



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO E WELFARE
SETTORE 06 - FORMAZIONE – ACCREDITAMENTI E SERVIZI ISPETTIVI**

Assunto il 29/08/2023

Numero Registro Dipartimento 2766

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 12053 DEL 29/08/2023

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALL'ENTE CEFOSMET S.R.L. CON SEDE LEGALE IN REGGIO CALABRIA VIA PASSO DI REGGIO SNC A SVOLGERE N. 3 (TRE) EDIZIONI DI UN CORSO LIBERO AUTOFINANZIATO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER IL PROFILO DI OPERATORE SOCIO SANITARIO CON FORMAZIONE COMPLEMENTARE IN ASSISTENZA SANITARIA AI SENSI DELL'ART. 40 L. R. 18/85 E DELLE D.G.R. N.639 DEL 14 DICEMBRE 2018 E N. 96 DEL 5 MARZO 2019.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 4 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria ivi comprese le attività c.d. "libere" di cui agli artt. 40 e 41;

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;

Vista la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" così come modificato dal D.Lgs. 97/2016 recante "Disposizioni per la revisione la semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione di pubblicità e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

Vista la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta Regionale. Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015" e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento regionale n.1 del 19 gennaio 2018 avente ad oggetto "Disciplina degli incarichi extra ufficio, autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria";

Vista la D.G.R. 63 del 15 febbraio 2019 "Struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione Revoca della Struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 - " e ss.mm.ii.;

Vista la D.G.R. 665 del 14 dicembre 2022 avente ad oggetto "Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione Regolamento di Riorganizzazione delle Strutture della Giunta Regionale. Abrogazione del Regolamento Regionale 20 aprile 2022 n. 3, s.m.i.";

Visto il D.D.G. n.17170 del 23 dicembre 2022 "Adempimenti conseguenti alla D.G.R. 665 del 14 dicembre 2022. Approvazione Micro - Struttura Organizzativa del Dipartimento Lavoro e Welfare";

Vista la Deliberazione n. 704 del 28 dicembre 2022, con cui la Giunta Regionale, per le motivazioni ivi specificate, ha individuato a conclusione della procedura di cui all'avviso pubblicato, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 165/2001, il 15 dicembre 2022 quale Dirigente Generale del Dipartimento "Lavoro e Welfare" il Dott. Roberto Cosentino, Dirigente di ruolo della Giunta della Regione Calabria;

Visto il D.P.G.R. 135 del 29 dicembre 2022, di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Lavoro e Welfare al Dott. Roberto Cosentino;

Vista la D.G.R. 297 del 23 giugno 2023 avente ad oggetto Avviso interno riservato ai Dirigenti di ruolo, per il conferimento di incarichi di livello non generale presso i Dipartimenti della Giunta della Regione Calabria pubblicato sul sito web in data 18 aprile 2023: Determinazione;

Visto il D.D.G. 9355 del 30 giugno 2023 avente ad oggetto D.G.R. 297 del 23 giugno 2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi ai Dirigenti di livello non generale con cui, nel prendere atto che per il Settore 6 Formazione - Accredamenti e Servizi Ispettivi non essendo stato individuato alcun Dirigente, le relative funzioni saranno svolte ex lege dal Dirigente Generale.

Visti altresì:

- l'Accordo tra il Ministero della Sanità, il Ministero della Solidarietà Sociale, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano del 16 gennaio 2003, che disciplina la formazione complementare in Assistenza Sanitaria della figura professionale dell'Operatore Socio Sanitario, di cui all'art. 1 comma 8 del D.L. 12 novembre 2001, n. 402, convertito con modificazioni dalla legge 8 gennaio 2001 n. 1;

- la D.G.R. n. 639 del 14 dicembre 2018 rettificata con D.G.R. n. 96 del 05 marzo 2019, con la quale la Giunta Regionale ha ridefinito le "Linee di Indirizzo per la Formazione Complementare in Assistenza Sanitaria rivolta a Operatori Socio Sanitari (O.S.S.);

Vista la proposta della Responsabile del Procedimento, Rita Cannatelli, nominata con nota prot. REGCAL n.306608 del 5 luglio 2023, che si formalizza con la sottoscrizione in calce al presente decreto per come di seguito esposta;

- che la stessa espressamente dichiara di non intrattenere alcun rapporto di parentela, coniugio o affinità con il personale tutto coinvolto nell'azione formativa.

