



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO
SETTORE 02 - FUNZIONI TERRITORIALI: CENTRI PER L'IMPIEGO – ATTUAZIONE
POLITICHE ATTIVE E INCLUSIVE – COORDINAMENTO – AREA CENTRO – SEDE DI
CATANZARO**

Assunto il 17/01/2024

Numero Registro Dipartimento 76

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 549 DEL 17/01/2024

Oggetto: Avviamento a selezione Art.16 Legge n.56/1987 per n.1 Operatore - addetto ai servizi di pulizia di uffici (Referenziazione ISTAT 8.1.4.3.0.0) - CCNL Comparto Funzioni Locali, da assumere presso il Comune di Curinga (CZ) a tempo indeterminato e parziale per n. 18 ore settimanali

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI

- la Legge n. 56/87 "Avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni per l'assunzione con qualifiche per le quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, salvo gli eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità";
- il D.P.R. n. 487/1994 rubricato "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- il D.P.R. 7 luglio 2000, n. 442 "Regolamento recante norme per la semplificazione del procedimento per il collocamento ordinario dei lavoratori, ai sensi dell'articolo 20, comma 8 della L. 15/3/1997, n. 59" ed in particolare l'art.1, comma 2, che demanda alle Regioni la definizione delle procedure di avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni;
- il D.lgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni";
- il D.lgs. 14 settembre 2015 n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'art. 1 comma 3 della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- il Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28.02.2018 della Regione Calabria, Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali, che approva le disposizioni organizzative per l'applicazione delle norme in materia di politiche attive del lavoro di cui al D.Lgs.150/2015 e che, al paragrafo 12, detta le disposizioni per l'avviamento a selezione nelle Pubbliche Amministrazioni: art. 16 Legge n. 56/87 – art. 35 D.Lgs. n.165/2001;
- il D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni", convertito con modificazioni dalla legge 28 marzo 2019, n. 26, con riferimento all'art. 4, comma 15-quater, riportante disposizioni per lo stato di disoccupazione;
- il Decreto Dirigenziale n. 5993 del 01/06/2020 integrazione al Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28/02/2018, limitatamente al punto 12, dell'Allegato A);
- il Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022 avente per oggetto "D.D.G. n. 1094 del 28/02/2018 e s.m.i. Sostituzione integrale punto n. 12 "Avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni: art. 16, Legge 56/1987- art. 35 D.Lgs n. 165/2001";
- Il D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023 "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi".

PREMESSO che

- con nota prot. n. 9465 del 20/11/2023 trasmessa via PEC al CPI di Lamezia Terme e acquisita al protocollo al n. 515508 del 21/11/2023, il Comune di Curinga ha trasmesso la richiesta avente ad oggetto "*Piano triennale dei fabbisogni di personale- anno 2023 - richiesta di avviamento alla selezione di n. 1 unità- profilo professionale operatore a tempo indeterminato e part-time (18 ore), con le modalità dell'art. 16 della Legge n. 56/87, del D.lgs n. 165/2001 art. 35 comma 1, lettera b e dei decreti dirigenziali nn. 1094 del 28/02/2018 e 7086 del 29/06/2022*" per l'avviamento a selezione di n.1 (una) unità con profilo professionale *operatore - addetto ai servizi di pulizia di uffici (Referenziazione ISTAT 8.1.4.3.0.0)* da assumere a tempo indeterminato, part-time 18 ore;
- il CPI di Lamezia Terme, con nota prot. n. 549806 dell'11/12/2023, ha comunicato al Comune di Curinga che *la conoscenza delle operazioni* rientranti nella mansione oggetto dell'Avviso e la partecipazione al *progetto formativo tirocinio extracurriculare*

- di inclusione sociale [...] con assegnazione all'area tecnica/lavori pubblici/manutenzione/edilizia privata* non possono essere ritenuti requisiti specifici;
- con PEC del 20/12/2023 giusta nota di riscontro prot. n. 10409 del 19/12/2023, acquisita agli atti con prot. n. 570654 del 20/12/2023, il Comune di Curinga ha rimodulato e inoltrato al CPI di Lamezia Terme la richiesta di avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 56/87 di n. 1 *operatore - addetto ai servizi di pulizia di uffici (Referenziazione ISTAT - 8.1.4.3.0.0)*, per come comunicato dal CPI di Lamezia Terme con nota prot. n. 549806 dell'11/12/2023.

CONSIDERATO che

- con D.D.G. n. 1094 del 28/02/2018, in modifica e sostituzione di quanto previsto con precedente decreto n. 13030/2017, è stato approvato l'Allegato A) contenente "Prime disposizioni organizzative per l'applicazione delle norme in materia di politiche attive del lavoro di cui agli articoli 19, 20 e 21 del D.Lgs. 14/09/2015, n. 150 e della Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.34 del 23/12/2015";
- con D.D.G. n. 7086 del 29/06/2022, recante "D.D.G. n.1094 del 28/02/2018 e s.m.i. Sostituzione integrale punto n.12 - Avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni: art.16, Legge 56/1987- art.35 D.Lgs n.165/2001", è stato integralmente sostituito il par.12, dell'Allegato A), del D.D.G. n.1094 del 28/02/2018.

