



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO E WELFARE
SETTORE 01 - POLITICHE ATTIVE, SUPERAMENTO DEL PRECARIATO E
VIGILANZA ENTI MERCATO DEL LAVORO- OSSERVATORIO. IMPLEMENTAZIONE
MISURE FSE PROGRAMMAZIONE 21/27 OBIETTIVO SPECIFICO OCCUPAZIONE**

Assunto il 05/10/2023

Numero Registro Dipartimento 3216

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 14208 DEL 05/10/2023

Oggetto: Avviso pubblico per l'accreditamento ai servizi per il lavoro, pubblicato sul BURC n. 9 del 29/01/2021-modifica modulistica Avviso-approvazione del nuovo Allegato 2 “unitamente ai suoi allegati

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI:

- La Legge del 24 giugno 1997, n.469 *“Conferimento alle Regioni e agli enti locali di funzioni e compiti in materia di mercato del lavoro, a norma dell’art 1 della legge 15 marzo 1997, n. 59”*;
- il Decreto legislativo 21 aprile 2000 n.181 *“Disposizioni per agevolare l’incontro fra domanda e offerta di lavoro”, in attuazione dell’art 45, comma 1, lettera a), della legge 17 maggio 1999, n. 144 e s.m.i.”*;
- il Decreto legislativo del 10 settembre 2003, n.276, recante *“Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30”*;
- la DGR del 28 luglio 2014, n.315, recante *“Disposizioni concernenti le procedure ed i requisiti per l’accreditamento dei servizi per il lavoro, le modalità di tenuta dell’elenco regionale dei soggetti accreditati e l’affidamento dei servizi per il lavoro per l’attuazione del piano nazionale sulla Youth Guarantee”, integrata e aggiornata dalla DGR del 27 febbraio 2015, n.41”*;
- il decreto legislativo del 14 settembre 2015, n. 150, recante *“Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell’articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”*;
- la DGR del 29/6/2016 n. 242 avente ad oggetto: *“Approvazione nuova disciplina regionale di accreditamento ai servizi per il lavoro – Linee Guida”*;
- la DGR del 27/04/2017 n.172 con la quale la Regione Calabria ha deliberato la rettifica alla DGR n.242 del 29/06/2016 *“Approvazione nuova Disciplina regionale di accreditamento Servizi per il lavoro nella Regione Calabria”*;
- il DM del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali dell’11 gennaio 2018;
- DGR n.400 del 28/08/2019 rubricata *“Disciplina Regionale di accreditamento ai servizi per il lavoro. Adeguamento del regime vigente ai criteri per la definizione dei sistemi di accreditamento dei servizi per il lavoro definiti dal DM del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali dell’11 gennaio 2018. Approvazione nuove Linee Guida”*.

PREMESSO che:

-La Regione Calabria ai sensi del D. Lgs. 150/2015 promuove la rete regionale dei servizi per il lavoro e per le politiche attive del lavoro, consentendo a soggetti pubblici e privati accreditati in base alla normativa vigente, di operare in via complementare o sussidiaria alle attività svolte dalla Regione attraverso i Centri per l'Impiego;

- la Regione Calabria definisce il proprio regime di accreditamento, ai sensi dell’articolo 7 del decreto legislativo n.276 del 2003, secondo criteri definiti con decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, previa intesa in Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, sulla base dei seguenti principi:

a) coerenza con il sistema di autorizzazione allo svolgimento delle attività di somministrazione, intermediazione, ricerca e selezione del personale, supporto alla ricollocazione professionale, di cui agli articoli 4 e 6 del decreto legislativo n. 276 del 2003;

b) definizione di requisiti minimi di solidità economica ed organizzativa, nonché di esperienza professionale degli operatori, in relazione ai compiti da svolgere;

c) obbligo di interconnessione con il sistema informativo, nonché l'invio all'ANPAL (Agenzia nazionale per le Politiche attive del lavoro) di ogni informazione utile a garantire un efficace coordinamento della rete dei servizi per le politiche del lavoro, giusta previsione di cui all’art.28 del D.lgs. n.150 del 14/09/2015;

d) raccordo con il sistema regionale di accreditamento degli organismi di formazione;

e) definizione della procedura di accreditamento dei soggetti abilitati ad operare con lo strumento dell'assegno di ricollocazione;

per quanto definito dalla predetta disciplina, la Regione Calabria ha proceduto ad approvare il Sistema di accreditamento con D.G.R. del 29/6/2016 n. 242, avente ad oggetto: *“Approvazione nuova disciplina regionale di accreditamento ai servizi per il lavoro Linee Guida”*;

-con successiva D.G.R. n.172 del 27/04/2017, la Regione Calabria ha deliberato la rettifica alla D.G.R. n.242 del 29/06/2016 con l'approvazione di una nuova disciplina regionale di accreditamento ai Servizi per il lavoro;

-con la stessa Delibera di Giunta Regionale di cui sopra, la Regione Calabria ha inteso estendere l'ambito di applicabilità del regime di accreditamento ai servizi per il lavoro passando da un impianto di tipo specialistico (applicabile esclusivamente all'interno del programma Garanzia Giovani ai sensi della delibera di giunta regionale del 27 febbraio 2015, n. 41) ad un sistema di tipo generalista (applicabile per tutte le iniziative regionali di politica del lavoro che prevedano il coinvolgimento di soggetti accreditati ai servizi per il lavoro);

-con D.D.G. n.6779 del 26/06/2017, pubblicato sul Burc n. 66 dell'11 luglio 2017, in attuazione della DGR n.172 del 27/04/2017, è stato approvato l'Avviso Pubblico per l'Istituzione dell'Elenco Regionale dei Soggetti/Enti accreditati ai servizi per il lavoro nella Regione Calabria;

- con successiva **DGR n.400 del 28/08/2019**, pubblicata Sul Burc n. 140 del 17 /12/2019, la Regione Calabria a seguito dell'emanazione del DM del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali dell'11 gennaio 2018, ha approvato **le nuove Linee Guida** per l'adeguamento del regime vigente ai criteri per la definizione dei sistemi di accreditamento dei servizi per il lavoro definiti dallo stesso Decreto citato.

CONSIDERATO che

Con **Decreto n. 418 del 20/01/2021**, in attuazione dell' art 23, terzo comma, delle nuove linee Guida, di cui alla DGR n. 400/2019, che recita testualmente *“successivamente all'entrata in vigore della presente disciplina la struttura regionale competente, in attuazione della stessa, procede all'approvazione di un nuovo avviso pubblico per la definizione delle procedure di accreditamento ai servizi per il lavoro e per la conseguente iscrizione nell'elenco regionale e nell'Albo nazionale dei soggetti accreditati ai servizi per il lavoro, è stato approvato un nuovo Avviso pubblico per l'accREDITamento ai servizi per il lavoro in Regione Calabria con relativi seguenti allegati, quali parti integranti e sostanziali del suddetto provvedimento:*

-Allegato 1 – Avviso Pubblico per l'accREDITamento ai servizi per il lavoro in Regione Calabria;

-Allegato 2 - Modello di domanda di accREDITamento e ammissione all'elenco regionale per lo svolgimento dei servizi per il lavoro unitamente agli allegati modello “Informativa-protezione-dati “e modello “Autocertificazione antimafia”.

