



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO  
SETTORE 05 - FORMAZIONE – ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

---

*Assunto il 04/04/2024*

*Numero Registro Dipartimento 563*

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 4596 DEL 04/04/2024**

**Oggetto:** AUTORIZZAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 41 DELLA L.R. 18/85, ALL' ENTE "CSIA" CONSORZIO PER LO SVILUPPO DI SISTEMI INFORMATICI AVANZATI - CON SEDE LEGALE E OPERATIVA IN COSENZA VIA G.TOMMASI, 25 , ALLO SVOLGIMENTO DI CINQUE EDIZIONI DI UN CORSO LIBERO AUTOFINANZIATO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE, PER IL PROFILO DI " IMPRENDITORE AGRICOLO PROFESSIONALE ", DI CUI ALLA D.G.R. N.55 DEL 15.02.2019.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

**Vista** la L. R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D. G. R. n. 3325 del 4 agosto 1986 che disciplina il Settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

**Vista** la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Vista** la L. R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

**Visto** il D. P. G. R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;

**Vista** la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

**Visto** il D.L g s n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G. U. 9 maggio 2001, n.106);

**Visto** il D. L g s. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni",

**Visto** il Regolamento regionale n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria";

**Vista** la D.G.R. n. 335 del 28/07/2021, avente ad oggetto: "Approvazione abrogativo del regolamento regionale n. 1/2011 di cui alla DGR 872/2010-Approvazione Linee Guida per l'accreditamento degli organismi di formazione ed orientamento professionale della Regione Calabria";

**Vista** la Legge regionale 1° dicembre 2022, n. 42, recante "Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità", con la quale è stata revisionata e sistematizzata la materia dei controlli interni, determinandone modalità, strumenti e procedure, con l'obiettivo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa delle strutture in cui si articola la Giunta regionale;

**Visto** il Regolamento regionale n. 1 del 12 gennaio 2023 recante "Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell'articolo 4, comma 7 e dell'articolo 9 della legge regionale 1 dicembre 2022, n. 42 (Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità)";

**Vista** la D.G.R. n. 29 del 07/02/2024 - Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026;

**Vista** la DGR n.189 del 28/04/2023 - Approvazione Piano dei controlli di Regolarità Amministrativa in fase successiva – anno 2023 e la conseguente circolare n.196397 del 02/05/2023 del Segretariato Generale;

**Vista** la circolare n.196397 del 02/05/2023 del Segretariato Generale;

**Visto** il D.D.G. 9355 del 30/06/2023 avente ad oggetto D.G.R. 297 del 23 giugno 2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi ai Dirigenti di livello non generale";

**Vista** la DGR n. 578 del 26/10/2023 – Approvazione Piano dei controlli di Regolarità Amministrativa in fase successiva – anno 2024 e la conseguente circolare n.567361 del 19/12/2023 del Segretariato Generale;

**Vista** la D.G.R. n.717 del 15 dicembre 2023, recante "Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n.12/2022";

**Visto** il D.P.G.R. n. 100 del 15/12/2023, con il quale è stato conferito al dott. Roberto Cosentino l'incarico, di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro" della Giunta della Regione Calabria;

**Visto** il D.D.G. n 19421 del 18/12/2023 del avente ad oggetto: "Adempimenti conseguenti alla D.G.R. 717 del 15 dicembre 2023. Approvazione Micro-struttura Organizzativa del Dipartimento Lavoro" – Conferma conferimento incarico ai Dirigenti non apicali di cui al D.D.G. 9355 del 30/06/2023 e al D.D.G. 9619 del 06/07/2023;

Dato atto che per il Settore 5 ex Settore 6, non essendo stato individuato alcun Dirigente di Settore, le funzioni saranno svolte ex lege dal Dirigente Generale Reggente;

**Visto** l'art. 5 del Regolamento (CE) n. 1257/1999 del Consiglio del 17 maggio 1999;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 maggio 2001 n. 228, “ Orientamento e modernizzazione del settore agricolo, a norma dell'articolo 7 della Legge 5 marzo 2001 n. 57 che all'art.1 definisce la nuova figura di imprenditore agricolo, in sostituzione del dispositivo dell'art. 2135 del Codice Civile;

