



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO
SETTORE 05 - FORMAZIONE – ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 22/12/2023

Numero Registro Dipartimento 4280

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 20023 DEL 22/12/2023

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALL'ENTE ENUIP - SEDE LEGALE A ROMA IN VIA ANGELO BORGONI N. 78 - DI N. 3 EDIZIONI DI UN CORSO LIBERO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DI "OPERATORE SOCIO SANITARIO" DI CUI ALLA D.G.R. N. 155/2017, DA SVOLGERSI PRESSO PER LA SEDE OPERATIVA DI POLISTENA (RC).

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Visti

la L. R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D. G. R. n. 3325 del 4 agosto 1986 che disciplina il Settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

la L. R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

il D. P. G. R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss. mm.ii..

la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

il D. L. g. s. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G. U. 9 maggio 2001, n.106);

il D. L. g. s. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni",

il Regolamento regionale n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria";

la D.G.R. n. 335 del 28/07/2021, avente ad oggetto: "Approvazione abrogativo del regolamento regionale n. 1/2011 di cui alla DGR 872/2010-Approvazione Linee Guida per l'accreditamento degli organismi di formazione ed orientamento professionale della Regione Calabria";

la D.G.R. n. 133 del 28/03/2022, avente ad oggetto: "Accordo fra le Regioni e le Province autonome sulle linee guida relative alla modalità di erogazione della formazione teorica, a distanza in presenza, per le professioni/attività regolamentate la cui formazione è in capo alle Regioni e Province autonome, n. 21/181/CR5a/C17 nella seduta del 3 novembre 2021. Recepimento e approvazione delle Linee guida";

la DGR n. 118 del 31/03/2023 - Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025;

la DGR n. 189 del 28/04/2023 - Approvazione Piano dei controlli di Regolarità Amministrativa in fase successiva – anno 2023 e la conseguente circolare n. 196397 del 02/05/2023 del Segretariato Generale;

il D.D.G. 9355 del 30/06/2023 avente ad oggetto D.G.R. 297 del 23 giugno 2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi ai Dirigenti di livello non generale";

il D. D. G. n. 12499 del 06/09/2023, con il quale è stata attribuita alla Dott.ssa Rita Le Piane la posizione di EQ "Programmazione di interventi di formazione professionale. Verifica, controlli e rilascio autorizzazioni corsi liberi. Predisposizione Avvisi fondi ministeriali per l'apprendistato e istruttoria conseguente". Coordinamento attività corsi Liberi - Apprendistato - Formazione Continua;

la D.G.R. n. . 717 del 15 dicembre 2023, recante ““Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n.12/2022”;

la nota del Dirigente Generale Lavoro e Welfare, acquisita al protocollo Regione Calabria n.112464 del 09/03/2023, “autorizzazione FAD corsi per il profilo di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.);

il D.P.G.R. n. 100 del 15/12/2023, con il quale è stato conferito al dott. Roberto Cosentino l’incarico, di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Lavoro” della Giunta della Regione Calabria.

il D.D.G. n 19421 del 18/12/2023 del avente ad oggetto: “Adempimenti conseguenti alla D.G.R. 717 del 15 dicembre 2023. Approvazione Micro-struttura Organizzativa del Dipartimento “Lavoro” – Conferma conferimento incarico ai Dirigenti non apicali di cui al D.D.G. 9355 del 30/06/2023 e al D.D.G. 9619 del 06/07/2023;

Dato atto che per il Settore 5 Formazione – Accredimento e Servizi Ispettivi (ex Settore 6), non essendo stato individuato alcun Dirigente di Settore, le funzioni saranno svolte ex lege dal Dirigente Generale Reggente;

