



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE  
SETTORE 03 - GESTIONE E VALORIZZAZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE ED  
AUTOPARCO**

---

*Assunto il 17/07/2023*

*Numero Registro Dipartimento 602*

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 10210 DEL 18/07/2023**

**Oggetto:** LIQUIDAZIONE FATTURA TELEPASS N. 000000900016758T PER CANONE  
TELEPASS AUTOVETTURE AUTOPARCO REGIONALE - CIG X7D17DBBAD - BENEFICIARIO  
TELEPASS SPA

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

### VISTI:

- la Legge Regionale n. 50 del 23/12/2022 – Legge di stabilità regionale 2023;
- la Legge Regionale n. 51 del 23/12/2022 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2023 – 2025;
- la DGR n. 713 del 28/12/2022 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2023 – 2025 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n. 714 del 28/12/2022 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2023 – 2025 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- il D.Lgs 118/2011 e s.m.i;
- il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la Legge Regionale n. 7/96 recante “Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale”;
- la D.G.R. del 21/6/1999, n. 2661 recante “Adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l'attuazione delle disposizioni recate dalla L.R. 7/96 e del D.Lgs n. 29/93” e successive modifiche e integrazioni;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999, relativo alle norme in materia di separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quello della gestione modificato dal D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000;
- la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 di approvazione del Regolamento regionale n. 3 del 19/02/2019 ed avente ad oggetto “Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e s.m.i.”;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 163 del 02 luglio 2020 con cui è stato parzialmente riorganizzato il Dipartimento “Bilancio, Patrimonio e Finanze” che per l'effetto è stato rinominato Dipartimento “Economia e Finanze”;
- il DPGR n. 180 del 07/11/2021, con cui, tra l'altro, è stato approvato il Regolamento regionale n. 9 del 07/11/2021 avente ad oggetto “Regolamento di organizzazione delle Strutture della Giunta regionale” con il quale è stata definita la nuova struttura Organizzativa del Dipartimento Economia e Finanze;
- la DGR 665 del 14.12.2022, con cui è stato approvato il nuovo Regolamento regionale di organizzazione delle strutture della Giunta Regionale n. 12 del 14.12.2022;
- la DGR 118 del 31.03.2023 di approvazione PIAO 2023-2025;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 616 del 28.12.2021 e il DPGR n. 247 del 29.12.2021, con i quali il dott. Filippo De Cello è stato nominato Dirigente Generale del Dipartimento Economia e Finanze;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 298 del 23.06.2023 con la quale il Dott. Filippo De Cello è stato trattenuto in servizio ex art. 1, comma 1 quater del D.L. n. 44/2023 convertito con modificazioni nella Legge 21 giugno 2023, n. 74;
- il decreto dirigenziale n. 9250 del 29.06.2023 con il quale è stato assegnato l'incarico di dirigente del settore “Gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare ed Autoparco” alla Dott.ssa Maria Rosa Nasso;

### PREMESSO:

- che sul capitolo U0100510805 sono allocate le “Spese per acquisto, noleggio, manutenzione e gestione dei veicoli di servizio e di rappresentanza – Altri servizi (spese obbligatorie);

- che il finanziamento posto a carico del capitolo sopra citato è esclusivamente costituito da “Risorse dell’Ente”;
- che il Settore all’epoca competente, con ordinativo prot. 1974 del 20/06/2005, ha richiesto la fornitura di n. 8 apparecchi TELEPASS e n. 27 tessere Viacard e sottoscritto il contratto n. 729205560 con Autostrade per l’Italia SPA Telepass SPA– CIG X7D17DBBAD;
- che con nota prot. 22144 del 26/01/2017 ha provveduto a trasmettere alla Società TELEPASS SPA, per come previsto dal contratto, denuncia di smarrimento di n. 2 dispositivi telepass e n. 6 Tessere Viacard senza richiedere sostituzione degli stessi;
- che con nota 28363 del 01/02/2017 ha provveduto a restituire per inutilizzo n. 18 tessere Viacard e n. 3 dispositivi telepass;
- che le tessere Viacard e i dispositivi Telepass sopra indicati vengono assegnati, dal Responsabile dell’autoparco, ad uso condiviso ai Dipartimenti della G.R. previa richiesta per il regolare svolgimento di tutte le attività istituzionali espletate fuori regione nei casi in cui non è possibile l’utilizzo dei mezzi pubblici;
- che la società TELEPASS SPA ha trasmesso la fattura n. 00000900016758T del 23/05/2023, per un importo di € 05,49 (€ Cinque/49) IVA inclusa (Prot. 232939 SIAR del 23/05/2023), per “Canone Telepass”;