**Vista** la Legge 7 marzo 2003 n. 38, " Disposizioni in materia di agricoltura ";

**Visto** il Decreto Legislativo 29 marzo 2004 n. 99, “Disposizioni in materia di soggetti e attività, integrità aziendale e semplificazione amministrativa in agricoltura, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettere d), f),g), l) e), della legge 7 marzo 2003, n. 38 , che introduce la figura dell'imprenditore agricolo professionale (I.A.P.) ”;

**Visto** il D.Lgs.101/2005 "Ulteriori disposizioni per la modernizzazione dei settori dell'agricoltura e delle foreste, a norma dell'articolo 1, comma 2, della legge 7 marzo 2003, n. 38", a parziale modifica del D. Lgs. 99/2004, all'art.1, comma 4, sancisce esplicitamente la sostituzione della definizione di I.A.T.P. con quella di I.A.P.;

**Vista** la D.G.R. n° 55 del 15.02.2019 e ss.mm. e ii., avente per oggetto: “D.G.R. n° 188 del 29.03.2007– Linee guida per il riconoscimento della qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale”;

**Visto** il D.D.G. n. 10100 del 24 luglio 2008, pubblicato sul BURC del 4 agosto 2008 supplemento straordinario n. 1 del 1 agosto 2008, in particolare la Misura 111 del PSR Calabria 2007/2013 “Azioni nel campo della formazione professionale e dell'informazione”, che riportava, tra l'altro, la frequenza di apposito corso di formazione professionale, di almeno 150 ore con un numero di esercitazioni pratiche (compresi gli stage) almeno pari al 19% del totale delle ore del corso al fine di raggiungere i requisiti previsti dal Reg. (CE) 1698/2006;

**Visto** l'art. 22 del Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);

**Vista** la D. G. R. del 29 marzo 2007 n. 188, “Linee guida per il riconoscimento della qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale (I. A.P.)”;

**Vista** la D.G.R n.133 del 28/3/2022 “Accordo fra le Regioni e le Province autonome sulle linee guida relative alla modalità di erogazione della formazione teorica, a distanza e in presenza, per le professioni/attività regolamentate, la cui formazione è in capo alle Regioni e Province autonome, n. 21/181/cr5a/c17 del 3 novembre 2021. Recepimento e approvazione linee guida”, e relativi allegati;

**Vista** la proposta della funzionaria responsabile del procedimento, dott.ssa Annunziata Benvenuto, nominata con nota Prot. Aoo Regcal n.228756 del 27.03.2024, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:

#### **PREMESSO CHE:**

Con nota acquisita al Prot. Aoo Regcal n. 228398 del 27.03.2024, l'Ente “**CSIA – CONSORZIO PER LO SVILUPPO DI SISTEMI INFORMATICI AVANZATI**”, con sede legale e formativa in via G. Tommasi, 25 - 87100 ( CS) ha inoltrato richiesta di autorizzazione per n.5 edizioni del corso libero di formazione, ai sensi dell'art.41 della L.R.18/85, per il profilo professionale di “Imprenditore Agricolo Professionale” (I.A.P.), avanzando una proposta progettuale così strutturata:

- Durata del corso: 150 ore, 126 ore di attività formativa teorica di cui 63 ore in modalità FAD e 24 ore di stage ;
- Onere a carico dei partecipanti: € 580,00 onnicomprensivo ;
- Numero allievi per ciascuna edizione: 19 unità ;
- Requisiti di accesso : adempimento al diritto/dovere all' istruzione e formazione professionale ai sensi della normativa vigente, compimento del 18° anno alla data di presentazione della domanda di iscrizione. Per i titoli di studio conseguiti all' estero è obbligatoria la presentazione di dichiarazione di valore o documento che attesti il livello di scolarizzazione. I cittadini stranieri, inoltre, devono espletare una prova atta ad accertare adeguata conoscenza della lingua italiana per comprendere i contenuti del percorso formativo ;
- Attestato rilasciato: Frequenza e Profitto, ai sensi dell' art. 41 L.R.18/85;
- Sede legale e formativa : in via G. Tommasi, 25 – 87100 Cosenza;

#### **CONSIDERATO CHE :**

L 'Ente “**CSIA – CONSORZIO PER LO SVILUPPO DI SISTEMI INFORMATICI AVANZATI**” risulta accreditato definitivamente con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n.8305 del 20.07.2022,

per un numero di ore pari a 4160, di cui 2080 per la formazione continua e 2080 per la formazione superiore per un numero di 38 allievi;

L'Ente "**CSIA – CONSORZIO PER LO SVILUPPO DI SISTEMI INFORMATICI AVANZATI**" ha mantenuto i requisiti per l'accreditamento non risultando, allo stato, alcun provvedimento di sospensione o di revoca del suddetto accreditamento

**CONSIDERATO ancora che:**

- il legale rappresentante dell'Ente ha dichiarato, ai sensi del D.P.R. 445/2000, che tra il personale dell'Ente non sono compresi soggetti con contratto di lavoro autonomo o subordinato, già dipendenti della Regione Calabria che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P.A. o nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
- non vi sono rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti e i dipendenti ed i titolari, amministratori soci e dipendenti della società con i benefici dei provvedimenti ampliativi di soggetti esterni che stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici;
- di non avere contenziosi in corso con la Regione Calabria;
- in merito alla comunicazione antimafia è stata effettuata richiesta con PR\_CSUTG Ingresso\_0010781\_20240201, per tramite Servizio Banca Dati Nazionale dalla quale risulta che a carico del rappresentante legale e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. del 6 settembre 2011 n. 159, non esistono cause di sospensione, di decadenza o divieto, ai sensi degli artt. 67 e 68 del D. Lgs. del 6 settembre 2011 n. 159/2011;

**CONSIDERATO** che l'Ente istante:

- dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative, per come risulta dal succitato decreto di accreditamento definitivo;
- si impegna a rispettare tutto quanto previsto dalla specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il conseguimento della attestazione prevista;
- ha dichiarato la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa;

**Considerato** inoltre che dal progetto formativo si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti, né sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria, in coerenza alla L. R. 18/85;

**TANTO PREMESSO PROPONE :**

**Di approvare** la proposta formativa presentata dall'Ente "**CSIA – CONSORZIO PER LO SVILUPPO DI SISTEMI INFORMATICI AVANZATI**" in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

**Di autorizzare** l'Ente "**CSIA – CONSORZIO PER LO SVILUPPO DI SISTEMI INFORMATICI AVANZATI**" a svolgere cinque edizioni di un corso libero di formazione professionale, ai sensi dell'art. 41 della L.R. 18/85, per il profilo professionale di "Imprenditore Agricolo Professionale" (I.A.P.), secondo la proposta progettuale così strutturata:

- Durata del corso: 150 ore, 126 ore di attività formativa teorica di cui 63 in FAD e 24 ore di stage;
- Onere a carico dei partecipanti: € 580,00 onnicomprensivo;
- Numero allievi per ciascuna edizione: 19 unità;
- Requisiti di accesso : adempimento al diritto/dovere all'istruzione e formazione professionale ai sensi della normativa vigente, compimento del 18° anno alla data di presentazione della domanda di iscrizione . Per i titoli di studio conseguiti all'estero è obbligatoria la presentazione di dichiarazione di valore o documento che attesti il livello di scolarizzazione. I cittadini stranieri, inoltre, devono espletare una prova atta ad accertare adeguata conoscenza della lingua italiana per comprendere i contenuti del percorso formativo ;
- Attestato rilasciato: Frequenza e Profitto, ai sensi dell' art. 41 L.R.18/85;
- Sede legale e formativa : via G. Tommasi, 25 – 87100 Cosenza;

**Di prevedere**, per ciascuna edizione, gli esami finali per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 75% delle ore previste, dinnanzi ad una Commissione nominata ai sensi della L. R.n.18/85, della D. G. R. n. 3325/86, del Regolamento regionale n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta

Regionale della Calabria". La suddetta commissione è composta da un funzionario dell'Amministrazione Regionale in qualità di Presidente e almeno due docenti, ciascuno per l'area tematica d'insegnamento più professionalizzante designati dall'Ente;

**Di autorizzare**, sin da ora, l'Ente "**CSIA – CONSORZIO PER LO SVILUPPO DI SISTEMI INFORMATICI AVANZATI**" a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 25 % del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

**Di dare atto** che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria;

**Di dare atto** che, propedeuticamente all'avvio del corso, il soggetto attuatore, dovrà inviare alla Regione Calabria:

- elenco, completo di ogni dato anagrafico, dei partecipanti e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso, copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi partecipanti;
- calendario didattico;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che gli allievi iscritti sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente in merito:
  - all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
  - a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
  - a fornire a questo Settore i dati di monitoraggio delle attività e dei partecipanti del corso;