-Allegato 3- Elenco documentazione comprovante.

RILEVATA la necessità, motivata dal mutamento della Struttura Organizzativa del Dipartimento *“Lavoro e Welfare”*, delle condizioni intervenute nel corso degli anni nel settore dei servizi per il lavoro e nel sistema regionale di accREDITamento degli organismi di formazione, con particolare riguardo all'introduzione di nuove normative emanate in ambito comunitario, nazionale e regionale, di apportare aggiornamenti di parte della modulistica allegata al nuovo Avviso pubblico sopra citato, al fine di garantire il miglioramento della qualità dei sistemi di erogazione dei servizi per il lavoro, nonché la verifica del possesso dei requisiti relativi all'aspetto logistico, gestionale e all'affidabilità degli Enti operanti nel settore dei servizi per il lavoro sul territorio.

PRECISATO che la modulistica oggetto di modifica e nuova approvazione, è l'**Allegato 2** -del nuovo Avviso pubblico sopra citato, avente ad oggetto *“Modello di domanda di accREDITamento e ammissione all'elenco regionale per lo svolgimento dei servizi per il lavoro”* unitamente ai suoi allegati: modello 2.1*“Informativa-protezione-dati”* e modello 2.2*“Autocertificazione antimafia”*.

RITENUTO di dover:

- modificare parte della modulistica allegata all'Avviso sopra citato, quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

- approvare, in sostituzione di quello precedentemente approvato con **decreto n. 418 del 20/01/2021**, l'**Allegato 2** – *“Modello di domanda di accreditamento e ammissione all'elenco regionale per lo svolgimento dei servizi per il lavoro”* unitamente ai suoi allegati: modello 2.1 *“Informativa-protezione-dati”* e modello 2.2 *“Autocertificazione antimafia”* tutti parte integrante e sostanziale del presente atto.

PRECISATO che la parte di modulistica, oggetto di nuova approvazione, risulta essere coerente e conforme a quanto disposto dalle nuove Linee Guida, approvate con DGR n. 400/2019, recanti la nuova disciplina regionale di accreditamento ai Servizi per il lavoro nonché all'Avviso Pubblico approvato con decreto sopra menzionato.

VALUTATO che i soggetti di cui all'**Allegato 1**, parte integrate e sostanziale del presente atto, che hanno prodotto domanda di accreditamento, utilizzando la modulistica precedente approvata con DD n. 418 del 20/01/2021, la cui istruttoria non è stata ancora conclusa con accoglimento della domanda e successivo provvedimento di accreditamento, dovranno, fermo restando la validità temporale della precedente domanda inviata, entro 15 giorni dalla notifica del presente provvedimento, integrare la documentazione con la produzione, nelle stesse modalità previste dall'avviso, del nuovo **Allegato 2** *“Modello di domanda di accreditamento e ammissione all'elenco regionale per lo svolgimento dei servizi per il lavoro”* unitamente ai suoi allegati: modello 2.1 *“Informativa-protezione-dati”* e modello 2.2 *“Autocertificazione antimafia”*

VISTI:

- la Legge nazionale n. 845 del 21/12/78, art. 4 comma g;
- La Legge nazionale del 7 agosto 1999, n. 241 recante “Legge sul procedimento amministrativo e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 445/2000 -Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- Il D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e s.m.i.;
- legge regionale 4 settembre 2001, n. 19 e s.m.i.
- il D.P.G.R. n. 354 del 24/06/99 e s.m.i.;
- la Legge Regionale n. 18 del 19/04/85 e s.m.i.;
- la legge regionale n.34 del 2002 e s.m.i.;
- la L.R. n. 08/2002 e s.m.i.;
- L.R. n. 47/2011 e s.m.i.;
- la L.R. 13 maggio 1996, n. 7 recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale” e ss. mm. ii.;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;
- il D.P.G.R. n. 354 del 21 giugno 1999, recante “Separazione dell’attività amministrativa d’indirizzo e di controllo da quella di gestione”;
- il D.Lgs. n. 118/2011 - recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n.42;
- La D.G.R. 665 del 14 dicembre 2022 avente ad oggetto “Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Regolamento di Riorganizzazione delle Strutture della Giunta Regionale. Abrogazione del Regolamento Regionale 20 aprile 2022 n. 3, s.m.i.”;
- il D.D.G 17170 del 23 dicembre 2022 “Adempimenti conseguenti alla D.G.R. 665 del 14 dicembre 2022. Approvazione Micro-Struttura Organizzativa del Dipartimento “Lavoro e Welfare”.
- la Deliberazione n. 704 del 28 dicembre 2022, con cui la Giunta Regionale, per le motivazioni ivi specificate, ha individuato – a conclusione della procedura di cui all’avviso pubblicato, ai sensi dell’art. 19 del D.lgs n. 165/2001, il 15 dicembre 2022– quale Dirigente Generale del

Dipartimento "Lavoro e Welfare" il Dott. Roberto Cosentino, Dirigente di ruolo della Giunta della Regione Calabria;

- il D.P.G.R. 135 del 29/12/2022 di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento lavoro e Welfare al Dottore Roberto Cosentino;
- la D.G.R. 297 del 23 giugno 2023 avente ad oggetto "Avviso interno, riservato ai Dirigenti di ruolo, per il conferimento di incarichi di livello non generale presso i Dipartimenti della Giunta della Regione Calabria pubblicato sul sito web in data 18 aprile 2023: Determinazione";
- il D.D.G. 9355 del 30/06/2023 avente ad oggetto D.G.R. 297 del 23 giugno 2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi ai Dirigenti di livello non generale" con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente del Settore 1 - Politiche attive, Superamento del Precariato e Vigilanza Enti, Mercato del Lavoro – Osservatorio. Implementazione Misure FSE Programmazione 21/27 Obiettivo Specifico Occupazione- al Dott. Carmelo Elio Pontorieri;
- la nota n. 294905 del 28/06/2023 in atti, con la quale è stata nominata responsabile del procedimento la Dott.ssa Blotta Elvira;
- D.G.R. 118 del 31.03.2023 avente ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025".

CONSIDERATO che il presente Decreto non comporta alcuna spesa a carico del Bilancio Regionale.

ATTESTATO che il presente atto è stato formulato su proposta del responsabile del procedimento espressamente nominato con nota n. 294905 del 28/06/2023 che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio- procedimentale.

RAVVISATA la propria competenza e attestata, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto.

