



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO E WELFARE
SETTORE 06 - FORMAZIONE – ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 27/09/2023

Numero Registro Dipartimento 3086

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 13612 DEL 27/09/2023

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALL'ENTE MONDO IN-FORMAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI DUE EDIZIONI DI UN CORSO LIBERO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER IL PROFILO DI OPERATORE SOCIO SANITARIO AI SENSI DELLA L.R. 18/85 E DELLA D.G.R. 155/2017

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria ivi comprese le attività c.d. "libere" di cui agli artt. 40 e 41;

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;

Vista la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

Visto il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" così come modificato dal D.Lgs 97/2016 recante " Disposizioni per la revisione la semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione di pubblicità e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

Vista la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta regionale - Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss. mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale -Approvazione. Revoca della Struttura organizzativa approvata con DGR n. 541/2015-" e ss.mm.ii.;

Vista la D.G.R. 665 del 14 dicembre 2022 avente ad oggetto "Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Regolamento di Riorganizzazione delle Strutture della Giunta Regionale. Abrogazione del Regolamento Regionale 20 aprile 2022 n. 3, s.m.i.";

Visto il D.D.G. n.17170del 23dicembre 2022" Adempimenti conseguenti alla D.G.R. 665 del 14 dicembre 2022 Approvazione Micro Struttura Organizzativa del Dipartimento Lavoro e Welfar;

Vista la D.G.R.n. 704 del 28 dicembre 2022 con cui la Giunta Regionale, per le motivazioni ivi specificate, ha individuato – a conclusione della procedura di cui all'avviso pubblicato ai sensi dell'art. 19 del D.lgs n. 165/2001 il 15 dicembre 2022– quale Dirigente Generale del Dipartimento "Lavoro e Welfare" il Dott. Roberto Cosentino, Dirigente di ruolo della Giunta della Regione Calabria;

Visto il D.P.G.R. 135 del 29 dicembre 2022 di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Lavoro e Welfar al Dott. Roberto Cosentino;

Vista la D.G.R. 297 del 23 Giugno 2023 avente ad oggetto " Avviso interno riservato ai Dirigenti di ruolo per il conferimento di incarichi di livello non generale presso i Dipartimenti della Giunta della Regione Calabria pubblicato sul sito web in data 18 Aprile 2023 : Determinazione";

Visto il D.D.G. 9355 del 30.06.2023 avente ad oggetto D.G.R. 297 del 23 Giugno 2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfar: conferimento incarichi ai Dirigenti di livello non generale" con cui, nel prendere atto che per il settore 6 Formazione-Accreditamento e Servizi Ispettivi non essendo stato individuato alcun Dirigente, le relative funzioni saranno svolte ex lege dal Dirigente Generale.

Visto il Decreto dirigenziale n.10929del28.07.2023 avente ad oggetto " Differimento Termini D.D.G. N°. 4785 DEL 03/04/2023 Piattaforma Web Formazione "SISFO" – avvio modulo autorizzazione corsi liberi di cui alla L.R. 18/85.

Visti altresì:

-l'Accordo tra il Ministero della Sanità, il Ministero della Solidarietà Sociale, le Regioni, e le Province autonome di Trento e Bolzano per l'individuazione della figura e del relativo profilo dell'Operatore Socio Sanitario (OSS) e per la definizione dell'ordinamento didattico dei corsi di formazione approvato in sede di Conferenza Stato- Regioni e province autonome di Trento e Bolzano nella seduta del 22 febbraio 2001,repertorio atti n. 1161;

-la D.G.R. N. 5 del 12 Gennaio 2009 per come modificata, dapprima con D.G.R. n. 167 del 13 Maggio 2016 e successivamente con D.G.R. n. 155 del 21 Aprile 2017con la quale la Regione Calabria ha definito le linee di indirizzo per la formazione di base per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario (OSS).

Vista la proposta del responsabile del procedimento Maria Ferlauto, designata con nota Prot.REGCALn. 390079 del 08.09.2023, che si formalizza con la sottoscrizione in calce al presente decreto per come di seguito esposta;

- che la stessa espressamente dichiara di non intrattenere alcun rapporto di parentela, coniugio o affinità con il personale tutto coinvolto nell'azione formativa;

Premesso:

- che con nota acquisita dalla Regione Calabria con Prot. REGCAL n. 387898 del 07.09.2023, l'Agenzia Mondo In-Formazione con sede legale e formativa in Paola, Via Della Civiltà n. 68, ha inoltrato istanza diretta ad ottenere l'autorizzazione per lo svolgimento di n.2 edizioni di un percorso formativo per "Operatore Socio-Sanitario" (O.S.S.) della durata complessiva di n. 1000 ore, diretto alla formazione di n.15 allievi ai sensi dell'art. 40 della Legge Regionale n. 18/85 e della già citata D.G.R. n. 155 /2017;

- che il legale rappresentante ha dichiarato ai sensi del D.P.R. 445/2000 che tra il personale dell'Ente non sono compresi soggetti con contratto di lavoro autonomo o subordinato, già dipendenti della Regione Calabria, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P.A. o nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro e che non vi sono rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti e i dipendenti ed i titolari, amministratori soci e dipendenti dell'Ente;

- che ha espressamente dichiarato di essere a conoscenza della normativa che regola la materia ed ha prodotto la seguente documentazione:

- progetto formativo;
- scheda finanziaria del corso;
- dichiarazioni sostitutive di certificazione del Legale Rappresentante necessarie al rilascio della suddetta autorizzazione;
- curricula direttore didattico, tutor e docenti.

- che a seguito di espletata istruttoria risulta che l'Ente Mondo In-Formazione ha i requisiti per ottenere l'autorizzazione allo svolgimento di attività libere di F.P. così come previste dall'art. 40 L.R. 18/85 e dalla D.G.R. 155/2017;

- che è in possesso, per la sede formativa di Paola, Via Della Civiltà n. 68 del decreto di accreditamento provvisorio n. 8652 del 20.06.2023.

Tenuto conto:

- che il finanziamento necessario per lo svolgimento del corso è a totale carico dei partecipanti;

- che ai sensi della richiamata L.R. n. 18/85 non può sorgere alcun diritto per l'Ente Gestore né per i terzi a contributi e finanziamenti regionali e/o di altri Enti Pubblici e che, pertanto, la presente autorizzazione non produce effetti a carico del Settore Bilancio e Programmazione Economico Finanziaria dell'Amministrazione Regionale;

- che in merito alla effettuata richiesta di comunicazione antimafia PR_CSUTG_Ingresso_0063238_20230614 è pervenuto riscontro da parte del Servizio Banca Dati Nazionale, già in atti al Settore ed ancora in corso di validità, dal quale si evince che a carico dell'interessato e dei soggetti di cui all'art. 85 del D.lgs 159/2011 non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.lgs 159/2011.

Tanto premesso si propone :

- di approvare il progetto formativo presentato dall' Agenzia formativa Mondo In-Formazione in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

- di autorizzare il suddetto Ente a svolgere n. 2 Edizioni del corso di formazione professionale autofinanziato per la qualifica di "Operatore Socio-Sanitario" (O.S.S.) strutturato nel modo seguente:

- Corso con rilascio di qualifica ai sensi dell'art. 40 Legge Regionale 18/85;
- Durata complessiva 1000 ore formative;
- Onere a carico di ogni partecipante euro 1.800,00 (euro milleottocento) onnicomprensive;
- Numero Massimo di Allievi: 15;
- Sede Formativa per l'attività d'aula : Paola Via Della Civiltà n. 68;
- Requisiti Allievi: Diploma di scuola dell'obbligo, compimento del diciottesimo anno di età alla data di iscrizione al corso, possesso del certificato di idoneità attestante l'assenza di minorazioni o malattie che possano impedire l'esercizio delle funzioni previste dallo specifico profilo professionale rilasciato da una strutture pubblica del S.S.N.;
- Contenuti Formativi per come previsti nell'allegato C alla D.G.R 155/2017: Modulo di Base n. 200 ore di teoria, Modulo Professionalizzante n. 800 ore articolate in n. 250 di teoria, n. 100 di esercitazioni pratiche e n. 450 di tirocinio;

- La parte pratica ed il tirocinio dovranno essere realizzati presso le Aziende Sanitarie e/o ospedaliere, strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private accreditate con il S.S.R in conformità agli ambiti, per come specificati dall'art. 12 della D.G.R. 155/2017;
- L'ammissione al corso dovrà avvenire tramite avviso pubblico che indichi i requisiti ed i termini per la presentazione delle domande;
- Qualora le domande d'iscrizione al corso risultassero superiori al numero dei posti autorizzati il Responsabile dell'Ente predisporrà una graduatoria elaborata in base al criterio dell'età dando precedenza all'aspirante più giovane;
- Per i cittadini stranieri è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta ed orale pari al livello base A1 della QCER che dovrà essere verificata dall'Ente con apposito test d'ingresso o dietro presentazione di idonea documentazione .

