



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ISTRUZIONE, FORMAZIONE E PARI OPPORTUNITA'  
SETTORE 02 - CULTURA, ATTIVITÀ CULTURALI, BIBLIOTECHE, MUSEI, TEATRI,  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA MUSICALE**

---

*Assunto il 11/04/2024*

*Numero Registro Dipartimento 291*

=====

**DECRETO DIRIGENZIALE**

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 4961 DEL 11/04/2024**

**Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese**

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,  
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Sottoscritto dal Dirigente del Settore**

Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO

(con firma digitale)

**Oggetto:** PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO, A MEZZO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA, EX DELL’ART. 50, COMMA 1, LETTERA E), DEL D. LGS. N. 36/2023, DEL SERVIZIO DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DEL PATRIMONIO LETTERARIO E LIBRARIO CALABRESE. APPROVAZIONE ATTI. IMPEGNO DI SPESA J19I24000220002

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

### **PREMESSO** che

- l'art. 4 L.R. n.19/09 e s.m.i. ha previsto, nel comma 1, l'istituzione, a decorrere dall'esercizio finanziario 2009, del Fondo Unico per la Cultura;
- l'art. 4 L.R. n.19/09 al comma 3 prevede la partecipazione della Regione Calabria alla Fiera del Libro di Torino;
- La Regione Calabria intende partecipare al XXXVI Salone Internazionale del Libro di Torino Edizione 2024 (d'ora in avanti SalTo2024) che si terrà a Torno dal 9 al 13 maggio 2024;
- La delibera di Giunta regionale n. 127 del 27 marzo 2024 ha determinato una variazione del documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2024-2026.

**RICHIAMATO** il decreto a contrarre nr.3451/2024 avente ad oggetto: *“Decreto a contrarre per l'affidamento dei servizi (allestimento stand, hostess/steward e servizio transfer) relativi all'organizzazione e alla gestione della partecipazione della Regione Calabria al XXXVI Salone Internazionale del Libro di Torino, 9-13 maggio 2024 e per l'affidamento del servizio di comunicazione e promozione del patrimonio letterario e librario calabrese”*, nel quale si è stabilito di ricorrere con due distinte procedure negoziate senza previa pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) del D.lgs. n. 36/2023, essendo il valore complessivo collocato sotto le soglie di rilevanza europea (€ 750.000,00) ex art. 14 che rinvia all'allegato XIV alla direttiva 2014/24/UE (“Servizi di organizzazione di eventi”);

### **CONSIDERATO** che:

- il valore complessivo del servizio di comunicazione e promozione del patrimonio letterario e librario calabrese è stimato in Euro 45.000,00 (IVA esclusa);
- l'individuazione dell'operatore economico e l'espletamento della procedura avverrà mediante il sistema Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), del Ministero dell'Economia e Finanza (MEF) gestito dalla Concessionaria Servizi Informativi Pubblici – spa (CONSIP) sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), per come previsto dalla L. n. 296/2006 Art. 1 co 450;
- in data 15/03/2024 è stato pubblicato sul portale istituzionale un avviso esplorativo per *“l'individuazione di operatori economici, in possesso di abilitazione MEPA per l'area merceologica “Editoria, Eventi e Comunicazione” – classe merceologica “Informazione, comunicazione e marketing” – categoria “Informazione, comunicazione e marketing - Rassegna stampa” CPV 79820000-8 Servizi connessi alla stampa, per l'affidamento del servizio di comunicazione e promozione del patrimonio letterario e librario calabrese”*;
- In data 21/03/2024 è stata pubblicata sul portale istituzionale una comunicazione integrativa volta ad ampliare l'indagine di mercato anche alla classe merceologica “Informazione, comunicazione e marketing - Marketing, comunicazione, pubblicità, social media, ricerche di mercato” per le seguenti categorie: CPV 79341400-0 Servizi di campagne pubblicitarie; CPV 79341100-7 Servizi di consulenza pubblicitaria; CPV 79341200-8 Servizi di gestione pubblicitaria; CPV 79341000-6 Servizi pubblicitari; CPV 79340000-9 Servizi pubblicitari e di marketing;

### **RISCONTRATO CHE:**

- le manifestazioni d'interesse pervenute superavano il numero di dieci, si è stabilito di procedere alla selezione degli operatori economici da invitare alla relativa RDO, che sarà oggetto di pubblicazione sul MEPA, secondo quanto previsto dall'art. 1 terzo capoverso dell'Avviso esplorativo (rubricato *“Finalità dell'avviso”*): selezione degli operatori economici che *“nell'ultimo triennio, siano risultati aggiudicatari a seguito di procedure selettive ai sensi del codice dei contratti pubblici (escluse le trattative dirette) del maggior numero di affidamenti di servizi analoghi”*;
- dalle manifestazioni d'interesse trasmesse e dalla relativa documentazione non risultava possibile accertare compiutamente il requisito summenzionato per cui in data 5 aprile 2024 si

provvedeva ad inviare pec ai tredici operatori economici in possesso dell'abilitazione MEPA richiesta chiedendo trasmissione di apposita autocertificazione ex D.P.R. n. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante, indicante espressamente, sulla base della manifestazione di interesse già trasmessa e acquisita agli atti, per quali procedure aventi ad oggetto servizi analoghi gli stessi fossero risultati aggiudicatari nell'ultimo triennio a seguito di procedure selettive ai sensi del Codice dei contratti pubblici, escluse trattative dirette e/o affidamenti diretti, come previsto dall'art. 1 terzo capoverso dell' Avviso esplorativo ("Finalità dell'avviso");

- in data 9 aprile 2024 alle ore 15:30, all'esito della verifica della documentazione prodotta e di quanto autocertificato, come da verbale di chiusura istruttoria, depositato agli atti d'ufficio prot. n. 256715 del 10/04/2024 a cura del Responsabile del Procedimento, risultavano idonei sette operatori economici;

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere con l'indizione e approvazione degli atti di gara della Procedura per l'Affidamento, a mezzo della procedura negoziata, ex art. 50, comma 1, lettera e) del D.Lgs n. 36/2023, del "Servizio di *Comunicazione e promozione del patrimonio letterario e librario calabrese*" - CUP J19I24000220002 - da espletare mediante RDO sulla piattaforma MEPA, per come di seguito elencati:

- Allegato A. Richiesta d'offerta comprensiva dei seguenti modelli:
  - Domanda di partecipazione;
  - Dichiarazione attestante eventuali rapporti con i dipendenti della Regione Calabria;
  - Modello di offerta tecnica.
- Allegato B. Capitolato tecnico;
- Allegato C. Comunicazione integrativa classe merceologica MEPA;
- Allegato D. Quadro economico.

**DARE ATTO** che, inoltre, costituiscono parte integrante della RDO i seguenti documenti:

- Patto d'integrità, approvato con D.G.R. n. 33 del 30 gennaio 2019 (compreso nell'allegato A);
- Codice di comportamento, approvato con D.G.R. n. 357 del 21 luglio 2023 (compreso nell'allegato A);
- DGUE, che sarà generato sulla piattaforma MEPA all'atto della definizione della RDO sul sistema.

**DARE ATTO** che il CIG sarà generato dalla piattaforma MEPA all'atto della definizione della RDO sul sistema medesimo;

**DARE ATTO** che saranno invitati i sette operatori economici, di cui sopra, che hanno aderito all'avviso esplorativo per "*l'individuazione di operatori economici da invitare, tramite ricorso al MEPA, per l'affidamento del servizio di comunicazione e promozione del patrimonio letterario e librario calabrese*", pubblicato il 15/03/2024 e scaduto il 04/04/2024 e che risultano in possesso di una delle seguenti abilitazioni MEPA per l'area merceologica "Editoria, Eventi e Comunicazione" – classe merceologica "Informazione, comunicazione e marketing" – categoria "Informazione, comunicazione e marketing - Rassegna stampa" CPV 79820000-8 Servizi connessi alla stampa; area merceologica "Informazione, comunicazione e marketing - Marketing, comunicazione, pubblicità, social media, ricerche di mercato" per le seguenti categorie: CPV 79341400-0 Servizi di campagne pubblicitarie; CPV 79341100-7 Servizi di consulenza pubblicitaria; CPV 79341200-8 Servizi di gestione pubblicitaria; CPV 79341000-6 Servizi pubblicitari; CPV 79340000-9 Servizi pubblicitari e di marketing;

**VISTA** la pec del 12/03/2024 (prot. n. 222583 del 25/03/2024), con la quale la Stazione Unica Appaltante autorizza il Dipartimento "Istruzione, Formazione e Pari Opportunità" a gestire la procedura di che trattasi in autonomia vista l'esiguità dell'importo;

**DATO ATTO** che non ci sono su CONSIP convenzioni aperte per il servizio in oggetto;

**ATTESTATA:**

- ai sensi dell'art. 4 della legge regionale n. 47/2011, l'onere finanziario derivante dal presente decreto, pari ad Euro 54.900,00 (IVA inclusa) trova copertura finanziaria sul capitolo U5201026102 – bilancio regionale 2024 che saranno impegnati con successivo atto;

- da parte del Dirigente che sottoscrive il presente atto, la perfetta rispondenza alle indicazioni contenute nel principio della competenza finanziaria potenziato, delle obbligazioni giuridiche assunte con il presente, la cui esigibilità è accertata nell'esercizio finanziario 2024;

**ATTESTATO** l'avvenuto assolvimento degli obblighi di pubblicazione, nel caso di specie, di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 33/2013, per come risulta ai seguenti link:

<https://trasparenza.regione.calabria.it/REGIONECALABRIA/AttiRelativiAlleProcedurePerLAffidamentoDiAppalti/Detail/2347/231/91>;