PRESO ATTO

- della richiesta pervenuta con nota prot. n. 9465 del 20/11/2023 trasmessa via PEC al CPI di Lamezia Terme e acquisita al prot. n. 515508 del 21/11/2023, il Comune di Curinga ha trasmesso la richiesta avente ad oggetto "*Piano triennale dei fabbisogni di personale- anno 2023 - richiesta di avviamento alla selezione di n. 1 unità-profilo professionale operatore a tempo indeterminato e part-time (18 ore), con le modalità dell'art. 16 della Legge n. 56/87, del D.lgs n. 165/2001 art. 35 comma 1, lettera b e dei decreti dirigenziali nn. 1094 del 28/02/2018 e 7086 del 29/06/2022*" per l'avviamento a selezione di n.1 (una) unità con profilo professionale *operatore - addetto ai servizi di pulizia di uffici (Referenziazione ISTAT 8.1.4.3.0.0)* da assumere a tempo indeterminato, part-time 18 ore;
- della nuova richiesta di avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 56/87 n. 1 operatore addetto ai servizi di pulizia di uffici (Referenziazione ISTAT - 8.1.4.3.0.0), giusta nota prot. n. 10409 del 19/12/2023 pervenuta con PEC del 20/12/2023, acquisita agli atti con prot. n. 570654 del 20/12/2023

RITENUTO

- di dover approvare l'Avviso pubblico per l'Avviamento a selezione Art.16 Legge n. 56/1987 per n. 1 *operatore - addetto ai servizi di pulizia di uffici, (Referenziazione ISTAT 8.1.4.3.0.0)* - CCNL Comparto Funzioni Locali, da assumere, presso il Comune di Curinga, a tempo indeterminato e parziale per n. 18 ore settimanali, di cui all'Allegato A), che è parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente anche l'informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 relativa al trattamento dei dati personali;
- di dover approvare la domanda di partecipazione al predetto Avviso Pubblico, di cui all'Allegato B), che è parte integrante e sostanziale del presente atto.

PRECISATO che

- il Centro per l'Impiego coinvolto in ordine al presente Avviso Pubblico è Lamezia Terme;
- i requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione dell'Avviso Pubblico sul sito

istituzionale della Regione Calabria.

STABILITO che

- in attuazione di quanto previsto dal Par.12, punto 4, del D.D.G. n.7086 del 29/06/2022, il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di Avviamento a selezione è fissato **dal 26/02/2024 al 06/03/2024**, per come riportato nel suddetto Avviso Pubblico;
- il presente Avviso sarà pubblicato almeno 30 (trenta) giorni prima della data fissata per la presentazione delle domande di partecipazione, così come previsto al Par.12, punto 3, dell'Allegato A) del D.D.G. n.7086 del 29/06/2022, avente a oggetto "D.D.G. n.1094 del 28/02/2018 e s.m.i. Sostituzione integrale punto n.12 - Avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni: art.16, Legge 56/1987- art.35 D.Lgs n.165/2001".

TENUTO CONTO che per la formulazione della graduatoria unica integrata, si terrà conto, dei criteri previsti al punto 7 e 8 del Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022 avente per oggetto "*D.D.G. n. 1094 del 28/02/2018 e s.m.i. Sostituzione integrale punto n. 12 "Avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni: art. 16, Legge 56/1987- art. 35 D.Lgs n. 165/2001".*

CONSIDERATO che l'accertamento dei requisiti soggettivi delle autodichiarazioni dei candidati, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, sarà effettuato dall'Ente richiedente.

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria.

VISTI

- ~ la Legge 7 agosto 1990, n.241, recante "Legge sul procedimento amministrativo" e ss.mm.ii.;
- ~ il D.P.R. n. 445/2000, recante il "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- ~ il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., e il D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, rubricato "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)";
- ~ la Legge Regionale n. 7/96, recante "Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla Dirigenza regionale";
- ~ la L.R. n. 34/2002, contenente norme sul "Riordino delle funzioni amministrative regionali e locali", e ss.mm.ii;
- ~ il D.P.G.R. n. 354 del 24.06.99 e ss.mm.ii., recante norme sulla "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella di gestione e successive modifiche ed integrazioni";
- ~ il D.D. n. 15409 del 29/11/2022, con il quale è stata conferita la posizione organizzativa di seconda fascia, denominata "Responsabilità e coordinamento attività Centro per l'Impiego di Lamezia Terme" al Dott. Canonaco Vincenzo, poiché in possesso dei requisiti professionali richiesti dalla manifestazione di interesse;
- ~ la D.G.R. n. 118 del 31/03/2023 - Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025;
- ~ la D.G.R. n. 297 del 23 giugno 2023 avente ad oggetto "Avviso interno, riservato ai Dirigenti di ruolo, per il conferimento di incarichi di livello non generale presso i Dipartimenti della Giunta della Regione Calabria pubblicato sul sito web in data 18 aprile 2023: determinazione";