DECRETA

per quanto espresso in premessa, che qui si intende integralmente riportato di:

- **Modificare** parte della modulistica allegata all'Avviso sopra citato, quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
- **Approvare**, in sostituzione di quello precedentemente approvato con **decreto n. 418 del 20/01/2021, l'Allegato 2** – "*Modello di domanda di accreditamento e ammissione all'elenco regionale per lo svolgimento dei servizi per il lavoro*" unitamente ai suoi allegati: modello modello 2.1 "*Informativa-protezione-dati*" e modello 2.2 "*Autocertificazione antimafia*", tutti parte integrante e sostanziale del presente atto.
- **Precisare** che la parte di modulistica sopra citata, oggetto di nuova approvazione, risulta essere coerente e conforme a quanto disposto dalle nuove Linee Guida, approvate con DGR n. 400/2019, recanti la nuova disciplina regionale di accreditamento ai Servizi per il lavoro, nonché, all'Avviso Pubblico, approvato con decreto sopra menzionato.
- **Stabilire** che i soggetti di cui **all'Allegato 1**, parte integrate e sostanziale del presente atto, che hanno prodotto domanda di accreditamento, utilizzando la modulistica precedente approvata con DD n. 418 del 20/01/2021, la cui istruttoria non è stata ancora conclusa con accoglimento della domanda e successivo provvedimento di accreditamento, dovranno, fermo restando la validità temporale della precedente domanda inviata, entro 15 giorni dalla notifica del presente provvedimento, integrare la documentazione, con la produzione, nelle stesse modalità previste dall'avviso, del nuovo **Allegato 2** "*Modello di domanda di accreditamento e ammissione all'elenco regionale per lo svolgimento dei servizi per il lavoro*" unitamente ai suoi allegati: modello 2.1 "*Informativa-protezione-dati*" e modello 2.2 "*Autocertificazione antimafia*".
- **Dare atto** che il presente Decreto non comporta alcuna spesa a carico del Bilancio Regionale.

- **Notificare** il presente provvedimento a cura del Settore Competente ai Soggetti giuridici interessati di cui all'allegato 1.
- **Provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della L.R. n. 11/2011, e nel rispetto del Regolamento U.E 2016/679.
- **Provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del regolamento U.E 2016/679.
- **Dare atto** che avverso il presente decreto è ammesso ricorso in sede giurisdizionale, innanzi al TAR Calabria entro 60 giorni dalla notifica e, in alternativa al ricorso giurisdizionale, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, per soli motivi di legittimità, entro 120gg dalla notifica dello stesso.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Elvira Blotta
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

CARMELO ELIO PONTORIERI
(con firma digitale)

ALLEGATO 1

DENOMINAZIONE ENTE SOGGETTO RICHIEDENTE	P.IVA-CF	SEDI OPERATIVE OGGETTO DI RICHIESTA ACCREDITAMENTO	PROVINCIA /CITTA' METROPOLITANA S.O.
E.N.A.P.A.I.C.A. Ente Nazionale di Addestramento Professionale in Agricoltura, Industria, Commercio e	97016170587	COSENZA -VIA MONTEGRAPPA SNC	CS
As.N.A.L.I ASSOCIAZIONE NAZIONALE AUTONOMA LIBERI IMPRENDITORI	10431071009	GIOIA TAURO-VIA NAZIONALE 111 N.222	RC
MONDO IN-FORMAZIONE	3877280788	PAOLA(CS)-VIA DELLA CIVILTA' 68	CS
ESPANSIONE SOCIETA' COOPERATIVA	02770710784	AMANTEA (CS)-VIA DELLA LIBERTA' N. 23	CS
UAI UNIONE DEL TURISMO COMERCIO E SERVIZI	98116790787	REGGIO DI CALABRIA-Viale Amendola N. 37	RC
ASSOCIAZIONE ART & WORK M.C.L.	97031850783	CORIGLIANO-ROSSANO-VIA SANTO STEFANO N. 86	CS
ASSOCIAZIONE- ACCADEMIA	98108370788	COSENZA-VIALE GIOVANNI E FRANCESCA FALCONE n. 182	CS
ACCADEMIA DA VINCI S.R.L.	11173780963	VIBO VALENTIA -C/DA BITONTO SNC	VV
NEWTON SRL	03720210784	CASTROVILLARI-VIA CORSO CALABRIA 190 BIS	CS



Regione Calabria

Dipartimento Lavoro e Welfare

Settore1

ALLEGATO 2

“MODELLO DI DOMANDA”

Richiesta di accreditamento e ammissione all’elenco regionale per lo svolgimento dei servizi per il lavoro della Regione Calabria

marca da bollo

REGIONE CALABRIA DIPARTIMENTO LAVORO E WELFARE

Settore 1 “Politiche Attive, Superamento del Precariato e Vigilanza Enti. Mercato del Lavoro – Osservatorio. Implementazione Misure FSE Programmazione 21/27 Obiettivo Specifico Occupazione”

Cittadella Regionale, Viale Europa -Loc. Germaneto – 88100-Catanzaro

PEC bandi.selfps@pec.regione.calabria.it

e.p.c. Email: elvira.blotta@regione.calabria.it

A. SEZIONE ANAGRAFICA SOGGETTO ISTANTE

Il/la sottoscritto/a, _____ (di seguito “il sottoscritto”) nato/a _____ (Prov. _____) il _____

Codice Fiscale _____ in qualità di legale rappresentante di _____ che si è costituito in data _____ con sede legale in _____ (Prov. _____) Via _____ n. _____ Cap _____

Codice Fiscale _____

Partita IVA _____

Iscrizione alla CCIAA di _____ al n. _____

Forma giuridica Organismo: _____

Telefono _____



Regione Calabria

Dipartimento Lavoro e Welfare

Settore1

Fax _____

PEC: _____

E-mail _____

Attività (Class. ATECO 2011) _____

Indirizzo a cui inviare le comunicazioni ufficiali:

Via _____

C.A.P. _____ Comune _____ Prov. _____

Tel. _____

Fax _____

e-mail _____

PEC: _____

REFERENTE:

Nome e cognome _____

Telefono _____ Fax _____

E - mail _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, ai sensi di quanto previsto dall'art. 47 dello stesso DPR N. 445/2000

DICHIARA

-che il Soggetto istante come sopra specificato è in possesso dei **requisiti generali di ammissibilità di cui al Capo II, art. 4** delle linee guida approvate con DGR 400/2019 e rientra nella seguente configurazione giuridica: *(barrare una o più opzioni di interesse, e compilare **obbligatoriamente** i campi richiesti, dove previsti)*:

- ☐ soggetto autorizzato ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276;
- n° Codice Intermediario autorizzazione provvisoria (da rilascio autorizzazione nazionale) _____ (data rilascio autorizzazione) _____
 - n° Codice Intermediario autorizzazione definitiva (da rilascio autorizzazione nazionale) _____ (data rilascio autorizzazione) _____



Regione Calabria

Dipartimento Lavoro e Welfare

Settore1

- ☐ soggetto autorizzato ai sensi dell'articolo 6 del decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276; n° Codice Intermediario autorizzazione definitiva (da rilascio autorizzazione nazionale) _____ (data rilascio autorizzazione) _____
- ☐ soggetto in possesso di accreditamento regionale alla formazione e/o all'orientamento (ai sensi della Deliberazione di giunta regionale n. 335 del 28 luglio 2021):
- Decreto di accreditamento provvisorio n. _____ del _____ sede accreditata _____
 - Decreto di accreditamento definitivo n. _____ del _____ sede accreditata _____
- ☐ soggetto accreditato ai sensi della delibera di giunta regionale del 27 febbraio 2015, n. 41, Regione Calabria e/o soggetto accreditato ai sensi della con Delibera di Giunta Regionale del 27 aprile 2017, n. 172 e/o soggetto accreditato ai sensi della Delibera di Giunta Regionale del 28 agosto 2019, n.400.

