

GUIDA OPERATIVA

Flusso Decreti:

Attività di Redazione

- *Redazione Atto*
- *Redazione Atto – Dati da ‘omissare’*
 - *Redazione Atto – Progetto ICT*
 - *Redazione Atto – Autotutela*
- *Redazione Atto – TAB Pubblicazione*
 - *Allegato al Decreto*

Dall'attività di redazione dell'Atto sono state introdotte le seguenti informazioni:

DECRETO CON EFFETTI DI ENTRATA - ATTIVITÀ 'REDAZIONE ATTO' IN CORSO

[← Esiti](#) [Salva Atto](#) [Firma](#) [Salva e Incontra Atto](#)

Codice della Proposta 31016 Data della Proposta 05/12/2023

Struttura di Appartenenza Responsabile del Procedimento SETTORE 03 - INTEGRAZIONI E SVILUPPO SISTEMI INFORMATICI REGIONALI - DIPARTIMENTO TRANSIZIONE DIGITALE ED ATTIVITÀ STRATEGICHE

Atto redatto in qualità di Responsabile del Procedimento

Responsabile del Procedimento STEFANO CARUSO

Dirigente di Settore PELLICANO ALFREDO Direttore di Dipartimento CALABRO' TOMMASO

Priorità ☒ Nessuna ☐ Alta

Oggetto
Test Decreto di con effetti di Entrata - FDG - ATTI, BURC - del 05/12/2023

Atti Collegati

Numero Atto	Data Atto
-------------	-----------

PDA

Categoria *
--Seleziona--

E' prevista la firma del Dirigente di Settore? *
☒ SI ☐ NO

Richiesta firma del Direttore Generale? *
☐ SI ☒ NO

Richiedi le firme congiunte di altri redattori? *
☐ SI ☒ NO

Richiedi Firme Congiunte dei Dirigenti *
☐ SI ☒ NO

Sono presenti dati da omettere? *
☐ SI ☒ NO

Progetto ICT? *
☐ SI ☒ NO

Il presente decreto è redatto in autotutela amministrativa? *
☒ NO
☐ SI, a seguito di controllo di regolarità amministrativa con esito non conforme
☐ SI, a seguito di controllo di regolarità amministrativa con esito parzialmente non conforme
☐ SI, ma non a seguito di controllo di regolarità amministrativa

Testo della Proposta [Testo per Pubblicazione](#)

[Genera Testo in Modello](#)

Le nuove informazioni sono:

1)

Sono presenti dati da omissare? *

☐ SI ☒ NO

Con questa informazione, selezionando l'opzione SI, è possibile in fase di predisposizione del file per la pubblicazione creare il testo della proposta con gli omissis, ove il Settore/Dipartimento che adotta l'atto ritenga, successivamente alla repertorizzazione dello stesso, che occorra procedere ad apportare omissioni al fine di rispettare la normativa sulla privacy, sia nel testo del decreto, sia in un suo allegato.

La stessa informazione però potrà essere inserita nell'attività ***Predisposizione Atti da pubblicare***, prima dell'invio al BURC dell'atto.

Si precisa che, il campo “oggetto” dell'atto non potrà mai recare “omissis”, pertanto sarà nella fase iniziale di redazione del provvedimento che occorrerà valutare la pertinenza e non eccedenza dei dati personali eventualmente ivi contenuti.

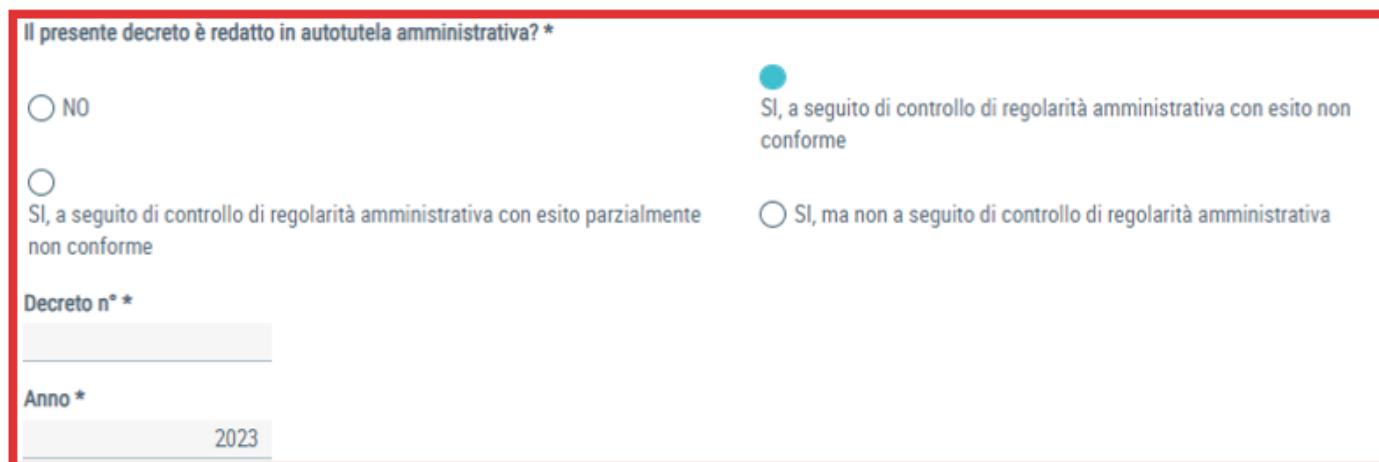
2)

