



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO TRANSIZIONE DIGITALE ED ATTIVITA' STRATEGICHE
SETTORE 06 - ATTUAZIONE PROGRAMMA DI GOVERNO – COORDINAMENTO
PROGETTI STRATEGICI – LEGALITA' E SICUREZZA ATTUAZIONE L.R. N. 9/2018**

Assunto il 12/12/2023

Numero Registro Dipartimento 549

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 18867 DEL 13/12/2023

Settore Gestione Entrate	Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese
VISTO di regolarità contabile, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011	VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011
Sottoscritto dal Dirigente del Settore Dott. STEFANIZZI MICHELE (con firma digitale)	Sottoscritto dal Dirigente del Settore Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO (con firma digitale)

Oggetto: "AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DEI CONTRATTI LOCALI DI SICUREZZA" – INTERVENTO DENOMINATO "Ristrutturazione, completamento e rifunionalizzazione di un immobile confiscato sito nel Comune di Tropea da destinare a nuova sede della Compagnia Carabinieri di Tropea" – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE. ACCERTAMENTO E IMPEGNO DI SPESA_COD. SIURP 232815

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

VISTI:

- la Legge Regionale 13.03.1996, n.7, recante “Norme sull’ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale”;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 159 del 20.04.2022 con la quale è stato abrogato il Regolamento regionale n. 9/21 ed approvato il nuovo Regolamento di organizzazione delle strutture della Giunta regionale, che ha istituito il Settore “Attuazione programma di Governo. Coordinamento progetti strategici. Legalità e Sicurezza. Attuazione L.R. n. 9/2018” presso il neo istituito Dipartimento Transizione digitale e Attività strategiche in sostituzione del Dipartimento Presidenza;
- la Deliberazione n. 531 del 31 ottobre 2022, con cui la Giunta Regionale, ha individuato quale Dirigente Generale del Dipartimento “Transizione Digitale ed Attività Strategiche” (ex Dipartimento “Presidenza”) il Dott. Tommaso Calabro’;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 107 del 3 novembre 2022, con il quale è stato conferito l’incarico di Dirigente Generale del Dipartimento “Transizione Digitale e Attività Strategiche” al Dott. Tommaso Calabro’;
- la vigente struttura organizzativa della Giunta della Regione Calabria di cui al R.R. n. 12 del 14 dicembre 2022;
- la nota prot. n. 385267 del 01.09.2022, con la quale è stata conferita la responsabilità del procedimento all’ing. G. Antonella Sette;
- la disposizione di servizio prot. n. 305518 del 04.07.2023, in atti;

VISTI altresì:

- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- la Legge Regionale n. 50 del 23/12/2022 – Legge di stabilità regionale 2023;
- la Legge Regionale n. 51 del 23/12/2022 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2023 – 2025;
- la DGR n. 713 del 28/12/2022 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2023 – 2025 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n. 714 del 28/12/2022 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2023 – 2025 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 408 del 21.10.2015 sono stati approvati i Contratti Locali di Sicurezza delle province di Catanzaro, Crotone, Reggio Calabria, Vibo Valentia e Cosenza e le graduatorie delle rispettive operazioni;
- con deliberazione di Giunta Regionale n°503 del 01.12.2015 è stato rimodulato il piano finanziario e sono state approvate le schede intervento, in particolare la Scheda di salvaguardia n°8 “Avviso pubblico per la realizzazione dei Contratti Locali di Sicurezza”, a valere sul Fondo Unico PAC 2007/2013;
- con Deliberazione di Giunta Regionale n°40 del 24.02.2016 il Piano di Azione Coesione è stato ulteriormente rimodulato per l’attuazione dei Contratti Locali di Sicurezza;
- con Delibera di Giunta Regionale n. 371 del 10.08.2017 è stata approvata la rimodulazione del programma con differimento della tempistica di attuazione al sesto bimestre 2018;
- con Deliberazione di Giunta regionale n. 458 del 18/10/2018 è stata approvata la Scheda di Salvaguardia n°8 “Avviso pubblico per la realizzazione dei Contratti Locali di Sicurezza”, con

aggiornamento del cronoprogramma e con ulteriore differimento della conclusione degli interventi al sesto bimestre 2020;

- con la Deliberazione di Giunta n.216/2020 è stata approvata la scheda denominata “Misura di Salvaguardia n. 8 – Avviso Pubblico per la realizzazione dei Contratti Locali di Sicurezza”, ad un importo complessivo di operazioni immutato per le operazioni il cui termine è stato differito al 31.12.2022;
- con la medesima deliberazione sono state appostate le risorse necessarie a cofinanziare l'intervento denominato “**Ristrutturazione, completamento e rifunzionalizzazione di un immobile confiscato sito nel Comune di Tropea da destinare a nuova sede della Compagnia Carabinieri di Tropea**”, per un importo pari ad € 2.500.000,00;
- con la deliberazione di Giunta Regionale n. 573 del 15.11.2022 il termine per la chiusura del programma, e conseguentemente delle operazioni ad esso afferenti, è stato posticipato al 31.12.2023, fatta eccezione per l'intervento di realizzazione della Caserma dei Carabinieri di Tropea, il cui termine è stato differito al 31.12.2026;

CONSIDERATO CHE:

- la scheda intervento predisposta dall’Agenzia del Demanio - Direzione Regionale Calabria - prevede, attraverso mirati interventi strutturali, la rifunzionalizzazione dell’immobile da destinare a Caserma dei Carabinieri, per un importo complessivo di € 7.000.000,00 di cui € 2.500.000 a valere sulle risorse del PAC Calabria 2007/2013 e ed € 4.500.000,00 da reperire, a cura del soggetto attuatore ovvero beneficiario, su altre risorse nazionali e/o comunitarie che consentano di conservare la medesima coerenza e finalità;
- l’Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Calabria si è resa disponibile ad assumere il ruolo di soggetto attuatore dell’intervento da realizzare;
- con deliberazione di Giunta Regionale n. 186 del 08.05.2021 è stato approvato lo schema di Accordo ex art. 15 della della Legge 7 agosto 1990, n. 241, da sottoscrivere tra Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Calabria, Regione Calabria e l’Arma dei Carabinieri;
- il predetto Accordo è stato sottoscritto in data 09.06.2021 e repertoriato al n. 9399;
- in data 06/10/2023 con prot. n. 436872 è stata acquisita la nota dell’Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Calabria - con la quale è stato comunicato, tra l’altro, che a seguito di audit sismico effettuato sulla struttura, il costo previsionale di progetto è pari ad € 13.000.000,00 di cui € 2.500.000,00 a carico di Regione Calabria ed € 10.500.000,00 a carico del soggetto attuatore/beneficiario;

