



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE  
SETTORE 03 - GESTIONE E VALORIZZAZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE ED  
AUTOPARCO**

---

*Assunto il 23/10/2023*

*Numero Registro Dipartimento 864*

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 15130 DEL 23/10/2023**

**Oggetto:** CONDOMINIO GREEN GARDEN – COSENZA - C.F. 96009570787 - LIQUIDAZIONE QUOTE CONDOMINIALI ORDINARIE SALDO BILANCIO CONSUNTIVO 2022/2023, I II E III RATA BILANCIO PREVENTIVO 2023

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

### VISTI:

- la L.R. n. 50 del 23/12/2022 – Legge di stabilità regionale 2023;
- la L.R. n. 51 del 23/12/2022 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2023 – 2025;
- la D.G.R. n. 713 del 28/12/2022 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2023 – 2025 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la D.G.R. n. 714 del 28/12/2022 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2023 – 2025 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- il D.Lgs 118/2011 e s.m.i;
- il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L.R. n. 7/96 recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale”;
- la D.G.R. del 21/6/1999, n. 2661 recante “Adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l’attuazione delle disposizioni recate dalla L.R. 7/96 e del D.Lgs n. 29/93” e successive modifiche e integrazioni;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999, relativo alle norme in materia di separazione dell’attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quello della gestione modificato dal D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000;
- la D.G.R. n. 163 del 02 luglio 2020 con cui è stato parzialmente riorganizzato il Dipartimento “Bilancio, Patrimonio e Finanze” che per l’effetto è stato rinominato Dipartimento “Economia e Finanze”;
- il D.P.G.R. n. 180 del 07/11/2021, con cui, tra l’altro, è stato approvato il Regolamento regionale n. 9 del 07/11/2021 avente ad oggetto “Regolamento di organizzazione delle Strutture della Giunta regionale” con il quale è stata definita la nuova struttura Organizzativa del Dipartimento Economia e Finanze;
- la D.G.R. 665 del 14.12.2022, con cui è stato approvato il nuovo Regolamento regionale di organizzazione delle strutture della Giunta Regionale n. 12 del 14.12.2022;
- la L.R. 01.12.2022, n. 42, recante “Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell’Organismo regionale per i controlli di legalità”.
- il Regolamento Regionale n. 1 del 12.01.2023 “Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell’art. 4, comma 7 e dell’art. 9 della L.R. 01.12.2022, n. 42;
- la D.G.R. 118 del 31.03.2023 di approvazione PIAO 2023-2025;
- la D.G.R. n. 616 del 28.12.2021 e il DPGR n. 247 del 29.12.2021, con i quali il dott. Filippo De Cello è stato nominato Dirigente Generale del Dipartimento Economia e Finanze;
- la D.G.R. n. 298 del 23.06.2023 con la quale il Dott. Filippo De Cello è stato trattenuto in servizio ex art. 1, comma 1 quater del D.L. n. 44/2023 convertito con modificazioni nella Legge 21 giugno 2023, n. 74;
- il D.D.G. n. 9250 del 29.06.2023 con il quale è stato assegnato l’incarico di dirigente del settore “Gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare ed Autoparco” alla Dott.ssa Maria Rosa Nasso;

## PREMESSO CHE:

- rientra tra le competenze del Settore Gestione e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare la corresponsione delle spese condominiali relative agli immobili di proprietà della Regione Calabria, non adibiti ad uso ufficio;
- tra gli immobili di cui al punto precedente, rientrano quelli siti in C.da Pantano nel Comune di Acquappesa (CS), costituito da tre unità immobiliari identificate con i seguenti riferimenti catastali: foglio 25, particella 299 sub 2,3 e 4;

## RISCONTRATO CHE:

- **con pec del 18/10/2023** acquisita agli atti d'Ufficio con Prot. n. 462632 del 20/10/2023 la Dott.ssa Giuseppina Morello, nella qualità di amministratore pro tempore del Condominio Green Garden, ha inoltrato formale richiesta di pagamento delle quote condominiali per le 3 unità immobiliari di proprietà della Regione Calabria, del saldo dell'esercizio contabile 2022/2023 come risultante dal Bilancio Consuntivo del periodo e del versamento della I, II e III rata del Bilancio preventivo 2023/2024, entrambi approvati in seconda convocazione dall'assemblea ordinaria il 17 agosto 2023;
- che tale richiesta evidenzia un importo complessivo a debito della Regione Calabria di € **774,37 (settecentosettantaquattro/37)** così suddiviso: € 426,37 a titolo di saldo delle quote condominiali ordinarie del Bilancio Consuntivo 2022/23 ed € 348,00 a fronte del pagamento della I, II e III rata del Bilancio preventivo 2023/24;