Di prevedere :

-che prima dell'avvio del corso l'Ente attuatore dovrà predisporre il libretto personale dello studente che, a cura del Direttore del corso, dovrà essere costantemente aggiornato riportando i giudizi e le valutazioni via via conseguite dall'allievo;

-che preliminarmente all'inizio e per ciascuna edizione l'Ente dovrà richiedere il relativo nulla osta che si intenderà subordinato alla produzione e approvazione della sottoelencata documentazione:

a) copia del bando pubblicato per gli aspiranti allievi e relativa graduatoria;

b) elenco allievi e copia dei Patti Formativi, debitamente sottoscritti, con allegati documenti di riconoscimento in corso di validità e del C.F. dei suddetti;

c) calendario didattico;

d) registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria che sarà riconsegnato all'Ente debitamente timbrato e vidimato;

e) elenco risorse umane (docenti e non) coinvolti nell'attività formativa autorizzata con curricula vitae, se non precedentemente prodotti;

f) dichiarazione sostitutiva, da parte del L.R. attestante la posizione assicurativa in essere presso l'Istituto Assicurativo INAIL ed eventuale polizza "Responsabilità Civile" a terzi per come previsto dal D.Lgs 81/2008;

g) dichiarazione del L.R. attestante che sia la certificazione preventiva di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso sottoscritta dal medico competente, sia quella riportante l'assolvimento dell'obbligo vaccinale, così come previsto all'art. 8 della DGR 155/ 2017, saranno custodite presso la sede dell'Ente e rese disponibili ad eventuali controlli;

h) dichiarazione L.R. in merito alla compatibilità dello svolgimento del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alla struttura logistica, alle attrezzature ed alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa accreditata;

i) dichiarazione L.R. in merito all'ammissione al corso esclusivamente di soggetti che abbiano i requisiti e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;

l) dichiarazione L.R. di impegno in merito all'inserimento, per ciascun corso, di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede formativa accreditata;

m) dichiarazione L.R. di impegno a portare a termine l'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;

n) dichiarazione L.R. di impegno ad applicare al personale docente e non docente che verrà utilizzato nelle attività formative i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente;

o) dichiarazione L.R. di impegno a comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni che dovessero intervenire sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;

p) dichiarazione L.R. di impegno a svolgere l'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto, della Regione Calabria;

q) dichiarazione L.R. di impegno a comunicare eventuali modifiche apportate successivamente alla data dell'accreditamento;

r) dichiarazione L.R. di impegno ad aver ottemperato alle prescrizioni del D.Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123;

s) dichiarazione L.R. di impegno a fornire a questo Settore i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;

t) dichiarazione L.R. di impegno. ad accettare gli eventuali controlli predisposti dagli uffici preposti della Regione Calabria;

- che l'Ente dovrà trasmettere, altresì, unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio delle esercitazioni e dei tirocini la seguente documentazione:

- registri presenze allievi per la necessaria vidimazione;
- convenzioni stipulate con le Aziende Sanitarie e/o ospedaliere, strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private accreditate con il S.S.R. che ospiteranno gli allievi;
- comunicazione INAIL ;
- assicurazione di Responsabilità civile verso terzi;
- designazione del Tutor Aziendale;
- programmazione attività

- che l' Agenzia formativa Mondo In-Formazione venga autorizzata sin d'ora, a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo ammissibile ed autorizzabile con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria purché, alla data di presentazione di detta istanza, non sia stato effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto;

- che il predetto inserimento è condizionato alla verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, un provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

- che al termine del corso saranno svolti gli esami finali, ai quali potranno accedere gli allievi che abbiano regolarmente frequentato almeno il 90% dell'attività formativa;

- che la Commissione esaminatrice sarà nominata secondo i criteri previsti dall'art.20 della D.G.R.155/2017 nonché ai sensi del Regolamento della Regione Calabria n. 1/2018;

- che agli allievi che avranno superato con esito positivo l'esame finale sarà rilasciato l'attestato di qualifica per "Operatore Socio-Sanitario" (O.S.S.) ai sensi dell'art. 40 L.R. 18/85 ed ai sensi della D.G.R. n. 155/2017;

Di dare atto:

-che questo Settore si riserva di chiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

-che questo Settore ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare svolgimento delle attività formative rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

-che l'autorizzazione rilasciata potrà essere sospesa e/o revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

-che l'avvio dell'attività formativa autorizzata dovrà avvenire entro 6 mesi dalla notifica del presente decreto, decorso il quale, sarà necessaria una nuova autorizzazione;

-che non risultano conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis L. 241/90

-che per quanto non espressamente previsto dal presente atto si fa rinvio alle disposizioni che regolano la materia.