Progetto ICT? *

☒ SI ☐ NO

Con questa informazione, selezionando l'opzione SI è possibile indicare se il decreto rientra nell'ambito di ***un progetto di innovazione digitale e/o tecnologica***

3)



Il presente decreto è redatto in autotutela amministrativa? *

☐ NO

☒ SI, a seguito di controllo di regolarità amministrativa con esito non conforme

☐ SI, a seguito di controllo di regolarità amministrativa con esito parzialmente non conforme

☐ SI, ma non a seguito di controllo di regolarità amministrativa

Decreto n° *

Anno *

2023

Con questa informazione *«Il presente decreto è redatto in autotutela amministrativa?»*

se si selezionano le opzioni:

«Si, a seguito di regolarità amministrativa con esito non conforme» e *«Si, a seguito di controllo di regolarità amministrativa con esito parzialmente non conforme»*

il sistema chiede di inserire altre due informazioni **Anno** e **Numero di Decreto**

se si selezionano le opzioni:

«No» oppure *«Si, ma non a seguito di controllo di regolarità amministrativa»*

il sistema non chiede ulteriori informazioni.

Sempre nell'attività di redazione il sistema nel tab Pubblicazione:



The screenshot shows the 'Pubblicazione' tab selected in a system interface. The user is STEFANO CARUSO, Dipendente - SETTORE 03 - INTEGRAZIONI E SVILUPPO SISTEMI INFORMATICI REGIONALI - DIPARTIMENTO TRANSIZIONE DIGITALE ED ATTIVITA' STRATEGICHE. The interface includes a notification 'Testo modificato con successo!' and a red box highlighting the 'Pubblicazione' tab. Below the tabs, the title 'DECRETO CON EFFETTI DI ENTRATA - ATTIVITÀ 'REDAZIONE ATTO' IN CORSO' is visible. At the bottom, there is a question 'Pubblicare su BURC ?' with two radio buttons: 'SI' (selected) and 'NO'.

predispone di default il parametro di pubblicazione a **SI**, ma se per caso l'atto non dovrà essere pubblicato sul BURC bisogna selezionare a **NO**.

Se l'atto non va pubblicato al BURC bisogna indicare le motivazioni:

DECRETO SENZA EFFETTI DI ENTRATA E DI SPESA - ATTIVITÀ 'REDAZIONE ATTO' IN CORSO	
Pubblicare su BURC ?	Motivazioni mancata pubblicazione *
☐ SI ☒ NO	

Allegato al Decreto

Quando si seleziona il pulsante



Il sistema presenta la seguente finestra:

Nuovo Documento

Tipo di Documento da Allegare	-- SELEZIONA --
Allegare più di un file?	☐
Riservato?	☐ Si ☒ No
Pubblica Documento ?	No, non includere
Includi nel PDF dell'atto finale ?	No, non includere
Ordine	1
Firma dell'Allegato ?	No
Nome Documento	
Descrizione	
Note	
Scegli Allegato	

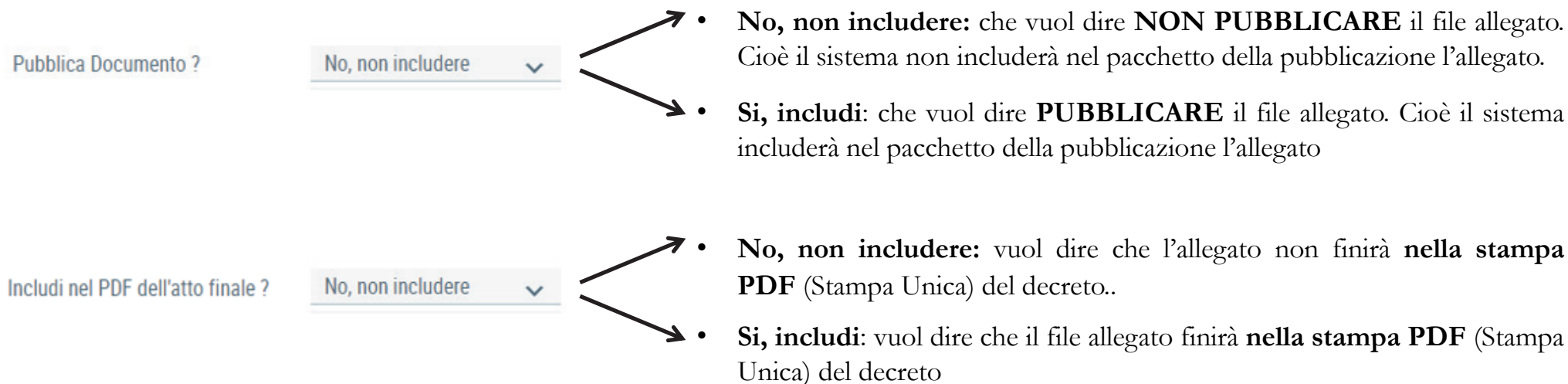
+ Selezionare il Documento

 Carica

 Cancella

Nel caso in cui occorra allegare un allegato generico, si dovrà usare la tipologia «**Documento Generico**».

Nella relativa maschera di inserimento, occorrerà prestare molta attenzione ai seguenti campi:



NOTA BENE

Se un allegato **non deve essere pubblicato**, lo stesso **non dovrà essere incluso nella stampa PDF** dell'atto.

Si ricorda che tutti gli allegati devono essere in PDF/A.