



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO SEGRETARIATO GENERALE  
SETTORE 02 - SEGRETERIA DI GIUNTA E COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO  
DIPARTIMENTI**

---

*Assunto il 04/01/2024*

*Numero Registro Dipartimento 1*

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 53 DEL 04/01/2024**

**Oggetto:** Conferimento incarico di Elevata Qualificazione di III Livello denominata "Verifica delle Delibere di Giunta afferenti al PR 21/27" del Settore "Segreteria di Giunta e Coordinamento Amministrativo dei Dipartimenti" del Dipartimento Segretariato Generale.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE GENERALE

### VISTI:

- lo Statuto della Regione Calabria;
- la legge regionale 13 maggio 1996, n. 7, recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale” ed in particolare l’art. 28 che individua compiti e responsabilità del Dirigente con funzioni di Dirigente Generale, compresa la preposizione del personale alle strutture dipartimentali;
- il decreto 24 giugno 1999, n. 354 del Presidente della Regione, recante “Separazione dell’attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione”, modificato con Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 206 del 15 dicembre 2000;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. (“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”);
- il Regolamento regionale del 31 maggio 2022, n. 8;
- il Regolamento regionale n. 1 del 6 febbraio 2014 ss.mm.ii., con il quale, in attuazione alle disposizioni della legge regionale n. 3/2012, è stato disciplinato il sistema regionale di valutazione e misurazione della performance;
- la deliberazione di Giunta regionale n. 665 del 14/12/2022 con la quale sono state adottate le “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta regionale”, ed è stato approvato il regolamento regionale n. 12 del 14 dicembre 2022 di riorganizzazione delle Strutture della Giunta regionale;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto funzioni locali triennio 2019-2021, sottoscritto in data 16 novembre 2022, che al Capo II disciplina gli incarichi di Elevata Qualificazione, dettando nuove regole per le posizioni di lavoro di elevata responsabilità e autonomia decisionale, prima denominate “Posizione Organizzativa”;
- la Legge Regionale n. 56 del 27/12/2023 – Legge di stabilità regionale 2024;
- la Legge Regionale n. 57 del 27/12/2023 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026;
- la DGR n. 779 del 28/12/2023 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024– 2026 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n. 780 del 28/12/2023 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la deliberazione n. 256 del 09.06.2023 con la quale la Giunta Regionale ha approvato il disciplinare per l’area degli incarichi di Elevata Qualificazione di cui all’articolo 16 del C.C.N.L., del comparto funzioni locali approvato il 16 novembre 2022;
- il regolamento regionale del 31 maggio 2022, n. 8, con il quale sono state disciplinate le strutture ausiliarie previste dall’art. 5 della legge regionale 13 maggio 1996, n. 7 ed in particolare quelle individuate quali articolazioni amministrative preposte alle attività correlate all’esercizio delle funzioni di competenza dei dirigenti generali dei dipartimenti regionali, dei dirigenti delle strutture assimilate, dell’Avvocatura e del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- la Delibera di Giunta n.530 del 31.10.2022 con la quale l’Avv. Eugenia Montilla è stata individuata per il conferimento dell’incarico di Dirigente Generale del Dipartimento “Segretariato Generale”;
- il D.P.G.R. n.103 del 03 novembre 2022 di "Conferimento dell’incarico di Dirigente Generale del Dipartimento "Segretariato Generale" della Giunta della Regione Calabria" all’Avv. Eugenia Montilla;
- Il Decreto n. 19774 del 20/12/2023 con il quale è stato conferito all’Avv. Sabina Scordo l’incarico di reggenza del Settore “*Segreteria di Giunta e Coordinamento Amministrativo dei Dipartimenti*”;
- il decreto n. 16589 del 16 dicembre 2022, per come rettificato dal successivo decreto n. 17388 del 28 dicembre 2022, con il quale è stata definita l’organizzazione degli uffici del Dipartimento Segretariato Generale, a seguito dell’entrata in vigore del Regolamento regionale 14 dicembre 2022, n. 12;