~ il D.D.G n. 9619 del 06/07/2023 avente ad oggetto "D.G.R. 297 del 23 giugno 2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi ad interim Dirigenza del Settore 3 Funzioni Territoriali Centri per l'Impiego – Attuazione politiche attive e inclusive – Coordinamento - AREA CENTRO – Sede di Catanzaro" - conferimento obiettivi" con il quale è stato assegnato l'incarico temporaneo di reggenza per il Settore n. 3 "Funzioni Territoriali Centri per l'Impiego – Attuazione Politiche Attive e Inclusive – Coordinamento – Area Centro – Sede di Catanzaro" all' Arch. Cosimo Cuomo;

~ la D.G.R. n. 717 del 15 dicembre 2023, recante "Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n.12/2022";

~ il D.P.G.R. n. 100 del 15/12/2023, con il quale è stato conferito al dott. Roberto Cosentino l'incarico, di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro" della Giunta della Regione Calabria.

~ il D.D.G. n. 19421 del 18/12/2023 avente ad oggetto: "Adempimenti conseguenti alla D.G.R. 717 del 15 dicembre 2023. Approvazione Micro-struttura Organizzativa del Dipartimento "Lavoro" – Conferma conferimento incarico ai Dirigenti non apicali di cui al D.D.G. 9355 del 30/06/2023 e al D.D.G. 9619 del 06/07/2023;

~ la Legge regionale 1° dicembre 2022, n. 42, recante "Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità", con la quale è stata revisionata e sistematizzata la materia dei controlli interni, determinandone modalità, strumenti e procedure, con l'obiettivo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa delle strutture in cui si articola la Giunta regionale;

~ il Regolamento regionale n. 1 del 12 gennaio 2023 recante "Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell'articolo 4, comma 7 e dell'articolo 9 della legge regionale 1 dicembre 2022, n. 42 (Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità)";

~ la circolare n. 196397 del 02/05/2023 del Segretariato Generale;

~ la D.G.R. n. 578 del 26/10/2023 - Approvazione Piano dei controlli di Regolarità Amministrativa in fase successiva – anno 2024 e la conseguente circolare n. 567361 del 19/12/2023 del Segretariato Generale.

ATTESTATO che il presente atto è stato formulato su proposta del Responsabile del procedimento, che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio- procedimentale.

RAVVISATA la propria competenza e attestata, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto

DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

- **DI APPROVARE** l'Avviso pubblico per Avviamento a selezione Art.16 Legge n.56/1987 per la figura professionale di *n. 1 operatore - addetto ai servizi di pulizia di uffici (Referenziazione ISTAT 8.1.4.3.0.0)* – CCNL Comparto Funzioni Locali, da assumere, presso il Comune di Curinga, a tempo indeterminato e parziale per n. 18 ore settimanali, con le modalità dell'Art.16 Legge n.56/1987, nonché del D.Lgs. n.165/2001, art.35, comma 1, lett. b), e del D.D.G. n.1094 del 28/02/2018, come integrato dal D.D.G. n.7086 del 29/06/2022, contenente anche l'informativa ai sensi dell'art.13 e 14 del

Regolamento UE n.2016/679 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato A).

- **DI APPROVARE** la domanda di partecipazione al presente Avviso Pubblico di cui all'Allegato B), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- **DI PRECISARE** che i requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di pubblicazione dell'Avviso Pubblico sul sito istituzionale della Regione Calabria.
- **DI STABILIRE** che, in attuazione di quanto previsto dal Par. 12, punto 4, del D.D.G. n.7086 del 29/06/2022, il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di Avviamento a selezione è fissato **dal 26/02/2024 al 06/03/2024**, per come riportato nel suddetto Avviso Pubblico.
- **DI DARE ATTO** che il presente decreto non comporta oneri di spesa a carico bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria.
- **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento al Comune di Curinga (CZ).
- **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente Avviso sul portale della Regione Calabria almeno 30 giorni prima della data fissata per la presentazione delle domande di partecipazione, così come previsto dal Par.12, punto 3, Allegato A), D.D.G. n.7086 del 29/06/2022.
- **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33 e ai sensi della Legge Regionale 6 aprile 2011, n.11 e nel rispetto del Regolamento UE n.2016/679.
- **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC, ai sensi della Legge Regionale 6 aprile 2011, n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE n.2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Funzionario Istruttore

Vincenzo Canonaco
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

COSIMO CUOMO
(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
Dipartimento "Lavoro"
Settore n. 2 "Funzioni Territoriali Centri per l'Impiego
Attuazione politiche attive e inclusive
Coordinamento – AREA CENTRO - Sede di Catanzaro
Centro per l'impiego di Lamezia Terme
Corso Numistrano, 28/32 - 88046 Lamezia Terme

Allegato A

AVVISO PUBBLICO AVVIAMENTO A SELEZIONE ART.16 LEGGE n. 56/87 e s.m.e.i. – RICHIESTA PERVENUTA DAL COMUNE DI CURINGA PER N. 1 UNITA' – PROFILO PROFESSIONALE OPERATORE - ADDETTO AI SERVIZI DI PULIZIA DI UFFICI A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME (18 ORE) CON LE MODALITA' DELL'ART. 16 della LEGGE n. 56/87, del D.lgs n. 165/2001, ART. 35 comma 1 Lettera b e dei DECRETI DIRIGENZIALI nn. 1094 del 28/02/2018 e 7086 del 29/06/2022.