Tutto quanto sopra premesso.

Atteso che il presente provvedimento è stato formulato su proposta del Responsabile del procedimento che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio-procedimentale.

Ravvisata la propria competenza e attestata, la legittimità, la correttezza e la regolarità amministrativa del presente atto sulla scorta dell'istruttoria effettuata.

DECRETA

-Di approvare il progetto presentato dall'Ente Mondo In-Formazione con sede legale in Paola, Via Della Civiltà n. 68, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia.

-Di autorizzare l'Ente Mondo In-Formazione a svolgere n.2 Edizioni del corso di formazione professionale autofinanziato per la qualifica di "Operatore Socio-Sanitario" (O.S.S.) strutturato nel modo seguente:

- Corso con rilascio di qualifica ai sensi dell'art. 40 Legge Regionale 18/85;
- Durata complessiva 1000 ore formative;
- Onere a carico di ogni partecipante euro 1.800,00 (euro milleottocento) onnicomprensive;
- Numero Massimo di Allievi 15;
- Sede Formativa per l'attività d'aula Paola, Via Della Civiltà n. 68;
- Requisiti Allievi: Diploma di scuola dell'obbligo, compimento del diciottesimo anno di età alla data di iscrizione al corso, possesso del certificato di idoneità attestante l'assenza di minorazioni o malattie che possano impedire l'esercizio delle funzioni previste dallo specifico profilo professionale rilasciato da una strutture pubblica del S.S.N.;
- Contenuti Formativi per come previsti nell'allegato C alla D.G.R 155/2017 :Modulo di Base n. 200 ore di teoria, Modulo Professionalizzante n. 800 ore articolate in n. 250 di teoria n. 100 di esercitazioni pratiche e n. 450 di tirocinio;

- La parte pratica ed il tirocinio dovranno essere realizzati presso le Aziende Sanitarie e/o ospedaliere, strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private accreditate con il S.S.R in conformità agli ambiti, per come specificati dall'art. 12 della D.G.R. 155/2017;
- L'ammissione al corso dovrà avvenire tramite avviso pubblico che indichi i requisiti ed i termini per la presentazione delle domande;
- Qualora le domande d'iscrizione al corso risultassero superiori al numero dei posti autorizzati il Responsabile dell'Ente predisporrà una graduatoria elaborata in base al criterio dell'età dando precedenza all'aspirante più giovane;
- Per i cittadini stranieri è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta ed orale pari al livello base A1 della QCER che dovrà essere verificata dall'Ente on apposito test d'ingresso o dietro presentazione di idonea documentazione .

Di stabilire:

- che prima dell'avvio del corso l'Ente dovrà predisporre il libretto personale dello studente che, a cura del Direttore del corso, dovrà essere costantemente aggiornato riportando i giudizi e le valutazioni via via conseguite dall'allievo;

- che prima dell'avvio del corso, al fine del rilascio del relativo nulla osta relativamente a ciascuna edizione, il soggetto attuatore dovrà far pervenire alla Regione Calabria, Settore Formazione Professionale, la sottoelencata documentazione:

a) copia del bando pubblicato per gli aspiranti allievi e relativa graduatoria;

b) elenco allievi e copia dei Patti Formativi, debitamente sottoscritti, con allegati documenti di riconoscimento in corso di validità e del C.F. dei suddetti;

c) calendario didattico;

d) registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria che sarà riconsegnato all'Ente debitamente timbrato e vidimato;

e) elenco risorse umane (docenti e non) coinvolti nell'attività formativa autorizzata con curricula vitae, se non precedentemente prodotti;

f) dichiarazione del L.R. attestante la posizione assicurativa in essere presso l'Istituto Assicurativo INAIL ed eventuale polizza "Responsabilità Civile" a terzi per come previsto dal D.Lgs 81/2008;

g) dichiarazione del L.R. attestante che sia la certificazione preventiva di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso sottoscritta dal medico competente, sia quella riportante l'assolvimento dell'obbligo vaccinale così come previsto all'art. 8 della DGR 155/ 2017, saranno custodite presso la sede dell'Ente e rese disponibili ad eventuali controlli;

h) dichiarazione L.R. in merito alla compatibilità dello svolgimento del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alla struttura logistica, alle attrezzature ed alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa accreditata;