- la deliberazione n. 758 del 19 dicembre 2023 *“Deliberazioni di Giunta regionale nn. 739 e 740 del 15.12.2023. Modifica ed integrazione”*, di approvazione dell'elenco degli incarichi di Elevata qualificazione di III Livello del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027;
- la circolare prot. 578096 del 22/12/2023 del Dipartimento Programmazione Unitaria avente ad oggetto *“Deliberazioni di Giunta Regionale n.740 del 15.12.2023 del “PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 – Modifica Organigramma. Individuazione Incarichi di Elevata Qualificazione di Responsabile di Azione, Unità di Controllo interno, Unità di Audit e Unità di Controllo Gestionale e Monitoraggio.” e n. 739 del 15.12.2023 “PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 – Individuazione Incarichi di Elevata Qualificazione (segreterie ex art. 5 della legge regionale 13 maggio 1996, n. 7). Segreterie Tecniche di: Autorità di Gestione (ADG), Autorità Contabile (AC) e Autorità di Audit (ADA)”*, modificate con DGR n. 758 del 19.12.2023. Comunicazioni»;

#### **CONSIDERATO CHE:**

- con il D.D.G. n. 20373 del 29.12/2023 è stata istituita, tra l'altro, presso il Settore *“Segreteria di Giunta e Coordinamento Amministrativo dei Dipartimenti”* con decorrenza 01 gennaio 2024, l'incarico di elevata qualificazione di III<sup>a</sup> livello, ex art. 16, lett. b), CCNL 2022, denominato: *“Verifica delle Delibere di Giunta afferenti al PR 21/27”*;
- in data 29 dicembre 2023 è stata pubblicata, sul portale istituzionale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane, la manifestazione di interesse rivolta ai dipendenti appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione aventi rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato o determinato della Giunta regionale o comandati, per l'attribuzione del predetto incarico di EQ;
- entro il termine di scadenza per la presentazione delle istanze alla suddetta manifestazione di interesse sono pervenute n. 2 domande di partecipazione, in atti a seguenti numeri protocollo del 03/01/2024: n. 2529 e 2594, dei dipendenti con matricola rispettivamente n. 121965 e n. 10048165;

#### **CONSIDERATO, altresì, che:**

- in base alla declaratoria allegata al su citato decreto istitutivo, il presente incarico di E.Q. implica, fra l'altro, il possesso di una professionalità specifica e un elevato grado di conoscenze tecnico-giuridiche in rapporto alle funzioni e attività da svolgere;
- in particolare, l'incaricato dovrà assumere la <Responsabilità delle attività di verifica e controllo delle Deliberazioni di Giunta regionale afferenti alla programmazione comunitaria PR Calabria 2021/2027, secondo i sistemi in uso e svolgimento delle attività di competenza del Settore, finalizzate alla corretta chiusura delle azioni e delle operazioni del POR 2014/2020;

**VISTE** le istanze di cui sopra con allegati curricula attestanti i requisiti culturali e professionali posseduti dai candidati;

**TENUTO CONTO** della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare e ritenuto, quindi, di individuare, quale assegnatario della E.Q. di III Livello denominata *“Verifica delle Delibere di Giunta afferenti al PR 21/27”*, il dipendente dott. Angelo Parente matr.621965, in ragione delle competenze e conoscenze tecnico-specialistiche in materia di fondi SIE e di controllo sugli atti, acquisite nel corso sia della pregressa che dell'attuale, specifica esperienza professionale svolta presso il Settore Controlli, qualificanti e dirimenti ai fini dell'ottenimento dell'incarico;

#### **PRECISATO CHE**

- il predetto incarico viene conferito per la prima volta e avrà durata fino al 31/12/2024;
- prevede il riconoscimento dell'incentivo corrispondente al valore economico fissato nel Disciplinare approvato con D.G.R. n. 256/2023, relativo all'incarico Elevata qualificazione di terzo livello, nonché la retribuzione di risultato prevista dalla vigente disciplina normativa e contrattuale;
- per come previsto nella circolare, prot n. 578096/2023, dall'AdG del PR Calabria FESR FSE 2021/2027, i Funzionari con incarichi di EQ a valere sul Programma dovranno, entro 30 giorni dal conferimento, frequentare -con conseguimento del relativo attestato- uno specifico

corso di formazione e aggiornamento, organizzato allo scopo di rafforzare la base cognitiva dei discenti in merito alle Condizioni abilitanti e ai contenuti principali del Regolamento 1060/2021;

**PRECISATO**, altresì, che il suddetto dipendente non è soggetto a rotazione, ai sensi della vigente normativa anticorruzione, in quanto l'incarico, come sopra specificato, è conferito per la prima volta;