- Vista la richiesta di avviamento a selezione trasmessa dal Comune di Curinga con nota prot. n. 9465 del 20/11/2023, acquisita al protocollo al n. 515508 del 21/11/2023 avente ad oggetto *"Piano triennale dei fabbisogni di personale- anno 2023- richiesta di avviamento alla selezione di n. 1 unita'- profilo professionale operatore [...] a tempo indeterminato e part-time (18 ore), con le modalità dell'art. 16 della Legge n. 56/87, del D.lgs n. 165/2001 art. 35 comma 1, lettera b e dei decreti dirigenziali nn. 1094 del 28/02/2018 e 70/86 del 29/06/2022"*, con la quale è stato richiesto l'avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 56/1987 e s.m.i., di n.1 (una) unità con profilo professionale *operatore - addetto ai servizi di pulizia di uffici (Referenziazione ISTAT 8.1.4.3.0.0)* da assumere a tempo indeterminato, part-time 18 ore;
- Vista la nota del CPI di Lamezia Terme prot n. 549806 dell'11/12/2023 con la quale sono stati richiesti all' Ente de quo chiarimenti ai fini della redazione del relativo Avviso pubblico;
- Vista la risposta del Comune di Curinga giusta nota prot n. 10409 del 19/12/2023, acquisita agli atti con protocollo n. 570654 del 20/12/2023;
- Vista la Legge n.56/87 "Avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni per l'assunzione con qualifiche per le quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, salvo gli eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità";
- Visto il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", art. 35 – comma 1, lettera b;
- Visto il Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28.02.2018 e s. m. i. del Dipartimento Lavoro, Formazione e Politiche Sociali che approva le disposizioni organizzative per l'applicazione delle norme in materia di politiche attive del lavoro di cui al D.Lgs. 150/2015 e che, al paragrafo 12, detta le disposizioni per l'avviamento a selezione nelle Pubbliche Amministrazioni: art. 16 Legge n. 56/87 – art. 35 D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto il Decreto Dirigenziale n. 5993 del 01/06/2020, ad integrazione del Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28/02/2018, limitatamente al punto 12 dell'Allegato A;

- Visto il Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022 avente per oggetto “D.D.G. n. 1094 del 28/02/2018 e s.m.i. Sostituzione integrale punto n. 12 “Avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni: art. 16, Legge 56/1987- art. 35 D.Lgs n. 165/2001”.

Rende noto il seguente

AVVISO

È indetta una procedura di avviamento a selezione, con le modalità di cui all'art. 16 della Legge n. 56/87, per numero 1 lavoratore da inquadrare nell'area degli operatori (CCNL Funzioni Locali 16/11/2022), con il seguente profilo professionale:

- N. 1 *operatore - addetto ai servizi di pulizia di uffici (Referenziazione ISTAT- 8.1.4.3.0.0)*

Ente richiedente: Comune di Curinga

Luogo di lavoro: Comune di Curinga - Area tecnica lavori pubblici/Edilizia Privata/Manutenzioni

Proposta contrattuale: Tempo Indeterminato e part-time

Orario di lavoro: Tempo Parziale (18 ore settimanali)

Contratto applicato: CCNL Comparto Funzioni Locali vigente

Mansioni: il lavoratore svolgerà le mansioni proprie della figura professionale richiesta dall'ente: *operatore-addetto ai servizi di pulizia di uffici (Referenziazione ISTAT- 8.1.4.3.0.0)*.

1. Requisiti per partecipare alla selezione

Possono partecipare alla procedura selettiva i cittadini che hanno rilasciato la DID (Dichiarazione di Immediata Disponibilità), ai sensi delle normative vigenti, presso il Centro per l'Impiego di Lamezia Terme territorialmente competente, i quali, alla data di pubblicazione del presente Avviso sul Sito Istituzionale della Regione Calabria – Dipartimento Lavoro, <https://www.regione.calabria.it/website/organizzazione/dipartimento7/>, a pena di esclusione, siano in possesso di tutti i requisiti sotto indicati:

1.1 Requisiti generali

- Essere disoccupati ai sensi del D.Lgs. 150/2015, ovvero di trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 4 comma 15 quater del Decreto Legge n. 4/2019 convertito in Legge n. 26/2019;
- Essere in possesso dei requisiti generali previsti dalla normativa per l'accesso al pubblico impiego:
 - Cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea;
 - Età non inferiore ai 18 anni;
 - Idoneità fisica a ricoprire l'impiego;
 - Non essere stati in passato destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - Non avere riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 - Godere dei diritti politici;
- Avere assolto la scuola dell'obbligo.

1.2 Requisiti specifici

- Patente di guida categoria B.

Non possono partecipare all'avviamento a selezione i cittadini che hanno trasferito l'iscrizione presso il Centro per l'Impiego di Lamezia Terme nei 60 giorni precedenti la pubblicazione del presente Avviso.

I requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione dell'avviso pubblico sul sito istituzionale della Regione Calabria.

2. Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno produrre la domanda di adesione all'avviamento, utilizzando, **a pena di esclusione**, il modello allegato al presente Avviso di Selezione Pubblica, così come previsto al paragrafo 4 del punto 12 dell'Allegato al D.D. n. 1094 del 28/02/2018, rimodulato a seguito di Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022, inviando la propria candidatura, **ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PEC anche non personale del candidato**, all'indirizzo del CPI di Lamezia Terme, perentoriamente **dal 26/02/2024 al 06/03/2024**, indicando nell'oggetto della Pec la seguente dicitura: “ **AVVIAMENTO A SELEZIONE – n. 1 unità operatore - addetto ai servizi di pulizia di uffici Comune di Curinga**”.

L'indirizzo PEC del CPI di Lamezia Terme è il seguente: cpilameziaterme@pec.regione.calabria.it

La suddetta domanda deve essere prodotta utilizzando esclusivamente il modello allegato e deve essere sottoscritta con firma autografa, a pena di esclusione.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione valgono come autocertificazione, con la consapevolezza di quanto contenuto negli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e, pertanto, saranno soggette, ai sensi della normativa vigente, alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

Si precisa che ogni pec deve contenere esclusivamente una sola domanda di partecipazione, a pena di esclusione di tutte le domande presentate.

Il candidato che abbia svolto regolare tirocinio extracurriculare e/o di inclusione sociale, **PROMOSSO DALLA REGIONE CALABRIA**, è tenuto a dichiarare nella domanda di adesione la durata del tirocinio e la sede di svolgimento.

Alla domanda di partecipazione (ALLEGATO B) dovranno essere allegati:

- Certificazione ISEE (Indicatore della situazione economica equivalente) **in corso di validità fino alla scadenza fissata nel presente avviso;**
- Documento, fronte-retro, di identità personale **in corso di validità.**

3. Soccorso Istruttorio

Per come previsto nel Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022, Allegato A punto 12, il Centro per l'Impiego di Lamezia Terme avvierà le procedure per il soccorso istruttorio, come stabilito al paragrafo 6; il termine del soccorso istruttorio è fissato in giorni 5 dal ricevimento della comunicazione da parte dell'interessato.

4. Formulazione delle graduatorie e pubblicazione

Il Centro per l'Impiego di Lamezia Terme raccoglierà le domande di partecipazione e predisporrà la graduatoria provvisoria, ordinata secondo il criterio di precedenza per chi ha punteggio maggiore, per come disposto nel Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022.

Ad ogni candidato avente diritto all'avviamento a selezione sarà attribuito il seguente punteggio:

- Anzianità di disoccupazione: Punti 0,50 per ogni mese maturato, fino ad un massimo di 30 punti (tale punteggio è calcolato in aggiunta);
- Reddito: Deve intendersi l'Indicatore della situazione economica equivalente del nucleo familiare (dato ISEE). Il punteggio derivante dalla certificazione ISEE sarà calcolato in detrazione: per ogni € 1.000,00 (mille euro) verrà detratto un punto, fino ad un massimo di 30 punti. Il Reddito ISEE, oltre le migliaia, si arrotonda per difetto fino a € 500,00, oltre € 500,00 si arrotonda per eccesso.

Al lavoratore che non presenta il modello ISEE in corso di validità fino alla scadenza fissata nel presente avviso o a seguito di soccorso istruttorio, verranno sottratti 30 punti.

- **Tirocini:** ai candidati che hanno svolto regolare tirocinio extracurriculare e/o di inclusione sociale, **PROMOSSO DALLA REGIONE CALABRIA**, sarà assegnato un punteggio pari a 1 punto per ogni mese maturato, fino ad un massimo di 30 punti.

PUNTEGGIO AGGIUNTIVO: Così come richiesto dal Comune di Curinga, ai candidati che hanno svolto, presso la medesima amministrazione, regolare tirocinio extracurriculare di inclusione sociale sarà assegnato un ulteriore punteggio aggiuntivo in ragione del 90% applicato alla durata in mesi del tirocinio, per come previsto dal comma 8 punto 2 D.D.G. 7086 del 2022. A titolo di esempio, nel caso di un tirocinio extracurriculare svolto e regolarmente concluso per un periodo di 24 mesi, tale valore sarà così calcolato: *es. (24 mesi x 90%:100 = 21,6).*

Sono esclusi i tirocini curriculari e/o le attività effettuate come volontario, nonché i tirocini che non si sono regolarmente conclusi.

CRITERI A PARITA' DI PUNTEGGIO:

- A parità di punteggio totale, avrà la precedenza il soggetto con un maggiore numero di figli conviventi e privi di occupazione, presenti nel modello ISEE prodotto dal candidato.
- In caso di ulteriore parità, sarà preferito, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della Legge n. 127/97 e s.m. i., il candidato più giovane di età.

5. Pubblicazione graduatoria

Il Centro per l'Impiego di Lamezia Terme predisporrà la graduatoria provvisoria, che sarà approvata con Decreto dal Dirigente del Settore Funzioni Territoriali Centri per l'Impiego Area Centro del Dipartimento Lavoro della Regione Calabria.

