



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO SEGRETARIATO GENERALE
SETTORE 05 - UFFICIO LEGISLATIVO MIGLIORAMENTO DELL' EFFICACIA DELLA
QUALITA' DELLA REGOLAZIONE**

Assunto il 28/03/2024

Numero Registro Dipartimento 29

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 4326 DEL 28/03/2024

Oggetto: Conferimento incarico di Elevata Qualificazione di III[^] Livello presso il Settore “Ufficio Legislativo - Miglioramento dell'efficacia e della qualità della regolazione” del Dipartimento Segretariato Generale

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

VISTI

- lo Statuto della Regione Calabria;
- la legge regionale 13 maggio 1996, n. 7, recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale” ed in particolare l’art. 28 che individua compiti e responsabilità del Dirigente con funzioni di Dirigente Generale, compresa la preposizione del personale alle strutture dipartimentali;
- il decreto 24 giugno 1999, n. 354 del Presidente della Regione, recante “*Separazione dell’attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione*”, modificato con Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 206 del 15 dicembre 2000;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. (“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”);
- il Regolamento regionale n. 1 del 6 febbraio 2014 ss.mm.ii., con il quale, in attuazione alle disposizioni della legge regionale n. 3/2012, è stato disciplinato il sistema regionale di valutazione e misurazione della performance
- la deliberazione di Giunta regionale n. 665 del 14/12/2022 con la quale sono state adottate le “*Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta regionale*”, ed è stato approvato il regolamento regionale n. 12 del 14 dicembre 2022 di riorganizzazione delle Strutture della Giunta regionale;
- il decreto n. 16589 del 16 dicembre 2022, per come rettificato dal successivo decreto n. 17388 del 28 dicembre 2022, con il quale è stata definita l’organizzazione degli uffici del Dipartimento Segretariato Generale, a seguito dell’entrata in vigore del Regolamento regionale 14 dicembre 2022, n. 12;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto funzioni locali triennio 2019-2021, sottoscritto in data 16 novembre 2022, che al Capo II disciplina gli incarichi di Elevata Qualificazione, dettando nuove regole per le posizioni di lavoro di elevata responsabilità e autonomia decisionale, prima denominate “*Posizione Organizzativa*”;
- la deliberazione n. 256 del 09.06.2023 con la quale la Giunta Regionale ha approvato il disciplinare per l’area degli incarichi di Elevata Qualificazione di cui all’articolo 16 del C.C.N.L., del comparto funzioni locali approvato il 16 novembre 2022;
- la deliberazione n. 257 del 9 giugno 2023 con la quale la Giunta Regionale ha provveduto a distribuire presso i dipartimenti e le strutture equiparate i budget per come risultanti dai prospetti individuati con le lettere A) (Elevate qualificazioni Segreterie ex art. 5 LR n. 7/96) e B) (elevate qualificazioni ordinarie);
- la deliberazione n. 445 del 30 settembre 2022 con cui la Giunta Regionale ha definito la Struttura Tecnica Contratti/Legislativo del Dipartimento Segretariato, assegnando due budget per Posizione Organizzativa ed un budget per progetto obiettivo;
- il regolamento regionale del 31 maggio 2022, n. 8, con il quale sono state disciplinate le strutture ausiliarie di cui all’art. 5 della legge regionale 13 maggio 1996, n. 7;
- la Delibera di Giunta n. 530 del 31.10.2022 con la quale l’Avv. Eugenia Montilla è stata individuata per il conferimento dell’incarico di Dirigente Generale del Dipartimento “Segretariato Generale”;
- il D.P.G.R. n.103 del 03 novembre 2022 di “Conferimento dell’incarico di Dirigente Generale del Dipartimento “Segretariato Generale” della Giunta della Regione Calabria” all’Avv. Eugenia Montilla;
- Il Decreto n. 9417 del 03/07/2023 con il quale è stato conferito all’Avv. Paola Rizzo l’incarico di Direzione del Settore “*Ufficio Legislativo - Miglioramento dell’efficacia e della qualità della regolazione*”;

CONSIDERATO CHE:

- con il D.D.G. n. 3819 del 20/03/2024 è stato istituito, presso il Settore “*Ufficio Legislativo - Miglioramento dell'efficacia e della qualità della regolazione*” del Dipartimento Segretariato Generale l’incarico di Elevata Qualificazione di III livello, ex art. 16, lett. b), CCNL 2022, denominato “*Collaborazione e supporto tecnico ai dipartimenti per la redazione dei testi normativi di competenza della Giunta regionale*”, afferente alla Segreteria Tecnica “*Contratti/Legislativo*”, per la parte afferente al legislativo;
- in data 21 marzo 2024 è stata pubblicata, sul portale istituzionale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane, la manifestazione di interesse rivolta ai dipendenti appartenenti all’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione aventi rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato o determinato della Giunta regionale o comandati, per l’attribuzione del predetto incarico di E.Q.;
- entro il termine di scadenza per la presentazione delle istanze alla suddetta manifestazione di interesse è pervenuta la sola istanza della dipendente Eliana Pugliese, assunta in atti al prot. n. 227188 del 27/03/2024;

VISTI la suddetta domanda di partecipazione e il curriculum vitae allegato;

TENUTO CONTO dei contenuti della posizione di Elevata Qualificazione di cui al DDG n. 3819 del 20/03/2024, si ritiene di conferire l’incarico di E.Q. di III Livello “*Collaborazione e supporto tecnico ai dipartimenti per la redazione dei testi normativi di competenza della Giunta regionale*”, afferente alla Segreteria Tecnica “*Contratti/Legislativo*”, alla dipendente Eliana Pugliese la quale, come si evince dal relativo curriculum, è in possesso di adeguate competenze professionali, requisiti culturali e attitudini per lo svolgimento dell’incarico ed ha maturato esperienza in relazione alle funzioni da svolgere;

VISTA la dichiarazione di insussistenza di cause di conflitto di interesse resa dalla dipendente interessata;

PRECISATO CHE

- la suddetta dipendente non è soggetta a rotazione, ai sensi della vigente normativa anticorruzione, in quanto il personale non dirigenziale assegnato al settore presso cui è istituito il medesimo incarico di E.Q. (settore a rischio basso), non è soggetto a rotazione nel corrente anno, ai sensi del vigente PTPCT annesso al PIAO 2024/2026, giusta circolare trasmessa dal RPCT in data 21/02/2024, prot. n. 132921;
- l’incarico ha la durata di anni tre a decorrere dall’assunzione del presente decreto e prevede il riconoscimento dell’incentivo corrispondente al valore economico fissato nel Disciplinare approvato con D.G.R. n. 256/2023, relativo all’incarico Elevata qualificazione di terzo livello, nonché la retribuzione di risultato prevista dalla vigente disciplina normativa e contrattuale;

RITENUTO di dover assegnare, alla dipendente Eliana Pugliese, per l’incarico di elevata qualificazione di III[^] Livello denominato “*Collaborazione e supporto tecnico ai dipartimenti per la redazione dei testi normativi di competenza della Giunta regionale*”, afferente alla Segreteria Tecnica “*Contratti/Legislativo*”, gli obiettivi per l’anno 2024 nonché i comportamenti organizzativi attesi e le competenze da sviluppare riportati nella scheda allegata al presente decreto quale parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che la compatibilità dell’istituto con il finanziamento stabilito in sede di contrattazione decentrata è garantita dalle attestazioni di copertura finanziaria espressamente rilasciate dai dirigenti proponenti nella predetta deliberazione di Giunta Regionale n. 256/2023 e successiva DGR n. 257/2023;

su proposta del dirigente del Settore “*Ufficio Legislativo - Miglioramento dell'efficacia e della qualità della regolazione*”, che attesta la regolarità e correttezza amministrativa dell’istruttoria procedimentale effettuata

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente riportate e trascritte:

DI CONFERIRE alla dipendente Eliana Pugliese, matricola 676695, l'incarico di elevata qualificazione di 3^a livello denominato "*Collaborazione e supporto tecnico ai dipartimenti per la redazione dei testi normativi di competenza della Giunta regionale*", afferente alla Segreteria Tecnica "*Contratti/Legislativo*" del Settore "*Ufficio Legislativo - Miglioramento dell'efficacia e della qualità della regolazione*" del Dipartimento Segretariato Generale.

DI PRECISARE che il predetto incarico decorre a far data dall'assunzione del presente decreto e ha la durata di anni tre, fatta salva la possibilità di revoca dell'incarico prima della scadenza con atto scritto e motivato in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale.

DI ASSEGNARE alla dipendente Eliana Pugliese gli obiettivi per l'anno 2024, nonché i comportamenti professionali e organizzativi attesi e le competenze da sviluppare riportati nella scheda allegata al presente decreto quale parte integrante e sostanziale.

