



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO E WELFARE  
SETTORE 06 - FORMAZIONE – ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

---

*Assunto il 02/10/2023*

*Numero Registro Dipartimento 3150*

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 13911 DEL 02/10/2023**

**Oggetto:** AUTORIZZAZIONE ALL' ASSOCIAZIONE FORM 2.0, SITA IN COSENZA A SVOLGERE N. 3 ( TRE ) EDIZIONI DI UN CORSO LIBERO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI “MAKE UP ARTIST”, AI SENSI DELL'ART. 40 L.R. N. 18/1985,

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;

Vista la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

Vista il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);

Visto il D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Vista la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;

Visto il Regolamento regionale n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria";

Vista la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015" e ss.mm.ii.;

Vista la D.G.R. 665 del 14 dicembre 2022 avente ad oggetto "Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Regolamento di Riorganizzazione delle Strutture della Giunta Regionale. Abrogazione del Regolamento Regionale 20 aprile 2022 n. 3, s.m.i.";

Visto il D.D.G. n.17170 del 23 dicembre 2022" Adempimenti conseguenti alla D.G.R. 665 del 14 dicembre 2022 Approvazione Micro Struttura Organizzativa del Dipartimento Lavoro e Welfare;

Vista la D.G.R.n. 704 del 28 dicembre 2022 con cui la Giunta Regionale per le motivazioni ivi specificate ha individuato a conclusione della procedura di cui all'avviso pubblico ai sensi dell'art. 19 del D.lgs 165/2001 quale Dirigente Generale del Dipartimento Lavoro e Welfare il Dott. Roberto Cosentino Dirigente di ruolo della Giunta della Regione Calabria;

Visto il D.P.G.R. 135 del 29 dicembre 2022 di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Lavoro e Welfare al Dott. Roberto Cosentino Vista la D.G.R. 297 del 23 Giugno 2023 avente ad oggetto " Avviso interno riservato ai Dirigenti di ruolo per il conferimento di incarichi di livello non generale presso i Dipartimenti della Giunta della Regione Calabria pubblicato sul sito web in data 18 Aprile 2023 : Determinazione";

Visto il D.D.G. 9355 del 30.06.2023 avente ad oggetto D.G.R. 297 del 23 Giugno 2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi ai Dirigenti di livello non generale" con cui, nel prendere atto che per il settore 6 Formazione-Accreditamento e Servizi Ispettivi non essendo stato individuato alcun Dirigente, le relative funzioni saranno svolte ex lege dal Dirigente Generale

Visto il Decreto dirigenziale n.10929 del 28.07.2023 avente ad oggetto “ Differimento Termini D.D.G. N°. 4785 DEL 03/04/2023 Piattaforma Web Formazione “SISFO” – avvio modulo autorizzazione corsi liberi di cui alla L.R. 18/85.

Visto l’art.4 del D. Lgs.n.281/97, il quale prevede che il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, in attuazione del principio di leale collaborazione e nel perseguimento di obiettivi funzionalità, economicità ed efficacia dell’azione amministrativa, possano concludere in sede di conferenza Stato – Regioni accordi, al fine di coordinare l’esercizio delle rispettive competenze e svolgere attività di interesse comune;

Visto il D. Lgs. 16 gennaio 2013, n. 13 “Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l’individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell’art. 4, commi 58 e 68, della legge 28 giugno 2012, n. 92”;

Vista la D.G.R. n. 215 del 13 giugno 2016 recante “Integrazione DGR 335 del 17 settembre 2015. Istituzione del Repertorio Regionale delle Qualificazioni e delle Competenze”;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 11879 del 10 ottobre 2016 che approva le Figure professionali e i relativi contenuti descrittivi, costituenti il Repertorio Regionale delle Qualificazioni e delle Competenze;

Visto il Decreto n.14526 del 24.11.2016 . D.G.R. n. 215 del 13 giugno 2016. Approvazione degli standard formativi sperimentali per la progettazione e l’erogazione dei percorsi formativi.