**DATO ATTO** che si provvederà agli ulteriori obblighi previsti agli artt. 23 e 37 del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 s.m.i. ed alle ulteriori pubblicazioni previste dal piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 del D.lgs. 33/2013;

**VISTE** le seguenti norme e disposizioni:

- lo Statuto della Regione Calabria;
- gli artt. 3 e 9 della Costituzione
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'art. 19 ("Incarichi di funzione dirigenziale");
- la L.R. 13 maggio 1996 n. 7 e s.m.i. recante "Norme sull'ordinamento della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale";
- il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- la D.G.R. del 21/06/1999, n. 2661 recante "adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l'attuazione delle disposizioni recate dalla L.R. n. 7/96 e del D.lgs. n. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni";
- l'art. 10, comma 3, della L.R. 7 agosto 2002, n. 31, che disciplina il conferimento da parte dei dirigenti generali degli incarichi di funzioni dirigenziali ai dirigenti assegnati alle strutture di propria competenza;
- il D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, recante "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136" e s.m.i.;
- la L.R. n. 34 del 12.08.2002 s.m.i.;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- il DPR 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i. "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";
- il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- D.lgs. 31 marzo 1998, n. 123 "Disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese, a norma dell'articolo 4, comma 4, lettera c), della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.354 del 24/6/1999 relativo alla separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale, per come modificato ed integrato con il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.206 del 5/12/2000;
- l'art. 5 della Legge n. 183 del 16/04/1987 che ha istituito il Fondo di Rotazione per l'attuazione delle politiche comunitarie che consente, prioritariamente, di assicurare la copertura finanziaria degli oneri di parte nazionale previsti nei Programmi e nelle Azioni di politica comunitaria;
- la legge n.147 del 27/12/2013 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2014)" e, in particolare, i commi 240, 241, 242, 245 che disciplinano i criteri di cofinanziamento dei Programmi Europei per il periodo 2014/2020 e il relativo monitoraggio, nonché i criteri di finanziamento degli interventi complementari rispetto ai Programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali;
- il D.lgs. 82/2005 e s.m.i. "Codice dell'amministrazione digitale";

- il D.lgs n.33/2013 recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il R.R. n. 1 del 06 febbraio 2014 e s. m. i., con il quale è stato approvato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Regione Calabria;
- il Regolamento regionale n. 20 del 18 dicembre 2018, per come modificato dalla DGR n. 29 del 1 febbraio 2021, avente ad oggetto “Attribuzione delle competenze in materia di trattamento dei dati personali nell’ambito delle strutture organizzative della Giunta regionale”;
- il D.P.G.R. del 15 febbraio 2021 n. 15 recante “Competenze in materia di trattamento dei dati personali-Regolamento (UE) 2016/679, Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR);
- il D.P.G.R. del 4 novembre 2021 n. 177 recante “Competenze in materia di trattamento dei dati personali Regolamento (UE) 2016/679, Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR)”;
- il D.lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.;
- la Legge Regionale n. 56 del 27/12/2023 – Legge di stabilità regionale 2024;
- la Legge Regionale n. 57 del 27/12/2023 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026;
- la D.G.R. n. 779 del 28/12/2023 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024– 2026 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la D.G.R. n. 780 del 28/12/2023 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la D.G.R. nr. 29 del 06/02/2024 avente ad oggetto: "Approvazione Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026;
- la D.G.R. n. 29 del 06/02/2024 - Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – 2024/2026;
- la D.G.R. n. 665 del 14/12/2022 “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta regionale–Approvazione Regolamento di riorganizzazione delle Strutture della Giunta regionale. Abrogazione regolamento regionale 20 aprile 2022 n.3;
- la D.G.R. n. 2661 del 21/06/1999, recante “Adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l’attuazione delle disposizioni recate dalla L.R. n. 7/96 e del D.lgs n. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni”;
- il regolamento regionale nr. 12/2022 recante “Regolamento di organizzazione delle strutture della Giunta Regionale” approvato con DGR n. 665 del 14 dicembre 2022;
- il RR n.1 del 12/01/2023 “Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell’articolo 4, comma 7 e dell’articolo 9 della L.R. 1 dicembre 2022, n.42 (riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell’Organismo regionale per i controlli di legalità)”;
- la D.G.R. 297/2023 “avviso interno, riservato ai dirigenti di ruolo, per il conferimento di incarichi di livello non generale presso i dipartimenti della giunta della Regione Calabria”;
- il DPGR n. 35 del 28/04/2023 di conferimento dell’incarico di Dirigente Generale del Dipartimento “Istruzione, Formazione e Pari opportunità”, all’Avv. Maria Francesca Gatto;
- il DDG n.17385 del 28/12/2022 di approvazione della microstruttura organizzativa del Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità”;
- il DDG n. 9307 del 29/06/2023 di conferimento incarico di dirigente del Settore n.2 "Cultura, Attività Culturali, Biblioteche, Musei, Teatri, Alta Formazione artistica museale" all' Avv. Ersilia Amatruda;

**DATO ATTO** che con il presente provvedimento viene conferito incarico di Responsabile Unico del Procedimento alla Dott.ssa Martina Mancuso, funzionaria del Settore “Cultura, Attività Culturali, Biblioteche, Musei, Teatri, Alta Formazione Artistica Musicale”, che formula e propone il presente atto e ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio-procedimentale, tenendo

conto delle indicazioni operative contenute nelle circolari del dipartimento Segretariato Generale n. 567361 del 19/12/2023 e n. 196397 del 02/05/2023.

**ATTESTATA**, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa, nonché la legittimità e correttezza del presente atto,

## DECRETA

per tutte le motivazioni espresse in premessa che si intendono, di seguito, integralmente approvate, di:

**DOVER PROCEDERE A** indire ed approvare gli atti di gara della Procedura per l'Affidamento, a mezzo della procedura negoziata, ex art. 50, comma 1, lettera e) del D.Lgs n. 36/2023, del "Servizio di *Comunicazione e promozione del patrimonio letterario e librario calabrese*" - CUP J19I24000220002 - da espletare mediante RDO sulla piattaforma MEPA, per come di seguito elencati:

- Allegato A. Richiesta d'offerta comprensiva dei seguenti modelli:
  - Domanda di partecipazione;
  - Dichiarazione attestante eventuali rapporti con i dipendenti della Regione Calabria;
  - Schema offerta tecnica.
- Allegato B. Capitolato tecnico;
- Allegato C. Comunicazione integrativa classe merceologica MEPA;
- Allegato D. Quadro economico.

**DARE ATTO** che, inoltre, costituiscono parte integrante della RDO i seguenti documenti:

- Patto d'integrità, approvato con D.G.R. n.33 del 30 gennaio 2019 (compreso nell'allegato A);
- Codice di comportamento, approvato con D.G.R. n. 357 del 21 luglio 2023 (compreso nell'allegato A);
- DGUE che sarà generato sulla piattaforma MEPA all'atto della definizione della RDO sul sistema;

**DARE ATTO** che il CIG sarà generato dalla piattaforma MEPA all'atto della definizione della RDO sul sistema;

**ASSUMERE** la prenotazione d'impegno contabile per la procedura di acquisizione dei servizi di comunicazione e promozione del patrimonio letterario e librario calabrese sul capitolo U5201026102 Bil 2024, giusta proposta di prenotazione di impegno n. 3780/2024;

**NOMINARE**, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e ss.mm. e ii Responsabile Unico del Procedimento la funzionaria Dott.ssa Martina Mancuso, subordinatamente all'accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi, in attuazione dell'art.6 bis della L. n. 241/1990 e degli artt. 6, comma 2, e 7 del DPR 62/2013;

**DEMANDARE** al Responsabile Unico del Procedimento gli adempimenti consequenziali all'adozione del presente provvedimento;

**DARE ATTO** che si è provveduto alla pubblicazione di quanto previsto dall'art. 37 del D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss.mm. e ii.;

**ATTESTARE** che si provvederà per il presente atto agli ulteriori obblighi previsti agli artt. 23 e 37 del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 s.m.i. ed alle ulteriori pubblicazioni previste dal piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 del D.lgs. 33/2013; sul sito istituzionale [www.regione.calabria.it](http://www.regione.calabria.it) ai sensi del D.lgs. n. 33/2013; nella sezione Amministrazione Trasparente; sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria ai sensi della L.R. n. 11 del 6 aprile 2011 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

**DARE ATTO** che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Catanzaro entro 60 giorni dalla data di pubblicazione sul BURC, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporsi entro 120 giorni dalla pubblicazione dell'atto.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**Martina Mancuso**

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

**ERSILIA AMATRUDA**

(con firma digitale)



**REGIONE CALABRIA**  
**REGIONE CALABRIA**  
**GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE**  
**SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa**

**DECRETO DELLA REGIONE**

*Numero Registro Dipartimento 291 del 11/04/2024*

**DIPARTIMENTO ISTRUZIONE, FORMAZIONE E PARI  
OPPORTUNITA'**  
**SETTORE 02 - CULTURA, ATTIVITÀ CULTURALI, BIBLIOTECHE, MUSEI, TEATRI,  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA MUSICALE**

**OGGETTO** PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO, A MEZZO DELLA PROCEDURA  
NEGOZIATA, EX DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA E), DEL D. LGS. N. 36/2023, DEL  
SERVIZIO DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DEL PATRIMONIO LETTERARIO E  
LIBRARIO CALABRESE. APPROVAZIONE ATTI. IMPEGNO DI SPESA J19I24000220002

**SI ESPRIME**

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità  
all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Catanzaro** 11/04/2024

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

**Umberto Alessio Giordano**

(con firma digitale)



**REGIONE CALABRIA**

Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità  
Settore Cultura, Attività Culturali, Biblioteche, Musei, Teatri, A.F.A.M.