DATO ATTO CHE:

- in base alle disposizioni contenute nell’allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, è possibile accertare l’importo di € 2.500.000,00 sul capitolo **E4442000201**;
- le suddette somme sono imputabili all’esercizio finanziario in cui la Regione provvede ad impegnare la spesa;

DATO ATTO, altresì, che la mancata copertura della quota di cofinanziamento a carico di altre risorse nazionali e/o comunitarie da reperirsi a cura del soggetto attuatore/beneficiario, farà decadere, *ipso iure*, il finanziamento assentito dalla Regione Calabria

ATTESO CHE le obbligazioni giuridiche correlate al presente provvedimento sono perfezionate, in quanto sono determinate le somme da pagare, il soggetto creditore, la ragione del debito nonché la scadenza delle obbligazioni e che, pertanto, occorre costituire il vincolo sulle previsioni di bilancio;

ATTESTATO CHE:

- ricorrono i presupposti per procedere all'assunzione dell'impegno, ai sensi delle disposizioni previste dall'art. 56 e dal paragrafo 5 dell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011;
- ai sensi dell'art. 4 della legge regionale n. 47/2011, per l'impegno di che trattasi è stata riscontrata la necessaria copertura finanziaria sul pertinente capitolo **U7201040101**;

RITENUTO, quindi:

- di dover assumere l'impegno contabile per la quota relativa al cofinanziamento a carico dell'amministrazione regionale;
- di dover procedere all'approvazione dello schema di convenzione, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

VISTE la proposta di accertamento n° 6510 del 12.12.2023 e la proposta di impegno n° 8885 del 12.12.2023, nonché la check-list n. PDA1002706-3018-392559, generate telematicamente e allegate al presente atto;

ATTESTATA:

- la perfetta rispondenza alle indicazioni contenute nel principio della competenza finanziaria potenziato, delle obbligazioni giuridiche assunte con il presente atto, la cui esigibilità è accertata nell'esercizio finanziario 2023;
- l'assenza di conflitto di interessi, anche potenziali, del responsabile del procedimento e del dirigente che sottoscrive il presente provvedimento;

RICHIAMATA la normativa nazionale, regionale e comunitaria vigente che disciplina la materia;

ATTESTATA, altresì, sulla scorta dell'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento, la regolarità amministrativa, nonché la legittimità e correttezza del presente atto;

D E C R E T A

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate ed approvate,

1. **Di prendere atto** della scheda progetto redatta dell'Agenzia del Demanio - Direzione Regionale Calabria, per l'intervento denominato "*Ristrutturazione, completamento e rifunzionalizzazione di un immobile confiscato sito nel Comune di Tropea da destinare a nuova sede della Compagnia Carabinieri di Tropea*" e delle successive comunicazioni, in atti.
2. **Di accertare**, per competenza, sul capitolo di entrata **E4442000201**, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n° 118/2011 e s.m.i., allegato 4/2, principio 3.2, la somma di € 2.500.000,00, giuste proposta di accertamento n° 6510_2023, con debitore MEF.
3. **Di impegnare** la somma complessiva di € 2.500.000,00 sul capitolo di uscita **U7201040101**, che presenta la necessaria copertura finanziaria, giuste proposte di impegno n° 8885_2023.
4. **Di approvare** lo schema di convenzione allegato (Cfr. All. 1_Schema di convenzione) quale parte integrante del presente decreto, regolante i rapporti tra la Regione Calabria e l'Agenzia del Demanio in qualità di soggetto attuatore/beneficiario.

5. **Di dare atto** che la mancata copertura della quota di cofinanziamento a carico di altre risorse nazionali e/o comunitarie da reperirsi a cura del soggetto attuatore/beneficiario, farà decadere, *ipso iure*, il finanziamento assentito dalla Regione Calabria.
6. **Di dare atto** che si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti nell'art. 26, comma 2 del D.Lgs. n°33/2013 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 del D.Lgs. n.33/2013.
7. **Di disporre** la pubblicazione integrale del presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria ai sensi della L.R. 06.04.2011, n. 11 e nel rispetto del regolamento UE 2016/679.
8. **Di disporre** la pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Calabria ai sensi del D. Lgs. 14.03.2013, n. 33 e s.m.i e della L.R. 06.04.2011, n. 11 nonché nel rispetto del regolamento UE 2016/679.
9. **Di dare atto**, altresì, che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni dalla notifica ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro il termine di 120 giorni dalla medesima data di notifica.

Sottoscritta dal responsabile del
procedimento

Ing. G. Antonella SETTE
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

Dr. Tommaso CALABRO'
(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Gestione Entrate

DECRETO DELLA REGIONE

DIPARTIMENTO TRANSIZIONE DIGITALE ED ATTIVITA' STRATEGICHE

**SETTORE 06 - ATTUAZIONE PROGRAMMA DI GOVERNO – COORDINAMENTO
PROGETTI STRATEGICI – LEGALITA' E SICUREZZA ATTUAZIONE L.R. N. 9/2018**

Numero Registro Dipartimento 549 del 12/12/2023

OGGETTO "AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DEI CONTRATTI LOCALI DI SICUREZZA" – INTERVENTO DENOMINATO "Ristrutturazione, completamento e rifunzionalizzazione di un immobile confiscato sito nel Comune di Tropea da destinare a nuova sede della Compagnia Carabinieri di Tropea" – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE. ACCERTAMENTO E IMPEGNO DI SPESA_COD. SIURP 232815

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine all'entrata, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 13/12/2023

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Michele Stefanizzi

(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 549 del 12/12/2023

**DIPARTIMENTO TRANSIZIONE DIGITALE ED ATTIVITA'
STRATEGICHE**

**SETTORE 06 - ATTUAZIONE PROGRAMMA DI GOVERNO – COORDINAMENTO
PROGETTI STRATEGICI – LEGALITA' E SICUREZZA ATTUAZIONE L.R. N. 9/2018**