Visto il D.D.G. n.10974 del 05/10/2018, avente ad oggetto “d.g.r. n. 215 del 13 giugno 2016 Repertorio regionale delle figure professionali - integrazione del Repertorio - approvazione elenco di nuove figure professionali e relative schede descrittive”, con il quale viene introdotta nel Repertorio regionale anche la figura di “Make up Artist”;

Vista la proposta della Funzionaria Rosalba Mancini, individuata in qualità di responsabile del procedimento per il tramite della Piattaforma SISFO in data 01/09/2023, che si formalizza con la sottoscrizione in calce al presente decreto per come di seguito esposta;

- che la stessa espressamente dichiara di non intrattenere alcun rapporto di parentela, coniugio o affinità con il personale tutto coinvolto nell’azione formativa.

con nota acquisita al Prot. SIAR n. 376654 del 30/08/2023, l’ Associazione FORM 2.0, nella persona del legale rappresentante pro tempore, ha avanzato richiesta di autorizzazione di n. 3 ( tre ) edizioni di un corso libero di formazione professionale ai sensi dell’art. 40 L.R. n. 18/85, per il profilo professionale di “Make up artist”, che si svolgerà nell’ aula n. 8 ( laboratorio make up ) mq 32,38 autorizzata per n. 12 allievi, strutturato nel modo seguente:

- durata del corso: 500 ore, di cui 375 ore di teoria e 125 ore, di stage;
- numero massimo dei partecipanti: 12 in possesso del titolo d’istruzione secondaria di secondo grado o esperienza lavorativa minima di tre anni nel settore di riferimento;
- onere a carico dei partecipanti: € 3.500,00 onnicomprensivo;
- sede formativa: Viale Trieste n. 37 bis - Cosenza;

#### CONSIDERATO CHE

- il progetto formativo corrisponde allo standard formativo delineato per la figura professionale del Repertorio Regionale delle qualificazioni di “Make up artist”;

- l’ Associazione FORM 2.0 dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative, per come risulta dal Decreto di accreditamento definitivo n. 8574 del 19/06/2023 per un totale di 8320 ore così suddivise:

- formazione continua 5824 ore;
- formazione superiore 2496;

dal progetto formativo si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti, né sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria, in coerenza con quanto statuito dall'art. 40 della L.R. n. 18/85;

- il Rappresentante legale dell'Associazione FORM 2.0 ha dichiarato che non vi sono presso la propria organizzazione dipendenti/collaboratori che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VERIFICATA la coerenza degli esiti d'istruttoria con quanto previsto dalla succitata L. R. n. 18/85 e dalla scheda della figura professionale di cui al Repertorio delle qualifiche e competenze della Regione Calabria;

Tanto premesso si propone: - di approvare la proposta formativa presentata dalla suindicata Associazione in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

- di autorizzare l' Associazione FORM 2.0, ai sensi dell'art. 40 L.R. n. 18/1985, a svolgere n. 3 ( tre ) edizioni di un corso libero di formazione professionale per il profilo professionale di "Make up artist", che si svolgerà nell' aula n. 8 ( laboratorio make up ) mq 32,38 autorizzata per n. 12 allievi, strutturato nel modo seguente:

- durata del corso: 500 ore, di cui 375 ore di teoria e 125 ore, di stage;

numero massimo dei partecipanti: 12 in possesso del titolo d'istruzione secondaria di secondo grado o esperienza lavorativa minima di tre anni nel settore di riferimento;

- onere a carico dei partecipanti: € 3.500,00 onnicomprensivo;

- sede formativa: Viale Trieste n. 37 bis - Cosenza;

- di prevedere gli esami finali per il conseguimento dell' Attestato di Qualifica Professionale , ai sensi dell'art. 40 della L.R. 18/85, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per almeno il 75% delle ore previste;

- di autorizzare sin da ora l' Associazione FORM 2.0, a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

Di puntualizzare che l'avvio delle successive edizioni successive alla prima, rimane subordinata a parere autorizzativo in capo a questo Settore, sulla scorta di distinta istanza prodotta ai sensi di legge e corredata, oltre che dalla documentazione di rito, anche di apposita dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante, attestante il mantenimento delle condizioni preordinate al rilascio del presente atto nonché della verifica della capienza del corso nel monte ore di cui al decreto di accreditamento;

- di dare atto che per l'avvio dell'attività formativa il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato, e vidimato, dalla Regione Calabria ;

- di dare atto che l' avvio del corso è subordinato al rilascio di nulla osta da parte della Regione Calabria e, pertanto, il soggetto attuatore dovrà trasmettere richiesta di avvio attività corredata dalla seguente documentazione :

- a) Elenco allievi e copia dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;
- b) Elenco personale impegnato nel progetto e copia dei contratti sottoscritti con il medesimo;
- c) Calendario didattico;
- d) Dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, attestante:
- e) l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni ( denuncia INAIL);
- f) la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- g) che "l'Ente si impegna ad applicare, al personale docente e non docente che verrà utilizzato nelle attività formative, i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente";
- h) l'ammissione al corso esclusivamente da soggetti che abbiano i requisiti e titoli previsti dal progetto e dalla normativa vigente;
- i) l'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
- j) l'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
- k) di non richiedere, per le attività autorizzate, finanziamenti alla Regione Calabria;
- l) il rispetto delle prescrizioni previste dal D.lgs. n° 81/2008 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 Agosto 2007, n. 123";

