

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL'AMBITO DELL' AREA 2 - INCROCIO DOMANDA / OFFERTA

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'ente pubblico Regione Calabria, con sede legale c/o Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto 88100 - Catanzaro. È possibile rivolgersi al Titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica urp.regione@regione.calabria.it, ovvero, contattando il numero verde 800 84 12 89.

Il Titolare del trattamento ha delegato i compiti e le funzioni, relative all'attuazione dei principi dettati in materia di trattamento dei dati personali, ai dirigenti *pro tempore* dell'amministrazione della Giunta regionale, sulla base della Deliberazione di Giunta Regionale n. 29 del 1 febbraio 2021.

Il dirigente del Settore "Centri per l'Impiego, Funzioni Territoriali" del Dipartimento "Lavoro, Sviluppo Economico, Attività Produttive e Turismo", con sede legale c/o Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto 88100 - Catanzaro, indirizzo di posta elettronica certificata cpi.lst@pec.regione.calabria.it, telefono 0961 858504 (di seguito "Delegato del Titolare"), informa, ai sensi del GDPR e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, che i dati raccolti nell'ambito dell' "AREA 2 – Politiche Attive-Orientamento I e II livello- Incrocio Domanda / Offerta-Sportello EURES" saranno trattati per le finalità e con le modalità indicate di seguito.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, BASE GIURIDICA E TIPOLOGIE DEI DATI PERSONALI TRATTATI

Nell'ambito dei Centri per l'Impiego, l'Area 2 - Politiche Attive-Orientamento I e II livello- Incrocio Domanda / Offerta-Sportello EURES" fornisce una serie di servizi finalizzati ad incrociare i fabbisogni professionali delle imprese con i profili delle persone in cerca di lavoro, tra cui, a titolo di esempio, le interviste ai candidati a posizioni lavorative, l'assistenza nella presentazione degli stessi e l'acquisizione delle esigenze dei datori di lavoro che offrono disponibilità all'assunzione di forza lavoro. L'Area, inoltre, svolge funzioni di consulenza e promozione sui servizi EURES della Commissione Europea, che riguardano la mobilità internazionale dei lavoratori all'interno dello spazio economico europeo.

Il trattamento di cui alla presente informativa rientra tra le finalità del programma EURES e riguarda in particolare:

- **Attività di orientamento per il Servizio EURES**

La normativa di riferimento per il trattamento in questione è costituita dal Regolamento EURES (EU) N.589/2016 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo a *una rete europea di servizi per l'impiego (EURES), all'accesso dei lavoratori ai servizi di mobilità e a una maggiore integrazione dei mercati del lavoro e che modifica i regolamenti (UE) n. 492/2011 e (UE) n. 1296/2013*. All'interno di tale Regolamento i centri per l'impiego sono indicati come membri EURES che svolgono attività di servizio sia nei confronti delle aziende che delle persone in cerca di occupazione in relazione all'ambito della mobilità transnazionale nello spazio economico europeo.

All'interno del trattamento verranno gestite le seguenti tipologie di dati personali:

- Dati di identificazione personale, comprensivi di indirizzo di residenza/domicilio e informazioni di contatto (telefono, mail, PEC)
- Dati relativi al livello di istruzione
- Dati relativi alle attitudini professionali e agli obiettivi in campo formativo e professionale
- Dati relativi alla formazione professionale
- Curriculum lavorativo.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

L'attività di orientamento si svolgerà prevalentemente presso la sede del Centro per l'Impiego con un referente dell'ufficio. Consisterà principalmente nella selezione e presentazione delle offerte lavorative rilevate nei 32 paesi dello spazio economico europeo, al fine di orientare le sue scelte e di supportare le aziende comunitarie che manifestano il fabbisogno di assumere professionalità dal mercato del lavoro europeo.

Il referente acquisirà il suo curriculum vitae in formato digitale e l'eventuale documentazione aggiuntiva che Lei riterrà opportuno presentare a supporto della sua candidatura al lavoro.

Tali documenti potranno essere digitalizzati e registrati sui computer degli incaricati del servizio presso il CPI. Inoltre la registrazione dell'intervento di politica attiva e della consulenza EURES verrà conferita nella sua scheda personale all'interno del SIL (Sistema Informativo Lavoro), piattaforma regionale preposta alla gestione dei servizi inerenti al lavoro.

Il presente trattamento di dati personali non comporta alcuna attivazione di processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione, per come definito all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 2016/679.

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I suoi dati personali saranno conosciuti esclusivamente dagli operatori del Centro per l'Impiego individuati quali Incaricati del trattamento o, sempre nell'ambito dei fini istituzionali dell'Ufficio, i dati possono essere comunicati a soggetti per cui la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento o contratto.

Inoltre, nell'ambito del presente trattamento i suoi dati personali conferiti sul SIL (Sistema Informativo Lavoro) potranno essere consultati da ANPAL (Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro) nell'ambito dei suoi fini istituzionali.

Si precisa che i suoi dati personali saranno a disposizione del circuito informativo EURES solo a valle del loro conferimento sulle specifiche piattaforme messe a disposizione dalla Commissione Europea (portale Eures e portali specializzati *yourfirsteuresjob* e *reactivatejob*), che è demandato alla sua completa discrezionalità.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

L'attribuzione alle diverse tipologie documentarie analogiche e digitali dei differenti tempi di conservazione risponde a distinti obblighi di conservazione fiscale, amministrativa, tributaria o a interessi storico-culturali. Si segnala che i dati personali saranno conservati dagli uffici del Centro per l'Impiego, conformemente ai principi di cui all'art. 5 Regolamento (UE) 2016/679, per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti e con specifico riguardo al principio di limitazione della conservazione di cui all'art. 5, lett. e), Regolamento (UE) 2016/679. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione richiesta, da svolgere o svolta. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dei sotto specificati articoli del Regolamento UE n. 2016/679, relativamente ai trattamenti di cui alla presente informativa, il diritto di:

- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali (art. 15);
- ottenere la rettifica o la cancellazione dei dati (artt. 16 e 17);
- ottenere la limitazione del trattamento (art. 18);
- opporsi al trattamento (art. 21);

- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli dal titolare del trattamento in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti (art. 20);
- non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona (art. 22)
- proporre reclamo a un'autorità di controllo (art. 77), nello specifico al Garante per la Protezione dei Dati Personali, qualora ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, ovvero di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79).

L'apposita istanza per l'esercizio dei diritti connessi al trattamento dei suoi dati personali deve essere presentata al Responsabile della Protezione dei Dati con richiesta scritta inviata a: Regione Calabria - Dipartimento Organizzazione e risorse umane all'indirizzo postale della sede legale Viale Europa, Località Germaneto, 88100 Catanzaro o all'indirizzo PEC: datlavprivacy.personale@pec.regione.calabria.it

Regione Calabria si impegnerà a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della stessa.

L'esercizio dei suoi diritti in qualità di Interessato è gratuito ai sensi dell'art. 12 del GDPR, salvo i casi di richieste manifestamente infondate o eccessive ai quali si applica il par. 5 del medesimo articolo.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della Protezione dei Dati (di seguito "RPD") designato da Regione Calabria, a norma dell'art. 37, par. 1, lettera a) del GDPR è l'avv. Angela Stellato, nominata con DPGR n. 40 del 1 giugno 2018. È possibile rivolgersi al RPD per tutte le questioni relative al trattamento dei suoi dati personali e per l'esercizio dei connessi diritti, nelle seguenti modalità:

- a mezzo posta, inviando una comunicazione con raccomandata a/r all'indirizzo: Regione Calabria - Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto 88100 - Catanzaro - alla c.a. del Responsabile della Protezione dei Dati;
- a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo rpdp@pec.regione.calabria.it.

Il/La sottoscritto/a < Nome Cognome >

residente a < Città > in < Indirizzo > :

- 1) dichiara di aver preso visione della presente informativa.

Luogo e Data

Firma dell'interessato

- 2) esprime esplicito, libero, consapevole e specifico consenso al trattamento dei propri dati personali oggetto degli adempimenti di cui al par. *Finalità dei Trattamenti, Base giuridica e Tipologie di dati personali trattati*

Luogo e Data

Firma dell'interessato
