



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE  
SETTORE 10 - ECONOMATO, LOGISTICA E SERVIZI TECNICI – PROVVEDITORATO**

---

*Assunto il 15/05/2024*

*Numero Registro Dipartimento 413*

=====

**DECRETO DIRIGENZIALE**

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 6646 DEL 15/05/2024**

**Oggetto:** LIQUIDAZIONE FATTURA N. 16/PA - FORNITURA DI N. 600 RISME DI CARTA  
FORMATO A4 PER GLI UFFICI DELLA GIUNTA REGIONALE - CIG. Z743DC5CA3 -  
BENEFICIARIO BP MANAGEMENT SAS

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

### VISTI:

- la Legge Regionale n. 56 del 27/12/2023 – Legge di stabilità regionale 2024;
- la Legge Regionale n. 57 del 27/12/2023 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026;
- la DGR n. 779 del 28/12/2023 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n. 780 del 28/12/2023 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- il D.Lgs 118/2011 e s.m.i;
- il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la Legge Regionale n. 7/96 recante “Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale”;
- la D.G.R. del 21/6/1999, n. 2661 recante “Adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l'attuazione delle disposizioni recate dalla L.R. 7/96 e del D.Lgs n. 29/93” e successive modifiche e integrazioni;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999, relativo alle norme in materia di separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quello della gestione modificato dal D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000;
- la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 di approvazione del Regolamento regionale n. 3 del 19/02/2019 ed avente ad oggetto “Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e s.m.i.”;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 163 del 02 luglio 2020 con cui è stato parzialmente riorganizzato il Dipartimento “Bilancio, Patrimonio e Finanze” che per l'effetto è stato rinominato Dipartimento “Economia e Finanze”;
- il DPGR n. 180 del 07/11/2021, con cui, tra l'altro, è stato approvato il Regolamento regionale n. 9 del 07/11/2021 avente ad oggetto “Regolamento di organizzazione delle Strutture della Giunta regionale” con il quale è stata definita la nuova struttura Organizzativa del Dipartimento Economia e Finanze;
- la DGR 665 del 14.12.2022, con cui è stato approvato il nuovo Regolamento regionale di organizzazione delle strutture della Giunta Regionale n. 12 del 14.12.2022;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 616 del 28.12.2021 e il DPGR n. 247 del 29.12.2021, con i quali il dott. Filippo De Cello è stato nominato Dirigente Generale del Dipartimento Economia e Finanze;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 298 del 23.06.2023 con la quale il Dott. Filippo De Cello è stato trattenuto in servizio ex art. 1, comma 1 quater del D.L. n. 44/2023 convertito con modificazioni nella Legge 21 giugno 2023, n. 74;
- il decreto dirigenziale n. 9248 del 29.06.2023 con il quale è stato assegnato l'incarico di dirigente ad interim del settore “Economato, Logistica e Servizi Tecnici - Provveditorato” alla Dott.ssa Edith Macri;

### PREMESSO:

- il Settore Economato, Logistica e Servizi Tecnici – Provveditorato provvede all'acquisizione di beni

e servizi necessari per l'espletamento delle funzioni degli Uffici della Giunta della Regione Calabria e in particolare gestisce il capitolo U0100510601, ove vengono allocate le spese per stampati e cancelleria, materiali da consumo (spese obbligatorie);

- con decreto n. 5879 del 30/04/2024 questo Settore, verificato l'esaurimento delle scorte presso il magazzino economale e considerate le richieste pervenute dai vari settori dell'Amministrazione, nelle more della conclusione della procedura negoziata senza bando sul MEPA n. 4207529 con confronto di preventivi per l'affidamento della fornitura di carta formato A4 e formato A3 e di materiale di cancelleria di cui al Decreto n. 4947 dell'11.04.2024, ha affidato ai sensi del combinato disposto degli art. 50 c.1 lett. b) e 5 c. 1 del D.Lgs 36/2023, alla ditta BP MANAGEMENT SAS la fornitura di n. 600 risme di carta formato A4 di gr. 80 per le esigenze degli uffici della Giunta Regionale;
- che la ditta BP MANAGEMENT SAS ha consegnato tutto il materiale ordinato;
- che il finanziamento posto a carico del capitolo sopra citato è costituito da "Risorse dell'Ente";
- che per la fornitura in oggetto la ditta BP MANAGEMENT SAS ha emesso la fattura elettronica n° 16/PA del 30.04.2024 (Prot. 323110 SIAR del 13.05.2024) di € 2.232,60 (€ Duemiladuecentotrentadue/60) I.V.A. inclusa;

