



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 3 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE**

Assunto il 07/12/2023

Numero Registro Dipartimento 1370

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 18453 DEL 07/12/2023

Oggetto: Liquidazione competenze per lavoro straordinario anno 2023. Dipendenti Regionali.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI:

- il D.P.G.R. n. 354 del 24.06.1999 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la legge regionale n. 34 del 2002 e s.m.i. e ritenuta la propria competenza;
- l'art. n. 57 del Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011;
- Legge Regionale n. 36 del 27/12/2021 – Legge di stabilità regionale 2022-2024
- le Leggi regionali del 23/12/2022: n.50 avente ad oggetto “legge di stabilità regionale 2023-2025”, n.51 del 23/12/2022 avente ad oggetto “Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2023-2025” pubblicate sul BURC n.297 del 23/12/2022 con le quale il Consiglio Regionale ha adottato il previsto atto normativo contenente il quadro di riferimento finanziario per il periodo compreso nel Bilancio di previsione delle norme tese a realizzare effetti finanziari con decorrenza dal primo anno considerato nel bilancio di previsione (2023-2025);
- la DGR n.713 del 28/12/2022 - Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2023-2025 (articoli 11 e 39, comma 10, D.LGS 23 giugno 2011, n.118);
- DGR n.714 del 28/12/2022 - Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2023-2025 (art. 39, comma 10, del D.LGS 23.6.2011, N. 118);
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 512 del 31 ottobre 2019 rubricata “*Nuova struttura organizzativa della Giunta regionale approvata con DGR n. 63/2019 e s.m.i. – Assegnazione Dirigenti*” con la quale la Giunta ha, tra l'altro, proceduto all'individuazione nell'allegato A) dei dirigenti già assegnati ai Dipartimenti/strutture assimilate cui conferire successivamente l'incarico con proprio decreto;
- la D.P.G.R n. 180 del 7 novembre 2021, avente ad oggetto “*Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta regionale. Abrogazione regolamento regionale 19 febbraio 2019, n. 3*”, con la quale si è provveduto ad approvare la nuova Struttura organizzativa della Giunta regionale;
- la D.P.G.R. n. 159 del 20/04/2022 avente ad oggetto “ Misure per garantire la funzionalità della Struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Regolamento di Riorganizzazione delle Strutture della Giunta Regionale. Abrogazione Regolamento Regionale 7 Novembre 2021 n.9;
- la DGR n.665 del 14.12.2022 avente ad oggetto “ Misure per garantire la funzionalità della Struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Regolamento di Riorganizzazione delle Strutture della Giunta Regionale. Abrogazione Regolamento Regionale 20Aprile 2022, n3 ;
- la deliberazione di G.R. n. 297 del 23 giugno 2023 con la quale la Giunta Regionale nel prendere atto, tra l'altro, delle individuazioni proposte dal Dirigente Generale del Dipartimento “Organizzazione e Risorse Umane”, ha confermato, ai sensi dell'art. 7, comma 3, del RR n. 10/2021 e s.m.i. l'assegnazione al Dipartimento “Organizzazione e Risorse Umane” del Dott. Luciano Luigi Rossi;
- il Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane n°9492 del 04/07/2023 con il quale è stato, tra l'altro, conferito al Dott. Luciano Luigi Rossi l'incarico dirigenziale del Settore “Gestione Economica e Previdenziale del Personale” del Dipartimento “Organizzazione e Risorse Umane”;
- il Decreto n. 763 del 20/01/2023, a firma del Dirigente di questo Settore Economico, relativo all'assegnazione ai singoli Dipartimenti del budget finalizzato alla remunerazione del lavoro straordinario per l' anno 2023;
- il D.M. n. 40 del 18.01.2008 relativo alle modalità di attuazione dell'art. 48 bis del D.M. n. 602/73;

TENUTO CONTO:

- che la nuova procedura JOBTIME prevede l'estrazione diretta dall'applicativo delle ore di straordinario svolte dai dipendenti direttamente dal sistema di rilevazione presenza;
- che, pertanto, è stato estrapolato dall'applicativo JOBTIME il riepilogo delle ore di straordinario relative alle mensilità di Giugno-Ottobre 2023 che derivano dalla preventiva autorizzazione dei

Dirigenti sul sistema di rilevazione presenze, per come specificato nella comunicazione Prot. n. 236188 del 18/05/2022 trasmessa a tutti i Dipartimenti;

- che con il Decreto n.245 dell' 11/01/2023, sono state impegnate le somme disponibili sul capitolo finalizzato al pagamento degli emolumenti accessori (straordinario) per il personale regionale;

VISTA la distinta di liquidazione n. **16915/2023** generata telematicamente ed allegata al presente atto;

CONSIDERATO

-che la verifica ex art. 48 bis del DPR 602/1973 verrà effettuata alla chiusura della procedura stipendi, sul netto effettivamente percepito dal singolo dipendente, poichè possono essere applicate trattenute, oltre le ritenute di legge, derivanti da cessioni, deleghe, pignoramenti, ecc ;

- che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Dirigente Responsabile del Settore Gestione Economica e Previdenziale del Personale, così come previsto dalla L.R. n. 7/96, art. 30 lettera C, nonché dalla L.R. n. 8/2002 e ss.mm.ii.;

- che per il pagamento in oggetto, si sono realizzate le condizioni di cui agli articoli n. 57 della D.Lgs. n. 118/2011;

- che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Fabiola Chiappalone, giusta nota prot. n. 321714/2020;

ATTESTATO che il presente atto è formulato su proposta del responsabile del procedimento che ne attesta la regolarità e correttezza sotto il profilo istruttorio procedimentale;

DATO ATTO che il presente Decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nella Circolare del Dipartimento Segretariato Generale n.196397 del 02.05.2023;

RITENUTO, pertanto, doversi provvedere alla liquidazione delle competenze per lavoro straordinario anno 2023 per l'importo di **€ 43.112,39** come da elenco allegato, nella intesa che, ogni eventuale responsabilità amministrativa e contabile rimane a carico del Dirigente che ha validato sull'applicativo le ore di straordinario autorizzandone la liquidazione;

D E C R E T A

- **di liquidare** per le motivazioni sopra citate da considerarsi parte integrante del presente dispositivo in favore di diversi dipendenti regionali:

- le competenze per lavoro straordinario mesi di Giugno-Ottobre 2023 anno 2023 estratte direttamente dal sistema delle presenze dell'applicativo JOBTIME, nella intesa che, ogni eventuale responsabilità amministrativa e contabile rimane a carico del Dirigente che ha validato sull'applicativo le ore di straordinario autorizzandone la liquidazione, per l'importo di Euro **43.112,39**;

- **di procedere** alla liquidazione per il tramite delle procedure stipendiali in uso presso questo Settore, nella prossima mensilità utile all'esecuzione del presente decreto di liquidazione, oltre le ritenute di legge vincolate alla retribuzione globale e quantificabili solo ad avvenuta emissione dei cedolini paga;

- **di imputare** la spesa di **€ 43.112,39** sul capitolo U0100311901 esercizio finanziario 2023 in favore dei beneficiari, giusto impegno n.725/2023;

- **dare mandato**, alla Ragioneria Generale per l'emissione dei relativi ordinativi di pagamento, in favore dei beneficiari, per complessivi **€ 43.112,39**;

-**di disporre** la pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6aprile 2011, n.11, e sul sito istituzionale ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., nel rispetto della normativa recata dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice sulla Tutela dei Dati Personali) e s.m.i.

- **avverso** il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Fabiola Chiappalone

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

LUCIANO LUIGI ROSSI

(con firma digitale)