**OGGETTO "AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DEI CONTRATTI LOCALI DI
SICUREZZA" – INTERVENTO DENOMINATO "Ristrutturazione, completamento e
rifunzionalizzazione di un immobile confiscato sito nel Comune di Tropea da destinare a
nuova sede della Compagnia Carabinieri di Tropea" – APPROVAZIONE SCHEMA DI
CONVENZIONE. ACCERTAMENTO E IMPEGNO DI SPESA_COD. SIURP 232815**

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 13/12/2023

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Umberto Alessio Giordano

(con firma digitale)

PIANO DI AZIONE E COESIONE (PAC) 2007/2013 - SCHEDA DI SALVAGUARDIA N. 8
"AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DEI CONTRATTI LOCALI DI SICUREZZA" -

CONVENZIONE

TRA

LA REGIONE CALABRIA
DIPARTIMENTO TRANSIZIONE DIGITALE E ATTIVITA' STRATEGICHE

E

L'AGENZIA DEL DEMANIO

PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO DENOMINATO

"Ristrutturazione, completamento e rifunzionalizzazione di un immobile confiscato sito nel Comune di Tropea da destinare a nuova sede della Compagnia Carabinieri di Tropea"

IMPORTO € 2.500.000,00

REP. N°

Del _____

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____

DA UNA PARTE

La Regione Calabria - Dipartimento Transizione digitale e Attività Strategiche, di seguito denominata Regione Calabria, _____ rappresentata da _____, che interviene nel presente atto per la sua espressa funzione di Dirigente Generale del Dipartimento Transizione digitale e Attività Strategiche, ai sensi e per gli effetti degli artt. 28 e 30 della L.R. n. 7/1996, domiciliato ai fini del presente Atto presso la sede dello stesso Dipartimento, in Catanzaro

DALL'ALTRA

l'Agenzia del Demanio, rappresentata da _____ di seguito denominato "il beneficiario",

PREMESSO CHE

- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 408 del 21.10.2015 sono stati approvati i Contratti Locali di Sicurezza delle province di Catanzaro, Crotona, Reggio Calabria, Vibo Valentia e Cosenza e le graduatorie delle rispettive operazioni;
- con deliberazione di Giunta Regionale n°503 del 01.12.2015 è stato rimodulato il piano finanziario e sono state approvate le schede intervento, in particolare la Scheda di salvaguardia n°8 "Avviso pubblico per la realizzazione dei Contratti Locali di Sicurezza", a valere sul Fondo Unico PAC 2007/2013;
- con Deliberazione di Giunta Regionale n°40 del 24.02.2016 il Piano di Azione Coesione è stato ulteriormente rimodulato per l'attuazione dei Contratti Locali di Sicurezza;
- con Delibera di Giunta Regionale n. 371 del 10.08.2017 è stata approvata la rimodulazione del programma con differimento della tempistica di attuazione al sesto bimestre 2018;
- con Deliberazione di Giunta regionale n. 458 del 18/10/2018 è stata approvata la Scheda di Salvaguardia n°8 "Avviso pubblico per la realizzazione dei Contratti Locali di Sicurezza", con aggiornamento del cronoprogramma e con ulteriore differimento della conclusione degli interventi al sesto bimestre 2020;
- con la Deliberazione di Giunta n.216/2020 è stata approvata la scheda denominata "Misura di Salvaguardia n. 8 – Avviso Pubblico per la realizzazione dei Contratti Locali di Sicurezza", ad un importo complessivo di operazioni immutato per le operazioni il cui termine è stato differito al 31.12.2022;
- con la medesima deliberazione sono state appostate le risorse necessarie a cofinanziare l'intervento denominato "Ristrutturazione, completamento e rifunzionalizzazione di un immobile confiscato sito nel Comune di Tropea da destinare a nuova sede della Compagnia Carabinieri di Tropea", per un importo pari ad € 2.500.000,00;
- con la deliberazione di Giunta Regionale n. 573 del 15.11.2022 il termine per la chiusura del programma, e conseguentemente delle operazioni ad esso afferenti, è stato posticipato al 31.12.2023, fatta eccezione per l'intervento di realizzazione della Caserma dei Carabinieri di Tropea, il cui termine è stato differito al 31.12.2026;

Preso atto di quanto sin qui premesso, parte integrante e sostanziale della presente Convenzione, si conviene quanto segue.

ART. 1 OGGETTO E FINALITÀ

1. La presente Convenzione ha per oggetto la disciplina del rapporto tra il beneficiario del contributo e la Regione Calabria per la realizzazione dell'operazione "Ristrutturazione, completamento e rifunzionalizzazione di un immobile confiscato sito nel Comune di Tropea da destinare a nuova sede della Compagnia Carabinieri di Tropea" il cui importo complessivo è di € _____ di cui € _____

2.500.000,00 a carico dell'amministrazione regionale ed € _____ a carico dell'Agenzia del Demanio.

2. Il finanziamento, che trova copertura sul PAC Calabria 2007/2013, è concesso sotto forma di contributo in conto capitale.
3. La Regione Calabria provvederà a rideterminare il contributo concesso decurtando le somme discendenti dai ribassi d'asta a seguito dell'espletamento, da parte del beneficiario, delle procedure di evidenza pubblica sia per servizi di ingegneria ed architettura che per lavori.

ART. 2 VALIDITÀ DELLA CONVENZIONE E TERMINI DI REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE

1. La presente convenzione è valida fino al **31.12.2026** ed in coerenza con il cronoprogramma di esecuzione dell'operazione presentato dal beneficiario come di seguito riportato:

Conferimento incarico di progettazione e degli ulteriori servizi di architettura ed ingegneria (DL, Coord. Sicurezza, etc...)	Redazione progettazione esecutiva *	Approvazione progettazione esecutiva *	Espletamento procedure d'appalto per lavori	Consegna lavori	Esecuzione lavori	Collaudo lavori	Rendicontazione finale	Totale (mesi)

2. La regione Calabria verificherà il rispetto della tempistica indicata e, laddove i termini indicati saranno superati, non rilevandosi evidenti cause terze al ritardo conseguito, potrà procedere con l'avvio del procedimento di revoca del finanziamento concesso ai sensi dell'art. 11 della presente Convenzione.