**RITENUTO** necessario – ai sensi della normativa citata – assegnare al dott. Angelo Parente, per l'incarico di elevata qualificazione di III Livello denominato “*Verifica delle Delibere di Giunta afferenti al PR 21/27*” gli obiettivi per il 2024, nonché i comportamenti organizzativi attesi e le competenze da sviluppare, per come riportato nella scheda allegata, che è parte integrante e sostanziale del presente decreto;

**PRESO ATTO** che la compatibilità dell'istituto con il finanziamento stabilito in sede di contrattazione decentrata è garantita dalle attestazioni di copertura finanziaria espressamente rilasciate dai dirigenti proponenti nella predetta deliberazione di Giunta Regionale n. 256/2023 e successiva DGR n. 758/2023;

**VISTA** la dichiarazione di insussistenza di cause di conflitto di interesse resa dal dipendente interessato;

su proposta del dirigente del Settore “*Segreteria di Giunta e Coordinamento Amministrativo dei Dipartimenti*”, che attesta la regolarità e correttezza amministrativa dell'istruttoria procedimentale;

## DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente riportate e trascritte:

**DI DISPORRE** l'assegnazione del dott. Angelo Parente, matr. 121965, al Settore “*Segreteria di Giunta e Coordinamento Amministrativo dei Dipartimenti*” del Dipartimento Segretariato Generale e di conferire allo stesso, a far data dall'assunzione del presente atto, l'incarico di elevata qualificazione di 3<sup>a</sup> livello denominato “*Verifica delle Delibere di Giunta afferenti al PR 21/27*” del Settore “*Segreteria di Giunta e Coordinamento Amministrativo dei Dipartimenti*” del Dipartimento Segretariato Generale con durata fino al 31/12/2024, fatta salva la possibilità di revoca dell'incarico prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a sopravvenuti mutamenti organizzativi, che coinvolgono le attività dell'incarico medesimo o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;

### DI PRECISARE CHE:

- la compatibilità dell'istituto con il finanziamento, stabilito in sede di contrattazione decentrata, è garantita dalle attestazioni di copertura finanziaria espressamente rilasciate dai dirigenti proponenti la deliberazione di Giunta Regionale n. 758 del 19.12.2023;
- entro 30 giorni dal conferimento dell'incarico, i Funzionari con incarichi di EQ a valere sul Programma devono frequentare, e conseguire il relativo attestato, il corso di aggiornamento vertente le principali nozioni rispetto le predette condizioni abilitanti e il Reg. 1060/2021; il mancato conseguimento dell'attestato – giusta previsione dell'AdG del PR Calabria FSER FSE+ 2021/2027 – sarà considerato ostativo al conferimento del successivo incarico di EQ nell'ambito del Programma;

**DI ASSEGNARE** al dipendente gli obiettivi per il 2024, nonché i comportamenti professionali e organizzativi attesi e le competenze da sviluppare per come riportato nella scheda allegata, che è parte integrante e sostanziale del presente decreto;

**DI DARE ATTO** che per le funzioni connesse all'incarico conferito con il presente provvedimento, è riconosciuto l'incentivo corrispondente al valore economico fissato nel disciplinare approvato con DGR n. 256/2023, relativo all'incarico di Elevata qualificazione di terzo livello, nonché la retribuzione di risultato prevista dalla vigente disciplina normativa e contrattuale;

**DI PRECISARE** che in base all'art.2, comma 4, del Regolamento n.8/2022, allo stesso dipendente è applicabile la deroga alle fasce di flessibilità al fine di garantire la funzionalità delle competenze e

responsabilità attribuite alla stessa EQ, fermo restando il rispetto dell'orario complessivo settimanale;

**DI NOTIFICARE** il presente decreto:

- ~ al dipendente incaricato;
- ~ al Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane" per i consequenziali adempimenti;
- ~ al Dipartimento Programmazione Unitaria, ai fini del monitoraggio degli incarichi istituiti e, successivamente, conferiti, a valere sulle risorse del PR Calabria FESR FSE + 2021/2027;
- ~ al Settore "Controllo e Repertoriazione decreti dirigenziali, Repertorio Atti e contratti, Registro persone giuridiche";

**DI PRECISARE** che avverso il presente decreto è possibile presentare ricorso al Giudice ordinario in funzione di Giudice del lavoro ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 165/2001;

