



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)  
SETTORE 3 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE**

---

*Assunto il 12/03/2024*

*Numero Registro Dipartimento 297*

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 3311 DEL 12/03/2024**

**Oggetto:** LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE ANNO 2021.  
DIPENDENTI REGIONALI.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

### VISTI

- il D.P.G.R. n. 354 del 24.06.1999 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la legge regionale n. 34 del 2002 e s.m.i. e ritenuta la propria competenza;
- l'art. n. 57 del Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011;
- la Legge Regionale n. 56 del 27/12/2023 – Legge di stabilità regionale 2024;
- la Legge Regionale n. 57 del 27/12/2023 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026;
- la DGR n. 779 del 28/12/2023 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024– 2026 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n. 780 del 28/12/2023 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n.665 del 14.12.2022 avente ad oggetto “ Misure per garantire la funzionalità della Struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Regolamento di Riorganizzazione delle Strutture della Giunta Regionale. Abrogazione Regolamento Regionale 20Aprile 2022, n 3, come da ultimo modificato con DGR n. 759 del 28.12.2023;
- il Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane n°9492 del 04/07/2023 con il quale è stato, tra l'altro, conferito al Dott. Luciano Luigi Rossi l'incarico dirigenziale del Settore “Gestione Economica e Previdenziale del Personale” del Dipartimento “Organizzazione e Risorse Umane”;
- la deliberazione di G.R. 338 del 28 Luglio 2021 di autorizzazione definitiva alla sottoscrizione del Contratto Integrativo Decentrato Aziendale (CIDA) del personale non dirigente della Giunta regionale – parte economica 2021 e sottoscritto definitivamente il 09/08/2021 il quale nel Titolo II prevede la destinazione delle risorse finalizzate alle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività;
- la Delibera di Giunta Regionale 248 del 14 giugno 2022 relativa all' approvazione della Relazione sulla Performance anno 2021;
- il Documento di Validazione della Relazione sulla Performance della Giunta Regionale anno 2021, trasmesso dall'OIV in data 21 settembre 2022;

### TENUTO CONTO

- che con Decreto di questo settore n. 3970 del 16.04.2021 è stato ricostituito il Fondo delle Risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività per l'anno 2021;
- che per come si evince nel prospetto “*Allegato A*” al citato decreto, l'importo totale delle risorse Stabili risulta quantificato in euro 11.474.741,15 ;
- la ripartizione delle risorse stabili risulta essere la seguente:

- PEO anni precedenti al 2021 Euro 5.566.915,10;
- Incentivazione della produttività Euro 3.180.363,96;
- Indennità di comparto Euro 1.199.859,84;
- Indennità di Turnazione Euro 190.000,00;
- Indennità di Reperibilità Euro 120.000,00;
- Compensi specifiche responsabilità cat. D-C-B. Euro 550.000,00;
- Condizioni di lavoro art.70 bis CCNL 2018 Euro 20.000,00;
- Compensi per particolari responsabilità resp. B-C-D Euro 115.000,00;
- Progetti obiettivo ultrannuali 2017-2018-2019- Quota 2019 Euro 663.231,00;
- PEO anno 2021 Euro 633.712,81;

### PRESO ATTO:

- che con i Decreti n.4678 del 31/03/2023, n.5016 del 07/04/2023, n. 6195 del 8/05/2023, n. 7605 del 31/05/2023, n.8266 del 13/06/2023 e n. 12414 del 06/09/2023

si è proceduto alla liquidazione del saldo della produttività individuale anno 2021 determinata sulla base delle valutazioni individuali acquisite da questo Settore ;

-che ad oggi sono pervenute ulteriori valutazioni dai vari Dipartimenti presso cui i dipendenti prestavano servizio nell'anno 2021,secondo lo schema previsto dalla circolare Prot. n. 462527 del 20/10/2022;

- che , pertanto, risulta necessario provvedere alla liquidazione delle predette valutazioni, con l'importo già determinato nei precedenti provvedimenti,proporzionato al periodo di riferimento;

#### **CONSIDERATO :**

--che il Settore Gestione Economica del Personale, giusta nota Prot. 403980 del 22/09/2021, non ha alcuna competenza nel merito della verifica dei punteggi assegnati, del soggetto preposto alla valutazione ed alla firma, tenendo pertanto valido lo schema trasmesso dai Dipartimenti/struttura apicali e per cui ogni eventuale difformità rispetto al Regolamento n. 1/2014 ed alla normativa vigente rimane unicamente a capo dei soggetti firmatari delle rispettive valutazione non assumendo alcuna responsabilità;

- che l'importo determinato quale saldo relativo a competenze a titolo di "Indennità di Produttività individuale per l'anno 2021" in favore dei dipendenti di cui all'allegato elnco ammonta complessivamente ad **Euro 268,29** ;

- che si sono verificate tutte le condizioni necessarie per poter provvedere alla liquidazione degli Istituti contrattuali finanziati dalla contrattazione decentrata integrativa del comparto per l'anno 2021;

-che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Dirigente Responsabile del Settore Economico del Dipartimento del Personale, così come previsto dalla L.R. n. 7/96, art. 30 lettera C, nonché dalla L.R. n. 8/2002 e ss.mm.ii.;

-che la verifica ex art. 48 bis del DPR 602/1973 verrà effettuata alla chiusura della procedura stipendi, sul netto effettivamente percepito dal singolo dipendente, poichè possono essere applicate trattenute, oltre le ritenute di legge, derivanti da cessioni, deleghe, pignoramenti, ecc ;

- che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Fabiola Chiappalone, giusta nota prot. n. 321714/2020 e DDG n. 9165 del 28/06/2023 con il quale alla dipendente è stato conferito l'incarico di EQ di terzo livello "Istituti contrattuali trattamento accessorio, Fondo risorse decentrate comparto e dirigenza";

#### **VISTA:**

- la distinta di liquidazione n.2660/2024 generate telematicamente ed allegata al presente atto;

**ATTESTATO** che il presente atto è formulato su proposta del responsabile del procedimento che ne attesta la regolarità e correttezza sotto il profilo istruttorio procedimentale;

**DATO ATTO** che il presente Decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nella Circolare del Dipartimento Segretariato Generale n.196397 del 02.05.2023."

#### **D E C R E T A**

- **di liquidare** in esecuzione delle valutazioni precedentemente trasmesse e vista la richiesta di integrazione dell'importo già liquidato per alcuni dipendenti,di cui all'allegato elenco, in rapporto ad un mese precedentemente non calcolato, la somma complessiva di **€ 268,29** quale indennità di produttività individuale per l'anno 2021 il cui importo rientra entro il limite previsto dal CIDA 2021;

-**di imputare** la spesa di **€ 268,29** sul capitolo U0100311901 del corrente esercizio finanziario anno 2024, giusto impegno n.897/2021, per il tramite della procedura Paghe in uso presso questo Settore,oltre le ritenute di legge vincolate alla retribuzione globale e quantificabili solo ad avvenuta emissione dei cedolini paga;

-**di procedere** alla liquidazione per il tramite delle procedure stipendiali nella mensilità utile successiva all'esecuzione del presente decreto di liquidazione, in uso presso questo Settore Economico, operando le ritenute di legge vincolate alla retribuzione globale e quantificabili solo ad avvenuta emissione dei cedolini paga;

- **di dare mandato**, alla Ragioneria Generale per l'emissione dei relativi ordinativi di pagamento, in favore dei beneficiari, per complessivi € **268,29** applicando sull'importo lordo le ritenute di legge;

-**di disporre** la pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011, n.11, e sul sito istituzionale ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., nel rispetto della normativa recata dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice sulla Tutela dei Dati Personali) e s.m.i.

- **avverso** il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**Fabiola Chiappalone**

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

**LUCIANO LUIGI ROSSI**

(con firma digitale)