B. RICHIESTA DI ACCREDITAMENTO E ISCRIZIONE ALL'ELENCO REGIONALE

Viste le disposizioni concernenti le procedure ed i requisiti per l'accREDITamento dei servizi al lavoro, di cui alle linee guida, approvate con Delibera di Giunta Regionale del 28 agosto 2019, n. 400, allegato B, nonché il conseguente Avviso pubblico per la presentazione delle domande di accREDITamento ai servizi per il lavoro, approvato Decreto n. 418 del 20 gennaio 2021 e pubblicato sul BURC n. 9 del 29 gennaio 2021, il sottoscritto, in nome e per conto del Soggetto sopra specificato:

CHIEDE

In fase di: *(è possibile una sola risposta, compilare i campi richiesti, dove previsti):*

- ☐ richiesta di accREDITamento per la prima volta ai sensi della Delibera di Giunta Regionale del 28 agosto 2019, n. 400.
-
- ☐ integrazione alla domanda di accREDITamento presentata ai sensi della Delibera di Giunta Regionale del 28 agosto 2019, n. 400 accolta con decreto n. _____ del _____ indicare causale della domanda d'integrazione (a titoli di esempio: richiesta accREDITamento ulteriore sede operativa o estensione dell'accREDITamento per ulteriori servizi) _____
- ☐ l'accREDITamento ai servizi per il lavoro ai sensi dell'articolo 3 della relativa disciplina approvata con Delibera di Giunta Regionale del 28 agosto 2019, n.400, allegato B, con conseguente iscrizione nell'elenco regionale dei soggetti accREDITati per l'erogazione dei seguenti **servizi obbligatori**:

Area A – servizi di base

A1. Accoglienza, informazione e accesso ai servizi

A3. Accoglienza e Informazioni per datori di lavoro



Regione Calabria

Dipartimento Lavoro e Welfare

Settore1

Area D – servizi di inserimento lavorativo

D1. Ausilio alla ricerca di una occupazione

D2. Accompagnamento al lavoro

D3. Assistenza intensiva nella ricerca del lavoro per l'assegno di ricollocazione.

Area E- servizi specialistici ai datori di lavoro

E1. Promozione, scouting presso i datori di lavoro

E2. Gestione fabbisogno occupazionale

- ☐ l'accreditamento ai servizi per il lavoro ai sensi dell'articolo 3 della relativa disciplina approvata con Delibera di Giunta Regionale del 28 agosto 2019, n.400, allegato B, con conseguente iscrizione nell'elenco regionale dei soggetti accreditati per l'erogazione **dei seguenti servizi facoltativi:**

Area B – servizi specialistici

- B1. Orientamento specialistico e individualizzato
- B2. Accompagnamento verso la crescita delle competenze
- B3. Accompagnamento verso l'autoimpiego e autoimprenditorialità

Area C – svantaggio e collocamento mirato

- C1. Orientamento specialistico e individualizzato
- C2. Accompagnamento verso la crescita delle competenze e all'inclusione attiva

Area D – servizi di inserimento lavorativo

- D5. Accompagnamento al lavoro per soggetti svantaggiati
- D6. Servizi per la mobilità territoriale e gestione incentivi

Area E – servizi specialistici ai datori di lavoro

- E3. Consulenza sul fabbisogno occupazionale e/o formativo
- E4. Consulenza su agevolazioni e finanziamenti

- ☐ l'accreditamento ai servizi per il lavoro ai sensi dell'articolo 3 della relativa disciplina approvata con Delibera di Giunta Regionale del 28 agosto 2019, n.400, allegato B, con conseguente iscrizione nell'elenco regionale dei soggetti accreditati **della/e seguente/i sede operative ubicata/e nel territorio Regionale:**

SEDE OPERATIVA 1

(Replicare le sezioni per ciascuna delle ulteriori sedi operative da accreditare)

Comune_____Provincia_____CAP_____

Via/Piazza_____n._____

Telefono_____Fax_____



Regione Calabria

Dipartimento Lavoro e Welfare

Settore1

E - mail _____

PEC _____

DICHIARA

-che il Soggetto istante come sopra specificato è in possesso dei **requisiti di ammissibilità di carattere giuridico-finanziario** di cui al **Capo II, art 5** delle linee guida approvate con la DGR 400/2019 ed in particolare *(barrare una o più opzioni di interesse, e compilare i campi richiesti, dove previsti):*

- ☐ di avere un capitale sociale minimo versato non inferiore a quello previsto dalle disposizioni vigenti per le **società di capitali** al fine di garantire la solidità economica;
- ☐ in alternativa al requisito di cui sopra, **per le società cooperative**, di avere un patrimonio netto non inferiore ai valori ivi previsti;
- ☐ di essere in possesso di una dichiarazione da parte di un istituto di credito che attesti la solidità economica **per i soggetti diversi dalla società di capitali, dalle società cooperative e dalle amministrazioni pubbliche** di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- ☐ di avere uno statuto che preveda tra **le attività** quella per cui è richiesto l'accreditamento;
- ☐ l'assenza in capo al soggetto richiedente e ai relativi amministratori, direttori e legali rappresentanti di:1)condanne penali, anche non definitive, ivi comprese le sanzioni amministrative di cui alla legge 24 novembre 1981, n. 689, per delitti contro il patrimonio, per delitti contro la fede pubblica o contro l'economia pubblica, per il delitto previsto dall'art. 416 -bis del codice penale o per delitti non colposi per i quali la legge commina la pena della reclusione non inferiore nel massimo a tre anni, per delitti o contravvenzioni previsti da leggi dirette alla prevenzione degli infortuni sul lavoro o, in ogni caso, previsti da leggi in materia di lavoro e legislazione sociale;2) sanzioni amministrative dipendenti da reato di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;3) sottoposizione a misure di prevenzione disposte ai sensi della legge 13 settembre 1982, n. 646, o ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159;
- ☐ l'assenza di stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni.
- ☐ di essere in regola con gli adempimenti assicurativi, previdenziali e fiscali;
- ☐ di essere in regola con le disposizioni di legge riguardanti il collocamento al lavoro delle persone con disabilità;
- ☐ di essere in regola con il rispetto delle disposizioni in tema di autorizzazione al trattamento dei dati personali, in linea con la vigente normativa nazionale e regionale e con quanto stabilito dal Regolamento UE 2016/679.

- che il Soggetto istante come sopra specificato è in possesso dei **requisiti strutturali**, di cui al **Capo II art 6** delle linee guida approvate con la DGR 400/2019 ed in particolare *(barrare una o più opzioni di interesse, e compilare i campi richiesti, dove previsti):*



Regione Calabria

Dipartimento Lavoro e Welfare

Settore1

- ☐ di avere garantito la dotazione di un codice etico in attuazione dei principi di legalità, non discriminazione, buon andamento, trasparenza e imparzialità.
- ☐ di avere un proprio **sito internet** e una **casella di posta elettronica** ufficiale dedicata ai servizi per il lavoro per le comunicazioni con gli utenti (indicare email dedicata) _____) e una **casella di posta elettronica dedicata** ai servizi per il lavoro certificata per le comunicazioni con le amministrazioni pubbliche (indicare pec dedicata) _____).
- ☐ di avere garantito la conformità della sede da accreditare alla disciplina urbanistica edilizia vigente;
- ☐ di avere garantito la conformità della sede da accreditare alle norme in materia di igiene, salute e sicurezza sul lavoro;
- ☐ di avere garantito la conformità sede da accreditare alle norme in materia di barriere architettoniche e accessibilità e visibilità per le persone con disabilità;
- ☐ di avere garantito la dotazione, presso la sede da accreditare, di attrezzature, spazi e materiali idonei allo svolgimento delle attività, in coerenza con il servizio effettuato e con il numero degli operatori da accreditare;
- ☐ di avere garantito, in particolare, presso la sede operativa accreditata, la presenza di spazi idonei dedicati **a: accoglienza e informazioni, b: colloqui individuali e di gruppo** nel rispetto della normativa sulla privacy **c: spazi dotati di postazioni informatiche** collegate alla rete internet, per la consultazione di banche dati tramite le quali l'utente possa cercare le offerte di lavoro **d: spazio dedicato ad attività di governo/amministrative**;
- ☐ di avere adibito **locali distinti ed identificabili** da quelli di altri soggetti giuridici o **facilmente individuabili** rispetto alle altre attività **dello stesso soggetto giuridico richiedente l'accREDITAMENTO**;
- ☐ di avere garantito una **fascia di 20 ore settimanali minime** di apertura degli sportelli al pubblico con la presenza presso la sede operativa di un **operatore per i servizi di base assunto con contratto di lavoro subordinato** con un impegno almeno corrispondente all'orario di apertura al pubblico (20 ore settimanali) rispettando l'inquadramento contrattuale previsto per la funzione da svolgere;
- ☐ di aver reso visibile al pubblico l'orario di apertura dei locali adibiti a sportello, per l'erogazione dei servizi;
- ☐ di aver garantito nell'orario di apertura assicurato all'utenza, l'erogazione dei servizi di informazione e accoglienza gratuiti a tutti i soggetti che ne fanno richiesta;
- ☐ di avere garantito la presenza di **almeno due operatori** presso la sede operativa accreditata con requisiti idonei per garantire le funzioni, secondo quanto previsto dall'articolo 9 guida approvate con DGR 400/2019;
- ☐ di avere garantito la presenza **di un responsabile** anche con funzioni di operatore in possesso dei requisiti descritti dall'articolo 8 delle linee guida approvate con DGR 400/2019, che assicuri contemporaneamente il coordinamento di non più di tre sedi operative sul territorio regionale;



Regione Calabria

Dipartimento Lavoro e Welfare

Settore1

- ☐ di avere garantito **l'indicazione visibile all'esterno dei locali** dei seguenti elementi informativi: 1) targa con la denominazione dell'organismo, logo della Comunità Europea, della Repubblica Italiana, e della Regione Calabria, l'indicazione del provvedimento di accreditamento regionale 2) orario di apertura al pubblico e recapito telefonico.
- ☐ di avere garantito **l'indicazione visibile all'interno dei locali** dei seguenti elementi informativi: 1) gli estremi del provvedimento di accreditamento e i servizi per il lavoro erogabili 2) il nominativo del responsabile della unità organizzativa;
- ☐ di essere in possesso della documentazione attestante l'affidabilità e qualità con riferimento al processo di **erogazione dei servizi per il lavoro (certificazione ISO)**;
- ☐ in alternativa, di assumersi l'obbligo irrevocabile a dotarsi della suddetta documentazione, **entro sei mesi** dal provvedimento di concessione dell'accREDITAMENTO, pena la revoca dell'accREDITAMENTO;
- ☐ di avere garantito per la sede operativa accreditata il rispetto delle misure di sicurezza previste dalla normativa nazionale e regionale vigente.
- ☐ di avere garantito la presenza, presso la sede operativa accreditata dell'impianto luci di emergenza;
- ☐ di avere garantito la presenza, presso la sede operativa accreditata della cassetta di pronto soccorso;
- ☐ di avere garantito l'impegno alla formazione ed informazione del personale sui rischi connessi alle attività lavorative ed al mantenimento degli standard della sicurezza all'interno di ciascuna sede operativa;

(da compilare se soggetto in **possesso di accreditamento regionale alla formazione e/o all'orientamento** ai sensi della Deliberazione di giunta regionale n. 335 del 28 luglio 2021):

- ☐ di avere garantito in occasione della presentazione della domanda di accreditamento ai servizi per il lavoro, il rispetto dei vincoli imposti dalla nuova disciplina, ai sensi della Deliberazione di giunta regionale n. 335 del 28 luglio 2021, per l'accREDITAMENTO degli organismi di formazione ed orientamento professionale della Regione Calabria.
- ☐ (eventuale) di essere in possesso di accreditamento **provvisorio** alla formazione e/o all'orientamento ai sensi della Deliberazione di giunta regionale n. 335 del 28 luglio 2021, con **scadenza superiore almeno a 6 mesi dalla data di presentazione della presente domanda di accreditamento** e di assumersi l'obbligo di trasmettere al settore competente e al responsabile del procedimento, il provvedimento amministrativo di accreditamento **definitivo** regionale alla formazione e/o all'orientamento ai sensi della suddetta disciplina **entro 5 giorni** dall'adozione pena la revoca dell'accREDITAMENTO.

-che l'**apertura al pubblico** dei locali adibiti a sportello per lo svolgimento delle attività per cui è l'accREDITAMENTO è pari ad un numero di ore settimanali non inferiore **a venti**, secondo il seguente orario:



Regione Calabria

Dipartimento Lavoro e Welfare

Settore1

ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO

GIORNI DELLA SETTIMANA	<u>LUN</u>	<u>MAR</u>	<u>MER</u>	<u>GIO</u>	<u>VEN</u>	<u>SAB</u>
ORARIO						

-che per ciascuna sede e per i servizi per i quali si chiede l'accreditamento, è garantita l'unità organizzativa minima prevista con la presenza di figure professionali sotto individuate che soddisfano il possesso dei livelli di istruzione e di esperienza lavorativa, **richiesti dagli articoli 7, 8 e 9 delle linee guida approvate con la DGR 400/2019.**

RESPONSABILE ORGANIZZATIVO anche con funzioni di operatore

(Replicare la sezione sottostante in caso di ulteriori responsabili organizzativi)

Nome e Cognome _____

Codice Fiscale _____

Luogo e data di nascita _____

Altre sedi operative di cui è Responsabile (eventuale) _____

Indicazione Servizi per il lavoro oggetto dell'incarico e/o servizio _____

1-OPERATORE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

(Replicare la sezione sottostante in caso di ulteriori operatori)

Nome e Cognome _____

Codice Fiscale _____

Luogo e data di nascita _____

Altre sedi operative di cui è Operatore (eventuale) _____

Indicazione Servizi per il lavoro oggetto dell'incarico e/o servizio _____



Regione Calabria

Dipartimento Lavoro e Welfare

Settore1

2-OPERATORE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

(Replicare la sezione sottostante in caso di ulteriori operatori)

Nome e Cognome _____

Codice Fiscale _____

Luogo e data di nascita _____

Altre sedi operative di cui è Operatore (eventuale) _____

Indicazione Servizi per il lavoro oggetto dell'incarico e/o servizio _____

3-OPERATORE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

(Replicare la sezione sottostante in caso di ulteriori operatori)

