



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 3 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE**

Assunto il 10/05/2024

Numero Registro Dipartimento 532

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 6369 DEL 10/05/2024

Oggetto: Liquidazione Progetto Obiettivo “Repertorio Contratti- Archiviazione e Costituzione Banca Dati- Digitalizzazione” - Dipartimento Segretariato Generale. Anno 2022.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI

- il D.P.G.R. n. 354 del 24.06.1999 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la legge regionale n. 34 del 2002 e s.m.i. e ritenuta la propria competenza;
- l'art. n. 57 del Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011;
- la Legge Regionale n. 56 del 27/12/2023 – Legge di stabilità regionale 2024;
- la Legge Regionale n. 57 del 27/12/2023 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026;
- la DGR n. 779 del 28/12/2023 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024– 2026 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n. 780 del 28/12/2023 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n.665 del 14.12.2022 avente ad oggetto “ Misure per garantire la funzionalità della Struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Regolamento di Riorganizzazione delle Strutture della Giunta Regionale. Abrogazione Regolamento Regionale 20Aprile 2022, n 3, come da ultimo modificato con DGR n. 759 del 28.12.2023;
- il Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane n°9492 del 04/07/2023 con il quale è stato, tra l'altro, conferito al Dott. Luciano Luigi Rossi l'incarico dirigenziale del Settore “Gestione Economica e Previdenziale del Personale” del Dipartimento “Organizzazione e Risorse Umane”;
- la deliberazione di G.R. 145del 12Aprile2022 di autorizzazione definitiva alla sottoscrizione del Contratto Integrativo Decentrato Aziendale (CIDA) del personale non dirigente della Giunta regionale – parte economica 2022e sottoscritto definitivamente il 08-06-2022;
- la nota Prot. n. 231132 del 22/05/2023 con la quale l'OIV specifica che “ la validazione positiva dell'OIV, per come riportato nella Circolare sui Progetti Obiettivo del 27/07/2023, fa riferimento a tutto il progetto obiettivo, ovviamente per quanto concerne le competenze che la normativa vigente e i regolamenti assegnano all'Organismo Indipendente di Valutazione”;

TENUTO CONTO:

- che con i Decreti di questo settore n. 1976 del 28/02/2023 e n.4536 del 26/04/2022 è stato ricostituito il Fondo delle Risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno 2022;
- con Decreto n.13060del 25/10/2022 del Dipartimento Segretariato Generale è stato approvato il progetto obiettivo “ Repertorio Contratti- Archiviazione e Costituzione Banca Dati- Digitalizzazione”;

RICHIAMATE:

- la nota n.461575 del 19/10/2022 con la quale questo Settore ha rilasciato il parere di congruità economica previsto dalla Circolare n. 343856 del 25/07/2022 del Dirigente Generale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane;
- la nota n. 451989 del 02/09/2022, con la quale il Settore Giuridico di questo Dipartimento ha rilasciato il parere di congruità giuridica previsto dalla Circolare n. 343856 del 25/07/2022 del Dirigente Generale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane;
- la nota n. 452005 del 13/09/2022, con la quale il Settore “Controllo di Gestione” ha espresso parere favorevole al Progetto de quo;
- la Relazione Finale del Progetto Obiettivo a firma della Dott.ssa Aquino;
- il parere favorevole Prot n. 286321del 24/04/2024rilasciato dall'OIV con il quale è stato validato il Progetto Obiettivo;

VISTA:

- la distinta di liquidazione n. 5225/2024 generata telematicamente ed allegate al presente atto;

CONSIDERATO CHE:

- sulla base della relazione finale, dei pareri preventivi di congruità economica e giuridica, del parere favorevole dell'OIV con il quale valida il Progetto de quo, occorre provvedere alla liquidazione del progetto Obiettivo per l'anno 2022 avente ad oggetto " Repertorio Contratti- Archiviazione e Costituzione Banca Dati- Digitalizzazione";
- che la verifica ex art. 48 bis del DPR 602/1973 verrà effettuata alla chiusura della procedura stipendi, sul netto effettivamente percepito dal singolo dipendente, poichè possono essere applicate trattenute, oltre le ritenute di legge, derivanti da cessioni, deleghe, pignoramenti, ecc ;
- il presente provvedimento rientra nelle competenze del Dirigente Responsabile del Settore Gestione Economica e Previdenziale del Dipartimento Organizzazione del Personale, così come previsto dalla .R. n. 7/96, art. 30 lettera C;
- per il pagamento in oggetto, si sono realizzate le condizioni di cui agli articoli n. 57 della D.Lgs. n. 118/2011;
- il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Fabiola Chiappalone, giusta nota prot. n. 321714/2020 e DDG n. 9165 del 28/06/2023 con il quale alla dipendente è stato conferito l'incarico di EQ di terzo livello "Istituti contrattuali trattamento accessorio, Fondo risorse decentrate comparto e dirigenza";

ATTESTATO che il presente atto è formulato su proposta del responsabile del procedimento che ne attesta la regolarità e correttezza sotto il profilo istruttorio procedimentale;

DATO ATTO che il presente Decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nelle Circolari del Dipartimento Segretariato Generale n.196397/2023 e n.567361/2023;

DECRETA

-di prendere atto dei seguenti atti che costituiscono effetto autorizzativo allo svolgimento del progetto, raggiungimento dei risultati e conseguente autorizzazione alla liquidazione:

- pareri preventivi rilasciati con la nota n.461575del 19/10/2022 da questo Settore Economico riguardante la congruità economica, con nota prot. n.451989 del 02/09/2022 dal Settore Giuridico e con nota n.452005del 13/09/2022dal Settore"Controllo di Gestione";
- la relazione finale a firma della Dott.ssa Aquino ;
- il parere favorevole Prot n.286321del 24/04/2024del rilasciato dall'OIV con il quale è stato validato il Progetto Obiettivo de quo;

- **di liquidare** ai dipendenti appartenenti ai ruoli della giunta regionale individuati nella predetta relazione a firma della Dott.ssa Aquino, la somma complessiva di € 2.133,20 ,calcolata proporzionando l'indennità mensile alla data di approvazione del progetto de quo per come stabilito nella Circolare n. 343856 del 25/07/2022, a titolo di Progetto Obiettivo anno 2022 "Repertorio Contratti- Archiviazione e Costituzione Banca Dati - Digitalizzazione", per il tramite della procedura Paghe in uso presso questo Settore, oltre le ritenute di legge vincolate alla retribuzione globale e quantificabili solo ad avvenuta emissione dei cedolini paga, le cui somme risultano avere la copertura sul Fondo della Contrattazione Decentrata 2022;

- **di imputare** la spesa di € 2.133,20 sul capitolo sul capitolo U0100210901esercizio finanziario 2024, in favore dei beneficiari, giusto impegno n.1039/2022, che presenta la necessaria capienza;

- **di dare mandato**, alla Ragioneria Generale per l'emissione dei relativi ordinativi di pagamento, in favore dei beneficiari, per complessivi € 2.133,20 applicando sull'importo lordo le ritenute di legge;

-**di disporre** la pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011, n.11, e sul sito istituzionale ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., nel rispetto della normativa recata dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice sulla Tutela dei Dati Personali) e s.m.i.

- **avverso** il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Fabiola Chiappalone

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

LUCIANO LUIGI ROSSI

(con firma digitale)