



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 3 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE**

Assunto il 27/03/2024

Numero Registro Dipartimento 342

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 4339 DEL 28/03/2024

Oggetto: Liquidazione del trattamento sostitutivo delle ferie non godute in favore di dipendente Regionale a seguito di dimissioni dal 24/09/2023.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI;

-Il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n° 354 del 24/6/99 e successive modifiche ed integrazioni;

-Il D.lgs n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

-La Legge Regionale n° 34/2002 e s.m.i. e ritenuta la propria competenza;

- Il d.l. n. 95/2012 (spending review) convertito in legge n. 135/2012 che prevede al comma 8 dell'art. 5, il divieto di monetizzazione delle ferie in quanto "le ferie, i riposi ed i permessi spettanti al personale sono obbligatoriamente fruiti secondo quanto previsto dai rispettivi ordinamenti, e non danno luogo in nessun caso alla corresponsione dei trattamenti economici sostitutivi" se non nei casi indipendenti dalla volontà del lavoratore (decesso, inabilità assoluta e permanente al lavoro);

-le Leggi regionali del 27/12/2023: n. 56 avente ad oggetto: "*Legge di stabilità regionale 2024-2026*" ,n. 57 del 27/12/2023 avente per oggetto " Bilancio di Previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024/2026" pubblicate sul BURC n.279 del 27/12/2023, con le quale il Consiglio Regionale ha adottato il previsto atto normativo contenente il quadro di riferimento finanziario per il periodo compreso nel Bilancio di previsione delle norme tese a realizzare effetti finanziari con decorrenza dal primo anno considerato nel bilancio di previsione (2024-2026);

-la DGR n. 779 del 28/12/2023 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024– 2026 (artt. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);

-DGR n. 780 del 28/12/2023 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2024– 2026 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);

- la D.G.R. n. 665/2022 pubblicata sul BURC n. 286/2022 che approva il Regolamento Regionale n. 12/2022 avente ad oggetto "Misure per garantire la funzionalità della Struttura Organizzativa della Giunta Regionale Approvazione Regolamento di Riorganizzazione delle Strutture della Giunta Regionale. Abrogazione Regolamento Regionale 20 Aprile 2022,n. 3 come da ultimo modificato con DGR 759 del 28/12/2023;

-il decreto n. 9492 del 04/07/2023 del Dirigente Generale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane con il quale è stato conferito al Dott. Luciano Luigi Rossi l'incarico di Dirigente del Settore " Gestione economica e Previdenziale del Personale";

-il D.M. n° 40 del 18.01.2008 relativo alle modalità di attuazione dell'art.48 bis del D.M. N° 602/73;

DATO ATTO che lo scrivente Settore deve provvedere al pagamento delle competenze del personale regionale le cui spese gravano sui capitoli assegnati al Dipartimento Personale;

PRESO ATTO:

- della comunicazione del Settore 2 Gestione Giuridica del personale e relazioni sindacali prot n.189204 del 13/03/2024 nelle quale, dopo la motivazione, nella parte finale riporta ""si accoglie la richiesta della matricola 10048126 e per l'effetto di autorizzare la liquidazione dell'indennità sostitutiva delle ferie maturate in favore della matricola omissis del trattamento sostitutivo delle ferie maturate e non godute pari a gg. 11;

- della comunicazione a parziale rettifica della precedente del Settore 2 Gestione Giuridica del Personale e Relazioni sindacali prot. n.193555 del 14/03/2024 che autorizza ulteriori gg. 2, per un totale complessivo da liquidare di giorni 13;

TENUTO CONTO che in osservanza alle comunicazioni del Settore Giuridico sopra richiamate occorre procedere alla liquidazione dell'indennità sostitutiva delle ferie maturate e non godute a favore della della matricola omissis e che pertanto la responsabilità in merito alla valutazione della spettanza è di esclusiva competenza del Settore giuridico che ha disposto l'Autorizzazione alla liquidazione indennità sostitutiva ferie;

CONSIDERATO:

- che a seguito dei calcoli effettuati dal Settore Economico, in perfetta aderenza alla contrattazione collettiva ed alla normativa regionale, spetta alla matricola omissis la complessiva somma lorda di **euro 914,27**;

