



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

Assunto il 05/12/2023

Numero Registro Dipartimento 1351

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 18148 DEL 05/12/2023

Oggetto: dipendente regionale Alessandra NERI matr. n. 10046579 – Proroga assegnazione temporanea (comando) presso l'Istituto Nazionale Previdenza Sociale.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Premesso:

- che con Decreto Dirigenziale n.16654 del 16 dicembre 2022 è stata disposta l'assegnazione temporanea della dipendente Alessandra NERI, matricola n. 10046579 presso l'Istituto Nazionale Previdenziale Sociale (INPS) a decorrere dalla data di effettiva presa di servizio, successiva alla notifica del provvedimento;
- che con pec del 1 febbraio 2023, pervenuta a questo dipartimento in data 2 febbraio 2023 ed acquisita al n. 49239, l'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale ha comunicato che la dipendente Alessandra NERI ha preso servizio in data 1 febbraio 2023;
- che con nota prot. n.0066776 del 27 novembre 2023, pervenuta al protocollo generale di questo Dipartimento in data 28 novembre 2023 ed acquisita al n. 528143, il Dirigente Area Selezione e contrattualizzazione delle risorse della Direzione Centrale Risorse Umane dell'INPS, ha comunicato che continuano a permanere le esigenze organizzative dell'Istituto e pertanto ha chiesto a questa Amministrazione di concedere ai sensi dell'art. 30, comma 2 sexies, D.lgs 165 e s.m.i., la proroga dell'assegnazione temporanea (comando) della dipendente regionale Alessandra NERI matricola n. 10046579, inquadrata nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione ex posizione economica D3, (giusto DDS n. 11700 del 10/08/2023, matricola giuridica 1003307), profilo prof.le Istruttore direttivo, per l'ulteriore periodo di un anno a decorrere dal 1° febbraio 2024;
- che con nota prot. n. 528312 del 28 novembre 2023 lo scrivente Settore ha chiesto al Dipartimento di appartenenza della dipendente sopracitata "*Lavoro e Welfare*" di esprimere il proprio parere relativo all'assegnazione temporanea (comando);
- che il suddetto parere è stato rilasciato in calce alla stessa nota e trasmessa a mezzo pec in data 29 novembre 2023 ed acquisita al protocollo dipartimentale in data 30 novembre 2023 al n. 533292;
- che è stato acquisito agli atti l'assenso della dipendente alla proroga dell'assegnazione temporanea presso l'INPS.

Dato atto che, il vigente *Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Giunta Regionale* stabilisce all'art.27:

- *comma 1: "I dipendenti regionali possono essere temporaneamente trasferiti, in posizioni di comando, presso altra Pubblica Amministrazione, che ne inoltri motivata richiesta, entro i limiti e secondo le modalità previste dalla vigente normativa";*
- *comma 2: "Il trasferimento di cui al comma 1 può intervenire esclusivamente con il consenso del dipendente interessato ed a tempo determinato, per un periodo non superiore ad un anno, eventualmente rinnovabile";*
- *comma 3: "Il comando è disposto dal Dirigente responsabile della struttura competente in materia di personale, previa intesa con il Dirigente responsabile della struttura di assegnazione del dipendente interessato, qualora non ostino, alla sua adozione, esigenze organizzative gestionali, funzionali ed prerogative della Regione";*
- *comma 4: "Eventuali spese di trasferta del dipendente comandato, da erogarsi a qualsiasi titolo ai sensi della vigente normativa, potranno essere riconosciute, esclusivamente previo impegno, formalmente assunto dall'Ente di destinazione per rimborsare alla Regione i relativi oneri economici";*

Dato atto altresì:

- che con DDG n.9508 del 5 luglio 2023 avente ad oggetto: "DDG n. 9194 del 28/06/2023. Settore "Gestione Giuridica del Personale e Relazioni Sindacali" Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione" è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione, di terzo livello, denominata "Mobilità ed Assegnazione del Personale non dirigente e di ACL" alla dipendente Maria Carmela La Malfa;

- che con nota prot. n. 311868 del 7 luglio 2023 avente ad oggetto: "Disposizione di servizio" è stata individuata, quale Responsabile di procedimento inerente alle funzioni dell'elevata qualificazione assegnata, la dipendente Maria Carmela La Malfa;
- che l'istruttoria è completa ed è stata condivisa dalla dipendente Maria Mussari matr. n. 10047714 e dal dipendente Giampaolo Cristiano matricola n. 24505 in relazione alle misure alternative alla rotazione per come previsto da vigente P.T.P.C.T., approvato con DGR n. 118 del 31 marzo 2023 e per come tra l'altro suggerite dal P.N.A., giusta nota prot. n. 328940 del 19 luglio 2023;
- che con decreto dirigenziale n. 9492 del 4 luglio 2023, è stato conferito, tra l'altro, all'Avv. Roberta Cardamone l'incarico di direzione ad interim del Settore "Gestione Giuridica del Personale- Relazioni Sindacali";

Valutato, per le motivazioni in premessa indicate, che sussistono i presupposti per poter rilasciare il nulla osta alla proroga dell'assegnazione temporanea presso l'INPS della dipendente emarginata in oggetto;

Visti:

- la Legge Regionale n. 7 del 13 maggio 1996 e.s.m.i. avente ad oggetto: "Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 1513 del 14 maggio 1999;
- il Dlgs. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i. che all'art. 70 dispone: " l'amministrazione che utilizza il personale rimborsa all'amministrazione di appartenenza l'onere relativo al trattamento fondamentale";
- D.G.R. n. 665 del 14 dicembre 2022 avente ad oggetto: "Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta regionale – Abrogazione Regolamento regionale 20 aprile 2022, n. 3";
- il D.D.G. n. 16682 del 16 dicembre 2022 avente ad oggetto: "Approvazione nuova struttura organizzativa Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane. Regolamento regionale 14 dicembre 2022, n.12";

Dato atto altresì che il presente decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nella circolare del Dipartimento Segretariato Generale n. 196397 del 2 maggio 2023.

Preso atto che il provvedimento è stato espressamente formulato su proposta del Responsabile del Procedimento che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio - procedimentale.

DECRETA

DI DISPORRE la proroga dell'assegnazione temporanea (comando) presso l'Istituto Nazionale Previdenziale Sociale (INPS) della dipendente regionale Alessandra NERI, matr. n.10046579, per l'ulteriore periodo di mesi dodici, a decorrere dal 1 febbraio 2024 e fino al 31 gennaio 2025, salvo proroga o anticipata risoluzione;

DI STABILIRE che allo scadere del comando, qualora non vi sia richiesta di rinnovo, l'interessata dovrà rientrare al Dipartimento di appartenenza, senza necessità di ulteriore comunicazione adempimento da parte di questa Struttura dipartimentale;

DI DARE ATTO che la spesa relativa al trattamento economico spettante alla dipendente Alessandra NERI, per l'intero periodo di comando, resta a carico del bilancio della Giunta Regionale che, successivamente sarà rimborsata dall'INPS, mentre per il pagamento di quant'altro eventualmente spettante alla stessa, provvederà direttamente il suddetto Istituto;

DI DEMANDARE ai Settori “*Contenzioso del Personale, Archivio del Personale e Gestione Applicativi, Organizzazione e Sviluppo Competenze, Gestione Strutture Speciali*” e “*Gestione Economica Previdenziale del Personale*” per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento;

DI NOTIFICARE il presente decreto:

- alla dipendente regionale Alessandra NERI;
- alla Direzione Centrale Risorse Umane dell'INPS_pec: dc.risorseumane@postacert.inps.gov.it
GestioneGiuridica.ComandiDistacchi@inps.it; areamonitoraggiocostolavoro@inps.it;
- al Dipartimento “*Lavoro e Welfare*”;
- al Settore “*Gestione Economica e Previdenziale del Personale*”;
- al Settore “*Contenzioso del Personale, Archivio del Personale e Gestione Applicativi, Organizzazione e Sviluppo Competenze, Gestione Strutture Speciali*”;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

MARIA CARMELA LA MALFA

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

ROBERTA CARDAMONE

(con firma digitale)