Premesso:

- che con nota prot. n. 202369 EM del 28 giugno 2023, acquisita agli atti della Regione Calabria con prot. REGCAL n.304968 in data 4 luglio 2023, l'Ente CEFOSMETS.R.L. con sede legale in Reggio Calabria Via Passo di Reggio snc e sede formativa sita in Reggio Calabria Via del Torrione n. 102, ha avanzato richiesta di autorizzazione allo svolgimento di n.3 (tre) edizioni di un percorso formativo per Operatore Socio Sanitario con Formazione Complementare in Assistenza Sanitaria ai sensi dell'art. 40 L.R. 18/85 e della D.G.R. n. 96/2019;

- che il Legale Rappresentante ha dichiarato ai sensi del D.P.R. 445/2000 che tra il personale dell'ente non sono compresi soggetti con contratto di lavoro autonomo o subordinato, già dipendenti della Regione Calabria, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P.A. o nei loro confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro e che non vi sono rapporti di parentela o affinità tra i dirigenti e i dipendenti ed i titolari, amministratori soci e dipendenti dell'ente;

- che ha espressamente dichiarato di essere a conoscenza della normativa che regola la materia ed ha prodotto la seguente documentazione:

- progetto formativo;
- scheda finanziaria del corso;
- dichiarazioni sostitutive di certificazione del Legale Rappresentante necessarie al rilascio della suddetta autorizzazione;
- curricula direttore didattico, tutor e docenti.

- che è in possesso, per la sede formativa sita in Reggio Calabria Via del Torrione n. 102, del decreto di accreditamento provvisorio n. 7373 del 5 luglio 2022, per numero totale di ore 4160 di cui 2080 ore per la formazione continua, 2080 ore per la formazione superiore e con Aula mq 29 n.13 allievi - Aula mq 26 n. 12 allievi;

che a seguito di espletata istruttoria ed integrazione documentale richiesta con nota prot. n. 313433 del 10 luglio 2023 e regolarmente evasa con nota di riscontro prot. n. 2023 92 EM del 1 Agosto 2023 acquisita agli atti della Regione Calabria prot. n. 350281 del 2 agosto 2023 risulta che, l'Ente CEFOSMET S .R.L. ha i requisiti per ottenere l'autorizzazione allo svolgimento di attività libere di Formazione Professionale così come previste dall'art. 40 L.R. 18/85 e dalla D.G.R. 96/2019;

Tenuto conto:

- che il finanziamento necessario per lo svolgimento del corso è a totale carico dei partecipanti;

- che ai sensi della richiamata L.R. n. 18/85 non può sorgere alcun diritto per gli Enti interessati né per i terzi a contributi e finanziamenti regionali e/o di altri Enti Pubblici e che, pertanto, la presente autorizzazione non potrà produrre effetti a carico del Settore Bilancio e Programmazione Economico Finanziaria dell'Amministrazione Regionale;

- che in merito alla effettuata richiesta di comunicazione antimafia PR_RCUTG Ingresso_0078451_20230711 per tramite Servizio Banca Dati Nazionale non è pervenuta risposta e che decorsi 30 giorni dalla richiesta, ai sensi del comma 4 bis dell'art. 88 del D.Lgs. 159/2011 l'autocertificazione di cui a l'art. 89 D.Lgs. 159/2011 in atti, si procede sotto condizione risolutiva.

Tanto premesso si propone:

- **di approvare** il progetto formativo proposto dall'Ente CEFOSMET S.R.L, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

- **di autorizzare** il suddetto Ente a svolgere n. 3 (tre) edizioni del corso di formazione professionale autofinanziato per "Operatore Socio Sanitario con Formazione Complementare in Assistenza Sanitaria"(O.S.S.S.)strutturato nel modo seguente:

- Durata complessiva: n.400ore comprendente:Modulo di base n. 200 ore di cui 150 ore da svolgersi in aula e 50 ore di esercitazioni da svolgersi presso strutture accreditate con S.S.R.;
- modulo di tirocinio professionalizzante n. 200 ore da svolgere presso Aziende Sanitarie e/o ospedaliere, strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private della Regione Calabria

accreditate con S.S.R. in uno e/o più dei seguenti settori: Servizio di Assistenza Domiciliare, R.S.A., Strutture Socio Assistenziali o Socio Sanitarie;

- Sede formativa: Via del Torrione n. 102 Reggio Calabria;
- numero massimo di partecipanti 13 unità in possesso della qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario rilasciata secondo le modalità di cui alla D.G.R. 155/2017;
- costo totale a carico di ogni partecipante € 900,00 (novecento/00) onnicomprensivo;
- Modalità di ammissione degli allievi tramite avviso pubblico, predisposto dall'ente CEFOSMET S.R.L. che indichi i requisiti necessari ed i termini per la presentazione delle domande. Qualora le domande di iscrizione eccedano il numero dei posti autorizzati, il responsabile dell'ente dovrà predisporre una graduatoria elaborata con i criteri dell'età dando precedenza all'aspirante più giovane (art. 2 legge 16 giugno 1998 n. 191).

Di prevedere:

-che prima dell'avvio del corso l'Ente dovrà disporre, per ciascun discente il libretto personale dello studente che dovrà essere costantemente aggiornato dalla struttura formativa e riportare integralmente i giudizi e le valutazioni sotto la diretta responsabilità del direttore del corso;

-che l'Ente dovrà fornire i sussidi didattici e l'abbigliamento da lavoro idoneo per lo svolgimento del tirocinio con le caratteristiche previste dalla normativa vigente;

- che preliminarmente all'inizio e per ciascuna edizione l'Ente dovrà richiedere il relativo nulla- osta che si intenderà subordinato alla produzione e approvazione della sottoelencata documentazione:

a) copia del bando pubblicato per gli aspiranti allievi e relativa graduatoria;

b) elenco allievi e copia dei Contratti Formativi, debitamente sottoscritti, con allegati documenti di riconoscimento in corso di validità e del C.F. dei suddetti;

c) calendario didattico;

d) registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria che sarà riconsegnato all'Ente debitamente timbrato e vidimato;

e) elenco risorse umane (docenti e non) coinvolti nell'attività formativa autorizzata con curricula vitae, se non precedentemente prodotti;

f) dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante attestante la posizione assicurativa in essere presso l'Istituto Assicurativo INAIL ed eventuale Polizza di Responsabilità Civile a terzi per come previsto dal D.Lgs. 81/2008;

g) dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000 da parte del Legale Rappresentante attestante che sia la certificazione preventiva di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso sottoscritta dal medico competente, sia quella riportante l'assolvimento dell'obbligo vaccinale, così come previsto all'art. 7 della D.G.R. 96/2019, saranno custodite presso la sede dell'Ente e rese disponibile ad eventuali controlli;

h) dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000 da parte del Legale Rappresentante in merito alla compatibilità dello svolgimento del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alla struttura logistica, alle attrezzature ed alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa accreditata;

i) dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000 da parte del Legale Rappresentante in merito all'ammissione al corso esclusivamente dei soggetti che abbiano i requisiti e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;

l) dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del Legale Rappresentante in merito all'inserimento, per ciascun corso, di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede formativa accreditata;

m) dichiarazione del Legale Rappresentante attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;

n) dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del Legale Rappresentante a portare a termine l'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;

o) dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del Legale Rappresentante a svolgere l'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto, della Regione Calabria;

p) dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del Legale Rappresentante a comunicare eventuali modifiche apportate successivamente alla data dell'accreditamento;

q)dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del Legale Rappresentante ad aver ottemperato alle prescrizioni del D.Lgs. 81/2008 “Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007 n. 123”;

r)dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del Legale Rappresentante a fornire all’Ufficio competente i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;

s)dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del Legale Rappresentante ad accettare gli eventuali controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;

-che l’Ente dovrà trasmettere, altresì, unitamente alla richiesta di autorizzazione all’avvio del tirocinio e esercitazioni pratiche la seguente documentazione:

- registri presenze allievi per la necessaria vidimazione;
- convenzioni stipulate con le strutture che ospiteranno gli allievi;
- comunicazione I.N.A.I.L. di variazione sede formativa;
- assicurazione di Responsabilità civile verso terzi;
- nomina del Tutor Aziendale;
- programmazione attività;

- che l’ente CEFOSMET S.R.L. venga autorizzato sin d’ora a procedere all’inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili e autorizzabili per il percorso formativo in questione. Le eventuali richieste di inserimento potranno essere inoltrate, con comunicazione immediata e contestuale alla Regione Calabria purché, alla data della loro presentazione, non sia stato effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto e comporteranno l’assunzione diretta di responsabilità da parte del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti. L’effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d’ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg), verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell’attività effettuata;

-che al termine del corso saranno svolti gli esami finali, ai quali potranno accedere gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il 90% dell’attività formativa e che abbiano raggiunto la sufficienza in tutte le materie d’insegnamento. La commissione per gli esami finali sarà nominata in conformità al Regolamento n.1 del 19/01/2018 e ai sensi dell’art. 19 della D.G.R. n. 96/2019;

A coloro che supereranno le prove d’esame sarà rilasciato un Attestato di Qualifica per “Operatore Socio Sanitario con Formazione Complementare in Assistenza Sanitaria”.

Di dare atto:

- che questo Settore si riserva di chiedere, prima dell’inizio dell’attività formativa, ulteriore documentazione;

- che questo Settore ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare svolgimento delle attività formative rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

- che l’autorizzazione rilasciata potrà essere sospesa e/o revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengono rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

- che l’avvio dell’attività formativa autorizzata dovrà avvenire entro 6 mesi dalla notifica del presente decreto, decorso il quale sarà necessaria una nuova autorizzazione;

- che non risultano conflitti di interessi di cui all’art.6 bis L. 241/90;

-che per quanto non espressamente previsto dal presente atto si fa rinvio alle disposizioni che regolano la materia.

Tutto quanto sopra premesso:

Atteso che il presente provvedimento è stato formulato su proposta del Responsabile del Procedimento, che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio- procedimentale;

Ravvisata la propria competenza e attestata, la legittimità, la correttezza e la regolarità amministrativa del presente atto sulla scorta dell’istruttoria effettuata.

DECRETA

-Di approvare il progetto formativo proposto dall’Ente CEFOSMET S.R.L, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

-Di autorizzare il suddetto Ente a svolgere n. 3 (tre) edizioni del corso di formazione professionale autofinanziato per “Operatore Socio Sanitario con Formazione Complementare in Assistenza Sanitaria”(O.S.S.S.)strutturato nel modo seguente:

- Durata complessiva: n.400 ore comprendente:Modulo di base n. 200 ore di cui 150 ore da svolgersi in aula e 50 ore di esercitazioni da svolgersi presso strutture accreditate con S.S.R.;
- modulo di tirocinio professionalizzante n. 200 ore da svolgere presso Aziende Sanitarie e/o ospedaliere, strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private della Regione Calabria accreditate con S.S.R. in uno e/o più dei seguenti settori: Servizio di Assistenza Domiciliare, R.S.A., Strutture Socio Assistenziali o Socio Sanitarie;
- Sede formativa: Via del Torrione n. 102 Reggio Calabria;
- numero massimo di partecipanti 13 unità già in possesso della qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario rilasciata secondo le modalità di cui alla D.G.R. 155/2017;
- costo totale a carico di ogni partecipante € 900,00 (novecento/00) onnicomprensivo;
- Modalità di ammissione degli allievi tramite avviso pubblico, predisposto dall'ente CEFOSMET S.R.L. che indichi i requisiti necessari ed i termini per la presentazione delle domande. Qualora le domande di iscrizione eccedano il numero dei posti autorizzati, il responsabile dell'ente dovrà predisporre una graduatoria elaborata con i criteri dell'età dando precedenza all'aspirante più giovane (art. 2 legge 16 giugno 1998 n. 191).

Di stabilire:

-che prima dell'avvio del corso l'Ente dovrà disporre, per ciascun discente il libretto personale dello studente che dovrà essere costantemente aggiornato dalla struttura formativa e riportare integralmente i giudizi e le valutazioni sotto la diretta responsabilità del direttore del corso;

-che l'Ente dovrà fornire i sussidi didattici e l'abbigliamento da lavoro idoneo per lo svolgimento del tirocinio con le caratteristiche previste dalla normativa vigente;

- che preliminarmente all'inizio e per ciascuna edizione l'Ente dovrà richiedere il relativo nulla- osta che si intenderà subordinato alla produzione e approvazione della sottoelencata documentazione:

a) copia del bando pubblicato per gli aspiranti allievi e relativa graduatoria;

b) elenco allievi e copia dei Contratti Formativi, debitamente sottoscritti, con allegati documenti di riconoscimento in corso di validità e del C.F. dei suddetti;

c) calendario didattico;

d) registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria che sarà riconsegnato all'Ente debitamente timbrato e vidimato;

e) elenco risorse umane (docenti e non) coinvolti nell'attività formativa autorizzata con curricula vitae, se non precedentemente prodotti;

f) dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante attestante la posizione assicurativa in essere presso l'Istituto Assicurativo INAIL ed eventuale Polizza di Responsabilità Civile a terzi per come previsto dal D.Lgs. 81/2008;

g) dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000 da parte del Legale Rappresentante attestante che sia la certificazione preventiva di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso sottoscritta dal medico competente, sia quella riportante l'assolvimento dell'obbligo vaccinale, così come previsto all'art. 7 della D.G.R. 96/2019, saranno custodite presso la sede dell'Ente e rese disponibile ad eventuali controlli;

h) dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000 da parte del Legale Rappresentante in merito alla compatibilità dello svolgimento del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alla struttura logistica, alle attrezzature ed alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa accreditata;

i) dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000 da parte del Legale Rappresentante in merito all'ammissione al corso esclusivamente dei soggetti che abbiano i requisiti e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;

l) dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del Legale Rappresentante in merito all'inserimento, per ciascun corso, di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede formativa accreditata;

m) dichiarazione del Legale Rappresentante attestante che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;

n) dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del Legale Rappresentante a portare a termine l'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;

- o)** dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del Legale Rappresentante a svolgere l'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto, della Regione Calabria;
- p)** dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del Legale Rappresentante a comunicare eventuali modifiche apportate successivamente alla data dell'accreditamento;
- q)** dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del Legale Rappresentante ad aver ottemperato alle prescrizioni del D.Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007 n. 123";
- r)** dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del Legale Rappresentante a fornire all'Ufficio competente i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- s)** dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del Legale Rappresentante ad accettare gli eventuali controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria.

Di disporre:

- che l'Ente dovrà trasmettere, altresì, unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio del tirocinio e esercitazioni pratiche la seguente documentazione:

- registri presenze allievi per la necessaria vidimazione;
- convenzioni stipulate con le strutture che ospiteranno gli allievi;
- comunicazione I.N.A.I.L. di variazione sede formativa;
- assicurazione di Responsabilità civile verso terzi;
- nomina del Tutor Aziendale;
- programmazione attività;

- che l'ente CEFOSMET S.R.L. venga autorizzato sin d'ora a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili e autorizzabili per il percorso formativo in questione. Le eventuali richieste di inserimento potranno essere inoltrate, con comunicazione immediata e contestuale alla Regione Calabria purché, alla data della loro presentazione, non sia stato effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto e comporteranno l'assunzione diretta di responsabilità da parte del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg), verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

- che al termine del corso saranno svolti gli esami finali, ai quali potranno accedere gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il 90% dell'attività formativa e che abbiano raggiunto la sufficienza in tutte le materie d'insegnamento. La commissione per gli esami finali sarà nominata in conformità al Regolamento n.1 del 19/01/2018 e ai sensi dell'art. 19 della D.G.R. n. 96/2019;

A coloro che supereranno le prove d'esame sarà rilasciato un Attestato di Qualifica per "Operatore Socio Sanitario con Formazione Complementare in Assistenza Sanitaria".

Di precisare:

- che questo Settore si riserva di chiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
- che questo Settore ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare svolgimento delle attività formative rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
- che l'autorizzazione rilasciata potrà essere sospesa e/o revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
- che l'avvio dell'attività formativa autorizzata dovrà avvenire entro 6 mesi dalla notifica del presente decreto, decorso il quale sarà necessaria una nuova autorizzazione;
- che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale o pluriennale della Regione Calabria;
- che non risultano conflitti di interessi di cui all'art. 6 bis L. 241/90;
- che per quanto non espressamente previsto dal presente atto si fa rinvio alle disposizioni che regolano la materia.

Di notificare copia del presente decreto all'ente CEFOSMET S.R.L. con sede legale in Reggio Calabria Via Passo di Reggio snc;

di disporre che copia integrale del presente provvedimento venga pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, ai sensi della L.R. n. 11/2011 e sul sito istituzionale ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e del D.Lgs n. 97/2016.

Avverso il presente provvedimento è ammesso Ricorso al T.A.R. Calabria da proporsi entro il termine di 60 giorni dalla notifica o, in alternativa Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni dalla notifica.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Rita Cannatelli

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

ROBERTO COSENTINO

(con firma digitale)