

PEC: dipartimento.turismob@pec.regione.calabria.it

1

- ☐ di essere cittadino di uno Stato membro dell'U.E. (_____)¹;
oppure
- ☐ di essere cittadino di uno Stato non membro dell'U.E (_____)² e di essere
in regola con le disposizioni vigenti in materia di immigrazione e lavoro;
- ☐ di godere dei diritti civili e politici;
- ☐ di non avere subito condanne per reati commessi con abuso di una professione, arte, industria,
commercio o mestiere o con violazione dei doveri ad essi inerenti, che comportino l'interdizione o
la sospensione dagli stessi, ai sensi degli articoli 31 e 35 codice penale;
- ☐ di non essere destinatario o sottoposto a misure di prevenzione, ai sensi dell'articolo 67, comma 1,
lettera a), del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159.

- con riferimento ai requisiti formativi previsti dall'art. 2, comma 3, del D.M. 1432 del 5 agosto 2021:

- ☐ di essere in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado, e precisamente
_____ ³ rilasciato da
_____ ⁴ in data _____.

- con riferimento ai requisiti per il riconoscimento dell'esperienza professionale acquisita⁵ richiamati dall'art. 2, comma 8, del D.M. 1432 del 5 agosto 2021 e quindi stabiliti dall'articolo 29 del Decreto Legislativo 9 novembre 2007, n. 206, di⁶:

- ☐ a) aver svolto per cinque anni consecutivi attività in qualità di titolare o dirigente di un'agenzia di
viaggio e turismo;
oppure
- ☐ b) aver svolto per tre anni consecutivi attività in qualità di titolare o dirigente di un'agenzia di viaggio
e turismo e aver ricevuto una precedente formazione di almeno tre anni sancita da un certificato
riconosciuto da uno Stato membro o giudicata del tutto valida da un competente organismo
professionale;
oppure
- ☐ c) aver svolto per quattro anni consecutivi attività in qualità di titolare o dirigente di un'agenzia di
viaggio e turismo e aver ricevuto una precedente formazione di almeno due anni sancita da un
certificato riconosciuto da uno Stato membro o giudicata del tutto valida da un competente
organismo professionale;
oppure
- ☐ d) aver svolto per tre anni consecutivi attività in qualità di titolare o dirigente di un'agenzia di viaggio
e turismo e aver svolto per almeno cinque anni, come lavoratore subordinato, l'attività di livello non
inferiore al III° in un'agenzia di viaggio e turismo;
oppure
- ☐ e) aver svolto per cinque anni consecutivi, come lavoratore subordinato, l'attività di livello non
inferiore al III° in un'agenzia di viaggio e turismo e aver ricevuto una precedente formazione di
almeno tre anni sancita da un certificato riconosciuto da uno Stato membro o giudicata del tutto
valida da un competente organismo professionale;

1 Indicare lo Stato U.E. di cui si possiede la cittadinanza.

2 Indicare lo Stato non membro U.E. di cui si possiede la cittadinanza.

3 Inserire la denominazione del diploma conseguito. In caso di diploma conseguito all'estero occorre allegare la documentazione rilasciata da parte della competente autorità italiana che ne comprova l'equivalenza.

4 Indicare la denominazione e la sede dell'Istituto statale o legalmente riconosciuto o parificato che ha rilasciato il diploma.

5 Ai fini della corretta compilazione del quadro vedasi l'allegata "Tabella A" alla D.D.G.n.569 del 18/10/2023

6 Nei casi di cui alle successive lettere a) e d) l'attività non deve essere cessata da più di 10 anni alla data di presentazione della documentazione completa dell'interessato all'autorità competente al rilascio dell'abilitazione.

oppure

- ☐ f) aver svolto per sei anni consecutivi, come lavoratore subordinato, l'attività di livello non inferiore al III° in un'agenzia di viaggio e turismo e aver ricevuto una precedente formazione di almeno due anni sancita da un certificato riconosciuto da uno Stato membro o giudicata del tutto valida da un competente organismo professionale.

In relazione alla dichiarazione di cui ad una delle precedenti lettere da a) ad f) il sottoscritto allega la seguente documentazione probatoria:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Lo scrivente dichiara altresì di essere a conoscenza che:

- qualora dai controlli, anche successivi, il contenuto delle dichiarazioni rese risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del D.P.R. 445/2000);
- al rilascio dell'attestato di abilitazione consegue iscrizione nell'elenco regionale e relativa pubblicazione su siti istituzionali regionali.

L'interessato, ai fini della presente procedura, elegge domicilio in _____
alla via _____ n. _____ C.A.P. _____ tel. _____
PEC _____ e prende atto che, per la ricezione di ogni
eventuale comunicazione inerente alla procedura in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione
della documentazione presentata, lo stesso utilizzerà la PEC.

Allega alla presente:

- ☐ fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità;
- ☐ fotocopia del permesso di soggiorno (solo per i cittadini extracomunitari);
- ☐ documentazione rilasciata da parte della competente autorità italiana che comprova l'equivalenza del diploma conseguito all'estero;
- ☐ Altro _____.

Luogo e data

Firma

INFORMATIVA PRIVACY

ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 (GDPR)

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Ente pubblico Regione Calabria, con sede legale c/o Cittadella Regionale – Viale Europa, Località Germaneto 88100 – Catanzaro secondo la ripartizione di competenze di cui alla DGR 29/2021 Settore Datore di Lavoro, Sicurezza Luoghi di Lavoro, Privacy- Rapporti con Polizia Locale pec: datlav.privacy.personale@regione.calabria.it È possibile rivolgersi al Titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica urp.regione@regione.calabria.it, ovvero, contattando il numero verde 800 84 12 89.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali

Il Responsabile della Protezione dei Dati (di seguito "RPD") designato da Regione Calabria, a norma dell'art. 37, par. 1, lettera a) del GDPR è l'avv. Angela Stellato, nominata con DPGR n. 40 del 1° giugno 2018. È possibile rivolgersi al RPD per tutte le questioni relative al trattamento dei suoi dati personali e per l'esercizio dei connessi diritti, nelle seguenti modalità:

- a mezzo posta, inviando una comunicazione con raccomandata a/r all'indirizzo: Regione Calabria Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto 88100 - Catanzaro - alla c.a. del Responsabile della Protezione dei Dati;
- a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo rpd@pec.regione.calabria.it.

Tipologie di dati trattati e finalità del trattamento

Regione Calabria raccoglie e tratta i seguenti dati personali dei soggetti istanti e dei soggetti controinteressati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, dati di contatto presenti nell'istanza di accesso, elementi identificativi ulteriori, desumibili dalla presa visione del documento di identità dell'interessato, [...]. Il trattamento delle suddette informazioni si rende necessario per le seguenti finalità: prendere in carico le istanze, istruire le richieste presentate e dare seguito alle richieste di accesso documentale, a mente della L. 241/1990 e s.m.i., nonché di accesso civico e civico generalizzato, a memoria del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., e di ogni ulteriore adempimento amministrativo collegato, previsto per legge.

I dati personali raccolti nell'ambito della presente attività saranno trattati esclusivamente per la seguente finalità: adempiere ai compiti di rilevante interesse pubblico assegnati alla Regione Calabria dalla normativa in materia di trasparenza amministrativa e, altresì, dall'art. 2-sexies, co. 2, lett. a) e dall'art. 2-octies, co. 3, lett. f) del D.Lgs. 101/2018 (Codice Privacy).

Comunicazione e diffusione dei dati personali

I dati personali sono trattati dal personale dipendente della Regione Calabria, autorizzato al trattamento ed appositamente istruito e formato.

I dati possono essere comunicati a soggetti esterni, quali, a titolo esemplificativo: società che erogano servizi di comunicazioni telematiche e di posta elettronica.

Inoltre, i dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati qualora, nell'ambito del procedimento di accesso, siano individuati controinteressati, che possono presentare motivata opposizione nell'esercizio dei diritti loro riconosciuti dalle normative vigenti in materia di accesso.

I dati non saranno oggetto di alcun altro tipo di comunicazione o diffusione se non in esecuzione di espliciti obblighi normativi. Ove consentito dalla legge, i dati personali possono essere comunicati all'Autorità giudiziaria e al Garante per la protezione dati personali.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali è realizzato mediante l'adozione del principio di accountability, nel rispetto dei principi di liceità e correttezza di cui all'art. 5 del GDPR e in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza delle informazioni.

Periodo di conservazione dei dati

I dati trattati nell'ambito del/dei procedimenti richiamati nella presente informativa saranno conservati presso Regione Calabria per un periodo di (5 anni). Al termine del periodo di conservazione, tali dati saranno cancellati o trattati in forma anonima.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze dell'eventuale mancato conferimento

Tenuto conto delle finalità del trattamento, il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto indispensabile ai fini dell'adempimento della richiesta. Il mancato, parziale o inesatto conferimento non consentirà di dare avvio al procedimento e dare seguito alla richiesta di accesso documentale, civico semplice o generalizzato.

Trasferimento di dati fuori dello SEE

I dati personali, per tale operazione di trattamento, non vengono trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

I Diritti degli interessati

Gli Interessati (persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR).

L'apposita istanza per l'esercizio dei diritti connessi al trattamento dei suoi dati personali, è presentata all'Ufficio Privacy di Regione Calabria, utilizzando preferibilmente la modulistica disponibile all'indirizzo <https://www.regione.calabria.it/website/responsabileprotezionedati/>, secondo le seguenti modalità:

- a mezzo posta, inviando una comunicazione con raccomandata a/r a: Regione Calabria – Dipartimento Organizzazione, Risorse Umane - Ufficio Privacy, Viale Europa - Cittadella Regionale - Località Germaneto 88100 - Catanzaro;
- oppure a mezzo posta elettronica certificata, inviando una comunicazione all'indirizzo datlaprivity.personale@pec.regione.calabria.it.

In alternativa, potrà rivolgersi direttamente anche al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) di Regione Calabria o ai titolari del trattamento o loro delegati, utilizzando i recapiti riportati nelle sezioni "Responsabile della Protezione dei Dati" e "Titolari del Trattamento" della presente informativa.

L'esercizio dei suoi diritti in qualità di Interessato è gratuito ai sensi dell'art. 12 del GDPR, salvo i casi di richieste manifestamente infondate o eccessive ai quali si applica il par. 5 del medesimo articolo.

I titolari del trattamento collaboreranno per fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della stessa.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti, effettuato nell'ambito della presente attività, avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante, come previsto dall'art. 77 del GDPR stesso, ovvero, di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR).

Luogo e data

Firma