**RICHIESTA  
D'OFFERTA**

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DEL  
PATRIMONIO LETTERARIO E LIBRARIO CALABRESE**

## **RICHIESTA D'OFFERTA**

PREMESSE.....	
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	
1.2. DOTAZIONI TECNICHE.....	
1.3. IDENTIFICAZIONE.....	
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	
2.1. DOCUMENTI DI GARA.....	
2.2. CHIARIMENTI.....	
2.3. COMUNICAZIONI.....	
3. OGGETTO DELL'APPALTO.....	
3.1. IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA.....	
3.2. DURATA.....	
3.3. OPZIONI, RINNOVI E CLAUSOLE DI REVISIONE.....	
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI.....	
7. AVVALIMENTO.....	
8. SUBAPPALTO.....	
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	
12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	
14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	
14.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	
14.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14.....	
14.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	
14.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	
15. OFFERTA TECNICA.....	
16. OFFERTA ECONOMICA.....	
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	

17.1.	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....
17.2.	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA .....
17.3.	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....
17.4.	METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI.....
18.	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....
19.	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....
20.	VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....
21.	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....
22.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....
23.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....
24.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....
25.	CODICE DI COMPORTAMENTO.....
26.	ACCESSO AGLI ATTI E RISERVATEZZA .....
27.	OBBLIGHI DI RISERVATEZZA.....
28.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....
29.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....

## **RICHIESTA DI OFFERTA**

### **PREMESSE**

La presente richiesta d'offerta ha ad oggetto l'affidamento del servizio di comunicazione e promozione del patrimonio letterario e librario calabrese, infatti la Regione Calabria, in attuazione degli artt. 3 e 9 della Costituzione e dell'articolo 2, comma 2, lettera s) del proprio Statuto, tutela, valorizza e promuove il patrimonio culturale tra cui anche quello letterario e librario.

La valorizzazione e la promozione di detto patrimonio culturale costituisce uno degli elementi fondamentali dell'azione politica regionale sul piano dell'identità culturale, della crescita individuale e della coesione sociale, in quanto fattore strategico sul piano socio-economico e della competitività. Inoltre, si ritiene che tale patrimonio artistico sia un elemento a supporto dell'attrattività territoriale della Calabria in termini di flussi di turismo culturale regionale, nazionale ed internazionale, anche in chiave di destagionalizzazione. Attraverso la lettura degli autori calabresi, infatti, sono promossi i territori e le tradizioni locali.

Tra il patrimonio artistico che la Regione Calabria intende valorizzare nel corso del 2024, particolare attenzione sarà posta alle opere del celebre autore calabrese del Novecento Saverio Strati, tenuto conto che il 16 agosto 2024 ricorrerà il centenario della sua nascita (Sant'Agata del Bianco, 16 agosto 1924 – Scandicci, 9 aprile 2014).

Inoltre, tenuto conto che la Regione Calabria parteciperà con un proprio stand al XXXVI Salone Internazionale del Libro di Torino (d'ora in avanti SalTo), che avrà luogo presso il Lingotto Fiere dal 9-13 maggio 2024, il cui tema è “*Vita Immaginarica*”, si rende necessario acquisire altresì servizi di comunicazione a supporto dell'iniziativa.

Per tale ragione con “*decreto a contrarre per l'affidamento di servizi (allestimento stand, servizio hostess/steward e servizio transfer) relativi all'organizzazione e alla gestione della partecipazione della Regione Calabria al XXXVI Salone Internazionale del Libro di Torino, 9-13 maggio 2024 e per l'affidamento del servizio di comunicazione e promozione del patrimonio letterario e librario calabrese*” n. 3451 del 13-03-2024, questa Amministrazione ha deciso di affidare il servizio di comunicazione e promozione del patrimonio letterario e librario calabrese.

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica MEPA ([www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/](http://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/)).

L'affidamento avviene mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara ex art. 50 comma 1 lettera e) D.lgs. n. 36/2023 con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo (ex art. 50 comma 4 D.lgs. n. 36/2023).

La durata del procedimento prevista è pari a due mesi dalla pubblicazione della presente RDO.

I servizi richiesti sono erogati per tutta la durata della manifestazione, fatta eccezione per i “servizi di promozione a mezzo stampa nazionale” (per il cui dettaglio si rinvia al Capitolato

tecnico allegato alla presente RDO) che si svolgeranno in concomitanza ma non necessariamente in perfetta coincidenza con le date dell'evento.

L'esecuzione dei servizi e la fornitura dei beni deve essere garantita sin dal primo giorno utile dopo l'aggiudicazione e secondo le indicazioni fornite dalla Regione Calabria.

Il luogo di svolgimento del servizio/consegna della fornitura è il "XXXVI Salone Internazionale del Libro di Torino, che avrà luogo presso il Lingotto Fiere di Torino dal 9-13 maggio (*codice ITC11*).

CIG: (generato al momento del caricamento della RDO sul portale MEPA).

Il Responsabile unico del progetto è Martina Mancuso [martina.mancuso@regione.calabria.it](mailto:martina.mancuso@regione.calabria.it)

## **PIATTAFORMA TELEMATICA**

### **1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita e incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto dalla piattaforma MEPA ([www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/](http://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/)).

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al

decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## 1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e sul sito della Piattaforma MEPA ([www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/](http://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/)).

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
    - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## 1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

1. Richiesta d'offerta;
2. Capitolato tecnico;
3. Modelli:
  - a. *DGUE (che sarà generato dalla piattaforma MEPA contestualmente al caricamento della presente RDO);*
  - b. *Modello di domanda di partecipazione;*
  - c. *Modello dichiarazione attestante eventuali rapporti con i dipendenti della Regione Calabria;*
  - d. *Modello offerta tecnica.*

Altri documenti necessari ai fini della presente procedura:

4. Patto di integrità approvato con D.G.R. n. 33 del 30 gennaio 2019;
5. Codice di comportamento approvato con Delibera della Giunta Regionale della Calabria n.357 del 21/07/2023;
6. Informativa protezione dati personali.

### **2.2 CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti redatti esclusivamente in lingua italiana, da inoltrare a mezzo a mezzo MEPA, entro il termine indicato sulla piattaforma MEPA, esplicitando in oggetto la dicitura *Quesito gara affidamento servizio di comunicazione e promozione del patrimonio letterario e librario calabrese*.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere pertinenti all'oggetto dell'appalto con riguardo alla documentazione di gara di cui al precedente punto 2.

Non saranno fornite risposte su questioni riguardanti aspetti generale di interpretazione della norma del Codice.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Eventuali richieste di chiarimenti effettuate dagli operatori economici utilizzando mezzi diversi dal MEPA non saranno considerate e altresì non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

### **2.3 COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale MEPA e, per quanto non previsto dalla stessa, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter,

6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO

La Regione Calabria indice una procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando, ricorrendo al mercato Elettronico MEPA invitando tutti gli operatori economici che hanno manifestato interesse a riscontro dell'avviso esplorativo pubblicato il 22/02/2024, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera e) del D.lgs. n. 36/2023, per l'affidamento del **servizio di comunicazione e promozione del patrimonio letterario e librario calabrese** da eseguire mediante R.d.O. (Richiesta d'Offerta) attivata nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), del Ministero dell'Economia e Finanza (MEF) gestito dalla Concessionaria Servizi Informativi Pubblici – spa (CONSIP) sul portale [www.acquistinretepa](http://www.acquistinretepa).

Le condizioni, i requisiti e le modalità alle quali dovranno attenersi la fornitura e le prestazioni dei servizi sono stabiliti nella presente Richiesta di Offerta (R.d.O.), nel Capitolato tecnico e negli altri documenti allegati alla R.d.O., che ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

L'amministrazione appaltante è:

Regione Calabria, Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità - Settore Cultura c/o Cittadella regionale Viale Europa Località Germaneto - Catanzaro 88100

Responsabile Unico del Procedimento:

email: [martina.mancuso@regione.calabria.it](mailto:martina.mancuso@regione.calabria.it)

PEC: [cultura.iac@pec.regione.calabria.it](mailto:cultura.iac@pec.regione.calabria.it)

Area merceologica MEPA Editoria, Eventi e Comunicazione” – classe merceologica “Informazione, comunicazione e marketing” – categoria “Informazione, comunicazione e marketing - Rassegna stampa” CPV 79820000-8 Servizi connessi alla stampa; classe merceologica “Informazione, comunicazione e marketing - Marketing, comunicazione, pubblicità, social media, ricerche di mercato” per le seguenti categorie: CPV 79341400-0 Servizi di campagne pubblicitarie; CPV 79341100-7 Servizi di consulenza pubblicitaria; CPV 79341200-8 Servizi di gestione pubblicitaria; CPV 79341000-6 Servizi pubblicitari; CPV 79340000-9 Servizi pubblicitari e di marketing.

Il Codice Identificativo della Gara (CIG) è il seguente: (generato al momento del caricamento

della RDO sul portale Mepa).

I dettagli dei suddetti servizi, sono definiti nel Capitolato tecnico - Allegato alla presente Richiesta d'offerta (allegato A).

### **3.1 IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA**

L'importo totale posto a base di gara per l'intera durata dell'affidamento pari a € **45.000,00** oltre IVA nella misura del 22%.

L'importo complessivo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Per l'appalto in oggetto non è richiesta la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.), in quanto non si realizzano le condizioni previste dalla normativa vigente. Di conseguenza, i relativi oneri per la sicurezza sono pari a zero.

L'appalto è finanziato con *risorse del Fondo Unico Cultura-2024*.

