REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO LAVORO E WELFARE
SETTORE 06 - FORMAZIONE – ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI

Assunto il 01/12/2023

Numero Registro Dipartimento 3895

==========

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 17909 DEL 01/12/2023

Oggetto: AUTORIZZAZIONE DI N. 3 (TRE) EDIZIONI DI UN CORSO LIBERO AUTOFINANZIATO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER IL PROFILO DI OPERATORE AGRITURISTICO AI SENSI DELL'ARTICOLO 41 DELLA LEGGE REGIONALE 18/85 ALL'ENTE “PROJECT LIFE” CON SEDE FORMATIVA IN VIA ATTILIO GIULIANI EX VIA DUCA DEGLI ABRUZZI, 20 – COSENZA.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L.R. n. 18/85 sull' ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;
Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
Vista la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii;
Visto il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell' attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;
Vista la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";
Vista il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);
Visto il D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
Vista la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;
Visto il Regolamento Regionale n.1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria";
Vista la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015" e ss.mm.ii.;
Vista la D.G.R. 665 del 14 dicembre 2022 avente ad oggetto "Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Regolamento di Riorganizzazione delle Strutture della Giunta Regionale. Abrogazione del Regolamento Regionale 20 aprile 2022 n. 3, s.m.i.";
Visto il D.D.G 16818 del 20 dicembre 2022 "D.G.R. 665 del 14/12/2022 Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi di reggenza ai Dirigenti non apicali - conferimento obiettivi";
Visto il D.D.G 17170 del 23 dicembre 2022 "Adempimenti conseguenti alla D.G.R. 665 del 14 dicembre 2022. Approvazione Micro-Struttura Organizzativa del Dipartimento Lavoro e Welfare";
Vista la Deliberazione n. 704 del 28 dicembre 2022, con cui la Giunta Regionale, per le motivazioni ivi specificate, ha individuato a conclusione della procedura di cui all'avviso pubblicato, ai sensi dell'art. 19 del D.lgs n. 165/2001, il 15 dicembre 2022 quale Dirigente Generale del Dipartimento "Lavoro e Welfare" il Dott. Roberto Cosentino, Dirigente di ruolo della Giunta della Regione Calabria;
Visto il D.P.G.R. 135 del 29/12/2022 di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento lavoro e Welfare al Dottore Roberto Cosentino;
Visto il D.D.G. n.16818 del 20.12.2022, con il quale si è preso atto che per il Settore 6 "Formazione–Accreditamento e Servizi Ispettivi", non è stato individuato alcun Dirigente, e pertanto, ex lege, le funzioni saranno svolte dal Dirigente Generale, Dott. Cosentino Roberto;
Visto il D.D.G. n. 12499 del 06/09/2023, con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Rita Le Piane l'incarico di posizione di elevata qualificazione presso il Settore 6, denominata " Programmazione di interventi di formazione professionale. Verifica, controlli e rilascio autorizzazioni corsi liberi. Predisposizioni Avvisi fondi ministeriali per l'apprendistato e istruttoria conseguente";
Visti altresì:
-il punto 3-bis. art. 123 (Promozione e sviluppo delle aziende agricole e zootecniche biologiche) Capo XIX Interventi in Materia di Agricoltura, Legge 23 dicembre 2000, n. 388 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2001)" ;
-la Direttiva Europea 2006/123/CE del Parlamento e del Consiglio del 12 dicembre 2006;
-la Legge 20 febbraio 2006, n. 96 "Disciplina dell'agriturismo";
-la Legge Regionale 30 aprile 2009, n. 14 "Nuova disciplina per l'esercizio dell'attività agrituristica, didattica e sociale nelle aziende agricole";

-la D. G. R. del 28 febbraio 2011 n. 55, approvazione Regolamento Regionale per l'esecuzione delle attività della Legge Regionale n. 14 del 30 aprile 2009 "Nuova disciplina per l'esercizio dell'attività agrituristica, didattica e sociale delle aziende agricole", n. 2 del 28 febbraio 2011;
-il Decreto Legislativo 26 marzo 2010, n. 59 "Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno"
-la Legge 18 agosto 2015, n. 141 "Disposizioni in materia di agricoltura sociale";
-il Decreto Legislativo 18 maggio 2001, n. 228 "Orientamento e modernizzazione del settore agricolo, a norma dell' articolo 7 della legge 5 marzo".
Vista la proposta del funzionario responsabile del procedimento dott.ssa Annunziata Benvenuto nominata con nota Prot. N.462245 del 20/10/23, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:

PREMESSO CHE:

con nota presentata tramite Pec il 18/10/2023 acquisita in atti al Prot. Aoo Regcal n. 459527 del 19/10/2023, l'Ente "Project Life", con sede legale in Via Germania n.3 - Rende- (CS) ha inoltrato nella persona del suo legale rappresentante istanza di autorizzazione allo svolgimento di n. 3 (tre) edizioni di un Corso di Formazione Professionale libero autofinanziato per il profilo di "Operatore Agrituristico", ai sensi dell'art. 41 della L. R. n. 18/85 strutturato nel modo seguente:

- durata di 30 ore così articolate:
- n.20 ore di teoria di cui 10 ore in presenza e 10 ore in FAD;
- n.10 ore di stage da svolgersi presso imprese agricole abilitate all'esercizio dell'attività agrituristica;
- numero massimo di allievi 22 con età maggiore o uguale a 18 anni alla data di presentazione della domanda di iscrizione, l'assolvimento dell'obbligo scolastico secondo la normativa vigente e, se cittadini stranieri, inoltre, dichiarazione di valore con traduzione asseverata del titolo di studio conseguito nel paese di origine rilasciata dall'ambasciata di appartenenza, dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. n. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'Ente, di adeguata conoscenza della lingua italiana e sufficienti capacità di espressione orale e scritta, nonché, regolare permesso di soggiorno;
- costo a carico di ogni partecipante € 350,00 onnicomprensivo ;
- sede legale: Via Germania n.3 – Rende – Cosenza;
- sede formativa: Via Attilio Giuliani ex Via Duca degli Abruzzi n.20 - Cosenza;

Con nota protocollo Aoo RegCal n.499948 del 13.11.2023 veniva richiesta integrazione documentale;
Con nota acquisita al protocollo Aoo RegCal n.524281 del 27.11.2023 l' Ente Projectlife trasmetteva la documentazione richiesta.

CONSIDERATO CHE:

L 'Ente Projectlife dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative per come risulta dal Decreto Dirigenziale Regionale di Accreditamento Definitivo n. 8339 del 20/07/2022 per n. 22 allievi (macro-tipologia formazione continua ore 1248, macro tipologia formazione superiore ore 3120 e obbligo formativo n.1872);
L'Ente "Projectlife" dispone di attrezzature e tecnologie idonee allo svolgimento delle attività didattiche in FAD/E- Learning;
In merito alla certificazione antimafia, PR_CSUTG_Ingresso_0111497_20231120 del 20/11/2023 risulta che a carico del rappresentante legale e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. del 6 settembre 2011 n. 159, non esistono cause di sospensione, di decadenza o divieto, ai sensi degli artt. 67 e 68 del D. Lgs. del 6 settembre 2011 n. 159;

CONSIDERATO CHE: il legale rappresentante dell' Ente Projectlife ha dichiarato ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- che tra il personale dell'Ente non sono compresi soggetti con contratto di lavoro autonomo o subordinato, già dipendenti della Regione Calabria che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della P.A. o nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
- che non vi sono rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti e i dipendenti ed i titolari , amministratori soci e dipendenti della società con i benefici dei provvedimenti ampliativi di soggetti esterni che stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici;

- di non avere contenziosi con la Regione Calabria;

CONSIDERATO che l'Ente istante:

- dispone di strutture ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative, per come risulta dal succitato decreto di accreditamento;
- si impegna a rispettare tutto quanto previsto dalla specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il conseguimento della qualifica di "Operatore Socio Sanitario";
- dichiara la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa;

Considerato inoltre che dal progetto formativo si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti, né sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria, in coerenza all' art. 40 della L. R. 18/85;