ART. 3 OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

1. Con la stipula della presente convenzione il beneficiario, (nelle more dell'approvazione della nuova normativa nazionale in materia di ammissibilità della spesa) si impegna al rispetto degli obblighi di cui ai commi seguenti.
2. Il Beneficiario, in tutte le fasi connesse all'attuazione dell'operazione, è tenuto ai seguenti obblighi generali:
 - a) realizzare l'operazione in conformità con tutte le norme, anche non espressamente richiamate che prevedono finanziamenti a carico dello Stato;
 - b) applicare pedissequamente le regole definite dal Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" per come implementato e coordinato con il Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 e ss.mm.ii.;
 - c) applicare la normativa in materia di Ambiente (Es. D.lgs 152/2006) e con particolare riguardo al campo di applicazione della normativa in materia di Valutazione di Impatto Ambientale e di Valutazione di incidenza (Direttiva 92/43/CEE per gli interventi ricadenti nella Rete Natura 2000), nonché della normativa in materia di Criteri Minimi Ambientali (CAM);
 - d) porre in essere ogni adempimento in capo alle proprie funzioni finalizzato all'attuazione del D. Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e ss.mm.ii.;
 - e) realizzare l'operazione entro i termini previsti all'art. 2 della presente Convenzione;
 - f) comunicare tempestivamente gli esiti delle procedure di gara per servizi di ingegneria ed architettura, per lavori e forniture al fine di consentire alla Regione Calabria di rideterminare

l'importo ammesso a finanziamento decurtando le somme relative ai ribassi applicati ovvero trasmettere il nuovo il quadro economico di spesa al netto delle economie conseguite dai ribassi d'asta;

- g) comunicare il Codice Unico di Progetto (CUP) al fine di consentire una identificazione univoca dell'operazione;
 - h) a seguito dell'approvazione della progettazione di livello esecutivo - che dovrà avvenire entro i termini indicati nel precedente art. 2 - trasmettere entro 10 giorni dalla data di emissione del provvedimento di approvazione n.1 copia nonché il relativo provvedimento approvativo;
 - i) rendicontare le spese sostenute, giustificate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente;
 - j) garantire che le spese dichiarate in sede di richiesta di erogazione del contributo siano reali e che le opere, i servizi e le forniture realizzate siano conformi a quanto previsto nell'ambito del progetto esecutivo approvato;
 - k) soddisfare gli impegni assunti in sede di presentazione della domanda di finanziamento;
 - l) conservare tutti i documenti relativi all'operazione sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati, che comprovano l'effettività della spesa sostenuta;
 - m) fornire secondo le modalità e i tempi definiti dalla Regione Calabria i dati e le informazioni relative al monitoraggio finanziario, economico, fisico e procedurale, nel rispetto delle disposizioni applicabili in materia di Fondi statali;
 - n) fornire le informazioni e le documentazioni finanziarie, tecniche e amministrative dell'operazione comunque richieste dalla Regione Calabria e/o dagli enti dalla Regione incaricati, nonché le attestazioni necessarie per la verifica del possesso e del mantenimento dei requisiti di cui al "Programma PAC Calabria 2007/2013", entro un termine massimo di 15 (quindici) giorni dalla richiesta, se non diversamente stabilito;
 - o) comunicare, in sede di richiesta di erogazione del contributo l'ubicazione dei documenti sopra richiamati nonché l'identità del soggetto addetto a tale conservazione. Ogni modifica e/o aggiornamento delle suddette informazioni deve essere prontamente comunicato secondo le modalità previste dalle disposizioni applicabili al contributo concesso;
 - p) consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali e nazionali;
 - q) impegnarsi, in caso di ispezione, ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati. In tali occasioni il beneficiario è altresì tenuto a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto;
 - r) rispettare le disposizioni di cui alla lettera b) dell'art. 125 del Reg.(UE) 1303/2013 (contabilità separata) nella gestione delle somme trasferite dalla Regione a titolo di finanziamento a valere sulle risorse del Programma assicurare un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione;
 - s) comunicare eventuali altri contributi richiesti o ottenuti per la stessa operazione e/o per gli stessi costi ammissibili. Nel caso in cui il beneficiario ottenga o abbia già ottenuto eventuali altri contributi per la realizzazione dell'operazione o di parte di essa, ne da comunicazione alla Struttura regionale attuatrice, attraverso una certificazione resa in termini di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, sulla base della quale il Settore competente, ove ricorra, procede, sulla base delle norme in materia di cumulo applicabili;
 - t) fornire tempestivamente ogni informazione in merito a errori, omissioni o irregolarità che possano dar luogo a riduzione o revoca del contributo, nonché su eventuali procedimenti giudiziari di natura civile, penale o amministrativa che dovessero interessare l'operazione finanziata;
3. Il beneficiario è tenuto ai seguenti ulteriori obblighi successivi al completamento dell'operazione:
- a) ai sensi dell'art. 71 del Reg. 1303/2013 a mantenere il vincolo di destinazione e di operatività dell'infrastruttura e comunicare annualmente, nei cinque anni successivi (dopo la conclusione) il rispetto dello stesso (qualora applicabile);
 - b) a mantenere gli originali dei documenti di spesa e di quelli attestanti l'avvenuto pagamento a disposizione per accertamenti e controlli, secondo le modalità e per il periodo indicati all'art. 140 del Reg. 1303/2013;

4. Il beneficiario è tenuto ad adempiere ai seguenti obblighi di comunicazione:
 - a) fornire immediata comunicazione della volontà di rinunciare al contributo mediante comunicazione a mezzo posta elettronica certificata;
 - b) comunicare tempestivamente eventuali variazioni progettuali;
 - c) fornire tempestiva informazione circa l'insorgere di eventuali criticità che possano compromettere il rispetto della tempistica indicata al precedente art. 2;
 - d) fornire, con congruo anticipo, eventuali richieste di proroga dei termini di validità della presente convenzione, al manifestarsi di problematiche che non consentano il rispetto della tempistica di esecuzione e collaudo delle opere finanziate con l'operazione;
 - e) fornire, con la periodicità prevista dal presente Atto, le informazioni necessarie al monitoraggio fisico, finanziario e procedurale dell'operazione.
5. Il beneficiario è altresì tenuto ai seguenti obblighi connessi alle esigenze di informazione e pubblicità:
 - a) informazione al pubblico in merito al finanziamento ottenuto nell'ambito del PAC Calabria 2007/2013;
 - b) adeguamento a regole specifiche relative alla visibilità e all'immagine del progetto, che verranno fornite dalla Regione;
 - c) fornire alla Regione, al completamento dell'operazione, una sintesi dei risultati raggiunti. Tali informazioni saranno diffuse tramite web o altri strumenti di comunicazione. Il beneficiario, se necessario, si renderà altresì disponibile a collaborare con la Regione alla realizzazione di prodotti audiovisivi per informare il pubblico in merito ai risultati ottenuti con il contributo concesso.