### **3.2 DURATA**

I servizi richiesti sono erogati per tutta la durata della manifestazione, fatta eccezione per i "servizi di promozione a mezzo stampa nazionale", per il cui dettaglio si rinvia al Capitolato tecnico - Allegato alla presente Richiesta d'offerta (allegato A), che si svolgeranno in concomitanza ma non necessariamente in perfetta coincidenza con le date dell'evento.

L'esecuzione dei servizi e la fornitura dei beni deve essere garantita sin dal primo giorno utile dopo l'aggiudicazione, secondo le indicazioni fornite dalla Regione Calabria e fino al 14 maggio 2024, tenendo conto delle tempistiche indicate nel capitolato.

### **3.3 OPZIONI, RINNOVI E CLAUSOLE DI REVISIONE**

Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto: qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Tipo di contratto: a corpo. I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi e invariati per tutta la durata del servizio.

Si specifica che l'importo è comprensivo dei costi presunti del personale, non soggetti a ribasso d'asta.

## **4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del Codice civile.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte

degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intersorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro quattro giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 e s.m.e.i., l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **5 REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### ***Self cleaning***

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### **Altre cause di esclusione**

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

## **6 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

## **6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili;

- b) Iscrizione al MEPA Editoria, Eventi e Comunicazione” – classe merceologica “Informazione, comunicazione e marketing” – categoria “Informazione, comunicazione e marketing - Rassegna stampa” CPV 79820000-8 Servizi connessi alla stampa; classe merceologica “Informazione, comunicazione e marketing - Marketing, comunicazione, pubblicità, social media, ricerche di mercato” per le seguenti categorie: CPV 79341400-0 Servizi di campagne pubblicitarie; CPV 79341100-7 Servizi di consulenza pubblicitaria; CPV 79341200-8 Servizi di gestione pubblicitaria; CPV 79341000-6 Servizi pubblicitari; CPV 79340000-9 Servizi pubblicitari e di marketing.

La comprova di tale requisito è fornita mediante piattaforma MEPA.

## **6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

Possesso di un fatturato globale medio non inferiore ad Euro 45.000,00 desumibile dai bilanci relativi agli ultimi tre esercizi finanziari.

## **6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

Aver eseguito servizi analoghi a quello dell'affidamento nell'ultimo triennio antecedente la data di indizione della procedura in favore di amministrazioni/enti pubblici e/o società a partecipazione pubblica ed eventualmente con soggetti privati di seguito elencati: la comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

#### **6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.**

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

##### **Requisiti di idoneità professionale**

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

b) Il requisito relativo all'iscrizione Iscrizione al MEPA per l'area merceologica "Editoria, Eventi e Comunicazione" – classe merceologica "Informazione, comunicazione e marketing" – categoria "Informazione, comunicazione e marketing - Rassegna stampa" CPV 79820000-8 Servizi connessi alla stampa; classe merceologica "Informazione, comunicazione e marketing - Marketing, comunicazione, pubblicità, social media, ricerche di mercato" per le seguenti categorie: CPV 79341400-0 Servizi di campagne pubblicitarie; CPV 79341100-7 Servizi di consulenza pubblicitaria; CPV 79341200-8 Servizi di gestione pubblicitaria; CPV 79341000-6 Servizi pubblicitari; CPV 79340000-9 Servizi pubblicitari e di marketing, di cui al punto 6.1 lett. b, deve essere posseduto dal/dagli esecutore/i.

##### **Requisiti di capacità economico finanziaria**

Possesso di un fatturato globale medio non inferiore ad Euro 45.000,00 desumibile dai bilanci relativi agli ultimi tre esercizi finanziari.

La comprova di tale requisito è fornita mediante la produzione dei relativi bilanci al momento della presentazione della manifestazione d'interesse.

##### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3 richiesto in relazione alla prestazione, deve essere posseduto dalla mandataria/capofila del raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

## **6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

### **Requisiti di idoneità professionale**

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.
- b) Il requisito relativo all'iscrizione al MEPA per l'area merceologica "Editoria, Eventi e Comunicazione" – classe merceologica "Informazione, comunicazione e marketing" – categoria "Informazione, comunicazione e marketing - Rassegna stampa" CPV 79820000-8 Servizi connessi alla stampa; classe merceologica "Informazione, comunicazione e marketing - Marketing, comunicazione, pubblicità, social media, ricerche di mercato" per le seguenti categorie: CPV 79341400-0 Servizi di campagne pubblicitarie; CPV 79341100-7 Servizi di consulenza pubblicitaria; CPV 79341200-8 Servizi di gestione pubblicitaria; CPV 79341000-6 Servizi pubblicitari; CPV 79340000-9 Servizi pubblicitari e di marketing, di cui al punto 6.1 lett. b), deve essere posseduto dal/i consorziato/i esecutore/i.

### **Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## **7 AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47

del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Ai sensi dell'articolo 104, comma 11, del Codice, il servizio di “*promozione a mezzo stampa nazionale*” (per come specificato nel capitolato tecnico), in ragione della complessità tecnica-organizzativa, deve essere direttamente svolto dall'offerente o, nel caso di offerta presentata da un raggruppamento dalla mandataria/capofila.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal punto 6.4 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti i di cui al punto 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro quattro giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## **8 SUBAPPALTO**

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## **9 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE**

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

L'offerente è altresì obbligato ad applicare integralmente, nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori occupati nell'esecuzione dell'appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro collettivi applicabili.

## **10 GARANZIA PROVVISORIA**

Ai sensi dell'art. 53 comma 1 D.lgs. n. 36/2023 non è richiesta alcuna garanzia provvisoria.

## **11 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

Ai sensi dell'articolo 1, punto 2, della delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 [pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>] sono esentati dal pagamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

## **12 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre il termine indicato sulla piattaforma MEPA a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad

esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima previste dal sistema MePA e dovrà presentare la relativa offerta esclusivamente utilizzando i seguenti formati richiesti dalla piattaforma di cui sopra.

### **Regole per la presentazione dell'offerta**

L'“**OFFERTA**” è composta da:

- A – **Documentazione amministrativa;**
- B – **Offerta tecnica;**
- C – **Offerta economica.**

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

### **13 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di cinque giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta

nel termine di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

#### **14 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'operatore economico utilizza la Piattaforma MEPA ([www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/](http://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/)) allegando i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione;
- 2) DGUE;
- 3) documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 14.3;
- 4) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.4;
- 5) dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante eventuali rapporti con i dipendenti della Regione Calabria;
- 6) dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 100, co. 1 lett. a), D.lgs. n. 36/2023 ed in particolare di essere iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con riferimento alle attività di cui alla presente procedura e di essere abilitata, ai sensi dell'art. 3 del D.M. 37/08, per l'esercizio delle attività oggetto del servizio;
- 7) dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante l'avvenuta esecuzione di servizi analoghi a quello dell'affidamento nell'ultimo triennio antecedente la data di indizione della procedura in favore di amministrazioni/enti pubblici e/o società a partecipazione pubblica ed eventualmente con soggetti privati;
- 8) bilanci, relativi ai tre ultimi esercizi finanziari, da cui emerga un fatturato globale medio non inferiore ad Euro 45.000,00;
- 9) copia fotostatica del documento d'identità del soggetto firmatario in corso di validità;
- 10) eventuale originale o copia autentica o copia munita di dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 della procura speciale dalla quale si evinca il potere di sottoscrizione da parte del procuratore speciale;
- 11) per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti: copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

##### **14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA**

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato "Domanda di partecipazione".

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di *self cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara tra l'altro:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza

non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
- di impegnarsi a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, nel caso di acquisti rientranti nelle categorie espressamente individuate dal "Piano d'azione nazionale per la sostenibilità ambientale dei consumi della Pubblica Amministrazione";
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante (allegato "Codice di comportamento della Regione Calabria") e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità (allegato "Patto d'integrità");
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa

che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo, salve le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo (Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82). Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

#### **14.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14.**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

#### **14.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- la dichiarazione di avvalimento;
- il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

#### **14.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

##### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

##### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
  - copia del contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## **15 OFFERTA TECNICA**

L'operatore economico inserisce, la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo il modello allegato alla presente RdO, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, a pena di inammissibilità dell'offerta.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 14.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) relazione tecnica di pianificazione suddivisa nei diversi interventi (Servizi di promozione a mezzo stampa nazionale; Servizi di comunicazione a supporto della partecipazione al XXXVI Salone Internazionale del Libro di Torino; Promo redazionali

testate cartacee; Media relations; Service video; Promo redazionali emittenti televisive), corredate da documentazione probatoria;

b) in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento.

L'offerta tecnica contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto, i seguenti elementi di specifica funzionali all'attribuzione del punteggio, se ritenuto opportuno anche mediante rinvio ad apposito allegato contenente l'indice richiesto per la relazione.

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

## **16 OFFERTA ECONOMICA**

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, consistente nell'indicazione, in cifre ed in lettere, dell'importo offerto rispetto all'importo posto a base d'appalto inviata a mezzo MEPA, secondo le modalità prescritte dal sistema.

L'offerta economica deve essere redatta in lingua italiana e deve avere una validità di almeno 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Le offerte economiche indeterminate, incomplete, condizionate, plurime, parziali, in aumento, comportano l'esclusione del soggetto offerente.

L'offerta economica firmata digitalmente deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

a) prezzo complessivo, ribasso percentuale, prezzi unitari, al netto di Iva. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali;

b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

## **17 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 50 comma 4 del Codice dei contratti pubblici.

Nel giorno e nell'ora, che saranno successivamente comunicati ai partecipanti che avranno regolarmente presentato offerta, la Commissione all'uopo nominata ai sensi degli artt. 93 e 51 del D.lgs. n. 36 del 31.03.2023, procederà all'esame delle offerte pervenute.

La Commissione procederà in primo luogo all'esame ed alla valutazione della documentazione amministrativa.

