



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO  
SETTORE 05 - FORMAZIONE – ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

---

*Assunto il 21/05/2024*

*Numero Registro Dipartimento 809*

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 6919 DEL 21/05/2024**

**Oggetto:** AUTORIZZAZIONE ALL'ENTE “CENTRO STUDI E FORMAZIONE” CON SEDE LEGALE E OPERATIVA IN COSENZA VIA GABRIELE BARRIO N.14 – ALLO SVOLGIMENTO DI TRE EDIZIONI DI UN CORSO AUTOFINANZIATO AI SENSI DELL'ART. 41 L.R.18/85 PER “ L'ABILITAZIONE ALL' ESERCIZIO DEL COMMERCIO DEI PRODOTTI DEL SETTORE MERCEOLOGICO ALIMENTARE E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE” DI CUI ALLA DGR 337/2018.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE GENERALE

**Vista** la L. R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D. G. R. n. 3325 del 4 agosto 1986 che disciplina il Settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

**Vista** la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Vista** la L. R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

**Visto** il D. P. G. R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss. mm.ii..

**Vista** la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

**Visto** il D. L g s n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G. U. 9 maggio 2001, n.106);

**Visto** il D. L g s. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni",

**Visto** il Regolamento regionale n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria";

**Vista** la D.G.R. n. 335 del 28/07/2021, avente ad oggetto: "Approvazione abrogativo del regolamento regionale n. 1/2011 di cui alla DGR 872/2010-Approvazione Linee Guida per l'accreditamento degli organismi di formazione ed orientamento professionale della Regione Calabria";

**Vista** la DGR n.189 del 28/04/2023-Approvazione Piano dei controlli di Regolarità Amministrativa in fase successiva –anno 2023 e la conseguente circolare n.196397del 02/05/2023 del Segretariato Generale;

**Visto** il D.D.G. 9355 del 30/06/2023 avente ad oggetto D.G.R. 297 del 23 giugno 2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi ai Dirigenti di livello non generale"

**Vista** la D.G.R. n.717 del 15 dicembre 2023, recante "Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n.12/2022";

**Visto** il D.D.G. n. 19421 del 18/12/2023 avente ad oggetto: "Adempimenti conseguenti alla D.G.R. 717 del 15 dicembre 2023. Approvazione Micro-struttura Organizzativa del Dipartimento "Lavoro" – Conferma conferimento incarico ai Dirigenti non apicali di cui al D.D.G. 9355 del 30/06/2023 e al D.D.G. 9619 del 06/07/2023;

**Vista** la Legge regionale 1° dicembre 2022, n. 42, recante "Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità", con la quale è stata revisionata e sistematizzata la materia dei controlli interni, determinandone modalità, strumenti e procedure, con l'obiettivo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa delle strutture in cui si articola la Giunta regionale;

**Visto** il Regolamento regionale n. 1 del 12 gennaio 2023 recante "Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell'articolo 4, comma 7 e dell'articolo 9 della legge regionale 1 dicembre 2022, n. 42 (Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità)";

**Vista** la circolare n.196397 del 02/05/2023 del Segretariato Generale;

**Vista** la DGR n. 578 del 26/10/2023 - Approvazione Piano dei controlli di Regolarità Amministrativa in fase successiva – anno 2024 e la conseguente circolare n. 567361 del 19/12/2023 del Segretariato Generale;

**Vista** la DGR n. 29 del 07/02/2024 - Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026;

**Vista** laD.G.R. 196 del 30 aprile 2024, recante "Avviso Interno, riservato ai Dirigenti di ruolo della Giunta della Regione Calabria per il conferimento dell'incarico di Dirigente del Settore (Formazione – Accreditementi e Servizi Ispettivi) del Dipartimento Lavoro .... della Giunta della Regione Calabria – pubblicato in data 05 aprile 2024: determinazioni.

**Vista** la D.G.R. n. 197 del 30 aprile 2024, recante “Misure per garantire la funzionalità del Dipartimento Lavoro – Incarico Dirigente Generale ex art 10 del Regolamento Regionale n.11/2021 e s.m.i.”;

**Visto** il D.P.G.R. n. 27 del 30 aprile 2024, con il quale è stato conferito al dott. Fortunato Varone l'incarico, di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Lavoro” della Giunta della Regione Calabria.