VERIFICATA la regolarità e la completezza della documentazione prevista, inoltrata dall'Ente "Projectlife", e di tutte le autocertificazioni propedeutiche alla predisposizione del presente decreto, acquisite agli atti;

SI PROPONE:

Di approvare la proposta progettuale avanzata dall'Ente "Projectlife" in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

Di autorizzare l'Ente "Projectlife" ai sensi dell' art.41 della L.R.18/85 a svolgere n. 3 (tre) edizioni del corso libero autofinanziato di formazione professionale per il profilo di "Operatore Agrituristico" strutturato nel modo seguente:

- durata di 30 ore così articolate:
- n. 20 ore di teoria di cui 10 ore in presenza e 10 ore in FAD;
- n.10 ore di stage da svolgersi presso imprese agricole abilitate all'esercizio dell'attività agrituristica;
- numero massimo di allievi 22;
- requisiti di accesso: maggiore età alla data di presentazione della domanda di iscrizione, l'assolvimento dell' obbligo scolastico secondo la normativa vigente e, se cittadini stranieri, inoltre, dichiarazione di valore con traduzione asseverata del titolo di studio conseguito nel paese di origine rilasciata dall'ambasciata di appartenenza, dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. n. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'Ente, di adeguata conoscenza della lingua italiana e sufficienti capacità di espressione orale e scritta, nonché, regolare permesso di soggiorno;
- costo a carico di ogni partecipante € 350,00 onnicomprensivo ;
- sede legale: Via Germania n.3 – Rende – Cosenza;
- sede formativa: Via Attilio Giuliani ex Via Duca degli Abruzzi n.20 - Cosenza;

Di autorizzare, sin d'ora, l'Ente " Projectlife" a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo autorizzati per il percorso formativo in questione. Le eventuali richieste di inserimento dovranno essere inoltrate, con immediata e contestuale comunicazione, alla Regione Calabria purché, alla data di presentazione dell'istanza, non sia stato svolto più del 30% del monte ore complessivo previsto . L'inserimento comporterà l'assunzione diretta di responsabilità da parte del Legale Rappresentante dell'Ente in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'inserimento è con riserva, a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge di 30 giorni, verifica, che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego o non riconoscimento dell'attività effettuata.

Di prevedere gli esami finali per il conseguimento dell'attestato di partecipazione e profitto di "Operatore Agrituristico" al termine del corso per gli allievi che abbiano frequentato almeno il 70% delle ore di formazione previste; la designazione di un rappresentante della Regione Calabria a Presidente della Commissione Esaminatrice, istituita ai sensi della L. R. n.18/85, della D. G. R. n. 3325/86, del Regolamento Regionale n. 1/2018;

Di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dagli uffici regionali preposti;

Di dare atto che, contestualmente alla richiesta di avvio dell' attività formativa, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo Settore la seguente documentazione:

- l'elenco allievi e copia dei contratti, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- il calendario didattico completo del percorso;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nella attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostituiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale rappresentante attestante che le ore di attività formativa rientrano nel monte ore di formazione continua stabilito nel già citato Decreto di accreditamento;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs.81/2008 e l'assicurazione RCT per danni a persone o cose sia durante l'attività in aula che per le attività di esercitazione e di tirocinio;
- la dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del Legale Rappresentante in merito:
- all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
- alla comunicazione tempestiva, di tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- a fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio delle attività e dei partecipanti del corso;
- a trasmettere la convenzione con l'impresa agricola abilitata alla richiesta di autorizzazione per l'avvio dello stage;
- a trasmettere il registro per la rilevazione delle presenze degli stagisti unitamente alla richiesta di autorizzazione per l'avvio dello stage;

Di dare atto che questo ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
Di dare atto che questo ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
Di stabilire che, in considerazione dei termini di validità delle autocertificazioni prodotte, l'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di 6 mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova istanza di autorizzazione**;**
Di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria
Di dare atto che non risultano conflitti di interesse di cui all'art.6-bis della Legge 241/1990;
Attestato che il presente atto è stato formulato su proposta del Responsabile del procedimento, che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio - procedimentale.
Ravvisata la propria competenza e attestata, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto.