**ACCERTATO** che sul capitolo U0100510601 risulta l'impegno di spesa n° 3881/2024, il quale presenta la disponibilità per far fronte al pagamento dell'importo di € 2.232,60 (€ Duemiladuecentotrentadue/60) IVA inclusa quale corrispettivo spettante alla ditta BP MANAGEMENT SAS.;

#### **ATTESTATO:**

- che, ai sensi dell'art.4 della legge regionale n. 47/2011, per la liquidazione di cui trattasi si è riscontrata la corretta imputazione della spesa e la necessaria copertura finanziaria;
- che per la presente liquidazione si sono realizzate le condizioni previste dall'art. 57 paragrafo 6 dell'allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011;

**VISTA** la distinta di Liquidazione n° 5394 del 15/05/2024 generata telematicamente e allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** che il Dott. Francesco Germanò è il R.U.P della presente procedura, per disposizione del Dirigente di Settore Prot. 318732 del 12/07/2023 e giusto Decreto n. 14312 del 09.10.2023 con cui è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione denominata "Gestione Fornitura di Beni, Servizi Magazzino Economale, Attività di verifica e controllo delle procedure";

#### **DATO ATTO:**

- che vi è la regolarità contributiva della ditta BP MANAGEMENT SAS sulla base del DURC assunto agli atti (Prot. INAIL\_42413867 con scadenza 11/06/2024);
- che la ditta BP MANAGEMENT SAS ha effettuato la dichiarazione prevista dalla legge n.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- che il pagamento non è subordinato alla verifica dell'Agenzia delle Entrate – Riscossione di cui all'art. 48 bis del DPR 602/1973 e del DM n. 40/2008;
- che in relazione alle prescritte attestazioni di cui alla legge regionale 69/2012, la riduzione percentuale richiesta non può essere acclarata in quanto l'intervenuta riorganizzazione burocratica ed amministrativa regionale comporta imputazioni diverse ed afferenti a diversi e mutati centri di costo;
- che, come previsto dall'art 16 del D.Lgs 36/2023, sia per il RUP che per il Dirigente che sottoscrivono il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6- bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 6 del DPR 62/2013 non esistono rapporti di parentela e che entrambi non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla

normativa vigente e non sussistono situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate, nonché del Codice di comportamento approvato con D.G.R. n. 357 del 21/07/2023;

**SU PROPOSTA** del R.U.P., alla stregua dell'istruttoria e della verifica della completezza e correttezza del procedimento rese dal medesimo;

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate,

## DECRETA

1. **DI LIQUIDARE** in favore della ditta BP MANAGEMENT SAS l'importo di € 1.830,00 (€ Milleottocentotrenta/00) pari all'imponibile, per come specificato nella scheda di liquidazione allegata al presente atto;
2. **DI LIQUIDARE**, altresì, secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia di stabilità economica "Split Payment" D.M. 20/02/2015, l'importo complessivo IVA di € 402,60 (€ Quattrocentodue/60) per come specificato nella scheda di liquidazione allegata al presente atto;
3. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 2.232,60 (€ Duemiladuecentotrentadue/60) IVA inclusa sul capitolo di spesa U0100510601 giusto impegno di spesa 3881/2024;
4. **DI DEMANDARE** al Settore Ragioneria Generale l'emissione dei relativi mandati di pagamento secondo le modalità riportate nella distinta di liquidazione allegata al presente atto;
5. **DI DARE ATTO**:
  - che il Dott. Francesco Germanò è il R.U.P della presente procedura;
  - che il pagamento non è subordinato alla verifica dell'Agenzia delle Entrate – Riscossione di cui all'art. 48 bis del DPR 602/1973 e del DM n. 40/2008;
  - che vi è la regolarità contributiva della ditta BP MANAGEMENT SAS sulla base del DURC assunto agli atti (Prot. INAIL\_42413867 con scadenza 11/06/2024);
  - che, come previsto dall'art 16 del D.Lgs 36/2023, sia per il RUP che per il Dirigente che sottoscrivono il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6- bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 6 del DPR 62/2013 non esistono rapporti di parentela e che entrambi non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e non sussistono situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate, nonché del Codice di comportamento approvato con D.G.R. n. 357 del 21/07/2023;
6. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente Decreto sul B.U.R.C. ai sensi della L.R. n.11 del 06/04/2011 e nel rispetto del regolamento UE 2016/679;
7. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi del Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ai sensi della Legge regionale 6 aprile 2011, n. 11, e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679
8. **DI PRECISARE** che avverso il presente decreto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo entro il termine di 60 giorni dalla data di pubblicazione.

Sottoscritta dal RUP

**FRANCESCO GERMANO'**

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

**MACRI' EDITH**

(con firma digitale)