**Visto** il D.D.G. n. 6000 del 02/05/2024 avente ad oggetto “D.G.R. 196 del 30 aprile 2024. Adempimenti Dipartimento Lavoro: conferimento incarico di Dirigente di livello non generale Settore 5 Formazione – Accreditemento e Servizi Ispettivi;

**Visto** il Decreto Dirigenziale n. 6018 del 03/05/2024, con il quale il dirigente del Settore 5 Formazione – Accreditemento e Servizi Ispettivi, nominato con D.D.G. n. 6000 del 02/05/2024 è stato posto in aspettativa, ai sensi dell'art. 25 e dell'art.26 del CCNL del 17 dicembre 2020 relativo al Personale dell'Area delle Funzioni Locali;

#### **Visti altresì:**

- la D.G.R. n. 867/2010 “Circolare in ordine agli effetti delle disposizioni di cui alla Direttiva 2006/123/CE del 12/12/2006”, relativa ai servizi del mercato interno al D.lgs. 26/03/2010 n. 59 recante “attuazione della Direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi del Mercato interno” e alla Legge 30 luglio 2010, n. 122;

- le disposizioni attuative dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 sulla durata e sul contenuto dei corsi professionali per l'avvio dell'attività di commercio relativa al settore merceologico alimentare e di somministrazione alimenti e bevande ex art. 71, comma 6, lettera a , del D.lgs n° 59/2010. Accordo ai sensi dell'art. 4 del D. lgs n° 281/97;

- l'Accordo Stato Regioni del 9 novembre 2017, Rep. atti n. 200/CSR, avente ad oggetto Accordo integrativo, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, dell'atto sancito dalla Conferenza Stato -Regioni in data 21 dicembre 2011, Rep. Atti n. 236/CSR, sui corsi professionali per l'avvio dell'attività di commercio relativa al settore merceologico alimentare e di somministrazione di alimenti e bevande;

- la D.G.R. n.337 del 30/07/2018 recante ”Preso d'atto Accordo integrativo, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, dell'atto sancito dalla Conferenza Stato -Regioni in data 21 novembre 2017, Rep. Atti n. 200/CSR, sui corsi professionali per l'avvio dell'attività di commercio relativa al settore merceologico alimentare e di somministrazione di alimenti e bevande. Disciplina. Revoca D.G.R. n. 286 del 14/07/2014, D.G.R. n.355 del 12/09/2014 e D.G.R. n.193 del 12/06/2015;

**Vista** la proposta del funzionario responsabile del procedimento, dott.ssa Annunziata Benvenuto, nominata con nota Prot. Aoo REGCAL n. 227924 del 27.03.2024 ;

#### **PREMESSO CHE:**

Con nota acquisita agli atti con prot. Aoo REGCAL n.214154 del 26.03.2024, l'Ente **CENTRO STUDI E FORMAZIONE FT S.R.L.** con sede legale in Via G.Barrio,14 – Cosenza ha avanzato richiesta di autorizzazione per n.3 edizioni del corso libero di formazione professionale, ai sensi dell'art. 41 L.R. n. 18/85, per “L'abilitazione all' esercizio del commercio dei prodotti del settore merceologico alimentare e alla somministrazione di alimenti e bevande”, così strutturato:

- Durata del corso 100 ore;
- Numero massimo allievi : 22 per ciascuna edizione ;
- Requisiti di accesso partecipanti: maggiore età, adempimento al diritto dovere all'istruzione e formazione professionale ai sensi della normativa vigente;
- Onere a carico di ogni partecipante: 550,00 euro onnicomprensivi;
- Sede legale e formativa: : Via G. Barrio n.14 - 87100 Cosenza;

Con nota prot. Aoo REGCAL n.310334 del 07.05.2024 veniva richiesta all'Ente integrazione documentale;

In data 13.05.2024 il suddetto Ente trasmetteva, a mezzo mail, la documentazione richiesta acquisita agli atti con prot. N.324106;

#### **CONSIDERATO CHE :**

L'Ente **CENTRO STUDI E FORMAZIONE FT S.R.L.** risulta accreditato provvisoriamente con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n.10621 del 25.07.2023, per un numero di ore pari a

4160, di cui 1248 per la formazione superiore e 2912 per la formazione continua per un numero di 37 allievi.

La documentazione inoltrata dall'Ente risulta conforme con quanto previsto dalla suddetta L.R. 18/85 e dalla normativa di settore.