Visti ancora:

l’Accordo tra il Ministero della Sanità, il Ministero della Solidarietà Sociale e le regioni e province autonome di Trento e Bolzano per l’individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell’Operatore Socio Sanitario e per la definizione dell’ordinamento didattico dei corsi di formazione approvato in sede di Conferenza Stato Regioni e le province autonome di Trento e Bolzano nella seduta del 22 febbraio 2001, repertorio atti n. 1161;

la D.G.R. n. 155 del 21 aprile 2017 “Linee di indirizzo per la Formazione di base per il conseguimento della Qualifica di Operatore Socio Sanitario. Modifica D. G. R. n. 167 del 13/05/2016”;

la D.G.R n.133 del 28/3/2022 “Accordo fra le Regioni e le Province autonome sulle linee guida relative alla modalità di erogazione della formazione teorica, a distanza e in presenza, per le professioni/attività regolamentate, la cui formazione è in capo alle Regioni e Province autonome, n. 21/181/cr5a/c17 del 3 novembre 2021. Recepimento e approvazione linee guida”,e relativi allegati;

Vista la proposta del funzionario responsabile, dott.ssa Rita Le Piane, su istruttoria effettuata dalla dott.ssa Maria Esposito di ARPAL giusta relazione n. 414427/2023, per come di seguito esposta:

PREMESSO CHE:

-con nota prot. n. 242563 del 29/05/2023, l’Ente ENUIP, con sede legale in Roma -Via A. Borgoni, 78, ha avanzato richiesta di autorizzazione per n. 3 edizioni del corso libero di formazione professionale, ai sensi dell’art. 40 della L. R. 18/85, per il profilo professionale di OPERATORE SOCIO SANITARIO, per la sede di Polistena (RC), così strutturato:

Durata del corso: 1000 ore, comprendente:

- **un modulo di Base** della durata di 200 ore di formazione teorica;
- **un modulo Professionalizzante** della durata di 800 ore così suddivise:
 - 250 ore di formazione teorica;
 - 100 ore di esercitazioni;
 - 450 ore di tirocinio, articolato nel modo seguente:
 - 200 ore nell’ambito dei servizi sanitari,
 - 150 ore nell’ambito dei servizi sociali
 - 100 ore nell’ambito dei servizi socio sanitari;

- contenuti dei moduli nel rispetto di quanto previsto nell'art.10 della D.G.R. n.155/2017;
- **Numero massimo dei partecipanti:** 25 (aula corso);
- **Costo a carico di ogni partecipante:** € 1.500,00, onnicomprensivo;
- **Requisiti di accesso:** maggiore età, possesso del diploma di scuola secondaria di primo grado e di certificazione di idoneità attestante l'assenza di minorazioni o malattie che possano impedire l'esercizio delle funzioni previste dal profilo professionale di OSS, rilasciato da una struttura pubblica del S.S.N.. Se cittadini stranieri, inoltre, dichiarazione di valore con traduzione asseverata del titolo conseguito nel paese di origine e rilasciata dall'ambasciata di appartenenza, adeguata conoscenza della lingua italiana per comprendere i contenuti del percorso formativo e capacità di espressione orale e scritta per partecipare attivamente ai processi di apprendimento, regolare permesso di soggiorno;
- **Sede formativa:** Via Catena, 40 – Polistena (RC);
- **Attestato rilasciato:** Qualifica professionale di "Operatore Socio Sanitario";

CONSIDERATO CHE

- l'Ente ENUIP risulta accreditato definitivamente, per la sede operativa di Polistena (RC), con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n.12065 del 10/10/2022, per un numero di ore pari a 4160, di cui 2080 per la formazione continua e 2080 per la formazione superiore, per un numero di 25 allievi "aula corso";
- la documentazione inoltrata dall'Ente risulta conforme con quanto previsto dalla suddetta L.R. 18/85 e dalla normativa di settore;
- dalla comunicazione antimafia, PR_RMUTG_Ingresso_0334255_20230906 del Servizio Banca Dati Nazionale, risulta che a carico del rappresentante legale dell'Ente e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011, non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;

CONSIDERATO ANCORA CHE il legale rappresentante dell'Ente ENUIP ha dichiarato, ai sensi del D.P.R. 445/2000 che:

- tra il personale dell'Ente non sono compresi soggetti con contratto di lavoro autonomo o subordinato, già dipendenti della Regione Calabria che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P.A. o nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
- non vi sono rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti e i dipendenti ed i titolari, amministratori soci e dipendenti della società con i benefici dei provvedimenti ampliativi di soggetti esterni che stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici;
- di non avere contenziosi con la Regione Calabria;

VISTO che l'Ente istante:

- dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative, per come risulta dal succitato decreto di accreditamento;
- si impegna a rispettare tutto quanto previsto dalla specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il conseguimento della qualifica professionale di "Operatore Socio Sanitario";

- ha dichiarato la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa;

- che dal progetto formativo si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti, né sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria;

TANTO PREMESSO PROPONE :

-di approvare la proposta formativa presentata dall'Ente ENUIP, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

-di autorizzare l'Ente ENUIP, ai sensi dell'art.40 della L.R. 18/85, a svolgere n. 3 edizioni del corso libero di formazione professionale per il profilo di OPERATORE SOCIO SANITARIO, per la sede di Polistena(RC), così strutturato:

- **Durata del corso:** 1000 ore , comprendente:
 - **un modulo di Base** della durata di 200 ore di formazione teorica;
 - **un modulo Professionalizzante** della durata di 800 ore così suddivise:
 - 250 ore di formazione teorica;
 - 100 ore di esercitazioni;
 - 450 ore di tirocinio, articolato nel modo seguente:
 - 200 ore nell'ambito dei servizi sanitari,
 - 150 ore nell'ambito dei servizi sociali
 - 100 ore nell'ambito dei servizi socio sanitari;
 - contenuti dei moduli nel rispetto di quanto previsto nell'art.10 della D.G.R. n.155/2017;
- **Numero massimo dei partecipanti:** 25 (aula corso);
- **Costo a carico di ogni partecipante:** € 1.500,00, onnicomprensivo;
- **Requisiti di accesso:** maggiore età, possesso del diploma di scuola secondaria di primo grado e di certificazione di idoneità attestante l'assenza di minorazioni o malattie che possano impedire l'esercizio delle funzioni previste dal profilo professionale di OSS, rilasciato da una struttura pubblica del S.S.N.. Se cittadini stranieri, inoltre, dichiarazione di valore con traduzione asseverata del titolo conseguito nel paese di origine e rilasciata dall'ambasciata di appartenenza, adeguata conoscenza della lingua italiana per comprendere i contenuti del percorso formativo e capacità di espressione orale e scritta per partecipare attivamente ai processi di apprendimento, regolare permesso di soggiorno;
- **Sede formativa:** ViaCatena, 40 – Polistena (RC);
- **Attestato rilasciato:** Qualifica professionale di “Operatore Socio Sanitario”;

-di prevedere gli esami finali per il rilascio dell'attestato di qualifica per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 90% delle ore previste e che abbiano raggiunto la sufficienza in tutte le materie d'insegnamento, dinnanzi ad una Commissione nominata ai sensi del Regolamento regionale n. 1 del 19/01/2018 e s.m.i per il conferimento degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti a dipendenti regionali e presieduta da un Funzionario della Regione Calabria del Dipartimento Tutela della Salute, in qualità di presidente, un Funzionario della Regione Calabria del Dipartimento Lavoro e Welfare quale componente, il Direttore didattico del corso, due docenti (uno dell'area medica e uno dell'area tecnica). Per i lavori della commissione l'ente potrà avvalersi di un segretario. A coloro che supereranno le prove d'esame sarà rilasciato un Attestato di Qualifica Professionale per “Operatore Socio Sanitario” valido su tutto il territorio nazionale;

-di autorizzare, sin da ora, l'Ente ENUIP a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta

istanza non sia effettuato più del 10 % del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

-di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria;

