



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 3 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE**

Assunto il 10/05/2024

Numero Registro Dipartimento 534

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 6371 DEL 10/05/2024

Oggetto: Liquidazione lavoro straordinario prestato per attività connesse all'accoglienza, il soccorso e l'assistenza alla popolazione in conseguenza degli accadimenti in atto nel territorio dell'Ucraina- OCDPC N.882 del 30/03/2022. Dipendente matr. 11165 - Periodo Marzo 2023- Dicembre 2023.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI

- il D.P.G.R. n. 354 del 24.06.1999 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la legge regionale n. 34 del 2002 e s.m.i. e ritenuta la propria competenza;
- l'art. n. 57 del Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011;
- la Legge Regionale n. 56 del 27/12/2023 – Legge di stabilità regionale 2024;
- la Legge Regionale n. 57 del 27/12/2023 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026;
- la DGR n. 779 del 28/12/2023 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024– 2026 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n. 780 del 28/12/2023 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n.665 del 14.12.2022 avente ad oggetto “ Misure per garantire la funzionalità della Struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Regolamento di Riorganizzazione delle Strutture della Giunta Regionale. Abrogazione Regolamento Regionale 20Aprile 2022, n 3, come da ultimo modificato con DGR n. 759 del 28.12.2023;
- il Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane n°9492 del 04/07/2023 con il quale è stato, tra l'altro, conferito al Dott. Luciano Luigi Rossi l'incarico dirigenziale del Settore “Gestione Economica e Previdenziale del Personale” del Dipartimento “Organizzazione e Risorse Umane”;
- il Decreto 3875 del 21/03/2024 del Dirigente Generale del Dipartimento Protezione Civile avente ad oggetto “ Prestazioni lavorative svolte dal dipendente matr 11165 in merito alle Disposizioni urgenti di protezione civile per assicurare, sul territorio nazionale, l'accoglienza il soccorso e l'assistenza alla popolazione in conseguenza degli accadimenti in atto nel territorio dell'Ucraina. Ocdpcn 882 del 30 marzo 2022 e Ocdpc n.927 del 03 ottobre 2023. Periodo di riferimento 1 Marzo 2023- 31 Dicembre 2023- Accertamento e impegno delle somme” ;
- il D.M. n. 40 del 18.01.2008 relativo alle modalità di attuazione dell'art. 48 bis del D.M. n. 602/73;

CONSIDERATO:

- che si è necessario procedere alla liquidazione in favore del dipendente matr 11165 , dell'importo di € 4.264,50 , a titolo di lavoro straordinario per le attività di accoglienza, soccorso e assistenza alla popolazione in conseguenza degli accadimenti in atto nel territorio dell'Ucraina, per come stabilito nel predetto Decreto 3875 del 21/03/2024 a firma del Dirigente Generale del Dipartimento Protezione Civile Dott. Domenico Costarella ;
- che la verifica ex art. 48 bis del DPR 602/1973 verrà effettuata alla chiusura della procedura stipendi, sul netto effettivamente percepito dal singolo dipendente, poichè possono essere applicate trattenute, oltre le ritenute di legge, derivanti da cessioni, deleghe, pignoramenti, ecc ;
- il presente provvedimento rientra nelle competenze del Dirigente Responsabile del Settore Gestione Economica e Previdenziale del Dipartimento Organizzazione del Personale, così come previsto dalla .R. n. 7/96, art. 30 lettera C;
- per il pagamento in oggetto, si sono realizzate le condizioni di cui agli articoli n. 57 della D.Lgs. n. 118/2011;
- il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Fabiola Chiappalone, giusta nota prot. n. 321714/2020 e DDG n. 9165 del 28/06/2023 con il quale alla dipendente è stato conferito l'incarico di EQ di terzo livello “Istituti contrattuali trattamento accessorio, Fondo risorse decentrate comparto e dirigenza”;

VISTA:

- la distinta di liquidazione n. 5269/2024 generata telematicamente ed allegate al presente atto;

ATTESTATO che il presente atto è formulato su proposta del responsabile del procedimento che ne attesta la regolarità e correttezza sotto il profilo istruttorio procedimentale;

DATO ATTO che il presente Decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nelle Circolari del Dipartimento Segretariato Generale n.196397/2023 e n. 567361/2023;

RITENUTO:

- doversi procedere alla liquidazione dei compensi spettanti a titolo di lavoro straordinario per attività di accoglienza, soccorso e assistenza alla popolazione in conseguenza degli accadimenti in atto nel territorio dell'Ucraina, in favore del dipendente matr 11165 individuato nel Decreto 3875 del 21/03/2024 a firma del Dirigente Generale del Dipartimento Protezione Civile Dott. Domenico Costarella ;

DECRETA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

- **di prendere atto** del Decreto 3875 del 21/03/2024 a firma del Dirigente Generale del Dipartimento Protezione Civile Dott. Domenico Costarella per l'effetto autorizzativo:

-**di liquidare** la somma di € 4.264,50 a titolo di lavoro straordinario, periodo 1 Marzo 2023- 31 Dicembre 2023 in favore del dipendente matr 11165 per attività di accoglienza, soccorso e assistenza alla popolazione in conseguenza degli accadimenti in atto nel territorio dell'Ucraina, per il tramite della procedura Paghe in uso presso questo Settore, oltre le ritenute di legge vincolate alla retribuzione globale e quantificabili solo ad avvenuta emissione dei cedolini paga;

-**di procedere** alla liquidazione per il tramite delle procedure stipendiali nella mensilità utile successiva all'esecuzione del presente decreto di liquidazione;

- **di imputare** la spesa di € 4.264,50 sul capitolo U91101043101 del corrente esercizio finanziario anno 2024, giusto impegno n. 1386/2024;

- **di dare mandato**, alla Ragioneria Generale per l'emissione dei relativi ordinativi di pagamento, in favore del dipendente matr 11165 , per complessivi € 4.264,50 , applicando sull'importo lordo le ritenute di legge.

-**di disporre** la pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011, n.11, e sul sito istituzionale ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., nel rispetto della normativa recata dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice sulla Tutela dei Dati Personali) e s.m.i.

- **avverso** il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Fabiola Chiappalone

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

LUCIANO LUIGI ROSSI

(con firma digitale)