L'aggiudicazione della fornitura avverrà ai sensi dell'art. 50 comma 4 del D.lgs. n. 36/2023 del Codice dei contratti pubblici secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da determinarsi mediante l'applicazione dei seguenti criteri di valutazione con i pesi corrispondenti:

	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

<b>Criterio di valutazione</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Punteggi</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>
<b>A. Servizi di promozione a mezzo stampa nazionale (max. 30 )</b>	<b>A.1</b> Numero di testate giornalistiche nazionali e/o inserti culturali offerti	1 testata = 3 punti 2 testate = 4 punti 3 testate = 5 punti	5
	<b>A.2</b> Dorso nazionale, areale o regionale	Pagine regionali = 0 punti Dorso areale = 5 punti Dorso Nazionale = 10 punti	10
	<b>A.3</b> Formato di uscita del promo redazionale (mezza pagina o un quarto di pagina)	Quarto di pagina = 3 punti Mezza pagina = 5 punti	5
	<b>A.4</b> Numero di uscite offerte	1 uscita = 2 punti 2 uscite = 4 punti 3 uscite = 7 punti	7
	<b>A.5</b> Termine ultimo (in giorni o frazioni di essi) per autorizzare il "visto si stampi"	1 giorno o meno di 24 ore = 3 punti Da più di 24 ore a due giorni = 2 punti Più di 2 giorni = 1 punto	3
<b>B. Servizi di comunicazione a supporto della partecipazione al XXXVI Salone Internazionale del Libro di Torino – Promo redazionali testate cartacee e/o online (max. 20)</b>	<b>B.1</b> Numero di testate giornalistiche regionali offerte	1 testata = 1 punto 2 testate = 2 punti 3 testate = 5 punti	5
	<b>B.2</b> Numero di uscite offerte	1 uscita = 2 punto 2 uscite = 4 punti 3 uscite = 6 punti 4 uscite = 8 punti 5 uscite = 10 punti	10
	<b>B.3</b> Diffusione territoriale regionale o superiore, o edizioni provinciali locali delle uscite	Provinciale/locale = 0 punti Regionale o superiore = 5 punti	5

<b>C. Servizi di comunicazione a supporto della partecipazione al XXXVI Salone Internazionale del Libro di Torino - gestione <i>media relations</i> (max. 5)</b>	<b>C.1</b> Referenze con numero di affidamenti di servizi analoghi per pubbliche amministrazioni	Minore di cinque = 2 punti Maggiore o uguale di cinque = 5 punti	5
<b>D. Servizi di comunicazione a supporto della partecipazione al XXXVI Salone Internazionale del Libro di Torino - <i>service video</i> (max. 5)</b>	<b>D.1</b> Referenze con numero di affidamenti di servizi analoghi per pubbliche amministrazioni	Minore di cinque = 2 punti Maggiore o uguale di cinque = 5 punti	5
<b>E. Servizi di comunicazione a supporto della partecipazione al XXXVI Salone Internazionale del Libro di Torino - Promo redazionali emittenti televisive regionali (max. 20)</b>	<b>E. 1</b> Numero delle uscite offerte	3 uscite = 4 punti 4 uscite = 5 punti 5 uscite = 6 punti	6
	<b>E.2</b> Durata del promo redazionale (calcolato in minuti o frazioni di essi)	Sino a 1 min. e 59 secondi = 1 punto Da 2 min. a 3 min. 59 sec. = 3 punti Da 4 minuti e oltre = 5 punti	5
	<b>E.3</b> Fascia oraria (uscita a traino del TG di massimo ascolto)	Subito dopo il TG: 5 punti Altro posizionamento: 1 punto	5
	<b>E. 2</b> Emittenti televisive offerte con certificazione dati auditel anno 2023 (ascolto medio)	3 emittenti = 1 punto 4 emittenti = 2 punti 5 emittenti = 4 punti	4
<b>TOTALE</b>			<b>80</b>

## 17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi è attribuito un coefficiente sulla base del metodo discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

Il valore del coefficiente relativo ai diversi livelli di valutazione sarà determinato dalla commissione durante la prima riunione successiva alla nomina.

## 17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica consentirà l'assegnazione di 20 punti massimi relativamente al prezzo offerto.

Per quanto riguarda la valutazione relativa all'elemento "prezzo", sarà applicata la formula lineare tra i valori minimo e massimo (interdipendente):

$$P_i = [((V_{\max} - V_i) / (V_{\max} - V_{\min}))] * P_{\max}$$

dove:

$V_{max}$  = valore massimo offerto  
 $V_i$  = valore offerto dal concorrente  $i$ esimo  
 $V_{min}$  = valore minimo offerto  
 $P_{max}$  = punteggio massimo  
 $P_i$  = punteggio del concorrente  $i$ esimo

Il prezzo offerto dal concorrente deve essere inserito nell'offerta economica predisposta dal MEPA per il calcolo automatico del punteggio da attribuire.

Saranno considerate le prime due cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento.

Il prezzo offerto non potrà essere superiore, pena l'esclusione, al prezzo posto a base d'asta.

#### **17.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI**

Per ciascun concorrente si procederà alla sommatoria dei punteggi conseguiti, rispettivamente, per l'offerta tecnica e per quella economica e, successivamente, si procederà alla formulazione della graduatoria degli operatori concorrenti con proposta di aggiudicazione, ai sensi degli art. 17 e 18 del D.lgs. n. 36/2023, all'operatore che, avendo ottenuto il punteggio complessivo più alto, si sia classificato primo nella graduatoria stessa.

Si precisa che le condizioni economiche (prezzo offerto) non potranno subire variazioni in aumento per tutta la durata del contratto, inoltre, la Regione si riserva:

- il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 108 comma 10 del D.lgs. 36/2023.

#### **18 COMMISSIONE GIUDICATRICE E AGGIUDICAZIONE**

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice e a tal fine viene richiesta apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

#### **19 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La prima sessione avrà luogo tra il 22 e il 26 aprile 2024.

La Piattaforma MEPA consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;

- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

## **20 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il RUP, in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta, procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente articolo 13, se necessario;

Sono sottoposti alla verifica della documentazione amministrativa gli operatori che abbiano presentato offerta.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **21 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate, all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica relativamente al criterio di valutazione A. "*Servizio di promozione a mezzo stampa nazionale*".

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 3 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria

il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al punto 19.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentino evidenti elementi di anomalia in considerazione dei prezzi di mercato abitualmente praticati.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **23 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC. Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato ex art. 55 D.lgs. n. 36/2023 entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante Piattaforma MEPA.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese, ove dovute, quelle di registro - relative alla stipulazione del contratto.

## **24 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione *de quo* deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **25 CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante (<https://www.regione.calabria.it/website/portaltemplates/view/view.cfm?35141>) e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO (<https://www.regione.calabria.it/website/portaltemplates/view/view.cfm?39777>).

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

## **26 ACCESSO AGLI ATTI E RISERVATEZZA**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di *e-procurement*, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

## **27 OBBLIGHI DI RISERVATEZZA DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario ha l'obbligo di trattare i dati e le informazioni che entreranno in suo possesso secondo quanto disposto dal GDPR e dal D.lgs. n.196/2003 s.m.e.i. e avrà l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transiteranno per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui verrà in possesso e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'appalto.

Tale obbligo non riguarderà i dati che siano o divengano di pubblico dominio, nonché le idee, le metodologie e le esperienze tecniche che l'aggiudicatario svilupperà o realizzerà in esecuzione delle prestazioni dovute.

## **28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Catanzaro, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI FORNITI NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO RELATIVO ALLA SELEZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO CUI AFFIDARE IL SERVIZIO DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DEL PATRIMONIO LETTERARIO E LIBRARIO CALABRESE**

#### PREMESSA

Con le seguenti informazioni si vuole offrire una visione chiara e trasparente dei dati personali che Regione Calabria intende raccogliere e trattare nell'ambito del procedimento volto alla selezione di un operatore economico cui affidare, tramite ricorso al MEPA, il servizio di comunicazione e promozione del patrimonio letterario e librario calabrese.

In particolare, saranno affidati servizi di promozione a mezzo stampa nazionale, servizi di comunicazione a supporto della partecipazione della Regione Calabria al XXXVI Salone Internazionale del Libro di Torino (predisposizione e redazione di promo redazionali; gestione media relations; service video; acquisto di spazio promo redazionale su emittenti televisive).

Il trattamento di tali dati personali avverrà nel rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali 2016/679 (di seguito "GDPR") che trova piena applicazione in tutti gli Stati membri dell'Unione europea dal 25 maggio 2018.

#### TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'ente Regione Calabria, con sede legale in Catanzaro c/o Cittadella Regionale, Viale Europa, Località Germaneto 88100, numero verde 800 84 12 89, C.F./P.IVA 02205340793.

Il delegato del Titolare al presente trattamento di dati personali, ai sensi della deliberazione di Giunta regionale n. 29 del 1 febbraio 2021, è il dirigente del Settore 2 "CULTURA ATTIVITÀ CULTURALI, BIBLIOTECHE, MUSEI, TEATRI, ALTA FORMAZIONE ARTISTICA MUSICALE" del Dipartimento "ISTRUZIONE, FORMAZIONE E PARI OPPORTUNITÀ" Avv. Ersilia Amatruda, Email e.amatruda@regione.calabria.it, PEC cultura.iac@pec.regione.calabria.it.