i) dichiarazione L.R. di impegno ad ammettere al corso esclusivamente i soggetti che abbiano i requisiti e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;

l) dichiarazione L.R. di impegno ad inserire, per ciascun corso, un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede formativa accreditata;

m) dichiarazione L.R. di impegno a portare a termine l'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;

n) dichiarazione L.R. di impegno ad applicare al personale docente e non docente che verrà utilizzato nelle attività formative i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente;

o) dichiarazione L.R. di impegno a comunicare, tempestivamente, alla Regione Calabria tutte le variazioni che dovessero intervenire sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;

p) dichiarazione L.R. di impegno a svolgere l'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto, della Regione Calabria;

q) dichiarazione L.R. di impegno a comunicare eventuali modifiche apportate successivamente alla data dell'accreditamento;

r) dichiarazione L.R. di impegno ad aver ottemperato alle prescrizioni del D.Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123;

s) dichiarazione L.R. di impegno a fornire a questo Settore i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;

t) dichiarazione L.R. di impegno ad accettare gli eventuali controlli predisposti dagli uffici preposti della Regione Calabria;

Di disporre

-che l'Ente dovrà trasmettere, altresì, unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio delle esercitazioni e dei tirocini la seguente documentazione:

- registri presenze allievi per la necessaria vidimazione;
- convenzioni stipulate con le Aziende Sanitarie e/o ospedaliere, strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private accreditate con il S.S.R. che ospiteranno gli allievi;
- comunicazione INAIL ;
- assicurazione di Responsabilità civile verso terzi;
- designazione del Tutor Aziendale;
- programmazione attività;

-che la parte pratica ed il tirocinio dovranno essere realizzati presso le Aziende Sanitarie e/o ospedaliere, strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private accreditate con il S.S.R. in conformità agli ambiti, per come specificati dall'art. 12 della D.G.R. 155/2017; ;

-che l'ammissione al corso dovrà avvenire tramite un'avviso pubblico che indichi i requisiti ed i termini per la presentazione delle domande;

-che qualora le domande d'iscrizione al corso risultassero superiori al numero dei posti autorizzati il Responsabile dell'Ente predisporrà una graduatoria elaborata in base al criterio dell'età dando precedenza all'aspirante più giovane;

-che per i cittadini stranieri è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta ed orale pari al livello base A1 della QCER che dovrà essere verificata dall'Ente con apposito test d'ingresso o dietro presentazione di idonea documentazione;

-che l'Agenzia formativa Mondo In-Formazione è autorizzata sin d'ora, a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo ammissibile ed autorizzabile con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria purché, alla data di presentazione di detta istanza, non sia stato effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto;

-che il predetto inserimento è condizionato alla verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, un provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

-che al termine del corso saranno svolti gli esami finali, ai quali potranno accedere gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il 90% dell'attività formativa;

-che la Commissione esaminatrice sarà nominata secondo i criteri previsti dall'art. 20 della D.G.R.155/2017 nonché ai sensi del Regolamento della Regione Calabria n. 1/2018;

-che agli allievi che avranno superato con esito positivo l'esame finale sarà rilasciato l'attestato di qualifica per "Operatore Socio-Sanitario" (O.S.S.) ai sensi dell'art. 40 L.R. 18/85 ed ai sensi della D.G.R. n. 155/2017;

Di precisare

-che questo Settore si riserva di chiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

-che questo Settore ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare svolgimento delle attività formative rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

-che l'autorizzazione rilasciata potrà essere sospesa e/o revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

-che l'avvio dell'attività formativa autorizzata dovrà avvenire entro 6 mesi dalla notifica del presente decreto, decorso il quale sarà necessaria una nuova autorizzazione;

-che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale o pluriennale della Regione Calabria;

-che non risultano conflitti di interesse di cui all'art. 6 bis L. 241/90;

-che per quanto non espressamente previsto dal presente atto si fa rinvio alle disposizioni che regolano la materia.

Di notificare copia del presente decreto all'Ente Mondo In-Formazione con sede legale in Paola, Via Della Civiltà n. 68;

Di disporre che copia integrale del presente provvedimento venga pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, ai sensi della L.R. n. 11/2011 e sul sito istituzionale ai sensi del D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 e del D.lgs n. 97/2016;

Avversoil presente provvedimento è ammesso Ricorso al T.A.R. Calabria da proporsi entro il termine di 60 giorni dalla notifica o,in alternativa RicorsoStraordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni dalla notifica.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Maria Ferlauto

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

ROBERTO COSENTINO

(con firma digitale)