Nome e Cognome _____

Codice Fiscale _____

Luogo e data di nascita _____

Altre sedi operative di cui è Operatore (eventuale) _____

Indicazione Servizi per il lavoro oggetto dell'incarico e/o servizio _____

4-OPERATORE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

(Replicare la sezione sottostante in caso di ulteriori operatori)

Nome e Cognome _____

Codice Fiscale _____

Luogo e data di nascita _____

Altre sedi operative di cui è Operatore (eventuale) _____

Indicazione Servizi per il lavoro oggetto dell'incarico e/o servizio _____



Regione Calabria

Dipartimento Lavoro e Welfare

Settore1

5-OPERATORE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

(Replicare la sezione sottostante in caso di ulteriori operatori)

Nome e Cognome _____

Codice Fiscale _____

Luogo e data di nascita _____

Altre sedi operative di cui è Operatore (eventuale) _____

Indicazione Servizi per il lavoro oggetto dell'incarico e/o servizio _____

6-OPERATORE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

(Replicare la sezione sottostante in caso di ulteriori operatori)

Nome e Cognome _____

Codice Fiscale _____

Luogo e data di nascita _____

Altre sedi operative di cui è Operatore (eventuale) _____

Indicazione Servizi per il lavoro oggetto dell'incarico e/o servizio _____

7-OPERATORE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

(Replicare la sezione sottostante in caso di ulteriori operatori)

Nome e Cognome _____

Codice Fiscale _____

Luogo e data di nascita _____

Altre sedi operative di cui è Operatore (eventuale) _____

Indicazione Servizi per il lavoro oggetto dell'incarico e/o servizio _____



Regione Calabria

Dipartimento Lavoro e Welfare

Settore1

8-OPERATORE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

(Replicare la sezione sottostante in caso di ulteriori operatori)

Nome e Cognome _____

Codice Fiscale _____

Luogo e data di nascita _____

Altre sedi operative di cui è Operatore (eventuale) _____

Indicazione Servizi per il lavoro oggetto dell'incarico e/o servizio _____

9-OPERATORE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

(Replicare la sezione sottostante in caso di ulteriori operatori)

Nome e Cognome _____

Codice Fiscale _____

Luogo e data di nascita _____

Altre sedi operative di cui è Operatore (eventuale) _____

Indicazione Servizi per il lavoro oggetto dell'incarico e/o servizio _____

10-OPERATORE DEI SERVIZI PER IL LAVORO

(Replicare la sezione sottostante in caso di ulteriori operatori)

Nome e Cognome _____

Codice Fiscale _____

Luogo e data di nascita _____

Altre sedi operative di cui è Operatore (eventuale) _____

Indicazione Servizi per il lavoro oggetto dell'incarico e/o servizio _____



Regione Calabria

Dipartimento Lavoro e Welfare

Settore1

-che per le Figure professionali sopra individuate è in corso, alla data di richiesta dell'accreditamento, un rapporto di lavoro e/o incarico nelle forme consentite dalla legge, tale da garantire continuità e stabilità nell'erogazione dei servizi nel rispetto degli accordi e contratti collettivi nazionali.

-di avere i seguenti spazi dedicati ai servizi per il lavoro **distinti e identificabili** da quelli di altri soggetti giuridici **o facilmente individuabili** rispetto alle altre attività dello stesso soggetto giuridico richiedente l'accreditamento:

Elenco attrezzature ufficio per servizi per il lavoro ²	n. locali ³	n. postazioni Attrezzate ⁴	Intranet	Internet

Allegare ulteriori riquadri se necessari

² Riportare in modo sintetico le attrezzature, incluse quelle informatiche, di cui è dotata la sede operativa per le attività dedicate ai servizi per il lavoro.

³ Riportare la descrizione sintetica degli spazi disponibili per l'erogazione dei servizi per il lavoro: uffici, sala di attesa, locali per i colloqui individuali e di gruppo che garantiscono la riservatezza.

⁴ Riportare il numero delle postazioni strettamente riferite all'erogazione dei servizi al lavoro.

C. ASSUNZIONE DI IMPEGNI CONSEGUENTI ACCREDITAMENTO AI SENSI DELLA DISCIPLINA DI CU ALLA DGR 400/2019 E ALL'AVVISO PUBBLICO

Ai sensi di quanto previsto dalle disposizioni regionali in materia di accreditamento dei servizi al lavoro in relazione alla presente domanda, il sottoscritto, nella qualità di legale rappresentante del Soggetto istante sopra specificato, inoltre

ASSUME

☐ (eventuale) per conto dello stesso soggetto l'obbligo irrevocabile a dotarsi, **entro sei mesi** dal provvedimento di concessione dell'accreditamento, pena la revoca dell'accreditamento di un sistema di gestione di qualità certificato secondo le norme della serie ISO UNI EN 9001 certificazione di qualità ed eventuali ed eventuali successive modificazioni, con riferimento al Settore coerente alla tipologia di attività riferita al processo di erogazione dei servizi per il lavoro

Il sottoscritto, inoltre,

SI IMPEGNA



Regione Calabria

Dipartimento Lavoro e Welfare

Settore1

Dichiarandosi consapevole che il mancato adempimento ai suddetti obblighi costituisce motivo di revoca dell'accreditamento e della contestuale cancellazione dall'elenco regionale dei soggetti accreditati a rispettare tutti gli obblighi previsti dal **Capo IV** delle linee guida approvate con DGR 400/2019 ed in particolare:

- interconnettersi con il sistema informativo unitario di cui all'articolo 13 del decreto legislativo del 14 settembre 2015, n.150;
- inviare all'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro, ogni informazione ritenuta utile a garantire un efficace coordinamento della rete dei servizi per le politiche del lavoro, ivi comprese tutte le offerte di lavoro, laddove disponibili;
- interconnettersi con il Sistema Informativo Lavoro messo a disposizione dalla Regione Calabria;
- trasmettere ogni informazione richiesta per il controllo e il monitoraggio dei servizi e delle politiche regionali erogate, secondo le modalità definite dalla Regione e ai sensi della legislazione nazionale vigente in materia;
- fornire le proprie prestazioni a tutti gli utenti, persone e imprese che ad essi si rivolgono, nel rispetto dei principi di non discriminazione e di pari opportunità, con particolare attenzione alle categorie più deboli e a quelle con maggiore difficoltà nell'inserimento lavorativo;
- svolgere i propri servizi senza oneri per gli utenti;
- osservare le disposizioni concernenti il trattamento dei dati personali e al divieto d'indagine sulle opinioni di cui agli articoli 8, 9 e 10 del decreto legislativo del 10 settembre 2003, n.276 e s.m.i
- a comunicare alla struttura regionale competente in materia di lavoro, **entro quindici giorni** dal verificarsi, ogni variazione dei requisiti che hanno determinato la concessione dell'accreditamento, nelle modalità definite nella procedura attuativa alla presente disciplina e ogni variazione in merito delle figure professionali inserite inviando nota alla posta elettronica certificata del Settore competente e per conoscenza al responsabile del procedimento;
- a dimostrare e confermare, **ogni 36 mesi** (mesi solari), dalla data del provvedimento di iscrizione all'Elenco regionale, il permanere dei requisiti di cui al Capo II secondo le modalità definite nella procedura attuativa alla presente disciplina ai fini del mantenimento dell'accreditamento e dell'iscrizione nell'Elenco.