#### TIPOLOGIE DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Nell'ambito procedimento volto alla selezione di un operatore economico cui affidare, tramite ricorso al MEPA, il servizio di comunicazione e promozione del patrimonio letterario e librario calabrese, Regione Calabria raccoglie e tratta i seguenti dati personali:

- *Dati di contatto (tra cui nome, cognome, indirizzo mail);*
- *Dati contenuti nei documenti di identificazione (es. carta d'identità, patente di guida)*
- *Dati economici o finanziari o fiscali.*

Il trattamento si rende necessario per le seguenti finalità:

- a) *Partecipazione ad avvisi pubblici per ottemperare agli adempimenti connessi al procedimento volto alla selezione di un operatore economico cui affidare il servizio di comunicazione e promozione del patrimonio letterario e librario calabrese*

#### BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

I dati personali raccolti sono trattati esclusivamente ai sensi:

- *Art. 6 par. 1 lettera c) del GDPR: “il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento” e, nello specifico, in considerazione della procedura di cui all’art. 50 comma 1 lettera e) D.lgs. n. 36/2023, per la finalità di partecipare alla procedura negoziata senza bando per la selezione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici;*
- *Art. 6 par. 1 lettera b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;*
- *Art. 6 par. 1 lettera e) del GDPR: “il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.” In considerazione della procedura di cui all’art. 50 comma 1 lettera e) D.lgs. n. 36/2023, per la finalità di partecipare alla procedura negoziata senza bando per la selezione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici;*

#### MODALITÀ GENERALI DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali è realizzato su supporto analogico e digitale, nel rispetto dei principi di liceità e correttezza di cui all’art. 5 del GDPR e in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza delle informazioni. Si specifica inoltre che il trattamento non comporta alcuna attivazione di processi decisionali automatizzati.

I dati personali sono raccolti presso l’interessato e sono forniti direttamente dall’interessato al momento della presentazione della domanda inoltrata tramite pec e dell’offerta su MEPA. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli può comportare l'irricevibilità o inammissibilità della domanda ovvero le altre conseguenze previste dalle disposizioni di legge applicabile, tra cui a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il proponente beneficiario alla partecipazione alla procedura o la sua esclusione da questa o revoca o decadenza dalla concessione del contributo.

Regione Calabria si impegna ad assicurare che le informazioni e i dati raccolti ed utilizzati siano adeguati, pertinenti e limitati, anche nel tempo di conservazione, a quanto necessario rispetto alle finalità di trattamento sopra descritte, e che i propri dati personali siano trattati in modo da garantire la sicurezza degli stessi, anche attraverso misure tecniche e organizzative adeguate ed efficaci messe in atto dal Titolare, nel rispetto del principio di Accountability (Responsabilizzazione) prescritto dal GDPR, che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione degli stessi.

#### DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

*Preposti al trattamento*

I dati personali raccolti sono trattati per le finalità di cui sopra:

- da personale dipendente di Regione Calabria, in prevalenza del Settore Attività culturali, Biblioteche, Musei, Teatri, Alta formazione artistica musicale – Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità.

Le persone preposte alle attività di trattamento sono previamente autorizzate e istruite in ordine alle finalità e alle relative modalità del trattamento.

#### *Comunicazioni a terzi*

I dati personali raccolti non saranno né diffusi né comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli a soggetti pubblici legittimati a richiedere tali dati.

#### *Trasferimenti extra UE*

I dati personali raccolti non saranno né diffusi né trasferiti in paesi extra UE.

### PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati personali saranno conservati presso Regione Calabria per il tempo necessario ad adempiere alle finalità di cui sopra e, comunque, per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Al termine del periodo di conservazione, tali dati saranno cancellati o trattati in forma anonima.

### DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli Interessati (persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR).

L'apposita istanza per l'esercizio dei diritti connessi al trattamento dei dati personali, è presentata all'Ufficio Privacy di Regione Calabria, utilizzando preferibilmente la modulistica disponibile all'indirizzo <https://www.regione.calabria.it/website/responsabileprotezionedati/>, secondo le seguenti modalità:

- a mezzo posta, inviando una comunicazione con raccomandata a/r a: Regione Calabria - Dipartimento Organizzazione, Risorse Umane - Ufficio Privacy, Viale Europa - Cittadella Regionale - Località Germaneto 88100 - Catanzaro;
- a mezzo PEC, all'indirizzo [datlavprivacy.personale@pec.regione.calabria.it](mailto:datlavprivacy.personale@pec.regione.calabria.it).

In alternativa, ci si può rivolgere direttamente anche al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) di Regione Calabria o al Titolare del trattamento o suo delegato, utilizzando i recapiti riportati nelle sezioni “Responsabile della Protezione dei Dati” e “Titolare del Trattamento” della presente informativa.

L'esercizio dei propri diritti in qualità di Interessato è gratuito ai sensi dell'art. 12 del GDPR, salvo i casi di richieste manifestamente infondate o eccessive ai quali si applica il par. 5 del medesimo articolo.

Regione Calabria si impegna a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della stessa.

#### *Diritto di reclamo*

Gli Interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti, effettuato nell'ambito della presente attività, avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante, come previsto dall'art. 77 del GDPR stesso, ovvero, di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR).

#### RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della Protezione dei Dati (di seguito "RPD") designato da Regione Calabria, a norma dell'art. 37, par. 1, lettera a) del GDPR è l'avv. Angela Stellato, nominata con DPGR n. 178 del 4 novembre 2021. È possibile rivolgersi al RPD per tutte le questioni relative al trattamento dei propri dati personali e per l'esercizio dei connessi diritti, nelle seguenti modalità:

- a mezzo posta, inviando una comunicazione con raccomandata a/r all'indirizzo: Regione Calabria - Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto 88100 - Catanzaro - alla c.a. del Responsabile della Protezione dei Dati;
- a mezzo PEC, all'indirizzo [rpd@pec.regione.calabria.it](mailto:rpd@pec.regione.calabria.it).

#### **Forme di tutela giurisdizionale**

Avverso l'avviso e i provvedimenti attuativi, relativi al procedimento di concessione del contributo i soggetti interessati potranno presentare ricorso giurisdizionale nei modi e termini di legge.

#### **Informazioni e contatti**

Per informazioni e chiarimenti sull' Avviso e sulle relative procedure è possibile contattare: Sportello informativo del Settore Cultura del Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità della Regione Calabria.

Indirizzo email: [martina.mancuso@regione.calabria.it](mailto:martina.mancuso@regione.calabria.it)

Le informazioni e i chiarimenti potranno essere richiesti fino a due giorni prima della data di scadenza dell'Avviso.

#### **Rinvio**

Per quanto non esplicitato dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 36/2023 e alla normativa applicabile.



Spett.le Istruzione Formazione e Pari  
Opportunità Settore Cultura, Attività Culturali,  
Biblioteche, Musei, Teatri, A.F.A.M.  
Cittadella Regionale – Loc.  
Germaneto 88100 CATANZARO

**OGGETTO: Avviso esplorativo per l'individuazione di operatori economici da invitare, tramite ricorso al MEPA, per l'affidamento del servizio di comunicazione e promozione del patrimonio letterario e librario calabrese CUP J19I24000220002.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata,  
nella qualità di \_\_\_\_\_ (titolare, legale rappresentante, procuratore, altro  
da dichiarare) dell'operatore economico \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, con sede legale in  
\_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ sede operativa in  
\_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ Recapito corrispondenza: barrare se   
SEDE

LEGALE oppure  SEDE OPERATIVA      Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, Cell. \_\_\_\_\_ codice fiscale n. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_ Dimensione aziendale: Dipendenti n°:  
\_\_\_\_\_

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 e s.m.i., nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità;

### CHIEDE

di partecipare come alla procedura negoziata, ex dell'art. 50 comma 1 lettera e) D.lgs. n. 36/2023 indicata in oggetto e a tal fine,

### DICHIARA

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96 e 97 del D.lgs. n. 36/2023;
2. che non sussistono:
  - gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
  - nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, illeciti professionali gravi, ex art. 98, per come desumibili dagli atti e dai provvedimenti



indicati al comma 6 del medesimo articolo;

3. che i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del D.lgs. n. 36/2023 sono:

Nome e cognome	Data e luogo di nascita	Codice Fiscale	Comune di residenza	Carica rivestita	Altre informazioni (quote di possesso, data cessazione carica o modificazione societaria, ecc.)

4. che i soggetti di cui al punto precedente non incorrono in alcuna delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice nonché in alcuna delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h);

5. di essere in possesso di abilitazione MEPA per almeno una delle seguenti categorie: area merceologica MEPA Editoria, Eventi e Comunicazione” – classe merceologica “Informazione, comunicazione e marketing” – categoria “Informazione, comunicazione e marketing - Rassegna stampa” CPV 79820000-8 Servizi connessi alla stampa; classe merceologica “Informazione, comunicazione e marketing - Marketing, comunicazione, pubblicità, social media, ricerche di mercato” per le seguenti categorie: CPV 79341400-0 Servizi di campagne pubblicitarie; CPV 79341100-7 Servizi di consulenza pubblicitaria; CPV 79341200-8 Servizi di gestione pubblicitaria; CPV 79341000-6 Servizi pubblicitari; CPV 79340000-9 Servizi pubblicitari e di marketing;

6. di essere in possesso di un fatturato globale medio non inferiore ad Euro 45.000,00 desumibile dai bilanci relativi agli ultimi tre esercizi finanziari;

7. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

8. remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di



sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolta la fornitura;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;

9. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

10. di accettare le clausole contenute nel “*Patto di Integrità*”, approvato con D.G.R. n. 33 del 30 gennaio 2019, (art. 1, comma 17, della L. n. 90/2012);

11. di essere edotto degli obblighi derivanti dal “*Codice di comportamento*” approvato con Delibera della Giunta Regionale della Calabria n. 357 del 21 luglio 2023 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

12. di accettare le clausole contenute nell’ “*Informativa protezione dati personali*” di cui al punto 29 della Richiesta d’offerta;

**Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “*black list*”**

13. di essere in possesso dell’ autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’ economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in L. n. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell’ art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell’ istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia.**

14. che si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

15. di essere informato, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ ambito della presente gara, in ottemperanza al decreto legislativo n.196 del 30 giugno 2003 nonché al Decreto legislativo 18 maggio 2018, n. 51, emanato in attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, pubblicato G.U. serie generale n. 119 del 24/05/2018.