La graduatoria provvisoria, sarà **pubblicata per 10 giorni** nel Portale Istituzionale della Regione Calabria ed affissa presso la sede del Centro per l'Impiego di Lamezia Terme.

La pubblicazione della graduatoria avrà valore di formale notifica agli interessati.

Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, gli interessati potranno proporre istanza di riesame avverso la propria posizione in graduatoria, se derivante da errata trascrizione del punteggio. La richiesta di riesame dovrà essere proposta e indirizzata al **Dirigente del Settore n. 2 "Funzioni Territoriali: Centri per l'Impiego- Attuazione politiche attive e inclusive - Coordinamento – Area Centro – Sede di Catanzaro" del Dipartimento Lavoro della Regione Calabria**, per il tramite del Centro per l'Impiego di Lamezia Terme.

Trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria senza che siano pervenute richieste di riesame, questa diventerà definitiva, mediante apposito Decreto.

In caso di accoglimento di richieste di riesame, **entro i successivi 20 giorni**, il Centro per l'Impiego di Lamezia Terme predisporrà la graduatoria definitiva, che sarà approvata con Decreto dal Dirigente del Settore n. 2 "Funzioni Territoriali Centri per l'Impiego - Attuazione politiche attive e inclusive - Coordinamento – Area Centro- Sede di Catanzaro" del Dipartimento Lavoro della Regione Calabria, per il tramite del Centro per l'Impiego di Lamezia Terme.

6. Comunicazione all'Ente richiedente dei nominativi utilmente collocati in graduatoria

Il Centro per l'Impiego di Lamezia Terme, decorsi i termini di pubblicazione della graduatoria definitiva, comunicherà al Comune di Curinga i nominativi delle persone utilmente collocate in graduatoria, in numero doppio rispetto a quello richiesto.

7. Prova selettiva per l'accertamento dell'idoneità a svolgere le mansioni
Il Comune di Curinga, entro 20 giorni dalla ricezione delle comunicazioni di avviamento, provvederà alla selezione.
Tale prova selettiva è a cura dell'Ente Pubblico richiedente e non comporta una valutazione comparativa, ma è finalizzata alla formulazione di un giudizio di "idoneità".
L'Ente richiedente all'atto della selezione provvederà ad accertare il possesso del titolo di studio e la sussistenza dei requisiti generali per ogni candidato.
8. Comunicazione esito selezione
Il Comune di Curinga, nei 15 giorni successivi allo svolgimento delle prove, è tenuto a comunicare al Centro per l'impiego di Lamezia Terme l'esito della selezione.
9. Validità della graduatoria
La graduatoria avrà validità fino alla comunicazione, da parte del Comune di Curinga, dell'avvenuta assunzione dei lavoratori avviati. La stessa potrà essere riattivata, oltre la prima comunicazione degli aventi diritto, solo per sostituire candidati che risultino non idonei alle prove o che rinuncino all'assunzione.
10. Norme di salvaguardia
Il presente Avviso potrà essere soggetto ad integrazioni ed aggiornamenti, fatti salvi i diritti dei candidati. Potrà, inoltre, essere sospeso o revocato per sopravvenute esigenze giuridico/amministrative di interesse pubblico.
11. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI FORNITI NELL' AMBITO DELL' AVVIAMENTO A SELEZIONE NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI: ART. 16 LEGGE N.56/1987 – ART. 35 D.LGS. N. 165/2001

PREMESSA

Con le seguenti informazioni si vuole offrire una visione chiara e trasparente dei dati personali che Regione Calabria intende raccogliere e trattare nell'ambito dell'avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni ex art. 16 della Legge n. 56 del 1987 ed ex art. 35 del D.Lgs n. 165/2001. Il trattamento di tali dati personali avverrà nel rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali UE 2016/679 (di seguito "GDPR") che trova piena applicazione in tutti gli Stati membri dell'Unione europea dal 25 maggio 2018.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'ente Regione Calabria, con sede legale in Catanzaro c/o Cittadella Regionale, Viale Europa, Località Germaneto, 88100, numero verde 800 84 12 89, C.F./P.IVA 02205340793.

Il delegato del Titolare al presente trattamento di dati personali, ai sensi della deliberazione di Giunta regionale n. 29 del 1 febbraio 2021, è il Dirigente del Settore n. 2 Funzioni Territoriali Centri per l'Impiego –Attuazione Politiche attive e inclusive – Coordinamento – Area Centro – Sede di Catanzaro" del Dipartimento Lavoro, PEC cpi.lw@pec.regione.calabria.it

TIPOLOGIE DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Nell'ambito dell'avviamento in oggetto, Regione Calabria raccoglie e tratta i seguenti dati personali:

- Dati di identificazione personale, comprensivi di indirizzo di residenza/domicilio e informazioni di contatto (telefono, mail, pec);
- Dati amministrativi;
- Dati sui familiari a carico;
- Dati relativi al livello di istruzione;
- Dati sulla situazione economico-patrimoniale;
- Curriculum formativo e lavorativo.