D. INDICAZIONI SUI CONTROLLI, PERMANENZA DEI REQUISITI E SULLE VARIAZIONI

Il sottoscritto si impegna a comunicare alla struttura regionale competente in materia di lavoro, **entro quindici giorni** dal verificarsi, ogni variazione dei requisiti che hanno determinato la concessione dell'accreditamento, nelle modalità definite nella procedura attuativa alla presente disciplina e ogni variazione in merito delle figure professionali inserite inviando **nota alla posta elettronica certificata del Settore competente e per conoscenza al responsabile del procedimento;**

Il sottoscritto accetta espressamente il controllo del Servizio competente della Regione, anche sotto forma di verifica presso la/e propria/e sede/i, della sussistenza dei requisiti necessari al rilascio ed al mantenimento dell'accreditamento, consapevole che, qualora si riscontrassero difformità e/o mutamenti delle condizioni e dei requisiti che hanno consentito l'accreditamento, ovvero si verifichi l'inottemperanza, entro il termine perentorio stabilito, alle prescrizioni impartite a seguito di difformità o



Regione Calabria

Dipartimento Lavoro e Welfare

Settore1

anomalie riscontrate, sarà disposta la revoca dell'accreditamento e la cancellazione dall'Elenco /Albo Regionale degli organismi accreditati.

Il sottoscritto dichiara di conservare agli atti, presso la sede legale/operativa _____, tutta la documentazione (cartacea e/o su formato digitale) idonea a comprovare quanto dichiarato e a renderla accessibile in copia presso tutte le sedi indicate nella domanda di accreditamento, così come previsto dalla procedura per l'accreditamento.

Riferimento per informazioni relative all'accreditamento servizi per il lavoro (persona da contattare):

Nome e cognome _____ Telefono /cell _____

Fax _____ E – mail _____

ALLEGATI:

- ☐ Copia documento d'identità del dichiarante in corso di validità.
- ☐ Informativa dati e dichiarazione di presa visione **da restituire debitamente compilata e sottoscritta**(allegato)
- ☐ Autocertificazione antimafia **da restituire debitamente compilata e sottoscritta** (allegato)
- ☐ Planimetria in scala dell'unità immobiliare, da cui è possibile desumere, contorni, suddivisione e destinazione dei locali interni, dati metrici (con specifica dei locali e spazi adibiti alle attività di erogazione dei servizi per il lavoro (accoglienza e informazioni /colloqui privati/gruppo/spazi dotati di postazioni informatiche collegate alla rete internet/spazio dedicato ad attività di governo/amministrative) con indicazioni delle postazioni e distanze delle varie postazioni al fine di garantire il rispetto della normativa sulla privacy previste dalla normativa comunitaria nazionale e regionale vigente.

Luogo _____.Data _____-

IL DICHIARANTE

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 s'informa che i dati e le informazioni raccolti nella presente dichiarazione verranno utilizzati unicamente per le finalità per le quali sono state acquisiti.



Dipartimento Lavoro e Welfare
Settore 1

Informativa sul trattamento dei dati personali

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI FORNITI NELL'AMBITO DELLA DOMANDA DI CUI ALL'AVVISO PUBBLICO PER L'ACCREDITAMENTO AI SERVIZI PER IL LAVORO NELLA REGIONE CALABRIA, APPROVATO CON DD N. 418 DEL 20/01/2021 E PUBBLICATO SUL BURC N. 9 DEL 29/01/2021.

PREMESSA

Con le seguenti informazioni si vuole offrire una visione chiara e trasparente dei dati personali che Regione Calabria intende raccogliere e trattare nell'ambito della domanda di cui all'avviso pubblico per l'accREDITAMENTO ai servizi per il lavoro nella Regione Calabria, approvato con DD n. 418 del 20/01/2021 e pubblicato sul burc n. 9 del 29/01/2021 ai fini dell'attuazione del medesimo e di tutti i connessi adempimenti, e per scopi istituzionali.

Il trattamento di tali dati personali avverrà nel rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali 2016/679 (di seguito "GDPR") che trova piena applicazione in tutti gli Stati membri dell'Unione europea dal 25 maggio 2018.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'Ente pubblico Regione Calabria, con sede legale c/o Cittadella Regionale

- Viale Europa, Località Germaneto 88100 - Catanzaro. È possibile rivolgersi al Titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica urp.regione@regione.calabria.it, ovvero, contattando il numero verde 800 84 12 89.

Il Titolare del trattamento ha delegato i compiti e le funzioni, relative all'attuazione dei principi dettati in materia di trattamento dei dati personali, ai dirigenti pro tempore dei Settori della Giunta Regionale, sulla base della Deliberazione di Giunta Regionale n. 29/2021.

Il Dirigente del Settore 1 del Dipartimento *Lavoro e Welfare*, con sede legale c/o Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto 88100 - Catanzaro, indirizzo di posta elettronica certificata lavoro.lw@pec.regione.calabria.it, telefono 0961 856887 (di seguito "Delegato del Titolare"), informa, ai sensi del GDPR e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali, che i dati raccolti saranno trattati per le finalità e con le modalità indicate di seguito

TIPOLOGIE DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Nell'ambito e ai fini dell'attuazione dell'avviso pubblico per l'accREDITAMENTO ai servizi per il lavoro nella Regione Calabria, approvato con DD n. 418 del 20/01/2021 e pubblicato sul burc n. 9 del 29/01/2021, nonché di tutti i connessi adempimenti, e per scopi istituzionali, la Regione Calabria raccoglie e tratta dati personali relativi ai titolari degli Enti e dati personali delle figure professionali inserite relativi a:

nome azienda/associazione/ente/fondazione, sedi, codice fiscale, attività accreditate, organigramma aziendale, recapito telefonico e fax, e-mail, orari di apertura al pubblico.

Dati di identificazione del personale, degli operatori, comprensivi di codice fiscale, indirizzo di residenza/domicilio e informazioni di contatto (telefono, mail, pec) dati relativi al livello di istruzione, Curriculum lavorativo e professionale.

Il trattamento si rende necessario per espletare la procedura amministrativa di attuazione all'avviso pubblico per l'accREDITAMENTO ai servizi per il lavoro nella Regione Calabria, approvato con DD n. 418 del 20/01/2021 in tutte le sue fasi: endoprocedimentale, istruttoria e di concessione dell'accREDITAMENTO, di mantenimento dei requisiti oltre che per assolvere obblighi di legge, contabili e fiscali.