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’ art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

16. di indicare, ad integrazione di quanto indicato nel DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale



mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 s.m.e.i.

17. che ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 13 agosto 2010, n. 136, è dedicato il seguente conto corrente bancario/postale:

Numero conto corrente: \_\_\_\_\_

Istituto di Credito:

\_\_\_\_\_

Agenzia:

\_\_\_\_\_

IBAN:

\_\_\_\_\_

- che i soggetti delegati ad operare sul conto corrente sopra menzionato sono i seguenti:

• Sig./ Sig.ra \_\_\_\_\_ Nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_/\_\_/\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_ Via

\_\_\_\_\_

• Sig./ Sig.ra \_\_\_\_\_ Nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_/\_\_/\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_ Via

\_\_\_\_\_

- che ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 136 del 13/08/2010 il sottoscritto si assume l'obbligo di rispettare la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari pena nullità assoluta del contratto.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma Digitale

\_\_\_\_\_



**Regione Calabria**

*Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza  
della Giunta Regionale*

**Monitoraggio dei rapporti tra l'amministrazione e soggetti terzi  
[art. 1, comma 9, lettera e) - Legge n. 190/2012]**

**DICHIARAZIONE**

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000**

li/La sottoscritto/a ....., nato/a a.....  
(prov.....), il....., residente in.....(prov.....),  
via/piazza ..... n. ....C. F. ....  
in qualità di .....  
di (società/ente/impresa) .....  
con sede legale nel Comune di.....( ) Via.....n.....  
C.F./P.I.....

Consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite per mendaci dichiarazioni dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dalle disposizioni del codice penale e dalle leggi speciali in materia, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.,

**DICHIARA**

- **Che** non sussistono relazioni di parentela o affinità entro il 2° grado, di coniugio, di convivenza tra il sottoscritto nè, per quanto a propria conoscenza, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del soggetto giuridico per il quale presta la presente dichiarazione ed i dirigenti e dipendenti di Regione Calabria.
- **Che** sussistono le relazioni di parentela o affinità entro il 2° grado, di coniugio, di convivenza tra il sottoscritto e, per quanto a propria conoscenza, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti del soggetto giuridico per il quale presta la presente dichiarazione ed i dirigenti e dipendenti di Regione Calabria di seguito indicati:

Titolare/amministratore/socio/ dipendente del soggetto terzo			Relazione di parentela o affinità (indicare)/coniugio/convivenza	Dirigente/dipendente della Regione Calabria		
Cognome	Nome	Luogo/datan ascita		Cognome	Nome	Luogo/data nascita

**DICHIARA altresì**

- **Di** impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Regione Calabria, ogni variazione o modifica rispetto alle situazioni sopra dichiarate.

....., li .....

(Firma)

\_\_\_\_\_

*In caso di firma autografa allegare copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.*



**REGIONE CALABRIA**

Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità  
Settore Cultura, Attività Culturali, Biblioteche, Musei, Teatri, A.F.A.M.

**OFFERTA TECNICA**

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DEL PATRIMONIO LETTERARIO E LIBRARIO CALABRESE**

**OFFERTA TECNICA**

Presentazione e descrizione generale dell'offerta tecnica

A. Servizi di promozione a mezzo stampa nazionale

A.1 Numero di testate giornalistiche nazionali e/o inserti culturali offerti

A.2 Dorso nazionale, areale o regionale

A.3 Formato di uscita del promo redazionale (mezza pagina o un quarto di pagina)

A.4 Numero di uscite offerte

A.5 Termine ultimo (in giorni o frazioni di essi) per autorizzare il "visto si stampi"

--

B. Servizi di comunicazione a supporto della partecipazione al XXXVI Salone Internazionale del Libro di Torino  
– Promo redazionali testate cartacee e/o online

--

B.1 Numero di testate giornalistiche regionali offerte

--

B.2 Numero di uscite offerte

--

B.3 Diffusione territoriale regionale o superiore, o edizioni provinciali locali delle uscite

--

C. Servizi di comunicazione a supporto della partecipazione al XXXVI Salone Internazionale del Libro di Torino  
- gestione media relations

--

C.1 Referenze con numero di affidamenti di servizi analoghi per pubbliche amministrazioni

--

D. Servizi di comunicazione a supporto della partecipazione al XXXVI Salone Internazionale del Libro di Torino - service video

--

D.1 Referenze con numero di affidamenti di servizi analoghi per pubbliche amministrazioni

--

E. Servizi di comunicazione a supporto della partecipazione al XXXVI Salone Internazionale del Libro di Torino  
- Promo redazionali emittenti televisive regionali

--

E.1 Numero delle uscite offerte

--

E.2 Durata del promo redazionale (calcolato in minuti o frazioni di essi)

E.3 Fascia oraria (uscita a traino del TG di massimo ascolto)

E.4 Emittenti televisive offerte con certificazione dati auditel anno 2023 (ascolto medio)

*A supporto dell'offerta tecnica si allegano i seguenti elaborati: (es. rendering dello stand, relazioni, elaborati grafici e fotografici)*



## **REGIONE CALABRIA**

Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità  
Settore Cultura, Attività Culturali, Biblioteche, Musei, Teatri, A.F.A.M.

### **CAPITOLATO TECNICO**

## **AVVISO ESPLORATIVO PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE, TRAMITE RICORSO AL MEPA, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DEL PATRIMONIO LETTERARIO E LIBRARIO CALABRESE.**

### **PREMESSA**

La Regione Calabria, in attuazione degli artt. 3 e 9 della Costituzione e dell'articolo 2, comma 2, lettera s) del proprio Statuto, tutela, valorizza e promuove il patrimonio culturale tra cui anche quello letterario e librario.

La valorizzazione e la promozione di detto patrimonio culturale costituisce uno degli elementi fondamentali dell'azione politica regionale sul piano dell'identità culturale, della crescita individuale e della coesione sociale, in quanto fattore strategico sul piano socio-economico e della competitività. Inoltre, si ritiene che tale patrimonio artistico sia un elemento a supporto dell'attrattività territoriale della Calabria in termini di flussi di turismo culturale regionale, nazionale ed internazionale, anche in chiave di destagionalizzazione. Attraverso la lettura degli autori calabresi, infatti, sono promossi i territori e le tradizioni locali.

Tra il patrimonio artistico che la Regione Calabria intende valorizzare nel corso del 2024, particolare attenzione sarà posta alle opere del celebre autore calabrese del Novecento Saverio Strati, tenuto conto che il 16 agosto 2024 ricorrerà il centenario della sua nascita (Sant'Agata del Bianco, 16 agosto 1924 – Scandicci, 9 aprile 2014).

Inoltre, tenuto conto che la Regione Calabria parteciperà con un proprio stand al XXXVI Salone Internazionale del Libro di Torino (d'ora in avanti SalTo), che avrà luogo presso il Lingotto Fiere dal 9-13 maggio 2024, il cui tema è "*Vita Immaginaria*", si rende necessario acquisire altresì servizi di comunicazione a supporto dell'iniziativa.

## 1. DESCRIZIONE DEI BENI E SERVIZI OGGETTO DELLA FORNITURA

Il presente capitolato ha ad oggetto la fornitura del servizio di comunicazione e promozione del patrimonio letterario e librario calabrese per come di seguito indicati:

A. **Servizi di promozione a mezzo stampa nazionale.** Predisposizione e redazione di promo redazionali, da un minimo di uno ad un massimo di tre, su “dorso nazionale” di tre testate nazionali (mezza pagina o un quarto di pagina) e/o sui relativi inserti culturali. I suddetti spazi saranno prenotati dall’operatore economico aggiudicatario che dovrà curare la pianificazione delle uscite (spazi prenotati, importi, tempi di pubblicazione e di “visto si stampi”). La selezione delle testate giornalistiche e/o dei relativi inserti culturali dovrà essere compiuta avendo riguardo alle principali testate nazionali (rispetto alle quali si menzionano, a titolo esemplificativo, “la Repubblica”, “Il Sole 24 Ore”, “Corriere della Sera”, “La Stampa” etc.) e ai relativi inserti culturali (rispetto ai quali si menzionano, a titolo esemplificativo “Robinson”, “La Domenica”, “La Lettura”, “Tuttolibri” etc.); testo e grafica saranno proposti a cura dell’aggiudicatario, sentito il committente;

B. **Servizi di comunicazione a supporto della partecipazione al XXXVI Salone Internazionale del Libro di Torino:**

- Predisposizione e redazione di promo redazionali, da un minimo di due ad un massimo di cinque, su tre testate regionali cartacee e/o online (a titolo esemplificativo si menzionano “Gazzetta del Sud”, “Il Quotidiano del Sud”, “La C News24”, “Corriere della Calabria” etc.). I suddetti spazi saranno prenotati dall’operatore economico aggiudicatario che dovrà proporre la grafica e il testo, sentito il committente;
- gestione *media relations* – Ufficio stampa su media nazionali (in coordinamento con Ufficio stampa della Giunta regionale);
- un *service video* con cameraman professionista in servizio per tutta la durata della manifestazione (orario come da programma fieristico e in coordinamento con il personale tecnico/amministrativo che comporrà la delegazione della Regione Calabria al SalTo2024), con dotazione tecnologica necessaria a trasferire in tempo reale la produzione video a testate giornalistiche e televisive regionali;
- Acquisto di spazio promo redazionale su tre/cinque emittenti televisive regionali (da un minimo di tre a un massimo di cinque uscite per ciascuna emittente). Le emittenti televisive regionali dovranno essere individuate tra le prime tre/cinque individuabili sulla base dell’ultimo aggiornamento dei dati auditel. Il contenuto del promo redazionale sarà prodotto a cura del *service video* di cui sopra (in coordinamento con Ufficio stampa della Giunta regionale).