ART. 4 OBBLIGHI DELLA REGIONE CALABRIA

1. La Regione Calabria sovrintende al rispetto della presente convenzione, verifica l'effettiva attuazione dell'operazione ed il corretto utilizzo delle risorse pubbliche.
2. Informa il Beneficiario in merito a qualsiasi elemento che possa avere delle ricadute sulla presente Convenzione, sull'attuazione dell'operazione finanziata, sulla sua rendicontazione e sull'erogazione del relativo contributo.
3. Fornisce, inoltre, precise informazioni in merito alle procedure rilevanti a supporto del Beneficiario ai fini dell'adempimento dei suoi obblighi.
4. Ai sensi dell'art. 140 comma 2 del Reg. 1303/2013 la Regione informa il beneficiario della data di decorrenza dei termini cui fare riferimento per la conservazione della documentazione di spesa esplicitati al comma 1 del suddetto art. 140.

ART. 5 SPESE AMMISSIBILI

1. In linea generale sono ammissibili le spese presenti nel quadro tecnico-economico del progetto esecutivo.
2. La totalità delle voci di costo presenti nel quadro economico del progetto esecutivo risulteranno ammissibili alla spesa laddove determinate in conformità al D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e ai regolamenti del caso. In particolare, i costi ammissibili per i lavori dovranno far riferimento al vigente prezzario regionale o, in caso di lavorazioni per le quali non sia disponibile un dato nel prezzario, mediante analisi in conformità alla normativa vigente.
3. I costi ammissibili per competenze tecniche svolte da soggetti esterni alla pubblica amministrazione dovranno fare riferimento a quanto previsto dal Decreto ministeriale 17 giugno 2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i."
4. Ai fini della rendicontazione e dell'erogazione del contributo, tutte le spese devono:
 - a) rientrare in una delle voci di spesa ammissibili;
 - b) essere effettuate entro i termini stabiliti dalla presente convenzione;

- c) essere effettivamente e strettamente connesse all'operazione ammessa a finanziamento;
- d) derivare da atti giuridicamente vincolanti (contratti, convenzioni, lettere d'incarico, etc.), dai quali risulti chiaramente l'oggetto della prestazione svolta dal soggetto che esegue i lavori, eroga il servizio o fornisce beni;
- e) essere effettivamente sostenute e giustificate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente;
- f) essere chiaramente imputate al soggetto beneficiario;
- g) aver dato luogo a un'effettiva uscita di cassa da parte del soggetto beneficiario, comprovata da titoli attestanti l'avvenuto pagamento che permettano di ricondurre inequivocabilmente la spesa all'operazione finanziata.

A tal proposito si specifica quanto segue:

- tutte le spese devono essere pagate con bonifico bancario o con ricevuta bancaria. Pagamenti non tracciabili e non univocamente riferibili a spese inerenti il programma finanziato vengono trattati come pagamenti in contanti e pertanto non ammissibili. Tutti i pagamenti effettuati con bonifico devono contenere l'indicazione nella causale del riferimento al progetto pena la non ammissione del relativo importo.
- le fatture o i documenti contabili aventi valore probatorio equivalente devono essere "quietanzati", ovvero essere accompagnati da un documento attestante l'avvenuto pagamento: la quietanza di pagamento, affinché possa ritenersi esistente, e quindi valida, ed efficace, quale comprova dell'effettività del pagamento effettuato in esecuzione dell'operazione ammessa a contributo, deve essere espressamente ed inequivocabilmente riferita al diritto di credito di cui al documento contabile probatorio. Le modalità di quietanza possono essere, alternativamente, le seguenti: i) dichiarazione in originale e su carta intestata del soggetto emittente che attesti che la fattura, o altro documento contabile (dei quali devono essere indicati gli estremi), sono stati regolarmente saldati (un'unica dichiarazione dello stesso emittente può riferirsi a più fatture) con l'indicazione della modalità di pagamento e i riferimenti identificativi, ii) copia della fattura, o altro documento contabile, accompagnati da ricevuta bancaria che attesti il pagamento e l'uscita finanziaria;
- nel caso di pagamenti in valuta estera il relativo controvalore in euro è ottenuto sulla base del cambio utilizzato per la transazione nel giorno di effettivo pagamento;
- tutte le spese devono essere registrate ed essere chiaramente identificabili nella contabilità del soggetto beneficiario; (tenuta di contabilità separata del progetto).

ART. 6 EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO E MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

1. La Regione Calabria procederà all'erogazione del contributo concesso secondo le modalità di seguito esposte:
 - una prima anticipazione, pari al 30% del finanziamento concesso, a seguito della trasmissione del progetto esecutivo, regolarmente approvato;
 - pagamenti intermedi corrispondenti agli stati d'avanzamento dei lavori per un importo dei SAL superiore al 10% del finanziamento concesso;
 - una quota di saldo a seguito dell'emissione del certificato di collaudo (o di regolare esecuzione) e della verifica sulla piena funzionalità dell'opera finanziata.
2. L'anticipazione sarà concessa a seguito della richiesta avanzata dal beneficiario e risulterà funzionale a garantire la copertura finanziaria sia per le spese connesse alla progettazione sia per l'eventuale anticipazione all'impresa aggiudicataria dei lavori nonché per le spese di gara e di pubblicità.

Le erogazioni intermedie, successive all'anticipazione, saranno trasferite su richiesta del beneficiario, per stati di avanzamento evidenziati l'utilizzo di almeno il 40% del trasferimento precedente, corredati dalla documentazione tecnico-contabile e le stesse potranno riguardare sia somme per lavori che "Somme a disposizione dell'amministrazione".

Si evidenzia come, per la rendicontazione, tutti i giustificativi di spesa in copia conforme all'originale devono essere annullati con apposito timbro recante la dicitura: "*Documento contabile finanziato a valere PAC 2007/2013*". Se i documenti sono digitali la dicitura indicata andrà inserita nel corpo del documento in fase di emissione.