**DI PUBBLICARE** il provvedimento, in formato aperto, sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e nel rispetto delle disposizioni del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Sottoscritta dal dirigente

**Sabina Scordo**

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

**EUGENIA MONTILLA**

(con firma digitale)



**Regione Calabria**  
**Dipartimento Segretariato Generale**

Scheda assegnazione obiettivi individuali Personale non Dirigente				
Anno 2024				
Dipartimento	<b>SECRETARIATO GENERALE</b>			
Settore	<i>Segreteria di Giunta e Coordinamento amministrativo Dipartimenti</i>			
Dipendente Cognome e Nome	<b>Angelo PARENTE</b>			
Categoria	<b>Funzionario</b>			
Ruolo	<b>Incarico di Elevata Qualificazione di III Fascia “Verifica delle Delibere di Giunta afferenti al PR 21/27 presso il Settore Segreteria di Giunta e Coordinamento Amministrativo dei Dipartimenti”</b>			
<b>Fattore valutativo: 1a – Performance organizzativa - Peso 35%</b>				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Val.Iniz.	Target
	Per i dettagli si rinvia alla sezione “Performance” del PIAO 2024-2026		Rif. Sezione “Performance” del PIAO 2024-2026	
<b>Fattore valutativo: 1b – Obiettivi individuali (*) Peso 25%</b>				
Motivazione scelta indicatori e target				
Obiettivi	Indicatore	Peso	Val.Iniz.	Target
<b>Analisi e valutazione tecnica degli atti deliberativi concernenti il POR Calabria 14-20 PR 21/27 da sottoporre all’esame della pre-giunta.</b>	Tasso di attività (N. di schede istruttorie inviate al Dirigente di Settore, relative alle proposte di deliberazione concernenti il POR Calabria 14-20 ed il PR 21/27/ N. totale di proposte di deliberazione concernenti il POR Calabria 14-20 ed il PR 21/27 trasmesse al Settore	15%		80
<b>Monitoraggio attività verifica formale delle proposte di deliberazione afferenti al POR Calabria 14-20 e al PR 21/27 sottoposti all’esame della pre-giunta</b>	Trasmissione al Dirigente del Settore, con cadenza trimestrale, di apposito Report attestante, sotto il profilo qualitativo, le attività svolte di Analisi e valutazione tecnica degli atti deliberativi concernenti il PR 21/27 da sottoporre all’esame della pre-giunta	10%		80
<b>Fattore valutativo: 3 – Competenze e comportamenti professionali e organizzativi Peso 30%</b>				
Elementi di dettaglio	Descrizione/Eventuali indicatori-target(**)	Peso	Val.Iniz.	Target
<b>Grado di autonomia operativa</b>	Capacità di assolvere alle funzioni e ai compiti delegati senza il continuo confronto e riferimento con il soggetto delegante.	10%	0	100
<b>Assunzione di responsabilità /Orientamento al risultato</b>	Capacità di assumersi responsabilità dirette in funzione delle esigenze dell’organizzazione, facendo propri gli obiettivi e i problemi connessi al processo lavorativo della propria unità e dell’ente nel	10%	0	100

	suo complesso. Si intende inoltre la capacità di assicurare un elevato livello di attività e di indirizzare la propria attività professionale finalizzandola al conseguimento degli obiettivi assegnati			
<b>Flessibilità</b>	Capacità di svolgere funzioni e compiti differenziati attingendo alle proprie competenze e a quanto acquisito in sede formativa e di addestramento.	10%	0	100
<b>Fattore valutativo: 4 – Performance generale dell’Ente – Peso 10%</b>				

(\*) L'individuazione di obiettivi individuali sono aggiuntivi rispetto a quanto previsto dal Piano della performance per l'unità organizzativa di riferimento. Gli obiettivi individuali sono altresì utilizzabili nei casi in cui gli obiettivi di performance organizzativa (obiettivi operativi) non siano applicabili ai compiti affidati al dipendente

(\*\*) Per il fattore 3 “*Competenze professionali e comportamenti organizzativi*” la misurazione avviene attraverso indicatori oggettivi è solo eventuale ed è stabilita in sede di assegnazione annuale degli obiettivi

**Data:** .....

**Il Dipendente assegnatario per presa visione**

**Il dirigente valutatore**