



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE  
STRUTTURA AUSILIARIA DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE**

---

*Assunto il 14/08/2023*

*Numero Registro Dipartimento 690*

=====

**DECRETO DIRIGENZIALE**

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 11776 DEL 16/08/2023**

**Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese**

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,  
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Sottoscritto dal Dirigente del Settore**  
Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO

(con firma digitale)

**Oggetto:** istituzione incarico corrispondente ad una Elevata Qualificazione (EQ) di terzo livello denominata "Attività di supporto alla gestione dei servizi attinenti gli uffici regionali" presso la segreteria tecnica denominata "Cittadella regionale" del Dipartimento Economia e Finanze

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE GENERALE

### VISTI ED APPLICATI:

- lo Statuto della Regione Calabria;
- la legge regionale 13 maggio 1996, n. 7, recante "Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale" ed in particolare l'art. 28 che individua compiti e responsabilità del Dirigente con funzioni di Dirigente Generale, compresa la preposizione del personale alle strutture dipartimentali;
- il decreto 24 giugno 1999, n. 354 del Presidente della Regione, recante "Separazione dell'attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione", modificato con Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 206 del 15 dicembre 2000;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. ("Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche");
- il Regolamento regionale del 31 maggio 2022, n. 8;
- il Regolamento regionale n. 1 del 6 febbraio 2014 ss.mm.ii., con il quale, in attuazione alle disposizioni della legge regionale n. 3/2012, è stato disciplinato il sistema regionale di valutazione e misurazione della performance;
- la deliberazione di Giunta regionale n. 665 del 14/12/2022 con la quale sono state adottate le "Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta regionale", ed è stato approvato il regolamento regionale n. 12 del 14 dicembre 2022 di riorganizzazione delle Strutture della Giunta regionale;
- la Delibera di Giunta Regionale 616 del 28.12.2021 di individuazione del Dott. Filippo De Cello quale Dirigente Generale del Dipartimento "Economia e Finanze";
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 247 del 29.12.2021 di conferimento dell'incarico al Dott. Filippo De Cello di Dirigente Generale del Dipartimento "Economia e Finanze";
- La Delibera di Giunta regionale n. 298 del 23.06.2023 di trattenimento in servizio ex art.1, comma 1 quater, del D.L. n. 44/2023 convertito, con modificazioni, nella legge 21 giugno 2023, n.74, del dott. Filippo De Cello con l'incarico di Dirigente generale del Dipartimento "Economia e Finanze",

### PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. 256 del 09.06.2023, la Giunta Regionale ha approvato il disciplinare per l'area degli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ) di cui all'articolo 16 del C.C.N.L., del comparto funzioni locali approvato il 16 novembre 2022, fissando i criteri per la graduazione dei relativi incarichi;
- con regolamento regionale del 31 maggio 2022, n. 8, è stato disciplinato il funzionamento delle strutture previste dall'art. 5 della legge regionale 13 maggio 1996, n. 7 ed in particolare quelle individuate quali articolazioni amministrative preposte alle attività correlate all'esercizio delle funzioni di competenza dei dirigenti generali dei dipartimenti regionali, dei dirigenti delle strutture assimilate, dell'Avvocatura e del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, stabilendo:
  - o all'art.1, comma 3, *"Le strutture ausiliarie dei Dipartimenti, delle strutture assimilate e dell'Avvocatura regionale sono composte da un numero massimo di 4 (quattro) unità di personale."*
  - o all'art. 2, comma 1, *"Per il funzionamento delle strutture ausiliarie e delle segreterie tecniche possono essere istituite Posizioni Organizzative in conformità alle disposizioni del vigente contratto nazionale del lavoro con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato. Per tale finalità, la Giunta regionale, nel rispetto di quanto previsto dalla contrattazione collettiva di livello primario e secondario, assegna, a ciascun Dipartimento, Struttura Assimilata, Avvocatura regionale e al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, il relativo Budget."*
- con deliberazione n. 257 del 9 giugno 2023, la Giunta regionale ha provveduto a distribuire presso i dipartimenti e le strutture equiparate i budget per come risultante dai prospetti individuati con le lettere A) Elevate Qualificazione (EQ) Segreterie ex art. 5 LR n. 7/96 e

B) (elevate qualificazioni ordinarie) che, allegati alla medesima deliberazione ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

**ATTESO** che l'incarico di Posizione organizzativa di terza fascia, istituito presso la segreteria tecnica "Cittadella regionale", denominato "Attività di supporto alla gestione dei servizi attinenti gli uffici regionali", è prossimo alla naturale scadenza e che tale incarico verrà revocato contestualmente all'assegnazione del corrispondente incarico di Elevata Qualificazione istituito con il presente atto;

**RITENTUTO** necessario procedere al conferimento di un nuovo incarico per l'espletamento delle funzioni afferenti la segreteria tecnica della "Cittadella regionale" sopra richiamata, che, in relazione alla valutazione del grado di complessità delle funzioni ed attività presidiate, richiede lo svolgimento di attività con contenuti di elevata Qualificazione (EQ) corrispondenti al terzo livello;

**RITENUTO**, pertanto,

- di istituire presso la segreteria tecnica della "Cittadella regionale", presso il Dipartimento Economia e Finanze, l'incarico corrispondente ad una Elevata Qualificazione (EQ) di terzo livello per assicurare il funzionamento della struttura tecnica medesima.
- in considerazione dei carichi di lavoro e dell'esigenza di garantire la presenza di personale dotato di professionalità adeguata si individua la seguente attività da svolgere: "Attività di supporto alla gestione di servizi attinenti gli uffici regionali ; Attività di monitoraggio delle funzioni di natura tecnica relative agli immobili (Impiantistica e Servizi Generali) in cui hanno sede gli uffici della Giunta e dei dipartimenti regionali ubicati nell'ambito dell'intero territorio regionale, e gestione delle relative procedure di appalto;
- di individuare, pertanto, le suddette attività e approvare la relativa pesatura, come da scheda di dettaglio che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- che l'istituendo incarico di Elevata Qualificazione, in relazione alla valutazione del grado di complessità delle funzioni ed attività presidiate, richiedono lo svolgimento di attività con contenuti di Elevata Qualificazione (EQ) corrispondenti al terzo livello;
- di rinviare all'esito della pubblicazione del relativo avviso, da parte del Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane", l'individuazione del componente della predetta segreteria tecnica tra i dipendenti inquadrati nell'Area Funzionari ed Elevata qualificazione con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato o determinato della Giunta regionale o comandati in possesso dei necessari requisiti rispetto alle attività da svolgere, la natura e le caratteristiche della mission della struttura, i requisiti culturali posseduti, le capacità professionali e le esperienze acquisite;

**CONSIDERATO** che la compatibilità dell'istituto con il finanziamento, stabilito in sede di contrattazione decentrata, è garantita dalle attestazioni di copertura finanziaria espressamente rilasciate dai dirigenti proponenti la deliberazione di Giunta Regionale n. 257/2023, che assegna al Dipartimento Economia e Finanze il budget relativo al finanziamento delle predette Elevate Qualificazioni (Segreterie ex art. 5 L.R. n. 7/96) e che il presente provvedimento rispetta il budget finanziario assegnato;

**DATO ATTO** che il presente incarico avrà una durata di tre anni e prevede l'erogazione dell'incentivo corrispondente al valore economico fissato nel Disciplinare approvato con D.G.R. n. 256/2023, corrispondente all'incarico Elevata Qualificazione (EQ) di terzo livello nonché la retribuzione di risultato di cui all'art. 17, comma 4 e art. 7 comma 4, lettera v) del CCNL del comparto funzioni locali approvato il 16 novembre 2022;

**DATO ATTO**, altresì, che il sottoscritto funzionario, per come si evince dagli atti dipartimentali, riveste il ruolo di responsabile del presente procedimento atteso l'ambito applicativo che si definisce all'interno

della gestione del personale;

Per tutto quanto sopra, su proposta del Responsabile del procedimento che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio-procedimentale

## **DECRETA**

per i motivi espressi in narrativa, che si intendono integralmente richiamati e confermati di:

- **istituire** presso la segreteria tecnica denominata "Cittadella regionale" del Dipartimento Economia e Finanze, l'incarico corrispondente ad una Elevata Qualificazione (EQ) di terzo livello denominata "Attività di supporto alla gestione dei servizi attinenti gli uffici regionali", a decorrere dal 31.08.2023;