## 2. CONDIZIONI DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

I servizi richiesti sono erogati per tutta la durata della manifestazione, fatta eccezione per quelli indicati nel punto A che si svolgeranno in concomitanza ma non necessariamente in perfetta coincidenza con le date dell’evento.

L’esecuzione dei servizi e la fornitura dei beni deve essere garantita sin dal primo giorno utile dopo l’aggiudicazione e secondo le indicazioni fornite dalla Regione Calabria.

L’aggiudicatario dovrà fornire i servizi sopra indicati e rispettare gli obiettivi di risultato indicati per ciascun servizio.

Il presente affidamento è regolato dall'art. 50 comma 1 lettera e) D.lgs. n. 36/2023. L'aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento della fornitura.

I contenuti testuali e multimediali, la grafica, le immagini, siano essi veicolati ad ogni mezzo, prodotti nell'ambito della presente fornitura devono essere preventivamente approvati dal committente.

Gli elaborati grafici dovranno contenere i loghi indicati dal committente.

L'aggiudicatario s'impegna a cedere illimitatamente al committente i diritti di utilizzo di tutti gli elaborati prodotti (testuali, multimediali, grafica, immagini).

L'aggiudicatario, a seguito dell'avvio dell'esecuzione del servizio, dovrà trasmettere un cronoprogramma dettagliato, al fine anche di consentire i dovuti controlli da parte del RUP.

### **3. REFERENTE DELL'OPERATORE ECONOMICO.**

L'aggiudicatario ha l'obbligo di nominare un referente unico dell'appalto, interfaccia ufficiale di quest'ultimo nei confronti dell'Amministrazione, con un ambito di delega idoneo a risolvere eventuali controversie e criticità.

Il referente dovrà essere sempre reperibile telefonicamente, anche al di fuori del normale orario d'ufficio, per provvedere agli adempimenti del caso.

### **4. OSSERVANZA DELLA NORMATIVA DI SETTORE E DEI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO**

Nessun rapporto di lavoro viene a stabilirsi tra la Regione e gli addetti al servizio, in quanto questi ultimi sono alla esclusiva dipendenza dell'operatore economico aggiudicatario e le loro prestazioni sono compiute sotto l'esclusiva responsabilità e a totale rischio dello stesso.

L'operatore economico aggiudicatario deve osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

### **5. VERIFICHE – INADEMPIENZE**

La Regione eserciterà il controllo sulla corretta esecuzione del servizio in qualsiasi momento.

In caso di inadempienze, queste saranno immediatamente contestate, in forma verbale dal responsabile della Regione all'operatore economico aggiudicatario a cui farà seguito nota di contestazione trasmessa a mezzo posta elettronica certificata.

L'operatore economico aggiudicatario, entro il termine assegnato, potrà formulare osservazioni e deduzioni.

Dopo la terza comunicazione di contestazione, la Regione si riserva di porre in essere gli atti di risoluzione del contratto di appalto. Restano salve le ulteriori azioni, anche riguardanti il risarcimento del danno.

Quando la Regione, a suo insindacabile giudizio, rilevi gravi inadempienze di una delle clausole ovvero condizioni di servizio previsti dal presente Capitolato, nonché un comportamento dell'operatore economico aggiudicatario che rechi pregiudizio, avrà diritto alla risoluzione del contratto fatto salvo il diritto al risarcimento del danno, ed in particolare si riserva di esigere dall'operatore economico aggiudicatario il rimborso delle eventuali maggiori spese sopportate rispetto a quelle che sarebbero derivate da un regolare adempimento del contratto.

### **6. PENALI**

Il RUP, qualora dovesse riscontrare ritardi e/o disservizi gravi, tali da recare danni all'immagine della Regione Calabria ovvero che inficiano sul raggiungimento degli obiettivi prefissati, provvederà ad applicare la penale da € 1.000,00 (mille/00) a € 20.000,00 (ventimila/00), in proporzione al danno recato.

L'applicazione delle penali sarà preceduta da motivata contestazione scritta, inviata dal Direttore dell'esecuzione del contratto a mezzo posta elettronica certificata, alla quale l'operatore economico aggiudicatario avrà facoltà di opporsi, presentando le proprie controdeduzioni entro 5 (cinque) giorni lavorativi dal ricevimento della stessa.

Qualora le suddette controdeduzioni non dovessero essere accolte, l'Amministrazione provvederà ad irrogare la relativa penale.

**AVVISO ESPLORATIVO PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE, TRAMITE RICORSO AL MEPA, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DEL PATRIMONIO LETTERARIO E LIBRARIO CALABRESE**

**Integrazione del 21 marzo 2024 all'avviso pubblicato in data 15 marzo 2024**

In relazione all'avviso esplorativo di cui sopra, con la presente, **nel confermare** che il Dipartimento "Istruzione, Formazione e Pari Opportunità" della Regione Calabria, intende effettuare un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione di operatori economici, in possesso di abilitazione **MEPA** per l'area merceologica "Editoria, Eventi e Comunicazione" – classe merceologica "Informazione, comunicazione e marketing" – categoria "Informazione, comunicazione e marketing - Rassegna stampa" CPV 79820000-8 Servizi connessi alla stampa (che si considera comunque confermata anche con la presente), **si amplia** la stessa indagine di mercato anche alla classe merceologica "Informazione, comunicazione e marketing - Marketing, comunicazione, pubblicità, social media, ricerche di mercato" per le seguenti categorie:

CPV 79341400-0 Servizi di campagne pubblicitarie;

CPV 79341100-7 Servizi di consulenza pubblicitaria

CPV 79341200-8 Servizi di gestione pubblicitaria

CPV 79341000-6 Servizi pubblicitari

CPV 79340000-9 Servizi pubblicitari e di marketing

La data di scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse degli operatori economici, originariamente fissata al 29 marzo 2024, viene quindi calendarizzata al 4 aprile 2024, posticipando la durata di ulteriori 15 giorni, calcolati a partire della presente comunicazione di integrazione.

Il Dirigente del Settore Cultura

Avv. Ersilia Amatruda



## REGIONE CALABRIA

Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari Opportunità  
Settore Cultura, Attività Culturali, Biblioteche, Musei, Teatri, A.F.A.M.

### QUADRO ECONOMICO

**AFFIDAMENTO DI SERVIZI (ALLESTIMENTO STAND, SERVIZIO HOSTESS/STEWARD E SERVIZIO TRANSFER) RELATIVI ALL'ORGANIZZAZIONE E ALLA GESTIONE DELLA PARTECIPAZIONE DELLA REGIONE CALABRIA AL XXXVI SALONE INTERNAZIONALE DEL LIBRO DI TORINO, 9-13 MAGGIO 2024.**

	<b>QUADRO ECONOMICO</b>	<b>IMPORTI PARZIALI</b>
<b>A</b>	<b>SERVIZI A BASE D'APPALTO</b>	
A.1	IMPORTO DEI SERVIZI A BASE D'APPALTO	45.000,00 €
A.2	ONERI SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO	0,00 €
<b>Tot. A</b>		<b>45.000,00 €</b>
<b>B</b>	IVA 22% su importo A	<b>9.900,00 €</b>
<b>C</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	
C.1	Pubblicità	00,00 €
C.2	Contributo ANAC	00,00 €
C.3	Incentivi per funzioni tecniche	00,00 €
<b>Tot. C</b>		<b>00,00 €</b>
<b>TOTALE A+B+C</b>		<b>54.900,00 €</b>



Esercizio 2024

159110000 - Dipartimento Istruzione, Formazione e Pari opportunità

**PROPOSTA DI PRENOTAZIONE DI IMPEGNO 3780/2024****Codice Gest. Siope:** U.1.03.02.02.005 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni**Piano Conti Finanz.:** U.1.03.02.02.005 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni**Data Inserimento:** 10/04/2024 **Descrizione:** PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO, A MEZZO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA, EX **Debiti Fuori Bil.:** NO**Data Assunzione:** 10/04/2024  
**Capitolo:** U5201026102  
DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA E), DEL D. LGS. N. 36/2023, DEL SERVIZIO DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DEL PATRIMONIO LETTERARIO E LIBRARIO CALABRESE. APPROVAZIONE ATTI. IMPEGNO DI SPESA**Descrizione** FONDO UNICO REGIONALE PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE ED INTERVENTI IN MATERIA DI PROMOZIONE CULTURALE - RAPPRESENTANZA, ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - (ART. 4 DELLA LEGGE REGIONALE 12 GIUGNO 2009, N. 19)**Bozza Decreto** 2024-51286 PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO, A MEZZO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA, EX DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA E), DEL D. LGS. N. 36/2023, DEL SERVIZIO DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DEL PATRIMONIO LETTERARIO E LIBRARIO CALABRESE. APPROVAZIONE

COD. TRANS. ELEMENTARE	MISSIONE	PROGRAMMA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO SPESA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO	COD. PROGRAMMA UE
			TITOLO								
	05	U.05.02	U.1.03.02.02.005		08.2	7	U.1.03.02.02.005		4		

**Importo:** 54.900,00**Contabilizzabile:** 54.900,00**Contabilizzato:** 0,00**Da Contabilizzare:** 54.900,00**Tot. Ordinativi Prov.:** 0,00**Tot. Ordinativi Def.:** 0,00**Disponibilità a pagare:** 54.900,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA