



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 1 - CONTENZIOSO DEL PERSONALE, ARCHIVIO DEL PERSONALE E
GESTIONE APPLICATIVI, ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO COMPETENZE -
GESTIONE STRUTTURE SPECIALI**

Assunto il 26/02/2024

Numero Registro Dipartimento 228

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 2517 DEL 28/02/2024

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Sottoscritto dal Dirigente del Settore
Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO

(con firma digitale)

Oggetto: Organizzazione del fascicolo formativo dei neoassunti - affidamento a Innovazione Tecnologica Srl (B084568867)

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI

- il D.lgs. n° 165 del 30.3.2001-Testo Unico Pubblico Impiego e successive modifiche;
- il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- il Decreto del Presidente della Regione n. 354 del 24.6.1999 relativo alla separazione delle attività amministrative di indirizzo e di controllo da quelle della gestione e successive modifiche ed integrazioni;
- la “Direttiva sulla Formazione e sulla valorizzazione del personale delle Amministrazioni pubbliche” del Ministro per la Funzione Pubblica del 13.12.2001;
- la Direttiva n. 10 del 30.7.2010 ad oggetto “Programmazione della Formazione delle amministrazioni pubbliche” emessa dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'innovazione;
- le “Nuove Linee Guida per la formazione del personale della Giunta Regionale” approvate con DGR n. 57 del 18.02.2021;
- il “Piano di Formazione del personale per il triennio 24-26” approvato nell'ambito del P.I.A.O. con DGR n. 29 del 06.02.2024;
- la Legge Regionale n. 56 del 27.12.2023 Legge di stabilità regionale 2024;
- la Legge Regionale n. 57 del 27.12.2023 Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024-2026;
- la DGR n. 779 del 28.12.2023 Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024-2026 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n. 780 del 28.12.2023 Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2024-2026 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n. 665 della seduta del 14/12/2022 - Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale, Approvazione regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta Regionale, Abrogazione Regolamento Regionale 20.04.2022, n. 3;
- il Regolamento di Organizzazione delle Strutture della Giunta Regionale, approvato dalla Giunta regionale nella seduta del 14 dicembre 2022;
- il Decreto n. 9492 del 04.07.2023 col quale l'Avv. Sergio Tassone viene designato quale Dirigente del Settore “Contenzioso del personale, archivio del personale e gestione applicativi, organizzazione e sviluppo competenze”;
- il Decreto n. 9510 del 05.07.2023 col quale alla Dott.ssa Alessandra Magro le viene conferita la Posizione di Elevata Qualificazione “Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane”;
- la nomina di RUP della dipendente Magro, per tutti i procedimenti afferenti alla formazione del personale della Giunta regionale della Calabria, mediante PEC del 25.09.2023, a firma del Dirigente Tassone;

CONSIDERATO che

- le *Nuove Linee Guida per la formazione del personale della Giunta Regionale*, approvate con DGR n. 57 del 18.02.2021, prevedono, al punto 14 del paragrafo 7.2, che gli attestati di partecipazione alle attività formative organizzate dall'Ufficio Formazione del personale o da questo riconosciute, vengono rilasciati in formato digitale ed ogni attestato viene inserito nel fascicolo formativo elettronico del dipendente;
- l'Ufficio Formazione del personale ha la necessità di avere un archivio digitale per tutti gli attestati di partecipazione conseguiti dai neoassunti dei CPI ai numerosi percorsi formativi realizzati negli anni, rendendoli disponibili sul Portale del Dipendente "JobTime";
- il Settore Agenda Digitale della Regione Calabria ha comunicato che gli attestati di partecipazione (una volta rinominati secondo le indicazioni fornite) potranno essere caricati massivamente dal Settore stesso sul Portale del Dipendente "JobTime";
- Innovazione Tecnologica Srl, con sede e a Catanzaro in Via Conti Falluc n. 70 è una Società che opera da oltre 20 anni nel campo dell'information technology;
- Innovazione Tecnologica Srl si è resa disponibile a rinominare tutti gli attestati di partecipazione conseguiti dai neoassunti nei CPI (secondo le indicazioni fornite dal Settore Agenda Digitale della Regione Calabria) nell'annualità 2023 (circa 2.500 attestati), per una somma complessiva di € 4.950,00;
- per gli acquisti di importo inferiore a € 5.000 non rilevano gli obblighi di ricorso al MePA o ad altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento) o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento (art. 1, comma 450, l. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della l. 145/2018);
- l'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 "Codice degli Contratti pubblici" dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- la Regione Calabria e Innovazione Tecnologica Srl in data 26.02.2024 hanno stipulato un patto di Integrità;
- ai sensi dell'art. 49 comma 6 e dell'art. 50 del Dlgs n. 36 del 31/3/2023 e per effetto della delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023, la nuova Piattaforma Contratti Pubblici dell'ANAC ha rilasciato il seguente CIG: B084568867.