RICHIAMATO il prospetto contabile elaborato dal competente ufficio del Settore Economico, da cui si evince che l'importo complessivo lordo spettante alla matricola omissis a seguito di dimissioni, da liquidare come corresponsione del trattamento sostitutivo delle ferie non godute è di **euro 914,27**;

- che la presente liquidazione non supera, al netto delle ritenute di legge la somma di € 5.000,00 e che, pertanto, non è necessaria la richiesta di verifica presso la società Equitalia;

DATO ATTO che:

- il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra Raffaella De Nardo, titolare della posizione organizzativa conferita con decreto n. 9495 del 04/07/2023 denominata "trattamento fisso stipendiale. Oneri fiscali, elaborazione dati stipendiali, supporto Avvocatura su dichiarazione di terzo"
- che, per il pagamento in oggetto, si sono realizzate le condizioni stabilite per la liquidazione, per come indicato nell'art. 57 del D.lgs 118/11;
- che il presente decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nella circolare del dipartimento Segretariato Generale n. 196397 del 02/05/2023";

CONSIDERATO che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Dirigente Responsabile del Settore "Economico e Previdenziale" del Dipartimento del Personale, così come previsto dalla L.R. n. 7/96, art.30, lett.c;

- Su proposta del responsabile del procedimento, alla stregua dell'istruttoria effettuata, della verifica della regolarità amministrativa nonché della legittimità e correttezza del presente atto resa dal medesimo;

RITENUTO, per quanto sopra, dover procedere alla liquidazione della somma complessiva lorda di **euro 914,27** oltre contributi a carico Ente, sul capitolo U0100310101, giusta impegno n. 448 del Bilancio 2024, assunto con decreto n. 98 del 08/01/2024;

VISTA la distinta di liquidazione, n° **3294** del**26/03/2024** generata telematicamente dalla procedura ed allegata al presente atto;

DECRETA

- **di prendere atto** delle comunicazioni del Settore 2 Gestione Giuridica del Personale e Relazioni sindacali: prot n.189204 del 13/03/2024 nelle quale dopo la motivazione nella parte finale riporta, “”si accoglie la richiesta della matri. omissis e per l’effetto di autorizzare la liquidazione dell’indennità sostitutiva delle ferie maturate in favore della matricola 10048126 del trattamento sostitutivo delle ferie maturate e non godute pari a gg. 11 e prot. n.193555 del 14/03/2024 a parziale rettifica della precedente che autorizza ulteriori gg. 2, per un totale complessivo da liquidare di giorni 13”;
- **di liquidare** per quanto espresso in premessa ed in prosieguo del numero delle giornate quantificate nelle comunicazioni prot. n.189204 del 13/03/2024 e prot. n.193555 del 14/03/2024 del Settore 2 Gestione Giuridica del Personale e Relazioni sindacali, alla matricola omissis per dimissioni in data 24/09/23, la somma lorda complessiva di **euro 914,27** per la corresponsione del trattamento sostitutivo delle ferie imputando la spesa sul pertinente capitolo U0100310101, giusta impegno n.448 del Bilancio 2024, assunto con decreto n.98 del 08/01/2024, il tutto per il tramite delle procedure stipendiali nella mensilità utile al caricamento del decreto di liquidazione, in uso presso il Settore Economico, oltre le ritenute di legge vincolate alla retribuzione globale e quantificabili solo ad avvenuta emissione dei cedolini paga ;

di dare atto che è stata, ai sensi dell’art.4 della L.R. n. 47/2001, riscontrata la necessaria copertura finanziaria sul pertinente capitolo U0100310101, nonché la corretta imputazione della spesa;

di dare mandato alla Ragioneria Generale ad emettere l’ordinativo di pagamento in favore della matricola 10046681.;

di imputare la spesa di **euro 914,27** oltre contributi a carico Ente, sul capitolo U0100310101, giusta impegno n. 448 del Bilancio 2024, assunto con decreto n. 98 del 08/01/2024;

di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D.Lgs 14 Marzo 2013, n.33;

di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della Legge regionale 6 aprile 2011 n.11.-

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
Raffaella De Nardo
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
LUCIANO LUIGI ROSSI
(con firma digitale)