-di dare atto che, prima dell'avvio del corso la struttura formativa dovrà compilare, in ogni sua parte, il libretto personale dello studente e che lo stesso dovrà essere aggiornato, a cura della struttura stessa, riportando integralmente i giudizi e le valutazioni sotto la diretta responsabilità del Direttore del corso;

-di dare atto che, per ciascuna edizione del corso, il soggetto attuatore, dovrà trasmettere alla Regione Calabria istanza di autorizzazione all'avvio delle attività formative corredata dai seguenti documenti:

- elenco, completo di ogni dato anagrafico, dei partecipanti e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso, copia dei contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi partecipanti;
- calendario didattico;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che gli allievi iscritti sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale rappresentante attestante che le ore di attività formativa rientrano nel monte ore di formazione continua stabilito nel già citato Decreto di Accreditamento;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL);
- la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs.81/2008;
- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante, attestante la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente a:

- comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso e alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data di accreditamento;

- fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;

- avviare le attività autorizzate entro sei mesi dalla data di notifica del provvedimento di autorizzazione pena la decadenza del medesimo provvedimento;

-di dare atto che,per lo svolgimento delle esercitazioni e del tirocinio, l'EnteENUIP dovrà trasmettere a questo Settore, per la relativa autorizzazione:

- convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;
- dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;
- assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
- progetti formativi individuali di tirocinio;
- nomina del Tutor aziendale;
- calendario didattico;

-di dare atto che questo Settore si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

-di dare atto che questo ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

-di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

-di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

-dato atto che non risultano conflitti di interesse di cui all'art.6-bis della Legge 241/1990;

ATTESTATO che il presente atto è stato formulato su proposta del Responsabile del procedimento, che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio- procedimentale;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e ripetute:

-di approvare la proposta formativa presentata dall'Ente ENUIP, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

-di autorizzare l'Ente ENUIP, ai sensi dell'art.40 della L.R. 18/85, a svolgere n. 3 edizioni del corso libero di formazione professionale, per il profilo di OPERATORE SOCIO SANITARIO, per la sede di Polistena(RC), così strutturato:

- **Durata del corso:** 1000 ore , comprendente:
 - **un modulo di Base** della durata di 200 ore di formazione teorica;
 - **un modulo Professionalizzante** della durata di 800 ore così suddivise:
 - 250 ore di formazione teorica;
 - 100 ore di esercitazioni;
 - 450 ore di tirocinio, articolato nel modo seguente:
 - 200 ore nell'ambito dei servizi sanitari,
 - 150 ore nell'ambito dei servizi sociali
 - 100 ore nell'ambito dei servizi socio sanitari;
 - contenuti dei moduli nel rispetto di quanto previsto nell'art.10 della D.G.R. n.155/2017;
- **Numero massimo dei partecipanti:** 25 (aula corso);
- **Costo a carico di ogni partecipante:** € 1.500,00,onnicomprensivo;
- **Requisiti di accesso:** maggiore età, possesso del diploma di scuola secondaria di primo grado e di certificazione di idoneità attestante l'assenza di minorazioni o malattie che

possano impedire l'esercizio delle funzioni previste dal profilo professionale di OSS, rilasciato da una struttura pubblica del S.S.N.. Se cittadini stranieri, inoltre, dichiarazione di valore con traduzione asseverata del titolo conseguito nel paese di origine e rilasciata dall'ambasciata di appartenenza, adeguata conoscenza della lingua italiana per comprendere i contenuti del percorso formativo e capacità di espressione orale e scritta per partecipare attivamente ai processi di apprendimento, regolare permesso di soggiorno;

- **Sede formativa:** ViaCatena, 40 – Polistena (RC);
- **Attestato rilasciato:** Qualifica professionale di "Operatore Socio Sanitario".

-di stabilire che, in considerazione dei termini di validità delle autocertificazioni prodotte, l'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di 6 mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova istanza di autorizzazione;

-di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

-di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

-di notificare copia del presente provvedimento all'Ente ENUIP;

-di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

-di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Rita Le Piane
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

ROBERTO COSENTINO
(con firma digitale)