A seguito dell'accertamento da parte dell'Amministrazione Regionale della documentazione presentata, dell'ammissibilità e della congruità delle singole spese, si procederà all'erogazione delle pertinenti quote di contributo.

ART. 7 CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

1. Ai fini del rispetto delle disposizioni di cui all'Art. 140 del Reg. 1303/2013 e s.m.i., il Beneficiario comunica, contestualmente alla richiesta di anticipazione del contributo, le informazioni utili relativamente alla ubicazione della documentazione ed alla persona responsabile della conservazione della documentazione.
2. La documentazione deve essere accessibile senza limitazioni ai fini di controllo alle persone ed agli organismi aventi diritto e deve essere conservata secondo le modalità e per il periodo indicati all'art. 140 del Reg. 1303/2013.
3. Il Beneficiario provvede a comunicare eventuali variazioni relativamente alle indicazioni fornite nell'ambito della comunicazione di cui al comma precedente.
4. Il Beneficiario provvederà a curare la conservazione della documentazione amministrativa, contabile e fiscale, separata dagli altri atti amministrativi dell'Ente ed a renderla accessibile senza limitazioni.
5. Nel caso in cui il Beneficiario utilizzi sistemi di archiviazione elettronica o di elaborazione delle immagini (ossia scansioni dei documenti originali archiviati in forma elettronica) lo stesso deve garantire che: ciascun documento elettronico scansionato sia identico all'originale cartaceo, sia impossibile scansionare lo stesso documento cartaceo per produrre documenti elettronici diversi, ciascun documento elettronico resti unico e non possa essere riutilizzato per uno scopo diverso da quello iniziale. La procedura di approvazione, contabile e di pagamento deve essere unica per ciascun documento elettronico. Non deve essere possibile approvare, contabilizzare o pagare lo stesso documento elettronico più volte. Una volta sottoposto a scansione, deve essere impossibile modificare i documenti elettronici o creare copie alterate.
6. In caso di ispezione, il Beneficiario si impegna ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati.

ART. 8 MONITORAGGIO

1. Il Beneficiario provvede a fornire alla Regione Calabria i dati economici, finanziari, fisici e procedurali relativi alle varie fasi di realizzazione dell'Intervento.
2. Entro 10 (dieci) giorni dalla scadenza di ciascun bimestre (febbraio, aprile, giugno, agosto, ottobre, dicembre), il Beneficiario è tenuto a comunicare alla Regione i dati di cui al comma 1 per garantire alla Regione il rispetto degli obblighi di monitoraggio nei confronti dello Stato. In assenza di avanzamento dei dati rispetto al bimestre precedente, il Beneficiario deve, comunque, comunicare la circostanza e confermare i dati precedenti.
3. Nell'eventualità che per dodici mesi consecutivi non vi sia nessun avanzamento della spesa e non sia intervenuta alcuna comunicazione formale in ordine alle motivazioni del mancato avanzamento, la Regione, previa diffida, procede alla revoca del provvedimento di finanziamento e al recupero delle eventuali somme già versate.
4. La trasmissione corretta dei dati di monitoraggio di cui al comma 1, costituisce condizione necessaria per l'erogazione, da parte della Regione, delle quote del contributo.
5. Il referente del beneficiario indicato per il monitoraggio è il responsabile del trasferimento dei dati
6. procedurali, di avanzamento fisico e finanziari all'ufficio regionale competente oltre che della correttezza e completezza dei dati.

ART. 9 CONTROLLI

1. La Regione si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo e con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento finanziario, procedurale e fisico dell'Intervento, oltre che il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e dalla presente convenzione e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal Beneficiario.
2. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'Intervento.
3. La Regione rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'Intervento. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il beneficiario.
4. In caso di verifica, in sede di controllo, del mancato pieno rispetto delle discipline nazionali e regionali, anche se non penalmente rilevanti, si procederà alla revoca del Contributo ed al recupero delle eventuali somme già erogate, ai sensi dell'art. 14 del presente Atto.

ART. 10 VARIAZIONI DELLE OPERAZIONI

1. Le eventuali varianti in corso d'opera che potranno interessare l'operazione oggetto della presente convenzione devono fare esclusivo riferimento alle casistiche individuate dall'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Modifica di contratti durante il periodo di efficacia).
2. Le risorse funzionali ad un eventuale incremento dell'importo lavori discendenti dai "lavori di perizia" potranno esclusivamente essere reperite nell'ambito delle somme per imprevisti presenti nel quadro economico del progetto esecutivo fra le c.d. "somme a disposizione".
Non potranno pertanto essere ammesse varianti che determinino un incremento del contributo pubblico concesso decurtato dell'ammontare dei ribassi d'asta discendenti dalle procedure di evidenza pubblica per servizi di ingegneria ed architettura e per lavori.
3. Eventuali economie derivanti dalla mancata realizzazione di lavori o dal mancato utilizzo delle c.d. "somme a disposizione" rientreranno nelle disponibilità dell'amministrazione regionale.
4. La necessità di introdurre una variante dovrà essere tempestivamente comunicata dal beneficiario alla Regione Calabria con la puntuale indicazione delle cause che ne determinano l'adozione e sulle modificazioni che subiranno le opere finanziate.
5. Eventuali proroghe ai termini di esecuzione dell'operazione risulteranno ammissibili a condizione che:
 - le motivazioni che hanno generato i ritardi nella fase di esecuzione delle operazioni finanziate siano dipese da cause terze dalle funzioni di gestione dell'operazione in capo al beneficiario;
 - i ritardi nella fase di esecuzione dell'operazione non superino il termine di eleggibilità della spesa.