#### **CONSIDERATO ancora che :**

- ai sensi del disposto dall'art. 53, co. 16-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'ente di formazione non si avvale dell'attività professionale, a carattere subordinato, autonomo o altro regime assimilabile, di dipendenti della Regione Calabria cessati dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti dello stesso;
- in ossequio al disposto dell'art. 1, co. 9, lett. e della L. 190/2012, non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'ente accreditato e i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione regionale preposti all'istruttoria o all'adozione del provvedimento di autorizzazione;
- non risultano contenziosi con la Regione Calabria;
- in merito alla comunicazione antimafia, PR\_CSUTG\_Ingresso\_0044711\_20240422 per tramite del Servizio Banca Dati Nazionale, è pervenuta risposta in data 20/05/2024, dalla quale risulta che a carico del Centro Studi e Formazione FT S.R.L e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. del 6 settembre 2011 n. 159, non esistono cause di sospensione, di decadenza o divieto, ai sensi degli artt. 67 e 68 del D. Lgs. del 6 settembre 2011 n. 159;

#### **Considerato inoltre che** l'Ente istante:

- dispone di strutture ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative per come risulta dal succitato Decreto di Accreditamento Provvisorio ;
- si impegna a rispettare tutto quanto previsto dalla specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il conseguimento della qualifica richiesta;
- dichiara la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa;

**Considerato che** dal progetto formativo si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti, né sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria;

#### **TANTO PREMESSO PROPONE:**

**di approvare** la proposta formativa presentata dall'Ente **CENTRO STUDI E FORMAZIONE FT S.R.L.** in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia ;

**di autorizzare** l'Ente **CENTRO STUDI E FORMAZIONE FT S.R.L.** ai sensi dell'art.41 della L.R.18/85 a svolgere n. 3 edizioni di un corso libero per "L'abilitazione all'esercizio del commercio dei prodotti del settore merceologico alimentare e alla somministrazione di alimenti e bevande", così strutturato:

- Durata complessiva del corso 100 ore in conformità di quanto previsto dalla DGR n. 337 del 30.07.2018;
- Numero massimo allievi : 22 per ciascuna edizione ;
- Requisiti di accesso partecipanti: maggiore età ovvero assolvimento dell'obbligo scolastico/istruzione. Per i cittadini stranieri ed extra comunitari è necessaria la conoscenza della lingua italiana scritta e orale pari al livello base B1 del QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue), da accertare da parte dell'Ente con apposito test d'ingresso ovvero mediante presentazione di idonea documentazione attestante la conoscenza della lingua italiana;
- Onere a carico dei partecipanti : 550,00 euro onnicomprensivo;
- Sede legale e formativa: Via G. Barrio n.14 - 87100 Cosenza;

**di autorizzare**, sin da ora, l'Ente **CENTRO STUDI E FORMAZIONE FT S.R.L.** a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzati per il percorso formativo in questione. Le eventuali richieste di inserimento potranno essere inoltrate, con immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto e comporteranno l'assunzione diretta di responsabilità da parte del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti.

L'effettuato inserimento è con riserva, a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg), verifica che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego o non riconoscimento della attività effettuata;

**di prevedere**, per ciascuna edizione, gli esami finali, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 75% delle ore previste, dinnanzi ad una Commissione nominata ai sensi del Regolamento regionale n.1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: " Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria ", presieduta da un Funzionario della Regione Calabria e da due docenti delle materie fondamentali del corso, nominati dall'Ente. A coloro che supereranno le prove d'esame verrà rilasciato un Attestato di "Abilitazione all' esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande" ;

**di dare atto** che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dagli uffici regionali preposti;

**di dare atto** che, per ciascuna edizione del corso, il soggetto attuatore, dovrà trasmettere alla Regione Calabria istanza di autorizzazione all'avvio delle attività formative corredata dai seguenti documenti:

- elenco, completo di ogni dato anagrafico, dei partecipanti e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso, copia dei contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi partecipanti;
- calendario didattico;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che gli allievi iscritti sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
- la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs.81/2008;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente a:
  - comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso e alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data di accreditamento;
  - fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
  - all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
  - avviare le attività autorizzate entro sei mesi dalla data di notifica del provvedimento di autorizzazione pena la decadenza del medesimo provvedimento;