DATO ATTO che

- sono state rispettate le norme sul contenimento della spesa regionale di cui all'art. 7 c. 2 della L.R. n° 22/2010;
- non esistono Convenzioni Consip e/o altri soggetti aggregatori che siano compatibili rispetto al servizio di che trattasi;
- il presente decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nella Circolare del Dipartimento Segretariato generale n. 196397 del 02.05.2023;
- l'atto è stato espressamente formulato su proposta del Responsabile del procedimento che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio-procedimentale.

RITENUTO pertanto, di dover impegnare per le attività di cui in oggetto la somma complessiva di € 4.950,00 sul capitolo di bilancio destinato alla formazione del personale che presenta la relativa disponibilità finanziaria;

VISTA la proposta di impegno n. 1201 del 23.02.2024 generata telematicamente ed allegata al presente atto;

DECRETA

- di affidare ad Innovazione Tecnologica Srl, con sede e a Catanzaro in Via Conti Falluc n. 70, la gestione del fascicolo formativo elettronico del dipendente, rinominando tutti gli attestati di partecipazione conseguiti dai neoassunti nei CPI (secondo le indicazioni fornite dal Settore Agenda Digitale della Regione Calabria) relativamente all'annualità 2023 (circa 2.500 attestati), per una somma complessiva di € 4.950,00;
- di impegnare la somma complessiva di € 4.950,00 sul capitolo U0100310801 del bilancio per l'anno 2024 giusta proposta di impegno n. 1201 del 23.02.2024;
- che la liquidazione dell'importo predetto avverrà esclusivamente sul conto dedicato nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari:
 - a presentazione di relativo documento contabile elettronico che dovrà essere inviato telematicamente a Regione Calabria - Settore "Contenzioso del personale, archivio del personale e gestione applicativi, organizzazione e sviluppo competenze" - codice univoco ufficio ZF8WBK;
 - previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva;
 - che nessun ulteriore onere aggiuntivo a quanto impegnato per l'attività richiesta compete al Settore "Contenzioso del personale, archivio del personale e gestione applicativi, organizzazione e sviluppo competenze";
- di provvedere:
 - alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
 - alla pubblicazione per gli adempimenti per la trasparenza, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33;
- avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Alessandra Magro
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

SERGIO NICOLA TASSONE
(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 228 del 26/02/2024

DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE
(ORU)

SETTORE 1 - CONTENZIOSO DEL PERSONALE, ARCHIVIO DEL PERSONALE E
GESTIONE APPLICATIVI, ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO COMPETENZE -
GESTIONE STRUTTURE SPECIALI

OGGETTO Organizzazione del fascicolo formativo dei neoassunti - affidamento a Innovazione Tecnologica Srl (B084568867)

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 27/02/2024

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Umberto Alessio Giordano

(con firma digitale)



Esercizio 2024

15903000 - Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane

PROPOSTA DI IMPEGNO 1201/2024

Codice Gest. Siope: U.1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.

Piano Conti Finanz.: U.1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.

Data Inserimento: 23/02/2024 **Descrizione:** Organizzazione del fascicolo formativo dei neoassunti - affidamento a Innovazione Tecnologica Srl (B084568867) **Debiti Fuori Bil.:** NO

Data Assunzione: 23/02/2024

Capitolo: U0100310801

Descrizione SPESE PER LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE REGIONALE CON ATTIVITA' DIRETTE DELLA REGIONE O TRAMITE ISTITUTI ED UNIVERSITA' CONVENZIONATI.

Bozza Decreto 2024-48570 Organizzazione del fascicolo formativo dei neoassunti - affidamento a Innovazione Tecnologica Srl (B084568867)

COD. TRANS. ELEMENTARE	MISSIONE	PROGRAMMA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO SPESA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO	COD. PROGRAMMA UE
			TITOLO	U.1.03.02.04.999							
	01	U.01.10		U.1.03.02.04.999	01.3	7	U.1.03.02.04.999		4		

Importo: 4.950,00

Contabilizzabile: 4.950,00

Contabilizzato: 0,00

Da Contabilizzare: 4.950,00

Tot. Ordinativi Prov.: 0,00

Tot. Ordinativi Def.: 0,00

Disponibilità a pagare: 4.950,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA

Castelletto - Esercizio 2024**Capitolo U0100310801 Competenza**

Stanziamiento	200.000,00
Impegni Assunti	300,00
Disponibile	199.700,00

Tipo	Impegno		Data	Importo
Impegno	1201	2024	23/02/2024	4.950,00

**Assunto in Ragioneria Generale
IN DATA**

**DIRIGENTE RAGIONERIA GENERALE
DOTT. UMBERTO GIORDANO**

27/02/2024