



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)  
SETTORE 3 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE**

---

*Assunto il 09/05/2024*

*Numero Registro Dipartimento 521*

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 6307 DEL 09/05/2024**

**Oggetto:** Liquidazione somme accantonate per esecuzione atto di pignoramento del Tribunale di Castrovillari - Ordinanza di esecuzione della procedura.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

### VISTI

-Il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n° 354 del 24/6/99 e successive modifiche ed integrazioni;

-Il D.lgs n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

-La Legge Regionale n° 34/2002 e s.m.i. e ritenuta la propria competenza;

-le Leggi regionali del 27/12/2023: n. 56 avente ad oggetto: "*Legge di stabilità regionale 2024-2026*" ,n. 57 del 27/12/2023 avente per oggetto " Bilancio di Previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024/2026" pubblicate sul BURC n.279 del 27/12/2023, con le quale il Consiglio Regionale ha adottato il previsto atto normativo contenente il quadro di riferimento finanziario per il periodo compreso nel Bilancio di previsione delle norme tese a realizzare effetti finanziari con decorrenza dal primo anno considerato nel bilancio di previsione (2024-2026);

-la DGR n. 779 del 28/12/2023 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024– 2026 (artt. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);

-DGR n. 780 del 28/12/2023 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2024– 2026 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);

-la D.G.R. n. 665/2022 pubblicata sul BURC n. 286/2022 che approva il Regolamento Regionale n. 12/2022 avente ad oggetto "Misure per garantire la funzionalità della Struttura Organizzativa della Giunta Regionale Approvazione Regolamento di Riorganizzazione delle Strutture della Giunta Regionale. Abrogazione Regolamento Regionale 20 Aprile 2022,n. 3 come da ultimo modificato con DGR 759 del 28/12/2023;

-il decreto n. 9492 del 04/07/2023 del Dirigente Generale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane con il quale è stato conferito al Dott. Luciano Luigi Rossi l'incarico di Dirigente del Settore " Gestione economica e Previdenziale del Personale";

-il D.M. n° 40 del 18.01.2008 relativo alle modalità di attuazione dell'art.48 bis del D.M. N° 602/73;

### PREMESSO che:

- che lo Studio legale Omissis nell'interesse della Società Dulcinea Securitisation srl (creditore procedente) ha ricevuto mandato ad agire contro la dipendente matricola Omissis (debitore esecutato) dipendente Regionale e con proprio ricorso adiva il Tribunale di Castrovillari, al fine di ottenere i propri diritti;
- che in seguito alla notifica dell'atto di pignoramento presso terzi per un importo di **euro 65.515,18** trasmesso in data 07/07/2021 con prot. n.307582 dall'Avvocatura Regionale e successivamente inviato a questo Settore, è stata resa dichiarazione di terzo con prot. n. 330300 del 22/07/2021, comunicando l'impossibilità di disporre alcun accantonamento a tutela dell' azione esecutiva, per la preesistenza di altra trattenuta di esecuzione forzata;

- che nel corso del procedimento, il G.E. con ordinanza di assegnazione emessa nella procedura esecutiva. n. 2013/2019 notificata il 15/06/2023, assegnava la somma di € 47.261,09 in favore della Società Dulcinea Securitisation srl
- che nel mese di Maggio 2023 si è concluso il precedente pignoramento e da giugno 2023 fino al mese di Aprile 2024 si è provveduto a trattenere ed accantonare nei limiti consentiti dalla legge una somma mensile pari a **euro 470,00 con rateo anche sulla tredicesima** così come sottoposta ad espropriazione forzata per un totale complessivo di **euro 5.640,00**;
- Che in data 07/05/2024 è pervenuta la scheda anagrafica del beneficiario comprensivo del codice iban, sul quale effettuare i successivi versamenti mensili;

**RITENUTO**, per quanto sopra, dover procedere alla liquidazione della somma di **€ 5.640,00** accantonata dal mese di Giugno 2023 al mese di Aprile 2024 a titolo di recupero somme in favore della Società Dulcinea Securitisation srl;

**CONSIDERATO** che la suddetta spesa, trae indubbiamente origine da pronuncia giudiziale, ricorrendo l'obbligo del riconoscimento della stessa, nonché l'obbligatorietà del pagamento e che le somme dovute sono state già trattenute dalle competenze del dipendente ed accantonate nel Bilancio Regionale;

#### **DATO ATTO CHE:**

- il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Raffaella De Nardo, titolare della posizione organizzativa conferita con decreto n. 9495 del 04/07/2023 denominata "trattamento fisso stipendiale. Oneri fiscali, elaborazione dati stipendiali, supporto Avvocatura su dichiarazione di terzo";
- che, per il pagamento in oggetto, si sono realizzate le condizioni stabilite per la liquidazione, per come indicato nell'art. 57 del D.lgs 118/11;

che il presente decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nelle circolari del dipartimento Segretariato Generale n. 196397 del 02/05/2023 e della successiva n. 567361 del 19/12/2023;

**CONSIDERATO**, altresì, che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Dirigente Responsabile del Settore Economico e Previdenziale del Dipartimento del Personale, così come previsto dalla L. R. n. 7/96, art. 30, lett c);

-Su proposta del responsabile del procedimento, alla stregua dell'istruttoria effettuata, della verifica della regolarità amministrativa nonché della legittimità e correttezza del presente atto resa dal medesimo;

#### **VISTA:**

-la distinta di liquidazione n.5083 del 08/05/2024 generata telematicamente e allegata al presente atto;

### **D E C R E T A**

Per quanto in premessa indicato, che si intende integralmente riportato:

**-di liquidare** in favore della Società Società Dulcinea Securitisation srl la somma complessiva di **€ 5.640,00** a carico della dipendente matricola Omissis, che risulta accantonata dal mese di Giugno 2023 al mese di Aprile 2024 a titolo di recupero somme così distinta per impegni;

ANNO 2023		
Giugno	6650	<b>Euro 470,00</b>
Luglio	6877	<b>Euro 470,00</b>
Agosto	7126	<b>Euro 470,00</b>
Settembre	7510	<b>Euro 470,00</b>
Ottobre	7877	<b>Euro 470,00</b>
Novembre	8283	<b>Euro 470,00</b>
Dicembre + 13 <sup>^</sup>	8961	<b>Euro 940,00</b>
Gennaio 2024	758	<b>Euro 470,00</b>
Febbraio	1166	<b>Euro 470,00</b>
Marzo	1464	<b>Euro 470,00</b>
Aprile	3851	<b>Euro 470,00</b>
Totale		<b>Euro 5.640,00</b>

-di **imputare** la spesa complessiva di **€ 5.640,00** sul capitolo U0910210101 del Bilancio;

-**di dare atto** che è stata, ai sensi dell'art.4 della L.R. n. 47/2001, riscontrata la necessaria copertura finanziaria sul pertinente capitolo U0910210101, nonché la corretta imputazione della spesa;

-**di dare** mandato alla Ragioneria Generale ad emettere l'ordinativo di pagamento della somma complessiva di **€ 5.640,00** in favore della Società Dulcinea Securitisation srl;

**-di provvedere** sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D.Lgs 14 Marzo 2013, n.33;

**-di provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della Legge regionale 6 aprile 2011 n.11;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**Raffaella De Nardo**

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

**LUCIANO LUIGI ROSSI**

(con firma digitale)