**Di dare atto** che per lo svolgimento dello stage/tirocinio, l'Ente "**CSIA – CONSORZIO PER LO SVILUPPO DI SISTEMI INFORMATICI AVANZATI**" dovrà trasmettere a questo Settore:

- convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;
- dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;
- assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
- nomina del Tutor aziendale;
- progetto formativo individuale;
- calendario didattico;

**Di dare atto** che questo Settore si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

**Di dare atto** che questo Settore si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

**Di dare atto** che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

**Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

**Dato atto** che non risultano conflitti di interesse di cui all'art.6-bis della Legge 241/1990;

**Attestato** che il presente atto è stato formulato su proposta del Responsabile del procedimento, che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio procedimentale.

**Ravvisata** la propria competenza e attestata, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto

## DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e ripetute:

**Di approvare** la proposta formativa presentata dall'Ente "**CSIA – CONSORZIO PER LO SVILUPPO DI SISTEMI INFORMATICI AVANZATI**" in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

**Di autorizzare** l'Ente "**CSIA – CONSORZIO PER LO SVILUPPO DI SISTEMI INFORMATICI AVANZATI**", a svolgere cinque edizioni di un corso libero di formazione professionale, ai sensi dell'art. 41 della L.R. 18/85, per il profilo professionale di "Imprenditore Agricolo Professionale" (I.A.P.), secondo la proposta progettuale così strutturata:

- Durata del corso: 150 ore, 126 ore di attività formativa teorica di cui 63 in FAD e 24 ore di stage;
- Onere a carico dei partecipanti: € 580,00 onnicomprensivo;
- Numero allievi per ciascuna edizione: 19 unità;
- Requisiti di accesso : adempimento al diritto/dovere all'istruzione e formazione professionale ai sensi della normativa vigente, compimento del 18° anno alla data di presentazione della domanda di iscrizione . Per i titoli di studio conseguiti all' estero è obbligatoria la presentazione di dichiarazione di valore o documento che attesti il livello di scolarizzazione. I cittadini stranieri, inoltre, devono espletare una prova atta ad accertare adeguata conoscenza della lingua italiana per comprendere i contenuti del percorso formativo ;
- Attestato rilasciato: Frequenza e Profitto, ai sensi dell'art. 41 L.R.18/85;
- Sede legale e formativa : via G. Tommasi, 25 – 87100 Cosenza;

**Di prevedere**, per ciascuna edizione, gli esami finali per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 75% delle ore previste, dinnanzi ad una Commissione nominata ai sensi della L. R.n.18/85, della D. G. R. n. 3325/86, del Regolamento regionale n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: " Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria". La suddetta commissione è composta da un funzionario dell'Amministrazione Regionale in qualità di Presidente e almeno due docenti, ciascuno per l'area tematica d'insegnamento più professionalizzante designati dall'Ente;

**Di autorizzare**, sin da ora, l'Ente "**CSIA – CONSORZIO PER LO SVILUPPO DI SISTEMI INFORMATICI AVANZATI**" a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 25 % del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

**Di dare atto** che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria;

**Di dare atto** che, propedeuticamente all'avvio del corso, il soggetto attuatore, dovrà inviare alla Regione Calabria:

- elenco, completo di ogni dato anagrafico, dei partecipanti e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso, copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi partecipanti;
- calendario didattico;

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che gli allievi iscritti sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente in merito:
  - all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
  - a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
  - a fornire a questo Settore i dati di monitoraggio delle attività e dei partecipanti del corso.

**Di dare atto** che per lo svolgimento dello stage/tirocinio, l'Ente "**CSIA – CONSORZIO PER LO SVILUPPO DI SISTEMI INFORMATICI AVANZATI**" dovrà trasmettere a questo Settore:

- convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;
- dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;
- assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
- nomina del Tutor aziendale;
- progetto formativo individuale;
- calendario didattico;

**Di dare atto** che questo Settore si riserva di richiedere prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

**Di dare atto** che questo Settore si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

**Di dare atto** che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

**Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

**Dato atto** che non risultano conflitti di interesse di cui all'art.6-bis della Legge 241/1990;

**Di notificare** copia del presente provvedimento all'Ente "**CSIA – CONSORZIO PER LO SVILUPPO DI SISTEMI INFORMATICI AVANZATI**"

**Di provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

**Di provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**Annunziata Benvenuto**

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente  
**ROBERTO COSENTINO**  
(con firma digitale)