



Regione Calabria
Dipartimento Lavoro

**Enti di formazione ammessi
al Catalogo GOL**

E p.c

Ai Centri per l'impiego regionali

**Agenzie per il Lavoro
accreditate al Programma GOL
D.D.G. n. 11089 del 21/09/2022**

**Dirigenti Settori CPI
Area Nord, Centro e Sud**

Oggetto: Programma GOL Coordinamento - Avviso n. 2 Catalogo dell'offerta formativa DDG n. 12439 del 17/11/2023. Comunicazione n. 4 – Gestione aule Portale Lavoro x Te Calabria Aggiornamento esiti partecipanti

Con la presente si forniscono indicazioni operative agli Enti di formazione ammessi al Catalogo GOL per gli aspetti di propria competenza.

Si porta a conoscenza che si è proceduto ad implementare ulteriori aggiornamenti sul SIL e del Portale Lavoro per Te in relazione alle politiche formative GOL, in attuazione di specifiche previsioni regolamentari/ amministrative.

Con Prot. N. 193375 del 14/03/2024 - Comunicazione n. 19 - sono già state fornite le indicazioni a CPI e Agenzie Accreditate ai servizi per il lavoro per gli aspetti di competenza. La nota è visionabile nella sezione Avviso 1 GOL del portale regionale.

INDICAZIONI PER LA GESTIONE DEGLI ESITI DEI PARTECIPANTI SU LAVORO X TE:

La gestione degli esiti può essere effettuata solo se il corso è stato approvato da parte della Regione e non ancora concluso. L'azione permette di associare ad ogni partecipante dell'aula un esito.

L'esito può essere valorizzato solo dall'ente di formazione, titolare dell'aula, e può essere effettuato solo se lo stato dell'aula è "**Attivata**" e se lo stato del partecipante è "**Attivo**".



Regione Calabria
Dipartimento Lavoro

Per ogni cambio esito partecipante l'ente di formazione dovrà inserire:

- la data di cambio esito (dd/mm/yyyy hh:mm:ss per la trasmissione del flusso degli esiti di ritorno al Sil);
- la durata in ore (solo per gli esiti di conclusione):
 - Avviato → editabile dall'EF
 - Annullato d'ufficio → verrà valorizzato dal sistema durata = 0 ore
 - Interrotto → verrà popolato dall'ente ma non sarà obbligatorio
 - Concluso → verrà valorizzato dal sistema con le ore di durata del corso, il campo sarà prevalorizzato ma editabile
 - Terminato con successo → verrà valorizzato dal sistema con le ore di durata del corso, il campo sarà prevalorizzato ma editabile
 - Terminato con insuccesso → verrà valorizzato dal sistema con le ore di durata del corso, il campo sarà prevalorizzato ma editabile

Gli esiti di conclusione (concluso, terminato con successo e terminato con insuccesso) verranno valorizzati dal sistema inserendo la durata prevista del corso, indicata nel catalogo come "ore in aula" + "20% FAD".

Ad ogni cambio dell'esito il sistema effettuerà la storicizzazione in una tabella dedicata, in modo da avere lo storico di tutti i cambi di esiti:

- esito del partecipante
- data di riferimento dell'esito
- utente che effettua l'aggiornamento dell'esito
- data ultimo aggiornamento

La presente nota ha la finalità di sollecitare gli Enti di Formazione alla gestione tempestiva degli esiti dei partecipanti sul Portale lavoro x Te, al fine di registrare gli esiti di ritorno sul SIL.

L'aggiornamento degli esiti in SIL è necessario consente anche l'aggiornamento in SAP, necessario a sviluppare tali esiti con il monitoraggio al livello nazionale sulle politiche erogate.

GESTIONE STORICO ESITO PARTECIPANTI

È prevista la storicizzazione, su una tabella dedicata, degli esiti che ogni partecipante ha assunto durante la gestione delle aule e del corso di formazione.

In particolare, gli eventi che scaturiscono dalla storicizzazione e quindi dall'inserimento di un nuovo record nella tabella dello storico sono i seguenti:



Regione Calabria
Dipartimento Lavoro

Evento	Esito	Tipo evento
Ricezione partecipante	Presente	Automatico da SIL
Avvio aula	Avviato	Manuale
Rifiuto corso del partecipante	Annullato d'ufficio	Manuale
Interruzione partecipazione al corso	Interrotto	Manuale
Conclusione del corso	Concluso	Manuale
Conclusione senza certificazione	Terminato con insuccesso	Manuale
Conclusione certificazione	Terminato con successo	Manuale

ESITI DI RITORNO DA SIL

L'invio degli esiti al Sil viene effettuato nei seguenti 2 casi:

1. Ogni qualvolta e solo nel caso in cui l'utente dell'EF modifica l'esito di uno o più partecipanti in "avviato" con stato dell'aula "attivata" anche più volte, se necessario. A quel punto il sistema permetterà l'invio attraverso il pulsante "invio esiti" che sarà reso visibile solo per esito "avviato".

Ad ogni cambio esito in "avviato" sarà possibile editare il campo durata corso in ore.

2. In seguito alla conclusione dell'aula.

Una volta conclusa la formazione lo stato dell'aula passerà in stato Concluso e sarà necessario indicare anche la data di conclusione della formazione di ciascun utente.

Il corso potrà definirsi concluso se l'ente ha indicato per ogni partecipante l'esito della formazione con la relativa data di svolgimento.

Gli esiti possibili sono i seguenti:

- presente
- avviato
- annullato d'ufficio
- interrotto
- concluso
- terminato con insuccesso (ovvero quando il corso è terminato, ma non è stata conseguita con esito positivo la certificazione)
- terminato con successo (acquisizione qualifica)

Al termine del corso sarà mostrato nell'aula un pulsante che consentirà di inviare gli esiti degli utenti al SIL.



Regione Calabria
Dipartimento Lavoro

Terminato il corso sarà indicato per ogni partecipante un esito “finito” ovvero uno dei seguenti esiti:

- concluso
- interrotto
- annullato d’ufficio
- terminato con insuccesso (ovvero quando il corso è terminato, ma non è stata conseguita con esito positivo la certificazione)
- terminato con successo (acquisizione qualifica)

Solo quando il corso è terminato (oltre al cambio esito in “avviato”) sarà mostrato il pulsante che consentirà l’invio degli esiti di ritorno al SIL. Le informazioni che saranno comunicate saranno sia le date di svolgimento che il relativo esito.

Aggornate le informazioni in SIL saranno poi comunicate in SAP tramite un batch notturno

Gli esiti saranno mappati secondo la seguente tabella:

CODICE	ESITO	CODICE SAP	ESITO SAP
AVV	AVVIATO		
FC	CONCLUSO/A	10	Terminata
INT	INTERROTTO/A	05	Abbandono
NA	ANNULLATO/A D’UFFICIO	04	Rifiuto
TIN	FORMAZIONE CONCLUSA CON INSUCCESSO	16	Terminata con insuccesso

Gli esiti “Terminato con successo (acquisizione qualifica)” e “Concluso” saranno entrambi mappati come esito concluso e quindi saranno mappati in SAP come Terminata.

Nel tracciato di scambio dati portale-SIL sarà previsto il campo flg certificazione il cui valore sarà S se esito portale è TERMINATO CON SUCCESSO (codesito = 'FC' and flg_certificazione = 'S')

Le politiche di formazione in SIL non potranno essere più modificate in seguito all’aggiornamento delle informazioni da Portale.

Il Dirigente
Dott. Cosimo Cuomo