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa ,che qui si intendono integralmente riportate e ripetute:
Di approvare la proposta progettuale avanzata dall' Ente "Projectlife" in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;
Di autorizzare l'Ente "Projectlife" ai sensi dell'art.41 della L.R.18/85 a svolgere n. 3 (tre) edizioni del corso libero autofinanziato di formazione professionale per il profilo di "Operatore Agrituristico" strutturato nel modo seguente:

- durata di 30 ore così articolate:
- n. 20 ore di teoria di cui 10 ore in presenza e 10 ore in FAD;
- n.10 ore di stage da svolgersi presso imprese agricole abilitate all'esercizio dell'attività agrituristica;

- numero massimo di allievi 22;
- requisiti di accesso: maggiore età alla data di presentazione della domanda di iscrizione, l'assolvimento dell'obbligo scolastico secondo la normativa vigente e, se cittadini stranieri, inoltre, dichiarazione di valore con traduzione asseverata del titolo di studio conseguito nel paese di origine rilasciata dall' ambasciata di appartenenza, dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D. P. R. n. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'Ente, di adeguata conoscenza della lingua italiana e sufficienti capacità di espressione orale e scritta, nonché, regolare permesso di soggiorno;
- costo a carico di ogni partecipante € 350,00 onnicomprensivo ;
- sede legale: Via Germania n.3 – Rende – Cosenza;
- sede formativa: Via Attilio Giuliani ex Via Duca degli Abruzzi n.20 - Cosenza;

Di autorizzare, sin d'ora, l'Ente " Projectlife" a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo autorizzati per il percorso formativo in questione. Le eventuali richieste di inserimento dovranno essere inoltrate, con immediata e contestuale comunicazione, alla Regione Calabria purché, alla data di presentazione dell'istanza, non sia stato svolto più del 30% del monte ore complessivo previsto. L'inserimento comporterà l'assunzione diretta di responsabilità da parte del Legale Rappresentante dell' Ente in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'inserimento è con riserva, a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge di 30 giorni, verifica, che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego o non riconoscimento dell'attività effettuata.

Di prevedere gli esami finali per il conseguimento dell'attestato di partecipazione e profitto di "Operatore Agrituristico" al termine del corso per gli allievi che abbiano frequentato almeno il 70% delle ore di formazione previste; la designazione di un rappresentante della Regione Calabria a Presidente della Commissione Esaminatrice, istituita ai sensi della L. R. n.18/85, della D. G. R. n. 3325/86, del Regolamento Regionale n. 1/2018;

Di dare atto che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dagli uffici regionali preposti;

Di dare atto che, contestualmente alla richiesta di avvio dell' attività formativa, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo Settore la seguente documentazione:

- l'elenco allievi e copia dei contratti, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- il calendario didattico completo del percorso;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nella attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostituiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale rappresentante attestante che le ore di attività formativa rientrano nel monte ore di formazione continua stabilito nel già citato Decreto di accreditamento;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR n. 445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs.81/2008 e l'assicurazione RCT per danni a persone o cose sia durante l'attività in aula che per le attività di esercitazione e di tirocinio;
- la dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del Legale Rappresentante in merito:
- all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
- alla comunicazione tempestiva, di tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- a fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio delle attività e dei partecipanti del corso;
- a trasmettere la convenzione con l'impresa agricola abilitata alla richiesta di autorizzazione per l'avvio dello stage;
- a trasmettere il registro per la rilevazione delle presenze degli stagisti unitamente alla richiesta di autorizzazione per l'avvio dello stage;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Di dare atto che questo ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
Di dare atto che questo ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
Di stabilire che, in considerazione dei termini di validità delle autocertificazioni prodotte, l'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di 6 mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova istanza di autorizzazione**;**
Di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
Di dare atto che non risultano conflitti di interesse di cui all'art.6-bis della Legge 241/1990;
Di notificare copia del presente provvedimento all'Ente Projectlife;
Di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
Di provvedere alla pubblicazione sul Sito Istituzionale della Regione, ai sensi del D. lgs. 14 marzo n.33 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
Di precisare che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
Annunziata Benvenuto
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
ROBERTO COSENTINO
(con firma digitale)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.