenza della lingua italiana;

- Sede formativa: Via XXIV Maggio, 49 - Cosenza

l'ente CENTRO STUDI ISTEFORM SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative per come risulta dal Decreto Dirigenziale di Accreditamento definitivo n. 2270 del 16/02/2023, con ore complessive accreditate n. 10400 (diecimilaquattrocento), di cui:

- ore n. 1040 (millequaranta) di formazione continua;

- ore n. 9360 (novemilatrecentosessanta) di formazione superiore;

- capienza: aula didattica tecnica 1 n. 16 (sedici) allievi;

- capienza: aula didattica tecnica 2 n. 16 (sedici) allievi;

- capienza: aula didattica 1 n. 23 (ventitre) allievi;

- capienza: aula informatica n. 20 (venti) allievi;

- capienza: aula didattica 2 n. 15 (quindici) allievi

CONSIDERATO che l'ente CENTRO STUDI ISTEFORM SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, ha mantenuto i requisiti per l'accreditamento, non risultando, allo stato, alcun provvedimento di sospensione o di revoca del suddetto accreditamento; che l'Ente CENTRO STUDI ISTEFORM SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE , dichiara la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa;

che dal progetto formativo si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti, né sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria;

che non risultano contenziosi in corso con la Regione Calabria; che il legale rappresentante dell'ente CENTRO STUDI ISTEFORM SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, ha dichiarato, ai sensi del D.P.R. 445/2000:


Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

di impegnarsi a rispettare tutto quanto previsto dalla specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il conseguimento dell'attestato di abilitazione;

che, ai sensi del disposto dall'art. 53, co. 16-ter del decreto legislativo 30 Marzo 2001, n. 165, l'ente di formazione non si avvale dell'attività professionale, a carattere subordinato, autonomo o altro regime assimilabile, di dipendenti della Regione Calabria cessati dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti dello stesso;

che, in ossequio al disposto dell'art. 1, co. 9, lett. e) della L. 190/2012, non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'ente accreditato e i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione regionale preposti all'istruttoria o all'adozione del provvedimento di autorizzazione".

VISTA la comunicazione antimafia PR_CSUTG_Ingresso_0010767_20240201, tramite Servizio Banca Dati Nazionale dalla quale risulta che a carico del rappresentante legale pro tempre dell'Ente istante e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del d.lgs. 159/2011 non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/2011;

VERIFICATA la regolarità e la completezza della documentazione prevista dalla L.R. 18/85 e dalla normativa di settore, nonché, di tutte le autocertificazioni propedeutiche alla predisposizione del presente decreto, inoltrata dall'ente CENTRO STUDI ISTEFORM SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, e acquisita agli atti di questo Ufficio.

TANTO PREMESSO PROPONE

Di approvare la proposta formativa presentata dall'ente CENTRO STUDI ISTEFORM SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

Di autorizzare l'ente CENTRO STUDI ISTEFORM SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, con sede legale e formativa in Via XXIV Maggio, 49- Cosenza a svolgere n. 3 (tre) edizioni di un corso libero autofinanziato di formazione professionale per il profilo di "Operatore Socio Sanitario" ( OSS) di cui alla DGR 155/2017 ,avanzando una proposta progettuale così strutturata:

- Durata del corso: 1000 ore (in presenza) di cui 450 di teoria, 100 di Esercitazioni e 450 di Tirocinio;

- Modulo di Base: 200 ore di formazione teorica;

- Modulo Professionalizzante della durata di 800 ore così suddivise:

- 250 ore di formazione teorica,

- 100 ore di esercitazioni,

- 450 ore di tirocinio, da svolgersi per n.200 ore nell'ambito dei servizi sanitari, per 150 ore nell'ambito dei servizi sociali e per 100 ore nell'ambito dei servizi sociosanitari;

- Onere a carico dei partecipanti: € 1800,00 ( onnicomprensivo);

- Numero max allievi per edizione: 23;

- Requisiti di accesso: Diploma Scuola dell'Obbligo; compimento del 18° anno di età; certificato di idoneità attestante l'assenza di minorazioni o malattie che possano impedire l'esercizio delle funzioni previste dal profilo professionale di OSS rilasciato da struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale. I cittadini stranieri devono espletare anche una prova atta ad accertare la conoscenza della lingua italiana;


Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- Sede formativa: Via XXIV Maggio, 49 - Cosenza

- i moduli devono rispettare i contenuti previsti nell'art.10 della D.G.R. n.155/2017

- la documentazione inoltrata dall'Ente risulta conforme con quanto previsto dalla suddetta L.R.18/85 e dalla normativa di settore;

di prevedere che la realizzazione della parte pratica (Esercitazioni e Tirocinio) dovrà avere luogo presso le Aziende Sanitarie e/o Ospedaliere, Strutture Sanitarie e Socio-Sanitarie pubbliche e private accreditate con il S.S.R.;

di prevedere, per ciascuna edizione, gli esami finali per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 90% delle ore previste e che abbiano raggiunto la sufficienza in tutte le materie d'insegnamento, secondo le modalità sancite dalle Linee di Indirizzo di cui alla D.G.R. n. 155 del 21.04.2017 , dinnanzi ad una Commissione nominata ai sensi del Regolamento regionale n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria", presieduta da un Funzionario della Regione Calabria Dipartimento Tutela della Salute, Servizi Socio-Sanitari, in qualità di presidente , un Funzionario della Regione Calabria del Dipartimento Lavoro in qualità di componente, il Direttore didattico del corso, due docenti (uno dell'area medica e uno dell'area tecnica).