DI DARE ATTO che per le funzioni connesse all'incarico conferito con il presente provvedimento è riconosciuto l'incentivo corrispondente al valore economico fissato nel disciplinare approvato con DGR n. 256/2023, relativo all'incarico di Elevata qualificazione di terzo livello, nonché la retribuzione di risultato prevista dalla vigente disciplina normativa e contrattuale.

DI PRECISARE che in base all'art. 2, comma 4, del Regolamento n. 8/2022, alla stessa dipendente è applicabile la deroga alle fasce di flessibilità al fine di garantire la funzionalità delle competenze e responsabilità attribuite alla stessa EQ, fermo restando il rispetto dell'orario complessivo settimanale.

DI NOTIFICARE il presente decreto alla dipendente incaricata e al Dipartimento "*Organizzazione e Risorse Umane*" per i consequenziali adempimenti.

DI PUBBLICARE il provvedimento, in formato aperto, sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e nel rispetto delle disposizioni del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

DI PRECISARE che avverso il presente decreto è possibile presentare ricorso al Giudice ordinario in funzione di Giudice del lavoro ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 165/2001.

Il Dirigente del Settore

Paola Rizzo

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

Eugenia Montilla

(con firma digitale)



Regione Calabria
Dipartimento Segretariato Generale

Scheda assegnazione obiettivi individuali				
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – Posizioni di Elevata Qualificazione				
Anno 2024				
Dipartimento	Segretariato Generale			
Settore	Ufficio Legislativo. Miglioramento dell'efficacia e della qualità della regolazione			
Dipendente Cognome e Nome	Pugliese Eliana			
Area	Area dei Funzionari			
Ruolo	Posizione di Elevata Qualificazione di III fascia			
Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa - Peso 35%				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Val.Iniz	Target
8.3.3.8 - Miglioramento dell'efficacia e della qualità della regolazione in materia di misurazione e valutazione della performance (Revisione Regolamento SMiVaP)	Per i dettagli si rinvia alla sezione “Performance” del PIAO 2024-2026	25%		Come da PIAO 24-26 All. 2-Sez. Performance
8.3.1.15 - Garantire adeguati livelli di controllo, nell'esecuzione delle attività di verifica periodica sui trattamenti di dati personali e delle attività di pre valutazione DPIA	Per i dettagli si rinvia alla sezione “Performance” del PIAO 2024-2026	10%		
Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali (*) Peso 25 %				
Motivazione scelta indicatori e target				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Val.Iniz	Target
Collaborazione e supporto tecnico ai dipartimenti per la redazione dei testi normativi di competenza della Giunta regionale	Attività di collaborazione (N. attività di collaborazione prestate /N. dei testi normativi redatti dal Settore)	25%		100%
Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi Peso 30 %				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori-target(**)	Peso	Val.Iniz	Target
Assunzione di responsabilità/ Orientamento al risultato	Capacità ad assumersi responsabilità dirette in funzione delle esigenze dell'organizzazione, facendo propri gli obiettivi e i problemi connessi al processo lavorativo della propria unità e dell'ente nel suo complesso. Si intende inoltre la capacità di assicurare un elevato livello di attività e di indirizzare la propria attività professionale finalizzandola al conseguimento degli obiettivi assegnati.	10%		100%
Utilizzo e aggiornamento delle conoscenze tecnico-professionali	Capacità di sviluppare la propria professionalità allargando e approfondendo le proprie conoscenze tecnico-professionali.	10%		100%
Capacità di lavorare in gruppo	Capacità di portare a compimento i propri obiettivi intesi quale parte di un complesso più articolato di finalità gestite all'interno	10%		100%

	dell'Unità organizzativa di riferimento o in collaborazione tra più Unità organizzative.			
Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell'Ente – Peso 10 %				

(*) L'individuazione di obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quanto previsto nella sezione "Performance" del PIAO 2023-2025 per l'unità organizzativa di riferimento e sono assegnati formalmente come previsto dal regolamento

(**) Per il fattore 3 "Competenze professionali e manageriali e comportamenti organizzativi richiesti per il più efficace svolgimento delle funzioni" la misurazione avviene attraverso indicatori oggettivi è solo eventuale ed è stabilita in sede di assegnazione annuale degli obiettivi.

Data:

Il Dipendente assegnatario per presa visione

Il dirigente valutatore