- **individuare** le attività e approvare la relativa pesatura, come da scheda di dettaglio che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- **dare atto**, altresì, che per le funzioni connesse all'incarico istituito con il presente provvedimento, spettano l'indennità di posizione nella misura di cui al disciplinare approvato con DGR n. 256/2023 oltre l'indennità di retribuzione di risultato nel rispetto delle disposizioni di settore e dei vigenti regolamenti;
- **notificare** il presente decreto al Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane" anche ai fini dell'emanazione del relativo avviso;
- **pubblicare** il provvedimento, in formato aperto, sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e contestualmente sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e nel rispetto delle disposizioni del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679.
- **dare atto** che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del  
Procedimento

**Barbara Aversa**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale  
**Filippo De Cello**  
(con firma digitale)



**REGIONE CALABRIA**

**REGIONE CALABRIA**

**GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE**

**SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa**

## **DECRETO DELLA REGIONE**

*Numero Registro Dipartimento 690 del 14/08/2023*

### **DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE**

#### **STRUTTURA AUSILIARIA DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE**

**OGGETTO** istituzione incarico corrispondente ad una Elevata Qualificazione (EQ) di terzo livello denominata "Attività di supporto alla gestione dei servizi attinenti gli uffici regionali" presso la segreteria tecnica denominata "Cittadella regionale" del Dipartimento Economia e Finanze

### **SI ESPRIME**

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Catanzaro** 16/08/2023

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

**Umberto Alessio Giordano**

(con firma digitale)



**Dipartimento Economia e finanze**  
**Segreteria tecnica Cittadella regionale**

**CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI**

Attività di supporto alla gestione dei servizi attinenti gli uffici regionali

**Declaratoria della EQ**

Attività di monitoraggio delle funzioni di natura tecnica relative agli immobili (Impiantistica e Servizi Generali) in cui hanno sede gli uffici della Giunta e dei dipartimenti regionali ubicati nell'ambito dell'intero territorio regionale, e gestione delle relative procedure di appalto

| <b>FATTORI VALUTATIVI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>PUNTEGGIO ASSEGNATO</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>A) Responsabilità da assumere</b><br><br>Responsabilità dei procedimenti correlati al monitoraggio delle funzioni di natura tecnica relative agli immobili (Impiantistica e Servizi Generali) in cui hanno sede gli uffici della Giunta e dei dipartimenti regionali ubicati nell'ambito dell'intero territorio regionale, e gestione delle relative procedure di appalto                                                             | 20                         |
| <b>B) Autonomia decisionale</b><br><br>In riferimento alle responsabilità da assumere di cui al punto A), il titolare di EQ ha un elevato grado di autonomia decisionale relativa all'ambito riconosciuto al profilo di funzionario dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente, anche al fine di poter proporre al Dirigente soluzioni connesse ai compiti affidati e realizzare interventi immediati in caso di urgenza. | 15                         |
| <b>C) Complessità decisionale</b><br><br>L'attività connessa all'espletamento dei procedimenti rientranti nelle responsabilità da assumere, oltre a richiedere una costante attività di studio della normativa di riferimento e analisi delle problematiche, comporta una complessità decisionale elevata anche in termini propositivi e di problem solving.                                                                             | 20                         |
| <b>D) Professionalità specifica correlata al ruolo:</b><br><br>L'evoluzione normativa negli ambiti di riferimento richiede un elevato grado di conoscenza                                                                                                                                                                                                                                                                                | 15                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| tecnico/gestionale, di flessibilità e adattabilità, da rafforzare costantemente con aggiornamenti mirati.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                 |
| <b>E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne</b><br>La complessità delle relazioni gestite è elevata poiché il titolare di EQ, per funzioni assegnate, costituisce l'interfaccia, sia a livello dipartimentale interno che con gli altri Dipartimenti, nonché mantiene relazioni con soggetti esterni all'amministrazione regionale. Lo svolgimento delle attività assegnate richiede, pertanto, importante capacità relazionale, nonché attenzione e monitoraggio delle attività in capo ai soggetti con i quali si deve interagire. | 20              |
| <b>F) Rilevanza delle funzioni delegate</b><br>(attribuzione del potere di firma di provvedimenti a rilevanza esterna)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Non applicabile |

**PUNTEGGIO complessivo: 90/100**

**IL DIRIGENTE**