ART. 11 CAUSE DI DECADENZA E REVOCHE

1. L'Amministrazione procede con la revoca totale o parziale del contributo nei casi di seguito elencati:
 - a. la perdita dei requisiti di ammissione durante l'attuazione dell'intervento e di rendicontazione finale delle spese sostenute;
 - b. l'inerzia, intesa come mancata realizzazione dell'intervento, e/o realizzazione difforme da quella autorizzata e/o realizzazione parziale;
 - c. la violazione degli obblighi previsti dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - d. la violazione degli obblighi relativi alla stabilità dell'operazione ex Art. 71 del Reg. 1303/2013;
 - e. l'accertata causa di decadenza, per indebita percezione del finanziamento per carenza dei requisiti essenziali o per irregolarità della documentazione prodotta – comunque imputabili al Beneficiario e non sanabili;
 - f. la violazione degli obblighi del Beneficiario disciplinati dal presente Atto;

- g. la difformità del progetto realizzato rispetto al progetto presentato;
 - h. l'esito negativo dei controlli amministrativi e/o in loco;
 - i. laddove, per le iniziative finanziate con l'operazione oggetto della concessione, siano state assegnate agevolazioni di qualsiasi natura previste da altre norme statali, regionali o comunitarie o, comunque, concesse da enti o istituzioni pubbliche;
 - j. laddove non siano stati rispettati gli obblighi di comunicazione e pubblicità.
2. Le procedure di revoca sono disciplinate come di seguito:
- a. Il decreto di revoca costituisce in capo alla Regione Calabria il diritto ad esigere immediato recupero, totale o parziale, del Contributo concesso e dispone il recupero delle eventuali somme ottenute a seguito della concessione e non dovute.
 - b. Dopo aver acquisito agli atti, fatti o circostanze che potrebbero dar luogo alla revoca, l'Amministrazione Regionale, in attuazione degli Artt. 7 ed 8 della legge n. 241/90 e s.m.i., comunica agli interessati l'avvio della procedura di contestazione (con indicazioni relative: all'oggetto del procedimento promosso, alla persona responsabile del procedimento, all'ufficio presso cui si può prendere visione degli atti) e assegna ai destinatari della comunicazione un termine di trenta giorni, decorrente dalla ricezione della comunicazione stessa, per presentare eventuali controdeduzioni.
 - c. Entro il predetto termine di trenta giorni dalla data della comunicazione dell'avvio della procedura di contestazione, gli interessati possono presentare all'Amministrazione Regionale, scritti difensivi, redatti in carta libera, nonché altra documentazione ritenuta idonea, mediante posta elettronica certificata.
 - d. L'Amministrazione Regionale esamina gli eventuali scritti difensivi e, se opportuno, acquisisce ulteriori elementi di giudizio, formulando osservazioni conclusive in merito.
 - e. L'Amministrazione Regionale, qualora non ritenga fondati i motivi che hanno portato alla contestazione, adotta il provvedimento di archiviazione fornendone comunicazione al beneficiario.
 - f. Al contrario, qualora l'Amministrazione Regionale ritenga fondati i motivi che hanno portato all'avvio della suddetta procedura, procede alla predisposizione e l'emissione del provvedimento di revoca e al relativo recupero delle somme;
 - g. Decorsi sessanta giorni dalla ricezione della comunicazione del provvedimento, qualora i destinatari non abbiano corrisposto quanto dovuto, l'Amministrazione Regionale provvederà ad informare la struttura regionale competente in materia di recupero crediti in merito alla mancata restituzione delle somme, al fine dell'avvio delle procedure di recupero.
3. Nei casi di restituzione del Contributo in conseguenza della revoca, il Beneficiario versa il relativo importo maggiorato di un interesse pari al tasso ufficiale di sconto vigente alla data dell'ordinativo di pagamento.
4. Eventuali ulteriori responsabilità civili e/o penali emerse all'atto della revoca saranno denunciate alle Autorità competenti secondo quanto previsto dalle normative vigenti.

ART. 12 INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ

1. Il Beneficiario ha l'obbligo di adempiere gli obblighi in materia di informazione e pubblicità che riguardano, in particolare:
 - a. informazione al pubblico in merito al finanziamento ottenuto nell'ambito del Programma di finanziamento PAC Calabria 2007/2013;
 - b. rispetto dei termini relativi alla visibilità e all'immagine del progetto di cui alla presente convenzione.
 - c. garantire adeguata pubblicità al cantiere oggetto di finanziamento secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia di cartellonistica nel settore delle opere pubbliche.
2. La Regione è autorizzata a pubblicare in qualsiasi forma e con qualunque mezzo (incluso internet) le seguenti informazioni relative al Progetto:

- il nome del Beneficiario;
 - la descrizione dell'operazione;
 - il costo totale, il contributo concesso e la percentuale dei costi ammissibili totali;
 - la localizzazione geografica dell'operazione;
 - l'estratto della relazione sullo stato di avanzamento/finale;
 - ulteriori informazioni concordate con il Beneficiario.
3. La Regione è autorizzata a utilizzare i risultati del Progetto, al fine di garantirne diffusa pubblicità e renderli disponibili al pubblico.

ART. 13 TUTELA DELLA PRIVACY

1. I dati forniti alla Regione saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente Atto e per scopi istituzionali e saranno trattati, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei richiedenti il finanziamento in conformità al D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 e ss.mm.ii. "Codice in materia di protezione dei dati personali".
2. Ai sensi dell'art. 13 del citato D. Lgs. si forniscono le seguenti informazioni:
 - a) i dati forniti sono trattati dalla Regione per le finalità previste dal presente Atto, ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni;
 - b) il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata assegnazione del Contributo;
 - c) la raccolta ed il trattamento dei dati saranno effettuati mediante strumenti informatici, telematici e manuali;
 - d) i dati potranno essere comunicati agli enti preposti per la verifica delle dichiarazioni rese dal Beneficiario ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. e ad ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii.;
 - e) i dati saranno trattati secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e diffusi in forma di pubblicazione secondo le norme che regolano la pubblicità degli atti amministrativi presso la Regione, e sui siti della Regione, per ragioni di pubblicità circa gli esiti finali delle procedure amministrative e le norme applicabili in materia di trasparenza;
 - f) titolare del trattamento è la Regione Calabria, Dipartimento Segretariato Generale;
 - g) responsabile interno del trattamento dei dati per la Regione è il Dirigente *pro tempore* del Settore "Attuazione Programma di Governo. Coordinamento progetti strategici. Legalità e Sicurezza- Attuazione legge regionale n. 9/2018" del Dipartimento Regionale Transizione Digitale e Attività Strategiche;

In ogni momento l'interessato può esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 D. Lgs.196/2003 e ss.mm.ii., rivolgendosi all'indirizzo:
dipartimento.transizionedigitale@pec.regione.calabria.it
legalita.presidenza@pec.regione.calabria.it.

ART. 14 RINVIO

1. Per quanto non espressamente previsto, si richiamano tutte le norme applicabili in materia alle quali le Parti assicurano di uniformarsi.