- di stabilire che in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di sei mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

Per lo svolgimento dello stage, l'Ente dovrà trasmettere:

- Convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;
- Dichiarazione INAIL di variazione sede formativa ;
- Assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
- Nomina del Tutor aziendale; - Calendario didattico;
- Registro stage;
- di dare atto che la Regione Calabria si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
- di dare atto che la Regione Calabria ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività corsuali, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
- di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
- di dare atto che dalla verifica effettuata alla Banca Dati Nazionale Unica della Certificazione Antimafia, richiesta con PR\_CSUTG\_Ingresso\_0092613\_20230905, è pervenuta risposta, in data 05/09/2023, attestante che a carico del rappresentante legale dell'Associazione FORM 2.0 e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011, non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui art. 67 del D.Lgs 159/2011;

Attestato che il presente atto è stato formulato su proposta del Responsabile del procedimento, che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio- procedimentale;

Ravvisata la propria competenza e attestata, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto.

## DECRETA

- di approvare la proposta formativa presentata dalla suindicata Associazione in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia

- di autorizzare l' Associazione FORM 2.0, ai sensi dell'art. 40 L.R. n. 18/1985, a svolgere n. 3 ( tre ) edizioni di un corso libero di formazione professionale per il profilo professionale di "Make up artist", che si svolgerà nell' aula n. 8 ( laboratorio make up ) mq 32,38 autorizzata per n. 12 allievi, strutturato nel modo seguente:

- durata del corso: 500 ore, di cui 375 ore di teoria e 125 ore, di stage;

numero massimo dei partecipanti: 12 in possesso del titolo d'istruzione secondaria di secondo grado o esperienza lavorativa minima di tre anni nel settore di riferimento;

- onere a carico dei partecipanti: € 3.500,00 onnicomprensivo;

- sede formativa: Viale Trieste n. 37 bis - Cosenza;

- di prevedere gli esami finali per il conseguimento dell' Attestato di Qualifica Professionale , ai sensi dell'art. 40 della L.R. 18/85, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per almeno il 75% delle ore previste;

- di autorizzare sin da ora l' Associazione FORM 2.0, a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

Di puntualizzare che l'avvio delle successive edizioni successive alla prima, rimane subordinata a parere autorizzativo in capo a questo Settore, sulla scorta di distinta istanza prodotta ai sensi di legge e corredata, oltre che dalla documentazione di rito, anche di apposita dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante, attestante il mantenimento delle condizioni preordinate al rilascio del presente atto nonché della verifica della capienza del corso nel monte ore di cui al decreto di accreditamento;

- di dare atto che per l'avvio dell'attività formativa il soggetto attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato, e vidimato, dalla Regione Calabria;

- di dare atto che l' avvio del corso è subordinato al rilascio di nulla osta da parte della Regione Calabria e, pertanto, il soggetto attuatore dovrà trasmettere richiesta di avvio attività corredata dalla seguente documentazione :

a) Elenco allievi e copia dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del C.F. dei medesimi allievi;

b) Elenco personale impegnato nel progetto e copia dei contratti sottoscritti con il medesimo;

c) Calendario didattico;

- d) Dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente, attestante:
- e) l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni ( denuncia INAIL);
- f) la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- g) che "l'Ente si impegna ad applicare, al personale docente e non docente che verrà utilizzato nelle attività formative, i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente";
- h) l'ammissione al corso esclusivamente da soggetti che abbiano i requisiti e titoli previsti dal progetto e dalla normativa vigente;
- i) l'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
- j) l'accettazione dei controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;
- k) di non richiedere, per le attività autorizzate, finanziamenti alla Regione Calabria;
- l) il rispetto delle prescrizioni previste dal D.lgs. n° 81/2008 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 Agosto 2007, n. 123";
- di stabilire che in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di sei mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;

Per lo svolgimento dello stage, l'Ente dovrà trasmettere:

- Convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;
- Dichiarazione INAIL di variazione sede formativa ;
- Assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
- Nomina del Tutor aziendale;
- Calendario didattico; - Registro stage;
- di dare atto che la Regione Calabria si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
- di dare atto che la Regione Calabria ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività corsuali, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
- di dare atto che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
- di notificare copia del presente provvedimento all'Associazione FORM 2.0 con sede a Cosenza da parte del Responsabile del Procedimento;
- di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
- di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Calabria di Catanzaro da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento  
**Rosalba Mancini**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente  
**ROBERTO COSENTINO**  
(con firma digitale)