Dipartimento Lavoro e Welfare
Settore 1

Informativa sul trattamento dei dati personali

BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

I dati personali raccolti sono trattati esclusivamente ai sensi del Regolamento Generale UE sulla Protezione dei Dati Personali 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., per le seguenti finalità:

- Il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, comma 1, lett. e) del Regolamento UE n. 2016/679). I dati personali saranno trattati per le finalità di cui all'Avviso sopra indicato, per gli adempimenti connessi al relativo procedimento (ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni) e per scopi istituzionali. In particolare, tali dati verranno acquisiti dal Titolare per verificare la sussistenza dei requisiti necessari, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dai regolamenti comunitari, dalla normativa nazionale, compresa la normativa sugli appalti e contrattualistica pubblica. Inoltre i dati dei soggetti coinvolti per l'attuazione dell'avviso, potranno essere trattati per la gestione amministrativa, per l'attività di monitoraggio su Sistemi informativi regionali e nazionali, per il trattamento delle irregolarità, per l'elaborazione di documenti previsti dalla normativa nazionale e comunitaria, per l'elaborazione di report in seguito a missioni di audit da parte di organismi regionali, comunitari, per l'elaborazione di report in seguito a richieste di organismi di controllo nazionali, ecc.
- il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (Art. 6.1, lett. b), del Regolamento UE n. 2016/679) e per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del medesimo;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (Art. 6.1, lett. c) del Reg. 679/2016). I dati saranno trattati per l'adempimento degli obblighi legali, ivi inclusi eventuali obblighi legali connessi all'esecuzione della concessione dell'accreditamento.
- Categorie particolari di dati personali e dati relativi a condanne penali o reati.

Il trattamento di eventuali categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento UE n. 2016/679 è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri (art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016). Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui all'avviso, per gli adempimenti connessi al relativo procedimento (ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni) e per scopi istituzionali. Il trattamento di eventuali dati relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza (ove eventualmente richiesti) è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento ed avviene sulla base di quanto previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato Italiano (art. 10) ed, in particolare, sulla base delle disposizioni di legge in materia antimafia, nonché per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

MODALITÀ GENERALI DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali, avverrà con modalità manuale e informatizzata, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza delle informazioni.

Ad eccezione dei casi in cui il conferimento risulti obbligatorio per legge, non vi è l'obbligo di fornire i dati stessi. Tuttavia, il mancato conferimento di (tutti o parte) dei dati può comportare le conseguenze previste dalle disposizioni di legge applicabile.

La Regione Calabria si impegna ad assicurare che le informazioni e i dati raccolti ed utilizzati siano adeguati, pertinenti e limitati, anche nel tempo di conservazione, a quanto necessario rispetto alle finalità di trattamento sopra descritte, e che i propri dati personali siano trattati in modo da garantire la sicurezza degli stessi, anche attraverso misure tecniche e organizzative adeguate ed efficaci messe in atto dal Titolare, nel rispetto del principio di Accountability (Responsabilizzazione) prescritto dal GDPR, che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione degli stessi.



Dipartimento Lavoro e Welfare
Settore 1

Informativa sul trattamento dei dati personali

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Preposti al trattamento

I dati personali raccolti sono trattati per le finalità di cui sopra:

- dal personale dipendente del Dipartimento “Lavoro e Welfare” della Regione Calabria, in prevalenza del Settore 1 del Dipartimento “Lavoro e Welfare”.

Le persone preposte alle attività di trattamento sono previamente autorizzate e istruite in ordine alle finalità e alle relative modalità del trattamento.

Comunicazioni a terzi

I dati personali raccolti non saranno né diffusi né comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli a soggetti pubblici legittimati a richiedere tali dati.

Trasferimenti extra UE

I dati personali raccolti non saranno né diffusi né trasferiti in paesi extra UE.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati personali saranno conservati presso Regione Calabria per il tempo necessario ad adempiere alle finalità di cui sopra e, comunque, per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Al termine del periodo di conservazione, tali dati saranno cancellati o trattati in forma anonima.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli Interessati (persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR).

L'apposita istanza per l'esercizio dei diritti connessi al trattamento dei dati personali, è presentata all'Ufficio Privacy di Regione Calabria, utilizzando preferibilmente la modulistica disponibile all'indirizzo <https://www.regione.calabria.it/website/responsabileprotezionedati/>, secondo le seguenti modalità:

- a mezzo posta, inviando una comunicazione con raccomandata a/r a: Regione Calabria - Dipartimento Organizzazione, Risorse Umane - Ufficio Privacy, Viale Europa - Cittadella Regionale - Località Germaneto 88100 - Catanzaro;
- a mezzo PEC, all'indirizzo datlavprivacy.personale@pec.regione.calabria.it.

In alternativa, ci si può rivolgere direttamente anche al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) di Regione Calabria o al Titolare del trattamento o suo delegato, utilizzando i recapiti riportati nelle sezioni “Responsabile della Protezione dei Dati” e “Titolare del Trattamento” della presente informativa.

L'esercizio dei propri diritti in qualità di Interessato è gratuito ai sensi dell'art. 12 del GDPR, salvo i casi di richieste manifestamente infondate o eccessive ai quali si applica il par. 5 del medesimo articolo.

Regione Calabria si impegna a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della stessa.



Dipartimento Lavoro e Welfare
Settore 1

Informativa sul trattamento dei dati personali

Diritto di reclamo

Gli Interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti, effettuato nell'ambito della presente attività, avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante, come previsto dall'art. 77 del GDPR stesso, ovvero, di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR).

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della Protezione dei Dati (di seguito "RPD") designato da Regione Calabria, a norma dell'art. 37, par. 1, lettera a) del GDPR è l'avv. Angela Stellato, nominata con DPGR n. 178 del 4 novembre 2021. È possibile rivolgersi al RPD per tutte le questioni relative al trattamento dei propri dati personali e per l'esercizio dei connessi diritti, nelle seguenti modalità:

- a mezzo posta, inviando una comunicazione con raccomandata a/r all'indirizzo: Regione Calabria - Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto 88100 - Catanzaro - alla c.a. del Responsabile della Protezione dei Dati;
- a mezzo PEC, all'indirizzo rpd@pec.regione.calabria.it.

I dati di contatto riportati nella presente informativa sono riservati alle sole comunicazioni in materia di protezione dati personali. Per ogni altra comunicazione pertinente alla specifica attività amministrativa (entro cui è effettuato il trattamento dei propri dati personali) fare riferimento al Dipartimento/Settore di competenza.

Dichiarazione di presa visione dell'informativa sul conferimento e trattamento dei dati personali

Il sottoscritto _____ in qualità di _____ dell'Ente _____ avendo acquisito le informazioni fornite dal titolare ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e degli Artt. 13-14 del GDPR attraverso la presa visione del documento "Informativa sul conferimento e trattamento dei dati personali e sulla pubblicazione degli elementi ritenuti non sensibili nei siti istituzionali e di consultazione aperta" pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente/Amministrazione"

DICHIARA

di esser stato adeguatamente informato riguardo al trattamento dei propri dati personali per i fini indicati nella stessa.

Luogo e data, _____

Firma

(indicare nome e cognome del firmatario)

**Modello – comunicazione antimafia
autocertificazione della comunicazione antimafia
(art. 88 co. 4-bis e art. 89 D. Lgs. 159/2011)**

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione
(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Prov. _____ il _____,
residente a _____
Provincia _____ via _____ n. _____
codice fiscale _____ documento n° _____ rilasciato da _____
in data _____ (che si
allega in copia) in qualità di _____

per le società/enti (*specificare*):

denominazione _____
codice fiscale _____ partita IVA _____
sede in _____ Provincia _____ Via _____ n. _____
PEC _____,

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lvo 06/09/2011, n. 159.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____ data

_____ firma leggibile del dichiarante(*)

N.B.: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino **sarà denunciato all'autorità giudiziaria.**

(*) Ove il richiedente è una società l'autocertificazione dovrà essere prodotta dal rappresentante legale e da tutti gli amministratori.