ART. 15 FORO COMPETENTE

1. Qualunque controversia in ordine al presente atto è devoluta alla giurisdizione del Giudice Ordinario. Il Foro competente, in via esclusiva, è quello di Catanzaro.

Per il Beneficiario

Per la Regione Calabria



CHECK-LIST

Richiesta impegno contabile

Dati generali del movimento	
Obiettivo Specifico	2 Salvaguardia
Linea di Intervento	Pil.2 - Az.8 Avviso Pubblico per la realizzazione dei Contratti locali di Sicurezza
Procedura di Selezione	1002706 Piano di Azione e Coesione (PAC) 2007/2013 - Intervento per la realizzazione della nuova sede della Compagnia Carabinieri di Tropea (VV) nell'immobile confiscato sito in località Franceschiello, Via Campo Inferiore Tropea (VV)
Categoria operazione	REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE

Dati di dettaglio dell'impegno	
Capitolo	
Data operazione	
Stato	
Importo	
Impegno	
Oggetto	

CHECK-LIST

PDA1002706-3018-392559

Acquisizione del parere di regolarità amministrativa	SI
Acquisizione del parere di coerenza programmatica	SI
Predisposizione del parere di regolarità contabile	SI



Esercizio 2023

159020000 - Dipartimento Transizione Digitale ed attività strategiche

PROPOSTA DI ACCERTAMENTO 6510/2023**Codice Gest. Siope:** E.4.02.01.01.001 - Contributi agli Investimenti da Ministeri**Piano Conti Finanz.:** E.4.02.01.01.001 - Contributi agli Investimenti da Ministeri

Data Inserimento: 12/12/2023 **Descrizione:** "AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DEI CONTRATTI LOCALI DI SICUREZZA" INTERVENTO DENOMINATO Ristrutturazione, completamento e rifunionalizzazione di un immobile confiscato sito nel Comune di Tropea da destinare a nuova sede della Compagnia Carabinieri di Tropea APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE. ACCERTAMENTO E IMPEGNO DI SPESA_COD. SIURP 232815

Data Assunzione: 12/12/2023

Capitolo: E4442000201

Descrizione ASSEGNAZIONE DI FONDI DALLO STATO PER CONTRIBUTI A CARICO DEL FONDO DI ROTAZIONE DI CUI ALL'ARTICOLO 5 DELLA LEGGE 16.04.1987 N. 183 PER LA REALIZZAZIONE DEL PIANO DI AZIONE COESIONE (DECISIONI COMUNITARIE C(2013) 8724 DEL 17 DICEMBRE 2013 E C(2014) 8746 DEL 18 NOVEMBRE 2014 - DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE N. 42 DEL 2 MARZO 2015)

Bozza Decreto 2023-43364

"AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DEI CONTRATTI LOCALI DI SICUREZZA" INTERVENTO DENOMINATO Ristrutturazione, completamento e rifunionalizzazione di un immobile confiscato sito nel Comune di Tropea da destinare a nuova sede della Compagnia

COD. TRANS. ELEMENTARE	TIPOLOGIA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO ENTRATA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO
		TITOLO							
		E.4.02.01.01.001			1	E.4.02.01.01.001		2	

Importo: 2.500.000,00**Contabilizzabile:** 2.500.000,00**Tot. Ordinativi Prov.:** 0,00**Contabilizzato:** 0,00**Tot. Ordinativi Def.:** 0,00**Da Contabilizzare:** 2.500.000,00**Disp. ad incassare:** 2.500.000,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA



Esercizio 2023

159020000 - Dipartimento Transizione Digitale ed attività strategiche

PROPOSTA DI IMPEGNO 8885/2023**Codice Gest. Siope:** U.2.03.01.02.003 - Contributi agli investimenti a Comuni**Piano Conti Finanz.:** U.2.03.01.02.003 - Contributi agli investimenti a Comuni**Data Inserimento:** 12/12/2023 **Descrizione:** "AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DEI CONTRATTI LOCALI DI SICUREZZA" **Debiti Fuori Bil.:** NO**Data Assunzione:** 12/12/2023**Capitolo:** U7201040101

INTERVENTO DENOMINATO Ristrutturazione, completamento e rifunionalizzazione di un immobile confiscato sito nel Comune di Tropea da destinare a nuova sede della Compagnia Carabinieri di Tropea APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE. ACCERTAMENTO E IMPEGNO DI SPESA_COD. SIURP 232815

Descrizione SPESE PER LA REALIZZAZIONE DEI CONTRATTI LOCALI DI SICUREZZA VOLTI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEI CONTESTI CARATTERIZZATI DA MAGGIORE PERVASIVITA' E RILEVANZA DEI FENOMENI CRIMINALI (DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA REGIONALE N. 42 DEL 2 MARZO 2015 E N. 95 DEL 31 MARZO 2015)

Bozza Decreto 2023-43364 "AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DEI CONTRATTI LOCALI DI SICUREZZA" INTERVENTO DENOMINATO Ristrutturazione, completamento e rifunionalizzazione di un immobile confiscato sito nel Comune di Tropea da destinare a nuova sede della Compagnia

COD. TRANS. ELEMENTARE	MISSIONE	PROGRAMMA	PIANO DEI CONTI		COFOG	TRANSAZIONI EUROPEE	SIOPE	CUP	TIPO SPESA	CAPITOLO PERIMETRO SANITARIO	COD. PROGRAMMA UE
			TITOLO	U.2.03.01.02.003							
	03	U.03.02		U.2.03.01.02.003	03.6	4	U.2.03.01.02.003		4		

Importo: 2.500.000,00**Contabilizzabile:** 2.500.000,00**Contabilizzato:** 0,00**Da Contabilizzare:** 2.500.000,00**Tot. Ordinativi Prov.:** 0,00**Tot. Ordinativi Def.:** 0,00**Disponibilità a pagare:** 2.500.000,00

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROPONENTE

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO SPESA PROPONENTE

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO SPESA

Castelletto - Esercizio 2023**Capitolo U7201040101 Competenza**

Stanziamiento	5.977.338,20
Impegni Assunti	2.100.000,00
Disponibile	3.877.338,20

Tipo	Impegno		Data	Importo
Impegno	8885	2023	12/12/2023	2.500.000,00

**Assunto in Ragioneria Generale
IN DATA**

**DIRIGENTE RAGIONERIA GENERALE
DOTT. UMBERTO GIORDANO**

13/12/2023