Inoltre potranno essere trattate, qualora il trattamento lo richieda, le seguenti tipologie di dati che rientrano tra le categorie particolari di cui agli art. 9 e 10 del GDPR:

- Dati sulla salute (fascicolo sanitario, grado di invalidità, particolari limitazioni all'attività lavorativa);
- Dati giudiziari.

Il trattamento si rende necessario per le seguenti finalità:

Predisposizione di graduatorie per l'avviamento a selezione presso la pubblica amministrazione con relativa pubblicazione nei siti dedicati e comunicazione dei nominativi alle medesime.

BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

La Regione Calabria attraverso i Centri per l'Impiego tratta i suoi dati personali in base a precisi obblighi di legge e per l'esecuzione di interesse pubblico (art. 6 del Regolamento GDPR).

Nello specifico, i suoi dati personali vengono trattati sulla base di quanto stabilito:

- dall'art. 16 Legge n. 56/87 "Norme sull'organizzazione del mercato del lavoro" relativamente all'avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni;
- dall'art 35 D.Lgs. n 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni";
- dal D.D.G. n. 1094 del 28.02.2018 del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali" della Regione Calabria che modifica il D.D.G. n. 13030 del 24.11.2017 mediante sostituzione del documento costituente l'Allegato 1 al medesimo decreto con l'Allegato A) recante "Prime disposizioni organizzative per l'applicazione delle norme in materia di politiche attive del lavoro di cui agli articoli 19, 20 e 21 del D. Lgs. 14.09.2015 n. 150 e della Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 34 del 23.12.2015";
- dal D.D.G n. 5993 del 01.06.2020 del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali" della Regione Calabria che modifica e integra il punto 12, comma 4, dell'Allegato A) al D.D.G. n. 1094 del 28.02.2018 limitatamente alle modalità di presentazione delle candidature;
- dal D.D.G. n. 7086 del 29.06.2022 del Dipartimento "Lavoro e Welfare" della Regione Calabria che sostituisce integralmente il punto n. 12 "Avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni: art. 16, Legge n. 56/1987 - art.35 D.Lgs. n. 165/2001", allegato al D.D.G. n. 1094 del 28.02.2018 per come modificato e integrato dal D.D.G n. 5993 del

01.06.2020.

MODALITÀ GENERALI DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali è realizzato mediante strumenti manuali, informatici e anche attraverso l'utilizzo di piattaforme telematiche, nel rispetto dei principi di liceità e correttezza di cui all'art. 5 del GDPR e in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza delle informazioni. Si specifica inoltre che il trattamento non comporta alcuna attivazione di processi decisionali automatizzati. I dati personali trattati sono raccolti presso l'Interessato per mezzo di modulistica predisposta ad hoc. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'impossibilità per la Regione Calabria a svolgere le operazioni necessarie per espletare il servizio e/o l'attività richiesta. Regione Calabria si impegna ad assicurare che le informazioni e i dati raccolti ed utilizzati siano adeguati, pertinenti e limitati, anche nel tempo di conservazione, a quanto necessario rispetto alle finalità di trattamento sopra descritte, e che i propri dati personali siano trattati in modo da garantire la sicurezza degli stessi, anche attraverso misure tecniche e organizzative adeguate ed efficaci messe in atto dal Titolare, nel rispetto del principio di Accountability (Responsabilizzazione) prescritto dal GDPR, che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione degli stessi.

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Preposti al trattamento

I dati personali raccolti sono trattati per le finalità di cui sopra:

- da personale dipendente della Regione Calabria, nello specifico dagli operatori dei Centri per l'Impiego, designati quali persone autorizzate al trattamento dei dati;
- da società terze fornitrici di servizi per la Regione Calabria formalmente designate quali responsabili esterni del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

Le persone preposte alle attività di trattamento sono previamente autorizzate e istruite in ordine alle finalità e alle relative modalità del trattamento.

Comunicazioni a terzi

I dati personali raccolti non saranno né diffusi né comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli a soggetti pubblici legittimati a richiedere tali dati.

Trasferimenti extra UE

I dati personali raccolti non saranno né diffusi né trasferiti in Paesi extra UE.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati personali saranno conservati presso Regione Calabria per il tempo necessario ad adempiere alle finalità di cui sopra e, comunque, per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Al termine del periodo di conservazione, tali dati saranno cancellati o trattati in forma anonima.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli Interessati (persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR).

L'apposita istanza per l'esercizio dei diritti connessi al trattamento dei dati personali, è presentata all'Ufficio Privacy della Regione Calabria, utilizzando preferibilmente la modulistica disponibile all'indirizzo <https://www.regione.calabria.it/website/responsabileprotezionedati/>, secondo le seguenti modalità:

- a mezzo posta, inviando una comunicazione con raccomandata a/r a: Regione Calabria - Dipartimento "Organizzazione, Risorse Umane" - Ufficio Privacy, Viale Europa - Cittadella Regionale - Località Germaneto - 88100 - Catanzaro;
- a mezzo PEC, all'indirizzo datlavprivacy.personale@pec.regione.calabria.it.

In alternativa, ci si può rivolgere direttamente anche al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) di Regione Calabria o al Titolare del trattamento o suo delegato, utilizzando i recapiti riportati nelle sezioni "Responsabile della Protezione dei Dati" e "Titolare del Trattamento" della presente informativa.