A coloro che supereranno le prove d'esame sarà rilasciato un Attestato di Qualifica Professionale per "Operatore sociosanitario" (EQF 3), valido su tutto il territorio nazionale; di autorizzare, sin da ora, l'Ente CENTRO STUDI ISTEFORM SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzati per il percorso formativo in questione.

Le eventuali richieste di inserimento potranno essere inoltrate, con immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto e comporteranno l'assunzione diretta di responsabilità da parte del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva, a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg), verifica che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego o non riconoscimento della attività effettuata;

Di dare atto che la frequenza alle lezioni deve essere documentata con rilevazione delle presenze su apposito registro, predisposto dall'ente gestore, numerato in tutte le sue pagine e vidimato e timbrato dagli uffici regionali competenti;

di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dagli uffici regionali preposti; di dare atto che, prima dell'avvio del corso la struttura formativa dovrà compilare, in ogni sua parte, il libretto personale dell'allievo e che lo stesso dovrà essere aggiornato, a cura della struttura stessa, riportando integralmente i giudizi e le valutazioni sotto la diretta responsabilità del Direttore del corso;

di dare atto che, contestualmente alla richiesta di avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare alla Regione Calabria, la seguente documentazione:

- elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;

- calendario didattico completo del percorso formativo;


Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dall'art. 7 della DGR 155/2017;

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante attestante che le varie certificazioni di idoneità degli allievi iscritti, attestanti l'assenza di minorazioni o malattie che possono impedire l'esercizio delle funzioni previste dal profilo di O.S.S., rilasciate da una Struttura pubblica del S.S.N., sono stati presi in carico e conservati agli atti presso l'Ente gestore , resi disponibili ai controlli dei Servizi Ispettivi della Regione Calabria;

- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del legale rappresentante dell'Ente, attestante che per ciascun docente o non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;

- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL); per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs.81/2008 e l'assicurazione RCT per danni a persone o cose sia durante l'attività in aula che per le attività di esercitazione e di tirocinio;
- la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs. 81/2008;

- la dichiarazione del Legale Rappresentante dell'Ente che l'attuazione del corso è compatibile con gli altri carichi di lavoro rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;

- la dichiarazione di assunzione di impegni da parte del legale rappresentante a:

- fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;

- comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso e alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data di accreditamento;

- avviare e concludere le attività autorizzate, pena la revoca automatica totale o parziale del presente decreto, entro un anno dall'avvio delle stesse;

- svolgere le attività formative (teoriche e pratiche) nel rispetto di quanto richiamato nelle "Linee di Indirizzo" di cui alla D.G.R. n. 155/2017;

di dare atto che per lo svolgimento delle esercitazioni e del tirocinio l'Ente CENTRO STUDI ISTEFORM SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE dovrà trasmettere a questo Dipartimento:

- le convenzioni con le aziende dove verranno svolti esercitazioni e il tirocinio;

- i registri per la rilevazione delle presenze alle esercitazioni e al tirocinio;

- la dichiarazione INAIL di variazione di sede formativa;

- l'assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;

- i contratti individuali di tirocinio;

- la nomina del Tutor Aziendale;

- il calendario didattico; di dare atto che questo ufficio si riserva, di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione; di dare atto che questo ufficio ha facoltà di


Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

di stabilire che, in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di 6 mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova istanza di autorizzazione;

di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria; dato atto che non risultano conflitti di interesse di cui all'art.6-bis della Legge 241/1990;

Attestato che il presente atto è stato formulato su proposta del Responsabile del procedimento, che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio-procedimentale;

Ravvisata la propria competenza e attestata, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto"

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e ripetute:

Di approvare la proposta formativa presentata dall'ente CENTRO STUDI ISTEFORM SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

Di autorizzare l'ente CENTRO STUDI ISTEFORM SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, con sede legale e formativa in Via XXIV Maggio, 49- Cosenza a svolgere n. 3 (tre) edizioni di un corso libero autofinanziato di formazione professionale per il profilo di "Operatore Socio Sanitario" ( OSS) di cui alla DGR 155/2017 ,avanzando una proposta progettuale così strutturata:

- Durata del corso: 1000 ore (in presenza) di cui 450 di teoria, 100 di Esercitazioni e 450 di Tirocinio;
- Modulo di Base: 200 ore di formazione teorica;
- Modulo Professionalizzante della durata di 800 ore così suddivise:

- 250 ore di formazione teorica,

- 100 ore di esercitazioni,

- 450 ore di tirocinio, da svolgersi per n.200 ore nell'ambito dei servizi sanitari, per 150 ore nell'ambito dei servizi sociali e per 100 ore nell'ambito dei servizi sociosanitari;

- Onere a carico dei partecipanti: € 1800,00 ( onnicomprensivo);
- Numero max allievi per edizione: 23;

- Requisiti di accesso: Diploma Scuola dell'Obbligo; compimento del 18° anno di età; certificato di idoneità attestante l'assenza di minorazioni o malattie che possano impedire l'esercizio delle funzioni previste dal profilo professionale di OSS rilasciato da struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale. I cittadini stranieri devono espletare anche una prova atta ad accertare la conoscenza della lingua italiana;

- Sede formativa: Via XXIV Maggio, 49 - Cosenza

Di notificare copia del presente provvedimento all'ente CENTRO STUDI ISTEFORM SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Di provvedere, ai sensi della L.R. n. 11 del 6 aprile 2011 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, alla pubblicazione del provvedimento sul BURC; Di provvedere, ai sensi del D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013, della L.R. n.11 del 6 aprile 2011 e del Regolamento UE2016/679, alla pubblicazione del provvedimento sul sito istituzionale della Regione Calabria. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60(sessanta) giorni, ovvero, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporsi entro 120(centoventi) giorni

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
**Rosalba Mancini**
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale
**Fortunato Varone**
(con firma digitale)