**di dare atto** che questo ufficio si riserva di richiedere, prima dell' inizio dell 'attività formativa, ulteriore documentazione;

**di dare atto** che questo ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

**di stabilire** che, in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di 6 mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova istanza di autorizzazione;

**di dare atto** che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

**di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

**dato atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

**dato atto** che non risultano conflitti di interesse di cui all'art.6-bis della Legge 241/1990;

**ATTESTATO** che il presente atto è stato formulato su proposta del Responsabile del procedimento, che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio- procedimentale;

**Ravvisata** la propria competenza e attestata, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto.

## D E C R E T A

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

**di approvare** la proposta formativa presentata dall' Ente **CENTRO STUDI E FORMAZIONE FT S.R.L.** in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia ;

**di autorizzare** l' Ente **CENTRO STUDI E FORMAZIONE FT S.R.L.** ai sensi dell'art.41 della L.R.18/85 a svolgere n. 3 edizioni di un corso libero per "L' abilitazione all ' esercizio del commercio dei prodotti del settore merceologico alimentare e alla somministrazione di alimenti e bevande", così strutturato:

- Durata complessiva del corso 100 ore in conformità con quanto previsto dalla DGR n. 337 del 30.07.2024;
- Numero massimo allievi : 22 per ciascuna edizione ;
- Requisiti di accesso partecipanti: maggiore età, ovvero assolvimento dell'obbligo scolastico/istruzione. Per i cittadini stranieri ed extra comunitari è necessaria la conoscenza della lingua italiana scritta e orale pari al livello base B1 del QCER (Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue), da accertare da parte dell'Ente con apposito test d'ingresso ovvero mediante presentazione di idonea documentazione attestante la conoscenza della lingua italiana;
- Onere a carico dei partecipanti : 550,00 euro onnicomprensivo;
- Sede legale e formativa: : Via G. Barrio n.14 - 87100 Cosenza;

**di autorizzare**, sin da ora, l' Ente **CENTRO STUDI E FORMAZIONE FT S.R.L.** a procedere all' inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzati per il percorso formativo in questione. Le eventuali richieste di inserimento potranno essere inoltrate, con immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto e comporteranno l'assunzione diretta di responsabilità da parte del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva, a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg), verifica che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego o non riconoscimento della attività effettuata;

**di prevedere**, per ciascuna edizione, gli esami finali, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 75% delle ore previste, dinnanzi ad una Commissione nominata ai sensi del Regolamento regionale n.1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: " Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria ", presieduta da un Funzionario della Regione Calabria e da due docenti delle materie fondamentali del corso, nominati dall' Ente. A coloro che supereranno le prove d'esame verrà rilasciato un Attestato di "Abilitazione all' esercizio dell' attività di somministrazione di alimenti e bevande" ;

**di dare atto** che, prima dell'avvio dell' attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria;

**di dare atto** che, per ciascuna edizione del corso, il soggetto attuatore, dovrà trasmettere alla Regione Calabria istanza di autorizzazione all'avvio delle attività formative corredata dai seguenti documenti:

- elenco, completo di ogni dato anagrafico, dei partecipanti e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso, copia dei contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi partecipanti;
- calendario didattico;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che gli allievi iscritti sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
- la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs.81/2008;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
  - la dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente a:
    - comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso e alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data di accreditamento;
    - fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
    - all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
    - avviare le attività autorizzate entro sei mesi dalla data di notifica del provvedimento di autorizzazione pena la decadenza del medesimo provvedimento;

**di dare atto** che questo ufficio si riserva di richiedere, prima dell' inizio dell' attività formativa, ulteriore documentazione;

**di dare atto** che questo ufficio si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

**di stabilire** che, in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di 6 mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova istanza di autorizzazione;

**di dare atto** che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

**dato atto** che non risultano conflitti di interesse di cui all'art.6-bis della Legge 241/1990;

**dato atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria.

**di notificare** copia del presente provvedimento all' Ente **CENTRO STUDI E FORMAZIONE FT S.R.L.** ;

**di provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11, sul Sito Istituzionale della Regione Calabria ai sensi del D.lgs n.33/2013 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

**di provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi del d.lgs.14 marzo 2013 n.33 e ai sensi della Legge regionale 6 Aprile 2011 n.11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

**Avverso** il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento  
**Annunziata Benvenuto**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale  
**Fortunato Varone**  
(con firma digitale)