## RITENUTO:

- che, in base alla documentazione in atti, **sussistono i presupposti per provvedere al pagamento** della somma complessiva di 774,37 (settecentosettantaquattro/37) relativa al totale dei versamenti da effettuare a saldo delle competenze condominiali per l'annualità 2022/2023 e al versamento della II, II e III rata per l'anno 2023/2024, come dai rispettivi bilanci consuntivo e preventivo, regolarmente approvati in sede di assemblea ordinaria del 17 agosto 2023;
- di aver tenuto conto e rispettato tutti gli indirizzi e prescrizioni contenuti nella L.R. n. 69/2012 art. 9, comma 1, lettera c).

## ACCERTATO:

- che sul pertinente capitolo **U0100910103**, con Decreto n. 7785 del 5 Giugno 2023, è stato assunto **l'impegno di spesa n. 6470/2023**, il quale presenta sufficiente disponibilità per far fronte al pagamento della somma spettante al "**Condominio Green Garden**", a saldo delle competenze condominiali per l'annualità 2022/2023 ed acconto per l'anno 2023/2024;
- che il finanziamento posto a carico del capitolo sopra citato è esclusivamente costituito da "Risorse dell'Ente";

**VISTA** la distinta di liquidazione n. **13155 del 20/10/2023**, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

## ATTESO:

- che, ai sensi dell'art.4 della legge regionale n. 47/2011, per la liquidazione di cui trattasi si è riscontrata la corretta imputazione della spesa e la necessaria copertura finanziaria;
- che per la presente liquidazione si sono realizzate le condizioni previste dall'art. 57 paragrafo 6 dell'allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011.

**ATTESTATA** dal Responsabile Unica del Procedimento, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto, per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate;

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate,

## **DECRETA**

Per i motivi indicati in premessa e che si intendono integralmente richiamati:

1. **DI LIQUIDARE** in favore del **Condominio Green Garden**, C.F. 96009570787, la somma complessiva di **774,37 (settecentosettantaquattro/37)** così suddiviso: € 426,37 a titolo di saldo delle quote condominiali ordinarie del Bilancio Consuntivo 2022/23 ed € 348,00 a fronte del pagamento della I, II e III rata del Bilancio preventivo 2023/24, per come specificato nella scheda di liquidazione n. **13155** del 20/10/2023, allegata al presente atto;;
2. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di **774,37 (settecentosettantaquattro/37)** sull'impegno n. **6470/2023** assunto con Decreto n. 7785 del 5 giugno 2023, a carico del capitolo di spesa **U0100910103**, come da proposta di liquidazione allegata;
3. **DI DEMANDARE** al Settore Ragioneria Generale l'emissione del relativo mandato di pagamento, secondo le modalità riportate nella distinta di liquidazione allegata al presente atto;
4. **di dare atto** di aver tenuto conto e rispettato tutti gli indirizzi e prescrizioni contenuti nella L.R. n. 22 dell'11/08/2010;
5. **DI DARE ATTO**;
  - che il Dott. Massimo Fotia è il R.U.P della presente procedura;
  - di aver tenuto conto e rispettato tutti gli indirizzi e prescrizioni contenuti nella L.R. n. 69/2012 art. 9, comma 1, lettera c);
  - che il pagamento non è subordinato alla verifica dell'Agenzia delle Entrate – Riscossione di cui all'art. 48 bis del DPR 602/1973 e del DM n. 40/2008;
6. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente Decreto sul B.U.R. Calabria ai sensi della L.R. n.11 del 06/04/2011 e nel rispetto del regolamento UE 2016/79;
7. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi della Legge regionale 6 aprile 2011, n. 11, e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.
8. **PRECISARE** che avverso il presente decreto è possibile proporre:
  - a) ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo entro 60 giorni;
  - b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, in alternativa al ricorso giurisdizionale entro 120 giorni dalla data della notificazione.

Sottoscritta dal RUP  
**Massimo Fotia**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente  
**MARIA ROSA NASSO**  
(con firma digitale)