**ACCERTATO:**

- che sul pertinente capitolo U0100510805 risulta l’impegno di spesa n. 1317/2023 assunto con D.D. n. 3206 dell’08/03/2023, il quale presenta la sufficiente disponibilità per far fronte al pagamento del corrispettivo spettante alla Società TELEPASS SPA;
- che il Coordinatore dell’Autoparco ha attestato la conformità delle prestazioni eseguite a quelle contrattuali

**RITENUTO** procedere in favore della società TELEPASS SPA alla liquidazione della fattura suindicata;

**ATTESTATO:**

- che, ai sensi dell’art.4 della legge regionale n.47/2011, per la liquidazione di cui trattasi si è riscontrata la corretta imputazione della spesa e la necessaria copertura finanziaria;
- che per la presente liquidazione si sono realizzate le condizioni previste dall’ art. 57 e paragrafo 6 dell’allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011;

**DATO ATTO:**

- che vi è la regolarità contributiva della Società TELEPASS SPA sulla base del DURC assunto agli atti (prot. INAIL\_38914747, scadenza 29/09/2023) e che la stessa ha effettuato la dichiarazione prevista dalla legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- che il pagamento non è subordinato alla verifica dell’Agenzia delle Entrate – Riscossioni di cui all’art.48 bis del DPR 602/1973, del D.M. n. 40/2008;
- che sono state espletate azioni per la riduzione della spesa ai sensi della L.R. n. 69/2012;

**VISTA** la distinta di liquidazione n° 7748 del 05/07/2023 generata telematicamente e allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** che il Dott. Francesco Germanò è il R.U.P della presente procedura, giusto Ordine di Servizio del Direttore Generale del Dipartimento Economia e Finanze Prot. 393259 del 07.09.2022;

**SU PROPOSTA** del responsabile del procedimento, alla stregua dell’istruttoria e della verifica della completezza e correttezza del procedimento rese dal medesimo;

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate

## DECRETA

1. **DI LIQUIDARE** in favore della Società TELEPASS SPA, l'importo di € 04,50 (€ Quattro/50), pari all'imponibile, per come specificato nella scheda di liquidazione allegata al presente atto;
2. **DI LIQUIDARE**, altresì, secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia di stabilità economica "Split Payment" D.M. 20/02/2015, l'importo IVA di € 0,99 (€ Zero/99), per come specificato nella scheda di liquidazione allegata al presente atto;
3. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 05,49 (€ Cinque/49) Iva compresa sul capitolo di spesa U0100510805 del bilancio regionale, giusto impegno di spesa n. 1317/2023 assunto con D.D. n° 3206 dell'08/03/2023;
4. **DI DEMANDARE** al Settore Ragioneria Generale l'emissione dei relativi mandati di pagamento secondo le modalità riportate nella distinta di liquidazione allegata al presente atto;
5. **DI DARE ATTO** di aver tenuto conto e rispettato tutti gli indirizzi e prescrizioni contenuti nella L.R. n. 22 dell'11/08/2010;
6. **DI DARE ATTO** che vi è la regolarità contributiva della Società TELEPASS SPA sulla base del DURC assunto agli atti (prot. INAIL\_38914747, scadenza 29/09/2023);
7. **DI DARE ATTO** che il pagamento non è subordinato alla verifica Agenzia delle Entrate - Riscossioni di cui all' art 48 bis del D.P.R.602/73 e del D.M. n. 40 del 18/01/2008;
8. **DI DARE ATTO** che il Dott. Francesco Germanò è il R.U.P della presente procedura;
9. **DI DARE ATTO**, altresì, che sono state espletate azioni per la riduzione della spesa ai sensi della L.R. n. 69/2012;
10. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente Decreto sul B.U.R.C. ai sensi della L.R. n.11 del 06/04/2011 e nel rispetto del regolamento UE 2016/79;
11. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi del Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ai sensi della Legge regionale 6 aprile 2011, n. 11, e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.
12. **PRECISARE** che avverso il presente decreto è possibile proporre:
  - a) ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo entro il termine di decadenza;
  - b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, in alternativa al ricorso giurisdizionale, entro 120 giorni dalla data della notificazione.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**GERMANO' FRANCESCO**

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

**NASSO MARIA ROSA**

(con firma digitale)