



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO E WELFARE  
SETTORE 06 - FORMAZIONE – ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

---

*Assunto il 10/10/2023*

*Numero Registro Dipartimento 3268*

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 14433 DEL 10/10/2023**

**Oggetto:** AUTORIZZAZIONE ALL'AGENZIA FORMATIVA "FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA" CON SEDE LEGALE IN CATANZARO – SEDE FORMATIVA DI VIA F. ACRI N.81, CATANZARO, DI SEI EDIZIONI DI UN CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE AUTOFINANZIATO, AI SENSI DELL'ART. 40 DELLA L.R. 18/85, PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI OPERATORE SOCIO SANITARIO CON FORMAZIONE COMPLEMENTARE IN ASSISTENZA SANITARIA (DI CUI ALLA D.G.R. 96/19).

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

**Vista** la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D. G. R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

**Vista** la L. n. 241 del 07 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;

**Vista** la L. R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss. mm. ii.;

**Visto** il D. P. G. R. n. 354 del 24 giugno 1999 recante "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D. P. G. R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss. mm. ii.;

**Vista** la L. R. n. 19/2021 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti e il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

**Visto** il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G. U. 09 maggio 2001 n. 106);

**Visto** il Regolamento Regionale n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria";

**Visto** il D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**Vista** la D. G. R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta Regionale. Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento Regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm. ii.;

**Vista** la D. G. R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con D. G. R. n. 541/215" e ss. mm. ii.;

**Vista** la D. G. R. n. 665 del 14 dicembre 2022 avente ad oggetto "Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione Regolamento di Riorganizzazione delle Strutture della Giunta Regionale. Abrogazione del Regolamento Regionale 20 aprile 2022 n. 3, ss. mm. ii.;

**Visto** il D. D. G. n. 16818 del 20 dicembre 2022, "D. G. R. n. 665 del 14/12/2022 "Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi di reggenza ai Dirigenti non apicali - conferimento obiettivi";

**Visto** il D. D. G. n.17170 del 23 dicembre 2022 "Adempimenti conseguenti alla D. G. R. n. 665 del 14 dicembre 2022. Approvazione Micro-Struttura Organizzativa del Dipartimento "Lavoro e Welfare";

**Vista** la D. G. R. n. 704 del 28 dicembre 2022 con cui la Giunta Regionale, per le motivazioni ivi specificate, ha individuato - a conclusione della procedura di cui all'avviso pubblicato, ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. n. 165/2001, il 15 dicembre 2022 – quale Dirigente Generale del Dipartimento "Lavoro e Welfare" il Dottor Roberto Cosentino, Dirigente di ruolo della Giunta Regionale Calabria;

**Visto** il D. P. G. R. n. 135 del 29/12/2022 di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento "Lavoro e Welfare" al Dottor Roberto Cosentino;

**Vista** la D.G.R. 297 del 23 giugno 2023 avente ad oggetto "Avviso interno, riservato ai Dirigenti di ruolo, per il conferimento di incarichi di livello non generale presso i Dipartimenti della Giunta della Regione Calabria pubblicato sul sito web in data 18 aprile 2023: "DETERMINAZIONE".

**Visto** il D.D.G. 9355 del 30/06/2023 avente ad oggetto D.G.R. 297 del 23 giugno 2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: "conferimento incarichi ai Dirigenti di livello non generale;

**Visto** il D.D. n.10929 del 28 Luglio 2023 "Differimento Termini D.D.G. N°. 4785 DEL 03/04/2023 Piattaforma Web Formazione "SISFO" – avvio modulo autorizzazione corsi liberi di cui alla L.R. 18/85;

**Vista** la D.G.R. n. 639 del 14/12/2018 rettificata con D.G.R. n. 96 del 05/03/2019, con la quale la Giunta Regionale ha ridefinito le "Linee di Indirizzo per la Formazione Complementare in Assistenza Sanitaria rivolta a Operatori Socio Sanitari (O.S.S);

**Visti** il D.D.S. n.684 rettificato con D.D.S. n.2700 del 06.03.2019, con cui si è proceduto all'approvazione dello schema di domanda e progetto per la richiesta da parte degli enti e/o agenzie formative, per l'autorizzazione allo svolgimento dei moduli per la Formazione Complementare in

Assistenza Sanitaria rivolta ad Operatori Socio Sanitari (O.S.S.), ai sensi dell'art. 40 L.R. n. 18/85 e della sopra citata D.G.R. n.96/2019;

**Vista** la proposta della Responsabile del Procedimento Carolina Calipari, nominata con nota Aoo REGCAL Prot. N. 437526 del 6 Ottobre 2023, che si formalizza con la sottoscrizione in calce al presente decreto per come di seguito esposta;

**PREMESSO CHE:**

Con nota Aoo REGCAL Prot. N.436567 del 6 Ottobre 2023, l'Agenzia Formativa "**FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA**", ha avanzato richiesta di autorizzazione per N.6 (sei) edizioni di un corso autofinanziato di formazione professionale, ai sensi dell'art.40 della L.R.18/85, per il profilo di "**Operatore Socio Sanitario con Formazione Complementare in Assistenza Sanitaria**"avanzando una proposta progettuale così strutturata:

- Durata del corso: 400 ore;
- Modulo base: 200 ore, di cui 150 ore in aula e, 50 di esercitazioni;
- Modulo professionalizzante/tirocinio: 200 ore da svolgersi in uno o più settori tra servizi di assistenza domiciliare, RSA, strutture socio assistenziali o socio sanitarie;
- Numero allievi percorso: 20 unità, già in possesso della qualifica professionale di Operatore Socio sanitario, rilasciata secondo le modalità di cui alla D.G.R.n.155/17;
- Onere a carico dei partecipanti € 800,00 (ottocento/oo euro) omnicomprensivi;
- Sede Legale: Via Domenico Milelli n.14, Catanzaro;
- Sede Formativa: Via Francesco Aciri n.81, Catanzaro;

**Considerato che:**

- ✓ La documentazione, inoltrata dall'Agenzia Formativa "**FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA**", risulta conforme con quanto previsto dalla suddetta L.R. 18/85 e dalla normativa di settore.
- ✓ L'Agenzia Formativa "**FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA**", risulta accreditata definitivamente con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n.13638 del 07/11/2022, per un numero totale di ore pari a 6240 di cui 1240 ore per la formazione continua, 5000 ore per la formazione superiore, per un numero totale di 50 allievi (Aula 1 n.13 allievi, Aula 2 n.17 allievi, Aula 3 n. 20 allievi);

**Considerato ancora che:**

- ✓ Il legale rappresentante dell'Ente, ha dichiarato ai sensi del D.P.R. 445/2000, che tra il personale dell'Ente non sono compresi soggetti con contratto di lavoro autonomo o subordinato, già dipendenti della Regione Calabria che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P.A. o nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
- ✓ Non vi sono rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti e i dipendenti ed i titolari, amministratori soci e dipendenti della società con i benefici dei provvedimenti ampliativi di soggetti esterni che stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici; di non avere contenziosi in corso con la Regione Calabria;
- ✓ Dalla comunicazione antimafia, PR\_CZUTG\_Ingresso\_0054132\_20230608 del Servizio Banca Dati Nazionale, è pervenuta risposta alla data del 21/06/2023 dalla quale risulta che a carico del rappresentante legale e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. del 6 settembre 2011 n. 159, non esistono cause di sospensione, di decadenza o divieto, ai sensi degli artt. 67 e 68 del D. Lgs. del 6 settembre 2011 n. 159;

**Considerato che l'Ente istante:**

- ✓ dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative, per come risulta dal succitato decreto di accreditamento;
- ✓ si impegna a rispettare tutto quanto previsto dalla specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il conseguimento della qualifica;
- ✓ ha dichiarato la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa;

**Considerato** inoltre che dal progetto formativo si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti, né sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria, in coerenza all'art. 40 della L. R. 18/85;

**TANTO PREMESSO PROPONE:**

**di approvare** la proposta formativa presentata dall'Agenzia Formativa **"FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA"** in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

**di autorizzare** l'Agenzia Formativa **"FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA"**, ai sensi dell'art.40 della L.R.18/85 a svolgere N.6 (sei) edizioni di un corso libero di formazione professionale per il profilo di **"Operatore Socio Sanitario con Formazione Complementare in Assistenza Sanitaria"** avanzando una proposta progettuale così strutturata:

- ✓ Durata del corso: 400 ore:
- ✓ Modulo base: 200 ore, di cui 150 ore in aula e, 50 di esercitazioni;
- ✓ Modulo professionalizzante/tirocinio: 200 ore da svolgersi in uno o più settori tra servizi di assistenza domiciliare, RSA, strutture socio assistenziali o socio sanitarie;
- ✓ Numero allievi percorso: 20 unità, già in possesso della qualifica professionale di Operatore Socio sanitario, rilasciata secondo le modalità di cui alla D.G.R.n.155/17;
- ✓ Onere a carico dei partecipanti € 800,00 (ottocento/oo euro) omnicomprendivi;
- ✓ Sede Legale: Via Domenico Milelli n.14, Catanzaro;
- ✓ Sede Formativa: Via Francesco Acri n.81, Catanzaro;

**di prevedere** che la realizzazione per la parte pratica (Esercitazioni) e il Tirocinio dovrà avere luogo presso le Aziende Sanitarie e/o Ospedaliere, Strutture Sanitarie e Socio-Sanitarie pubbliche e private accreditate con il S.S.R.;

**di prevedere** ai sensi della L.R.n.18/85, per ciascuna edizione, gli esami finali per il conseguimento della qualificazione di "O.S.S. con Formazione Complementare in Assistenza Sanitaria rivolta a Operatori Socio Sanitari (O.S.S).", per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 90% delle ore previste, secondo le modalità sancite dalla D.G.R. n. 96/19.

**di autorizzare**, sin da ora, l'Agenzia Formativa **"FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA"** a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzati per il percorso formativo in questione. Le eventuali richieste di inserimento potranno essere inoltrate, con immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto e comporteranno l'assunzione diretta di responsabilità da parte del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva, a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg), verifica che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego o non riconoscimento della attività effettuata;

**di dare atto** che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dagli uffici regionali preposti;

**di dare atto** che, contestualmente alla richiesta di avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare alla Regione Calabria, la seguente documentazione:

- elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- calendario didattico completo del percorso formativo;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti d'accesso ai sensi della normativa di settore;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del legale rappresentante dell'Ente, attestante che per ciascun docente o non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL); per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs.81/2008 e l'assicurazione RCT per danni a persone o cose sia durante l'attività in aula che per le attività di esercitazione e di tirocinio;
- la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D. Lgs. 81/2008;

- la dichiarazione del Legale Rappresentante dell'Ente che l'attuazione del corso è compatibile con gli altri carichi di lavoro rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- la dichiarazione di assunzione di impegni da parte del legale rappresentante a:
  - ✓ fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
  - ✓ comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso e alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data di accreditamento;
  - ✓ svolgere le attività formative (teoriche e pratiche) nel rispetto di quanto richiamato nelle "Linee di Indirizzo" di cui alla D.G.R. n. 96/19;

**di dare atto che** per lo svolgimento delle esercitazioni e dei tirocini l'Agenzia Formativa **"FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA"** dovrà trasmettere a questo Dipartimento:

- le convenzioni con le aziende dove verranno svolti esercitazioni ed i tirocini;
- la dichiarazione d'impegno a trasmettere i registri per la rilevazione delle presenze alle esercitazioni ed ai tirocini unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio degli stessi;
- la dichiarazione INAIL di variazione di sede formativa;
- l'assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
- la nomina del Tutor Aziendale;
- il calendario didattico;

**di dare atto** che questo ufficio si riserva, di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

**di dare atto** che questo ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

**di stabilire** che, in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di 6 mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova istanza di autorizzazione;

**di dare atto** che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

**di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

**dato atto** che non risultano conflitti di interesse di cui all'art.6-bis della Legge 241/1990;

**Attestato** che il presente atto è stato formulato su proposta del Responsabile del procedimento, che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio-procedimentale.

**Ravvisata** la propria competenza e attestata, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto.

## DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

**di approvare** la proposta progettuale avanzata dall'Agenzia Formativa **"FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA"** in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

**di autorizzare** l'Agenzia Formativa **"FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA"**, ai sensi dell'art.40 della L.R.18/85 a svolgere N.6 (sei) edizioni di un corso libero di formazione professionale per il profilo di **"Operatore Socio Sanitario con Formazione Complementare in Assistenza Sanitaria"** avanzando una proposta progettuale così strutturata:

- ✓ Durata del corso: 400 ore;
- ✓ Modulo base: 200 ore, di cui 150 ore in aula e, 50 di esercitazioni;
- ✓ Modulo professionalizzante/tirocinio: 200 ore da svolgersi in uno o più settori tra servizi di assistenza domiciliare, RSA, strutture socio assistenziali o socio sanitarie;
- ✓ Numero allievi percorso: 20 unità, già in possesso della qualifica professionale di Operatore Socio sanitario, rilasciata secondo le modalità di cui alla D.G.R.n.155/17;
- ✓ Onere a carico dei partecipanti € 800,00(ottocento/oo euro) onnicomprensivi;
- ✓ Sede Legale: Via Domenico Milelli n.14, Catanzaro;

✓ Sede Formativa: Via Francesco Acri n.81, Catanzaro;

**di prevedere** che la realizzazione per la parte pratica (Esercitazioni) e il tirocinio dovrà avere luogo presso le Aziende Sanitarie e/o Ospedaliere, Strutture Sanitarie e Socio-Sanitarie pubbliche e private accreditate con il S.S.R.;

**di prevedere** ai sensi della L.R.n.18/85, per ciascuna edizione, gli esami finali per il conseguimento della qualificazione di "O.S.S. con Formazione Complementare in Assistenza Sanitaria rivolta a Operatori Socio Sanitari (O.S.S)", per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 90% delle ore previste, secondo le modalità sancite dalla D.G.R. n. 96/19.

**di autorizzare**, sin da ora, l'Agenzia Formativa "**FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA**", a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzati per il percorso formativo in questione. Le eventuali richieste di inserimento potranno essere inoltrate, con immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto e comporteranno l'assunzione diretta di responsabilità da parte del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva, a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg), verifica che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego o non riconoscimento della attività effettuata;

**di dare atto** che, prima dell'avvio dell'attività formativa, il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione Calabria;

**di dare atto** che, contestualmente alla richiesta di avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo Settore, la seguente documentazione:

- elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- calendario didattico completo del percorso formativo;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante attestante che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti d'accesso previsti dalla normativa di settore;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del legale rappresentante dell'Ente, attestante che per ciascun docente o non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- la dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL); per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs.81/2008 e l'assicurazione RCT per danni a persone o cose sia durante l'attività in aula che per le attività di esercitazione e di tirocinio;
- la relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- la dichiarazione del Legale Rappresentante dell'Ente che l'attuazione del corso è compatibile con gli altri carichi di lavoro rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- la dichiarazione di assunzione di impegni da parte del legale rappresentante a:
  - ✓ fornire a questo Dipartimento i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
  - ✓ comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso, e alla notifica di eventuali modifiche apportate successivamente alla data di accreditamento;
  - ✓ svolgere le attività formative (teoriche e pratiche) nel rispetto di quanto richiamato nelle "Linee di Indirizzo" di cui alla D.G.R. n.96/19;

**di dare atto** che per lo svolgimento delle esercitazioni e dei tirocini l'Agenzia Formativa "**FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA**" dovrà trasmettere a questo Dipartimento:

- le convenzioni con le aziende dove verranno svolti esercitazioni ed i tirocini;

- la dichiarazione d'impegno a trasmettere i registri per la rilevazione delle presenze alle esercitazioni ed ai tirocini unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio degli stessi;
- la dichiarazione INAIL di variazione di sede formativa;
- l'assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
- la nomina del Tutor Aziendale;
- il calendario didattico;

**di dare atto** che questo Dipartimento si riserva, di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

**di dare atto** che questo Dipartimento si riserva di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività del corso, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

**di stabilire** che, in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di 6 mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova istanza di autorizzazione;

**di dare atto** che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

**di puntualizzare** che l'avvio delle successive edizioni successive alla prima, rimane subordinata a parere autorizzativo in capo a questo Settore, sulla scorta di distinta istanza prodotta in forma di legge e corredata, oltre che dalla documentazione di rito, anche di apposita dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante, attestante il mantenimento delle condizioni preordinate al rilascio del presente atto;

**di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

**dato atto** che non risultano conflitti di interesse di cui all'art.6-bis della Legge 241/1990;

**di notificare** copia del presente provvedimento all'Agenzia Formativa "**FORMACONSULT SOCIETA' COOPERATIVA**";

**di provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della Legge Regionale 6 Aprile 2011 n.11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

**di provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi del d.lgs.14 marzo 2013 n.33 e ai sensi della Legge regionale 6 Aprile 2011 n.11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**Carolina Calipari**

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

**ROBERTO COSENTINO**

(con firma digitale)