L'esercizio dei propri diritti in qualità di Interessato è gratuito ai sensi dell'art. 12 del GDPR, salvo i casi di richieste manifestamente infondate o eccessive ai quali si applica il par. 5 del medesimo articolo.

Regione Calabria si impegna a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della stessa.

Diritto di reclamo

Gli Interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti, effettuato nell'ambito della presente attività, avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante, come previsto dall'art. 77 del GDPR stesso, ovvero, di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR).

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della Protezione dei Dati (di seguito "RPD") designato da Regione Calabria, a norma dell'art. 37, par. 1, lettera a) del GDPR è l'Avv. Angela Stellato, nominata con D.P.G.R. n. 178 del 4 novembre 2021. È possibile rivolgersi al RPD per tutte le questioni relative al trattamento dei propri dati personali e per l'esercizio dei connessi diritti, nelle seguenti modalità:

- a mezzo posta, inviando una comunicazione con raccomandata a/r all'indirizzo: Regione Calabria - Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto - 88100 - Catanzaro - alla c.a. del Responsabile della Protezione dei Dati;
- a mezzo PEC, all'indirizzo rpdp@pec.regione.calabria.it.

I dati di contatto riportati nella presente informativa sono riservati alle sole comunicazioni in materia di protezione dati personali. Per ogni altra comunicazione pertinente alla specifica attività amministrativa (entro cui è effettuato il trattamento dei propri dati personali) fare riferimento al Dipartimento/Settore di competenza/CPI di competenza.



REGIONE CALABRIA
Dipartimento "Lavoro"
Settore n. 2 "Funzioni Territoriali Centri per l'Impiego
Attuazione politiche attive e inclusive
Coordinamento – AREA CENTRO - Sede di Catanzaro
Centro per l'impiego di Lamezia Terme
Corso Numistrano, 28/32 - 88046 Lamezia Terme

ALLEGATO B

AL CENTRO PER L'IMPIEGO
di LAMEZIA TERME

Il/La sottoscritto/a (Cognome e nome) _____ nato/a a
_____ (prov. ____) il ____/____/____
cittadinanza _____
Codice Fiscale _____ residente
in _____ (prov. _____ CAP _____)
Via _____ n. _____
Tel _____ CELL _____
e-mail _____

PRESA VISIONE

dell'Avviso per l'avviamento a selezione presso il Comune di Curinga di n. **1 operatore - addetto ai servizi di pulizia di uffici (Referenziazione ISTAT 8.1.4.3.0.0)** da assumere a tempo indeterminato, part-time 18 ore

CHIEDE

di aderire all'Avviso di selezione sopra indicato e di essere incluso nella graduatoria dei presenti per i posti disponibili.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", sotto la propria responsabilità e consapevole che la non veridicità delle dichiarazioni rese, emerse a seguito dei controlli di cui all'art. 71 del predetto D.P.R., comporta la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000) e farà incorrere nelle sanzioni penali (art. 76 D.P.R. 445/2000),

DICHIARA

- ☐ di essere disoccupato/a ai sensi dell'art. 19, comma 1 del D. L.vo 150/2015, così come disciplinato dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 362 del 10.08.2017 e dal Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 1094 del 28.02.2018, ovvero di trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 4, comma 15 quater, del D.L. n. 4/2019, convertito in Legge n. 26/2019 e iscritto presso il Centro per l'Impiego di Lamezia Terme dal

- ☐ di possedere il titolo di studio di.....conseguito presso..... nell'anno.....;
- ☐ di essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego;
- ☐ di avere svolto regolare tirocinio extracurriculare e/o di inclusione sociale ,promosso dalla Regione Calabria (da compilare solo in caso di possesso del requisito):
 pressodal.....al
 pressodal.....al
 pressodal.....al
- ☐ che, ai fini dell'attribuzione della precedenza, a parità di punteggio, la propria situazione familiare è la seguente:

Componenti del nucleo familiare (compreso il dichiarante da inserire nella prima riga)					
N.	Cognome Nome	Data di nascita	Codice fiscale	Rapporto di parentela con il dichiarante	PRIVO DI OCCUPAZIONE SI/NO
1				DICHIARANTE	
2					
3					
4					

- ☐ e pertanto, di avere n. figlio/i convivente/i e privo/i di occupazione;
- ☐ che il proprio reddito ISEE, come risultante dal modello in corso di validità, allegato alla presente, è pari ad €

A completamento delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese, ai sensi e per effetto del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., allega i seguenti documenti:

- Modello ISEE in corso di validità fino alla scadenza fissata nell'Avviso;
- Copia Patente di guida Cat.B
-

La presente dichiarazione è **corredata da documento di identità in corso di validità**, a completamento delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese, ai sensi e per effetto del D.P.R.n.445/2000 e ss.mm.ii.

- Per le modalità di trattamento dei suoi dati personali, di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 parte integrante dell'Avviso pubblico di cui all'Allegato A.

Letto, confermato e sottoscritto Luogo e data

_____, Li _____

(firma)
